



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ЯрГУ

С.А. Кащенко
2016 г.

Система качества

ПОЛОЖЕНИЕ

о предметно-цикловой комиссии Университетского колледжа

Содержание

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины и определения	4
4. Обозначения и сокращения.....	4
5. Общие положения	4
6. Основные направления деятельности	4
7. Порядок организации деятельности предметно-цикловой комиссии.....	5
8. Делопроизводство.....	6

ПОЛОЖЕНИЕ
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Система качества
ПОЛОЖЕНИЕ
о предметно-цикловой комиссии Университетского колледжа

Вводится впервые

Утверждено приказом ЯрГУ от 05.10.2016 № 682

Дата введения 05.10.2016

1. Область применения

Настоящее «Положение о предметно-цикловой комиссии Университетского колледжа» определяет основное содержание работы предметно-цикловой комиссии Университетского колледжа, ее состав, порядок формирования, функционирования и управления.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 31 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2014 № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»;

ЯрГУ-СК-ПС-01-2012 «Положение об Университетском колледже», утвержденное приказом ректора от 08.02.2012 № 69;

ЯрГУ-СК-П-37-2014 «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденное приказом ректора от 06.05.2014 № 331;

ЯрГУ-СК-МИ-4.2-01-2009 «Нормативная документация. Порядок разработки, структура, оформление и введение в действие», утвержденное приказом ректора от 30.03.2009 № 145.

3. Термины и определения

В настоящем Положении применены следующие термины и определения:

Положение – нормативный акт, устанавливающий права, обязанности, формы, структуру, функции, компетенции, порядок деятельности, обязанности и организацию работы чего-либо.

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

5. Общие положения

5.1 Предметно-цикловая комиссия является объединением преподавателей нескольких учебных дисциплин или междисциплинарных курсов профессиональных модулей.

5.2 Предметно-цикловая комиссия создается в целях:

- методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям, реализуемым в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (далее – ЯрГУ);

- оказания методической помощи преподавателям в реализации ФГОС СПО в части государственных требований к подготовке высококвалифицированных специалистов среднего звена;

- повышения профессионального уровня педагогических работников;

- реализации новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием;

- конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

5.3 Предметно-цикловая комиссия может быть сформирована:

- по одному / нескольким родственным дисциплинам;

- по циклам дисциплин и профессиональных модулей;

- по одной / нескольким родственным специальностям.

5.4 Конкретный перечень предметно-цикловых комиссий и их персональный состав формируется в зависимости от количества реализуемых в текущем году образовательных программ, объема и структуры приема студентов, специфики плана учебно-методической работы Университетского колледжа на текущий учебный год.

6. Основные направления деятельности

6.1 Предметно-цикловая комиссия строит свою работу на принципах гласности, с учетом методической целесообразности и в интересах студенческого и преподавательского коллектива Университетского колледжа. Предметно-цикловая комиссия самостоятельна в своей деятельности и принятии решений в рамках своей компетенции.

6.2 Основными направлениями деятельности предметно-цикловой комиссии являются:

6.2.1 Учебно-методическое и учебно-программное обеспечение дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с требованиями ФГОС по реализации программ подготовки специалистов среднего звена, в том числе разработка:

- рабочих программ по дисциплинам и профессиональным модулям, в том числе индивидуальных;
- программ учебной и производственной практики, тематики и содержания лабораторных работ и практических занятий;
- календарно-тематических планов;
- комплексного методического обеспечения дисциплин и профессиональных модулей;
- содержания учебного материала дисциплин и профессиональных модулей для самостоятельного изучения студентами;
- фондов оценочных средств (контрольно-измерительных материалов и контрольно-оценочных средств) текущего, рубежного и итогового контроля;
- методических пособий и методических рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин и профессиональных модулей, выполнению лабораторных и практических работ;
- методических рекомендаций по организации самостоятельной работы обучающихся и другой нормативно-методической и учебно-методической документации.

6.2.2 Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав предметно-цикловой комиссии, внесение предложений по распределению их педагогической нагрузки.

6.2.3 Изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс инновационных педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания.

6.2.4 Обеспечение проведения промежуточной аттестации студентов: выработка единых требований к оценке знаний, умений студентов, формированию общих и профессиональных компетенций по дисциплинам и профессиональным модулям; разработка содержания экзаменационных материалов, контрольных и зачетных работ, тестов и других контролирующих материалов.

6.2.5 Участие в формировании программы государственной итоговой аттестации выпускников: соблюдение формы и условий проведения аттестации.

6.2.6 Разработка материалов экзаменов по отдельным дисциплинам, экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям, тематики курсовых и выпускных квалификационных работ, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях.

6.2.7 Подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий и внеклассных мероприятий, а также организация взаимопосещения учебных занятий.

6.2.8 Рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации, учебников и методических пособий, плакатов, мультимедийных презентаций и других средств обучения.

6.2.9 Выработка единых требований к содержанию работы кабинетов дисциплин, учебных лабораторий, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, календарно-тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции предметно-цикловой комиссии.

7. Порядок организации деятельности предметно-цикловой комиссии

7.1 Заседания предметно-цикловой комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

7.2 Перечень предметно-цикловых комиссий и их председатели утверждается приказом ректора ЯрГУ на основании представления директора Университетского колледжа сроком на один учебный год.

7.3 Члены предметно-цикловых комиссий утверждаются распоряжением директора Университетского колледжа сроком на один учебный год.

7.4 Численность членов предметно-цикловой комиссии должна быть не менее 5 человек.

7.5 Педагогический работник может быть включен только в одну предметно-цикловую комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой предметно-цикловой комиссии (других комиссий), не являясь ее (их) списочным членом.

7.6 Предметно-цикловая комиссия формируется из числа преподавателей, работающих в Университетском колледже, в том числе работающих на условиях внешнего совместительства.

7.7 Непосредственное руководство предметно-цикловой комиссией осуществляет ее председатель. Председатель предметно-цикловой комиссии является членом Совета Университетского колледжа. На председателя цикловой комиссии возлагается:

- составление планов работы комиссии;
- рассмотрение календарно-тематических планов преподавателей;
- организация и руководство работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- организация работы по разработке материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников Университетского колледжа;
- организация контроля за качеством проводимых членами комиссии занятий;
- руководство подготовкой и обсуждением открытых учебных занятий (уроков, лекций, лабораторных и практических занятий);
- организация взаимопосещения занятий преподавателями и других мероприятий, входящих в компетенцию предметно-цикловой комиссии;
- ведение протоколов заседаний предметно-цикловых комиссий и ее делопроизводство.

7.8 Решения предметно-цикловой комиссии принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором Университетского колледжа или заместителем директора по учебной работе. При несогласии председателя предметно-цикловой комиссии с решением членов предметно-цикловой комиссии окончательное решение принимает заместитель директора по учебной работе.

7.9 Члены предметно-цикловой комиссии обязаны:

- посещать заседания комиссии;
- принимать активное участие в ее работе;
- заниматься инновационной и исследовательской работой;
- выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

Члены предметно-цикловой комиссии вправе:

- организовывать работу предметных кружков, учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую работу студентов;
- выступать с педагогической инициативой;
- вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса.

7.10 Общее руководство работой предметно-цикловой комиссии осуществляет заместитель директора по учебной работе.

8. Делопроизводство

Каждая предметно-цикловая комиссия ведет следующую документацию на текущий учебный год:

- план работы, включая планы проведения открытых занятий, предметных недель, научно-практических конференций, взаимопосещений преподавателей;
- контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности комиссии;

- протоколы заседаний, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность комиссии. Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.