


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета


(подпись) Д.Ю. Брюханов

«18» мая 2022 г.

Рабочая программа производственной практики
Преддипломная практика

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)
«Финансы и кредит»

Форма обучения
очная

Программа рассмотрена
на заседании кафедры
от «04» мая 2022 г., протокол № 12

Программа одобрена НМК
экономического факультета
протокол № 5 от «11» мая 2022 г.

Ярославль

1. Способ и формы проведения практики

Способ проведения преддипломной практики – стационарная, выездная, форма – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Практика проводится на предприятиях (в организациях), в процессе которой происходит знакомство студентов с особенностями функционирования предприятия в целом и основными результатами. Она организуется таким образом, чтобы студент получил возможность использовать опыт, накопленный при прохождении практики, для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР).

Для прохождения преддипломной практики рекомендуются организации финансово-банковской сферы, государственные организации и структуры, а также компании и фирмы различных форм собственности и видов деятельности.

2. Место практики в структуре ОП бакалавриата

Преддипломная практика относится к производственной практике Блока 2, к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Цель практики: подготовка выпускной квалификационной работы (ВКР).

Основные задачи преддипломной практики:

- ознакомление с организацией (предприятием), ее структурой, основными функциями подразделений, основными итогами деятельности;
- подробное изучение существующих технологий сбора и обработки финансовой, бухгалтерской, статистической и прочей информации;
- непосредственное участие в текущей деятельности предприятия (организации), являющегося местом практики;
- изучение внешних и внутренних нормативно-справочных документов, регламентирующих деятельность организации-базы практики;
- знакомство с используемыми на предприятии (организации, фирмы) средствами программного обеспечения и телекоммуникационными системами.
- подбор и систематизация исходного материала для выполнения выпускной квалификационной работы и успешного прохождения итоговой аттестации.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП бакалавриата

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Универсальные компетенции		
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	Оценка проявленных студентом знаний и понимания базовых принципов постановки задач и выработки решений. Результат достижения компетенции по данному индикатору фиксируется в листе оценки компетенций с выделением низкого, среднего и высокого уровней.
Профессиональные компетенции		
ПК(Ф)-1 Способен решать стандартные задачи в области консультирования клиен-	ПК(Ф)-1.1 Обладает необходимым набором знаний о системе законодательных и	Оценка проявленных студентом знаний о системе законодательных и нормативных актов, регулирующих сферу финансовых отношений его профессиональной

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
тов по использованию базовых финансовых продуктов и услуг и применять нормы, регулирующие финансовые отношения в профессиональной деятельности	нормативных актов, регулирующих сферу финансовых отношений его профессиональной деятельности	деятельности. Результат достижения компетенции по данному индикатору фиксируется в листе оценки компетенций с выделением низкого, среднего и высокого уровней.
ПК(Ф)-2 Способен проводить мониторинг финансовой информации, оценивать результаты исследований и выявлять тенденции развития финансовых рынков, рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг и иностранной валюты, в том числе с применением информационных технологий и систем, математического аппарата, коммуникационных технологий и базовых знаний в сфере профессиональной деятельности	ПК(Ф)-2.1 Обладает совокупностью знаний о системе требований к информационному обеспечению профессиональной деятельности, объеме и степени детализации данных, необходимых для ее осуществления.	Оценка проявленных студентом знаний о системе требований к информационному обеспечению профессиональной деятельности, объеме и степени детализации данных, необходимых для ее осуществления. Результат достижения компетенции по данному индикатору фиксируется в листе оценки компетенций с выделением низкого, среднего и высокого уровней.
ПК(А)-1 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, учетную, статистическую и иную информацию, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, определять целевые показатели, обосновывать и формировать возможные решения	ПК(А)-1.4 Способен рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций в развитии хозяйствующих субъектов.	Оценка проявленных студентом умений рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций в развитии хозяйствующих субъектов. Результат достижения компетенции по данному индикатору фиксируется в листе оценки компетенций с выделением низкого, среднего и высокого уровней.
ПК(А)-2 Способен анализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на эффективность деятельности организации, для решения задач бизнес-аналитики, в том числе с применением информационных технологий и систем, математического аппарата и базовых знаний в сфере профессиональной деятельности	ПК(А)-2.3 Умеет оценивать влияние внутренних и внешних факторов на основные показатели деятельности организации	Оценка проявленных студентом умений оценивать влияние внутренних и внешних факторов на основные показатели деятельности организации. Результат достижения компетенции по данному индикатору фиксируется в листе оценки компетенций с выделением низкого, среднего и высокого уровней.

4. Объем практики составляет 6 зачетных единицы, 216 акад. часов

5. Содержание практической подготовки при проведении практики

№ п/п	Тип(ы) практики, этапы прохождения практики	Формы отчетности
1	Получение от руководителя задания на преддипломную практику. Установочная консультация.	Дневник практики. Лист «Задание на преддипломную практику»
2	Ознакомление с предприятием, изучение особенностей его деятельности, организационной структуры производства и управления предприятием, основными итогами деятельности за 2-3 последних года.	Дневник практики. 1-й раздел Отчета о производственной практике «Организационно-экономическая характеристика предприятия».
3	Изучение существующих на предприятии технологий сбора, обработки и анализа финансовой, бухгалтерской, статистической и прочей информации	Дневник практики. Соответствующий раздел Отчета по практике
4	Изучение внешних и внутренних нормативно - справочных документов, регламентирующих деятельность организации-базы практики	Дневник практики. Соответствующий раздел Отчета по практике
5.	Знакомство с используемыми в организации средствами программного обеспечения и телекоммуникационными системами.	Дневник практики. Соответствующий раздел Отчета по практике
6.	Подбор и систематизация исходного материала для выполнения выпускной квалификационной работы и успешного прохождения итоговой аттестации	Дневник практики. Соответствующий раздел Отчета по практике (с Приложениями документов и отчетов)
7.	Оформление Отчета по практике и подготовка к его защите	Дневник практики. Отчет по преддипломной практике
8.	Защита Отчета по практике	Дневник практики. Отзыв -характеристика с места прохождения практики Характеристика работы студента руководителем от факультета Отчет по преддипломной практике

6. Фонд оценочных средств

Краткое содержание отчета по преддипломной практике:

- введение с определением цели, задач и объекта исследования;
- краткая технико-экономическая характеристика деятельности экономического субъекта – базы практики;
- основные практические аспекты, положенные в основу содержания выпускной квалификационной работы, на основе материалов исследуемой организации в виде иллюстрационного материала и авторских выводов;
- формулировка основных проблем, выявленных при прохождении практики в рамках темы исследования;
- предложение рекомендаций по совершенствованию, устранению выявленных недостатков в практике деятельности экономического субъекта.
- заключение по итогам прохождения преддипломной практики;
- список использованных источников;
- список приложений.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам преддипломной практики

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации (учреждения), в которой проходила практика?
2. На основании каких учредительных документов функционирует организация (учреждение)?
3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности организация (учреждение)?
4. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики?
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
6. Какие документы были составлены?
7. Какие выводы были сделаны по результатам анализа финансово-экономических показателей деятельности организации, учреждения, органов государственной власти и местного самоуправления?
8. Какие проблемы в деятельности организации (учреждения) были выявлены?
9. Какие предложения по совершенствованию деятельности рассматриваемой организации были сформулированы?
10. Какие результаты получит организация (учреждение) от предложенных мероприятий (рекомендаций)?

Описание процедуры выставления оценки

По практике проводится итоговая аттестация студентов в форме дифференцированного зачета, посредством выставления оценки по 4-х балльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Оценка определяется по результатам проверки руководителем отчета по практике и прилагаемых документов, устных ответов на вопросы.

Критерии выставления оценки:

Оценка «удовлетворительно» - Студент демонстрирует частичные знания, в достаточной степени знает теорию и практику изучаемых вопросов, но имеются проблемы в знаниях по отдельным вопросам. В отчете изученный материал излагается неполно, непоследовательно, студент допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновывать свои суждения. В отчете освещены основные вопросы темы, при этом нет логически стройного изложения материала, содержатся отдельные ошибочные положения. Оценка руководителя практики от профильной организации в характеристике «Удовлетворительно»

Оценка «хорошо» - Студент полностью освоил материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Отчет выполнен на хорошем теоретическом уровне, полно и всесторонне освещает вопросы темы, но отсутствуют элементы творчества, содержатся незначительные недочеты. Оценка руководителя практики от профильной организации в характеристике «Хорошо».

Оценка «отлично» - Студент демонстрирует полное понимание проблемы, владеет знаниями, навыками и способностями уверенно ориентироваться в практических ситуациях. Студент показал глубокое и полное овладение содержанием материала, знание понятийного аппарата, умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отчет по практике содержит элементы творчества и практической значимости, делаются самостоятельные выводы, присутствует аргументированная критика и осуществлен самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний теоретического материала по выбранной для исследования теме. Оценка руководителя практики от профильной организации в характеристике «Отлично»

Оценка «неудовлетворительно» - Студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. В отчете не раскрыта тема, допущено большое количество существенных ошибок, не выполнены другие критерии, обозначенные выше для выставления положительных оценок. Характеристика руководителя практики от профильной организации отрицательная.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для прохождения практики

а) основная литература

1. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08398-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490823>.

2. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08470-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490824>.

3. Берзон, Н. И. Корпоративные финансы: учебное пособие для вузов / под общей редакцией Н. И. Берзона. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9807-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490109>.

4. Международные финансы: учебник и практикум для вузов / В. Д. Миловидов [и др.]; ответственные редакторы В. Д. Миловидов, К. Е. Мануйлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13442-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469742>.

5. Страхование: учебник для вузов / Л. А. Орланюк-Малицкая [и др.]; под редакцией Л. А. Орланюк-Малицкой, С. Ю. Яновой. — 4-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12272-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476432>.

б) дополнительная литература

1. Пеганова, О. М. Банковское дело: учебник для вузов / О. М. Пеганова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 574 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14268-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489378>.

2. Тавасиев, А. М. Банковское дело: учебник для вузов / А. М. Тавасиев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 534 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13441-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497550>.

3. Леонтьев, В. Е. Корпоративные финансы: учебник для вузов / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04842-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489035>.

4. Ибрагимов, Р. Г. Корпоративные финансы. Финансовые решения и ценность фирмы: учебное пособие для вузов / Р. Г. Ибрагимов. — Москва: Издательство Юрайт,

2022. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02638-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490545>.

5. *Хасбулатов, Р. И.* Международные финансы в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06365-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493756>.

6. *Хасбулатов, Р. И.* Международные финансы в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06366-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493757>.

7. Страхование в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Дик [и др.] ; под редакцией Е. В. Дик, И. П. Хоминич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08589-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494668>.

8. Страхование в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Дик [и др.] ; под редакцией Е. В. Дик, И. П. Хоминич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08590-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494669>.

в) ресурсы сети «Интернет»:

Профессиональные сайты:

1. Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации (Банка России) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.

2. Информационный портал о банках и банковских услугах. Банки.ру [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.banki.ru>.

3. Сайт Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://arb.ru>

4. Официальный сайт Федеральной службы статистики [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/>

Электронные библиотечные системы:

1. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ.- URL:http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php).

2. Научная электронная библиотека (НЭБ) – URL:<http://elibrary.ru>).

3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» – URL:<https://urait.ru/>

4. Электронно-библиотечная система «Проспект»– URL: <http://ebs.prospekt.org/>

8. Образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

В процессе прохождения преддипломной практики используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

Электронный университет Moodle ЯрГУ, в котором присутствуют:

- задания для самостоятельной работы обучающихся;
- средства текущего контроля успеваемости студентов;
- презентации;
- список учебной литературы, рекомендуемой при прохождении практики;
- информация о форме и времени проведения консультаций в режиме онлайн;

- синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в период прохождения практики.

9. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

Для осуществления образовательного процесса по прохождению практики используется программное обеспечение:

- операционная система Windows;
- программы Microsoft Office;

10. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса (при необходимости)

В процессе осуществления образовательного процесса при прохождении практики используются:

Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»
http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php

Информационные справочные системы, в т.ч. профессиональные базы данных:

- справочная правовая система ГАРАНТ;
- справочная правовая система КонсультантПлюс.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по прохождению практики включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций,
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Автор:

К.э.н., доцент кафедры финансов и кредита
(должность, ученая степень)


(подпись)

Назарова Л.Н.
(Фамилия И.О.)