

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова  
Кафедра социальной и политической психологии

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии  
А.В.Карпов



«17» мая 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
«Информационные технологии в социально-психологических исследованиях»

**Направление подготовки**  
37.06.01 Психологические науки

**Направленность (профиль)**  
«Социальная психология»

Форма обучения очная, заочная

Программа рассмотрена  
на заседании кафедры  
социальной и политической  
психологии  
протокол № 8 от «19» апреля 2021 года

И.о. зав.кафедрой



С.В. Трифонова

Ярославль, 2021

### 1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в социально-психологических исследованиях» является формирование компетенций в области организации научно-исследовательской работы и освоение инструментальных средств и информационных технологий, обеспечивающих поддержку исследователя при поиске и обработке информации, полученной в ходе социально-психологического исследования.

### 2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина «Информационные технологии в социально-психологических исследованиях» является дисциплиной по выбору Блока 1. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в рамках освоения ОПОП бакалавриата и магистратуры по направлению «Психология» («Компьютерное обеспечение научных исследований», «Психодиагностика», «Экспериментальная психология»). Изучение курса дает возможность целенаправленного и осознанного применения информационных и коммуникационных технологий в научно-исследовательской работе психолога.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры, и критерии их оценивания

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

#### Профессиональные компетенции:

- способность адаптировать результаты современных психологических исследований и научно-прикладных разработок для целей решения социально-психологических, психологических и личностных проблем (ПК-1).

Код компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения		
		Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
ПК-1	<b>Знать:</b> информационные технологии, современное состояние и направления развития прикладных программных средств для обработки данных психологических исследований и научно-прикладных разработок в целях решения социально-	<b>Знать:</b> базовые информационные технологии, для проведения социально-психологических исследований. <b>Уметь:</b> применять основные методы и необходимые технологические средства при решении конкретной задачи по профилю специальности <b>Владеть:</b> базовыми навыками работы со статистическими	<b>Знать:</b> основы новых информационных технологий и прикладных программных средств с целью проведения социально-психологических исследований. <b>Уметь:</b> применять методы и необходимые технологические средства при решении конкретной проблемы по профилю специальности	<b>Знать:</b> новые информационные технологии и современные прикладные программные средства с целью проведения социально-психологических исследований и научно-прикладных разработок для решения социально-психологических и личностных проблем

	<p>психологических , психологических и личностных проблем</p> <p><b>Уметь:</b> применять методы и необходимые технологические средства обработки данных при решении конкретной проблемы по профилю специальности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с информационными и статистическими программами, конструктором простейших Web-сайтов для решения задач, связанных с проведением социально-психологических исследований.</p>	<p>пакетами для решения задач, связанных с проведением социально-психологических исследований.</p>	<p><b>Владеть:</b> развитыми навыками работы с информационными программами, статистическими пакетами для решения задач, связанных с проведением социально-психологических исследований</p>	<p><b>Уметь:</b> применять различные методы и необходимые технологические средства при решении конкретной проблемы по профилю специальности</p> <p><b>Владеть:</b> развитыми навыками работы с различными информационными ресурсами и статистическими пакетами, конструкторами простейших Web-сайтов для решения задач, связанных с проведением социально-психологических исследований</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 акад. часов.

Дисциплина изучается на 1 курсе в течение 2-го семестра. Формой итоговой аттестации по дисциплине является зачет.

Очная форма:

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий и их трудоемкость (в академических часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			лекции	практические	лабораторные	консультации	самостоятельная работа	
								Форма промежуточной аттестации (по семестрам)

1	Информационные и коммуникационные технологии. Обработка данных.	2	4				34	Устный опрос
2	Результаты социально-психологического исследования: оформление и статистическая обработка	2	4				30	Устный опрос
3	Разработка и размещение в сети Интернет персонального Web-сайта с результатами исследования.	2	4				30	Круглый стол
	Промежуточная аттестация					2		зачет
	<b>Всего</b>		<b>12</b>			<b>2</b>	<b>94</b>	

Заочная форма:

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины, их содержание	Семестр	Виды учебных занятий и их трудоемкость (в академических часах)					Формы текущего контроля успеваемости	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекции	практические	лабораторные	консультации	самостоятельная работа		
1	Информационные и коммуникационные технологии. Обработка данных.	2	2					34	Устный опрос
2	Результаты социально-психологического исследования: оформление и статистическая обработка	2	2					32	Устный опрос
3	Разработка и размещение в сети Интернет персонального Web-сайта с результатами исследования.	2	2					32	Круглый стол
	Промежуточная аттестация					4			зачет

	<b>Всего</b>		<b>6</b>		<b>4</b>	<b>98</b>	
--	--------------	--	----------	--	----------	-----------	--

### Содержание разделов дисциплины:

#### **Тема 1. Информационные и коммуникационные технологии. Обработка данных.**

Основные понятия. Современное состояние и тенденции развития современных информационных и коммуникационных технологий. Технология облачных вычислений (cloudcomputing).

Работа с онлайн-сервисов компании Google: почтовый клиент Gmail, онлайн-редактор Документов Google, онлайн-табличный сервис.

Обработка данных, полученных в ходе психологического исследования, с использованием электронных таблиц Excel и программы Statistica. Подбор статистических критериев для проверки гипотез исследования. Осуществление статистической обработки с использованием пакетов Statistica, SPSS.

#### **Тема 2. Результаты социально-психологического исследования: оформление и статистическая обработка.**

Использование текстового редактора Word (эмпирическая часть исследования, приложения). Редактирование и форматирование текста работы согласно установленным правилам. Импорт в текстовый документ диаграмм и таблиц, построенных в ходе обработки данных. Оформление и содержательная интерпретация результатов статистической обработки. Работа с таблицами, списками, символами, объектами, сносками, ссылками, оглавлением. Построение формул в Word с использованием редактора формул MicrosoftEquation. Организационные диаграммы.

Подготовка компьютерной презентации результатов проведенного исследования с использованием PowerPoint. Проектирование компьютерной презентации. Структура и дизайн. Использование шаблонов оформления слайдов. Импорт объектов Excel и Word, созданных при обработке и оформлении результатов исследования, в PowerPoint. Работа с объектами PowerPoint. Использование анимации.

#### **Тема 3. Разработка и размещение в сети Интернет персонального Web-сайта с результатами исследования.**

Разработка и размещение в сети Интернет персонального Web-сайта с публикацией результатов проведенного социально-психологического исследования. Создание тематического сайта, посвященного проведенному исследованию. Размещение на сайте описания исследования: цели, задачи, результаты. Содержание сайта: текст, тест для проведения тестирования on-line, 2-3 рисунка, диаграммы, таблицу, 2-3 ссылки. Web-сайт должен быть размещен в сети Интернет с использованием хостинга на www.narod.ru.

### **5. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Академическая лекция** (или лекция общего курса) – последовательное изложение материала, осуществляемое преимущественно в виде монолога преподавателя. Требования к академической лекции: современный научный уровень и насыщенная информативность, убедительная аргументация, доступная и понятная речь, четкая структура и логика, наличие ярких примеров, научных доказательств, обоснований, фактов.

Академическая лекция, как правило, состоит из трех частей: вступления (введения), изложения и заключения:

- вступление (введение) определяет тему, план и цель лекции. Оно призвано заинтересовать и настроить аудиторию, сообщить, в чём заключается предмет лекции и (или) её актуальность, основная идея (проблема, центральный вопрос), связь с

предыдущими и последующими занятиями, поставить её основные вопросы. Введение должно быть кратким и целенаправленным.

- изложение является основной частью лекции, в которой реализуется научное содержание темы, ставятся все узловые вопросы, приводится вся система доказательств с использованием наиболее целесообразных методических приемов. Каждое теоретическое положение должно быть обосновано и доказано, приводимые формулировки и определения должны быть четкими, насыщенными глубоким содержанием.

- заключение обобщает в кратких формулировках основные идеи лекции, логически ее завершая. В заключении могут даваться рекомендации о порядке дальнейшего изучения основных вопросов лекции самостоятельно по указанной литературе.

**Проблемная лекция** – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала. Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. В лекции сочетаются проблемные и информационные начала. При этом процесс познания аспирантов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к поисковой, исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

**Лекция-дискуссия** – это взаимодействие преподавателя и аспирантов, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы аспирантов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

**Круглый стол** – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, сопоставление информации, идей, мнений, предложений. Этот метод позволяет закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, научить культуре ведения дискуссии, выработать у аспирантов профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения.

## **6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

1. Электронные каталоги НБ ЯрГУ ([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php))
2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ ([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php))
3. Личный кабинет ([http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_login.php](http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php))
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» (<https://www.biblio-online.ru/>)
5. Научная электронная библиотека (<http://elibrary.ru>)

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины**

### **а) основная литература**

1. Гулевич, О. А. Психология массовой коммуникации: от газет до интернета : учебник для вузов / О. А. Гулевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. <https://urait.ru/viewer/psihologiya-massovoy-kommunikacii-ot-gazet-do-interneta-457242>
2. Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 250 с. <https://urait.ru/viewer/kompyuternye-tehnologii-obucheniya-437244>

**б) дополнительная литература:**

1. Леньков, С. Л. Статистические методы в психологии : учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / С. Л. Леньков, Н. Е. Рубцова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 311 с. [СТАТИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ В ПСИХОЛОГИИ 3-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры \(urait.ru\)](#)
2. Высоков, И. Е. Математические методы в психологии : учебник и практикум для вузов / И. Е. Высоков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. [Математические методы в психологии — Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. \(urait.ru\)](#)

**8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине включает в свой состав специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, -
- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; -
- помещения для самостоятельной работы;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Число посадочных мест в лекционной аудитории больше либо равно списочному составу потока.

Автор(ы) :

Кандидат психологических наук, доцент

С.В. Швецова

**Приложение к №1 рабочей программе дисциплины  
«Информационные технологии в социально-психологических исследованиях»**

**Оценочные средства  
для проведения текущей и/или промежуточной аттестации аспирантов  
по дисциплине**

**1. Типовые контрольные задания или иные материалы,  
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,  
характеризующих этапы формирования компетенций**

**1.1 Список вопросов и (или) заданий для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по курсу проводится в форме зачета. Основанием для допуска к зачету является выполнение заданий для самостоятельной работы аспиранта не ниже оценки «удовлетворительно» и посещение аудиторных занятий. Зачет проводится устно в форме собеседования по вопросам программы дисциплины.

**Список заданий (вопросов) к зачету:**

1. Табличный способ представления данных в Excel в соответствии со схемой эксперимента.
2. Способы поиска грубых ошибок эксперимента с использованием условного форматирования в Excel.
3. Построение формул для обработки ответов респондентов на вопросы психологического теста по ключу. Прямые и обратные вопросы. Обработка по маске.
4. Первичные статистики: вычисление с использованием встроенных функций Excel и использование.
5. Графические способы представления результатов первичной статистической обработки данных. Типы диаграмм. Форматирование диаграмм.
6. Исследование взаимосвязей с использованием возможностей Excel и программы Statistica, SPSS.
7. Диаграммы рассеивания. Типы линий тренда. Интерпретация формы линии тренда.
8. Исследование различий между независимыми выборками с использованием возможностей Excel и программы Statistica, SPSS.
9. Исследование различий между несколькими независимыми выборками. Сравнение трех и более независимых совокупностей. Однофакторный дисперсионный анализ ANOVA.
10. Исследование различий между зависимыми выборками с использованием возможностей Excel и программы Statistica, SPSS.
11. Построение таблиц сопряженности, связь в номинальных шкалах.
12. Построение формулы в Word с использованием редактора формул Microsoft Equation (линейного коэффициента корреляции Пирсона).
13. Основные требования к современному дизайну тематических сайтов. Способы получения информации о посещаемости сайта.

Устный ответ на зачете оценивается по 2 балльной системе.

Отметка «Зачтено» ставится, если:



- знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы к зачету, так и на дополнительные;
- аспирант свободно владеет научной терминологией;
- ответ аспиранта структурирован, содержит анализ существующих теорий, научных школ, направлений и их авторов по вопросу билета;
- логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную для решения;
- ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок;
- ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики;
- аспирант демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию.

Отметка «незачтено» ставится, если:

- обнаружено незнание или непонимание аспирантом сущностной части дисциплины;
- содержание вопросов билета не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые аспирант не может исправить самостоятельно;
- на большую часть дополнительных вопросов по содержанию аспирант затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

### **1.2 Контрольные задания и иные материалы, используемые в процессе текущей аттестации**

В рамках текущей аттестации оценка уровня сформированности элементов компетенции ПК-1 проводится на основе оценки преподавателем знаний, умений и владений, продемонстрированных аспирантом при выполнении заданий для самостоятельной работы.

#### **Задания для самостоятельной работы**

Самостоятельная работа аспирантов по курсу «Информационные технологии в социально-психологических исследованиях» предполагает выполнение следующих видов работ:

- самостоятельная подготовка к занятиям и устному опросу;
- подготовка к круглому столу.

#### ***Примерный перечень вопросов для устного опроса по теме 1.***

1. Как произвести обработку результатов исследования с использованием сервисов компании Google?
2. Как составить схему обработки данных по данным опроса испытуемых ?
3. Как подготовить таблицу исходных данных в Excel.
4. Как построить формулы для вычисления сырых баллов по ключу, прилагаемому к методике, по которой проводился опрос.
5. Как импортировать таблицу исходных данных в статистический пакет Statistica? Как провести сравнение выборок с использованием выбранного критерия.
6. Расскажите о корреляции для выборок с использованием выбранного показателя связи.

#### ***Примерный перечень вопросов для устного опроса по теме 2.***

1. Как построить диаграммы по вычисленным средним арифметическим по всей выборке и имеющимся подвыборкам?
2. Как отформатировать диаграммы для удобства восприятия представленной в них информации?

3. Как импортировать таблицы и диаграммы в документ Word?
4. Как импортировать полученный отчет в Excel, отформатировать и импортировать в Word, отредактировать?
5. Как импортировать полученный отчет в Excel, отформатировать и импортировать в Word, отредактировать?
6. Как отформатировать документ Word согласно требованиям оформления диссертационных работ?
7. Как будет выглядеть компьютерная презентация для представления результатов Вашего исследования?

***Примерный вариант формулировки проблемы для проведения круглого стола по теме 3.***

***Круглый стол*** – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, сопоставление информации, идей, мнений, предложений. Задача круглого стола – закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, научить культуре ведения дискуссии, выработать у аспирантов профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения.

Перед аспирантами ставится следующая проблема:

Перед Вами стоит задача создать эскиз сайта для размещения результатов проведенного социально-психологического исследования. Какие материалы Вы бы подготовили для размещения на сайте (диаграммы, таблицы и слайды компьютерной презентации)? Как создать тематический персональный сайт на <http://narod.yandex.ru/> и разместить подготовленные материалы? Обсудите ваш план действий.

***Критерии оценивания ответов аспирантов при устном опросе, собеседовании и при проведении круглого стола***

Критерии оценки:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию;</li> <li>- продемонстрирована способность синтезировать новую информацию;</li> <li>- сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения;</li> <li>- установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности</li> </ul>	
«5» (отлично), если	Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи.
«4» (хорошо), если	Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.
«3» (удовлетворительно), если	Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленные вопросы, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

«2»(неудовлетворительно), если	Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.
-----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **Приложение № 2 к рабочей программе дисциплины «Информационные технологии в социально-психологических исследованиях»**

### **Методические указания для аспирантов по освоению дисциплины**

**Рекомендации по работе над лекционным материалом.** Эта работа включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом.

Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников. Конспектируя письменные источники, аспирант имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, аспирант большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции, - прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции аспиранту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости и вновь обратиться к ним. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе.

Конспектирование — один из самых сложных этапов самостоятельной работы. Каких-либо единых, пригодных для каждого аспиранта методов и приемов конспектирования, видимо, не существует. Однако это не исключает соблюдения некоторых, наиболее оправдавших себя общих правил, с которыми преподаватель и обязан познакомить студентов:

1. Главное в конспекте не его объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила — не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, пометками на полях специальными знаками, чтобы как можно быстрее найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

### **Подготовка к круглому столу.**

Аспиранты организуются в группу (или группы), каждая из которых будет обсуждать одну из предложенных тем. После обсуждения группа выносит на итоговую конференцию сообщение по выбранной теме, ключевые проблемы, которые вскрывает заявленная тема. По окончании конференции подводятся итоги круглого стола.

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности студентов, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения круглого стола является выработка у аспирантов профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Круглый стол целесообразно организовать следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются (рекомендуется привлекать и самих аспирантов) вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты ;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных аспирантов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, аспиранты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Основную часть «круглого стола» по любой тематике составляют групповая, научная дискуссия, диспут и дебаты.

*Дискуссия* — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами, это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину.

Дискуссии могут быть свободными и управляемыми.

К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является *форум*, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории.

### Этапы дискуссии

1. Определить, кто будет сообщать результат работы группы
2. Организаторы обсуждения
3. Выберите из своей команды человека, для определения групповой дискуссии (жюри, пресс-центр)
4. Обсудить выступление (5 минут). В чем суть проблемы? С какими другими она сопрягается? К каким последствиям приводит данная проблема?
5. Работа в командах (15-20 минут)
6. Групповая работа (поочередно представляют выступления)  
Преподаватель оценивает выступление, вопросы, ответы, возражения, дополнения и заключительное слово.
7. Обобщение.

### Порядок проведения.

- Выступление одной команды (5-7 мин) – до 5 баллов
- Вопрос от другой команды (до 3 вопросов от команды, каждый до 3 баллов) и ответы команды (не более 1 мин – до 3 баллов)
- Возражения от команд (по 1 от команды, не более 1 минуты-до 3 баллов)
- Дополнения от команд (не более 1 минуты, каждое до 3 баллов)
- Заключительное слово (не более 1-2 минуты, оценка до 3 баллов)

В проведении дискуссии используются различные организационные методики.

*Методика «вопрос – ответ».* Данная методика – это разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

*Процедура «Обсуждение вполголоса».* Данная методика предполагает проведение закрытой дискуссии в микрогруппах, после чего проводится общая дискуссия, в ходе которой мнение своей микрогруппы докладывает ее лидер и это мнение обсуждается всеми участниками.

*Методика клиники.* При использовании «методики клиники» каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно представив на открытое обсуждение свой «диагноз» поставленной проблемной ситуации, затем это решение оценивается как руководителем, так и специально выделенной для этой цели группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе «принимается – не принимается».

*Методика «лабиринта».* Этот вид дискуссии иначе называют методом последовательного обсуждения, он представляет собой своеобразную шаговую процедуру, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению здесь подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

*Методика эстафеты.* Каждый заканчивающий выступление участник может передать слово тому, кому считает нужным.

*Свободно плавающая дискуссия.* Сущность данного вида дискуссии состоит в том, что группа к результату не приходит, но активность продолжается за рамками занятия. В основе такой процедуры групповой работы лежит «эффект Б.В. Зейгарник», характеризующийся высоким качеством запоминания незавершенных действий, поэтому участники продолжают «домысливать» наедине идеи, которые оказались незавершенными.

### *Критерии эффективности проведения дискуссии:*

- умение правильно, логично изложить свое и чужое мнение;
- культура дискуссии, соблюдаемая участниками;
- умение пользоваться приемами доказательства, опровержения, делать выбор;
- получение в ходе дискуссии новых знаний и нового социального опыта;
- умение пользоваться имеющимися знаниями;
- умение встать на точку зрения другого;

- живой обмен мнениями в ходе дискуссии;
- удовлетворение, получаемое аспирантами после дискуссии.

### **Подготовка к устному опросу.**

Данный вид самостоятельной работы прежде всего предполагает работу с литературой (основной и дополнительной по данной дисциплине).

*Методы самостоятельной работы с литературой.*

Ведение дневника чтения, сбор и хранение выписок все это может подготовить к более глубокому изучению достаточно сложных книг. *Цель* - научить составлять планы, конспекты, тезисы.

Все многообразие записей можно свести к нескольким основным видам: выписки, план, тезисы, конспект.

*Прежде всего, мы разобьем основные виды записей на два типа.*

К первому типу относятся различного рода выписки, которые содержат лишь отдельные мысли текста или ссылки на источники.

Ко второму типу - план, тезисы, конспекты, которые представляют собой связанное изложение текста, отражающее последовательность его смысловых элементов, а иногда и структуру текста.

*Выписки* - наиболее простой вид записи.

*Конспект* - эффективный вид записи не только учебной, но и научной литературы.

Поэтому рассмотрим более подробно основные требования к конспектированию текстов.

*Конспект должен быть:*

- А. Содержательным и полным.
- Б. По возможности краток.
- В. Правильно оформлен.

Конспект будет правильным, если он отражает лишь главное в содержании текста, полным - при условии что в нем в той или иной форме представлено все, что является важным с точки зрения содержания текста. Записать текст кратко - значит изложить содержание в значительной мере своими словами. Именно такая запись приносит большую пользу. Записывая своими словами, читатель лучше осмысливает текст. Не возможно выразить своими словами, то, что не понимаешь. Вместе с тем при такой записи материал прочно закрепляется в памяти, даже если нет установки запомнить его. Наконец, запись своими словами развивает письменную речь. Для того чтобы запись получилась краткой (и конечно содержательной) важно выполнить следующее правило: записать мысль лишь после того, как она уже хорошо осмыслена

Можно изложить содержание книги в виде реферата. Составление рефератов пригодится каждому, кто работает с книгой.

Постоянная работа с научной литературой – обязательный компонент любой научной деятельности. А сама научная литература является важнейшим средством поддержания существования и развития науки – во-первых, средством распространения и хранения достигнутого научного знания, во-вторых – средством коммуникации, научного общения ученых между собой. Причем, необходимо учитывать разные функции тех или иных видов публикаций, отражающих, как правило, разные этапы развития научного знания.

Вначале новые научные факты, идеи, теории появляются в публикуемых тезисах выступлений на научных конференциях, семинарах, съездах, симпозиумах, а также в препринтах и других видах публикаций, осуществляемых наиболее быстро. Затем в уже систематизированном и отобранном виде они переходят в научные статьи, публикуемые в журналах и сборниках.

Следующий этап – в еще более обобщенном, систематизированном и проверенном виде факты, идеи, теории публикуются в монографиях. И только фундаментальные, общие и неоднократно проверенные новые компоненты научного знания попадают в учебники – вузовские, а уж самые значительные – в школьные. Эту динамику движения

научного знания необходимо учитывать в Вашей работе с научно-педагогической литературой, разграничивая литературные источники по степени их важности, достоверности и признанности в научно-педагогическом мире.

Начиная работать с литературой по выбранной теме исследования, даже до этого – по выбранному Вами направлению, Вы приступаете к составлению библиографии. Для этого лучше всего использовать обычные каталожные библиотечные карточки, которые есть в любой библиотеке. На одной (лицевой) стороне пишется источник: фамилия и инициалы автора, название работы, в каком журнале, сборнике и т.д. издана статья, тезисы и т.п., место (город) издания, издательство, год издания, количество страниц в книге или с какой по какую страницу расположена статья, тезисы в журнале, сборнике и т.д. На оборотной стороне карточки Вы фиксируете те факты, утверждения и т.п., что представляют интерес для Вашей работы. Если места для этого не хватает, на карточке дается пометка о том, на какой странице специально заведенной тетради конспектов следует искать конспект данной работы. Если выписывается цитата дословно, она охватывается кавычками, чтобы в дальнейшем отличить ее от конспективной записи. Но в любом случае, необходимо пометить – с какой страницы (страниц) источника взят, законспектирован материал.

Библиография, содержащаяся в нескольких диссертациях, близких к Вашему направлению исследований, по сути, даст Вам почти все публикации, имевшиеся на момент защиты этих работ. Это, конечно, можно и нужно использовать. Однако все же не считайте за труд проработать те первоисточники, на которые ссылаются диссертанты – Ваши предшественники, а то нередко приходится наблюдать, как опечатки, например, в фамилиях, инициалах авторов, в цитатах «перекочевывают» из диссертации в диссертацию. Ведь научный мир педагогики не так широк, и большинство ученых знакомы между собой, уж если не лично, то по публикациям, и такие ошибки сразу бросаются в глаза даже при беглом пролистывании Вашей диссертации.

#### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов по дисциплине**

1. Гулевич, О. А. Психология массовой коммуникации: от газет до интернета : учебник для вузов / О. А. Гулевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. <https://urait.ru/viewer/psihologiya-massovoy-kommunikacii-ot-gazet-do-interneta-457242>
2. Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 250 с. <https://urait.ru/viewer/kompyuternye-tehnologii-obucheniya-437244>
3. Леньков, С. Л. Статистические методы в психологии : учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / С. Л. Леньков, Н. Е. Рубцова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 311 с. [СТАТИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ В ПСИХОЛОГИИ 3-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры \(urait.ru\)](https://urait.ru/viewer/statisticheskiye-metody-v-psihologii-3-ye-izd-isp-437244)
4. Высоков, И. Е. Математические методы в психологии : учебник и практикум для вузов / И. Е. Высоков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. [Математические методы в психологии — Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. \(urait.ru\)](https://urait.ru/viewer/matematicheskiye-metody-v-psihologii-2-ye-izd-437244)



## **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендованных к использованию при освоении дисциплины**

**1. Электронная образовательная платформа «Юрайт»** (<https://urait.ru/>) обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам-первоисточникам, учебной литературе.

Для самостоятельного подбора литературы в библиотеке ЯрГУ рекомендуется использовать:

**1. Личный кабинет** ([http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_login.php](http://lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_login.php)) дает возможность получения on-line доступа к списку выданной в автоматизированном режиме литературы, просмотра и копирования электронных версий изданий сотрудников университета (учеб. и метод. пособия, тексты лекций и т.д.) Для работы в «Личном кабинете» необходимо зайти на сайт Научной библиотеки ЯрГУ с любой точки, имеющей доступ в Internet, в пункт меню «Электронный каталог»; пройти процедуру авторизации, выбрав вкладку «Авторизация», и заполнить представленные поля информации.

**2. Электронная библиотека учебных материалов ЯрГУ** ([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_cat\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_cat_find.php)) содержит более 2500 полных текстов учебных и учебно-методических материалов по основным изучаемым дисциплинам, изданных в университете. Доступ в сети университета, либо по логину/паролю.

**3. Электронная картотека «Книгообеспеченность»** ([http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk\\_bookreq\\_find.php](http://www.lib.uniyar.ac.ru/opac/bk_bookreq_find.php)) раскрывает учебный фонд научной библиотеки ЯрГУ, предоставляет оперативную информацию о состоянии книгообеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой, а также цикла дисциплин и специальностей. Электронная картотека «Книгообеспеченность» доступна в сети университета и через Личный кабинет.