


**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

Кафедра управления и предпринимательства

УТВЕРЖДАЮ  
Декан экономического факультета

  
\_\_\_\_\_ Д.Ю. Брюханов  
(подпись)

«18» мая 2022 г.

**Рабочая программа практики**  
**«Ознакомительная практика»**

Направление подготовки  
38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа  
«Россия, Китай и Юго-Восточная Азия: экономика, политика и бизнес (с изучением  
китайского языка)»

Форма обучения  
очная

Программа одобрена  
на заседании кафедры  
от «11» мая 2022 г., протокол № 8

Программа одобрена НМК  
экономического факультета  
протокол № 5 от «11» мая 2022 г.

Ярославль, 2022

## 1. Цели практики

Целью практики «Ознакомительная практика» является подготовка обучающегося к решению профессиональных управленческих задач в организациях любой организационно-правовой формы.

Задачи практики:

ознакомление со спецификой деятельности международной компании;

получение практических навыков применения методов сбора и обработки информации о приоритетных проблемах в сфере международной политики и процессах при организации партнерских взаимоотношений;

всестороннее изучение объекта практики с позиции принятия и исполнения управленческих решений;

получение навыков профессиональной деятельности в соответствии с направлением подготовки;

сбор материалов для написания последующих работ в рамках направления подготовки.

Вид практики: Учебная

Тип практики: Ознакомительная практика

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

## 2. Место практики в структуре ОП магистратуры

«Ознакомительная практика» входит в состав Блока 2. Ее изучение основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках освоения дисциплин «Экономика фирмы (продвинутый уровень)», «Управление международной компанией», «Международное право», «Теория конкуренции» и др. Освоение указанных курсов, с одной стороны, подготавливает слушателей к восприятию «Ознакомительной практики», а с другой стороны, дополняет знания, навыки и умения, полученные ими в процессе их изучения.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП магистратуры

Процесс изучения направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ОП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>ПК (ОУ)-3</b> Способен осуществлять руководство внешнеэкономической деятельностью	ПК (ОУ) – 3.1 Организовывает работы по внешнеэкономической деятельности	<b>Знать:</b> принципы организации внешнеэкономической деятельности; <b>Уметь:</b> организовать работу в сфере внешнеэкономической деятельности; <b>Владеть:</b> навыками принятия решений во внешнеэкономической деятельности.

#### 4. Объем, структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы, 144 акад. часа.

##### Очная форма

№ п/п	Этапы практики	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)					Формы текущего контроля успеваемости  Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Контактная работа						
			Лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания	самостоятельная работа	
1	Подготовительный этап, сбор информации по базе практики	2						30	
2	Выполнение учебных заданий	2						50	
3	Подготовка отчета по практике	2						50	Отчетная документация
							0,3	13,7	Зачет с оценкой
	Всего	144					0,3	143,7	

##### Содержание разделов практики

###### 1. Подготовительный этап

Цели и задачи практики. Сроки прохождения практики.

Комплексное задание на практику. Индивидуальное задание на практику.

Инструктаж по технике безопасности на предприятии. Инструктаж по пожарной безопасности. Инструктаж по работе с персональными ЭВМ и периферийными устройствами.

###### 2. Выполнение учебных заданий

Анализ места прохождения практики, производственных процессов.

Выполнение текущих работ на предприятии в соответствии с занимаемой должностью на время прохождения практики.

Выполнение индивидуальных заданий, выданных руководителем практики от предприятия.

###### 3. Подготовка отчета по практике

Обработка и структурирование собранного материала за период прохождения практики, приложение сопутствующей документации.

Подготовка отчета о прохождении практики и оформление его в соответствии с требованиями

##### 5. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

**В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:**

**Самостоятельная работа** – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

СРС предназначена также для формирования навыков самостоятельной работы в целом: в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации и т. д.

**Консультации** – вид учебных занятий, являющиеся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов в течение семестра. На консультациях по инициативе студентов рассматриваются и обсуждаются различные вопросы тематики дисциплины, которые возникают у них в процессе самостоятельной работы.

В процессе обучения используются следующие технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии:

**Электронный университет Moodle ЯрГУ**, в котором присутствуют:

- задания для самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины;
- средства текущего контроля успеваемости студентов (тестирование);
- презентации и тексты лекций по темам дисциплины;
- представлен список учебной литературы, рекомендуемой для освоения дисциплины;
- представлена информация о форме и времени проведения консультаций по дисциплине в режиме онлайн;
- посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и преподавателем в рамках изучения дисциплины.

## **6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

1) для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader DC.

## **7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»  
[http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

Программное обеспечение:

- операционная система Windows;
- программы Microsoft Office;

Информационные справочные системы, в т.ч. профессиональные базы данных:

- справочная правовая система КонсультантПлюс.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики**

### **а) основная литература**

1. Спиридонов, И. А. Мировая экономика: Учеб. пособие / И.А. Спиридонов. – М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2019. – 128 с. - Режим доступа: <https://nashaucheba.ru/v35121/>

2. Тихий, В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебное пособие / В. И. Тихий, О. В. Корева. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. – 259 с.-

Режим доступа: <https://books.academic.ru/book.nsf/65909668/>

3. Мажаров И.В. Научно-техническая программа КНР: взгляд в будущее. - Режим доступа: [http://www.chinadata.khv.ru/scit\\_ma.htm](http://www.chinadata.khv.ru/scit_ma.htm).

4. Специальные экономические зоны Китая. - Режим доступа: [http://www.nalogi.net/1997/199708\\_2.htm](http://www.nalogi.net/1997/199708_2.htm).

5. Китай: вчера, сегодня, завтра. - Режим доступа: <http://www.azur-east.ru/?p=111&page=4>.

#### **б) дополнительная литература**

1. Антикризисная модель роста экономики России на основе обеспечения повышения производительности труда : монография / В.И. Орехов, Т.Р. Орехова, О.В. Карагодина - М. : ИНФРА-М, 2019. — 111 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/1654](http://www.dx.doi.org/10.12737/1654). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1015899->

2. Дерен, В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 588 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/507496>

3. Заволокина, Л. И. Мировая экономика : учебное пособие для вузов / Л. И. Заволокина, Н. А. Диеперова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 182 с.- Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/519763>

#### **нормативные правовые документы:**

Конституция Российской Федерации //

[www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 2 //

[www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_9027/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/)

Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2 //

[www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28165/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/)

И.И. Лукашук – международное право. Общая часть (часть 1). Международное право. Особенная часть (часть 2). - Режим доступа: <http://lawnews24.ru/wp-content...2016/07/>

#### **в) ресурсы сети «Интернет»**

Университетская библиотека Online [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) - Мультидисциплинарный ресурс (учебная, научная и художественная литература, периодика)

Юрайт <https://www.biblio-online.ru/> - Мультидисциплинарный ресурс (учебная, научная и художественная литература, периодика)

Проспект <http://ebs.prospekt.org> - Мультидисциплинарный ресурс (учебная, научная и художественная литература, периодика)

«IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/> - Мультидисциплинарный ресурс (учебная, научная и художественная литература, периодика)

eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru> - Периодика, Научные публикации, Монографии.

Интегрирована с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ)

Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com/> - Деловая аналитика, новостные сюжеты информационных агентств различных стран мира

<http://www.marketing.spb.ru> - Маркетинговый портал «Энциклопедия маркетинга». На сегодняшний день наиболее полное собрание научных статей, книг и аналитических обзоров из области маркетинга. На сайте представлена обширная библиотека, структурированная по разделам маркетинга.

<http://www.levada.ru/> - российская негосударственная исследовательская организация. Центр регулярно проводит собственные и заказные социологические и маркетинговые исследования, являясь одной из крупнейших российских организаций в своей области.

<http://raexpert.ru/> - RAEX («Эксперт РА») – крупнейшее в России международное рейтинговое агентство с 17-летней историей. RAEX («Эксперт РА») является лидером в области рейтингования, а также исследовательско-коммуникационной деятельности

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ.

Автор:

Доцент кафедры управления и  
предпринимательства, канд. экон. наук

---

*должность, ученая степень*

Ю.А. Абакумова

---

*И.О. Фамилия*

**Приложение №1 к рабочей программе практики  
«Ознакомительная практика»**

**Фонд оценочных средств  
для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов  
по практике**

**1. Типовые контрольные задания или иные материалы,  
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,  
характеризующих этапы формирования компетенций**

**1.1 Контрольные задания и иные материалы,  
используемые в процессе текущей аттестации**

Ознакомительная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством руководителя по сбору, изучению и анализу практического материала, собранного в профильной организации-базе практики.

Ознакомительная практика оценивается на основе *отчётной документации*, составляемой студентом. К отчетной документации по практике относятся: *отчет о прохождении практики и дневник практики*.

В отчетах по практике должны быть отражены все виды работ, проводимых студентом. В общем виде отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист.
2. Введение, в котором указываются:
  - 2.1. цель, место, дата начала и продолжительность практики;
  - 2.2. перечень выполненных в процессе практики работ и заданий.
3. Основная часть, отражающая этапы практики и включающая:
  - приложенные расчеты,
  - выводы;
  - приложения, которые включают различные документы, используемые в организации, а также содержащие информацию, на основании которой были сделаны расчеты (бухгалтерская отчетность; статистическая отчетность; бизнес-планы; материалы организации; скриншоты и др.). При количестве собранных в ходе практики документов более 5 возможно включение в Отчет по практике только списка этих документов.
4. Заключение, включающее описание навыков и умений, приобретенных на практике.
5. Список использованных источников.
6. Приложения.

Отчетные документы по практике представляются для контроля не позднее даты защиты практики, установленной кафедрой, ответственной за реализацию ОП, и после проверки и выставления оценки сдаются документоведу кафедры.

Второй отчетный документ – дневник практики – включает в себя:

1. Титульный лист.
2. Памятку студенту с указанием его обязанностей.
3. Сведения об инструктаже по технике безопасности и охране труда.
4. Календарно-тематический план-график практики, сведения о выполняемой работе.
5. Индивидуальное задание.
6. Обзор теоретических занятий и экскурсий, проведенных в ходе практики.

7. Отзыв-характеристика руководителя студента и отзыв руководителя от организации-базы практики о работе студента (заверяется печатью организации-базы практики).



## **Приложение №2 к рабочей программе практики «Ознакомительная практика»**

### **Методические указания для студентов по прохождению практики**

Успешное прохождение практики «Ознакомительная практика», предусмотренное рабочей программой, предполагает выполнение ряда рекомендаций.

1. Следует внимательно изучить материалы, собранные на базе практики и определяющие целевую установку. Это поможет четко представить круг изучаемых проблем и глубину их постижения.

2. Необходимо знать подборку литературы, достаточную и необходимую для написания отчета по практике. При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

а) учебники, учебные и учебно-методические пособия.

б) монографии, сборники научных статей, публикаций в экономических журналах, представляющие эмпирический материал, а также многообразные аспекты анализа современного развития организаций;

в) справочная литература – энциклопедии, экономические словари, раскрывающие категориально понятийный аппарат.

г) аналитические материалы.

3. Для проверки и контроля выполнения заданий к практике и приобретенных практических навыков в течение практики проводятся мероприятия текущей аттестации. Также проводятся консультации (при необходимости) по разбору заданий для самостоятельной работы, которые вызвали затруднения.

4. В конце курса студенты сдают зачет с оценкой.