

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра рекламы и связей с общественностью

УТВЕРЖДАЮ

Декан исторического факультета
Р.М. Фролов


(подпись)

«21» мая 2024 г.

Рабочая программа дисциплины
«Организационно-массовая работа в музее»

Направление подготовки

51.04.04. Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Магистерская программа

«Музеология и охрана объектов наследия истории, культуры и природы»

Форма обучения

очная

Программа рассмотрена
на заседании кафедры
протокол № 5 от 18 апреля 2024 г.

Программа одобрена НМК
исторического факультета
протокол № 1 от 24 апреля 2024 г.

Ярославль

1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Организационно-массовая работа в музее» предназначена для студентов направления 51.04.04. Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия исторического факультета ЯрГУ.

Цель дисциплины – познакомиться с организацией массовой работы в музее как деятельностью, направленной на создание положительного имиджа музея, требующей креативного и разумного подхода в осуществлении процесса взаимодействия музея и общества.

Главной **задачей** дисциплины является формирование у магистрантов академического представления о массовой работе музея, что является неотъемлемым элементом профессиональной подготовки современного работника сферы культуры.

Другими **задачами** являются:

- выявление студентами особенностей организационно-массовой работы в музее;
- привитие толерантного отношения обучающихся к представителям других культур;
- знакомство с основными современными тенденциями существования и развития организационно-массовой работы в музеях.

Дисциплина «Организационно-массовая работа в музее» показывает способы взаимодействия музея и общества, методы работы с музейным посетителем, раскрывает особенности работы с различными группами людей, выявляет новые современные средства – объекты музейной коммуникации. Изучение дисциплины построено по проблемно-хронологическому принципу.

2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Дисциплина «Организационно-массовая работа в музее» является дисциплиной по выбору и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплина базируется на школьных знаниях и знаниях, полученных на ранних курсах, и преподается на 5-м курсе. Она является профильной дисциплиной, связанной с деятельностью в сфере культуры, и вписывается в контекст изучающихся магистрами предметов ВУЗа. Знания и навыки, полученные при изучении организационно-массовой работы в музее, используются магистрами при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин, в частности, музеология, история музеев мира.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП магистратуры

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, ОП ВО и приобретения следующих знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Профессиональные компетенции		

<p>ПК-7. Способен реализовывать инновационные проекты и оценивать их результаты</p>	<p>ИД-ПК-7.2. Владеет навыками разработки и реализации инновационных проектов в музейной сфере.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - традиции и новации в области организационно-массовой работы; - методами оценки качества и результативности труда персонала; - о современных программных продуктах и ресурсах Интернет для решения задач профессиональной деятельности; - о выдающихся музейных деятелях; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовать новую форму работы с музейной аудиторией; - использовать систему знаний о принципах организационно-массовой работе в музее; - самостоятельно ставить и решать проблемы в области изучения, сохранения и актуализации культурного наследия; - выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологическим аппаратом организационно-массовой работы; - навыками составления методических документов; - навыками применения на практике в культуры полученных теоретических знаний.
--	--	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 акад. часа.

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов, и их трудоемкость (в академических часах)						Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа						
			лекции	практические	лабораторные	консультации	аттестационные испытания	самостоятельная работа	
1	Тема 1. Теоретические проблемы организационно-массовой работы музеев	2	4	4		1		4	п/р №1
2	Тема 2. История развития организационно-	2	4	4		1		4	Реферат

	массовых отделов музеев								
3	Тема 3. Направления организационно-массовой работы	2	4	4		1		4	Реферат
4	Тема 4. Социокультурные исследования массовых отделов музеев	2	4	4		1		3	Реферат
5	Тема 5. Процесс коммуникации массовых отделов музеев с детьми и взрослыми	2	2	2		1		4	Реферат
							0,3	11,7	Зачет
	Всего		18	18		5	0,3	30,7	72

Содержание разделов дисциплины:

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВОЙ РАБОТЫ МУЗЕЯ

1. Теоретические проблемы организационно-массовой работы музеев.

1.1. Цели и задачи курса «Организационно-массовая работа в музее».

1.2. Принципы работы организационно-массовых отделов музеев.

1.3. Проблема выработки основных дефиниций музейной работы.

1.4. Определение понятия «Социальный партнёр музея».

1.5. Основная нормативная документация, регламентирующая деятельность сотрудников организационно-массовых отделов музеев.

1.6. Кодекс профессиональной этики ИКОМ. ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях в РФ».

2. История развития организационно-массовых отделов музеев.

2.1. Становление массовой музейной работы в XX в.

2.2. Особенности массовой музейной работы за рубежом в первой половине XX в.

2.3. Основные виды массовой работы музеев первой половины XX в.

2.4. Особенности массовой музейной работы за рубежом во второй половине XX в.

2.5. Массовая работа советских музеев первой половины XX в.

2.6. Массовая работа советских музеев второй половины XX в.

2.7. Музейный бум в советских музеях.

РАЗДЕЛ 2. НАПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВОЙ РАБОТЫ МУЗЕЕВ

3. Направления организационно-массовой работы.

3.1. Разработка методических рекомендаций для составления музейных программ.

3.2. Разработка музейной программы: этапы, принципы.

3.3. Работа со СМИ как часть связей с общественностью.

3.4. Создание пресс-релиза.

3.5. Организация музейного мероприятия: принципы, методы.

3.6. Проведение музейного мероприятия.

3.7. Организация и проведение экскурсий: общая характеристика.

3.8. Организация экскурсии по музею.

3.9. Организация экскурсии вне музея.

3.10. Организация музейных мероприятий новых форм: музейные праздники, интерактивные музейные программы.

3.11. Работа с социальными партнёрами музея.

3.12. «Фандрейзинговая» деятельность организационно-массовых отделов музеев.

3.13. Привлечение международных партнёров как часть работы массовых отделов музеев.

4. Социокультурные исследования массовых отделов музеев.

4.1. Учёт музейного посетителя: особенности, методы.

4.2. Исследования музейного посетителя: критерии, направления.

4.3. Методика составления музейных анкет.

4.4. Исследования потребности общества в музее.

4.5. Исследования личностного восприятия музея различными социальными группами.

4.6. Исследование культурного рынка России.

4.7. Изучение аукционов как способ пополнения музейной коллекции.

4.8. Конференция как область массовой работы в музее.

РАЗДЕЛ 3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МУЗЕЯ И ПОСЕТИТЕЛЯ

5. Процесс коммуникации массовых отделов музеев с детьми и взрослыми.

5.1. Педагогические исследования массовых отделов музеев.

5.2. Подходы к сотрудничеству музея с «маленьким» посетителем.

5.3. Клиентоцентрированный подход в творческой работе с детьми.

5.4. Стратегия и тактика творческой работы с детской аудиторией.

5.5. Проблемы взаимодействия с детьми.

5.6. Особенности организации детских музейных зон.

5.7. Создание интерактивного музея как средства дистанционного посещения музея.

5.8. Музейное мероприятие «Ночь в музее».

5.9. Современные тенденции развития организационно-массовых отделов музеев.

5. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В преподавании используются мультимедийные презентации, таблицы, методические пособия.

В преподавании курса используются активные и интерактивные технологии проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой.

В процессе обучения также используются следующие образовательные технологии:

Академическая лекция (или лекция общего курса) – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Требования к академической лекции: современный научный уровень и насыщенная информативность, убедительная аргументация, доступная и понятная речь, четкая структура и логика, наличие ярких примеров, научных доказательств, обоснований, фактов.

Практическое (семинарское) занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков и закреплению полученных на лекции знаний.

6. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

для формирования материалов для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации, для формирования методических материалов по дисциплине:

- программы Microsoft Office;
- Adobe Acrobat Reader.

7. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине используются:

1. Атоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»: http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru/>.
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: <https://urait.ru/>.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости), рекомендуемых для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Соколова, М. В. Музейная педагогика : учебное пособие для вузов / М. В. Соколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 151 с. // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/541559>
2. Комлев, Ю. Э. Коммуникации в музее: теория и практика : монография / Ю. Э. Комлев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 315 с. // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/544193>

б) дополнительная литература

1. Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 365 с. // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/541822>

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. — URL: <http://elibrary.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Консультант Студента». — URL: <https://www.studentlibrary.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «ПРОСПЕКТ». — URL: <http://ebs.prospekt.org>
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт». — URL: <https://www.urait.ru/>
5. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ. — URL: http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php
6. Национальная электронная библиотека. — URL: <https://rusneb.ru/>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения практических занятий (семинаров);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ЯрГУ.

Автор:

Доцент кафедры рекламы и связей с общественностью, к.и.н. _____ А.В. Кузьмичев

**Приложение №1 к рабочей программе дисциплины
«Организационно-массовая работа в музее»**

**Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине**

**1. Типовые контрольные задания и иные материалы,
используемые в процессе текущего контроля успеваемости
(проверка сформированности ПК-7, идентификатор ИД-ПК-7.2)**

Темы для подготовки презентаций:

1. Фандрейзинг в музейной политике.
 2. Массовая работа музея как стратегия музея.
 3. Музей и СМИ: организованное сотрудничество.
 4. Музейная книга отзывов как источник знания о массовой работе.
 5. Друзья музея: кто они?
 6. Социологический опрос в музее.
 7. Организация интерактивной программы в музее.
 8. Массовые отделы музеев в работе с детьми.
 9. Работа массовых отделов по созданию положительного образа музеев в обществе.
- Новые интерактивные программы в музеях в на рубеже XX – XXI вв

Критерии оценивания презентации:

Показатели	Критерии
1. Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме презентации; - соответствие содержания теме и плану презентации; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших публикаций по проблеме (отечественных и зарубежных).
4. Качество презентации и выступления	- количество и качество слайдов соответствует содержанию доклада, - оформление слайдов не препятствует восприятию содержания, - на слайдах отражено основное содержание работы, свободное владение содержанием, ясное и грамотное изложение материала, - выдержан регламент выступления, - свободные и аргументированные ответы на вопросы и замечания.

Шкала оценивания:

0 баллов – полное несоответствие критериям;

1 балл – частичное соответствие критериям;

2 балла – полное соответствие критериям.

Оценка проставляется по количеству набранных баллов:

менее 60% от максимально возможного количества баллов – неудовлетворительно,

60-75% от максимально возможного количества баллов – удовлетворительно,

76-85% от максимально возможного количества баллов – хорошо,

86-100% от максимально возможного количества баллов – отлично.

2. Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации

Список вопросов к зачету:

(проверка сформированности ПК-7, идентификатор ИД-ПК-7.2)

1. Принципы работы организационно-массовых отделов музеев.
2. Проблема выработки основных дефиниций музейной работы.
3. Проблема выработки основных дефиниций музейной работы.
4. Определение понятия «Социальный партнёр музея».
5. Основная нормативная документация, регламентирующая деятельность сотрудников организационно-массовых отделов музеев.
6. Кодекс профессиональной этики ИКОМ.
7. ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях в РФ».
8. Становление массовой музейной работы в XX в.
9. Особенности массовой музейной работы за рубежом в первой половине XX в.
10. Основные виды массовой работы музеев первой половины XX в.
11. Особенности массовой музейной работы за рубежом во второй половине XX в.
12. Массовая работа советских музеев первой половины XX в.
13. Массовая работа советских музеев второй половины XX в.
14. Музейный бум в советских музеях.
15. Разработка методических рекомендаций для составления музейных программ.
16. Разработка музейной программы: этапы, принципы.
17. Работа со СМИ как часть связей с общественностью.
18. Создание пресс-релиза.
19. Организация музейного мероприятия: принципы, методы.
20. Проведение музейного мероприятия.
21. Организация и проведение экскурсий: общая характеристика.
22. Организация экскурсии по музею.
23. Организация экскурсии вне музея.
24. Организация музейных мероприятий новых форм: музейные праздники, интерактивные музейные программы.
25. Работа с социальными партнёрами музея. «Фандрейзинговая» деятельность организационно-массовых отделов музеев.
26. Привлечение международных партнёров как часть работы массовых отделов музеев.
27. Учёт музейного посетителя: особенности, методы.
28. Исследования музейного посетителя: критерии, направления.
29. Методика составления музейных анкет.
30. Исследования потребности общества в музее.
31. Исследования личностного восприятия музея различными социальными группами.
32. Исследование культурного рынка России.
33. Изучение аукционов как способ пополнения музейной коллекции.

34. Конференция как область массовой работы в музее.
35. Педагогические исследования массовых отделов музеев.
36. Подходы к сотрудничеству музея с «маленьким» посетителем.
37. Клиентоцентрированный подход в творческой работе с детьми.
38. Стратегия и тактика творческой работы с детской аудиторией.
39. Проблемы взаимодействия с детьми.
40. Особенности организации детских музейных зон.
41. Создание интерактивного музея как средства дистанционного посещения музея.
42. Музейное мероприятие «Ночь в музее».
43. Современные тенденции развития организационно-массовых отделов музеев.

В качестве средств текущего контроля используется 1 проверочная работа, а также написание рефератов на выбранную тему. Промежуточный контроль (зачет) дает возможность выявить уровень профессиональной подготовки студента.

Проверочная работа № 1

Охарактеризуйте одно из направлений организационно-массовой работы:

- а. Организация экскурсии.
- б. Организация интерактивной музейной программы.
- в. Организация музейного праздника.

Проверочная работа № 2

Провести сравнительный анализ методического сопровождения экскурсии и интерактивной музейной программы.

Контрольная работа №3

Даёте анализ примера коммуникации музея с другими субъектами общества (государством, церковью, членами социума) с точки фандрейзинга.

3. Описание процедуры выставления оценки

В зависимости от уровня сформированности каждой компетенции по окончании освоения дисциплины магистранту выставляется оценка. Вид оценки определяется рабочей программой дисциплины в соответствии с учебным планом.

Оценка «зачет» выставляется магистранту, у которого каждая компетенция (полностью или частично формируемая данной дисциплиной) сформирована не ниже, чем на пороговом уровне.

Оценка «незачтено» выставляется магистранту, у которого хотя бы одна компетенция (полностью или частично формируемая данной дисциплиной) сформирована ниже, чем на пороговом уровне.

Приложение № 2 к рабочей программе дисциплины «Организационно-массовая работа в музее»

Методические указания для магистрантов по освоению дисциплины

Дисциплина «Организационно-массовая работа в музее» теснейшим образом связана с материалами курсов по истории мировой культуры и искусства специальности «Музеология» или бакалавриата по направлению «История». Задачей курса является выработка у магистрантов понимания об этапах формирования организации работы в музее как социокультурном учреждении, а также раскрытие особенностей взаимодействия музея с внешним миром.

Основной формой изложения учебного материала по дисциплине «Организационно-массовая работа в музее» являются практические занятия, в ходе которых магистранты должны представить в ходе самостоятельной исследовательской работы презентацию по представленным выше темам. Презентации должны выполняться с помощью программы «PowerPoint». Презентация должна включать в себя: титульный лист (название, автор), основная часть (визуальная информация, фото, тезисы), список используемых источников и литературы (работа с официальными сайтами музеев является обязательной). Время выступления с презентацией – 15-20 минут.

В ходе полготовки презентации магистрантам следует уделить внимание: истории возникновения и формирования особенностей организации музейной работы, особенностям и специфике взаимодействия музея с различными категориями посетителей, характеристике официальных интернет-ресурсов каждого музея (предлагаемые виртуальные экскурсии и т. д.).

Каждой презентации должна быть сделана рецензия, которую делает другой магистрант. В рецензии отмечаются положительные моменты (в меньшей степени) и недостатки (в большей степени) как содержательной части, так и презентационной составляющей.

В конце обучения магистранты сдают зачет, который проводится по указанному выше списку вопросов. Зачет выставляется по итогам письменного ответа на два вопроса и краткого собеседования по его результатам.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине

Для самостоятельной работы особенно рекомендуется использовать учебную и учебно-методическую литературу, доступную в библиотеке ЯрГУ им. П.Г. Демидова. К таким можно отнести следующие издания:

1. Соколова, М. В. Музейная педагогика : учебное пособие для вузов / М. В. Соколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 151 с. // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/541559>
2. Комлев, Ю. Э. Коммуникации в музее: теория и практика : монография / Ю. Э. Комлев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 315 с. // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/544193>
3. Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 365 с. // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/541822>

Также для подбора учебной литературы рекомендуется использовать широкий спектр интернет-ресурсов:

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru) - электронная библиотека, обеспечивающая доступ к наиболее востребованным материалам-первоисточникам, учебной, научной и художественной литературе ведущих издательств (*регистрация в электронной библиотеке – только в сети университета. После регистрации работа с системой возможна с любой точки доступа в Internet.).

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

1. Личный кабинет (http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php) дает возможность получения on-line доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.

3. Электронная картотека «Книгообеспеченность» (http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет.