

Индикаторы достижения компетенций  
 ООП по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
 (код и наименование направления подготовки)  
 Направленность (профиль) «Государственные и муниципальные финансы»  
 прием 2022 год

№	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>		
<b>УК-1.</b>	<b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</b>	<b>УК 1.1.</b> Осуществляет системный анализ задачи, выделяя ее базовые составляющие
		<b>УК 1.2.</b> Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
		<b>УК 1.3.</b> При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.
		<b>УК-1.4.</b> Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
		<b>УК-1.5</b> Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
		<b>УК-1.6.</b> Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
<b>УК-2</b>	<b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</b>	<b>УК-2.1.</b> Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений
		<b>УК 2.2.</b> Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
		<b>УК-2.3.</b> Способен определять базовые принципы постановки задач и выработки решений
<b>УК-3</b>	<b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</b>	<b>УК-3.1.</b> Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		<b>УК-3.2.</b> При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников и строит с ними продуктивное взаимодействие
	<b>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Фе-</b>	<b>УК-4.1.</b> Осуществляет деловую коммуникацию на иностранном языке с учетом особенностей официального и неофициального стилей общения и социокультурных различий.

<b>УК-4</b>	<b>дерации и иностранном (ых) языке (ах).</b>	<b>УК-4.2.</b> Переводит тексты общего и профессионального назначения с иностранного языка на государственный.
		<b>УК-4.3</b> Умет грамотно вести устные деловые разговоры на государственном языке, выбирая коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
		<b>УК-4.4</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, на государственном языке
		<b>УК-4.5</b> Составляет различные типы деловых документов, учитывая цели, особенности содержания и структуры каждого
<b>УК-5</b>	<b>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</b>	<b>УК -5.1.</b> Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
		<b>УК -5.2.</b> Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
		<b>УК -5.3.</b> Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира
		<b>УК -5.4.</b> Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
<b>УК-6</b>	<b>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</b>	<b>УК-6.1.</b> Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
		<b>УК-6.2.</b> Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
<b>УК-7</b>	<b>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</b>	<b>УК-7.1.</b> Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.
		<b>УК-7.2.</b> Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.

		<b>УК-7.3</b> Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
<b>УК-8</b>	<b>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</b>	<b>УК-8.1.</b> Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания.
		<b>УК-8.2.</b> Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
		<b>УК-8.3.</b> Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
		<b>УК-8.4.</b> Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций.
<b>УК-9</b>	<b>Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</b>	<b>УК-9.1.</b> Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.  <b>УК-9.2</b> Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
<b>УК-10</b>	<b>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</b>	<b>УК-10.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.
		<b>УК-10.2.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<b>УК-11</b>	<b>Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</b>	<b>УК-11.1.</b> Осознает неприемлемость коррупционного поведения, проявлений экстремизма и терроризма во всех сферах общественной жизни, осуществляет деятельность с соблюдением антикоррупционного законодательства, нормативно-правовых и организационных мер противодействия терроризму и экстремизму
		<b>УК-11.2.</b> Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению.
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
<b>ОПК-1</b>	<b>Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и</b>	<b>ОПК-1.1.</b> Обладает представлениями о законодательных и правовых нормах, обеспечивающих приоритет прав и свобод человека при формировании и реализации отношений в различных сферах профессиональной деятельности.
		<b>ОПК-1.2.</b> Придерживается принципа приоритетности прав и свобод человека при осу-

	служебной этики в своей профессиональной деятельности:	ществлении основных функций и задач профессиональной деятельности, соизмеряя принимаемые решения с требованиями профессиональной этики
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК-2.1. Способен провести анализ основных социально-экономических процессов, выделяя факторы, оказывающие влияние на процесс и его результаты
		ОПК-2.2. Обладает представлениями об основных принципах и механизмах разработки и реализации управленческих воздействий на социально-экономические процессы, осуществлении оценки их эффективности
		ОПК-2.3. Понимает порядок формирования и реализации государственных и муниципальных программ, направленных на разрешение различных социально-экономических проблем, индикаторах их эффективности, основных направлениях контрольно-надзорной деятельности государственных органов.
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК-3.1. Обладает представлениями о системе конституционного права, об основных законодательных и нормативных актах, регулирующих конституционные правоотношения
		ОПК-3.2. Способен применять нормы конституционного, административного и служебного права при реализации функций и задач профессиональной деятельности
		ОПК-3.3. Способен провести анализ правоприменительной практики по основным направлениям регулирования профессиональной деятельности и использовать полученный результат при принятии и реализации управленческих воздействий.
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК-4.1. Обладает представлениями о системе нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность организационной структуры или отдельного сотрудника. Способен оценить соответствие норм указанных документов требованиям законодательных и нормативных актов, регулирующих данную область профессиональной деятельности.
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК-5.1. Обладает представлениями о системе требований к информационному обеспечению профессиональной деятельности, объеме и степени детализации данных, необходимых для ее осуществления.
		ОПК-5.2. Знает возможности информационно-коммуникационных систем, используемых для предоставления государственных (муниципальных) услуг в электронной форме, имеет навыки работы в указанных системах.

<b>ОПК-6</b>	<b>Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;</b>	<b>ОПК-6.1.</b> Обладает представлениями о процедурах формирования доходов и осуществления расходов бюджетов различных уровней, о критериях оценки эффективности использования указанных средств
		<b>ОПК-6.2.</b> Знает основные процедуры проведения закупок для государственных и муниципальных нужд, может выделить критерии оценки соответствия фактически выполненных процедур требованиям законодательных и нормативных актов
		<b>ОПК-6.3.</b> Способен оценить соответствие операций с государственным и муниципальным имуществом требованиям законодательных и нормативных актов, оценить эффективность использования данного имущества.
		<b>ОПК-6.4.</b> Обладает представлениями о методах, способах и инструментах формирования, распределения и использования финансовых ресурсов общества
<b>ОПК-7</b>	<b>Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</b>	<b>ОПК-7.1.</b> Обладает представлениями о понятии, элементах и принципах организации коммуникаций, типах и средствах коммуникаций, направлениях коммуникационных потоков внутри органов государственной власти, а также между органами государственной власти и гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества и средствами массовой информации
		<b>ОПК-7.2.</b> Имеет навыки работы с информационно-коммуникационными технологиями в системе государственного управления
<b>ОПК-8</b>	<b>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>	<b>ОПК-8.1.</b> Обладает навыками использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности, включая способы сбора, обработки, хранения информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти.
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>ПК(ОУ)-1</b>	<b>Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием основ правовых знаний, а также базовых знаний и умений в области экономики, финансов, статистики, управления, в том числе с применением математических методов и информационных технологий.</b>	<b>ПК(ОУ) 1.1.</b> Обладает представлениями о комплексе правовых отношений, складывающихся в процессе профессиональной деятельности, требованиях нормативных актов, регулирующих ее, о инструментарию определения целей управленческих воздействий и расчета необходимых объемов ресурсов для их реализации
		<b>ПК(ОУ)-1.2.</b> Способен обосновать принимаемые стандартные решения нормами правовых и нормативных актов, результатами экономических расчетов, статистическими данными
		<b>ПК(ОУ)-1.3.</b> Способен оценивать результаты регулирующего воздействия, в том числе с применением математических методов и информационных технологий
<b>ПК(ОУ)-2</b>	<b>Способен участвовать в разработке и реализации проектов (программ развития)</b>	<b>ПК(ОУ)-2.1.</b> Обладает представлениями о методологии проектного менеджмента в публичном управлении
		<b>ПК(ОУ)-2.2.</b> Способен выделять основные этапы разработки и реализации проектов (программ развития), определять риски на каждом из этапов.
		<b>ПК(ОУ)-2.3.</b> Способен оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.

ПК(ОУ)-3	Способен составлять, обрабатывать и оценивать основные виды бюджетной, финансовой, налоговой и статистической отчетности организаций государственного сектора и субъектов предпринимательства.	ПК(ОУ)-3.1. На основе бюджетной, финансовой, налоговой и статистической отчетности способен выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей развития территорий
		ПК(ОУ)-3.2. Опираясь на полученные аналитические данные способен разрабатывать программы социально-экономического развития территорий.
		ПК(ОУ)-3.3. Способен применять на практике методы статистического анализа данных
ПК(ИМ)-1	Способен решать стандартные задачи в области бюджетной политики, регулирования системы межбюджетных отношений, анализа, прогнозирования, формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПК(ИМ)-1.1. Обладает представлениями о современных тенденциях развития регулирования системы межбюджетных отношений в РФ и в иностранных государствах, применяет полученные знания при решении стандартных задач управления межбюджетными отношениями в практической профессиональной деятельности.
		ПК(ИМ)-1.2. Способен оценивать основные факторы, влияющие на формирование и исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
		ПК(ИМ)-1.3. Обладает представлениями о методологии анализа, прогнозирования формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, способен выявлять существующие тенденции на основе аналитической и прогнозной информации
ПК(ИМ)-2	Способен решать стандартные задачи в области бюджетной методологии, а также мониторинга, обработки, подготовки и презентации нормативно-правовой, финансовой и аналитической информации	ПК(ИМ)-2.1. Обладает представлениями о методологии формирования и исполнения бюджетов различных уровней, межбюджетного регулирования, мониторинга в области бюджетного регулирования и способен использовать их для решения стандартных задач в области бюджетной методологии.
		ПК(ИМ)-2.2. Способен собирать, группировать и обрабатывать нормативно-правовую, финансовую и аналитическую информацию с помощью различных инструментов
		ПК(ИМ)-2.3. Способен подготавливать и проводить презентации нормативно-правовой, финансовой и аналитической информации

Декан экономического факультета

Д.Ю. Брюханов

"05" июня 2023 г.