**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

Кафедра регионоведения и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Декан исторического факультета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.М. Фролов

21 мая 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

«Интеллектуальная собственность и авторское право»

Направление подготовки

51.03.03 Социально-культурная деятельность

Направленность (профиль)

«Управление культурными ресурсами и креативными индустриями»

Форма обучения

Очная

|  |  |
| --- | --- |
| Программа одобрена  на заседании кафедры  от 24 апреля 2024 года, протокол № 8 | Программа одобрена НМК  исторического факультета  протокол № 1 от 24 апреля 2024 года |

Ярославль

**1. Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Интеллектуальная собственность и авторское право» является обеспечение формирования теоретических знаний и практических навыков в области интеллектуальной собственности с целью дальнейшего их использования в научной работе, а также для применения при решении профессиональных задач, связанных с использованием объектов авторского права, выявлением, регистрацией и защитой результатов интеллектуальной деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Интеллектуальная собственность и авторское право» относится к обязательной части образовательной программы.

Полученные в курсе «Интеллектуальная собственность и авторское право» знания тесно связаны с такими дисциплинами, как «Маркетинговые коммуникации в социально-культурной деятельности», «Социально-культурная деятельность в музейно-выставочных учреждениях», «Проектирование и модерирование IT- продуктов для учреждений культуры».

**3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ОП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формируемая компетенция  (код и формулировка) | Индикатор достижения компетенции  (код и формулировка) | Перечень  планируемых результатов обучения |
| **Общепрофессиональные компетенции** | | |
| **УК-1.**  Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | **ИД-УК-1.3.**  При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения | **Знать:**  - знает и применяет правовые нормы, регулирующие отношения в сфере интеллектуальной собственности, для целей регистрации, охраны и защиты интеллектуальных прав,  - знает нормативные акты и регламенты, по подготовке заявок на объекты промышленной собственности  **Уметь:**  - анализировать предметную область профессиональной деятельности, полученные результаты теоретических и экспериментальных исследований для выявления теоретико-практической проблематики в области интеллектуальной собственности  **Владеть:**  - навыками выявления, оформления результатов интеллектуальной деятельности в целях защиты авторских прав и объектов промышленной собственности, навыками разработки |
| **ПК-1.**  Готов использовать технологии социально-культурной деятельности для проведения культурно просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально культурных инициатив, патриотического воспитания | **ИД-ПК-1.1.** Проектирует благоприятную культурную среду, используя технологии социально-культурной деятельности | **Знать:**  - знает и применяет принципы и правила работы и оформления документации на РИД в целях регистрации прав на ИС;  - знает и применяет способы, инструменты и методы поиска патентной информации в специализированных базах данных  **Умеет**  - анализировать, обобщать и использовать полученную информацию  **Владеет** навыками работы с патентной информацией на сайтах российских и международных патентных ведомств |

**4. Объем, структура и содержание дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Темы (разделы)  дисциплины,  их содержание | Семестр | Виды учебных занятий,  включая самостоятельную работу студентов,  и их трудоемкость  (в академических часах) | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости  Форма промежуточной аттестации  *(по семестрам)* |
| Контактная работа | | | | | самостоятельная работа |
| лекции | практические | лабораторные | консультации | аттестационные испытания |
| 1. | Международные договоры, стандарты в сфере интеллектуальной собственности (теория, практическое применение) | 8 | 1 | 2 |  |  |  | 6 | Тестовое задание  Виртуальный семинар |
| 2. | Национальное законодатель-ство Российской Федерации в сфере интеллектуальной собственности | 8 | 2 | 2 |  | 2 |  | 6 | Тестовое задание, задание для самостоя-тельной работы |
| 3. | Авторское право и смежные права | 8 | 2 | 4 |  | 2 |  | 6 | Дискуссия. Решение кейсов |
| 4. | Патентное право | 8 | 1 | 1 |  |  |  | 6 | Тестовое задание.  Устный опрос. Решение кейсов |
| 5. | Патентный поиск | 8 | 0 | 2 |  |  |  | 6 | Практическое задание |
| 6. | Права на средства индивидуализации | 8 | 2 | 3 |  | 2 |  | 6 | Устный опрос. Дискуссия. Решение кейсов |
| 7. | Виды договоров о распоряжении правами на результаты интеллектуальной деятельности | 8 | 0 | 1 |  |  |  | 6 | Задания для самостоятельной работы |
| 8. | Управление правами на РИД и интеллектуальной собственностью в организации | 8 | 0 | 1 |  |  |  | 2 | Тестовое задание.  Устный опрос |
|  |  | 8 |  |  |  | **6** | **0,5** | **33,5** | **Экзамен** |
|  | **Итого за 8 семестр 108 часов** |  | **8** | **16** |  | 6 | **0,5** | **77,5** |  |

Содержание разделов дисциплины

**4.1 Международные договоры, стандарты в сфере интеллектуальной собственности (теория, практическое применение).** Определение интеллектуальной собственности, когда появилось понятие об интеллектуальной собственности, права авторов и правообладателей (личные имущественные и неимущественные права). Основы международного сотрудничества в сфере охраны промышленной собственности. Предмет международного права интеллектуальной собственности, основные международные соглашения, касающиеся объектов интеллектуальной собственности. Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС). Глобальная инфраструктура интеллектуальной собственности.

**4.2 Национальное законодательство** **Российской Федерации в сфере интеллектуальной собственности.** Нормативное правовое регулирование интеллектуальной собственности в Российской Федерации. Когда Российская Федерация начала придерживаться международных стандартов в сфере интеллектуальной собственности, в каких конвенциях и договорах принимает участие, на что может рассчитывать российский автор/правообладатель за рубежом, учреждения, отвечающие за интеллектуальную собственность в Российской Федерации. Стандартизация нормотворческой, правоохранительной и правоприменительной деятельности в сфере интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность в статистике национальной инновационной системы

**4.3 Авторское право и смежные права.** Понятие и признаки объектов авторского права, какими правами обладают автор и правообладатель, авторское право в Европейском союзе, срок действия авторского права в Российской Федерации, произведения науки как охраняемый результат интеллектуальной деятельности.

Смежные права - понятие и признаки объектов смежных прав, виды смежных прав, необходимость защиты смежных прав, сроки действия смежных прав.

Защита авторских и смежных прав: формы, порядок и способы защиты, знак охраны авторского права и смежных прав.

Ответственность за незаконное использование объектов авторских прав.

Авторские права и выставочная деятельность. Авторское право и музейные коллекции.

Авторское право и сеть «Интернет»: как работает международное законодательство в части правовой охраны объектов интеллектуальной деятельности в сети «Интернет», опыт охраны объектов интеллектуальной деятельности Российской Федерации в сети «Интернет», дискуссии о проблемах юрисдикции в сети «Интернет».

Программы для ЭВМ и базы данных: как охраняются эти результаты интеллектуальной деятельности в Российской Федерации и на международном уровне, способы защиты прав на программы ЭВМ и базы данных, подача заявки на программы для ЭВМ и базу данных в Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС).

Понятие свободного использования: свободное использование в личных целях, свободное использование произведения в информационных, научных, учебных или культурных целях. Переход результата интеллектуальной деятельности в общественное достояние.

**4.4 Патентное право.** Объекты и субъекты патентного права, разбор понятий:

изобретения; полезные модели; Промышленные образцы.

Авторы и соавторы объектов патентного права, право на получение патента, исключения из патентного права в Российской Федерации. Патентоспособность объектов патентного права, приоритет объектов патентного права. Оформление и подача заявок (для государственной экспертизы и регистрации) на объекты патентного права: состав заявки, порядок подачи, патентные пошлины, алгоритм составления описания для объектов патентного права. Использование промышленного образца. Служебные результаты интеллектуальной деятельности, регулирование взаимоотношений между работником и работодателем в части прав на служебные результаты интеллектуальной деятельности. Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец, переход объектов патентного права в общественное достояние. Особенности охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности в государствах-членах Евразийского экономического союза.

**4.5 Патентный поиск**. Что такое патентный поиск, зачем нужно проводить патентный поиск, виды патентного поиска, патентные базы данных и другие источники получения патентной информации (сервисы ФИПС, ВОИС и др.), как провести патентный поиск самостоятельно, ГОСТ Р 15.011-96, ГОСТ 15.012-84, понятие патентная аналитика.

**4.6 Права на средства индивидуализации.** Понятие и виды объектов, относящихся к средствам индивидуализации. Государственная регистрация средств индивидуализации:

- товарные знаки/знаки обслуживания;

- географические указания (ГУ);

- наименования мест происхождения товаров (НМПТ);

- фирменные наименования;

- коммерческие обозначения.

Особенности составления и подачи заявок на средства индивидуализации. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак. Конвенционный и выставочный приоритет. Сроки действия исключительного права на средства индивидуализации. Особенности правовой охраны общеизвестного товарного знака.

Право на фирменное наименование. Требования к фирменному наименованию. Право на коммерческое обозначение. Соотношение прав на фирменное наименование с правами на коммерческое обозначение на товарный знак и знак обслуживания.

**4.7 Виды договоров о распоряжении правами на результаты интеллектуальной деятельности:**

- договор об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности;

- договор исключительной лицензии;

- договор простой (неисключительной) лицензии;

- договор авторского заказа;

- открытая лицензия;

- свободные лицензии (Creative Commons).

**4.8 Управление правами на РИД (результаты интеллектуальной деятельности) и интеллектуальной собственностью (ИС) в организации.** Выбор формы и режима охраны РИД в организации. Учет РИД и объектов ИС как нематериальных активов. Оценка результатов интеллектуальной деятельности. Стратегии управления правами на РИД и ИС. Меры государственной поддержки рынка интеллектуальной собственности. Коммерциализация РИД. Основные мировые тенденции в сфере интеллектуальной собственности, бизнес-модели компаний на мировом рынке интеллектуальной собственности, особенности деятельности start-up компаний.

**5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

**Вводная проблемная лекция** – дает целостное представление о дисциплине (или ее разделе) и ориентирует студента в системе изучения данной дисциплины. Дается обзор истории развития науки и практики, достижений в этой сфере, излагаются перспективные направления и практики. На этой лекции высказываются методические и организационные особенности работы в рамках курса, а также дается анализ рекомендуемой учебной и учебно-методической литературы. Лектор по ходу изложения материала осуществляет обратную связь со слушателями, предлагает к их размышлению те или иные дискуссионные аспекты.

**Академическая лекция** – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Требования к академической лекции: современный научный уровень и насыщенная информативность, убедительная аргументация, доступная и понятная речь, четкая структура и логика, наличие ярких примеров, научных доказательств, обоснований, фактов. Имеет проблемный характер – с установлением обратной связи с аудиторией, с элементами групповой дискуссии, при необходимости – с презентацией.

**Семинар** (семинарское занятие) – форма занятия, на котором происходит обсуждение студентами под руководством преподавателя заранее подготовленных докладов, рефератов, проектов. Семинар выполняет следующие функции: систематизация и обобщение знаний по изученному вопросу, теме, разделу (в том числе в нескольких учебных курсах); совершенствование умений работать с дополнительными источниками, сопоставлять изложение одних и тех же вопросов в различных источниках информации; умений высказывать свою точку зрения, обосновывать ее; писать рефераты, тезисы и планы докладов и сообщений, конспектировать прочитанное. План семинара озвучивается заранее и в нем обычно указываются основные вопросы, подлежащие рассмотрению и литература, рекомендуемая всем и отдельным докладчикам.

В процессе обучения, кроме традиционных лекционных занятий, используются следующие образовательные технологии и инструменты:

**Работа в малых группах –** позволяет активизировать процесс проблематизации и решения учебных задач, систематизации и обобщения полученной информации, творческого осмысления и закрепления полученных знаний, в том числе с использованием метода Mindmap (интеллект-карт).

**Консультации** – групповые и/или индивидуальные занятия, позволяющие направлять самостоятельную работу обучающихся, контролировать результаты самостоятельной и групповой работы, обсуждать полученные результаты, отвечать на вопросы.

**Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии –** для сопровожденияаудиторной и самостоятельной работы используется система управления обучением Электронный университет Moodle ЯрГУ. Доступ к материалам учебной программы осуществляется с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» (авторизованный доступ).

**Виртуальный семинар** – организация групповой работы с использованием интерактивного элемента Семинар в LMS Moodle. Предполагает создание и перекрестное рецензирование, и оценку работ (сообщений, рефератов, докладов, презентаций).

При реализации различных видов контактной учебной работы широко используется разбор кейсов, решение практических задач, презентации. Практические занятия с использованием специализированного программного обе6спечения проходят в Центре трансфера технологий.

Объем самостоятельной работы студента определяется учебным планом. Самостоятельная работа осуществляется индивидуально или группами слушателей в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы и уровня сложности. Практико-ориентированный (прикладной) компонент составляет в объеме не менее 50% от общего объема рабочей программы дисциплины (включая непосредственно практические занятия и самостоятельную подготовку к практическим занятиям).

Текущий контроль освоения дисциплины поводится в письменной, устной и смешанной формах.

Методы контроля и обратной связи:

- контроль выборочный или сплошной;

- контроль индивидуальный или групповой (в случае задания для малой группы);

- на основе контактной работы или через электронное взаимодействие.

Промежуточная аттестация (зачет) производится в смешанной форме, включающей в себя совокупную итоговую оценку по выполненным практическим заданиям текущего контроля, а также итоговый тест и устное собеседование с преподавателем дисциплины.

В процессе обучения используется **Электронный учебный курс в LMS Электронный университет Moodle ЯрГУ**, в котором:

- представлены задания для самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины;

- осуществляется проведение отдельных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов;

- представлены тексты лекций по отдельным темам дисциплины;

- представлен список учебной литературы, рекомендуемой для освоения дисциплины;

- имеется список вопросов для проведения промежуточной аттестации.

**6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;

- Adobe Acrobat Reader.

**7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

- автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT» <http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php>

- справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (договор с ЯрГУ)

- электронно-библиотечная система «Юрайт» https://urait.ru/(договор с ЯрГУ)

- Электронно-библиотечная система «ПРОСПЕКТ» http://ebs.prospekt.org/(договор с ЯрГУ)

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости), рекомендуемых для освоения дисциплины**

**а) основная литература**

1. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 3 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. В. Байгушева и др.; под ред. А. П. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2019. — 752 с. - ISBN 978-5-392-29276-9; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/31301

2. Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. А. Близнец; под редакцией И. А. Близнеца, В. А. Зимина; ответственный редактор Г. И. Тыцкая. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 252 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05063-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/438995

**б) дополнительная литература**

1. Городов О. А. Патентное право: учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2017. – 400 с. - ISBN 978-5-392-24272-6; [Электронный ресурс]. - URL: http://ebs.prospekt.org/book/35591

2. Новоселова, Л.А. Право интеллектуальной собственности: учебник для вузов/ Л.А. Новоселова [и др.]: под.ред. Л.А. Новоселовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: изд-во Юрайт, 2021. – 343 с.

3. Калятин, В.О. Право интеллектуальной собственности. Правовое регулирование баз данных: учебное пособие для вузов / В.О. Калятин. – М.: изд-во, Юрайт, 2021. – 186 с.

4. Мухамедшин, И.С. Коммерциализация объектов в сфере интеллектуальной собственности: монография. – М.: Проспект, 2021. – 104 с.

5. Зенин, И.А. Право интеллектуальной собственности: в 2 ч: учебник / И.А. Зенин, УМО высш. Образования; УМО по юрид. Образованию высших учебных заведений. Ч. 1. Б.м.: Б.и., 2016. – 318 с.

6. Пиотух, Д.С. Управление нематериальными активами в составе технологической компетенции организации / Д.С. Пиотух. – М.: ИНИЦ ПАТЕНТ, 2014. – 120 с.

7. Рожкова М.А. Право в сфере Интернета: сборник статей / М.З. Али, Д.В. Афанасьев, В.А. Белов и др.; рук. авт. кол. и отв. ред. М.А. Рожкова. М.: Статут, 2018. 528 с. Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

8. Селянская, Е.А., Живаев Н.Г. Основы интеллектуальной собственности: учебное пособие / ЯрГУ. – Ярославль.: ЯРГУ, 2013. – 88 с.

9. Онлайн-курс Коммерциализация результатов НИОКР. Автор В.А. Антонец. [Электронный ресурс] URL: <https://www.coursera.org/learn/kommercializaciya-niokr?action=enroll>

**в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Официальный сайт Всемирной организации по интеллектуальной собственности (ВОИС). URL: https://www.wipo.int/portal/ru/

2. Официальный сайт Федерального института промышленной собственности ФИПС. URL: https://www.fips.ru/

3. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности Роспатент. URL: https://rospatent.gov.ru/ru

4. Система Консультант плюс. URL: http://www.consultant.ru/

5. Linkmark – информационная база данных. URL: https://linkmark.ru/

6. Официальный сайт CreativeCommons – некоммерческая организация. URL: https://creativecommons.org/

7. Локарнская классификация – сайт ВОИС https://www.wipo.int/classifications/locarno/ru/

8. Руководство для пользователей Гаагской системы https://www.wipo.int/export/sites/www/hague/ru/guide/pdf/hague\_guide.pdf https://www.wipo.int/export/sites/www/hague/en/guide/pdf/hague\_guide.pdf

10. Калькулятор пошлин – сайт ВОИС https://www.wipo.int/hague/en/fees/calculator.jsp

11. Перечень пошлин и сборов https://www.wipo.int/hague/en/fees/sched.htm

12. Доклад ЮНЕСКО по науке. На пути к 2030 году. <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000235406_rus/PDF/235406rus.pdf.multi>

13. Электронно-библиотечная система «Юрайт» https://urait.ru/(договор с ЯрГУ).

14. Электронно-библиотечная система «ПРОСПЕКТ» http://ebs.prospekt.org/(договор с ЯрГУ).

**г) нормативные правовые акты**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации часть 4. Консультант плюс URL: http://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_64629/

2. Парижская конвенция по охране промышленной собственности от 20 марта 1883 г., измененная 2 октября 1979 г. https://wipolex.wipo.int/ru/text/379398

3. Бернская конвенция по охране литературных и художественных произведений от 9 сентября 1886 г., измененная 28 сентября 1979 г.

https://wipolex.wipo.int/ru/text/283697

4. Гаагский акт Гаагского соглашения о международной регистрации промышленных образцов от 28 ноября 1960 г. <https://wipolex.wipo.int/> en/text/311787

5. Женевский Акт Гаагского соглашения о международной регистрации

промышленных образцов от 02.07.1999 https://wipolex.wipo.int/en/text/311806

6. Общая инструкция к Акту 1999 г. и Акту 1960 г. Гаагского соглашения (с изменениями от 1 февраля 2021 г.) https://www.wipo.int/export/sites/www/hague/ru/legal\_texts/hague\_system\_regulations.pdf

7. Административная инструкция по применению Гаагского соглашения (действует с 1 января 2019 г.) https://www.wipo.int/edocs/lexdocs/treaties/ru/hague/trt\_hague\_028ru.pdf

8. Локарнское соглашение об учреждении Международной классификации промышленных образцов от 08.10.1968 https://wipolex.wipo.int/ru/text/343696

9. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 15.011-96. Система разработки и постановки продукции на производство. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения. Принят и введен в действие постановлением Госстандарта России от 30 января 1996 г. № 40. Переиздание август 2006 г.

10. ГОСТ 15.012–84 «Государственный стандарт «Система разработки и постановки продукции на производство Патентный формуляр»

11. ГОСТ 15.101 -98 «Межгосударственный стандарт введен в действие в качестве государственного стандарта Российской Федерации с 1 июля 2000 г. Система разработки и постановки продукции на производство Порядок выполнения научно -исследовательских работ»

1. **Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;

- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;

- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ.

Автор: Директор Центра поддержки технологий и инноваций ЯрГУ Мазалецкая Е.Н.

**Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины**

**«Интеллектуальная собственность и авторское право»**

**Фонд оценочных средств**

**для проведения текущего контроля успеваемости**

**и промежуточной аттестации студентов**

**по дисциплине**

1. **Типовые контрольные задания и иные материалы,**

**используемые в процессе текущего контроля успеваемости**

Контрольные занятия, зачет обеспечивают текущую и итоговую дифференцированную информацию о степени освоения теоретических и методических знаний-умений и профессиональной подготовке каждого студента-магистранта.

В качестве критериев оценки выступают контрольные требования, основанные на использовании пройденного материала, а также дополнительной литературы.

Текущий контроль - позволяет оценить степень освоения раздела, темы, вида учебной работы, обеспечивает информацию о ходе выполнения студентами конкретного раздела, вида учебной работы.

Промежуточный контроль (зачет) дает возможность выявить уровень профессиональной подготовки студента.

1.1. Примерный перечень вопросов и (или) заданий для проведения текущей аттестации

Текущий контроль освоения дисциплины «Результаты интеллектуальной деятельности: виды объектов, управление, защита» проводится путем организации устных опросов, решения тестов и практических заданий.

1.1.1. Устные опросы

Проведение устных опросов позволит проконтролировать уровень сформированности компонентов «знать», «уметь», «иметь навыки» универсальной, профессиональной компетенций, УК-1., ПК-1. Тематика устных опросов сформулирована таким образом, что ставит перед студентами задачи по критическому анализу актуальных явлений и процессов в области защиты интеллектуальной собственности.

**Примерная тематика устных опросов**

1. Обоснуйте необходимость защиты интеллектуальной собственности в инновационной экономике (кратко)

2. Дайте краткую характеристику объектам интеллектуальной собственности.

3. Дайте краткую характеристику экономических аспектов интеллектуальной собственности.

4. Опишите роль и функции патентных поверенных.

5. Опишите своими словами содержание понятий «исключительное право» и «личное неимущественное право» (кратко).

6. Объясните, каким образом может охраняться фольклор?

7. Какие аспекты охватывает договор ВОИС по авторскому праву (ДАП)?

8. Объясните, каким образом может быть предоставлена принудительная лицензия?

9. Приведите примеры объектов, не являющихся объектами патентных прав и объясните почему?

10. Как наличие/отсутствие изобретательского уровня влияет на объект патентного права?

11. Каким образом лицо, владеющее исключительным правом на произведение, может им распоряжаться?

12. Объясните понятие «патентный поиск», опишите, какие виды патентного поиска существуют.

13. Опишите, какие существуют технические средства защиты произведений?

14.  Опишите процедуру заключения лицензионного договора на предоставление права использования произведения (простая неисключительная лицензия).

15. В каких случаях можно свободно использовать произведение без выплаты вознаграждения автору?

16. Какие права являются смежными с авторскими, кто является субъектом таких прав, срок действия смежного права.

17.  Право на воспроизведение, распространение произведения. Приведите примеры.

18.  Служебные результаты интеллектуальной деятельности (в каких случаях произведение считается служебным, права автора и работодателя на созданный РИД).

19. Какие права принадлежат автору изобретения, полезной модели, промышленного образца?

20. Назовите условия патентоспособности изобретения, полезной модели и промышленного образца.

21. Какие сведения должны содержаться в заявке промышленный образец?

22. Жизненный цикл проекта коммерциализации.

23. Структура и особенности рынка инновационных продуктов.

24. Участники процесса коммерциализации результатов НИОКР и их ожидания.

25. Основные формы организации научно-технической и инновационной деятельности.

26. Основные принципы маркетинга инновационных продуктов.

27. Что такое «стратегия коммерциализации»?

Критерии оценки работы студентов во время устных опросов:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он принимает активное участие в обсуждении вопросов, вынесенных на семинарское занятие, при обсуждении опирается на литературу по теме семинара, делает отсылки к авторам, приводит примеры, высказывает собственную позицию, аргументируя ее, хорошо владеет теоретическим и практическим материалом по обсуждаемой теме;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не принимает активного участия в обсуждении вопросов, вынесенных на семинар, при обсуждении опирается только на собственные суждения, не используя литературу по теме семинара, затрудняется с отсылками к авторам, с трудом приводит примеры (или не может их привести), высказывает собственную позицию, не аргументируя ее, плохо владеет теоретическим и практическим материалом по обсуждаемой теме.

**1.1.2. Тестовые задания**

*(проверка сформированности УК-1., индикатор ИД-УК-1.3., ПК-.1, индикатор ИД-ПК-1.1.)*

Тестовые задания формируются из банка вопросов, содержат вопросы с множественным выбором (правильный ответ – 1 балл), а также открытые вопросы, на которые надо дать самостоятельный краткий или развёрнутый ответ (эссе). Открытые вопросы оцениваются преподавателем (от 0 до 5 баллов). Проходной балл – не менее 50% общего количества баллов.

Примеры тестовых заданий

(возможны несколько вариантов правильных ответов)

1. Кто является автором?

а) автор – это гражданин, творческим трудом которого создано произведение;

б) автор – это физическое или юридическое лицо, создавшее произведение;

в) автор – это человек, которому принадлежит идея создания произведения.

2.  Кому принадлежит право обнародовать произведение?

а) автору произведения;

б) обладателю исключительного права на такое произведение;

в) владельцу патента;

г) лицензиату, который владеет правом использовать произведение

3. Объектами смежных прав являются:

а) перевод книги;

б) полезная модель;

г) телетрансляция;

д) товарный знак;

е) музыкальное произведение;

ж) исполнение исполнителя;

з) фонограмма

4. Кому принадлежат права на результат интеллектуальной деятельности, созданный совместным творческим трудом двух и более лиц?

а) в равных долях на каждого из авторов произведения;

б) зависит от того что предусмотрено между ними в договоре;

г) право на такой результат принадлежит государству;

д) право на результат принадлежит лицу, организовавшему создание результата интеллектуальной деятельности

5. Программа для ЭВМ в Российской Федерации охраняется как…

а) как объект патентного права;

б) как объект авторского права;

в) как объект смежного права;

г) не охраняется

Критерии оценивания теста:

- «удовлетворительно» ставится при решении студентами 50% теста

- «хорошо» - от 80%.

- «отлично» - 100%.

**2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации**

На экзамене проверяется сформированность компетенций *УК-1., индикатор ИД-УК-1.3., ПК-1., индикатор ИД-ПК-1.1.* на основе проверки теоретического материала. При этом учитывается сформированность навыков и умений на практических занятиях.

По итогам экзамена выставляется одна из оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

**Оценка «Отлично»** выставляется студенту, которыйдемонстрируетглубокое и полное владение содержанием материала и понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой. Студент дает развернутые, полные и четкие ответы на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы.

**Оценка «Хорошо»** выставляется студенту, ответ которого на экзамене в целом соответствуют указанным выше критериям, но отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой. В ответе имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки), которые исправляются самим студентом после дополнительных и (или) уточняющих вопросов экзаменатора.

**Оценка «Удовлетворительно»** выставляется студенту, который дает недостаточно полные и последовательные ответы на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, но при этом демонстрирует умение выделить существенные и несущественные признаки и установить причинно-следственные связи. Допускаются ошибки в определении и раскрытии некоторых основных понятий, формулировке положений, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. При аргументации ответа студент не обосновывает свои суждения. На часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы.

**Оценка «Неудовлетворительно»** выставляется студенту, который демонстрирует разрозненные, бессистемные знания; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет выделять главное и второстепенное, не умеет соединять теоретические положения с практикой, не устанавливает межпредметные связи; допускает грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, вследствие непонимания их существенных и несущественных признаков и связей; дает неполные ответы, логика и последовательность изложения которых имеют существенные и принципиальные нарушения, в ответах отсутствуют выводы. Дополнительные и уточняющие вопросы экзаменатора не приводят к коррекции ответов студента. На основную часть дополнительных вопросов студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется также студенту, который взял экзаменационный билет, но отвечать отказался.

**Список вопросов к экзамену**

1. Что такое авторское право, как применяется, кто является автором?

2. Кто не может являться автором и почему? Какие объекты не могут охраняться авторским правом, расскажите о них.

3. Дайте краткую характеристику объектам интеллектуальной собственности.

4. Дайте краткую характеристику экономических аспектов интеллектуальной собственности.

5. Опишите роль и функции патентных поверенных.

6. Опишите своими словами содержание понятий «исключительное право» и «личное неимущественное право» (кратко).

7. Объясните, каким образом может охраняться фольклор?

8. Какие аспекты охватывает договор ВОИС по авторскому праву (ДАП)?

9. Объясните, каким образом может быть предоставлена принудительная лицензия?

10. Приведите примеры объектов, не являющихся объектами патентных прав и объясните почему?

11. Каким образом лицо, владеющее исключительным правом на произведение, может им распоряжаться?

12. Объясните понятие «патентный поиск», опишите, какие виды патентного поиска существуют.

13. Опишите, какие существуют технические средства защиты произведений?

14. Опишите процедуру заключения лицензионного договора на предоставление права использования произведения (простая неисключительная лицензия).

15. Назовите и опишите, в каких случаях можно свободно использовать произведение без выплаты вознаграждения автору?

16. Какие права являются смежными с авторскими, кто является субъектом таких прав, срок действия смежного права.

17. Право на воспроизведение, распространение произведения. Приведите примеры.

18. Служебные результаты интеллектуальной деятельности (в каких случаях произведение считается служебным, права автора и работодателя на созданный РИД).

19. Какие права принадлежат автору изобретения, полезной модели, промышленного образца?

20. Назовите условия патентоспособности изобретения, полезной модели и промышленного образца.

21. Жизненный цикл проекта коммерциализации.

22. Расскажите о средствах индивидуализации: виды (выделить особенности каждого и пояснить чем один вид отличается от другого), способы и процесс регистрации.

23. Какими международными соглашениями охраняется интеллектуальная собственность, расскажите о них.

24. Объясните понятие параллельный импорт, поясните каким образом при этом соблюдаются авторские права?

25. Каким образом соблюдаются авторские права организациями эфирного и кабельного вещания?

**Приложение № 2 к рабочей программе дисциплины**

**«Интеллектуальная собственность и авторское право»**

**Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

Для подбора учебной литературы рекомендуется использовать широкий спектр интернет-ресурсов:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru) - электронная библиотека (\*регистрация в электронной библиотеке – только в сети университета. После регистрации работа с системой возможна с любой точки доступа сеть «Интернет»).

2. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (http://window.edu.ru/library). ИС "Единое окно" объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России.

Очень полезными для самостоятельной работы являются следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Всемирная организация интеллектуальной собственности ВОИС URL: https://www.wipo.int/portal/ru/

2. Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС) URL: https://www.fips.ru/

3. Роспатент (Федеральная служба по интеллектуальной собственности) URL: https://rospatent.gov.ru/ru

4. Ассоциация «Центров поддержки технологий и инноваций» URL: https://tiscs.ru/

5. Сервис Google Patents. URL: https://www.google.com/?tbm=pts

6. Сервис ВОИС база данных Patentscope URL: https://www.wipo.int/patentscope/en/

7. Чувство собственности. URL: https://www.youtube.com/c/%D0%A7%D1%83%D0%B2%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE%D0%A1%D0%BE%D0%B1%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8/videos

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

1. Личный кабинет (http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\_login.php) открывает доступ к on-line списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интеренет», в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ

(http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\_cat\_find.php) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.

3. Электронная картотека «Книгообеспеченность»

(http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\_bookreq\_find.php) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет.