Индикаторы достижения компетенций

ООП по направлению подготовки **38.03.01 Экономика**

*(код и наименование направления подготовки)*

Направленность (профиль**) «Мировая экономика и международный бизнес»**

**прием 2023 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Компетенции** | **Индикаторы достижения компетенций** |
|  | ***Универсальные компетенции*** | |
| **УК-1.** | **Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.** | **УК 1.1**. Осуществляет системный анализ задачи, выделяя ее базовые составляющие |
| **УК 1.2.** Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи |
| **УК 1.3.** При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения. |
| **УК 1.4.** Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи |
| **УК 1.5.** Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности |
| **УК-2** | **Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.** | **УК 2.1.** Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. |
| **УК 2.2.** Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. |
| **УК- 2.3.** Знать особенности экономики российских регионов |
| **УК-3** | **Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.** | **УК-3.1.** Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. |
| **УК-3.2.** Применяет методы командного взаимодействия. |
| **УК-4** | **Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).** | **УК-4.1.** Осуществляет деловую коммуникацию на иностранном языке с учетом особенностей официального и неофициального стилей общения и социокультурных различий. |
| **УК-4.2.** Переводит тексты общего и профессионального назначения с иностранного языка на государственный. |
| **УК 4.3.** Умеет грамотно вести устные деловые разговоры на государственном языке, выбирая коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. |
| **УК-4.4.** Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, на государственном языке. |
| **УК-4.5.** Составляет различные типы деловых документов, учитывая цели, особенности содержания и структуры каждого. |
| **УК-5** | **Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекста**х. | **УК -5.1.** Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому  наследию и культурным традициям. |
| **УК -5.2.** Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. |
| **УК -5.3.** Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира |
| **УК -5.4.** Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера |
| **УК-6** | **Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.** | **УК-6.1.** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. |
| **УК-6.2.** Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. |
| **УК-6.3.** Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста. |
| **УК-7** | **Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.** | **УК-7.1.** Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности. |
| **УК-7.2.** Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. |
| **УК-7.3.** Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности |
| **УК-8** | **Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.** | **УК-8.1.** Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания. |
| **УК-8.2**. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности |
| **УК – 8.3** Выявляет проблемы связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций |
|  |  | **УК-8.4.** Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях. |
| **УК-9** | **Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.** | **УК-9.1.** Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. |
| **УК-9.2.** Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с людьми, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. |
| **УК-10** | **Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.** | **УК-10.1**. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. |
| **УК-10.2.** Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. |
| **УК-10.3.** Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| **УК-10.4.** Способен принимать обоснованные экономические решения в области денег, кредита, банков |
| **УК-11** | **Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности** | **УК-11.1.** Осознает неприемлемость коррупционного поведения, проявлений экстремизма и терроризма во всех сферах общественной жизни, осуществляет деятельность с соблюдением антикоррупционного законодательства, нормативно-правовых и организационных мер противодействия терроризму и экстремизму |
| **УК-11.2.** Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению. |
|  | ***Общепрофессиональные компетенции*** | |
| **ОПК-1** | **Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.** | ОПК-1.1. Применяет знания микроэкономической теории на промежуточном уровне. |
| ОПК-1.2. Применяет знания макроэкономической теории на промежуточном уровне. |
| ОПК-1.3. Применяет математический аппарат для решения типовых экономических задач. |
| **ОПК-2** | **Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.** | **ОПК-2.1**. Осуществляет сбор статистической информации, необходимой для решения поставленных экономических задач. |
| **ОПК-2.2**. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы. |
| **ОПК-3** | **Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.** | **ОПК-3.1**. Анализирует и объясняет закономерности, особенности и тенденции развития мировой экономики. |
| **ОПК-4** | **Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности** | **ОПК-4.1.** Осуществляет идентификацию хозяйственной ситуации и описывает ее, используя профессиональные термины и методы для принятия управленческих решений. |
| **ОПК-4.2.** Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий |
| **ОПК-5** | **Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач** | **ОПК-5**.1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.  **ОПК-5.2**. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности. |
| **ОПК-6** | **Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения профессиональных задач** | **ОПК-6.1.** Выполняет выбор информационной технологии, направленной на решение поставленных профессиональных задач.  **ОПК-6.2.** Применяет современные информационные технологии сбора, анализа, передачи и преобразования данных при решении профессиональных задач.  **ОПК-6.3.** Использует комплексный подход при подготовке данных и документации на основе современных информационных технологий.  . |
|  | ***Профессиональные компетенции*** | |
| **ПК-1 (ОУ)** | Способен к выявлению конкурентных преимуществ продукции организации, их анализу и систематизации | **ПК-1 (ОУ)-1.1.** Анализирует и объясняет закономерности, особенности и тенденции развития международной торговли |
| **ПК-1 (ОУ)-1.2.** Применяет знания микро – и макроэкономики, индикаторов развития внешней среды туристской отрасли применительно к территориям, странам и регионам выявляя их конкурентные преимущества |
| **ПК-2 (ОУ)** | Способен анализировать нормативные правовые акты, стандарты и требования внешних рынков, международные правила, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность | **ПК-2 (ОУ)-1.1.** Умеет анализировать нормативные акты и принимать управленческие решения во внешнеэкономической деятельности компании |
| **ПК-2 (ОУ)-1.2.** Анализирует нормативные правовые акты, стандарты и требования внешних рынков, международные правила, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность |
| **ПК-2 (ОУ)-1.3.** Понимает механизмы влияния нормативных правовых актов, стандартов и требований внешних рынков, международных правил, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность компании |
| **ПК-3 (ОУ)** | Способен к оформлению документации и ведению деловой переписки с целью осуществления взаимодействия с участниками внешнеторгового контракта | **ПК-3 (ОУ)-1.1.** Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет |
| **ПК-3 (ОУ)-1.2.** Оформляет документацию и ведет переговоры с целью осуществления взаимодействия с участниками внешнеторгового контракта |
| **ПК-3 (ОУ)-1.3.** Оформляет документацию с помощью специальных программных продуктов и строит оптимальные системы документооборота по внешнеторговому контракту |
| **ПК-4 (ОУ)** | Способен к регистрации, учету, систематизации и формированию реестра документации по внешнеторговому контракту | **ПК-4 (ОУ)-1.1.** Понимает формирование и принципы построения международных стандартов финансовой отчетности |
| **ПК-4 (ОУ)-1.2.** Систематизирует и формирует полный пакет документов организации, относящихся к подготовке, заключению, исполнению внешнеторгового контракта |
| **ПК-4 (ОУ)-1.3.** Осуществляет регистрацию, учет, систематизацию и формирование реестра документации по внешнеторговому контракту |
| **ПК-4 (ОУ)-1.4.** Регистрирует, учитывает, систематизирует и формирует реестр документации по внешнеторговому контракту |
|
| **ПК-4 (ОУ)-1.6.** Применяет знания мировой экономики, международного маркетинга, отраслевых международных рынков применительно к территории, организациям, предприятиям, выявляя их конкурентные преимущества, систематизируя данные и формируя реестр документации по внешнеэкономическому контракту |
| **ПК-5 (ОУ)** | Способен к планированию, согласованию условий и подготовке документов, необходимых для транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта | **ПК-5 (ОУ)-1.1.** Применяет знания о внешнеэкономической деятельности при осуществлении внешнеэкономической деятельности организации |
| **ПК-5 (ОУ)-1.2.** Применяет знания об осуществлении внешнеэкономической деятельности в решении задач хозяйственной практики |
| **ПК-5 (ОУ)-1.3.** Понимает формирование и функционирование международных логистических цепочек поставок |
| **ПК-5 (ОУ)-1.4.** Применяет знания мировой экономики и внешнеэкономической деятельности |
| **ПК-1 (Ан)** | Способен к поиску, сбору и систематизации информации о внешних рынках сбыта продукции организации | **ПК-1 (Ан)-1.1.** Использует современные информационные технологии и программные средства в анализе внешних рынков и реализации стратегии внешнеэкономической деятельности |
| **ПК-1 (Ан)-1.2.** Систематизирует информацию о динамике, структуре и механизмах международных валютных операций |
| **ПК-1 (Ан)-1.3.** Осуществляет сбор информации о целевых зарубежных рынках для разработки стратегических решений в области международного маркетинга |
| **ПК-2 (Ан)** | Способен готовить аналитические документы о внешних рынках и соответствии продукции организации их требованиям | **ПК-2 (Ан)-1.1.** Анализирует, оценивает эффективность и вносит инновационные предложения по развитию экспортной/импортной деятельности организации |
| **ПК-2 (Ан)-1.2.** Осуществляет сбор информации о состоянии международных рынков товаров и услуг, применяет количественные и качественные методы её обработки, выявляет особенности, закономерности и тенденции состояния и развития международных рынков товаров и услуг |
| **ПК-2 (Ан)-1.3.** Обобщает, анализирует, проводит исследований ценообразования на мировых рынках |
| **ПК-2 (Ан)-1.4.** Готовит аналитические документы по основным инструментам международного фондового рынка и его тенденциям |
| **ПК-2 (Ан)-1.5.** Умеет анализировать налоговое законодательство, осуществлять соответствующую налоговую отчетность в соответствии с требованиями и нормативно-правовыми актами |
| **ПК-1 (РЭ)** | Способен пользоваться современными информационными технологиями и формировать базы данных и проводить расчеты по внешнеэкономической информации | **ПК-1 (РЭ)-1.1.** Использует современные информационные технологии, формирует базы данных и проводит расчеты по внешнеэкономической информации |
| **ПК-1 (РЭ)-1.2.** Использует современные информационные технологии и программные средства в бизнес планировании, осуществляет обработку внешнеэкономической информации инструментами программы Project Expert |
| **ПК-1 (РЭ)-1.3.** Использует современные информационные технологии и программные средства в финансовых вычислениях, формирует базы данных и проводит расчеты по внешнеэкономической информации |
| **ПК-2 (РЭ)** | Способен к проведению мониторинга внешних рынков в целях поиска аналогов продукции организации | **ПК-2 (РЭ)-1.1.** Применение продвинутых инструментальных методов экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях во внешнеэкономической деятельности |
| **ПК-2 (РЭ)-1.2.** Применяет знания об осуществлении международных инвестиций в решении задач хозяйственной практики |
| **ПК-2 (РЭ)-1.3.** Применяет знания микроэкономической теории на уровне конкретных рынков |
| **ПК-2 (РЭ)-1.4.** Проводит поиск, сбор, систематизацию и анализ информации о внешних рынках производства и сбыта продукции организации, выявляет аналоги производства продукции и выявляет конкурентные преимущества организации |
| **ПК-2 (РЭ)-1.5.** Проводит поиск, сбор, систематизацию и анализ информации о внешних рынках производства и сбыта продукции организации, выявляет региональные особенности российского производства продукции и их конкурентные преимущества |
| **ПК-2 (РЭ)-1.6.** Анализирует и изучает динамику внешних рынков, а также оценивает привлекательность товаров организации для зарубежных партнеров |
| **ПК-3 (РЭ)** | Способен к поиску информации о потенциальных партнерах и анализу поступающих коммерческих предложений на внешних рынках | **ПК-3 (РЭ)-1.1.** Умеет вести деловую и профессиональную коммуникацию на иностранном языке при общении с зарубежными партнерами по внешнеэкономической деятельности |
| **ПК-3 (РЭ)-1.2.** Осуществляет поиск информации о потенциальных партнерах и анализирует поступающие коммерческие предложения на внешних рынках |
| **ПК-3 (РЭ)-1.3.** Учитывает особенности мультикультурной среды при работе с партнерами по внешнеэкономической деятельности из различных стран |
| **ПК-3 (РЭ)-1.4.** Осуществляет поиск информации о потенциальных партнерах. Проводит анализ поступающих коммерческих предложений на внешних рынках |
| **ПК-3 (РЭ)-1.5.** Познает, анализирует, интерпретирует основные экономические законы и закономерности фондового рынка, использует финансовые инструменты во внешнеэкономической деятельности |
| **ПК-4 (РЭ)** | Способен к систематизации и оценке соответствия внешнеэкономической информации, требованиям нормативно- правовых актов, международных договоров и правил международных стандартов в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности | **ПК-4 (РЭ)-1.1.** Умеет анализировать, оценивать и систематизировать соответствие внешнеэкономической информации требованиям нормативно- правовых актов, международных договоров и правил международных стандартов в сфере регулирования |
| **ПК-4 (РЭ)-1.2.** Понимает ВЭД компании в правовом поле, характер развития и взаимодействия с органами государственной поддержки |
| **ПК-4 (РЭ)-1.3.** Применяет знания о правовых принципах осуществления международных валютно-кредитных отношений и таможенного регулирования при планировании и управлении внешнеэкономической деятельности организации |
| **ПК-5 (РЭ)** | Способен к разработке контрольных мероприятий, проведению мониторинга и оценке исполнения обязательств по внешнеторговому контракту | **ПК-5 (РЭ)-1.1.** Применяет знания о принципах аудита при планировании и управлении внешнеэкономической деятельности организации |
| **ПК- 6 (РЭ)** | Способен к статистическому анализу, расчету и интерпретации статистических показателей деятельности субъектов рыночной экономики | **ПК- 6 (РЭ)-1.1.** Рассчитывает и анализирует статистические показательности деятельности субъектов рыночной экономики |
| **ПК-1(НИ)** | Способен к научному поиску, анализу и формулированию результатов исследований в области внешнеэкономической деятельности компаний, государств, регионов | **ПК-1(НИ)-1.1.** Способен самостоятельно осуществлять поиск информации, анализировать данные для научного обоснования деятельности компаний, государств и регионов в области внешнеэкономической деятельности, а также разбираться в страновой структуре мирового хозяйства |
| **ПК-1(НИ)-1.2.** Анализирует, сравнивает и оценивает экономические системы общества, используя различные подходы и критерии |
| **ПК-1(НИ)-1.3.** Проводит исследования структуры и динамики национальных конкурентных преимуществ открытых экономических систем на основе принципа единства исторического и логического методов исследования |

Декан факультета Изображение выглядит как текст

Автоматически созданное описание \_Д.Ю. Брюханов\_

*подпись**И.О. Фамилия*

«26» апреля 2023 г