

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова  
Кафедра социальной и политической психологии

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета психологии



А.В.Карпов  
(подпись)

«17» мая 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
«Методология современной практической социальной психологии»

**Направление подготовки**  
37.06.01 Психологические науки

**Направленность (профиль)**  
«Социальная психология»

Форма обучения  
очная, заочная

Программа рассмотрена  
на заседании кафедры  
социальной и политической  
психологии  
протокол № 8 от «19» апреля 2021 года,

И.о. зав.кафедрой



С.В. Трифонова

Ярославль 2021

## 1. Цели освоения дисциплины «Методология современной практической социальной психологии»

Целями освоения дисциплины **Методология современной практической социальной психологии**: ознакомление аспирантов с базовыми проблемами практической социальной психологии; формирование представления о ее методологии; определение специфики практической социальной психологии; ознакомление с методами практической социальной психологии

## 2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина «**Методология современной практической социальной психологии**» относится к вариативной части Блока 1 (дисциплина по выбору). Для освоения данной дисциплины обучающийся должен обладать рядом знаний, умений и владений: обладать профессиональной компетентностью в области методологии психологии, психодиагностики, методологии и методов проведения количественных и качественных исследований, иметь представления о применении различных психодиагностических инструментов. Дисциплина «**Методология современной практической социальной психологии**» направлена на подготовку аспиранта к самостоятельной деятельности в области практической социальной психологии.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры, и критерии их оценивания

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способностью адаптировать результаты современных психологических исследований и научно-прикладных разработок для целей решения социально-психологических, психологических и личностных проблем (ПК-1);

Код компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения		
		Пороговый Уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
УК-1	<p><u>Знать:</u></p> <p>1. Теоретические подходы, лежащие в основе современной социальной психологии</p> <p>2. Содержание и принципы деятельности практической психологии</p> <p>3. Основные типы задач и направления деятельности практического психолога</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>1. Анализировать современные научных достижения в сфере</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>1. Основные теоретические подходы, лежащие в основе современной социальной психологии</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>1. Анализировать современные научных достижения в сфере социальной практической психологии,</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>1. Разнообразные теоретические подходы, лежащие в основе современной социальной психологии</p> <p>2. Содержание и принципы деятельности практической психологии</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>1. Анализировать современные научных</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>1. Анализировать и сопоставлять разнообразные теоретические подходы, лежащие в основе современной социальной психологии</p> <p>2. Содержание и принципы деятельности практической психологии</p> <p>3. Основные типы</p>

	<p>социальной практической психологии,</p> <p>2. Генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач в сфере социальной психологии.,</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>1. Техникой постановки задач в сфере социальной практической психологии.</p>		<p>достижения в сфере социальной практической психологии,</p> <p>2.Генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач в сфере социальной психологии.,</p>	<p>задачи и направления деятельности практического <u>Уметь:</u></p> <p>1.Анализировать современные научные достижения в сфере социальной практической психологии, Психолога</p> <p>2.Генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач в сфере социальной психологии.,</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>Техникой постановки задач в сфере социальной практической психологии.</p>
--	--	--	---	--

<p><b>ПК-1</b></p>	<p><u>Знать</u> 1.Классификацию методов социальной психологии. 3. Методы воздействия в социальной психологии.</p> <p><u>Уметь</u> 1.Анализировать социально-психологическую ситуацию. 2.Разрабатывать программу социально-психологического исследования; 3.Разрабатывать программу социально-психологического воздействия</p> <p><u>Владеть</u> 1.Методами социально-психологического исследования; 2.Методами обработки и описания полученных результатов</p>	<p><u>Знать</u> 1.Классификацию основных методов социальной психологии. 2.Основные методы социально-психологического исследования</p> <p><u>Уметь</u> 1.Анализировать социально-психологическую ситуацию на уровне ее основных базовых составляющих.</p> <p><u>Владеть</u> Основными методами социально-психологического исследования;</p>	<p><u>Знать</u> 1.Различные классификации методов социальной психологии. 2. Различные методы социально-психологического исследования</p> <p><u>Уметь</u> 1.Развернуто анализировать социально-психологическую ситуацию. 2.Разрабатывать программу социально-психологического исследования с помощью руководителя;</p> <p><u>Владеть</u> 1.Различными методами социально-психологического исследования; 2.Различными методами обработки и описания полученных результатов</p>	<p><u>Знать</u> 1.Анализировать и соотносить различные классификации методов социальной психологии. 2. Анализировать и соотносить различные методы воздействия в социальной психологии</p> <p><u>Уметь</u> 1.Полностью самостоятельно и осознанно анализировать социально-психологическую ситуацию. 2.Полностью самостоятельно разрабатывать программу социально-психологического исследования; 3.Разрабатывать программу социально-психологического воздействия</p> <p><u>Владеть</u> 1.Обоснованно и осознанно использовать методы социально-психологического исследования; 2. Методами обработки и описания полученных данных вучетом особенностей ситуации и контингента испытуемых.</p>
--------------------	--	--	--	--

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 акад. часов.  
Дисциплина изучается в течение одного семестра. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет.

Очная форма

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий и их трудоемкость (в академических часах)					Формы текущего контроля успеваемости  Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекции	практические	лабораторные	консультации	самостоятельная работа	
1.	Содержание и принципы деятельности практической психологии	2	3				17	Работа на занятиях (процессе интерактивных лекций), СРА 1
2.	Практическая социальная психология	2	3				17	Работа на занятиях (процессе интерактивных лекций)
3.	Методы социально-психологического исследования	2	3			2	30	Работа на занятиях (процессе интерактивных лекций), СРА 2
4.	Методы воздействия в социальной психологии	2	3				30	Работа на занятиях (процессе интерактивных лекций), СРА 3
4	Зачет							
	<b>Всего</b>	<b>2</b>	<b>12</b>			<b>2</b>	<b>94</b>	<b>108</b>

Заочная форма:

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий и их трудоемкость (в академических часах)					Формы текущего контроля успеваемости  Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекции	практические	лабораторные	консультации	самостоятельная работа	
1.	Содержание и принципы деятельности практической психологии	2	1				16	Работа на занятиях (процессе интерактивных лекций), СРА 1
2.	Практическая социальная психология	2	1				16	Работа на занятиях (процессе интерактивных лекций),
3.	Методы социально-психологического исследования	2	2			2	31	Работа на занятиях (процессе интерактивных лекций), СРА 2
4.	Методы воздействия в социальной психологии	2	2			2	31	Работа на занятиях (процессе интерактивных лекций), СРА 3

								лекции), СРА 3
4	Зачет							
	<b>Всего</b>	<b>2</b>	<b>12</b>			<b>2</b>	<b>94</b>	<b>108</b>

### Содержание разделов дисциплины:

**1.Содержание и принципы деятельности практической психологии** Возникновение практической психологии. Основные типы задач и направления деятельности практического психолога. Принципы деятельности психолога-практика. Профессиональные качества практического психолога

**2.Практическая социальная психология.**Предпосылки становления практической социальной психологии. Академическая социальная психология и практика. Практическая социальная психология сегодня. Классификация методов практической социальной психологии. Компетентность, роли и позиции социального психолога-практика

**3.Методы социально-психологического исследования.** Методологические проблемы исследования. Специфика социально-психологического исследования . Основные разделы программы эмпирического исследования Наблюдение Опрос Социально-психологическое тестирование Метод анализа документов. Контент-анализ Социометрическая диагностика Качественные методы. Метод фокус-группы Эксперимент Семантический дифференциал

**4.Методы воздействия в социальной психологии.** Методы активного социально-психологического обучения. Социально-психологический тренинг Групповая дискуссия Имитационные игры

### 5. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

#### 1.Интерактивная лекция.

Интерактивная лекция – (от англ. «inter» – между; «act» – действие) форма обучения, при которой изложение учебного материала лектором сопровождается активным взаимодействием обучающихся с информацией, преподавателем и друг с другом . Существует множество форм интерактивных лекций, но их всех объединяет то, что:

- Она интерактивна. Участникам предлагается, а иногда даже требуется разговаривать друг с другом и с преподавателем.
- Это все же лекция. Она предполагает презентацию со стороны лектора.
- Она активна. В отличие от традиционной лекции, интерактивная лекция требует от участников активного участия и постоянной обработки информации.
- Это двусторонний процесс.
- Она регулируема. Лектор полностью контролирует уровень взаимодействия между участниками.
- Она эффективна. Информация, полученная пассивно, быстро забывается. Информация, поступающая через интерактивную лекцию, активно обрабатывается и может быть легко извлечена из памяти по истечении долгого времени.

В начале занятия можно применять различные разминки, которые привлекают внимание студентов, позволяют включиться в активное участие в совместной деятельности. После разминки внимание студентов акцентируется на вопросах, подлежащих изучению на данном занятии

При изучении темы могут быть использованы разнообразные интерактивные методы: презентация, брейн-ринг, круглый стол, диалог, интервью, дискуссия, викторина, вкрапленные задания, кроссворд, тесты и другие.

**Викторина.** Основной идеей этого типа является использование тестовых включений. В «командной викторине», например, вы даете лекцию, как обычно. По сигналу таймера (скажем, от 7 до 15 минут) вы останавливаете лекцию, делите участников на команды по 3-5 человек, предлагаете членам команд сравнить свои записи и придумать три вопроса, основываясь на услышанном во время последнего фрагмента лекции. По истечении

некоторого времени вы выбираете одну команду и просите ее представителя зачитать вопрос, а затем выбрать представителя другой команды для ответа.

*Вкрапленные задания* Основной идеей этого типа является периодическая деятельность участников по обработке представленной ранее информации. В «интеллектуальных паузах» преподаватель останавливает презентацию и делает 30-секундную паузу. В это время участники могут выдать идею по применению информации, выразить несогласие, проиллюстрировать сказанное реальным или вымышленным примером, перефразировать или задать вопросы.

*Активное резюмирование.* Основной идеей этого типа является периодическое суммирование ключевых элементов вашей презентации. Преподаватель делает серию 10-минутных презентаций. В конце каждого блока он раздает пустые карточки и просит каждого участника написать краткое резюме блока на одной стороне карточки. Затем преподаватель делит участников на команды и собирает резюме от каждой группы. Он дает карточки первой группе второй группе, карточки второй группы – третьей группе и т.д. Просит членов каждой группы совместно просмотреть все резюме и выбрать лучшее из них.

Заканчивается интерактивная лекция обратной связью.

Можно предложить следующие вопросы:

1. «Какова основная мысль лекции?»
2. «Какая часть лекции оказалась наиболее трудной для понимания?»
3. «Какие вопросы у вас возникали по мере прослушивания лекции?»
4. «Какую часть лекции вы находите излишней, ненужной?»

**2. Инструктивная лекция** – проводится с целью организации последующей самостоятельной работы студентов по углублению, систематизации и обобщению материала данной дисциплины.

## **6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Электронные каталоги НБ ЯрГУ ([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php))
2. Личный кабинет ([http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_login.php](http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php))
3. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ ([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php))
4. Электронная образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины**

### **а) основная литература**

1. Алтунина, И. Р. Социальная психология : учебник для вузов / И. Р. Алтунина ; под редакцией Р. С. Немова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. <https://urait.ru/viewer/socialnaya-psihologiya-468603#page/1>

2. Сосновский, Б. А. Социальная психология : учебное пособие для вузов / Б. А. Сосновский, Ф. Г. Асадуллина ; под редакцией Б. А. Сосновского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 160 с. <https://urait.ru/viewer/socialnaya-psihologiya-452616#page/1>

### **б) дополнительная литература**

1. Почебут, Л. Г. Организационная социальная психология : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. Г. Почебут, В. А. Чикер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. <https://urait.ru/viewer/organizacionnaya-socialnaya-psihologiya-438113#page/1>

2. Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 132 с. <https://urait.ru/viewer/psihologicheskie-treningi-osnovy-treningovoy-raboty-447487#page/1>

#### **8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, -
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; -
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока.

Автор:

Канд. психол. наук, доцент

Драпак Е.В.



**Приложение №1**  
**К рабочей программе дисциплины**  
**«Методология современной практической социальной психологии»**

**Оценочные средства для проведения текущей и/или промежуточной аттестации  
аспирантов по дисциплине**

**1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки  
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы  
формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по курсу проводится в форме зачета. Основанием для допуска к зачету является выполнение заданий для самостоятельной работы аспиранта не ниже оценки «удовлетворительно» и посещение аудиторных занятий. Зачет проводится устно в форме собеседования по вопросам программы дисциплины.

**1.1 Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации**

1. Возникновение практической психологии.
2. Основные типы задач и направления деятельности практического психолога.
3. Принципы деятельности психолога-практика.
4. Профессиональные качества практического психолога
5. Предпосылки становления практической социальной психологии.
6. Академическая социальная психология и практика.
7. Практическая социальная психология сегодня.
8. Классификация методов практической социальной психологии.
9. Компетентность, роли и позиции социального психолога-практика
10. Методологические проблемы исследования.
11. Специфика социально-психологического исследования .
12. Основные разделы программы эмпирического исследования
13. Наблюдение Опрос Социально-психологическое тестирование
14. Метод анализа документов. Контент-анализ
15. Социометрическая диагностика
16. Качественные методы.
17. Метод фокус-группы
18. Эксперимент в социальной психологии
19. Социально-психологический тренинг
20. Групповая дискуссия
21. Имитационные игры

Отметка «Зачтено» ставится, если:

- знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы к зачету, так и на дополнительные;
- аспирант свободно владеет научной терминологией;
- ответ аспиранта структурирован, содержит анализ существующих теорий, научных школ, направлений и их авторов по вопросу билета;
- логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную для решения;
- ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок;
- ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики;
- аспирант демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию.

Отметка «незачтено» ставится, если:

- обнаружено незнание или непонимание аспирантом сущностной части дисциплины;
- содержание вопросов билета не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые аспирант не может исправить самостоятельно;
- на большую часть дополнительных вопросов по содержанию аспирант затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

## 1.2 .Контрольные задания и иные материалы, используемые в процессе текущей аттестации

В рамках текущей аттестации оценка уровня сформированности элементов компетенций УК-1, ПК-1 проводится на основе оценки преподавателем знаний, умений и владений, продемонстрированных аспирантом при выполнении заданий для самостоятельной работы.

В процессе интерактивной лекции работа аспирантов оценивается по следующим критериям:

1. Активное слушание
2. Проблематизация
3. Участие в интерактивных мероприятиях (презентациях, брейн-ринге, круглом столе, диалоге, интервью, дискуссиях, викторинах, вкрапленных заданиях и т.д.)

### Задания для самостоятельной работы

Задание для СРА 1. Написать конспект по теме «Содержание и принципы деятельности практической психологии»

*(проверка сформированности компетенции УК-1)*

*Критерии оценивания работы над конспектами.*

*Конспект* позволяет формировать и оценивать умения студентов по переработке информации.

Параметры оценочного средства	Источник конспектирования, полное биографическое описание
Критерии оценки: - оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала); - логическое построение и связность текста; - полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей); - визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки); - оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).	макс 10 баллов: - 2 балла - 2 балла - 3 балла - 2 балла - 1 балл
Оценка «отлично», если	9 – 10 баллов
Оценка «хорошо», если	8 – 7 баллов
Оценка «удовлетворительно», если	6 – 5 баллов
Оценка «неудовлетворительно», если	4 и менее баллов

Задание для СРА 2: Разработка проекта исследования социально-психологического феномена

(проверка сформированности компетенции ПК-1)

Задание для СРА 3: Разработка проекта «Реализация методов воздействия в социальной психологии»

(проверка сформированности компетенции ПК-1)

**Критерии оценки проекта:**

Критерий	Оценка					Критерий
	5	4	3	2	1	
<i>Структура</i>						
Проект соответствует теме						Проект не соответствует теме
Тема глубоко раскрыта						Тема раскрыта поверхностно
<i>Аргументация</i>						
Аргументы логически структурированы						Аргументы разбросаны, непоследовательны
Факты представлены точно						Много сомнительных или неточных фактов
Строгий критический анализ ключевых понятий (концепций)						Недостаточное использование ключевых понятий (концепций)
<i>Новизна</i>						
Оригинально и творчески						Не оригинально
<i>Стиль</i>						
Логичное изложение						Слабая логика
Концентрированный текст						Излишние повторения
<i>Оформление</i>						
Четко и хорошо оформленный проект						Неопрятная и трудно читаемая работа
Разумный объем						Слишком длинная / короткая работа
Грамматически правильные предложения без орфографических ошибок						Много грамматических и орфографических ошибок
<i>Источники</i>						
Адекватное использование источников						Плагиат

Таким образом,

Оценка «неудовлетворительно» - 30 баллов и ниже

Оценка – «удовлетворительно» - 31 -40 баллов

Оценка «хорошо» - 41 - 50 баллов

Оценка «отлично» - 51 – 60 баллов

**Приложение № 2**

**К рабочей программе дисциплины «Методология современной практической социальной психологии»**

**Методические указания для аспирантов по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа аспирантов является важной составляющей организации учебного процесса по изучению дисциплины **«Методология современной практической социальной психологии»**. Самостоятельная работа по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся;
- формирования самостоятельности;
- развития исследовательских умений.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого аспиранта, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине **«Методология современной практической социальной психологии»** включает такие формы работы, как:

- изучение рекомендуемых литературных источников;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы аспиранта являются:

- уровень освоения учебного материала,
- умение использовать теоретические знания при проведении научно-исследовательской работы,
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос.

Аспирантам рекомендуется обязательное использование при подготовке дополнительной литературы, которая поможет успешнее и быстрее разобраться в поставленных вопросах и задачах.

**Разработка проекта.**

**Проект (Project)** - это ограниченное во времени, целенаправленное изменение отдельной системы в рамках установленных требований к качеству результатов и объему ресурсов, осуществляемое **индивидуально** или проектным коллективом.

Проектная деятельность представляет собой форму учебно- познавательной активности, заключающуюся в мотивированном достижении сознательно поставленной цели по созданию творческого проекта, обеспечивающую единство и преемственность различных сторон процесса обучения и являющуюся средством развития личности субъекта учения. Основные приоритеты проектной технологии – развитие познавательных и исследовательских навыков студентов, совершенствование их умения ориентироваться в информационном пространстве и коммуникативных способностей. Исследованию возможностей и развития метода проектов посвящены работы таких ученых, как Е. Бондаревская, Дж. Дьюи, И. Зимняя, Д. Левитес, Н. Матяш, Е. Полат, О. Пометун, Г. Селевко, В. Симоненко и др. В современных условиях, когда происходит постоянное обновление информации, и создание новых технологий, метод проектов представляется

таким средством обучения, который влияет на внутреннюю структуру личности: мотивацию, ценностные установки и ориентации; развивает познавательный потенциал и потребности к саморазвитию. От молодых специалистов требуется готовность к постоянному самообразованию, умение выделять проблему и предлагать творческие решения, применять знания в нестандартных и непрогнозируемых ситуациях. При решении задач также необходимо: - рационально объединить теоретические знания и возможности их практического применения для решения задач при совместной деятельности группы студентов; –учитывать индивидуальные особенности каждого участника; –развивать навыки умения работы в команде; –совершенствовать такие коммуникативные компетенции, как эффективное слушание, умение вести дискуссию и решать конфликты через взаимодействие, толерантное отношение к другому мнению и др.; –активизировать процесс обучения, используя творческого подхода; –развивать аналитические способности студентов, творческое и критическое мышление, самоанализ и самоконтроль. Тема проекта должна быть практико-ориентированной в контексте будущей профессиональной деятельности, иметь актуальность и вызывать у обучающихся научный интерес. При организации проекта в рамках учебной дисциплины применяются научно-исследовательские методы работы, которые предполагают: постановку проблемы, определение задач проекта, составление плана выполнения и определение сроков выполнения каждого из пунктов, обсуждение методов исследования, оформления и презентации результатов работы. Преподаватель при этом выступает согенератором идей, координатором и консультантом, супервайзером всех рабочих групп, тьютором при защите результатов проекта аспирантами.

Каждый аспирант должен чувствовать личную заинтересованность в работе, осознавать значение своего вклада в развитие проекта, понимать, разработке проекта, в процессе работы он самосовершенствуется, сознательно развивает свои способности, обогащает знания, формирует новые умения и навыки. Этому способствует проведение рефлексии, самоанализа в разных видах деятельности по таким направлениям: 1) личная мотивация, цели, потребности – самомотивация, самонастрой; 2) фиксация внимания на формировании компетенций в области научн-исследовательской деятельности; 3) профессиональная направленность деятельности; 4) самоотчет и саморегуляция, фиксация внимания на достижении результата.

Параметрами внешней оценки проекта выступают:

- значимость и актуальность выдвинутых проблем, адекватность их изучаемой тематике;
- корректность используемых методов исследования и методов обработки получаемых результатов;
- доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы;
- эстетика оформления результатов проведенного проекта; – умение отвечать на вопросы оппонентов, лаконичность и аргументированность ответов каждого члена группы.

Выделяются такие взаимосвязанные компоненты проекта, над которыми работают обучающиеся.

1. Подготовительный этап (постановка проблемы, определение темы, целей, заданий проекта).
2. Планирование (определение источников, средств, методов сбора и анализа информации, форм представления результатов).
3. Реализация основных этапов работы.
4. Обобщение и классификация полученной информации, анализ результатов, формулирование выводов.
5. Оформление отчета, подготовка иллюстративного материала, создание аннотации и презентации проекта.

Тут необходимо акцентировать на важной роли оформления презентации, которая в краткой форме содержит цели проекта, его задания, основные достигнутые результаты.

Это побуждает присутствующих к активному слушанию, вовлечению их в дискуссию, что способствует превращению их в соучастников процесса презентации проекта.

6. Проведение презентации проекта.

7. Обсуждение и анализ результатов проекта. На этом этапе важна роль преподавателя как тьютора: активизация, при необходимости, проведения дискуссии в соответствии с заранее подготовленными вопросами, вовлечение пассивных слушателей, фиксация времени и т. д.

8. Оценивание представленного проекта. Оценка проводится в двух основных ракурсах: сути подготовленного проекта и процедуры его защиты.

9. Обсуждение проекта. Каждому аспиранту предлагается подытожить результаты работы, выделить сильные стороны выступления участников, провести критический анализ. Важен также анализ собственного выступления и полученного опыта. Отвечая на вопросы: «Что удалось?», «Что не получилось?», анализируя плюсы и минусы, определяя сильные и слабые стороны в своей работе, аспиранты развивают навыки самоанализа и критического мышления, определяют пункты, на которые следует дополнительно обратить внимание при подготовке своей научно-исследовательской работы.

10. Заключительное слово преподавателя. Акцентирование внимания на достижениях работы студента, анализ допущенных ошибок.

Практика показывает, что часто существуют определенные недостатки в представляемых презентациях, в связи с чем предлагаем следующие рекомендации:

–каждый слайд должен содержать минимальное количество текста (наиболее важные выводы, цитаты, определения и др.). Слишком большое количество текста уменьшает эффективность восприятия информации;

–представление числовых данных в графическом виде нагляднее, чем в виде таблицы;

–главные элементы слайда должны быть выделены цветом, размером шрифта, расположением;

–усложненные схемы, рисунки, таблицы затрудняют их восприятие;

–слишком большое количество цветов рассеивает внимание слушателей;

–расположение информации на слайдах должно быть центрировано; желательно избегать вертикальных надписей или расположенных в круге;

–слишком быстрая смена кадров презентации усложняет анализ представленной информации, установления ассоциативных связей с предыдущим блоком или с уже усвоенной информацией.

В начале изучения дисциплины аспиранты получают четкие инструкции по подготовке проекта: описание задания, определение предъявляемых требованиям, перечни вопросов, которые необходимо рассмотреть в ходе подготовительной работы и перечень вопросов, которые они должны осветить в своей презентации.

Подводя итоги, следует отметить, что работа над проектом развивает у студентов способности к анализу литературных источников; аналитические способности (четкость определений, обоснование представленных данных), коммуникативные навыки (организация дискуссии, избегание конфликта, эффективное слушание, асертивное поведение и др.). Личная и групповая рефлексия позволяют лучше понять друг друга и в дальнейшем повысить эффективность работы обучающегося. Успешная и осознанная работа аспирантов над проектом выступает стимулом для осознанной реализации научно-исследовательской деятельности в дальнейшем.

**Подготовка к проекту** предполагает следующий алгоритм действий:

**Основные этапы проекта и рекомендации по их реализации**

**Определение цели (продукта) проекта.** На этом этапе определяется тематика проекта, выполняется анализ проблемы, формулируются цели проекта. Цель проекта определяется сторонним заказчиком (представителем профессионального сообщества, руководителем предприятия (организации), научным работником и т.д.), преподавателем

либо группой обучающихся самостоятельно. В случае определения цели проекта самими обучающимися рекомендуется осуществлять этот процесс в форме дискуссии или круглого стола, мозгового штурма и т.д. под руководством преподавателя, который тоже участвует в обсуждении и направляет обучающихся в выборе формулировок, идей и т.д.

**Планирование работы.** На этом этапе:

- анализируется имеющаяся информация;
- определяется время исполнения проекта (если оно не задано заказчиком проекта);
- составляется календарный план проекта;
- происходит распределение обязанностей.

**Анализ имеющейся информации.** На этом этапе анализируется имеющаяся информация, обсуждаются возможные варианты работы, сравниваются предполагаемые стратегии, происходит поиск оптимального способа достижения цели.

**Определение времени выполнения проекта и составление календарного плана.**

Время на выполнение проекта может быть задано заказчиком проекта, определено руководителем проекта, либо определено в процессе обсуждения с участием исполнителей, самостоятельно обучающимися. При составлении календарного плана проекта срок выполнения проекта может быть разбит на периоды.

**Распределение обязанностей.** В каждой группе должен быть определен вклад каждого члена группы в общий результат.

**Выполнение работы по проекту.** На этом этапе выполняются непосредственные работы по выполнению проекта, также осуществляется текущий контроль выполнения работ, вносятся (при необходимости) корректировки в календарный план проекта.

**Оценка и анализ полученных результатов.** Это контрольный этап, на котором происходит представление и анализ полученных результатов. Выполняется оценка качества выполнения проекта обучающимися.

Представление результатов проекта может быть представлено в форме:

- отчета на кафедре в виде презентации;
- защиты проекта.

**При оформлении проекта** рекомендуется выдерживать следующую структуру:

- титульный лист;
- описание проекта;
- список литературы (при наличии);
- приложения (при наличии).

В зависимости от особенностей и целей проекта в структуру проекта может быть включен календарный план проекта, смета расходов, а также другие разделы.

В титульный лист включается следующая информация:

- информация об учредителе;
- полное наименование ЯрГУ в соответствии с Уставом;
- код и наименование направления подготовки, наименование направленности (профиля), наименование дисциплины (практики), в рамках которой выполнялся проект;
- наименование проекта (при наличии);
- фамилия и инициалы обучающихся, выполняющих проект;
- фамилия и инициалы, должность заказчика проекта;
- фамилия и инициалы, должность руководителя проекта;
- даты начала и окончания проекта;
- оценка, выставленная по итогам выполнения проекта.

В зависимости от особенностей и целей проекта на титульном листе проекта может быть отражена дополнительная информация.

Титульный лист проекта оформляется в соответствии с Приложением А.

В описании проекта формулируются цели и задачи проекта, дается описание теоретической, материально-технической, информационной и т.д. базы, на которой

выполняется проект. Описываются методы и методика выполнения проекта, излагаются и анализируются результаты выполненного проекта, рассматриваются возможные приложения полученных результатов в соответствующей отрасли науки или сфере деятельности.

В список литературы включаются библиографические записи на используемые документы, на которые есть ссылки в тексте проекта (при наличии). В зависимости от особенностей и целей проекта структура списка литературы может быть представлена в виде отдельных списков источников, литературы, ресурсов сети «Интернет» и т.д.

В приложения могут быть вынесены материалы которые по каким-либо причинам не могут быть включены в описание проекта (таблицы с данными, иллюстрации вспомогательного характера, расчетные материалы, справки о внедрении результатов проекта и т.д.).

Приложение А.

Форма титульного листа проекта (рекомендуемое)

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Ярославский государственный университет им. П.Г.Демидова»**

**ПРОЕКТ**

« \_\_\_\_\_ »  
*наименование проекта (при наличии)*

**Проект выполнен в рамках дисциплины**

« \_\_\_\_\_ »  
*наименование дисциплин (практики)*

**по направлению подготовки** \_\_\_\_\_

*код и наименование направления*

**направленность (профиль)** « \_\_\_\_\_ »

*наименование направленности (профиля)*

дата начала проекта « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

дата окончания проекта « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заказчик проекта \_\_\_\_\_

*Должность*

*И.О. Фамилия*

Руководитель проекта \_\_\_\_\_

*Должность*

*И.О. Фамилия*

Исполнитель \_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия*

*подпись*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка по результатам проекта « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

*(подпись руководителя проекта)*

Ярославль 20\_\_



## Конспектирование литературы

Цели использования конспекта в обучении:

1. Развитие умения выделять главное в изучаемой литературе
2. Формирование научного стиля изложения материала.
3. Развитие научного мышления

Выделение главной мысли — одна из основ умственной культуры при работе с текстом. Во всяком научном тексте содержится информация 2-х видов: основная и вспомогательная. Основной является информация, имеющая наиболее существенное значение для раскрытия содержания темы или вопроса. К ней относятся: определения научных понятий, формулировки законов, теоретических принципов и т.д. Назначение вспомогательной информации - помочь читателю лучше усвоить предлагаемый материал. К этому типу информации относятся разного рода комментарии.

*Как же следует поступать с информацией каждого из этих видов в процессе конспектирования?*

Основную — записываем как можно полнее, вспомогательную, как правило, опускаем. Содержание конспектирования составляет переработка основной информации в целях ее обобщения и сокращения. Обобщить — значит представить ее в более общей, схематической форме, в виде тезисов, выводов, отдельных заголовков, изложения основных результатов и т.п. Читая, мы интуитивно используем некоторые слова и фразы в качестве опорных. Такие опорные слова и фразы называются ключевыми. Ключевые слова и фразы несут основную смысловую и эмоциональную нагрузку содержания текста. Выбор ключевых слов — это первый этап смыслового свертывания, смыслового сжатия материала. Важными требованиями к конспекту являются наглядность и обозримость записей и такое их расположение, которое давало бы возможность уяснить логические связи и иерархию понятий.

*По форме конспекты подразделяются на формализованные и графические.*

1. *Формализованные* (все записи вносятся в заранее подготовленные таблицы). Это удобно, во-первых, при конспектировании материалов, когда перечень характеристик описываемых предметов или явлений более или менее постоянен, во-вторых, при подготовке единого конспекта по нескольким источникам. Особенно если есть необходимость сравнения отдельных данных. Разновидностью формализованного конспекта является запись, составленная в форме ответов на заранее подготовленные вопросы, обеспечивающие исчерпывающие характеристики однотипных предметов или явлений.

2. *Графические* (элементы конспектируемой работы располагаются в таком виде, при котором видна иерархия понятий и взаимосвязь между ними). По каждой работе может быть не один, а несколько графических конспектов, отображающих книгу в целом и отдельные ее части. Ведение графического конспекта — наиболее совершенный способ изображения внутренней структуры книги, а сам этот процесс помогает усвоению ее содержания.

Можно выделить следующие основные *типы конспектов*: *плановый, текстуальный, сводный, тематический.*

*Плановый* — легко получить с помощью предварительно сделанного плана произведения, каждому вопросу плана отвечает определенная часть конспекта: а) вопросно-ответный (на пункты плана, выраженные в вопросительной форме, конспект дает точные ответы); б) схематичный плановый конспект (отражает логическую структуру и взаимосвязь отдельных положений).

*Текстуальный* — это конспект, созданный в основном из цитат. *Сводный конспект* — сочетает выписки, цитаты, иногда тезисы; часть его текста может быть снабжена планом.

*Тематический* — дает более или менее исчерпывающий ответ (в зависимости из числа привлеченных источников и другого материала, например, своих же записей) на

поставленный вопрос — тему: обзорный; хронологический. Роль конспекта — чисто учебная: он помогает зафиксировать основные понятия и положения первичного текста и в нужный момент их воспроизвести, например, при написании реферата или подготовке к экзамену.

*Способы конспектирования. Тезисы* — это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала. Тезисы лаконично выражают суть читаемого, дают возможность раскрыть содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает (если, конечно, это не библиотечная книга). Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте. *Линейно-последовательная запись текста*. При конспектировании линейно — последовательным способом целесообразно использование плакатно-оформительских средств, которые включают в себя следующие:

- сдвиг текста конспекта по горизонтали, по вертикали;
- выделение жирным (или другим) шрифтом особо значимых слов;
- использование различных цветов;
- подчеркивание;
- заключение в рамку главной информации.

*Способ «вопросов - ответов»*. Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них. Одна из модификаций способа «вопросов - ответов» — таблица, где место вопроса занимает формулировка проблемы, поднятой автором (лектором), а место ответа - решение данной проблемы. Иногда в таблице могут появиться и дополнительные графы: например, «мое мнение» и т.п.

*Схема с фрагментами* — способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста, — при этом фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально - лаконичного конспекта.

*Простая схема* — способ конспектирования, близкий к схеме с фрагментами, объяснений к которой конспектирующий не пишет, но должен уметь давать их устно. Этот способ требует высокой квалификации конспектирующего. В противном случае такой конспект нельзя будет использовать.

*Параллельный способ* конспектирования. Конспект оформляется на двух листах параллельно или один лист делится вертикальной чертой пополам и записи делаются в правой и в левой части листа. Однако лучше использовать разные способы конспектирования для записи одного и того же материала.

*Комбинированный конспект* — вершина овладения рациональным конспектированием. При этом умело используются все перечисленные способы, сочетая их в одном конспекте (один из видов конспекта свободно перетекает в другой в зависимости от конспектируемого текста, от желания и умения конспектирующего). Именно при комбинированном конспекте более всего проявляется уровень подготовки и индивидуальность студента.

*Принципы составления конспекта прочитанного.*

1. Записать все выходные данные источника: автор, название, год и место издания. Если текст взят из периодического издания (газеты или журнала), то записать его название, год, месяц, номер, число, место издания.

2. Выделить поля слева или справа, можно с обеих сторон. Слева на полях отмечаются страницы оригинала, структурные разделы статьи или книги (названия параграфов, подзаголовки и т. п.), формулируются основные проблемы. Справа - способы фиксации прочитанной информации.

## **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов по дисциплине**

1. Алтунина, И. Р. Социальная психология : учебник для вузов / И. Р. Алтунина ; под редакцией Р. С. Немова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. <https://urait.ru/viewer/socialnaya-psiologiya-468603#page/1>

2. Сосновский, Б. А. Социальная психология : учебное пособие для вузов / Б. А. Сосновский, Ф. Г. Асадуллина ; под редакцией Б. А. Сосновского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 160 с. <https://urait.ru/viewer/socialnaya-psiologiya-452616#page/1>

3. Почебут, Л. Г. Организационная социальная психология : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. Г. Почебут, В. А. Чикер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. <https://urait.ru/viewer/organizacionnaya-socialnaya-psiologiya-438113#page/1>

4. Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 132 с. <https://urait.ru/viewer/psihologicheskie-treningi-osnovy-treningovoy-raboty-447487#page/1>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендованных к использованию при освоении дисциплины**

1. **Электронная образовательная платформа «Юрайт»** (<https://urait.ru/>) обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам-первоисточникам, учебной литературе.

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

**1. Личный кабинет** ([http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_login.php](http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php)) дает возможность получения on-line доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

**2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ** ([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.

**3. Электронная картотека «Книгообеспеченность»** ([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_bookreq\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php)) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет.