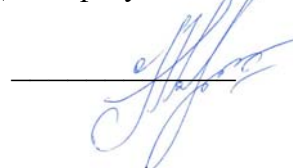


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова

Кафедра ботаники и микробиологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета биологии и экологии



О.А. Маракаев
«19» мая 2023 г.

Рабочая программа
«Преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа»

Направление подготовки
06.04.01 Биология

Направленность (профиль)
«Экспериментальная биология и биотехнологии»

Форма обучения
очная

Программа одобрена
на заседании кафедры
протокол № 9 от «18» апреля 2023 года

Программа одобрена
НМК факультета биологии и экологии
протокол № 8 от «28» апреля 2023 года

Ярославль

1. Способ и формы практической подготовки при проведении практики

Вид практики – производственная. Тип практики – преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа. Практика проводится с целью подготовки выпускной квалификационной работы, связанной с решением научно-исследовательских задач.

Способ проведения – стационарная. Форма проведения – дискретно (по видам практики). Практическая подготовка при проведении практики проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

2. Место практики в структуре ООП магистратуры

Преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа, входит в часть Блока 2 «Практики» (Б2.В.03), формируемую участниками образовательных отношений. Практика предусматривает завершение выполнения выпускной квалификационной работы – проведение исследований с применением полученных теоретических знаний и практических навыков, обобщение и представление результатов исследования, оценку их полноты, достоверности, новизны и перспектив практического применения, а также апробацию научных результатов (подготовку публикаций, выступление с докладами на семинарах, конференциях и др.).

Руководство практикой осуществляет научный руководитель магистранта.

Цель преддипломной практики, в том числе научно-исследовательской работы, – подготовка выпускной квалификационной работы, связанной с решением научно-исследовательских задач.

Основными задачами практики являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки по направлению научно-исследовательской работы;
- закрепление навыков экспериментальной работы, выполнения исследований с использованием современного оборудования и вычислительной техники;
- закрепление практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- закрепление навыков работы с научной информацией, подготовки аналитических научных обзоров, обработки и систематизации результатов исследований.

Результатом преддипломной практики является завершение исследования и подготовка окончательного текста выпускной квалификационной работы. Необходимо представить результаты научно-исследовательской работы на кафедре и, как правило, провести их апробацию (подготовка и публикация тезисов докладов, материалов конференций, научных статей; выступление на семинарах, конференциях и др.)

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП магистратуры

Формируемая компетенция (код и формулировка)	Индикатор достижения компетенции (код и формулировка)	Перечень планируемых результатов обучения
Универсальные компетенции		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Разрабатывает необходимую документацию по проекту.	Уметь: - разрабатывать документацию научного проекта, прогнозировать результаты научной деятельности, их научную, практическую или

	<p>УК-2.2. Демонстрирует способность управлять проектом.</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. Формирует план-график реализации проекта. Представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений.</p>	<p>методическую значимость.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы организации и координации совместной работы при реализации научного проекта. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять научным проектом, планировать график выполнения научной работы для оптимального решения задач исследования и контролировать его выполнение. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения по теме выполняемой научно-исследовательской работы; - предлагать возможные пути внедрения в практику результатов научно-исследовательской работы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного представления результатов научно-исследовательской работы в форме отчетов, научных публикаций, выступлений на семинарах и конференциях.
Профессиональные компетенции		
<p>ПК-1. Способен организовывать отбор, обработку, анализ биологических проб, контролировать состояние экосистем с использованием современного оборудования и вычислительных комплексов при решении задач экспериментальной биологии и биотехнологии.</p>	<p>ПК-1.1. Осуществляет и руководит поиском научной информации, подготовкой аналитических научных обзоров, выбором технических средств и методов, обработкой и систематизацией данных производственных и лабораторных наблюдений и измерений при решении поставленных научно-исследовательских задач.</p> <p>ПК-1.2. Применяет современные методы организации отбора и аналитических исследований биологических проб с</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы работы с современными источниками научной информации, подготовки отчетов по результатам научной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизировать, обрабатывать и анализировать данные при решении поставленных научно-исследовательских задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организации отбора и аналитических исследований биологических проб с использованием вычислительных

	использованием биоинформационного анализа и вычислительных комплексов, методы экспериментальной микробиологии и экобиотехнологии для контроля состояния экосистем и их восстановления.	комплексов при решении задач научно-исследовательской работы.
ПК-2. Способен планировать и реализовывать профессиональные мероприятия, предлагать новые решения при организации научно-исследовательских и производственных биотехнологических работ.	ПК-2.2. Предлагает новые решения при организации научно-исследовательских и производственных биотехнологических работ на основе знаний принципов и методов физиологии, биомедицины, фармакологии, аналитических исследований, контроля качества на фармацевтическом производстве.	Уметь: - предлагать новые решения при организации и выполнении научно-исследовательской работы на основе современных биологических методов исследования. Владеть: - навыком анализа и обсуждения решений, необходимых для выполнения задач преддипломной практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

4. Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 10 недель

5. Содержание практической подготовки при проведении практики

№ п/п	Тип(ы) практики, этапы прохождения практики	Формы отчетности
1	Установочный этап: - участие в установочной конференции студентов; - обсуждение программы практики (научно-исследовательской работы) с научным руководителем.	Индивидуальный план магистранта, дневник практики, отчет по итогам практики
2	Аналитический этап: - ведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий, сбор и анализ источников литературы; - подготовка обзора литературы и составление библиографического списка по теме выполнения выпускной квалификационной работы.	Индивидуальный план магистранта, дневник практики, отчет по итогам практики
3	Экспериментальный (практический) этап: - инструктаж по технике безопасности; - сбор и фиксация необходимого материала; - реализация программы биологических исследований в целях выполнения выпускной квалификационной работы, получение научных данных; - проведение запланированных экспериментов; - статистическая обработка и анализ экспериментальных данных;	Индивидуальный план магистранта, дневник практики, отчет по итогам практики

	- систематизация, обработка и анализ полученных экспериментальных данных; - обсуждение результатов биологических исследований.	
4	Итоговый этап: - оформление и представление результатов научно-исследовательской работы: отчетной документации по практике – Индивидуального плана магистранта, дневника практики и отчета по итогам практики; - подготовка окончательного текста выпускной квалификационной работы; - представление результатов интеллектуальной деятельности и апробация научно-исследовательской работы; - проведение итоговой конференции студентов, защита практики (на кафедрах).	Индивидуальный план магистранта, дневник практики, отчет по итогам практики, зачетная ведомость

6. Фонд оценочных средств

По итогам практики проводится аттестация студентов в форме дифференцированного зачета. Оценка выставляется по результатам защиты студентами отчетов на кафедрах, закрепленных в качестве базы для выполнения научных исследований, с участием научного руководителя. В процессе защиты студенты представляют отчетные документы, раскрывают их основное содержание, отвечают на контрольные вопросы по практике.

Отчетными документами студентов по практике являются:

- индивидуальный план магистранта (с заполненными необходимыми разделами, прил. 1);
- дневник практики (прил. 2);
- отчет по итогам практики (прил. 3).

Примерный перечень контрольных вопросов по практике

1. Индикаторы эффективности биологических исследований.
2. Программы поддержки биологических научных исследований.
3. Программы поддержки молодых ученых в области биологии.
4. Требования к оформлению заявки на получение гранта.
5. Структура результатов научно-исследовательской работы биолога.
6. Содержание результатов научно-исследовательской работы биолога.
7. Требования техники безопасности и охраны труда при проведении биологических исследований.
8. Требования к цитированию научных источников и оформлению библиографического списка.
9. Результаты работы с научным текстом и его оформление.
10. Подготовка рукописи научной статьи и ее публикация.
11. Подготовка заявки на регистрацию базы данных, патента.
12. Подготовка доклада и постера для участия в научной конференции.
13. Требования к техническому оформлению выпускной квалификационной работы.
14. Требования к техническому оформлению презентации результатов научной работы.
15. Требования к публичному представлению результатов научной работы.
16. Состав отчетных документов по преддипломной практике (в том числе научно-исследовательская работа).
17. Требования к оформлению отчета и дневника по преддипломной практике (в том числе научно-исследовательская работа).

18. Требования к публичному представлению результатов по преддипломной практике (в том числе научно-исследовательская работа).

Критерии оценивания результатов прохождения практики

№ п/п	Результаты обучения, подлежащие оцениванию	Шкала оценивания*			Итого
		пороговый	продвинутый	высокий	
		1 балл	2 балла	3 балла	
1	Участие в установочной и итоговой конференциях по практике, представление всех необходимых отчетных документов				
2	Содержание отчетных документов соответствует предъявляемым требованиям и качественно оформлено				
3	Корректность формулировки цели, задач, актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения по теме выполняемой научно-исследовательской работы (проверка сформированности УК-2, ИД-УК-2.1).				
4	Описание результатов научной деятельности, их научной, практической и/или методической значимости (проверка сформированности УК-2, ИД-УК-2.2).				
5	Планирование и выполнение графика научной работы для оптимального решения задач исследования (проверка сформированности УК-2, ИД-УК-2.3).				
6	Представления о способах организации и координации совместной работы при реализации научного проекта (проверка сформированности УК-2, ИД-УК-2.4).				
7	Владение навыками публичного представления результатов научно-исследовательской работы в форме отчетов, научных публикаций, выступлений на семинарах и конференциях (проверка сформированности УК-2, ИД-УК-2.5).				

8	Предложение возможных путей внедрения в практику результатов научно-исследовательской работы (проверка сформированности УК-2, ИД-УК-2.6).				
9	Представления о принципах работы с современными источниками научной информации, подготовки отчетов по результатам научной деятельности (проверка сформированности ПК-1, ИД-ПК-1.1).				
10	Степень систематизации, обработки и анализа данных при решении поставленных научно-исследовательских задач (проверка сформированности ПК-1, ИД-ПК-1.1).				
11	Владение методами организации отбора и аналитических исследований биологических проб с использованием вычислительных комплексов при решении задач научно-исследовательской работы (проверка сформированности ПК-1, ИД-ПК-1.2).				
12	Предложение новых решений при организации и выполнении научно-исследовательской работы на основе современных биологических методов исследования (проверка сформированности ПК-2, ИД-ПК-2.2).				
13	Владение навыком анализа и обсуждения решений, необходимых для выполнения задач преддипломной практики и подготовки выпускной квалификационной работы (проверка сформированности ПК-2, ИД-ПК-2.2).				
Итого					

*Шкала оценивания предусматривает определение трех уровней сформированности компетенций в процессе прохождения практики:

Пороговый уровень – предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые определяют минимальный набор знаний и (или) умений и (или) навыков, полученных

студентом в результате прохождения практики. Пороговый уровень является обязательным уровнем для студента к моменту завершения практики.

Продвинутый уровень – предполагает способность студента использовать знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, полученные при прохождении практики, для решения профессиональных задач. Продвинутый уровень превосходит пороговый уровень по нескольким существенным признакам.

Высокий уровень – предполагает способность студента использовать потенциал интегрированных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных при прохождении практики, для творческого решения профессиональных задач и самостоятельного поиска новых подходов в их решении путем комбинирования и использования известных способов решения применительно к конкретным условиям. Высокий уровень превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам.

Критерии оценивания степени овладения знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, определяющие уровни сформированности компетенций

Пороговый уровень (общие характеристики):

студент выполнил намеченную программу практики, но предоставил отчетные материалы о прохождении практики не в срок и с ошибками; в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков, не проявил инициативу в работе, не показал умений на практике применять полученные знания, допускал ошибки в постановке и решении задач. Имеет существенные замечания, что подтверждается характеристикой научного руководителя.

Продвинутый уровень (общие характеристики):

студент выполнил в срок полностью намеченную программу практики, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты, связанные с глубиной анализа материала; не имеет серьезных замечаний, что подтверждается характеристикой научного руководителя, представил оформленный соответствующим образом дневник и отчет по прохождению практики. Показал умение определять основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не проявил потребности в творческом профессиональном росте. В дневнике и отчете допущены незначительные ошибки.

Высокий уровень (общие характеристики):

студент выполнил в срок, качественно и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой практики; выполнил в процессе практики все задания, предусмотренные программой практики; показал при этом высокий уровень профессиональной компетентности в рамках практики, а также проявил в работе самостоятельность, творческий подход. Представил оформленный в соответствии с требованиями дневник и отчет по прохождению практики и положительную характеристику от научного руководителя.

Итоговая оценка за практику

Оценка по практике выставляется в соответствии со шкалой оценивания приобретенных умений и навыков. Баллы по каждой компетенции суммируются, итоговая оценка за практику определяется по следующим правилам:

- «отлично» выставляется при набранной сумме баллов от 31 до 39;
- «хорошо» выставляется при набранной сумме баллов от 22 до 30;
- «удовлетворительно» выставляется при набранной сумме баллов от 13 до 21.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если:

- набранная сумма баллов 12 и менее;
- студент не справился с программой практики, нарушал нормы и требования, предъявляемые к работе магистранта, допускал нарушения дисциплины в ходе проведения практики, что подтверждается характеристикой научного руководителя;

- не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков; допустил грубые нарушения программы и графика практики;
- не представил весь перечень отчетной документации по практике.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для прохождения практики

а) Основная литература

1. ЯрГУ-СК-П-217-2021 «Положение о проведении практики как компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки, для студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования», утверждено приказом ректора № 149 от 25.02.2021.
2. Оформление и подготовка к защите курсовых, выпускных квалификационных работ и магистерских диссертаций на факультете биологии и экологии ЯрГУ им. П.Г. Демидова: учебно-методическое пособие / С.И. Сиделев [и др.]. – Ярославль: ЯрГУ, 2018. – 54 с.

б) Дополнительная литература

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления (Утв. 28.04.2008, в ред. 18.10.2016).

в) Ресурсы сети «Интернет»

1. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ (http://www.lib.uni Yar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php).
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://www.edu.ru> (раздел Учебно-методическая библиотека) или по прямой ссылке <http://window.edu.ru/library>).

8. Образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Организация и проведение практики возлагается на кафедры факультета, которые определены как базы для выполнения студентами выпускных квалификационных работ. Научно-исследовательская работа проводится на кафедрах факультета, в лабораториях предприятий-партнеров, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Взаимодействие со сторонними научными учреждениями проводится на основе договора (соглашения). Научный руководитель систематически контролирует выполнение научно-исследовательской работы, предоставляет отзыв. Практика предполагает завершение выполнения выпускной квалификационной работы. Предусмотрено проведение запланированных экспериментов, анализ экспериментальных данных, подготовка окончательного текста выпускной квалификационной работы, апробация полученных научных результатов. Самостоятельная работа студентов направлена на выполнение программы практики (научно-исследовательской работы). В период самостоятельной подготовки студенты имеют возможность обсудить необходимые вопросы с научным руководителем. Оценка результатов самостоятельной работы организуется при представлении доклада на итоговой конференции, взаимном оценивании выступлений и дискуссии, проверке отчетных материалов по практике.

При проведении практики используются дистанционные образовательные технологии (работа на портале Электронный университет Moodle ЯрГУ, в электронно-библиотечной системе университета и др.).

В электронном учебном курсе «Преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа» на портале Электронный университет Moodle ЯрГУ:

- представлена программа практики;
- представлены формы отчетных материалов по практике и требования к их оформлению;
- представлены правила прохождения промежуточной аттестации по практике;
- представлен список литературы, рекомендуемой для прохождения практики;
- посредством форума осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие между обучающимися и руководителем практики в процессе прохождения практики.

Итогом прохождения практики является защита студента на кафедре, предусматривающая оценку сформированных компетенций, знаний, умения и навыков на основе предоставленных отчетных материалов и устного доклада. Студенты докладывают результаты работы по практике, отвечают на контрольные вопросы. Представление доклада проводится, как правило, в следующем порядке: выступление студента (не более 15 минут), ответы на вопросы, дискуссия.

9. Перечень лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

В процессе осуществления образовательного процесса используются:

- операционные системы семейства Microsoft Windows;
- программы Microsoft Office;
- программа Adobe Acrobat Reader;
- браузеры Mozilla Firefox, Google Chrome;
- Antiplagiat.

10. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса

При прохождении практики магистранты могут использовать ресурсы Научной библиотеки ЯрГУ им. П.Г. Демидова, которая предоставляет доступ к лицензионным современным библиографическим, реферативным и полнотекстовым профессиональным базам данных и информационным справочным системам: реферативные базы данных Web of Science, Scopus; научная электронная библиотека eLIBRARY.RU; Национальная электронная библиотека; электронно-библиотечные системы Юрайт, Проспект, Лань, Консультант студента; автоматизированная библиотечно-информационная система «БУКИ-NEXT»; ProQuest Dissertations and Theses Global (Международная база данных диссертаций); электронные коллекции Springer Journals, Springer Nature Experiment; издательство Elsevier на платформе ScienceDirect; журналы Nature Journals, онлайн версия Кембриджской базы структурных данных http://www.lib.uni-yar.ac.ru/content/resource/net_res.php

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания технических средств обучения;
- лаборатории, оснащенные научно-исследовательским оборудованием, измерительными и вычислительными комплексами, компьютерной техникой, другим материально-техническим обеспечением, необходимым для полноценного прохождения практики на кафедрах факультета биологии и экологии.

Специальные помещения укомплектованы средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Автор:

Доцент, к.б.н.



О.А. Маракаев

Приложение № 1
к программе преддипломной практики
(в том числе научно-исследовательская работа)

**Элементы Индивидуального плана магистранта,
подлежащие заполнению по итогам практики**

Страница 7

Научно-исследовательская работа

4 семестр

Цели и задачи

Страница 8

Отчет о выполнении научно-исследовательской работы
по итогам второго курса

Краткое содержание выполненной работы

4 семестр

Достижения по итогам научно-исследовательской работы
(участие в конференциях, подготовка научных публикаций,
участие в грантах и/или конкурсах на их получение и т.д.):

**Заключение научного руководителя о выполнении плана работы
второго курса**

Работа над магистерской диссертацией _____
завершена, не завершена

Приложение № 2
к программе преддипломной практики
(в том числе научно-исследовательская работа)

Форма и примерное содержание дневника практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
(ЯрГУ)

Факультет биологии и экологии

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента(ки) _____
ФИО полностью

курс: _____ форма обучения: _____ учебная группа: _____
форма обучения

Направление подготовки (специальность): _____
код *наименование направления подготовки*

Вид, тип практики: _____

Сроки практики: с _____ по _____

База практики: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова», факультет биологии и экологии

Руководитель практики от организации / факультета: О.А. Маракаев, к.б.н., доцент

Индивидуальный (научный) руководитель:

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

Кафедра:

наименование кафедры, которая осуществляет руководство практикой

Ярославль 20__ г.

Примерное содержание дневника практики

1. Памятка студенту с указанием его прав и обязанностей.
2. Сведения об инструктаже по технике безопасности и охране труда.
3. Календарно-тематический план-график практики, сведения о выполняемой работе:

№ п/п	Вид деятельности	Календарный срок предполагаемого выполнения (в т.ч. кол-во часов)	Дата (число, месяц, год)	Наименование работы	Кол-во отработанных часов	Оценка по итогам выполнения работы	Подпись научного руководителя
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
...							

4. Индивидуальное задание
5. Теоретические и практические занятия в ходе практики:

Дата (число, месяц, год)	Вид и содержание деятельности	Количество отработанных часов	Подпись научного руководителя
1	2	3	4

6. Оценка научным руководителем работы студента в процессе прохождения преддипломной практики (научно-исследовательской работы), степени его теоретической подготовки, уровня развития навыков работы с научной информацией и проведения эксперимента, опыта самостоятельной профессиональной деятельности, достижений в апробации полученных научных результатов.

Рекомендации по оформлению дневника

Составление дневника практики выполняется магистрантом самостоятельно. Дневник, как правило, имеет следующую структуру: титульный лист, основная часть и оценка научного руководителя. При необходимости к дневнику могут быть приложены дополнительные материалы. Нумерация страниц отчета сквозная. На первой странице номер не ставится. Оформленный дневник с оценкой научного руководителя сдается в сброшюрованном виде руководителю практики от организации (факультета) и в электронном виде через систему Электронный университет Moodle ЯрГУ не позднее трех дней до окончания практики.

Приложение № 3
к программе преддипломной практики
(в том числе научно-исследовательская работа)

Форма и примерное содержание отчета практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
(ЯрГУ)

Факультет биологии и экологии

ОТЧЕТ
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ
(в том числе научно-исследовательская работа)

Студент группы _____

(подпись)

(ФИО)

« ___ » _____ 20__ г.

Научный руководитель

(ученая степень, ученое звание,)

(подпись)

(ФИО)

« ___ » _____ 20__ г.

Ярославль 20__ г.

Примерное содержание отчета по практике

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ

1.1.

1.2.

1.3.

2. МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДЫ

2.1.

2.2.

2.3.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЯ

3.1.

3.2.

3.3.

4. ОБСУЖДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

ВЫВОДЫ

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРЕДЛОЖЕНИЯ (возникшие в ходе практики)

Рекомендации по оформлению отчета

Составление отчета по практике выполняется магистрантом самостоятельно. Отчет, как правило, имеет следующую структуру: титульный лист, основная часть (включающая обзор литературы, характеристику материалов и методов, результаты исследования и их обсуждение), выводы, список литературы, приложения и предложения (возникшие в ходе практики). При необходимости в отчет можно включить таблицы, схемы, чертежи, рисунки, иллюстрационные материалы, которые должны быть озаглавлены и пронумерованы. К отчету могут быть приложены и дополнительные материалы. Нумерация страниц отчета сквозная. На первой странице номер не ставится. Оформленный отчет, подписанный научным руководителем, сдается в сброшюрованном виде руководителю практики от организации (факультета) и в электронном виде через систему Электронный университет Moodle ЯрГУ не позднее трех дней до окончания практики.