


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра новейшей отечественной истории

УТВЕРЖДАЮ

Декан исторического факультета

_____ Р.М Фролов
(подпись)

«16» мая 2023 г.

Рабочая программа преддипломной практики

Направление подготовки
46.03.01 История

Направленность (профиль) «История»

Форма обучения
очная

Программа одобрена
на заседании кафедры
от «06» апреля 2023 года, протокол № 4

Программа одобрена НМК
исторического факультета
протокол № 1 от «14» апреля 2023 года

Ярославль

1. Способ и формы проведения практики

Преддипломная практика предусматривает подготовку студентом итогового текста выпускной квалификационной работы. Практику проходят все студенты, обучающиеся на последнем курсе очной формы обучения. Практика подразумевает прикрепление студента к выпускающим кафедрам, научное направление которых соответствует теме выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика включает в себя сбор материалов, необходимых для подготовки и написания выпускной квалификационной работы, изучение различных источников и научно-исследовательской литературы, проведение эмпирических исследований.

Преддипломная практика преследует следующие цели:

- овладение навыками и умениями для работы по специальности;
- систематизацию, закрепление и расширение научных знаний, полученных в ходе обучения студентом по направлению подготовки;
- сбор необходимой и как можно более полной информации теоретического и эмпирического характера для подготовки выпускной квалификационной работы;
- применение основ методологии и различных методов научного исследования в выпускной квалификационной работе;
- подготовка итогового текста дипломной работы.

В конце преддипломной практики студенты обязаны предоставить научному руководителю черновик выпускной квалификационной работы. В ходе преддипломной практики студент выполняет индивидуальные задания научного руководителя выпускной квалификационной работы, принимает участие в научно-практических конференциях, готовит научные статьи по теме выпускной квалификационной работы для публикации.

Преддипломная практика проводится в 8-м семестре в объеме 2-х недель.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к разделу Практики (Б2.О2(П1)) бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 История. Практика является составной частью учебных программ подготовки студентов. Практика – это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских и научно-исследовательских заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся. Преддипломная практика направлена на закрепление студентами умений и навыков по профилю «История». Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

Практика тесно связана с предшествующими практиками (археологическая, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), обеспечивающими знакомство с основами будущей профессии и опирается на знания и умения, полученные студентами по результатам изучения таких дисциплин как «Археология», «История средних веков», «Новая и новейшая история», «История России», «Источниковедение», «История исторической науки» и т.д.

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способы проведения практики: стационарная; выездная; выездная (полевая).

Форма проведения практики: дискретная.

Контроль осуществляется в виде итоговой оценки и проводится по окончании практики.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП бакалавриата

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Профессиональные компетенции		
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-УК-1.1 Осуществляет системный анализ задачи, выделяя ее базовые составляющие	Знать: основные способы отбора и использования базовой информации; Уметь: анализировать историческую информацию; Владеть: современной научной терминологией, относящейся к изучению своего исследования, методами поиска и обработки информации.
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1. Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности	ИД-ОПК – 1.1. Определяет возможности интерпретации информации, ищет недостающие материалы, критически оценивает источники и историографические труды.	Знать: - специфику и методику работы с историческими источниками и научными исследованиями; Уметь: - проводить аналогии, применять сравнительно-исторический анализ, Владеть: - методикой работы с историческими источниками и научной литературой.

<p>ОПК-2. Способен применять знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории; заниматься интерпретацией прошлого в исторической теории и практике</p>	<p>ИД-ОПК-2.1. Выделяет основные историографические концепции по отечественной и всеобщей истории, грамотно излагает их сущность, выделяет сильные и слабые стороны теорий, формулирует собственную точку зрения и аргументирует выводы.</p>	<p><u>Знать</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основную терминологию данной области знаний; - хронологию исторических процессов; - базовые теории, концепции и направления по изучаемой теме. <p><u>Уметь</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стилистически грамотно, логически правильно излагать текст без существенных ошибок; - рассматривать происходившие события во всем многообразии их проявлений, не упуская политический, общественный и социальный аспекты; - пользоваться учебной, научной и научно-популярной литературой, сетью Интернет в профессиональной деятельности. <p><u>Владеть</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основным объемом знаний по теме выпускной квалификационной работы; -основным инструментарием по теме исследования; - исследовательскими навыками; -историческим научным терминологическим аппаратом.
<p>ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях</p>	<p>ИД-ОПК-3.1. Анализирует историческую информацию как систему, выявляя ее политическую, социальную, экономическую и культурную составляющие.</p>	<p><u>Знать</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы исторического исследования и критического анализа источников; <p><u>Уметь</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять политическую, социальную, экономическую и культурную составляющие исторического процесса; <p><u>Владеть</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами современной методологии научного познания
<p>ОПК-4. Способен применять на базовом уровне знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-ОПК-4.1. Анализирует современные методологические подходы и новейшие методики научных исследований в области исторических исследований.</p>	<p><u>Знать</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы научно-исследовательской деятельности; <p><u>Уметь</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать исторические проблемы, устанавливать причинно-следственные связи; <p><u>Владеть</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методическими приемами

ОПК-5. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности	ИД-ОПК-5.2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p><u>Знать:</u> – базовый учебный материал специальных дисциплин в рамках направленности (профиля).</p> <p><u>Уметь:</u> – применять эти базовые знания в образовательной, культурно-просветительской деятельности.</p> <p><u>Владеть:</u> – способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) или индивидуальной образовательной траектории.</p>
ОПК – 8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-ОПК-8.2. Использует современные стационарные и мобильные цифровые устройства и программное обеспечение на различных этапах профессиональной деятельности.	<p><u>Знать:</u> - интернет-ресурсы по научно-исследовательской деятельности в глобальной компьютерной сети; - виды цифровых устройств и программного обеспечения.</p> <p><u>Уметь:</u> - анализировать сайты научных библиотек; - проводить научные исследования в интернете.</p> <p><u>Владеть:</u> - навыками использования интернет-технологий при написании научно-исследовательской работы; - навыками использования различных видов цифровых устройств и программного обеспечения в научно-исследовательской деятельности</p>

4. Объем, структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 акад. часов (2 недели).

№ п/п	Этапы прохождения практики	Формы отчетности
1	Подготовительный этап. Установочная конференция (собрание) по практике.	Отметка о присутствии / отсутствии. Явочный лист
2	Консультации по теме дипломной работы.	Дневник практики

3	Посещение заседаний кафедры.	Дневник практики
4	Сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.	Дневник практики
5	Анализ собранного материала.	Дневник практики
6	Результаты практики	Дневник практики
7	Итоговая конференция по практике.	Дневник практики

1. Подготовительный этап. Установочная конференция (собрание) по преддипломной практике

- 1.1. Определение цели и задач практики.
- 1.2. Инструктаж по ознакомлению студентов с видами деятельности на практике и формами контроля.
- 1.3. Объяснение правил оформления выпускной квалификационной работы (общие требования, оформление сносок и списка использованных источников и литературы).

2. Консультации по теме дипломной работы.

- 2.1. Обсуждение с научным руководителем индивидуального плана работы студента.
- 2.2. Составление структуры выпускной квалификационной работы.
- 2.3. Обсуждение содержания выпускной квалификационной работы.

3. Посещение заседаний кафедры

- 3.1. Обсуждение темы выпускной квалификационной работы.
- 3.2. Утверждение темы выпускной квалификационной работы.
- 3.3. Отчет о проделанной работе.

4. Сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.

- 4.1. Посещение библиотек, архивов, музеев, организаций и т.д., в которых собирал материал студент.
- 4.2. Составление списка источников и основной исследовательской литературы.
- 4.3. Обработка собранного материала.

5. Анализ собранного материала.

- 5.1. Структура выпускной квалификационной работы.
- 5.2. Цели и задачи выпускной квалификационной работы.
- 5.3. Основные выводы выпускной квалификационной работы.

6. Результаты практики

- 6.1. Предоставление черновика выпускной квалификационной работы научному руководителю.
- 6.2. Характеристика работы студента со стороны научного руководителя.

6.3. Итоговая оценка научного руководителя по преддипломной практике.

7. Итоговая конференция по практике

7.1. Защита дневников практики.

7.2. Подведение итогов.

5. Образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

В процессе обучения используются следующие образовательные технологии:

Установочная конференция – дает представление о ходе практики, ее целях и задачах. На этом занятии рассматриваются методические и организационные особенности работы в рамках практики, а также приводится анализ рекомендуемой учебно-методической литературы.

Консультации – вид учебных занятий, являющийся одной из форм контроля самостоятельной работы студентов. На консультациях по просьбе студентов рассматриваются наиболее сложные моменты, возникающие в процессе прохождения практики, преподаватель отвечает на вопросы студентов.

Итоговая конференция – информирует о результатах практики, о плюсах и минусах ее прохождения в целом и каждым студентом в отдельности.

6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по практике

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader.

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при

осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

- автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT» http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература

1. Мойсинович А.М. Структура и оформление курсовых и выпускных квалификационных работ: учебно-методическое пособие / А.М.Мойсинович. Ярославль: ЯрГУ, 2020. – 56 с.
- URL: <http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20200107.pdf>

б) ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ
(http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ.

Автор:

доцент, канд. ист. наук

А.М.Мойсинович

Приложение №1 к рабочей программе практики

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по практике

(проверка сформированности УК-1, индикатор ИД-УК-1.1; ОПК-1, индикатор ИД-ОПК-1.1; ОПК - 2, индикатор ИД-ОПК-2.1; ОПК-3, индикатор ИД-ОПК-3.1; ОПК - 4, индикатор ИД-ОПК-4.1; ОПК - 5, индикатор ИД-ОПК-5.2; ОПК – 8, индикатор ИД-ОПК-8.2)

В ходе проведения практики осуществляется закрепление и углубление полученных теоретических и практических знаний. Студенты получают индивидуальные задания от научных руководителей, выполнение которых является одним из необходимых условий для аттестации по практике. В ходе практики обучающийся ведет дневник, в котором фиксирует все виды работ и задания научных руководителей. Для получения оценки студент должен выполнить все запланированные виды работ и своевременно сдать необходимую документацию (дневник практики).

Предусмотрены следующие критерии оценок:

Пороговый уровень (общие характеристики):

- владение основным объемом знаний по теме выпускной квалификационной работы;
- знание основной терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение текста без существенных ошибок;
- владение инструментарием по теме исследования, умение его использовать в решении стандартных (типовых) задач;
- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках выбранной темы;
- усвоение основной литературы по теме исследования;
- знание базовых теорий, концепций и направлений по изучаемой теме;
- самостоятельная работа по выполнению заданий научного руководителя, периодическое проведение консультаций с научным руководителем, удовлетворительный уровень библиографической культуры написания работы.

Продвинутый уровень (общие характеристики):

- достаточно полные и систематизированные знания по теме выпускной квалификационной работы;

- использование основной терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение текста, умение делать выводы;
- владение инструментарием по теме исследования, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно решать сложные задачи (проблемы) в рамках темы выпускной квалификационной работы;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной научным руководителем выпускной квалификационной работы;
- умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой теме;
- самостоятельная работа по выполнению задания научного руководителя, периодическое проведение консультаций с научным руководителем, высокий уровень библиографической культуры написания работы.

Высокий уровень (общие характеристики):

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам изучаемой темы;
- точное использование терминологии данной области знаний, стилистически грамотное, логически правильное изложение текста, умение делать обоснованные выводы;
- безупречное владение инструментарием по теме исследования, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно и творчески решать сложные задачи (проблемы) в рамках темы выпускной квалификационной работы;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной научным руководителем;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой теме и давать им критическую оценку;
- активная самостоятельная работа по выполнению задания научного руководителя, участие в конференциях, высокий уровень библиографической культуры оформления текста ВКР.

По завершению практики применялась следующая процедура выставления оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, который в ходе практики выполнил на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренный научным руководителем и программой практики, в срок подготовил и предоставил научному руководителю черновой вариант выпускной квалификационной работы, грамотно оформил и вовремя сдал отчетную документацию по практике. Высокий уровень.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который выполнил большую часть намеченных научным руководителем заданий, но недостаточно полно использовал справочный аппарат, источники и научную литературу по своей теме, в срок предоставил научному руководителю черновой вариант выпускной квалификационной работы, вовремя сдал отчетную документацию, но допустил незначительные ошибки в ее оформлении. Продвинутый уровень.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который не проявил глубоких теоретических знаний по истории, слабо реализовал задания своего научного руководителя, показал низкий уровень самостоятельности своей выпускной квалификационной работы. Студент выполнил программу практики, но допустил погрешности в планировании своих заданий, предоставил отчетную документацию, но с ошибками в ее оформлении. Пороговый уровень.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который показал слабые знания по истории, не выполнил основные требования своего научного руководителя, допустил серьезные ошибки при оформлении текста, не сдал вовремя черновой вариант выпускной квалификационной работы и не предоставил в указанные сроки отчетную документацию, определенную программой практики.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
(ЯрГУ)

Исторический факультет

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента(ки) _____

ФИО полностью

курс: _____ форма обучения: _____ учебная группа: _____

форма обучения

Направление подготовки (специальность): _____

46.03.01

история

код

наименование

Вид практики: преддипломная практика

Сроки практики:

База практики: Исторический факультет им. П.Г.Демидова, кафедра _____

Руководитель практики от факультета:

Научный руководитель: _____

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

Название выпускной квалификационной работы:

Ярославль (дата) г.

Календарно-тематический план-график практики, сведения о выполняемой работе:

1. Консультации по теме дипломной работы:

№ п/п	Тема консультации	Дата (число, месяц, год)	Подпись научного руководителя
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

2. Посещение заседаний кафедры

№ п/п	Дата (число, месяц, год)	Подпись научного руководителя
1.		
2.		
3.		
4.		

3. Сбор материала для написания дипломной работы. *(перечислить библиотеки, архивы, музеи, организации и т.д., в которых собирал материал студент; привести список источников или основную исследовательскую литературу).*

4. Индивидуальное задание. *(например, перевод иностранной литературы на русский язык, обработка информации определенного характера.)*

5. Анализ собранного материала *(структура, цели и задачи дипломной работы, основные выводы).*

6. Участие в научных конференциях. *(перечислить конференции, научные школы, семинары и т.д. в которых участвовал студент за время прохождения практики).*

7. Написание статей и докладов. *(перечислить доклады, сделанные на конференциях и статьи, направленные в печать).*

8. Теоретические занятия и экскурсии в ходе практики:

Дата (число, месяц, год)	Вид и содержание деятельности	Подпись научного руководителя
1.		
2.		
3.		
4.		

9. Результаты практики. *(предоставление черновика выпускной квалификационной работы научному руководителю).*

Дата, подпись студента

10. Краткая характеристика работы студента со стороны научного руководителя:

11. Оценка научного руководителя:

Подпись научного руководителя

12. Итоговая оценка кафедры:

Отчет рассмотрен на заседании кафедры.

Заведующий кафедрой:

Руководитель практики от факультета:

Приложение № 2 к рабочей программе дисциплины Преддипломная практика

Методические указания для студентов по освоению дисциплины

В ходе прохождения практики студенты должны закрепить теоретические знания по историческим дисциплинам и овладеть системой профессиональных умений и навыков, необходимых для организации и осуществления образовательного процесса. Преддипломная практика дисциплинирует студентов, дает ему возможность поэтапно, в течение учебного года, решать ряд важных научных и методологических задач. Практика помогает научному руководителю осуществлять текущий контроль за исследовательской работой обучающегося. Для получения положительной оценки студент должен в установленные сроки отчитаться о проделанной работе своему руководителю: показать план и структуру своего исследования, обзор источников и научной литературы, главы и параграфы работы, черновик и чистовик текста.

На протяжении практики каждый студент ведет дневник, в котором должны быть отражены все проводимые мероприятия. Вся эта документация проверяется руководителем практики.

По итогам преддипломной практики каждый студент получает оценки за работу, которую ему выставляют: научный руководитель и заведующий кафедрой, после проведения заседания кафедры. С учетом этих оценок руководитель практики от факультета выставляет общую оценку за практику.