


**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

  
(подпись)

И.А. Кузнецова

«21» мая 2024 г.

**Программа государственной итоговой аттестации  
по основной образовательной программе**

Направление подготовки

51.04.04. Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Магистерская программа

«Музеология и охрана объектов наследия истории, культуры и природы»

Форма обучения  
очная

Программа рассмотрена на заседании НМК  
исторического факультета  
протокол № 1 от 24 апреля 2024 г.

Программа одобрена ученым советом  
исторического факультета  
протокол № 9 от 21 мая 2024 г.

Ярославль

**Настоящая программа государственной итоговой аттестации подготовлена в соответствии со следующими нормативными документами:**

1. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 декабря 2017 г. N 1186 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 51.04.04. Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

5. Положение о государственной итоговой аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования, утвержденное приказом ректора ЯрГУ от 19 ноября 2018 № 1171. 2018.СК-П-181-2018.

6. Положение о государственной итоговой аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в условиях электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. ЯрГУ-СК-П-160-2018.

7. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова».

8. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

## **1. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы магистратуры**

Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2017 г. N 1186 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия».

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и относится к завершающему этапу освоения образовательной программы магистратуры.

## **2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация осуществляется с целью установления уровня подготовленности выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО и

основной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования 51.04.04. Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Государственная итоговая аттестация включает в себя написание и защиту учащимися выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). ВКР выполняется в соответствии с образовательной программой магистратуры и представляет собой оригинальное и логически завершенное исследование, связанное с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистрант.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач исторической науки или её научно-практических приложений.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- оценка готовности обучающихся к профессиональной деятельности, в том числе проверка их способностей к организации учебного процесса в средних учебных заведениях;
- владения основным и специальным инструментарием для анализа закономерностей исторического развития;
- выявление умений и навыков в области использования базовых знаний в исторических исследованиях.

### **3. Структура государственной итоговой аттестации, определяемая ФГОС ВО**

В государственную итоговую аттестацию входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

### **4. Формы проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями.

Процедура организации и проведения государственной итоговой аттестации магистрантов устанавливается ЯрГУ-СК-П-181-2018 «Положение о государственной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования», утвержденным приказом ректора ЯрГУ от 19 ноября 2018 №1171.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного аттестационного испытания (выполнение и защита выпускной квалификационной работы). Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. В ходе защиты выпускной квалификационной работы подтверждается сформированность у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о присвоении соответствующей квалификации образца, установленного Министерством образования и науки РФ.

### **5. Объем государственной итоговой аттестации:**

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц (324 академических часа).

### **6. Компетенции, проверяемые на государственной итоговой аттестации**

На государственной итоговой аттестации проверяется сформированность следующих компетенций:

**Универсальные компетенции:**

**УК-1.** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

**УК-2.** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

**УК-3.** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

**УК-4.** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

**УК-5.** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

**УК-6.** Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

**Общепрофессиональные компетенции:**

**ОПК-1.** Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования.

**ОПК-2.** Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ.

**ОПК-3.** Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности.

**Профессиональные компетенции:**

**ПК-1.** Способен использовать знания фундаментальных наук в своей научно-исследовательской деятельности.

**ПК-2.** Способен самостоятельно ставить и решать проблемы в области изучения, сохранения и актуализации культурного наследия.

**ПК-3.** Способен представлять результаты исследования в различных формах.

**ПК-4.** Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса по программам высшего образования.

**ПК-5.** Способен оценивать условия и прогнозировать последствия принимаемых организационно-управленческих решений.

**ПК-6.** Способен проектировать основные направления музейной деятельности.

**ПК-7.** Способен реализовывать инновационные проекты и оценивать их результаты.

**7. Индикаторы достижения компетенций, проверяемые на государственной итоговой аттестации**

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   |
|--|--|
| <b>Универсальные компетенции</b>   |  |
| <b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на | <b>И-УК-1.1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя её составляющие и связи между ними |

|   |   |
|---|---|
| основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий  | <b>И-УК-1.2.</b> Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности         |
| <b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | <b>И-УК-2.1.</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения |
|   | <b>И-УК-2.2.</b> Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением  |
| <b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели                                     | <b>И-УК-3.1.</b> Вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует работу команды для достижения поставленной цели  |
|   | <b>И-УК-3.2.</b> Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий                       |
| <b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <b>И-УК-4.1.</b> Владеет жанрами письменной и устной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия  |
|   | <b>И-УК-4.2.</b> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)                         |
| <b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия   | <b>И-УК-5.1.</b> Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей               |
|   | <b>И-УК-5.2.</b> Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям   |
| <b>УК-6.</b> Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки                                  | <b>И-УК-6.1.</b> Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития   |
|   | <b>И-УК-6.2.</b> Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b>   |   |
| <b>ОПК-1.</b> Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования                                  | <b>И-ОПК-1.1. ОПК-1.1.</b> Знает теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования.  |
|   | <b>И-ОПК-1.2. ОПК-1.2.</b> Владеет навыками организации исследовательской и проектной работы в социокультурной сфере.   |

|  |  |
|--|--|
|  | <b>И-ОПК-1.3.</b> Владеет методологией социокультурного проектирования для обеспечения различных сфер профессиональной коммуникации.   |
| <b>ОПК-2.</b> Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ   | <b>И-ОПК-2.1.</b> Умеет планировать и организовывать педагогический процесс в образовательной организации.   |
|  | <b>И-ОПК-2.2.</b> Демонстрирует владение и умение применять педагогические технологии в сфере профессионального образования.   |
| <b>ОПК-3.</b> Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности | <b>И-ОПК-3.1.</b> Знает основные положения нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность музейных учреждений.   |
|  | <b>И-ОПК-3.2.</b> Владеет методами оценки эффективности управления персоналом в музеях и организациях музейного типа.  |
|  | <b>ОПК-3.3.</b> Демонстрирует навыки управления трудовым коллективом на основе профессиональной этики и социальной ответственности в сфере профессионально и педагогической деятельности.  |
| <b>Профессиональные компетенции</b>  |  |
| <b>ПК-1.</b> Способен использовать знания фундаментальных наук в своей научно-исследовательской деятельности   | <b>И-ПК-1.1.</b> Знает основные научные подходы, применяемые в музееведческих исследованиях.   |
|  | <b>И-ПК-1.2.</b> Умеет применять методы различных наук в музееведческих исследованиях.   |
|  | <b>И-ПК-1.3.</b> Владеет основными методами научного познания, в том числе методами работы с текстами; методикой подготовки и проведения научно-исследовательских работ с использованием знаний фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры. |
| <b>ПК-2.</b> Способен самостоятельно ставить и решать проблемы в области изучения, сохранения и актуализации культурного наследия                          | <b>И-ПК-2.1.</b> Демонстрирует знание теоретико-методологической основы исследования историко-культурного и природного наследия.   |
|  | <b>И-ПК-2.2.</b> Обладает умением выявлять объекты музейного значения в среде бытования и атрибутировать их.   |
|  | <b>И-ПК-2.3.</b> Владеет методами изучения, сохранения и актуализации объектов культурного и природного наследия.  |
| <b>ПК-3.</b> Способен представлять результаты исследования в различных формах  | <b>И-ПК-3.1.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях (семинары, конференции), включая международные.   |
|  | <b>И-ПК-3.2.</b> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.   |
|  | <b>И-ПК-3.3.</b> Владеет навыками проведения экспертизы и осуществления паспортизации объектов культурного наследия.   |
| <b>ПК-4.</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного   | <b>И-ПК-4.1.</b> Демонстрирует знание основ методики преподавания, нормативно-правовых основ преподавательской деятельности, способов представления и методов передачи информации для различных контингентов слушателей.                                       |

|  |  |
|--|--|
| процесса по программам высшего образования   | <b>И-ПК-4.2.</b> Применяет знания современных педагогических технологий при проектировании и реализации образовательного процесса; определяет пути достижения образовательных целей и способы оценки результатов обучения по программам высшего образования в целях создания комфортной образовательной среды. |
|  | <b>ПК-4.3.</b> Владеет методическими комплексами и приёмами преподавания в высшей школе; методами и технологиями межличностной коммуникации; навыками публичной речи, аргументации и ведения дискуссии.  |
| <b>ПК-5.</b> Способен оценивать условия и прогнозировать последствия принимаемых организационно-управленческих решений | <b>ПК-5.1.</b> Обладает информацией о ключевых положениях государственной культурной политики в музейной сфере.  |
|  | <b>ПК-5.2.</b> Владеет навыками выбора эффективного стиля руководства и организации взаимодействия с музейным коллективом.   |
|  | <b>ПК-5.3.</b> Демонстрирует владение профессиональным языком и приемами делового общения в музейной сфере.  |
| <b>ПК-6.</b> Способен проектировать основные направления музейной деятельности   | <b>ПК-6.1.</b> Демонстрирует знание специфики проектно-аналитической работы в различных областях музейной деятельности.  |
|  | <b>ПК-6.2.</b> Умеет применять методы проектно-аналитической работы в различных областях музейной деятельности.  |
|  | <b>ПК-6.3.</b> Обладает навыками проектно-аналитической работы в различных областях музейной деятельности.   |
| <b>ПК-7.</b> Способен реализовывать инновационные проекты и оценивать их результаты                                    | <b>ПК-7.1.</b> Умеет организовать исследовательские и проектные работы в сфере использования культурных ресурсов в музейной деятельности.  |
|  | <b>ПК-7.2.</b> Владеет навыками разработки и реализации инновационных проектов в музейной сфере.   |

## 8. Государственный экзамен

Государственный экзамен не предусмотрен общеобразовательной программой в качестве государственного аттестационного испытания.

## 9. Выпускная квалификационная работа

### 9.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Итоговая аттестация является заключительным этапом контроля качества освоения обучающимися ОП.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. В ходе защиты ВКР подтверждается сформированность у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять не менее 85-100 страниц (минимум – 85 страниц).

Автоматизированная проверка текста ВКР на объём заимствования осуществляется в системе «Антиплагиат» в рамках её общедоступного (бесплатного) функционала.

Для выполнения проверки требуется войти в «Кабинет» на сайте [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) (необходима персональная регистрация), загрузить в систему файл с текстом ВКР и выполнить проверку. В результате система сформирует краткий отчет, содержащий информацию о процентах оригинального и заимствованного текста. Отчет следует распечатать (кнопка «Версия для печати») и приложить к отзыву на ВКР.

Научный руководитель оценивает текст ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, и указывает в отзыве на работу уровень оригинальности текста.

Отзыв научного руководителя не может быть положительным, если процент заимствований превышает максимально допустимый процент заимствований для ВКР магистранта – 35%.

В целях правомерного размещения текстов выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе организации с автором ВКР необходимо заключить лицензионный договор.

Срок представления ВКР на кафедру, ответственную за реализацию ОП – не позднее, чем за 10 дней до защиты ВКР.

## **9.2. Регламент процедуры защиты выпускной квалификационной работы**

Не позже, чем за два дня до защиты, защищающийся предоставляет секретарю ГЭК:

- полный текст ВКР в твердом переплете,
- рецензию на содержание ВКР (рецензентом может выступать преподаватель другой кафедры или представитель организации - работодателя, на базе которой выполнялась ВКР)
- отзыв научного руководителя,
- электронную версию ВКР, представленную на диске в формате PDF (единым файлом, со сканированными подписями), электронную версию отзыва научного руководителя.
- отчет системы "антиплагиат"

Помимо указанных документов к тексту работы могут быть приложены справки о внедрении полученных результатов в практике деятельности конкретных организаций.

Защита происходит на открытом заседании ГЭК. Присутствовать, задавать вопросы и участвовать в обсуждении работы могут все желающие.

Защита ВКР осуществляется в форме доклада. Доклад содержит краткую характеристику работы: объекта и предмета исследования, актуальности, научной новизны, теоретической и практической значимости работы, цели, задач и методов исследования с анализом результатов. Для более полного их представления следует использовать компьютерную презентацию.

Порядок защиты следующий:

- выступление защищающегося – 10 минут;
- ответы на вопросы членов комиссии;
- отзыв научного руководителя;
- ответы на замечания рецензента;
- дискуссия;
- заключительное слово защищающегося;
- совещание членов ГЭК: принятие решений об оценке работы и о присуждении выпускнику искомой квалификации. При выставлении оценки учитываются качество выполнения дипломного сочинения, оформление работы, содержательность и форма выступления дипломника во время защиты, качество электронной презентации, уровень его ответов на вопросы. В случае, если работа представляет теоретический или практический интерес, комиссия рекомендует ее для внедрения в практику или для опубликования.

После закрытого совещания ГЭК объявляются результаты защиты ВКР и решение о присвоении профессиональной квалификации студентам, полностью выполнившим учебный план и защитившим магистерские работы.



### 9.3. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

Решение об оценке принимается Государственной экзаменационной комиссией после обсуждения и голосования, о чем производится соответствующая запись в Протоколе заседания ГЭК. При оценке работы Комиссия принимает во внимание мнение научного руководителя, изложенное в отзыве, а также умение защищающегося излагать свои мысли и отстаивать свою позицию, проявленные в процессе защиты ВКР. Учитываются также выполнение требований к оформлению работы и уровень подготовки процесса защиты (доклад, иллюстративный материал и т.д.). Оценка выставляется по 4-балльной шкале.

При оценке ВКР используются следующие критерии:

| №         | Наименование критерия                          | Формируемая компетенция | Показатели оценивания   | Критерий оценивания  |
|-----------|--|-------------------------|---|--|
| <b>1.</b> | <b>Содержание ВКР</b>                          |                         |   |  |
| 1.1       | Актуальность темы исследования                 | УК-1, ПК-1              | Актуальность темы полностью раскрыта  | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий в целом выполнен отлично – критерий выполнен полностью |
| 1.2       | Степень разработки исследования                | УК-1, ОПК-1, ПК-1       | Степень разработки свидетельствует о сформированном навыке критического анализа современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических междисциплинарных задач | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью         |
| 1.3       | Научная новизна представленных результатов     | УК-6, ПК-1, ПК-7        | Результаты и выводы работы являются оригинальными   | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью         |
| 1.4       | Используемые методология и методы исследования | ПК-2                    | Адекватное применение теоретических и эмпирических методов исследования, методов анализа экспериментальных данных   | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью         |
| <b>2.</b> | <b>Качество проведенного исследования</b>      |                         |   |  |

|      |                                     |             |  |  |
|------|-------------------------------------|-------------|--|--|
| 2.1. | Качество литературного обзора       | УК-4, ОПК-1 | в работе дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению, в том числе использована литература на иностранном языке;                                 | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью |
| 2.2. | Категориальный аппарат исследования | УК-1, ПК-1  | в работе обоснованно определены цели и задачи исследования, обозначены его объект и предмет, гипотеза обоснованна и логична  | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью |
| 2.3. | Методы исследования                 | ОПК-1, ПК-2 | Методы и методики исследования соответствуют заявленной теме, методы обработки и анализа данных корректны и обоснованы   | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью |
| 2.4. | Представление результатов           | ОПК-3, ПК-3 | Результаты представлены в полном объеме в виде таблиц, графиков и иного иллюстративного материала  | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью |
| 2.5. | Интерпретация результатов           | ОПК-1, ПК-5 | Результаты качественно проинтерпретированы с использованием современных теоретических данных, представленных в литературе. Студент способен объяснять полученные результаты, а не только констатировать их | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью |
| 2.6. | Качество выводов                    | ПК-1, ПК-2  | Выводы по результатам работы обоснованы и отражают все полученные результаты исследования  | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью |

|           |   |                    |  |  |
|-----------|---|--------------------|--|--|
| 2.7.      | Практическая приложимость полученных результатов    | УК-3, УК-5, ПК-6   | Выпускник видит перспективы практического использования полученных результатов, возможность разработки на их основе программ, направленных на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью |
| 2.8       | Перспективы внедрения полученных результатов        | ОПК-2, ОПК-3, ПК-4 | Полученные результаты внедрены в практику работы организации   | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью |
| 2.9       | Наличие публикаций магистранта по теме исследования | ПК-1, ПК-3         | Содержание ВКР отражено не менее чем в 1 публикациях автора  | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью |
| <b>3.</b> | <b>Оформление ВКР</b>                               |                    |  |  |
| 3.1.      | Качество оформления                                 | ПК-3               | Работа оформлена в соответствии с установленными требованиями  | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью |
| <b>4.</b> | <b>Публичное представление ВКР</b>                  |                    |  |  |
| 4.1       | Качество презентации                                | УК-2, ПК-3         | Количество и качество слайдов соответствует содержанию доклада, оформление слайдов не препятствует восприятию содержания, на слайдах отражено основное содержание работы   | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен отлично – критерий выполнен полностью |

|     |  |                         |  |   |
|-----|--|-------------------------|--|---|
| 4.2 | Уровень представления  | УК-4, ПК-3              | Доклад логично построен и хорошо представлен, полностью отражает основные результаты работы, студент свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал, выдержан регламент выступления | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен, отлично – критерий выполнен полностью |
| 4.3 | Научная эрудиция при ответе на вопросы, в том числе на вопросы, включенные в содержание рецензии | УК-2, УК-4, ПК-2        | Высокий уровень эрудиции, студент свободно владеет терминологией, свободно и аргументировано отвечает на вопросы и замечания комиссии  | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен, отлично – критерий выполнен полностью |
| 5   | <b>Отзыв научного руководителя и содержание рецензии</b>   |                         |  |   |
| 5.1 | Содержание отзыва научного руководителя  | УК-2, УК-6              | Руководитель позитивно оценивает процесс работы над ВКР, готовность выпускника к саморазвитию, самореализации, использованию своего творческого потенциала   | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен, отлично – критерий выполнен полностью |
| 5.2 | Содержание рецензии  | УК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-3 | По мнению рецензента, раскрыта актуальность темы исследований, обоснованы результаты. Представленные результаты являются оригинальными. Материал излагается логично, последовательно и обстоятельно. | неудовлетворительно – критерий не выполнен, удовлетворительно – критерий выполнен частично, хорошо – критерий выполнен, отлично – критерий выполнен полностью |

#### 9.4. Правила формирования итоговой оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение ОП ВО по данному направлению (профилю).

Процедура оценивания при проведении защит выпускных квалификационных работ:

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются на основе оценок:

- научного руководителя за качество работы, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам;
- членов ГЭК за содержание работы, ее защиту, включая презентацию, ответы на вопросы и замечания научного руководителя.

Основными критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

- степень соответствия работы уровню квалификационных требований, предъявляемых к подготовке магистранта по данному направлению;
- соответствие темы профилю программы, её актуальность и степень разработанности;
- качество и самостоятельность проведенного исследования/выполненного проекта;
- творческий подход к решению исследуемой проблемы;
- самостоятельный выбор и обоснование методологии исследования;
- самостоятельная и научно обоснованная формулировка выводов по результатам исследования;
- полнота решения поставленных в работе задач;
- новизна и практическая значимость полученных обучающимся научных результатов, их достоверность;
- научный язык и стиль;
- соблюдение требований к оформлению выпускной квалификационной работы.

После окончания публичной защиты всех защищавшихся на данном заседании производится закрытое совещание экзаменационной комиссии, на котором обсуждаются результаты защиты, и выносится общая оценка выпускной квалификационной работы обучающегося.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель) обладает правом решающего голоса. Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы по пятибалльной системе проставляется в протокол заседания комиссии и зачетную книжку обучающегося, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии. Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в день её проведения. В протоколах заседания ГЭК отражаются решения комиссии, записываются вопросы, заданные выпускнику, особые мнения членов ГЭК, оценка выполнения выпускной квалификационной работы. После защиты выпускная квалификационная работа и письменные материалы сдаются на выпускающую кафедру и в дальнейшем хранятся в архиве. Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе ЯрГУ.

#### **Отлично:**

Работа выполнена в срок, оформление, структура и стиль работы соответствуют требованиям. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. Сделаны практические предложения, рассчитан эффект от рекомендуемых мероприятий. Использовано оптимальное количество литературы и источников по теме работы. Автор работы владеет методикой исследования. Тема работы раскрыта полностью. Выступление выстроено логично и последовательно, четко отражает результаты исследования. При защите студент дает правильные и обоснованные ответы на вопросы, свободно ориентируется в тексте работы, убедительно защищает свою точку зрения.

#### **Хорошо:**

Работа выполнена в срок, в оформлении, структуре и стиле работы нет грубых ошибок. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, даны практические рекомендации, указан предполагаемый эффект от их внедрения. Используются основная литература и источники по теме работы, работа может иметь некоторые недостатки в проведенном исследовании в изучении источников. Тема работы в целом раскрыта. Выступление выстроено логично и последовательно, достаточно хорошо отражает результаты исследования. При защите студент дает правильные ответы на большинство вопросов, хорошо ориентируется в тексте работы, достаточно обосновано защищает свою точку зрения.

#### **Удовлетворительно:**

Работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, носящие общий характер. Даны практические рекомендации, но эффект от их внедрения не назван, либо не подкреплен расчетом. Литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ слабый или вовсе отсутствует. Тема работы раскрыта не полностью. Выступление выстроено не вполне последовательно, с нарушением логики, недостаточно четко отражает результаты исследования. При защите студент отвечает на вопросы неуверенно или допускает ошибки, не может убедительно защищать свою точку зрения.

**Неудовлетворительно:**

Значительная часть работы является заимствованным текстом и носит несамостоятельный характер. Содержание работы не соответствует ее теме. При написании работы не были использованы современные источники и литература. Оформление работы не соответствует требованиям. В докладе студента отсутствует логика и последовательность, не приведены результаты исследования. Студент не ориентируется в тексте работы, при защите допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.

**10. Перечень электронных и дистанционных образовательных технологий, используемых при проведении государственной итоговой аттестации**

ГИА с применением ЭО, ДОТ проводится в режиме видеоконференции.

Доступ к системе (сервису) проведения видеоконференций обеспечивается посредством инфокоммуникационной сети «Интернет». В качестве площадок для проведения видеоконференции используются публичные или закрытые системы (сервисы) организации видеоконференцсвязи, поддерживающие запись мероприятия, такие как:

- системы видеоконференций в рамках электронной информационно-образовательной среды ЯрГУ;

- системы организации видеоконференцсвязи на основе стороннего программного обеспечения (свободно распространяемого либо используемого на основе договора с ЯрГУ).

При проведении ГИА в режиме видеоконференции, применяемые технические средства должны обеспечивать:

- идентификацию личности студента, проходящего ГИА;
- обзор студента, проходящего ГИА, с возможностью контроля используемых им материалов;

- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления студента, членов ГЭК, председателя ГЭК;

- возможность демонстрации студентом презентационных материалов во время его выступления;

- возможность для членов ГЭК, председателя ГЭК задавать вопросы, а для студента отвечать на эти вопросы;

- запись видео- и аудиотрансляции выступления студента с последующим ее сохранением;

- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

В случае проведения заседания ГЭК в очной форме с удаленным подключением студента (или) отдельных членов ГЭК аудитория для заседания ГЭК должна быть оснащена:

- компьютером, подключенным к системе видеоконференцсвязи, для каждого присутствующего на заседании члена ГЭК и председателя, или одним компьютером и системой вывода изображения на проектор (видеопанель);

- камерой (камерами), направленной на членов и председателя ГЭК;

- микрофоном (микрофонами), обеспечивающими передачу аудиоинформации от членов и председателя ГЭК к студенту.

Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения студента, проходящего ГИА, должно включать:

- персональный компьютер, подключенный к системе видеоконференцсвязи;
- камеру, позволяющую продемонстрировать ГЭК помещение, в котором находится студент, материалы, которыми он пользуется, и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры ГИА;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к членам государственной экзаменационной комиссии.

## **11. Материально-техническая база, необходимая для проведения государственной итоговой аттестации**

Используются операционные системы семейства Microsoft Windows не ниже версии 7, офисный пакет семейства Microsoft Office, кроссплатформенный свободно распространяемый офисный пакет LibreOffice.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий (семинаров); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

**Приложение №1 к программе Государственной итоговой аттестации  
по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и  
охрана объектов культурного и природного наследия**

**Направление исследований:**

1. Государственные музеи Ярославля и их роль в образовательно-воспитательном процессе.
2. История Оренбургской епархии в музейных собраниях региона.
3. Кирилло-Афанасиевский монастырь в Ярославле: история и реставрация.
4. Рекламная деятельность музеев-заповедников Ярославской области.
5. Современные образовательные программы музеев США.
6. Фонд археологии Ярославского государственного музея-заповедника: история и перспективы развития.
7. Христианские реликвии в Ярославской области: сохранение и почитание.



**Приложение №2 к программе Государственной итоговой аттестации  
по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и  
охрана объектов культурного и природного наследия**

**Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ДЕМОНСТРАЦИИ  
ЭЛЕКТРОННЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ  
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ  
направления подготовки 46.03.01 и 46.04.01 «История»\*;  
51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия**

Электронные презентации выпускных квалификационных работ (ВКР) – магистерских диссертаций, демонстрируемые на защите, позволяют членам Государственной аттестационной комиссии (ГАК) и всем присутствующим быстро и качественно сориентироваться в структуре и содержании защищаемого исследования. Они являются обязательными для всех студентов направления подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (вне зависимости от образовательной ступени) исторического факультета ЯрГУ с 2015/2016 учебного года.

Современное техническое обеспечение дает возможность выпускнику компактно и наглядно продемонстрировать результаты проделанной работы, визуализировать принципиально значимые ее моменты, проиллюстрировать их рисунками, таблицами, схемами, диаграммами и т.д. Все это обуславливает создание – за то короткое время (10-12 мин), которое отводится выпускнику на изложение сути своего труда, – более адекватного и целостного представления о ВКР (магистерской диссертации) у членов ГАК и находящихся в аудитории слушателей, чем в процессе только лишь устного выступления на защите.

Вместе с тем подготовка электронной презентации для защиты ВКР – магистерской диссертации вызывает, как свидетельствует практика последних лет, известные трудности содержательного порядка и технического исполнения, – как у выпускников бакалавриата, так и магистратуры. Опыт показывает, что студент теряет при отборе материала для презентации, делает ошибки в компоновке слайдов, в подаче материала, выбирает цветовое решение, не позволяющее разобрать текст и изображение, не синхронизирует устное изложение и визуальный ряд, с задержкой времени начинает демонстрировать презентацию и т.д. Анализ типичных ошибок и необходимость определенной унификации презентаций для защиты ВКР – магистерской диссертации, выстраивании их общей логики и соответствующей ей последовательности слайдов, дает нам основание сформулировать ряд методических рекомендаций по подготовке и демонстрации презентаций во время выступления.

## **I. Рекомендации по содержательному наполнению презентации**

- 1.1. Поскольку речь идет не о презентации обычного доклада, а о создании визуального ряда к выступлению на защите итогового труда выпускника, первый слайд должен содержать не просто название работы, а ее титул, хотя и в укороченном (за счет грифа «допустить к защите») виде. На первом слайде отображается «шапка» титульного листа работы с названием министерства, вуза и кафедры, вид ВРК (дипломная работа бакалавра или магистерская диссертация), ее полное название, автор и научный руководитель.

---

\* Методические рекомендации подготовлены д.и.н., профессором кафедры всеобщей истории ЯрГУ В.В. Дементьевой. Одобрены на заседании кафедры всеобщей истории, протокол № 2 от 13 октября 2015 г.  
Одобрены НМК исторического факультета ЯрГУ, протокол № 3 от 23 октября 2015 г.

1.2. Последующие слайды должны содержать: объект и предмет исследования, хронологические рамки (при необходимости – и географические), цели и задачи. При этом не нужно излишне дробить информацию, располагая ее по разным слайдам: объект, предмет и хронологические рамки обычно свободно, даже написанные достаточно крупным шрифтом, уместаются на одном. Формулировки должны быть четкими и лаконичными. Не нужно копировать полностью длинные фразы из текста работы с пространными пояснениями.

1.3. Если методология и методика работы не ограничивается набором основных принципов исторического исследования, самых распространенных методов его проведения, то можно это отразить и на экране, отметив на слайдах данную специфику (использование, например, просопографического метода, создание электронной базы данных и т.д.).

1.4. Характеристика источниковой базы исследования в презентации не предполагает демонстрацию на экране полного списка всех источников, которые выпускник использовал. Следует отразить основные группы источников (по их типам, родам и видам), показать библиографическое описание с выходными данными самых значимых публикаций документальных и/или нарративных источников, включая издания эпиграфических памятников, нумизматических и др. данных. При необходимости следует показать, где были взяты для анализа вещественные памятники – в музейных коллекциях при непосредственном к ним обращении или через публикации их изображений (в т.ч. в сети Интернет). При использовании документов архивных фондов нужно привести в принятых сокращениях отсылки на них (при их обилии – только некоторых для примера; можно ограничиться указанием на архивы, номера и названия отдельных фондов). Представление источниковой базы в презентации рекомендуется ограничить двумя слайдами – практика показывает, что это оптимальный вариант для того, чтобы не затянуть выступление.

1.5. Историографический обзор в его отражении на экране также не должен быть затянут. Поэтому нужно лишь перечислить на слайде группы исследований, по которым структурирован в ВКР – магистерскую диссертацию данный обзор, и назвать самые значимые для нее исследования (отечественных и зарубежных авторов). Эта выборка самых важных для темы защищаемой работы трудов дается в полном библиографическом описании, а не только упоминанием автора и названия. Можно, но не обязательно, сопровождать их перечень портретами двух-трех специалистов, труды которых для данной проблематики имеют принципиальное значение.

1.6. Слайд, посвященный структуре выпускной работы, должен представлять собой ее оглавление, т.е. содержать названия глав и параграфов. Необходимости полностью озвучивать информацию этого слайда нет, слушателям достаточно будет ее зрительного восприятия, пока вы в нескольких предложениях характеризуете содержание глав.

1.7. Значимые, принципиальные для исследования моменты можно отразить на слайдах в виде таблиц, диаграмм и схем, дополнить видеоряд картами, планами, статистическими выкладками и т.д. При этом не нужно, например, полностью приводить многостраничную таблицу из Приложений, достаточно дать ее фрагмент с названием граф и примерами их заполнения. Обязательно надо отследить, чтобы названия граф были хорошо расположены на слайде, слова не переносились произвольно, не отрывались на другую строку последние буквы и пр. Все стрелочки на схемах и элементы диаграмм должны быть однозначно понимаемыми аудиторией, четкими и ясными. Схематизация позволяет концентрированно выявить суть утверждений и при минимальной затрате времени их наглядно представить аудитории. Если важные для исследования положения получены при опоре на вещественные памятники (артефакты), то главные из них также можно продемонстрировать на экране в виде иллюстраций, фотографий, прорисовок, клейм и т.д. Вместе с тем, злоупотреблять «картинками» тоже не нужно, отбор

иллюстративного материала должен быть тщательным и строгим, не следует затмевать им восприятие комиссией главных элементов ВКР.

1.8. Важным и необходимым для каждой презентации на защите является слайд, на котором подводятся итоги проделанной работы. Они могут быть даны двумя различными способами:

1. как перечисление результатов;
2. как формулировки главных выводов.

Разновидность второго способа – положения, выносимые на защиту (это хороший вариант для магистерских диссертаций, в которых содержатся оригинальные и аргументированные научно значимые утверждения).

Перечисление результатов должно иметь однообразный способ построения фраз, например:

**Результаты исследования:**

*Установлены причины...* (называется явление, причины которого устанавливались в ходе исследования).

*Выявлено наличие взаимосвязи...* (указывается, между какими явлениями/процессами/событиями установлена связь).

*Проведена историческая реконструкция событий...* (перечисляется исторически, научными методами, воссозданная последовательность событий и их развития во времени).

Если в презентации фиксируются **не результаты, а собственно выводы исторического исследования**, то указывается – на приведенном выше примере – в чем конкретно состояли причины изучаемого явления и взаимосвязь его элементов, как именно в работе реконструирована последовательность событий.

1.9. «Благодарю за внимание» – это последние слова Вашего устного изложения содержания квалификационной работы, но на слайд их переносить не обязательно, пусть последним акцентом выступления останутся на экране результаты / выводы вашей работы.

1.10. Нужно тщательно проверить стилистическое оформление текста в презентации, орфографию и пунктуацию. Ошибки и опечатки на слайде, демонстрируемом в аудитории на экране, недопустимы.

1.11. Содержательная сторона презентации должна быть обязательно согласована с научным руководителем выпускника. На одной из последних консультаций с ним необходимо обговорить, какую информацию следует включить в презентацию, продемонстрировав руководителю ВРК черновик презентации на защиту.

## **II. Рекомендации по технической стороне подготовки презентации и ее демонстрации на защите**

2.1. Перед началом подготовки презентации нужно определиться, в какой программе ее делать, самым распространенным является использование программы PowerPoint. Можно рекомендовать как весьма подходящий для целей защиты пакет LibreOffice. Нужно заранее проверить наличие на демонстрационном компьютере программы, в которой вы сделали презентацию, чтобы своевременно ее установить при необходимости. Если же вы хотите продемонстрировать 3D изображение или фотографию большого объема, то это приходится делать в виде отдельного документа, так как подобный иллюстративный материал в презентацию не поместится. Однако это может привести к затяжке времени выступления, поскольку Вам нужно будет выйти из презентации и открыть другой документ. Следовательно, чтобы уложиться в отведенное на защиту время, вам придется уменьшать количество слайдов в собственно презентации. Поэтому тщательно взвесьте необходимость использования в процессе защиты такого материала.

2.2. Оптимальное количество слайдов в презентации 10-12, по числу минут выступления (по одному слайду на минуту устной речи). Надо стремиться распределить слайды презентации, по возможности, равномерно по ходу вашего устного изложения, т.е. избегать долгой демонстрации одного слайда и быстрого пролистывания целой группы других.

2.3. В распечатке текста устного выступления на защите (или его плана, если выпускнику его достаточно для вербального изложения главных положений своего квалификационного исследования) необходимо пометить, где какой слайд вы будете показывать. Опыт свидетельствует, что студент забывает вовремя перелистнуть пультот слайд от волнения, поэтому не надо лениться сделать в тексте/плане выступления соответствующую пометку.

2.4. Презентация устанавливается на демонстрационный компьютер перед началом процедуры защиты (все студенты должны переписать свои презентации на него заблаговременно). Непосредственно подготовить показ презентации на экране, т.е. открыть ее, целесообразно в конце защиты предыдущего студента (когда он выступает с заключительным словом), не мешая выступающему, но запуская свой файл, с тем, чтобы время, отведенное вам на выступление, не было наполовину потрачено на технический запуск презентации (она может медленно подгружаться).

2.5. Для специальных языков, письменность которых основывается не на латинице, рекомендуется использовать шрифты, входящие в стандарт кодирования «Юникод» (например, для древнегреческого языка – Palatino Linotype или таблицы символов «греческий расширенный» шрифта DejaVu Serif, содержащие необходимую диакритику). В этом случае, при переносе презентации с компьютера на компьютер искажение шрифта не произойдет. Если же вы все-таки использовали не входящие «Юникод» шрифты (допустим, для древнегреческого – Hellenica или Greek), то необходимо заблаговременно проверить, установлены ли данные шрифты на демонстрационном компьютере, а при их отсутствии – установить.

2.6. Оптимально на слайде рекомендуется размещать не более 8-9 строк, в противном случае текст будет присутствующими восприниматься с трудом, его не будут успевать полностью прочитать за время показа слайда.

2.7. Не нужно использовать сложные способы смены слайдов, избыточные движущейся картинкой, вызывающей головокружение у присутствующих; излишним является переворачивание части текста на слайде «вверх ногами» – это отвлекает от понимания сути, мешает читать текст и воспринимать прочий изобразительный ряд.

2.8. Цветовое решение презентации должно быть простым и четким. Ошибочным является сочетание таких цветов, когда на темном фоне невозможно рассмотреть темный шрифт (бывали случаи, когда черным шрифтом давался текст на темно-синем фоне заливки слайда). Предпочтительно использовать на белом фоне (светло-сером, светло-бежевом, не украшенном узорами и разводами) темный шрифт. При солнечном дне в недостаточно затемненной аудитории (ибо комиссия должна работать не в темноте) иное сочетание может просто не восприниматься глазом. Надо учитывать, что воспроизводящая техника покажет другие цвета, заметно отличающиеся от тех, которые вы видите на экране вашего компьютера при подготовке слайдов.

2.9. Заголовок к каждому слайду не обязателен: например, на слайде с информацией об исторических источниках, на основе которых написана магистерская диссертация, заголовок «Источниковая база» является излишним, если далее идет текст «Основные источники....».

2.10. При показе на слайде рисунка поясняющая надпись должна находиться внизу, при демонстрации таблицы – ее название ставится над таблицей (так же – диаграммы или схемы).

2.11. Не следует допускать появления в тексте веб-ссылок, которые выделяются по цвету и имеют подчеркивание. Такое происходит, когда отсылка и текст берется непосредственно из сети Интернет.

2.12. При возникновении вопросов у членов ГАК, рецензентов или других, присутствующих на защите, лиц по материалу, отраженному в презентации, необходимо вернуться к соответствующему слайду и дать по нему пояснения.

2.13. По завершении выступления с представлением основного содержания магистерской диссертации нужно закрыть вашу презентацию, чтобы следующий выпускник мог открыть свою, пока вы отвечаете на замечания рецензента и выступаете с заключительным словом.

### **Учебно-методическое обеспечение**

#### **самостоятельной работы студентов по дисциплине**

#### **Список рекомендованных для подготовки к государственной итоговой аттестации материалов:**

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». М.: Стандартинформ, 2008.
2. ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». М.: Стандартинформ, 2018.
3. Мойсинович А.М. Структура и оформление курсовых и выпускных квалификационных работ: учебно-методическое пособие / А.М. Мойсинович. Ярославль: ЯрГУ, 2020. – 56 с. – URL:<http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20200107.pdf>
4. Сотникова С. И. Музеология: учеб. пособие для вузов. / С. И. Сотникова; М-во образования РФ - 2-е изд., стереотип. - М.: Дрофа, 2010. - 190 с.
5. Шустрова, И.Ю. Актуальные проблемы современной музеологии в отечественных и зарубежных исследованиях: учеб. пособие для студентов, обучающихся по направлению Музеология / И.Ю. Шустрова, Ю.Г. Салова; Яросл. гос. ун-т. – Ярославль: ЯрГУ, 2014. – 121 с.

Также для подбора учебной литературы рекомендуется использовать широкий спектр интернет-ресурсов:

**Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»** ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)) - электронная библиотека, обеспечивающая доступ к наиболее востребованным материалам-первоисточникам, учебной, научной и художественной литературе ведущих издательств (\*регистрация в электронной библиотеке – только в сети университета. После регистрации работа с системой возможна с любой точки доступа в Internet.).

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

**1. Личный кабинет** ([http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_login.php](http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php)) дает возможность получения on-line доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

#### **2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ**

([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.

### **3. Электронная картотека «Книгообеспеченность»**

([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_bookreq\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php)) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет.