

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова"

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ  
ПЛАН



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по  
учебной работе

  
29 августа 2024 г.

И.А. Кузнецова

План одобрен Ученым советом ЯрГУ

Протокол № 12 от 29.08.2024

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального  
образования

08.02.14

08.02.14 ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА

Профиль СОО: технологический

Квалификация: техник

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

Форма обучения: Очная

Срок получения образования по ОП: 2 г. 10 м.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение: основное общее образование

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1097 от 12.12.2022

Виды деятельности

организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами;

обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг;

организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 "Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова"

Календарный учебный график очной формы обучения 2023 года набора

08.02.14 ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной  
работе

 И.А. Кузнецова  
29 августа 2024 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль				Август									
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31					
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
I																																																									
II																																																									
III																																																									

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	16	23	39	17	19	36	14	7	21	96
У	Учебная практика					2	2	1	1	2	4
П	Производственная практика					2	2	1	5	6	8
Пд	Преддипломная практика								4	4	4
Э	Промежуточная аттестация	1	1	2		1	1	1	1	2	5
Дп	Подготовка к защите дипломного проекта (работы)								2	2	2
Д	Защита дипломного проекта (работы)								1	1	1
Гп	Подготовка к демонстрационному экзамену								2	2	2
Г	Проведение демонстрационного экзамена								1	1	1
К	Каникулы	2	9	11	2	9	11	2		2	24
<b>Итого</b>		<b>19</b>	<b>33</b>	<b>52</b>	<b>19</b>	<b>33</b>	<b>52</b>	<b>19</b>	<b>24</b>	<b>43</b>	<b>147</b>





## Перечень компетенций

Индекс	Содержание
OK 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
OK 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
OK 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
OK 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
OK 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
OK 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
OK 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
OK 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
OK 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
Вид деятельности: организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами;	
ПК 1.1.	Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирными домами, используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы.
ПК 1.2.	Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов.
ПК 1.3.	Осуществлять оперативное информирование о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами.
ПК 1.4.	Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества.
ПК 1.5.	Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг.
Вид деятельности: обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг;	
ПК 2.1.	Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах.
ПК 2.2.	Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 2.3.	Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов.
ПК 2.4.	Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов.
ПК 2.5.	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении коммунальных услуг.
Вид деятельности: организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.	
ПК 3.1.	Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах.
ПК 3.2.	Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов.

## Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
пп	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
СГЦ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
СГЦ.01	История России	ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.
СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
СГЦ.05	Физическая культура	ОК 08.
СГЦ.04	Основы финансовой грамотности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.5.
СГЦ.06	Русский язык и культура речи	ОК 01.; ОК 02.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
ОПЦ.01	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
ОПЦ.02	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.
ОПЦ.03	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 09.; ПК 2.2.; ПК 3.2.
ОПЦ.04	Этика профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
ОПЦ.05	Сервисная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
ОПЦ.06	Математические методы решения прикладных профессиональных задач	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ПК 1.5.
ОПЦ.07	Основы строительного дела	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ОПЦ.08	Экологические основы природопользования	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.5.; ПК 3.1.
ОПЦ.09	Охрана труда	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ОПЦ.10	Типология зданий и сооружений	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.2.
ОПЦ.11	Техника трудоустройства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.4.
ОПЦ.12	Основы бухгалтерского учета	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
ПМ.01	Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
МДК.01.01	Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
МДК.01.02	Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
ПМ.01.01(К)	Экзамен (квалификационный)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
ПМ.02	Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.

МДК.02.01	Содержание, контроль и техническая эксплуатация жилищного фонда	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
МДК.02.02	Проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ПМ.02.01(К)	Экзамен (квалификационный)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ПМ.03	Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
МДК.03.01	Организация работ связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
МДК.03.02	Организация работ по благоустройству прилегающих территорий	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
ПМ.03.01(К)	Экзамен (квалификационный)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.2.; ПК 2.4.
МДК.04.01	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.2.; ПК 2.4.
УП.04.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.2.; ПК 2.4.
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.2.; ПК 2.4.
ПМ.04.01(К)	Экзамен (квалификационный)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.2.; ПК 2.4.
ПДП.01	Преддипломная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
01(Дп)	Подготовка к демонстрационному экзамену	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
01(Д)	Проведение демонстрационного экзамена	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
02(Дп)	Подготовка дипломного проекта (работы)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.
02(Д)	Защита дипломного проекта (работы)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.

Сведения о комплексных формах контроля

Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	1	1
	СОО.01.04 Математика	1	1
	СОО.02.02 Информатика (включая индивидуальный проект)	1	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	1	2
	СОО.01.04 Математика	1	2
	СОО.02.02 Информатика (включая индивидуальный проект)	1	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	1	1
	СОО.01.05 Биология	1	1
	СОО.01.08 География	1	1
	СОО.01.09 Химия	1	1
	СОО.02.01 Физика	1	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	1	2
	СОО.01.05 Биология	1	2
	СОО.01.08 География	1	2
	СОО.01.09 Химия	1	2
	СОО.02.01 Физика	1	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	1	1
	СОО.01.06 История	1	1
	СОО.01.07 Обществознание	1	1
	СОО.01.11 Основы безопасности жизнедеятельности	1	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	1	2
	СОО.01.06 История	1	2
	СОО.01.07 Обществознание	1	2
	СОО.01.11 Основы безопасности жизнедеятельности	1	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	1



ОПЦ.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2	1
СГЦ.01 История России	2	1
СГЦ.06 Русский язык и культура речи	2	1

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	1
	МДК.01.01 Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством	2	1
	МДК.04.01 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2	1
	ОПЦ.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	2	1
	ОПЦ.06 Математические методы решения прикладных профессиональных задач	2	1

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	2
	ОПЦ.05 Сервисная деятельность	2	2
	ОПЦ.10 Типология зданий и сооружений	2	2
	СГЦ.04 Основы финансовой грамотности	2	2

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	2
	МДК.01.01 Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством	2	2
	МДК.01.02 Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества	2	2
	ПП.01.01 Производственная практика	2	2
	УП.01.01 Учебная практика	2	2

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	2
	МДК.02.01 Содержание, контроль и техническая эксплуатация жилищного фонда	2	2
	МДК.04.01 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2	2
	ПП.04.01 Производственная практика	2	2
	УП.04.01 Учебная практика	2	2

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	1
	ОПЦ.07 Основы строительного дела	2	1
	ОПЦ.08 Экологические основы природопользования	2	1
	СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности	2	1

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	3	1

<i>МДК.02.01 Содержание, контроль и техническая эксплуатация жилищного фонда</i>	3	1
<i>МДК.02.02 Проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов</i>	3	1
<i>ПП.02.01 Производственная практика</i>	3	1
<i>УП.02.01 Учебная практика</i>	3	1

<b>Вид</b>	<b>Наименование</b>	<b>Курс</b>	<b>Семестр</b>
<b>ЗаО</b>	<b>Комплексный зачет с оценкой</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
	<i>МДК.03.01 Организация работ связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества</i>	3	1
	<i>МДК.03.02 Организация работ по благоустройству прилегающих территорий</i>	3	1
	<i>ОПЦ.02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга</i>	3	1
	<i>ОПЦ.09 Охрана труда</i>	3	1

<b>Вид</b>	<b>Наименование</b>	<b>Курс</b>	<b>Семестр</b>
<b>ЗаО</b>	<b>Комплексный зачет с оценкой</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
	<i>ОПЦ.02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга</i>	3	2
	<i>ОПЦ.11 Техника трудоустройства</i>	3	2
	<i>ОПЦ.12 Основы бухгалтерского учета</i>	3	2

<b>Вид</b>	<b>Наименование</b>	<b>Курс</b>	<b>Семестр</b>
<b>ЗаО</b>	<b>Комплексный зачет с оценкой</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
	<i>МДК.03.01 Организация работ связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества</i>	3	2
	<i>МДК.03.02 Организация работ по благоустройству прилегающих территорий</i>	3	2
	<i>ПП.03.01 Производственная практика</i>	3	2
	<i>УП.03.01 Учебная практика</i>	3	2

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

№	Наименование
<b>Кабинеты</b>	
1	математики
2	социально-гуманитарных дисциплин
3	иностранного языка
4	технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг
5	документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами
6	организации мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории
<b>Лаборатории</b>	
1	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
2	информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности
3	технического осмотра и эксплуатации многоквартирного дома
<b>Мастерские</b>	
1	Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
<b>Спортивный комплекс</b>	
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
<b>Залы</b>	
1	библиотека
2	читальный зал с выходом в сеть Интернет
3	актовый зал

## Пояснения

1. Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова" разработан:

а) на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 1097 от 12 декабря 2022 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 72030 от 18 января 2023 г.) и с учетом примерной образовательной программы, включенной в реестр примерных образовательных программ;

б) на основе требований федерального государственного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 24480 от 07 июня 2012 г.), реализуемого в пределах ППССЗ с учетом получаемой специальности;

в) на основе положений федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 1014 от 23 ноября 2022 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 71763 от 22 декабря 2022 г.);

г) с учетом приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 464 от 3 июля 2024 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 79088 от 9 августа 2024 г.).

2. ППССЗ предполагает освоение следующих видов деятельности:

- организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами;
- обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг;
- организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.

3. Начало учебного года - 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком.

4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю.

5. Для всех видов аудиторных занятий продолжительность академического часа составляет 45 минут, группировка парами. Продолжительность учебной недели составляет 6 учебных дней.

6. Обязательная часть социально-гуманитарного цикла предусматривает изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности".

7. Обязательная часть общепрофессионального цикла предусматривает изучение следующих дисциплин: "Правовое обеспечение профессиональной деятельности", "Основы экономики, менеджмента и маркетинга", "Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности", "Этика профессиональной деятельности", "Сервисная деятельность".

8. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

9. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся за семестр. Формами промежуточной аттестации являются: экзамен, экзамен (квалификационный), зачет, дифференцированный зачет. Зачеты (в том числе и дифференцированные) проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины или междисциплинарного курса. Экзамены (в том числе экзамены (квалификационные)) проводятся в период экзаменационных сессий, установленных календарным учебным графиком.

10. Выполнение курсовой работы предусмотрено по МДК.01.01. Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством. Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной работы по междисциплинарным курсам и реализуется в пределах времени, отведенного на их освоение.

11. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.





12. Общеобразовательная подготовка ППССЗ для обучающихся на базе основного общего образования разрабатывается на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования. В общеобразовательном цикле учебного плана предусмотрено выполнение индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение периода освоения дисциплины СОО.02.02 Информатика (включая индивидуальный проект) в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом. Индивидуальный проект оценивается в рамках осваиваемой дисциплины.

13. Вариативная часть ППССЗ составляет 802 часа и дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием основной части. Вариативная часть распределена следующим образом: в цикл СГЦ введена дисциплина СГЦ.06 Русский язык и культура речи, в общепрофессиональный цикл введены дисциплины: ОПЦ.06 Математические методы решения прикладных профессиональных задач, ОПЦ.07 Основы строительного дела, ОПЦ.08 Экологические основы природопользования, ОПЦ.09 Охрана труда, ОПЦ.10 Типология зданий и сооружений, ОПЦ.11. Техника трудоустройства, ОПЦ.12 Основы бухгалтерского учета. Так же увеличено количество часов на профессиональный цикл на 399 часов.

14. Учебная практика и производственная практика в количестве 12 недель реализуются концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Преддипломная практика составляет 4 недели.

15. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). На подготовку дипломного проекта (работы) отводится 2 недели, на защиту 1 неделя. На подготовку к демонстрационному экзамену отводится 2 недели, на проведение демонстрационного экзамена - 1 неделя.

#### Согласовано

Директор колледжа		М.П. Семенцова
Заместитель директора по учебной работе		О.С. Шляхтина
Заместитель директора по производственному обучению		Д.А. Гравчикова
Председатель предметно-цикловой комиссии		Я.В. Михайлова

Ободобрено Советом колледжа  
Протокол № 1  
от « 18 » августа 20 24 г.