



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор ЯрГУ**

**А.И. Русаков**

**2015 г.**

«06»

**Система качества**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»**

---

**Система качества**  
**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю**

---

Введено впервые

Утверждено приказом ректора ЯрГУ от 06.05.2015 № 372

Дата введения 06.05.2015

С изменением от 24.04.2018 № 450

### **1. Область применения**

Настоящее «Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю» (далее – Положение) определяет процедуру проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (далее – ЯрГУ) по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

### **2. Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 31 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.12.2014 № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»;

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям;

Письмо Минобрнауки России от 20.10.2010 № 12-696 «Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;

ЯрГУ-СК-ПСП-01-2012 «Положение об Университетском колледже», утвержденное приказом ректора от 08.02.2012 № 69;

ЯрГУ-СК-П-37-2014 «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденное приказом ректора от 06.05.2014 № 331;

ЯрГУ-СК-П-36-2014 «Положение о порядке проведения практики в Университетском колледже», утвержденное приказом ректора от 06.05.2014 № 330;

ЯрГУ-СК-МИ-4.2-01-2009 «Нормативная документация. Порядок разработки, структура, оформление и введение в действие», утвержденная приказом ректора от 30.03.2009 № 145.

### 3. Термины и определения

В настоящем Положении применены следующие термины и определения:

**Положение** – нормативный акт, устанавливающий права, обязанности, формы, структуру, функции, компетенции, порядок деятельности, обязанности и организацию работы чего-либо.

### 4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

**ФГОС СПО** – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ППССЗ** – программа подготовки специалистов среднего звена;

**ВПД** – вид профессиональной деятельности;

**ОК** – общая компетенция;

**ПК** – профессиональная компетенция;

**ПМ** – профессиональный модуль;

**МДК** – междисциплинарный курс.

### 5. Общие положения

5.1 Экзамен (квалификационный) является обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

5.2 Экзамен (квалификационный) проводится непосредственно после завершения освоения программы профессионального модуля, то есть после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и (или) производственной практики в составе профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

5.3 Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности и сформированность у него общих и профессиональных компетенций.

5.4 Экзамен (квалификационный) представляет собой совокупность регламентированных процедур, посредством которых экспертами-экзаменаторами производится оценивание профессиональной квалификации или ее части (совокупности компетенций) обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля (модулей), сформированных на основе модульно-компетентного подхода в рамках основных профессиональных образовательных программ по специальностям СПО по программам подготовки специалистов среднего звена (далее ОПОП ППССЗ).

## **6. Состав аттестационной комиссии по приему экзамена (квалификационного)**

6.1 Для проведения экзамена (квалификационного) по каждому профессиональному модулю формируется аттестационная комиссия на основе приказа ректора ЯрГУ.

6.2 Аттестационную комиссию возглавляет председатель из числа работодателей. Председатель организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

6.3 Численность аттестационной комиссии составляет не менее 4 человек.

6.4 В состав аттестационной комиссии включаются: председатель комиссии – представитель работодателя; преподаватели, осуществлявшие подготовку студентов по данному профессиональному модулю, преподаватели профессионального цикла и преподаватели по смежным дисциплинам и профессиональным модулям; ответственный секретарь комиссии; представитель организации, на базе которой проходит экзамен (квалификационный), если он проводится вне Университетского колледжа (по согласованию).

## **7. Содержание и порядок проведения экзамена (квалификационного)**

7.1 Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких испытаний следующих видов:

- защита курсового проекта (работы) – оценка производится с учетом полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсового проекта (работы);

- выполнение комплексного практического задания – оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;

- защита портфолио – оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документов, содержащихся в портфолио;

- защита производственной практики – оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документов, содержащихся в отчете по практике.

Комплексные практические задания для экзамена (квалификационного) могут быть следующих типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида профессиональной деятельности в целом;

- задания, проверяющие освоение группы профессиональных компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;

- задания, проверяющие отдельные профессиональные компетенции внутри профессионального модуля.

7.2 Формы и процедуры проведения экзамена (квалификационного) доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за два месяца до даты его проведения.

7.3 Аттестационные материалы (контрольно-оценочные средства) составляются на основе рабочей программы профессионального модуля.

7.4 Аттестационные материалы рассматриваются на заседаниях цикловой комиссии и могут включать темы курсовых работ (проектов), типовые практические вопросы и задания, структуру портфолио, проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности профессиональных компетенций.

Типовые задания должны носить компетентностно-ориентированный, комплексный характер. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания.

7.5 В период подготовки к экзамену (квалификационному) могут проводиться консультации за счет бюджета времени, отведенного на консультации.

7.6 Во время экзамена (квалификационного) допускается использование наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и информационно-справочных материалов, перечень которых заранее регламентируется.

7.7 К экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и учебную и (или) производственную практику в рамках данного модуля.

7.8 К критериям оценки уровня подготовки обучающихся относятся:

- уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного программой профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и (или) производственной практики);

- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- уровень сформированности профессиональных компетенций;

- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

7.9 Уровень сформированности общих и профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по пятибалльной шкале, результаты заносятся в протокол, экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося:

- «неудовлетворительно «2»/ вид профессиональной деятельности не освоен» – обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических заданий (либо за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать);

- «удовлетворительно «3»/ вид профессиональной деятельности освоен» – обучающийся обладает необходимыми знаниями, но допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеет обосновывать свои рассуждения, связывать теорию с практикой;

- «хорошо «4»/ вид профессиональной деятельности освоен» – обучающийся обладает хорошими теоретическими знаниями, показывает систематический характер знаний по профессиональному модулю и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности. Содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;

- «отлично «5»/ вид профессиональной деятельности освоен» – обучающийся усвоил взаимосвязь основных понятий профессионального модуля, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала, задания выполнены в полном объеме, правильно и грамотно.

7.10 Итогом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для основной профессиональной образовательной программы в целом. Уровень подготовки обучающегося оценивается решением о готовности к выполнению деятельности: вид деятельности освоен/не освоен.

7.11 Итоги экзамена (квалификационного) протоколируются. Протоколы подписываются председателем и членами квалификационной комиссии.

7.12 В протоколе фиксируются оценки по всем междисциплинарным курсам, учебной и (или) производственной практике, а также оценки уровня сформированности профессиональных компетенций в рамках освоения данного профессионального модуля (Приложение А).

7.13 По результатам освоения профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» обучающийся получает свидетельство об освоении профессии рабочего, должности служащего (Приложение Б).

Свидетельство выдается обучающемуся лично. Копия документа хранится в личном деле обучающегося.

7.14 Неявка обучающегося на экзамен (квалификационный) по любой причине отмечается в экзаменационной ведомости словом «неявка».

7.15 Повторная сдача (пересдача) квалификационного экзамена по профессиональному модулю проводится на специальном (дополнительном) заседании аттестационной комиссии не позднее сроков ликвидации академической задолженности по зимней сессии в течение месяца с начала следующего семестра, по летней сессии – до 10 сентября.

7.16 По нескольким профессиональным модулям возможна организация комплексного экзамена (квалификационного) при условии проведения предшествующей промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу (курсам) и совпадения семестров прохождения производственных практик данных профессиональных модулей.

**Приложение А**

**Форма протокола экзамена (квалификационного)**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»**  
**Университетский колледж**

**ПРОТОКОЛ**  
**ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма проведения экзамена (квалификационного) \_\_\_\_\_

Результаты оценки профессионального модуля \_\_\_\_\_  
*индекс и наименование профессионального модуля*

По специальности \_\_\_\_\_  
*шифр и наименование специальности*

Группа \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО обучающегося	Результаты аттестации					Решение об освоении вида деятельности	
		МДК__	МДК__	МДК__	УП	ПП	оценка	освоен/ не освоен

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

Приложение Б

Форма свидетельства о профессии рабочего,  
должности служащего

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Настоящее свидетельство подтверждает, что

освоил(а) программу профессионального обучения

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**  
О ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО,  
ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО

**0000000000000**  
Документ о квалификации

Регистрационный №

Дата выдачи

Город

Председатель  
аттестационной комиссии

Руководитель  
образовательной организации

М.П.