

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**  
Кафедра информационных и сетевых технологий

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ИВТ

 Д.Ю. Чалый

« 22 » мая 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
«Проектная практика»

**Направление подготовки**  
09.03.03 Прикладная информатика

**Направленность (профиль)**  
«Информационные технологии в цифровой экономике»

**Квалификация выпускника**  
Бакалавр

**Форма обучения**  
Очная

Программа рассмотрена на заседании  
кафедры ИСТ  
от 10 апреля 2024 г.,  
протокол № 8

Программа одобрена НМК факультета ИВТ  
протокол № 6 от 26 апреля 2024 г.

Ярославль

## 1. Вид практики

Проектная практика является учебной практикой в программе бакалавриата.

## 2. Способ проведения практики:

Способ проведения практики: рассредоточенный.

Проектная практика проводится на кафедре Информационных и сетевых технологий

**Примечание:** практика может быть организована непосредственно в ЯрГУ или на базе партнерской организации, в случае необходимости использования её ресурсов. Прохождение практики на базе партнерской организации осуществляется на основании договора, заключаемого между ЯрГУ и данной партнерской организацией

## 3. Цели практики

Проектная практика проводится с целью развития и/или закрепления у студентов навыков самостоятельного практического применения профессиональных компетенций в соответствии с осваиваемой ими ООП ВО для решения актуальных социально-значимых задач (проблем) отдельных людей, сообществ или общества в целом через социально-проектную деятельность.

## 4. Задачи практики

Основной задачей «Проектная практика» является разработка и реализация общественного проекта, направленного на решение социально-значимой задачи (проблемы) отдельных людей, сообществ или общества в целом.

Этапами реализации данной задачи являются:

- постановка, исследование и анализ социально-значимой проблемы по профилю обучения;
- разработка проектного описания общественного проекта и плана его реализации;
- реализация общественного проекта;
- подготовка отчетной документации по итогам выполнения общественного проекта / прохождения практики.

## 5. Место практики в структуре программы бакалавриата

Практика «Проектная практика» является частью блока №2 «Практика» программы бакалавриата и относится к обязательной части программы бакалавриата. Практика проводится на третьем курсе в 6 семестре.

## 6. Планируемые результаты прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ООП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Универсальные компетенции		

<b>Формируемая компетенция (код и формулировка)</b>	<b>Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения</b>
<p><b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>ИД_УК-1.1 Осуществляет системный анализ задачи, выделяя ее базовые составляющие</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассматривать отдельные события (явления) социальной проблемы во взаимосвязи, взаимообусловленности и устанавливать причинно-следственные связи между ними;</li> <li>- определять тематику социального проекта путем фиксации его содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон;</li> <li>- определять требования и ожидания всех заинтересованных сторон к результатам социального проекта.</li> </ul> <p><b>Владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прогнозирования результатов и оценки рисков при реализации социального проекта;</li> <li>- оценки необходимых для выполнения проекта ресурсов (человеческих, материально-технических и иных).</li> </ul>
	<p>ИД_УК-1.2 Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и отбирать материал из информационных источников с целью выявления актуальной социально-значимой проблемы, требующей решения;</li> <li>- анализировать влияние выявленной проблемы на отдельных людей, сообщества и общество в целом.</li> </ul> <p><b>Иметь навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиска научной литературы для проведения исследования по теме социального проекта с использованием электронных библиотек, информационных справочных систем и иных источников;</li> </ul>
<p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>ИД_УК-2.1 При разработке и реализации проектов выбирает способы решения задачи исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать методики анализа и способы решения проблемы при реализации социального проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.</li> </ul> <p><b>Владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбора методов научного исследования при выполнении социального проекта.</li> </ul>

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
	<p>ИД_УК-2.2 Разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме.</p>	<p><b>Знать:</b> - виды проектной документации и их структуру, принципы формирования проектной документации.</p> <p><b>Уметь:</b> - формулировать цель и задачи социального проекта, определять основные этапы социального проекта; - формировать план-график выполнения проекта с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды.</p>
<p><b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде</p>	<p>ИД_УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p>	<p><b>Знать:</b> - способы эффективной коммуникации в команде; - признаки эффективной команды, правила командного взаимодействия.</p> <p><b>Уметь:</b> - оценивать свои профессиональные качества, особенности характера; - определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды;</p> <p><b>Владеть навыками:</b> - распределения обязанностей по реализации проекта между участниками команды с учетом их профессиональных и личностных качеств; - принятия решений в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности</p>
	<p>ИД_УК-3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p>	<p><b>Знать:</b> - правила командного взаимодействия, способы эффективной коммуникации в команде; - признаки эффективной команды, технологии ее создания; - алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в команде.</p> <p><b>Уметь:</b> - устанавливать и поддерживать эффективную коммуникацию в команде, обеспечивающую успешную работу; - публично представлять результаты командной работы.</p> <p><b>Владеть навыками:</b></p>

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- лидерского поведения;</li> <li>- навыками принятия эффективных командных решений для достижения поставленной цели;</li> <li>- установления и поддержания контактов с представителями внешних организаций-партнеров с целью обеспечения достижения целей социального проекта</li> </ul>
<p><b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>ИД_УК-5.1 Выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее страны</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем;</li> <li>- решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности во благо общества</li> </ul> <p><b>Владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценки меры социальной и этической ответственности, возникающей в случае принятия неверных решений, в том числе в нестандартных профессиональных ситуациях</li> </ul>
	<p>ИД_УК-5.2 Выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность</p>	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в соответствии с профессиональной направленностью осуществлять социальное служение в рамках реализации социальных проектов</li> </ul> <p><b>Владеть навыками</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции</li> </ul>
	<p>ИД_УК-5.3 Эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов; осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданственности и позитивными социальными</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и оценивать экономические, социальные и иные последствия реализации социального проекта;</li> <li>- подвергать критическому анализу проделанную работу.</li> <li>- определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самоанализа и самооценки.</li> </ul> <p><b>Владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования и совершенствования своей деятельности на основе самоконтроля и самооценки.</li> </ul>

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
	изменениями	
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИД_УК-6.1 Демонстрирует умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать свою работу и устанавливать приоритеты при выборе способов решения поставленной задачи с учетом личностных возможностей, временной перспективы их достижения и иных условий;</li> <li>- контролировать темп своей работы в зависимости от установленных сроков ее выполнения;</li> <li>- самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения социального проекта;</li> </ul> <p><b>Владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически соотносить условия, цели и достигнутый результат при выполнении социального проекта;</li> <li>- критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при выполнении социального проекта;</li> </ul>
	<p>ИД_УК-6.3 Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей</p>	<p><b>Владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки социальных проектов профессиональной направленности;</li> <li>- планирования и организации проведения научного исследования в рамках реализации социального проекта;</li> </ul>
<b>Профессиональные компетенции</b>		

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-4 Способность составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы	ПК-4.1 Демонстрирует способность составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы	<b>Знать:</b> систему показателей и методики расчета экономической эффективности проекта ИС; методы анализа рынка информационной отрасли и его отражение в бизнес-плане
	ПК-4.2 Проводит оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем	<b>Уметь:</b> оценивать и обоснованно выбирать оптимальное проектное решение; создать и обосновать бизнес-идею по рынку программно-технических средств, информационных продуктов и услуг.
		<b>Владеть навыками:</b> составления технико-экономического обоснования проекта ИС; анализа и написания бизнес-плана

### 7. Объем, структура и содержание практики

Объем практики «Проектная практика» составляет 2 зачетные единицы, продолжительность практики 1 1/3 недели (72 академических часов).

№ п/п	Этапы прохождения практики и их содержание	Семестр	Примерная продолжительность (в акад. часах)	Формы отчетности
1	Установочная конференция	6	2	
2	Подготовка к выполнению проекта. Формирование команды проекта.	6	20	
3	Разработка паспорта и плана-графика выполнения проекта.	6	20	Паспорт проекта, План-график выполнения проекта
4	Реализация проекта	6	20	Продукт (результат) проекта (при наличии

№ п/п	Этапы прохождения практики и их содержание	Семестр	Примерная продолжительность (в акад. часах)	Формы отчетности (измеряемого результата)
5	Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики. Подготовка к защите и защита проекта.	6	8	Отчет по итогам выполнения проекта, Отчет по практике, Презентация
6	Подведение итогов реализации проекта. Итоговая рефлексия.	6	2	
	Промежуточная аттестация			
	<b>ИТОГО</b>		<b>72</b>	

### 1. Установочная конференция.

Установочная конференция проводится с целью ознакомление студентов с содержанием, целью, задачами и сроками прохождения практики, определения перечня и сроков сдачи отчетных документов по итогам прохождения практики.

В рамках установочной конференции студентам рассказывается об особенностях социально-ориентированного проектирования, которые отличают его от других типов проектов: решение социальных проблем или улучшение благосостояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учет интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и т.д.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность; коммуникация и информирование общественности.

### 2. Подготовка к выполнению проекта. Формирование команды проекта.

**2.1 Анализ ситуации и постановка проблемы.** Студенты выполняют исследование социального окружения с целью выявления и анализа актуальных социальных проблем города / региона по профилю обучения. Оценка их влияния на регион в целом или определенную группу людей. Определение примерной тематики социального проекта. Выявление заинтересованных сторон, разработка примерной стратегии и плана действий по решению задачи (проекта), примерная оценка необходимых ресурсов, разработка системы оценки и мониторинга.

**2.2 Формирование команды проекта.** После определения тематики будущего(их) проекта(ов) студенты разбиваются на команды для выполнения каждого проекта.

Формирование команды может проходить на основе конкурсного отбора, с учетом деления на учебные группы, по желанию студентов и т.д. При объединении студентов в одну команду для работы над проектом необходимо учитывать:

- выявленные необходимые человеческие ресурсы для реализации проекта (необходимое количество участников, знания и умения, необходимые для выполнения проекта и т.д.);



- уровень профессиональных знаний и умений каждого студента на данный момент;
- коммуникативные и психологические особенности студентов;
- личностные отношения студентов друг с другом.

**2.3 Идентификация проблемы.** Команда проекта определяется с выбором конкретной социальной проблемы, с которой студенты будут работать в рамках своего проекта. Проблема должна быть ясно сформулирована и связана с интересами или потребностями местного сообщества или определенной группы людей. Это поможет студентам сосредоточить свое исследование и действия на решении конкретной проблемы. Проблема проекта может быть сформулирована самими студентами, предложена организациями-партнерами, ЯрГУ или представлена сторонними организациями на портале Добро.РФ и т.д.

Студенты осуществляют оценку возможности решения данной социальной проблемы с учетом имеющихся ресурсов (материальных, человеческих и т.д.) и в установленные сроки.

**2.4 Изучение контекста проблемы.** На этом этапе студенты должны понять и оценить широкий контекст, в котором существует проблема, с которой они будут работать. Это включает изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов. Студенты могут проводить исследование разных источников информации (СМИ, Интернет, социальные сети и т.д.), а также посещать территории или организации, связанные с проблемой.

**2.5 Сбор данных и анализ. Взаимодействие с заинтересованными сторонами.** На этом этапе студенты собирают необходимые данные, чтобы лучше понять проблему. Они могут использовать разнообразные методы исследования, такие как опросы, интервью, наблюдения или анализ статистических данных. Анализ данных поможет студентам получить более глубокое понимание проблемы, выявить ее причины, идентифицировать основные заинтересованные стороны и потенциальные решения.

Студенты проводят взаимодействие и беседы с заинтересованными сторонами, такими как представители сообществ, организаций или групп, на которых влияет проблема. Это поможет им узнать разные точки зрения, понять потребности и предпочтения заинтересованных сторон.

### **3. Разработка паспорта и плана-графика выполнения проекта.**

В рамках данного этапа студентам необходимо распределить роли в команде для реализации проекта, в том числе определить лидера (руководителя) команды, и оформить паспорт и план-график выполнения проекта.

При разработке паспорта проекта определяются:

1. Цель проекта. Цель проекта должна быть понятной, конкретной, четкой и достижимой.
2. Задачи проекта. В качестве задач указываются конкретные действия, которые нужно выполнить для достижения цели проекта.
3. Целевая аудитория, для которой предназначен проект (социальные группы, сообщества, организации и т.д.)
4. Инструменты и методы реализации проекта.
5. Ресурсы, необходимые для реализации проекта, включая человеческие ресурсы, финансовые средства, оборудование, материалы и другие ресурсы.
6. Планируемые результаты (качественные и / или количественные) проекта.
7. Сроки выполнения проекта.

При формировании плана-графика выполнения проекта определяются лица, ответственные за выполнение разных видов работ по реализации проекта, и контрольные даты

их реализации.

В процессе разработки проекта студенты осуществляют взаимодействие с наставником проекта и с заинтересованными сторонами (с представителями сообществ, организаций или групп, поставивших данную проблему).

Проект паспорта и план-график проекта студенты представляют на обсуждение представителям партнерской организации, сообщества, заинтересованного в реализации проекта, наставнику проекта, студентам, реализующим другие проекты, и другим заинтересованным сторонам. В процессе согласования проекта студентам требуется описать основные аспекты проекта, продемонстрировать содержательную согласованность документа, рассказать о значимости проекта, его потенциальных результатах и о том, как планируется достижение целей. Процесс обсуждения и согласования проекта позволяет студентам представить свое видение и план действий, получить обратную связь и рекомендации. Обсуждение и согласование паспорта проекта также обеспечивает понимание и поддержку со стороны заинтересованных сторон и помогает обеспечить успешное выполнение проекта.

По итогам работы студентами оформляются паспорт проекта и план-график выполнения проекта. Примерная форма паспорта проекта и план-графика выполнения проекта представлены в Приложении № 1 к данной рабочей программе.

#### **4. Реализация проекта.**

На данном этапе команда проекта реализует конкретное решение проблемы, с которой она работает. Студенты приступают к разработке и реализации решения или продукта. Разработка может включать программирование, дизайн, создание материалов, выполнение аналитических вычислений или проведение численных расчетов или любые другие действия, необходимые для создания конечного продукта или достижения промежуточной или итоговой цели проекта.

Команда выполняет свои задачи, собирает данные и обеспечивает координацию для качественной реализации решения.

В процессе разработки и реализации проекта обязательно наличие обратной связи с заинтересованными сторонами, по итогам которой студенты исправляют ошибки, если они есть, и вносят улучшения в ход проекта, чтобы максимизировать пользу и эффективность его результата.

При необходимости осуществляется корректировка плана-графика выполнения проекта.

В этот период студенты практически применяют свои навыки, знания опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе.

#### **5. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики. Подготовка к защите и защита проекта.**

**5.1 Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики.** На этом этапе студенты оформляют отчетные документы: отчет по итогам выполнения проекта и отчет по практике. К отчету по практике прикладываются: паспорт проекта, план-график выполнения проекта и отчет по итогам выполнения проекта. Формы отчетов по практике и отчета по итогам выполнения проекта приведены в Приложениях №1 и № 2 к данной рабочей программе.

На этом этапе студенты подвергают анализу проделанную личную работу и работу команды в целом.

## **5.2 Подготовка к защите и защита проекта.**

Защита проекта проводится в форме презентации или другого визуального контента. На защиту приглашаются представители партнерской организации, наставник проекта, наставники и участниками других проектов, иные заинтересованные лица. Группа студентов, работающих на проектом, готовит одну презентацию на проект, определяет содержание и план выступления, решают, кто будет представлять итоги реализации проекта на защите и т.д.

## **6. Подведение итогов реализации проекта. Итоговая рефлексия.**

Подведение итогов реализации проекта и итоговая рефлексия позволяет студентам оценить выполненную работу, отразить опыт с учетом собственного опыта и оценок, а также с учетом мнений / рекомендаций наставника, представителя организации-партнера или тех людей, проблема которых решалась с рамках данного проекта, других студентов, преподавателей и т.д.

Основные шаги раздела «Подведение итогов выполнения проекта. Итоговая рефлексия» следующие:

1. Анализ выполненных целей. Студенты должны оценить, насколько успешно достигнуты поставленные цели проекта; рассмотреть, какие результаты были достигнуты и соотнести их с начальными целями.

2. Оценка достигнутых результатов. Студенты должны проанализировать достигнутые результаты и определить их значимость для целевой аудитории; разобраться в основных изменениях или преимуществах, которые проект принес сообществу.

3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. Студенты должны проанализировать проект и свой опыт в рамках обучения служением; рассмотреть, что обучающиеся узнали о себе, своих навыках, проблемах, с которыми столкнулись, и какие уроки они извлекли из выполненной работы.

4. Оценка собственного вклада. Обучающиеся должны оценить свой собственный вклад в проект и взаимодействие с командой и целевой аудиторией; рассмотреть, какие навыки или качества они развили, на какие проблемы обратили внимание, и как работа сказалась на результатах проекта.

5. Обратная связь и рекомендации. Обучающиеся должны подготовить рекомендации для будущих участников проекта, основанные на полученном опыте, обсудить, что можно улучшить, какие советы можно предложить для достижения лучших результатов в будущем.

## **8. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при прохождении практики**

В процессе прохождения практики используются следующие образовательные технологии:

**Обучение служением** – педагогический подход, заключающийся в решении студентами социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение студентами следующих образовательных результатов: развитие гражданской ответственности, социальной ответственности, патриотизма и лидерства одновременно с развитием профессиональных компетенций. Подход реализуется в форме проектной деятельности, путем применения студентами профильных знаний и умений, полученных при освоении основной образовательной программы, для разработки и реализации проекта по решению актуальных социально-значимых задач (потребностей) реальных людей, сообщества и общества в целом.

**Проектная деятельность** – форма организации совместной деятельности студентов и преподавателей, совокупность приемов и действий в их определенной последовательности, направленная на анализ и решение практической проблемы.

**Консультации** (индивидуальные или групповые) предназначены для контроля наставником проекта (руководителем практики) самостоятельной работы студентов по разработке и реализации общественного проекта. Во время консультаций наставник проекта (руководитель практики) осуществляет методическую помощь студентам по выбору тематики проекта, выбору методов реализации проекта и т.д., проводит рефлексию. К проведению консультаций могут привлекаться и представители организации-партнеров.

Самостоятельная работа студентов на этапе подготовки к выполнению проекта и разработки паспорта и плана-графика выполнения проекта проводятся в формах **дискуссий, круглых столов** и представляют собой коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы, сопоставление информации из разных источников, идей, мнений, предложений.

На этапе постановки задачи общественного проекта и выбора путей ее решения используется **мозговой штурм** (мозговая атака). Данная образовательная технология является одним из методов активного обучения, который направлен на активизацию мыслительной деятельности студентов путем совместного поиска решения поставленной задачи (проблемы). Особенностью метода мозгового штурма является именно коллективная мыслительная деятельность по генерированию новых идей для решения поставленной практической социальной задачи (проблемы) посредством свободного выражения мнения всеми участниками, поиску, в том числе, нетрадиционных путей ее реализации. Каждый студент может высказать свою идею, развить или дополнить идею другого студента. Затем в процессе обсуждения из общего числа высказанных идей отбирают наиболее эффективные, наименее затратные в части ресурсов способы решения, которые могут быть реализованы на практике.

Такие формы занятий позволят студентам закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, научиться культуре ведения дискуссии и работы в команде, выработать у студентов профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения, осуществлять самооценку и оценку деятельности других членов команды.

## **9. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при прохождении практики**

В процессе осуществления образовательного процесса используются:

- программы Microsoft Office;
- программа Adobe Acrobat Reader;
- браузеры Яндекс, Google Chrome.

## **10. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при прохождении практики (при необходимости)**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

Автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»  
[http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)

Электронная научная библиотека eLibrary [https://elibrary.ru/query\\_results.asp](https://elibrary.ru/query_results.asp)

## **11. Фонд оценочных средств**

## Примерные тематики социальных проектов:

1. Создание сайта-визитки для проекта.
2. Реализация просветительской деятельности, популяризация науки (проведение лекций, выступлений, бесед и т.д.).
3. Разработка сайтов в сети Интернет (страниц в социальных сетях) и / или наполнение их контентом.
4. Организация и проведение конкурсов, олимпиад, выставок, кружков со школьниками.
5. Создание сайта музея.
6. Проведение мастер-классов и обучающих мероприятий по использованию современных электронных баз данных, программных комплексов и т.д.
7. Разработка памяток, инструкций (в том числе с видео) по использованию компьютерных вычислительных программ, электронных баз данных и т.д.
8. Создание информационной системы.

**Для проведения текущего контроля успеваемости в процессе работы над проектом и по итогам выполнения проекта используются следующие оценочные средства:**

### 1. Обратная связь.

Обратная связь должна проводиться регулярно на разных этапах выполнения проекта. Обратная связь позволит студентам понять, что они делают хорошо, а где есть возможность улучшения или даже необходимость изменений, и как это повлияет на результат.

Рекомендуется использовать форму обратной связи, называемую «360-градусная обратная связь». Этот метод предполагает получение обратной связи о деятельности каждого участника команды от всех сторон – от наставника, от партнерской организации, от других участников команды проекта. Это помогает студенту узнать о своих сильных и слабых сторонах, получить оценку своих действий от всех, с кем она работают над проектом (других студентов, представителей организаций-партнеров, наставника).

Обратная связь может быть открытой или анонимной. Анонимность может способствовать открытости и честности в высказывании мнений участников, в том числе, об эффективности работы команды, о профессиональных или коммуникативных навыках других участников команды.

Обратную связь рекомендуется проводить с помощью опросных листов или анкет.

При разработке списка вопросов для опроса следует учитывать, что именно нужно оценить в данный момент: профессиональные компетенции или личные характеристики студентов. Каждый пункт в анкете должен быть простым и понятным, чтобы минимизировать риск того, что отвечающий неправильно интерпретирует вопрос и даст неправильный ответ или ответ не на данный вопрос. Также заранее нужно определить, какая шкала оценки будет работать: рекомендуется использовать баллы от 0 до 5 или шкалы: «Никогда», «Редко», «Иногда», «Часто», «Всегда»; «Очень плохо», «Плохо», «Удовлетворительно», «Хорошо», «Очень хорошо».

*Пример анонимной анкеты для оценивания профессиональных навыков студента Иванова И.*

*В анкете собраны вопросы о вашем однокласснике Иванове Иване. Пожалуйста, отвечайте искренне - это нужно, чтобы максимально объективно оценить умение Ивана работать в команде. Отмечайте варианты ответа, которые считаете верными.*

<b>Как часто Иван проявляет эти качества?</b>	<b>Никогда</b>	<b>Редко</b>	<b>Иногда</b>	<b>Часто</b>	<b>Всегда</b>
Повышает голос на других членов команды					
Спокойно воспринимает критику в свой адрес других членов команды					
Уважительно относится к мнению других участников команды					
Раздражается в процессе выполнения работы					
Поддерживает других членов команды, помогает им в выполнении их части работы					
Критикует действия / предложения других членов команды					
Вступает в спор при обсуждении					

## 2. Самооценка студентов.

Самооценка является одним из наиболее важных инструментов оценивания при осуществлении образовательного процесса в условиях реализации проекта по методике обучения служением. Проводя самооценку, студенты могут оценить свой прогресс, определить свои сильные и слабые стороны, а также разработать стратегии для улучшения своих знаний и навыков.

Критерии самооценки в обучении служением могут варьироваться в зависимости от конкретного проекта. Примерные критерии:

**2.1 Достижение целей.** При определении тематики, целей и плана-графика выполнения проекта студенты ставят перед собой определенные цели, связанные, в том числе и с личностным ростом в процессе выполнения проекта. Проводя самооценку, они могут оценить, насколько успешно достигнуты цели, что помешало их достигнуть и что нужно сделать, чтобы их достичь.

**2.2 Оценка вклада.** Студенты оценивают свой вклад в процесс разработки и реализации проекта, используя критерии, связанные с количеством часов, видом и качеством проделанной ими работы, влиянием на сообщество и т.д. Это поможет им понять, какие аспекты своей деятельности они выполнили хорошо, а где у них есть возможности для улучшений.

**2.3 Обратная связь от наставника.** Учитывается обратная связь от руководителя проекта, чтобы провести самооценку. Студенты оценивают свою работу на под проектом, основываясь на комментариях и рекомендациях, которые им были даны руководителем в процессе работы над проектом.

**2.4 Рефлексия и самоанализ.** Важной частью самооценки является рефлексия и самоанализ. Студенты отвечают на вопросы: «Что я сделал хорошо?», «Что могу сделать лучше?», «Какие уроки я извлек из своего опыта?». Ответы на эти вопросы помогут студентам осознать свое развитие и определить области для улучшения.

В конце самооценки студенты могут разработать план действий для достижения своих целей и улучшения в необходимых областях. Важно помнить, что самооценка — это процесс, поэтому обучающиеся должны быть готовы к непрерывной рефлексии и развитию своих навыков на протяжении всего проекта.

## **2. Взаимная оценка студентов.**

Взаимная оценка студентов - это процесс, при котором студенты оценивают работу и вклад своих коллег по проектной команде. Это важный аспект образовательного процесса, так как он способствует развитию коллективного сотрудничества, саморефлексии и улучшению работы каждого участника проекта. Важно помнить, что взаимная оценка должна быть объективной, справедливой и конструктивной для максимальной пользы каждого участника.

Примерные критерии взаимной оценки студентов:

**3.1 Сотрудничество и коммуникация.** Студенты должны оценить, насколько эффективно и созидательно каждый участник проекта взаимодействовал и общался с остальными участниками. Это может включать способность слушать и уважать мнение других, делиться своими идеями и способность совместно решать проблемы.

**3.2 Качество работы.** Студенты оценивают насколько точно был выполнен проект и план график выполнения проекта, насколько хорошо были реализованы предложенные идеи и предложения, а также насколько ценен вклад каждого члена группы.

**3.3 Участие и активность.** Взаимная оценка также может включать оценку активности и участия каждого участника в групповой работе. Студенты оценивают, насколько каждый участник был активным, вовлеченным и готовым работать в команде.

**3.4 Надежность и ответственность.** Важный аспект взаимной оценки — это надежность и ответственность каждого участника проекта. Обучающиеся могут оценить, насколько каждый участник выполнял свои обязанности и соблюдал сроки, а также насколько можно было положиться на каждого участника.

## **4. Оценка наставником проекта.**

В методике обучения служением важную роль играет наставник проекта, который ориентирует и поддерживает студентов в процессе их участия в общественном проекте. Оценка студентов наставником имеет большое значение, так как помогает им в определении своих сильных и слабых сторон, поощрении развития и взаимодействии с командой. Важно отметить, что оценка наставника должна быть объективной, справедливой и основываться на конкретных показателях и наблюдениях. Это обратная связь очень важна для развития студентов и помощи им в их обучении и личностном росте.

Критерии, по которым наставник может оценивать студентов в общественном проекте:

**4.1 Профессиональное поведение.** Наставник оценивает, насколько студенты демонстрируют культуру профессионального поведения во время реализации общественного проекта. Эта оценка включает такие аспекты, как ответственность, пунктуальность, рабочую этику, уважение к правилам и нормам проекта.

**4.2 Работа в команде.** Наставник оценивает, насколько активно студенты взаимодействуют друг с другом и вносят вклад в работу команды, в достижение целей проекта. Оценка работы в команде может включать оценку способности эффективно коммуницировать, сотрудничать, принимать общее решение и решать проблемы вместе с другими членами команды.

**4.3 Развитие навыков.** Наставник оценивает, насколько успешно студенты развивают свои навыки и компетенции в части руководства командой, критического мышления,

способности анализировать и т.д. в процессе реализации общественного проекта.

**4.4 Участие и вовлеченность.** Наставник оценивает уровень участия и вовлеченность студентов в реализацию проекта. Он может обратить внимание на то, насколько студенты активно и плодотворно участвуют во всех аспектах проекта, начиная от планирования и заканчивая рефлексией и обратной связью.

**4.5 Постановка целей и достижение результатов.** Наставник оценивает, насколько обучающиеся успешно ставят себе цели и достигают результатов в процессе проектной деятельности. Эта оценка включает оценку прогресса по отношению к целям, продуктивности работы и достижению результатов.

## **5. Оценка со стороны сообщества.**

Оценка со стороны сообщества также важна для проектов, выполняемых в рамках реализации подхода «Обучение служением» и играет ключевую роль во всесторонней оценке эффективности и влияния проекта.

Ниже приведены некоторые критерии, которые могут использоваться для оценки со стороны сообщества.

**5.1 Эффективность для сообщества.** Способствовал ли проект улучшению качества жизни в сообществе или решению конкретной проблемы? Удовлетворены ли потребности сообщества?

**5.2 Взаимодействие с сообществом.** Насколько активно сообщество участвовало в процессе реализации проекта? Была ли у сообщества возможность влиять на ход реализации проекта? Способствовал ли проект улучшению отношений между учащимися и сообществом или между различными группами внутри сообщества?

**5.3 Долгосрочный эффект.** Существуют ли планы или перспективы для продолжения проекта или его влияния на будущее? Хороший проект обучения служением должен оставить устойчивый след в сообществе.

**5.4 Развитие студентов.** Смогли ли обучающиеся развить свои знания, навыки и понимание сообщества и общественных проблем?

## **6. Рефлексия.**

Рефлексия проводится на практических занятиях, как правило, в форме дискуссии. Для обсуждения и ответа студентам могут быть предложены следующие вопросы:

**6.1 Что я узнал во время этого этапа реализации проекта (всего проекта)?** Этот вопрос поможет студентам осознать те новые знания и навыки, которые они приобрели.

**6.2 Как этот опыт связан с моим обучением?** Этот вопрос поможет студентам глубже осознать значение приобретенного практического опыта и обеспечивает связь между учебными материалами и опытом.

**6.3 Каково мое влияние на сообщество?** Этот вопрос усиливает чувство личной гражданской ответственности и служения обществу.

**6.4 Что было для меня самым трудным и как я справился с этими трудностями?** Этот вопрос помогает студентам развивать навыки решения проблем и преодоления препятствий.

**6.5 Смогу ли я применить полученные знания и опыт в будущих проектах?** Этот вопрос затрагивает ценность обучения служением для долгосрочного развития студентов.

Предложение студентам этих вопросов для рефлексии поможет им прочнее усваивать полученные знания, глубже понять свою будущую профессию и ее влияние на развитие общества.



## **12. Порядок проведения зачета по итогам прохождения практики**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой (дифференцируемый зачет). Студенту по итогам прохождения практики выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Оценка по итогам прохождения практики студенту выставляется по итогам защиты проекта и анализу отчетных документов по практике и с учетом мнения наставка проекта.

**12.1 Защита проекта.** Защита проекта проводится в форме публичного представления в виде презентации или иного визуального контента.

Защита проекта проводится с участием представителей партнерской организации и наставника проекта. На защиту проекта могут быть приглашены наставники и участники других проектов, а также другие заинтересованные лица с целью обеспечения итоговой рефлексии по результатам выполнения проекта.

Защита проекта проходит в следующем порядке:

- выступление студента(ов) не более 20 минут;
- дискуссия, в ходе которой обсуждаются актуальность, востребованность и итоги проекта, ход выполнения проекта и т.д. В дискуссии имеют право участвовать все присутствующие на защите проекта.

### **Общие правила оформления презентации для защиты проекта.**

1. Презентация для защиты проекта должна в обязательном порядке содержать следующую информацию:

- название проекта (титульный слайд);
- название образовательной программы в рамках которой выполнялся проект (направление подготовки, направленность (профиль));
- наименование партнерской организации, по заказу которой выполнялся проект;
- курс обучения и ФИО исполнителей проекта;
- краткую и лаконичную информацию о проекте (цели, задачи, результаты и т.д.);
- иную информацию в зависимости от содержания проекта.

2. В презентацию рекомендуется включать иллюстрации, визуально раскрывающие процесс выполнения проекта или его результаты (фото, видео).

3. В презентации должно быть не более 20 слайдов.

4. Текст на слайде должен быть крупным и хорошо читаемым.

### **12.2 Отчетные документы по практике и проекту.**

По итогам прохождения практики студенты представляют наставнику в бумажном виде:

- паспорт проекта, план-график выполнения проекта и отчет по итогам его выполнения;
- отчет каждого студента по итогам практики.

Паспорт проекта, план-график выполнения проекта и отчет по итогам выполнения проекта оформляется совместно всеми исполнителями проекта в одном экземпляре на проект.

Отчет по практике оформляется каждым студентом индивидуально. В отчете по практике студентом указываются индивидуальные цели и задачи практики, индивидуальные виды работ, выполненные данным студентом при реализации проекта.

**Примечание:** в качестве отчетного документа по итогам прохождения практики может быть предусмотрен дневник практики, который заполняется в течение всего периода прохождения практики.

Наставник проекта проверяет и анализирует отчетную документацию студентов по итогам выполнения проекта и прохождения практики, дает заключение о прохождении студентом практики. В заключении наставника дается комплексная характеристика деятельности студента, включающая, в том числе:

- характеристику личных качеств студента (ответственность, добросовестность, внимательность, инициативность и т.д.);
- умение самостоятельного выполнения видов работ, запланированных в рамках прохождения практики;
- умение взаимодействовать с другими студентами (умение работать в команде, умение устанавливать и поддерживать эффективную коммуникацию в команде, наличие навыков лидера и т.д.);
- умение контролировать темп своей работы в зависимости от установленных сроков ее выполнения.

Формы отчета по практике и отчета о выполнении проекта приведены в Приложениях №1 и № 2 к данной рабочей программе соответственно.

### 12.3 Выставление оценки за практику.

Оценка за практику выставляется каждому студенту по результатам защиты проекта, анализа представленных отчетных документов и с учетом мнения наставника проекта.

При необходимости для выявления уровня владения содержанием проекта и пониманием его целей и результатов наставником может быть проведено дополнительное собеседование со студентом по итогам практики.

Оценка за практику фиксируется в отчете по практике студента.

При определении оценки учитываются следующие критерии:

№	Наименование критерия	Показатели оценивания	Шкала оценивания
<b>1. Содержание проекта</b>			
1.1	Актуальность	Соответствие темы проекта актуальным потребностям целевой аудитории, способность проекта решить актуальные проблемы сообщества и / или общества в целом	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
1.2	Цели и задачи	Сформулированы четкие и понятные цели и задачи проекта	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Поставленные задачи соответствуют целям проекта и	0 – критерий не выполнен,

№	Наименование критерия	Показатели оценивания	Шкала оценивания
		обеспечивают их достижение	2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Цели и задачи проекта соответствуют общественным потребностям и ожиданиям сообщества и (или) общества в целом	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
1.3	Методология и подходы	Используемые инструменты и подходы для достижения поставленных целей проекта обоснованы и логичны	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Эффективно определены ресурсы, необходимые для реализации проекта	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Грамотно распределены роли между участниками команды <i>(в случае выполнения группового проекта)</i>	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
1.4	Результаты проекта	Запланированные цели (показатели) проекта полностью достигнуты (выполнены)	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Результаты проекта имеют явные положительные последствия сообщества и (или) общества в целом	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
	<b>2. Защита проекта</b>		
2.1	Качество и содержание презентации	Количество слайдов соответствует продолжительности выступления, оформление слайдов не препятствует восприятию содержания <i>(для защиты в форме</i>	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен

№	Наименование критерия	Показатели оценивания	Шкала оценивания
		<i>презентации)</i>	
		Содержание слайдов полностью раскрывает цели и задачи проекта, методы реализации проекта, результаты проекта <i>(для защиты в форме презентации)</i>	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
2.2	Уровень представления презентации	Выступление логично построено, представлена вся необходимая информация по содержанию, выполнению и результатах проекта	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
		Студент свободно владеет содержанием проблемы, ясно и грамотно излагает материал, свободно владеет терминологией и понятийным аппаратом проблемы	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Выдержан регламент выступления	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
2.3	Критическое мышление	Студент демонстрирует способность к критическому мышлению и анализу, умение делать выводы по итогам своей работы и работы команды	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Студент аргументированно отвечает на вопросы	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
<b>3. Вклад студента в достижение общих целей проекта (определяется на основе отчета по практике)</b>			
3.1	Соответствие индивидуальных целей и заданий практики общей	Индивидуальные цели, задачи практики направлены на достижение целей проекта	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично,

№	Наименование критерия	Показатели оценивания	Шкала оценивания
	цели проекта		4 – критерий выполнен полностью
		Выполненные виды работ в рамках практики направлены на решение установленных задач практики	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
3.2	Профессиональные навыки студента	Студент продемонстрировал способность самостоятельно и творчески решать поставленные перед ним задачи	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Студент продемонстрировал способность самостоятельно планировать и контролировать свою работу зависимости от установленных сроков ее выполнения	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Индивидуальные задачи практики выполнены	0 – критерий не выполнен, 3 – критерий выполнен частично, 6 – критерий выполнен полностью
3.3	Работа в команде	Студент проявил навыки командной работы и коммуникации <i>(в случае выполнения группового проекта)</i>	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
<b>4. Отчетные документы</b>			
44.1	Уровень оформления и содержания документов	Структура и содержание отчетных документов соответствуют установленным требованиям	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
		Грамотность и культура изложения материала	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен

№	Наименование критерия	Показатели оценивания	Шкала оценивания
		Полнота раскрытия содержательной части практики (основных видов работ)	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
		Выдержаны сроки представления отчета	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен

Каждый критерий оценивается в баллах.

Оценка проставляется по количеству набранных баллов в сумме по всем критериям:

- менее 50% от максимально возможного количества баллов – неудовлетворительно,
- 50-70% от максимально возможного количества баллов – удовлетворительно,
- 71-85% от максимально возможного количества баллов – хорошо,
- 86-100% от максимально возможного количества баллов – отлично.

Для лиц, проходящих данную практику в рамках ликвидации разницы в учебных планах в сроки, полностью или частично несовпадающие со сроками данной практики согласно календарному учебному графику образовательной программы, а также в случае ликвидации академической задолженности, оценка студенту выставляется по следующим правилам:

Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, который разработал и представил оформленный паспорт и примерный план-график выполнения проекта, направленного на решение социальной проблемы по профилю осваиваемой им образовательной программы. Обосновал актуальность данного проекта и целесообразность плана-графика его выполнения. Представление оформленного паспорта и примерного план-графика выполнения проекта в данном случае может осуществляться как публично, так и индивидуально.

Оценка «Хорошо» выставляется студенту, который разработал и представил оформленный паспорт и примерный план-график выполнения проекта, направленного на решение социальной проблемы по профилю осваиваемой им образовательной программы. Обосновал актуальность данного проекта и целесообразность плана-графика его выполнения. А также определил для себя перечень и содержание видов деятельности (индивидуальных задач), которые необходимо выполнить для достижения одной или нескольких задач проекта, и выполнил их. Представление оформленного паспорта и примерного план-графика выполнения проекта в данном случае может осуществляться как публично, так и индивидуально.

Оценка «Отлично» выставляется студенту, который разработал и реализовал социальный проект, направленный на решение социальной проблемы по профилю осваиваемой им образовательной программы, и представил оформленные в установленном порядке отчетные документы (паспорт, план-график выполнения проекта, отчет по итогам выполнения проекта и отчет по практике).

Оценку по практике в этом случае может выставить наставник близких по тематике

проектов, преподаватель, руководитель практики (при наличии), или заведующий кафедрой (уполномоченный представитель организации-партнера), на базе которой проходит данная практика.

### **13. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости), рекомендуемых при прохождении практики**

#### **а) основная литература**

1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». М.: НИУ ВШЭ, 2022. (электронный ресурс: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=47874599> ).

2. Основы проектной деятельности: учебно-методическое пособие / сост. И. М. Дудина; Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова, Ярославль, ЯрГУ, 2019. (электронный ресурс <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20190601.pdf>)

3. Основы управления проектом: теория и практика: учебно-методическое пособие / Д. Ю. Брюханов, И. А. Долматович Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова. Ярославль, ЯрГУ, 2019. (электронный ресурс <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20190805.pdf>)

#### **б) дополнительная литература**

1. Магдалена Гаете Сепулведа «Обучение служением через проектно-прикладную деятельность», Методические рекомендации / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций», отв. ред. М.Ю. Славгородская. Москва, Грифон, 2022 г. (электронный ресурс на официальном сайте программы «Обучение служением» <https://sl.dobro.ru/#!/tab/626817741-3> ссыла на файл <https://cloud.mail.ru/public/jLVt/H1BgmGfCy>)

2. Д.И. Земцов, А.П. Метелев, А.В. Яшина, Л.С. Кириенко, И.А. Груздев, А.С. Дмитриева, С.В. Старцев «Обучение служением: ключевые результаты исследования зарубежного опыта» / Доклад НИУ ВШЭ и Ассоциации волонтерских центров, Москва, Высшая школа экономики, 2023 г. (электронный ресурс на официальном сайте программы «Обучение служением» <https://sl.dobro.ru/#!/tab/626817741-3> , ссыла на файл <https://cloud.mail.ru/public/Fih9/9Xrbobjco> ).

3. Основы управления проектом: учебное пособие / Д. Ю. Брюханов, И. А. Долматович Ярославский государственный университет им. П.Г. , Ярославль, ЯрГУ, 2016. (электронный ресурс <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20160807.pdf> )

4. Яковлева, Н. Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс ] : учеб. пособие. - 2-е изд. , стер. - Москва : ФЛИНТА, 2014. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-1895-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html>

#### **в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Платформа Добро.Университет. <https://edu.dobro.ru>
2. Онлайн-курс «Социальное проектирование» <https://edu.dobro.ru/courses/29/lesson843/>
3. Официальный сайт программы «Обучение служением» <https://sl.dobro.ru>

#### **14. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база, необходимая для прохождения практики включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ.

Автор:

---

*должность, ученая степень*

---

*И.О. Фамилия*



**Примерная форма паспорта проекта,  
реализуемого в рамках модуля «Обучение служением»**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»**

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

Наименование проекта: \_\_\_\_\_  
*наименование проекта*

Проект разработан при освоении основной образовательной программы  
по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
*код и наименование направления подготовки*

направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
*наименование направленности (профиля)*

Заказчик проекта: \_\_\_\_\_  
*наименование организации, предприятия и т.д.*

Наставник проекта \_\_\_\_\_  
*должность* \_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

Исполнители проекта:

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

Цель проекта<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задачи проекта<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ресурсы проекта<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Целевая аудитория проекта<sup>4</sup>: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Планируемые результаты проекта<sup>5</sup>: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Социальные изменения, к которым приведет реализация проекта<sup>6</sup>:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сроки выполнения проекта с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Примечание:* сроки выполнения проекта не могут выходить за сроки практики, установленные календарным учебным графиком образовательной программы.

**Примерная форма плана-графика выполнения проекта,  
реализуемого в рамках модуля «Обучение служением»**

<sup>1</sup> Сформулируйте цель проекта (цель должна быть конкретной, четкой и достижимой).

<sup>2</sup> Сформулируйте не более трех задач, решение которых позволит достичь цели проекта.

<sup>3</sup> Перечислите необходимые для реализации проекта ресурсы.

<sup>4</sup> Укажите для кого предназначен проект (перечислите социальные группы, организации и т.д.)

<sup>5</sup> Сформулируйте качественные и (или) количественные результаты проекта.

<sup>6</sup> Укажите ожидаемые социальные изменения (улучшения), которые произойдут в обществе после успешной реализации проекта

## ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА

наименование проекта

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебный год

Сроки выполнения проекта с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Виды работ по подготовке и реализации проекта	ФИО исполнителя	Необходимые ресурсы (при наличии)	Срок выполнения

Наставник проекта

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнители проекта:

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия / подпись*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия / подпись*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия / подпись*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия / подпись*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия / подпись*

\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия / подпись*

**Примерная форма отчета по итогам выполнения проекта,  
реализуемого в рамках модуля «Обучение служением»**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Наставник проекта

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ  
по итогам выполнения проекта  
в рамках освоения программы бакалавриата**

по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
*код и наименование направления подготовки*

направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
*наименование направленности (профиля)*

<b>№</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Содержание</b>
1	Название проекта	
2	Наименование организации-социального партнера	
3	Социальная задача, поставленная партнером, или ссылка на социальную задачу на платформе ДОБРО.РФ	
4	Актуальность проекта	<i>Укажите социальную потребность, задачу, проблему, которую решает проект. Укажите обоснование социальной значимости и остроты проблемы, которую решает проект, результаты исследований и опросов, факты и статистические данные. Укажите каким образом выявлена социальная потребность, задача, проблема.</i>
5	Цель проекта	
6	Целевая аудитория проекта	<i>Укажите конкретные категории благополучателей проекта</i>

№	Наименование раздела	Содержание
7	Количество благополучателей проекта	<i>Укажите количество человек, которым помог проект за все время реализации</i>
8	Численность студентов-участников в проекте	<i>Укажите цифрой, количество вовлеченных в проект студентов за все время реализации</i>
9	Число преподавателей, задействованных в проекте	
10	Качественные результаты проекта	<i>Укажите конечный результат проекта для целевой аудитории, как оценивался результат, укажите была ли потребность/задача/проблема удовлетворена или решена и в какой мере</i>
11	Информационная открытость	<i>Опишите, каким образом было организовано информационное сопровождение реализации проекта, какие инструменты продвижения использовались, включите ссылки на ключевые публикации</i>
12	В рамках какого формата внедрения образовательного подхода «Обучение служением» был реализован проект	<i>Выберите нужный вариант:</i> - учебная практика - производственная практика
13	Информация об оценках студентов за проект (от преподавателя/от социального партнера)	<i>Дайте общий отзыв о работе студентов в процессе выполнения проекта (оцените уровень вовлеченности, активности и интереса студентов, самостоятельности в принятии решений, умение работать в команде, выполнять задачу в условиях ограничения времени, ответственность и добросовестность в процессе работы и т.д.)</i>

**Примерная форма отчета по итогам прохождения практики, в рамках которой  
реализовывался проект в рамках модуля «Обучение служением»**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»  
(ЯрГУ)**

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

« \_\_\_\_\_ »  
*название практики*

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебный год

по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
*код и наименование направления подготовки*

направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
*наименование направленности (профиля)*

Студента(ки) \_\_\_\_\_  
*ФИО полностью*

курс: \_\_\_\_\_ форма обучения: \_\_\_\_\_ учебная группа: \_\_\_\_\_  
*форма обучения*

Вид практики: \_\_\_\_\_  
*учебная или производственная*

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

База практики /профильная организация \_\_\_\_\_  
*наименование кафедры / организации, на базе которой проходила практика*

Наименование проекта, выполняемого в рамках практики:  
\_\_\_\_\_  
*наименование проекта*

Наставник проекта:  
\_\_\_\_\_  
*Фамилия ИО, должность, ученая степень*

Ярославль

**Цели и задачи практики<sup>7</sup>:**

---

---

---

---

---

**Содержательная часть практики<sup>8</sup>:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Заключение наставника проекта:**

---

---

---

---

**Задачи практики**

*Выполнены полностью / выполнены частично / не выполнены*

Оценка за практику: \_\_\_\_\_  
*прописью*

**Наставник проекта**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
*подпись* *Фамилия ИО*

---

<sup>7</sup> Указываются индивидуальные цели и задачи практики, соотнесенные с целями и задачами проекта в целом

<sup>8</sup> Указываются виды работ, выполненные конкретным студентом в процессе разработки и реализации проекта.