

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Университетского колледжа
М.П. Семенцова

2021 г.

Рабочая учебная программа дисциплины

БД.01. Русский язык
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК инженерно-технологического сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Мищенко
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ
УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.01. Русский язык

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства. Программа составлена с учетом социально-экономического профиля получаемого образования.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения дисциплины. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина БД.01. Русский язык является учебным предметом обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования.

Дисциплина БД.01. Русский язык изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3 Цель и задачи планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Освоение содержания дисциплины обеспечивает достижение следующих результатов:

личностных:

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

метапредметных:

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

предметных:

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- овладение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в

литературном произведении, в единстве эмоционального личного восприятия и интеллектуального понимания;

- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	94
в том числе:	
теоретическое обучение	44
лабораторные работы	
практические занятия	36
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	4
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	10

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
Введение	Содержание учебного материала Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.	2
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи		14
Тема 1.1 Язык и речь	Содержание учебного материала Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	1
Тема 1.2 Функциональные стили речи. Их особенности	Содержание учебного материала Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования	1
Тема 1.3 Научный стиль речи	Содержание учебного материала Научный стиль речи. Его основные жанры: доклад, статья, сообщение и др.	1
	Практическое занятие № 1. Научный стиль речи.	1
Тема 1.4 Официально-деловой стиль речи	Содержание учебного материала Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля.	1
	Практическое занятие № 2. Официально-деловой стиль речи, его признаки и назначение.	1
Тема 1.5 Публицистический стиль речи	Содержание учебного материала Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.	1
	Практическое занятие № 3. Публицистический стиль речи, его назначение.	2
Тема 1.6 Художественный стиль речи	Содержание учебного материала Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.	2
	Практическое занятие № 4. Информационная переработка текста	2
Тема 1.7 Текст как произведение речи.	Содержание учебного материала Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Соединение в тексте различных типов речи. Лингвостилистический анализ текста.	1
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография		8
	Содержание учебного материала	2

Тема 2.1 Фонетические единицы языка. Орфоэпические нормы	Звук и фонема. Открытый и закрытый слоги. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова. Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.	
	Практическое занятие № 5. Фонетический, орфоэпический и графический анализ слова. Использование орфоэпического словаря	2
Тема 2.2 Русская орфография	Содержание учебного материала	2
	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы ь. Правописание о/е после шипящих и ц.	
	Практическое занятие № 6. Правописание и/ы после приставок. Правописание приставок на з- / с-.	2
Раздел 3. Лексикология и фразеология		16
Тема 3.1 Слово в лексической системе языка	Содержание учебного материала	1
	Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.	
	Практическое занятие № 7. Слово в лексической системе языка	1
Тема 3.2 Русская лексика с точки зрения ее происхождения	Содержание учебного материала	2
	Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская, заимствованная лексика, старославянизмы).	
Тема 3.3 Лексика с точки зрения ее употребления	Содержание учебного материала	2
	Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.	
Тема 3.4 Активный и пассивный словарный запас	Содержание учебного материала	1
	Архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.	
	Практическое занятие № 8. Активный и пассивный словарный запас	1
Тема 3.5 Фразеологизмы	Содержание учебного материала	2
	Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор текста.	
	Практическое занятие № 9. Лексический и фразеологический анализ текста. Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики.	2
Тема 3.6 Лексические нормы	Содержание учебного материала	2
	Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	
	Практическое занятие № 10. Лексические ошибки и их исправление	2
Консультация		2
Промежуточная аттестация		6
		Итого за 1 семестр
Раздел 4. Морфемика и словообразование		8
Тема 4.1 Понятие морфемы	Содержание учебного материала	2

	Морфема: корень, приставка, суффикс, постфикс, интерфикс. Нулевое окончание. Аффиксы. Непроизводные и производные основы. Производящая основа. Морфемный разбор. Словообразовательный разбор. Этимологический анализ слов	
Тема 4.2 Способы словообразования	Содержание учебного материала	2
	Морфологический и неморфологический способы словообразования. Словообразовательная цепочка. Словообразовательное гнездо. Порядок словообразовательного разбора.	
	Практическое занятие №11. Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ для понимания внутренней формы слова, наблюдения за историческими процессами.	2
Тема 4.3 Русская орфография	Содержание учебного материала	2
	Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок при- / пре-.	
Раздел 5. Морфология и орфография		20
Тема 5.1 Грамматические признаки слова. Имя существительное	Содержание учебного материала	2
	Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. Основные выразительные средства морфологии. Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных.	
	Практическое занятие № 12. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.	2
Тема 5.2 Имя прилагательное	Содержание учебного материала	2
	Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных.	
	Практическое занятие № 13. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи. Суффиксы прилагательных	2
Тема 5.3 Имя числительное	Содержание учебного материала	1
	Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и других с существительными разного рода.	
	Практическое занятие № 14. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Правописание числительных	1
Тема 5.4 Местоимение	Содержание учебного материала	1
	Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Местоимение как средство связи предложений в тексте.	
	Практическое занятие № 15. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи.	1
Тема 5.5 Глагол	Содержание учебного материала	1
	Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Употребление форм глагола в речи.	
	Практическое занятие № 16. Правописание не с глаголами. Морфологический разбор глагола.	1
	Содержание учебного материала	1

Тема 5.6 Причастие как особая форма глагола	Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом.	
	Практическое занятие № 17. Правописание не с причастиями. Правописание -н- и -нн- в причастиях и отглагольных прилагательных. Морфологический разбор причастия.	1
Тема 5.7 Деепричастие как особая форма глагола. Наречие	Содержание учебного материала	1
	Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание не с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Употребление деепричастий в текстах разных стилей. Особенности построения предложений с деепричастиями. Синонимия деепричастий. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Употребление наречия в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте.	
	Практическое занятие № 18. Морфологический разбор деепричастия. Морфологический разбор наречия. Правописание наречий	1
Тема 5.8 Предлоги и частицы	Содержание учебного материала	1
	Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др. Союз как часть речи. Правописание союзов. Отличие союзов тоже, также, чтобы, зато от слов-омонимов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Частица как часть речи. Правописание частиц. Правописание частиц не и ни с разными частями речи. Частицы как средство выразительности речи. Употребление частиц в речи. Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.	
	Практическое занятие № 19. Правописание союзов, частиц, предлогов	1
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация		12
Тема 6.1 Основные единицы синтаксиса	Содержание учебного материала	2
	Словосочетание. Основные единицы синтаксиса. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи.	
	Практическое занятие № 20. Нормы построения словосочетаний. Простое предложение. Грамматическая основа простого предложения. Тире между подлежащим и сказуемым.	2
	Практическое занятие № 21. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Обособление определений и приложений	2
Тема 6.2 Сложное предложение	Содержание учебного материала	2
	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами. Употребление сложносочиненных предложений в речи. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания	

	в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения)	
	Практическое занятие № 22. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Синонимия простых и сложных предложений.	2
	Практическое занятие № 23 Знаки препинания при цитатах. Знаки препинания при диалогах.	2
Консультация		2
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена		4
Итого за 2 семестр		46
Всего		94
Темы индивидуальных проектов: <ol style="list-style-type: none"> 1. Молодежный сленг и жаргон. 2. Деятельность М.В. Ломоносова в развитии и популяризации русского литературного языка. 3. А. С. Пушкин — создатель современного русского литературного языка. 4. Русский литературный язык на рубеже XX—XXI веков. 5. Формы существования национального русского языка: русский литературный язык, просторечие, диалекты, жаргонизмы. 6. Язык и культура. 7. Культурно-речевые традиции русского языка и современное состояние русской устной речи. 8. Вопросы экологии русского языка. 9. Виды делового общения, их языковые особенности. 10. Языковые особенности научного стиля речи. 11. Особенности художественного стиля. 12. Публицистический стиль: языковые особенности, сфера использования. 13. Экспрессивные средства языка в художественном тексте. 14. СМИ и культура речи. 15. Устная и письменная формы существования русского языка и сферы их применения. 16. Стилистическое использование профессиональной и терминологической лексики в произведениях художественной литературы. 17. Текст и его назначение. Типы текстов по смыслу и стилю. 18. Русское письмо и его эволюция. 19. Функционирование звуков языка в тексте: звукопись, анафора, аллитерация. 20. Антонимы и их роль в речи. 21. Синонимия в русском языке. Типы синонимов. Роль синонимов в организации речи. 22. Старославянизмы и их роль в развитии русского языка. 23. Русская фразеология как средство экспрессивности в русском языке. 24. В. И. Даль как создатель «Словаря живого великорусского языка». 25. Строение русского слова. Способы образования слов в русском языке. 26. Исторические изменения в структуре слова. 27. Учение о частях речи в русской грамматике. 28. Грамматические нормы русского языка. 29. Лексико-грамматические разряды имен существительных (на материале произведений художественной литературы). 30. Прилагательные, их разряды, синтаксическая и стилистическая роль (на примере лирики русских поэтов). 		

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">31. Категория наклонения глагола и ее роль в текстообразовании.32. Вопрос о причастии и деепричастии в русской грамматике.33. Наречия и слова категории состояния: семантика, синтаксические функции, употребление.34. Слова-омонимы в морфологии русского языка.35. Роль словосочетания в построении предложения.36. Односоставные предложения в русском языке: особенности структуры и семантики.37. Синтаксическая роль инфинитива.38. Предложения с однородными членами и их функции в речи.39. Обособленные члены предложения и их роль в организации текста.40. Структура и стилистическая роль вводных и вставных конструкций.41. Монолог и диалог. Особенности построения и употребления.42. Синонимика простых предложений.43. Синонимика сложных предложений.44. Использование сложных предложений в речи.45. Способы введения чужой речи в текст.46. Русская пунктуация и ее назначение.47. Порядок слов в предложении и его роль в организации художественного текста. | |
|--|--|

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 1.1, Тема 1.2, Тема 1.4, Тема 3.3
2. Практическое занятие № 4, № 10, № 20,

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 2.2, Тема 6.2
2. Практическое занятие № 6, № 9, № 23

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гольцова, Н. Г. Русский язык и литература. Русский язык : учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень : в 2-х ч.. Ч. 1. / Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина. – Москва: Русское слово – учебник, 2018. — 336 с. — ISBN 978-5-533-00523-4. — Текст : непосредственный.
2. Гольцова, Н. Г. Русский язык и литература. Русский язык : учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень : в 2-х ч.. Ч. 2. / Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина. – Москва: Русское слово – учебник, 2018. — 360 с. — ISBN 978-5-533-00524-1. — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники

3. Лекант, П. А. Русский язык : справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Юрайт, 2020. — 246 с. — ISBN 978-5-534-06698-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452433> .
4. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Юрайт, 2020. — 314 с. — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452165>.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом достижения личностных, метапредметных, предметных результатов, освоения дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

РЕЗУЛЬТАТЫ	РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ ПРОГРАММЫ
<i>личностные:</i>	
– воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов	Введение Раздел 1 (Темы 1.1; 1.3) Раздел 2 (Темы 2.1-2.2) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 5
– понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности	Введение Раздел 1 (Темы 1.1- 1.5) Раздел 2 (Темы 2.1) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 5
– осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры	Раздел 1 (Темы 1.1- 1.5) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 4 (Темы 4.1-4.2)
– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	Раздел 1 (Темы 1.1- 1.5) Раздел 4 (Темы 4.1-4.2) Раздел 6
– способность к речевому самоконтролю	Раздел 1 (Темы 1.1; 1.3; 1.4) Раздел 2 (Темы 2.1-2.2) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 4 (Темы 4.1-4.2)
– оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач	Раздел 2 (Темы 2.1-2.2) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 4 (Темы 4.1-4.2)
– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	Раздел 1 (Темы 1.1- 1.5) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3)
– способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования	Раздел 1 (Темы 1.1- 1.5) Раздел 2 (Темы 2.1-2.2) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 4 (Темы 4.1-4.2)
<i>метапредметные:</i>	
– владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом	Раздел 1 (Темы 1.1- 1.5) Раздел 2 (Темы 2.1-2.2) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 4 (Темы 4.1-4.2)

– владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	Раздел 1 (Темы 1.1- 1.5) Раздел 2 (Темы 2.1-2.2) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 4 (Темы 4.1-4.2)
– использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне	Раздел 1 (Темы 1.1- 1.5) Раздел 2 (Темы 2.1-2.2) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 4 (Темы 4.1-4.2)
– применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	Раздел 1 (Темы 1.1- 1.5) Раздел 2 (Темы 2.1-2.2) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3)
– овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения	Раздел 2 (Темы 2.1-2.2) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 6
– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	Раздел 1 (Темы 1.1- 1.5) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 6
– умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка	Раздел 1 (Темы 1.1- 1.5) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 5
<i>предметные:</i>	
– сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;	Введение Раздел 1 (Темы 1.3, 1.4.) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3)
– сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;	Введение Раздел 1 (Темы 1.3, 1.4.) Раздел 2 (Темы 2.1-2.2) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3)
– владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;	Введение Раздел 1 (Темы 1.3, 1.4.) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 5
– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;	Введение Раздел 1 (Темы 1.3, 1.4.) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3)

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;	Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 4 (Темы 4.1-4.2)
– сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;	Раздел 2 (Темы 2.1-2.2) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3)
– сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;	Раздел 1 (Темы 1.3, 1.4.) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3)
– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;	Раздел 1 (Темы 1.3, 1.4.) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 5
– владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики;	Раздел 3 (Темы 3.1-3.3) Раздел 4 (Темы 4.1-4.2)
– осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личного восприятия и интеллектуального понимания;	Раздел 3 (Темы 3.1) Раздел 4 (Темы 4.1-4.2) Раздел 6
– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.	Раздел 1 (Темы 1.3, 1.4.) Раздел 4 (Темы 4.1-4.2) Раздел 5

5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения (раздел, тема дисциплины)	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Форма контроля
<p>Введение. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры</p>	<ul style="list-style-type: none"> – извлекать из разных источников и преобразовывать информацию о языке как развивающемся явлении, о связи языка и культуры; – характеризовать на отдельных примерах взаимосвязь языка, культуры и истории народа — носителя языка; – анализировать пословицы и поговорки о русском языке; – составлять связное высказывание (сочинение-рассуждение) в устной или письменной форме; – приводить примеры, которые доказывают, что изучение языка позволяет лучше узнать историю и культуру страны; – определять тему, основную мысль текстов о роли русского языка в жизни общества; – вычитывать разные виды информации; проводить языковой разбор текстов; извлекать информацию из разных источников (таблиц, схем); – преобразовывать информацию; строить рассуждение о роли русского языка в жизни человека 	<ul style="list-style-type: none"> – практическое задание.
<p>Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выразительно читать текст, определять тему, функциональный тип речи, формулировать основную мысль художественных текстов; – вычитывать разные виды информации; – характеризовать средства и способы связи предложений в тексте; – выполнять лингвостилистический анализ текста; определять авторскую позицию в тексте; высказывать свою точку зрения по проблеме текста; – характеризовать изобразительно-выразительные средства языка, указывать их роль в идейно-художественном содержании текста; – составлять связное высказывание (сочинение) в устной и письменной форме на основе проанализированных текстов; определять эмоциональный настрой текста; 	<ul style="list-style-type: none"> – опрос; – конспектирование; – реферат; – презентация; – языковой тренинг; – творческое задание –

	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать речь с точки зрения правильности, точности, выразительности, уместности употребления языковых средств; – подбирать примеры по темам, взятым из изучаемых художественных произведений; – оценивать чужие и собственные речевые высказывания разной функциональной направленности с точки зрения соответствия их коммуникативным задачам и нормам современного русского литературного языка; – исправлять речевые недостатки, редактировать текст; – выступать перед аудиторией сверстников с небольшими информационными сообщениями, докладами на учебно-научную тему; – анализировать и сравнивать русский речевой этикет с речевым этикетом отдельных народов России и мира; – различать тексты разных функциональных стилей (экстралингвистические особенности, лингвистические особенности на уровне употребления лексических средств, типичных синтаксических конструкций); – анализировать тексты разных жанров научного (учебно-научного), публицистического, официально-делового стилей, разговорной речи; – создавать устные и письменные высказывания разных стилей, жанров и типов речи (отзыв, сообщение, доклад; интервью, репортаж, эссе; расписка, доверенность, заявление; рассказ, беседа, спор); – подбирать тексты разных функциональных типов и стилей; осуществлять информационную переработку текста, создавать вторичный текст, используя разные виды переработки текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотацию, рецензию) 	
<p>Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Проводить фонетический разбор; извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника; – извлекать необходимую информацию из мультимедийных орфоэпических словарей 	<ul style="list-style-type: none"> – конспектирование; – языковой тренинг; – практическое задание;

	<p>и справочников; использовать ее в различных видах деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить рассуждения с целью анализа проделанной работы; определять круг орфографических и пунктуационных правил, по которым следует ориентироваться в конкретном случае; – проводить операции синтеза и анализа с целью обобщения признаков, характеристик, фактов и т. д.; – извлекать необходимую информацию из орфоэпических словарей и справочников; опознавать основные выразительные средства фонетики (звукопись) 	<ul style="list-style-type: none"> – конспектирование; – опрос – тест
<p>Раздел 3. Лексикология и фразеология</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Аргументировать различие лексического и грамматического значения слова; опознавать основные выразительные средства лексики и фразеологии в публицистической и художественной речи и оценивать их; – объяснять особенности употребления лексических средств в текстах научного и официально-делового стилей речи; извлекать необходимую информацию из лексических словарей разного типа (толкового словаря, словарей синонимов, антонимов, устаревших слов, иностранных слов, фразеологического словаря и др.) и справочников, в том числе мультимедийных; использовать эту информацию в различных видах деятельности; – познавать основные виды тропов, построенных на переносном значении слова (метафора, эпитет, олицетворение) 	<ul style="list-style-type: none"> – конспектирование; – практическое задание; – глоссарий
<p>Раздел 4. Морфемика и словообразование</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Опознавать, наблюдать изучаемое языковое явление, извлекать его из текста; – проводить морфемный, словообразовательный, этимологический, орфографический анализ; – извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника; – характеризовать словообразовательные цепочки и словообразовательные гнезда, устанавливая смысловую и структурную связь однокоренных слов; – опознавать основные выразительные средства словообразования в художественной речи и оценивать их; – извлекать необходимую информацию из морфемных, словообразовательных и 	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – опрос

	<p>этимологических словарей и справочников, в том числе мультимедийных;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать этимологическую справку для объяснения правописания и лексического значения слова 	
<p>Раздел 5. Морфология и орфография</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Опознавать, наблюдать изучаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли; – проводить морфологический, орфографический, пунктуационный анализ; – извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника; строить рассуждения с целью анализа проделанной работы; – определять круг орфографических и пунктуационных правил, по которым следует ориентироваться в конкретном случае; – проводить операции синтеза и анализа с целью обобщения признаков, характеристик, фактов и т. д.; подбирать примеры по теме из художественных текстов изучаемых произведений; – составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме; анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий (категорий), орфограмм, пунктограмм; – извлекать необходимую информацию из мультимедийных словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма; определять роль слов разных частей речи в текстообразовании 	<ul style="list-style-type: none"> – конспектирование; – практическое задание; – опрос; – кроссворд
<p>Раздел 6. Синтаксис и пунктуация</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Опознавать, наблюдать изучаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли, проводить языковой разбор (фонетический, лексический, морфемный, словообразовательный, этимологический, морфологический, синтаксический, орфографический, пунктуационный); – комментировать ответы товарищей; – извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника; строить рассуждения с целью анализа проделанной работы; определять круг 	<ul style="list-style-type: none"> – конспектирование; – тест; – практическое задание; – презентация; – опрос; – творческое задание

	<p>орфографических и пунктуационных правил, по которым следует ориентироваться в конкретном случае; анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий (категорий), орфограмм, пунктограмм;</p> <ul style="list-style-type: none">– составлять синтаксические конструкции (словосочетания, предложения) по опорным словам, схемам, заданным темам, соблюдая основные синтаксические нормы;– проводить операции синтеза и анализа с целью обобщения признаков, характеристик, фактов и т. д.; подбирать примеры по теме из художественных текстов изучаемых произведений;– определять роль синтаксических конструкций в текстообразовании; находить в тексте стилистические фигуры;– составлять связное высказывание (сочинение) на лингвистическую тему в устной и письменной форме по теме занятия;– извлекать необходимую информацию из мультимедийных словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма;– производить синонимическую замену синтаксических конструкций;– составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме;– пунктуационно оформлять предложения с разными смысловыми отрезками; определять роль знаков препинания в простых и сложных предложениях;– составлять схемы предложений, конструировать предложения по схемам	
--	--	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

БД.02. Литература
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК мекендишкова
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Семенцова
подпись И.О. Семинцова

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 9 от «21» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.02. Литература

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства. Программа составлена с учетом социально-экономического профиля получаемого образования.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения дисциплины. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина БД.02. Литература является учебным предметом обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования.

Дисциплина БД.02. Литература изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
- освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;
- совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

Освоение содержания дисциплины обеспечивает достижение следующих результатов:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

метапредметных:

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

предметных:

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	78
в том числе:	
теоретическое обучение	46
лабораторные работы	-
практические занятия	28
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	4

2.2 Тематический план и содержание дисциплины БД.02. Литература

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
Введение	Содержание учебного материала	2
	Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Специфика литературы как вида искусства. Взаимодействие русской и западноевропейской литературы. Самобытность русской литературы (с обобщением ранее изученного материала).	
РУССКАЯ ЛИТЕРАТУРА XIX ВЕКА		
Раздел 1. Развитие русской литературы и культуры в первой половине XIX века		6
Тема 1.1 А.С. Пушкин. Основные мотивы лирики	Содержание учебного материала	2
	Личность писателя. Жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). Детство и юность. Петербург и вольнолюбивая лирика. Южная ссылка и романтический период творчества. Михайловское: темы, мотивы и художественное своеобразие творчества. Становление реализма в творчестве Пушкина. Роль Пушкина в становлении русского литературного языка. Болдинская осень в творчестве Пушкина. Пушкин-мыслитель. Творчество А. С. Пушкина в критике и литературоведении. Жизнь произведений Пушкина в других видах искусства. «Чувства добрые» в лирике А. С. Пушкина: мечты о «вольности святой». Душевное благородство и гармоничность в выражении любовного чувства. Поиски смысла бытия, внутренней свободы. Отношения человека с Богом. Осмысление высокого назначения художника, его миссии пророка. Идея преемственности поколений. Осмысление исторических процессов с гуманистических позиций. Нравственное решение проблем человека и его времени.	
Тема 1.2 М.Ю. Лермонтов. Основные мотивы лирики. Анализ романа М.Ю. Лермонтова «Герой нашего времени»	Содержание учебного материала	2
	Личность и жизненный путь М. Ю. Лермонтова (с обобщением ранее изученного). Темы, мотивы и образы ранней лирики Лермонтова. Жанровое и художественное своеобразие творчества М. Ю. Лермонтова петербургского и кавказского периодов. Тема одиночества в лирике Лермонтова. Поэт и общество. Трагизм любовной лирики Лермонтова. Лирика М. Ю. Лермонтова, «Песня про царя Ивана Васильевича, молодого опричника и удалого купца Калашникова». Поэма «Мцыри». Роман «Герой нашего времени».	
Тема 1.3 Слово о Гоголе. Анализ поэмы «Мертвые души»	Содержание учебного материала	2
	Личность писателя, жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). «Петербургские повести»: проблематика и художественное своеобразие. Особенности сатиры Гоголя. Значение творчества Н. В. Гоголя в русской литературе. Повторение: «Вечера на хуторе близ Диканьки», «Тарас Бульба». Комедия «Ревизор». Поэма «Мертвые души».	
Раздел 2. Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века		22
Тема 2.1 Культурно-историческое развитие России середины XIX века	Содержание учебного материала	2
	Конфликт либерального дворянства и разночинной демократии. Отмена крепостного права. Крымская война. Народничество. Укрепление реалистического направления в русской живописи второй половины XIX века. (И. К. Айвазовский, В. В. Верещагин, В. М. Васнецов, Н. Н. Ге, И. Н. Крамской, В. Г. Перов, И. Е. Репин, В. И. Суриков). Мастера русского реалистического пейзажа (И. И. Левитан, В. Д. Поленов, А. К. Саврасов, И. И. Шишкин, Ф. А. Васильев, А. И. Куинджи) (на примере 3—4 художников по выбору преподавателя). Содружество русских композиторов «Могучая кучка» (М. А. Балакирев,	

	<p>М. П. Мусоргский, А. И. Бородин, Н. А. Римский-Корсаков). Малый театр — «второй Московский университет в России». М. С.Щепкин — основоположник русского сценического реализма. Первый публичный музей национального русского искусства — Третьяковская галерея в Москве. Литературная критика и журнальная полемика 1860-х годов о «лишних людях» и «новом человеке» в журналах «Современник», «Отечественные записки», «Русское слово». Газета «Колокол», общественно-политическая и литературная деятельность А. И. Герцена, В. Г. Белинского. Развитие реалистических традиций в прозе (И. С. Тургенев, И. А. Гончаров, Л. Н. Толстой, Ф. М. Достоевский, Н. С. Лесков и др.). Новые типы героев в русской литературе. Нигилистический и антинигилистический роман (Н. Г. Чернышевский, И. С. Тургенев). Драматургия А. Н. Островского и А. П. Чехова и ее сценическое воплощение. Поэзия «чистого искусства», и реалистическая поэзия.</p>	
<p>Тема 2.2 А.Н. Островский-основоположник русского театра. Очерк творчества</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Жизненный и творческий путь А. Н. Островского (с обобщением ранее изученного). Социально-культурная новизна драматургии А. Н. Островского. Темы «горячего сердца» и «темного царства» в творчестве А. Н. Островского. Драма «Гроза». Творческая история драмы. Жанровое своеобразие. Художественные особенности драмы. Калинов и его обитатели (система персонажей). Самобытность замысла, оригинальность основного характера, сила трагической развязки в судьбе героев драмы. Символика грозы. Образ Катерины — воплощение лучших качеств женской натуры. Конфликт романтической личности с укладом жизни, лишенной народных нравственных основ. Мотивы искушений, мотив своеволия и свободы в драме. Катерина в оценке Н. А. Добролюбова и Д. И. Писарева. Позиция автора и его идеал. Роль персонажей второго ряда в пьесе. Драма «Бесприданница». Социальные и нравственные проблемы в драме. Лариса и ее окружение. Художественные особенности драмы «Бесприданница». Основные сюжетные линии драмы. Тема «маленького человека» в драме «Бесприданница». Малый театр и драматургия А. Н. Островского.</p>	2
	<p>Практическое занятие № 1. Драма «Гроза» - «самое решительное произведение» А.Н. Островского.</p>	2
<p>Тема 2.3 И.А. Гончаров. Краткий очерк жизни и творчества</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Жизненный путь и творческая биография И. А. Гончарова. Роль В. Г. Белинского в жизни И. А. Гончарова. «Обломов». Творческая история романа. Свообразие сюжета и жанра произведения. Проблема русского национального характера в романе. Сон Ильи Ильича как художественно-философский центр романа. Образ Обломова. Противоречивость характера Обломова. Обломов как представитель своего времени и вневременной образ. Типичность образа Обломова. Эволюция образа Обломова. Штольц и Обломов. Прошлое и будущее России. Проблемы любви в романе. Любовь как лад человеческих отношений (Ольга Ильинская — Агафья Пшеницына). Оценка романа «Обломов» в критике (Н. Добролюбова, Д. И. Писарева, И. Анненского и др.). Роман «Обрыв». Отражение смены эпох в обществе и нравах. Многообразие типов и характеров в романе. Трагическая судьба незаурядного человека в романе. Гончаров — мастер пейзажа. Тема России в романах Гончарова.</p>	1
	<p>Практическое занятие № 2. Поэтика романа И.А. Гончарова «Обломов».</p>	2
<p>Тема 2.4 И.С. Тургенев. Очерк жизни и творчества</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Жизненный и творческий путь И. С. Тургенева (с обобщением ранее изученного). Психологизм творчества Тургенева. Тема любви в творчестве И. С. Тургенева (повести «Ася», «Первая любовь», «Стихотворения в прозе»). Их художественное своеобразие. Тургенев-романист (обзор одного-двух романов с чтением эпизодов). Типизация общественных явлений в романах И. С. Тургенева. Свообразие художественной манеры Тургенева-романиста. Роман «Отцы и дети». Смысл названия романа. Отображение в романе общественно-политической обстановки 1860-х годов. Проблематика романа. Особенности композиции романа. Базаров в системе образов романа. Нигилизм Базарова и пародия на нигилизм в романе (Ситников и Кукшина). Взгляды Базарова на искусство, природу, общество. Базаров и Кирсановы. Базаров и Одинцова. Любовная интрига в романе и ее роль в раскрытии идейно-эстетического содержания</p>	2

	романа. Базаров и родители. Сущность споров, конфликт «отцов» и «детей». Значение заключительных сцен романа в раскрытии его идейно-эстетического содержания. Авторская позиция в романе. Полемика вокруг романа «Отцы и дети» (Д. И. Писарев, Н. Страхов, М. Антонович).	
	Практическое занятие № 3. Поэтика романа И.С. Тургенева «Отцы и дети».	2
Тема 2.5 Краткий очерк жизни и творчества Н. Г. Чернышевского	Содержание учебного материала	1
	Эстетические взгляды Чернышевского и их отражение в романе «Что делать?». Особенности жанра и композиции романа. Утопические идеи в романе Н. Г. Чернышевского. Нравственные и идеологические проблемы в романе. «Женский вопрос» в романе. Образы «новых людей». Теория «разумного эгоизма». Образ «особенного человека» Рахметова. Противопоставление «новых людей» старому миру. Теория «разумного эгоизма» как философская основа романа. Роль снов Веры Павловны в романе. Четвертый сон как социальная утопия. Смысл финала романа.	
	Практическое занятие № 4. Поэтика романа Н. Г. Чернышевского «Что делать?».	2
Тема 2.6 Личность и судьба Ф.М. Достоевского	Содержание учебного материала	2
	Сведения из жизни писателя (с обобщением ранее изученного). Роман «Преступление и наказание» Своеобразие жанра. Особенности сюжета. Отображение русской действительности в романе. Социальная и нравственно-философская проблематика романа. Социальные и философские основы бунта Раскольникова. Смысл теории Раскольникова. Проблема «сильной личности» и «толпы», «твари дрожащей» и «кимеющих право» и ее опровержение в романе. Тайны внутреннего мира человека: готовность к греху, поспрашиванию высоких истин и нравственных ценностей. Драматичность характера и судьбы Родиона Раскольникова. Сны Раскольникова в раскрытии его характера и общей композиции романа. Эволюция идеи «двойничества». Страдание и очищение в романе. Символические образы в романе. Символическое значение образа «вечной Сонечки». Своеобразие воплощения авторской позиции в романе. «Правда» Раскольникова и «правда» Сони. Петербург Достоевского. Библейские мотивы в произведении. Споры вокруг романа и его главного героя. Роман «Униженные и оскорбленные». Жанровое своеобразие романа. Особенности сюжета. Боль за униженных, угнетенных в произведении. Сложный, богатый внутренний мир «маленького человека». Развитие гуманистических традиций Пушкина и Гоголя. Роман «Идиот». Жанровое своеобразие романа. Особенности сюжета. Философская глубина, нравственная проблематика романа. Трагичность взаимоотношений героев с внешним миром. Князь Мышкин как «идеальный герой». Настасья Филипповна — один из лучших женских образов Достоевского.	
	Практическое занятие № 5. Поэтика романа Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание».	1
Тема 2.7 Творчество А.П. Чехова	Содержание учебного материала	2
	Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Своеобразие и всепроникающая сила чеховского творчества. Художественное совершенство рассказов А. П. Чехова. Новаторство Чехова. Периодизация творчества Чехова. Работа писателя в журналах. Чехов-репортер. Юмористические рассказы. Пародийность ранних рассказов. Новаторство Чехова в поисках жанровых форм. Новый тип рассказа. Герои рассказов Чехова. Особенности изображения «маленького человека» в прозе А. П. Чехова. Драматургия Чехова. Комедия «Вишневый сад». История создания, жанр, система персонажей. Сложность и многозначность отношений между персонажами. Разрушение дворянских гнезд в пьесе. Сочетание комического и драматического в пьесе «Вишневый сад». Лиризм и юмор в пьесе «Вишневый сад». Смысл названия пьесы. Особенности символов. Драматургия А. П. Чехова и Московский Художественный театр. Театр Чехова — воплощение кризиса современного общества. Роль А. П. Чехова в мировой драматургии театра. Критика о Чехове (И. Анненский, В. Пьецух).	
	Практическое занятие №6. Поэтика пьесы «Вишневый сад» А.П. Чехова.	1

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		2
Итого за 1 семестр		32
Раздел 3. Поэзия второй половины XIX века		4
Тема 3.1 Обзор русской поэзии второй половины XIX века	Содержание учебного материала	1
	Идейная борьба направлений «чистого искусства» и гражданской литературы. Стилевое, жанровое и тематическое разнообразие русской лирики второй половины XIX века.	
Тема 3.2 Ф.И. Тютчев: особенности лирики	Содержание учебного материала	1
	Жизненный и творческий путь Ф. И. Тютчева (с обобщением ранее изученного). Философская, общественно-политическая и любовная лирика Ф. И. Тютчева. Художественные особенности лирики Ф. И. Тютчева.	
Тема 3.3 А.А. Фет: особенности лирики	Содержание учебного материала	1
	Жизненный и творческий путь А. А. Фета (с обобщением ранее изученного). Эстетические взгляды поэта и художественные особенности лирики А. А. Фета. Темы, мотивы и художественное своеобразие лирики А. А. Фета.	
Тема 3.4 Жизненный и творческий путь А. К. Толстого	Содержание учебного материала	1
	Идейно-тематические и художественные особенности лирики А. К. Толстого. Многожанровость наследия А. К. Толстого. Сатирическое мастерство Толстого.	
Раздел 4. Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века		14
Тема 4.1 Серебряный век как культурно-историческая эпоха	Содержание учебного материала	1
	Идеологический и эстетический плюрализм эпохи. Расцвет русской религиозно-философской мысли. Кризис гуманизма и религиозные искания в русской философии. Основные тенденции развития прозы. Реализм и модернизм в литературном процессе рубежа веков. Стиливая дифференциация реализма (Л. Н. Толстой, В. Г. Короленко, А. П. Чехов, И. С. Шмелев). Дискуссия о кризисе реализма. Обращение к малым эпическим формам. Модернизм как реакция на кризис реализма. Журналы сатирического направления («Сатирикон», «Новый Сатирикон»).	
Тема 4.2 И.А. Бунин. Рассказы	Содержание учебного материала	1
	Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лирика И. А. Бунина. Своеобразие поэтического мира И. А. Бунина. Философичность лирики Бунина. Поэтизация родной природы; мотивы деревенской и усадебной жизни. Тонкость передачи чувств и настроений лирического героя в поэзии И. А. Бунина. Особенности поэтики И. А. Бунина. Проза И. А. Бунина. «Живопись словом» — характерная особенность стиля И. А. Бунина. Судьбы мира и цивилизации в творчестве И. А. Бунина. Русский национальный характер в изображении Бунина. Общая характеристика цикла рассказов «Темные аллеи». Тема любви в творчестве И. А. Бунина, новизна ее в сравнении с классической традицией. Слово, подробность, деталь в поэзии и прозе. Тема «дворянского гнезда» на рубеже XIX—XX веков, ее решение в рассказе И. А. Бунина «Антоновские яблоки» и пьесе А. П. Чехова «Вишневый сад». Реалистическое и символическое в прозе и поэзии. Критики о Бунине (В. Брюсов, Ю. Айхенвальд, З. Шаховская, О. Михайлов) (по выбору преподавателя).	
	Практическое занятие № 6. Общая характеристика цикла рассказов «Темные аллеи».	
Тема 4.3 А.И. Куприн. Рассказы	Содержание учебного материала	1
	Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Повести «Гранатовый браслет», «Олеся». Воспевание здоровых человеческих чувств в произведениях А. И. Куприна. Традиции романтизма и их влияние на творчество А. И. Куприна. Трагизм любви в творчестве А. И. Куприна. Тема «естественного человека» в творчестве Куприна (повесть «Олеся»). Поэтическое изображение природы, богатство духовного мира героев. Нравственные и социальные проблемы в рассказах Куприна. Осуждение пороков современного общества. Повесть «Гранатовый браслет». Смысл названия повести, спор о сильной, бескорыстной любви, тема неравенства в повести. Трагический смысл произведения. Любовь	

	как великая и вечная духовная ценность. Трагическая история любви «маленького человека». Столкновение высоты чувства и низости жизни как лейтмотив произведений А. И. Куприна о любви. Решение темы любви и истолкование библейского сюжета в повести «Суламифь». Обличительные мотивы в творчестве А. И. Куприна. Образ русского офицера в литературной традиции («Поединок»). Армия как модель русского общества рубежа XIX—XX веков. Изображение офицерской среды, строевой и казарменной жизни солдат, личных отношений между людьми. Освещение проблемы личности как «нравственного воскресения» героя. Ситуация дуэли: преломление традиции как отражение времени. Социальные и нравственные проблемы в повести. Традиции психологизма Л. Н. Толстого в творчестве Куприна.	
	Практическое занятие № 7. Поэтика повести «Гранатовый браслет».	1
Тема 4.4 Серебряный век русской поэзии	Содержание учебного материала Обзор русской поэзии и поэзии народов России конца XIX — начала XX века. Константин Бальмонт, Валерий Брюсов, Андрей Белый, Николай Гумилев, Осип Мандельштам, Марина Цветаева, Георгий Иванов, Владислав Ходасевич, Игорь Северянин, Михаил Кузмин, Габдулла Тукай и др. Общая характеристика творчества (стихотворения не менее трех авторов по выбору). Проблема традиций и новаторства в литературе начала XX века. Формы ее разрешения в творчестве реалистов, символистов, акмеистов, футуристов. Серебряный век как своеобразный «русский ренессанс». Литературные течения поэзии русского модернизма: символизм, акмеизм, футуризм (общая характеристика направлений). Поэты, творившие вне литературных течений: И. Ф. Анненский, М. И. Цветаева.	1
Тема 4.5 Символизм	Содержание учебного материала Истоки русского символизма. Влияние западноевропейской философии и поэзии на творчество русских символистов. Философские основы и эстетические принципы символизма, его связь с романтизмом. Понимание символа символистами (задача предельного расширения значения слова, открытие тайн как цель нового искусства). Конструирование мира в процессе творчества, идея “творимой легенды”. Музыкальность стиха. «Старшие символисты» (В.Я.Брюсов, К.Д.Бальмонт, Ф.К.Сологуб) и «младосимволисты» (А.Белый, А.А.Блок). Философские основы и эстетические принципы символизма, его связь с романтизмом.	2
Тема 4.6 Акмеизм	Содержание учебного материала	
	Практическое занятие № 8. Философские основы и эстетические принципы акмеизма.	1
Тема 4.7 Футуризм	Содержание учебного материала	
	Практическое занятие № 9. Философские основы и эстетические принципы футуризма.	1
Тема 4.8 М. Горький. Очерк жизни и творчества. Поэтика пьесы М. Горького «На дне»	Содержание учебного материала Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). М. Горького как ранний образец социалистического реализма. Правда жизни в рассказах Горького. Типы персонажей в романтических рассказах писателя. Тематика и проблематика романтического творчества Горького. Поэтизация гордых и сильных людей. Авторская позиция и способ ее воплощения. Пьеса «На дне». Изображение правды жизни в пьесе и ее философский смысл. Герои пьесы. Спор о назначении человека. Авторская позиция и способы ее выражения. Новаторство Горького-драматурга. Горький и МХАТ. Горький-романист. Публицистика М. Горького: «Несвоевременные мысли». Поэтика заглавия. Выражение неприятия М. Горьким революционной действительности 1917—1918 годов как источник разногласий между М. Горьким и большевиками. Цикл публицистических статей М. Горького в связи с художественными произведениями писателя. Проблемы книги «Несвоевременные мысли». Критики о Горьком. (А. Луначарский, В. Ходасевич, Ю. Анненский).	1
	Практическое занятие № 10. М. Горький. Очерк жизни и творчества. Поэтика пьесы М. Горького «На дне». «На дне».	1
	Содержание учебного материала	1

Тема 4.9 А. Блок. Очерк жизни и творчества. Поэтика поэмы А. Блока «Двенадцать»	Сведения из биографии А.Блока. Стихотворения: «Вхожу я в темные храмы», «Незнакомка», «Коршун», «Россия», «В ресторане», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «На железной дороге», «Река раскинулась. Течет...», «О, я хочу безумно жить...», цикл «Кармен» «Скифы». Поэма «Двенадцать». Природа социальных противоречий в изображении поэта. Тема исторического прошлого в лирике Блока. Тема родины, тревога за судьбу России. Поэма «Двенадцать»: Сложность восприятия Блока социального характера революции. Сюжет поэмы и ее герои. Борьба миров. Изображение «мирового пожара», неоднозначность финала, образ Христа в поэме. Композиция, лексика, ритмика, интонационное разнообразие поэмы.	
	Практическое занятие № 11. Поэтика поэмы «Двенадцать»	1
Раздел 5. Особенности развития литературы 1920-х годов		6
Тема 5.1 В.В. Маяковский. Особенности лирики	Содержание учебного материала	2
	Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Поэтическая новизна ранней лирики: необычное содержание, гиперболичность и пластика образов, яркость метафор, контрасты и противоречия. Тема несоответствия мечты и действительности, несовершенства мира в лирике поэта. Проблемы духовной жизни. Характер и личность автора в стихах о любви. Сатира Маяковского. Обличение мещанства и «новообращенных». Поэма «Во весь голос». Тема поэта и поэзии. Новаторство поэзии Маяковского. Образ поэта-гражданина.	
Тема 5.2 С.А. Есенин. Основные мотивы лирики	Содержание учебного материала	1
	Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Поэтизация русской природы, русской деревни. Развитие темы родины как выражение любви к России. Художественное своеобразие творчества Есенина: глубокий лиризм, необычайная образность, зрительность впечатлений, цветопись, принцип пейзажной живописи, народно-песенная основа стихов. Поэма «Анна Снегина» — поэма о судьбе человека и Родины. Лирическое и эпическое в поэме.	
	Практическое занятие № 12. С.А. Есенин. Основные мотивы лирики.	1
Тема 5.3 А. А. Фадеев. Очерк жизни и творчества	Содержание учебного материала	1
	Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Роман «Разгром». Гуманистическая направленность романа. Долг и преданность идее. Проблема человека и революции. Новаторский характер романа. Психологическая глубина изображения характеров. Революционная романтика. Полемика вокруг романа. Для чтения и обсуждения. Роман «Разгром». Теория литературы. Проблема положительного героя в литературе.	
	Практическое занятие № 13. Поэтика романа «Разгром»	1
Раздел 6. Особенности развития литературы 1930 — начала 1940-х годов		2
Тема 6.1 Творческий путь М. А. Булгакова	Содержание учебного материала	1
	Краткий обзор жизни и творчества (с обобщением ранее изученного материала). Роман «Белая гвардия». Судьба людей в годы Гражданской войны. Изображение войны и офицеров белой гвардии как обычных людей. Отношение автора к героям романа. Честь — лейтмотив произведения. Тема Дома как основы миропорядка. Женские образы на страницах романа. Сценическая жизнь пьесы «Дни Турбиных». Система образов. Роман «Мастер и Маргарита». Ершалаимские главы. Москва 1930-х годов. Тайны психологии человека: страх сильных мира перед правдой жизни. Воланд и его окружение. Фантастическое и реалистическое в романе. Любовь и судьба Мастера. Традиции русской литературы (творчество Н. В. Гоголя) в творчестве М. Булгакова. Своеобразие писательской манеры.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1
	Практическое занятие №14. Поэтика романа М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита»	
Раздел 7. Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет		4
	Содержание учебного материала	1

<p>Тема 7.1 А.А. Ахматова: жизненный и творческий путь</p>	<p>Жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). Ранняя лирика Ахматовой: глубина, яркость переживаний поэта. Тематика и тональность лирики периода Первой мировой войны: судьба страны и народа. Личная и общественная темы в стихах революционных и первых послереволюционных лет. Темы любви к родной земле, Родине, России. Пушкинские темы в творчестве Ахматовой. Тема любви к Родине и гражданского мужества в лирике военных лет. Тема поэтического мастерства в творчестве поэтессы. Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни и судьбы лирической героини и поэтессы.</p> <p>Практическое занятие № 15. Своеобразие лирики Ахматовой.</p>	<p>1</p>
<p>Тема 7.2 Жизненный путь Б. Пастернака. Характерные черты лирики. Роман «Доктор Живаго» в контексте литературной традиции.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Сведения из биографии. Основные мотивы лирики Б. Л. Пастернака. Связь человека и природы в лирике поэта. Эволюция поэтического стиля. Формально-содержательные доминанты поэтического стиля Б. Л. Пастернака. Любовь и поэзия, жизнь и смерть в философской концепции поэта. Роман «Доктор Живаго». История создания и публикации романа. Жанровое своеобразие и художественные особенности романа. Тема интеллигенции и революции и ее решение в романе Б. Л. Пастернака. Особенности композиции романа «Доктор Живаго». Система образов романа. Образ Юрия Живаго. Тема творческой личности, ее судьбы. Тема любви как организующего начала в жизни человека. Образ Лары как носительницы основных жизненных начал.</p> <p>Практическое занятие № 16. Роман «Доктор Живаго» в контексте литературной традиции.</p>	<p>1</p>
<p>Раздел 8. Особенности развития литературы 1950—1980-х годов</p>		<p>8</p>
<p>Тема 8.1 Творчество писателей-прозаиков в 1950-1980-е годы</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные направления и течения художественной прозы 1950—1980-х годов. Тематика и проблематика, традиции и новаторство в произведениях прозаиков. Художественное своеобразие прозы В. Шаламова, В. Шукшина, В. Быкова, В. Распутина. Новое осмысление проблемы человека на войне. Исследование природы подвига и предательства, философский анализ поведения человека в экстремальной ситуации. Роль произведений о Великой Отечественной войне в воспитании патриотических чувств молодого поколения. Изображение жизни советской деревни. Глубина, цельность духовного мира человека, связанного своей жизнью с землей. Динамика нравственных ценностей во времени, предвидение опасности утраты исторической памяти. Попытка оценить современную жизнь с позиций предшествующих поколений. Историческая тема в советской литературе. Разрешение вопроса о роли личности в истории, взаимоотношения человека и власти. Автобиографическая литература. Публицистическая направленность художественных произведений 1980-х годов. Обращение к трагическим страницам истории, размышления об общечеловеческих ценностях. Журналы этого времени, их позиция («Новый мир», «Октябрь», «Знамя» и др.). Развитие жанра фантастики. Многонациональность советской литературы.</p> <p>Практическое занятие № 17. Проблематика произведений писателей 1950—1980-х гг.</p>	<p>1</p>
<p>Тема 8.2 Творчество поэтов в 1950-1980-е годы</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Развитие традиций русской классики и поиски нового поэтического языка, формы, жанра в поэзии 1950—1980-х годов. Лирика поэтов-фронтовиков. Творчество авторов, развивавших жанр авторской песни. Литературные объединения и направления в поэзии 1950—1980-х годов. Поэзия Н. Рубцова: художественные средства, своеобразие лирического героя. Тема родины в лирике поэта. Гармония человека и природы. Есенинские традиции в лирике Н. Рубцова. Поэзия Р. Гамзатова: функции приема параллелизма, своеобразие лирического героя. Тема родины в поэзии Р. Гамзатова. Соотношение национального и общечеловеческого в поэзии Р. Гамзатова. Поэзия Б. Окуджавы: художественные средства создания образа, своеобразие лирического героя. Тема войны, образы Москвы и Арбата в поэзии Б. Окуджавы.</p>	<p>1</p>

	Поэзия А. Вознесенского: художественные средства создания образа, своеобразии лирического героя. Тематика стихотворений А. Вознесенского.	
	Практическое занятие № 18. Особенности поэзии 1950—1980-х гг.	1
Тема 8.3 Драматургия 1950—1980-х годов	Содержание учебного материала	1
	Особенности драматургии 1950—1960-х годов. Интерес к молодому современнику, актуальным проблемам настоящего. Социально-психологические пьесы В. Розова. Внимание драматургов к повседневным проблемам обычных людей. Тема войны в драматургии. Проблемы долга и совести, героизма и предательства, чести и бесчестия. Пьеса А. Салынского «Барабанщица» (1958). Тема любви в драмах А. Володина, Э. Радзинского. Взаимодействие театрального искусства периода «оттепели» с поэзией. Поэтические представления в Театре драмы и комедии на Таганке. Влияние Б. Брехта на режиссуру Ю. Любимова. Тематика и проблематика драматургии 1970—1980-х годов. Обращение театров к произведениям отечественных прозаиков. Развитие жанра производственной (социологической) драмы. Драматургия В. Розова, А. Арбузова, А. Володина в 1970—1980-х годах. Тип «средненравственного» героя в драматургии А. Вампилова. «Поствампиловская драма».	
	Практическое занятие № 19. Особенности драматургии 1950—1980-х гг.	1
Тема 8.4 Жизненный и творческий путь А. Вампилова	Содержание учебного материала	1
	Обзор жизни и творчества А. Вампилова. Проза А. Вампилова. Нравственная проблематика пьес А. Вампилова «Прошлым летом в Чулимске», «Старший сын». Своеобразие драмы «Утиная охота». Композиция драмы. Характер главного героя. Система персонажей, особенности художественного конфликта. Пьеса «Провинциальные анекдоты». Гоголевские традиции в пьесе А. Вампилова «Провинциальные анекдоты». Утверждение добра, любви и милосердия — главный пафос драматургии А. Вампилова.	
	Практическое занятие № 20. Своеобразие драмы «Утиная охота».	1
Раздел 9. Русское литературное зарубежье 1920—1990-х годов (три волны эмиграции)		2
Тема 9.1 Русское литературное зарубежье 1920-1990-х гг.	Содержание учебного материала	1
	Первая волна эмиграции русских писателей. Характерные черты литературы русского зарубежья 1920—1930-х годов. Творчество И.Шмелева, Б. Зайцева, В. Набокова, Г. Газданова, Б. Поплавского. Вторая волна эмиграции русских писателей. Осмысление опыта сталинских репрессий и Великой Отечественной войны в литературе. Творчество Б. Ширяева, Д. Кленовского, И. Елагина. Третья волна эмиграции. Возникновение диссидентского движения в СССР. Творчество И. Бродского, А. Синявского, Г. Владимова.	
	Практическое занятие № 21. Поэтика произведений В. Набокова	1
Раздел 10. Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов		4
Тема 10.1 Особенности развития литературы конца 1980-2000х гг.	Содержание учебного материала	2
	Общественно-культурная ситуация в России конца XX — начала XXI века. Смещение разных идеологических и эстетических ориентиров. Всплеск антитоталитарных настроений на рубеже 1980—1990-х годов. «Задержанная» и «возвращенная» литература. Произведения А. Солженицына, А. Бека, А. Рыбакова, В. Дудинцева, В. Войновича. Отражение постмодернистского мироощущения в современной литературе. Основные направления развития современной литературы. Проза А. Солженицына, В. Распутина, Ф. Искандера, Ю. Ковалю, В. Маканина, С. Алексиевич, О. Ермакова, В. Астафьева, Г. Владимова, Л. Петрушевской, В. Пьецуха, Т. Толстой и др. Развитие разных традиций в поэзии Б. Ахмадулиной, Т. Бек, Н. Горбаневской, А. Жигулина, В. Соколова, О. Чухонцева, А. Вознесенского, Н.	

	Искренко, Т. Кибирова, М. Сухотина и др. Духовная поэзия С. Аверинцева, И. Ратушинской, Н. Горбаневской и др. Развитие рок-поэзии. Драматургия постперестроечного времени.	
	Практическое занятие № 22. Основные направления развития современной литературы.	2
Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачета		2
		Итого за 2 семестр
		46
		Всего
		78
Темы индивидуальных проектов:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. «Их взоры прикованы к небу» (мотив звезды в русской поэзии XIX и XX вв.). 2. «Остров» П. Лунгина – путь к духовному спасению и традиции. 3. Nickname как разновидность современных антропонимов. 4. Анализ семантической группы «Цветовые наименования автомобиля». 5. Антиутопия в литературе XX в. 6. Влияние драгоценных камней на судьбы литературных героев. 7. Дворянские костюмы пушкинской эпохи. 8. Денисьевский цикл Ф.М. Тютчева. 9. Жизнь литературного произведения в искусстве и времени. 10. Изображение детей Холокоста в произведении Дневник Анны Франк и Миша Дефонсека «Выжить с волками». 11. Интерпретация образов славянской мифологии в романе М. Вишневецкой "Кощей и Яга или небесные яблоки". 12. Использование устаревших слов в повседневной жизни. 13. Концепт "грусть" и "тоска" в русском фольклоре и в поэзии А. Кольцова. 14. Концепт "пустыня" в русской поэзии XIX-XX вв. (на материале лирики А.С. Пушкина, М.Ю. Лермонтова, А. Блока, И. Бродского). 15. Концепты "истина" и "правда" в представлении русского языка и А. Платонова. Концепция дома, семьи, родины в произведениях В. Распутина, А. Солженицына, Л. Улицкой. 16. Любовь дорожить умеете. 17. Маскарад в произведениях русской литературы XIX в. 18. Метаморфозы эпистолярного жанра в поэтике А.П. Чехова. 19. Мир символов, пророчеств и грез в произведениях романтиков. 20. Мир фэнтези в современной литературе. 21. Мотив игры в повести Пушкина «Барышня-крестьянка» и в одноименной экранизации А. Сахарова. 22. Новаторство Дж. Джойса в романе «Улисс». 23. Образ России в фильме П. Чухрая «Русская игра». 24. Образы деревьев в русской поэзии XIX в. 25. Отражение личности поэта в «Медальонах» Игоря Северянина. 26. Памятники литературным героям в России. 27. Повесть А. Битова «Молодой Одоевцев, герой романа» как произведение эпохи постмодернизма. 28. Приемы речевого воздействия в газетных публикациях. 29. Приемы речевого воздействия в рекламе. 30. Пьеса М.Е. Салтыкова-Щедрина «Мальчик в штанах и мальчик без штанов» - как отражение споров западников и славянофилов. 31. Развитие жанра антиутопии в литературе XX в. 32. Роль снов в литературных произведениях. 		

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">33. Русская душа в рассказе Н. Лескова «Левша».34. Своеобразие стиля сатирических рассказов Михаила Жванецкого.35. Способы создания образа героини в рассказе В. Пелевина «Ника».36. Средства речевой выразительности в различных типах политического текста (на материале предвыборных публикаций).37. Телевидение и литература: что окажется сильнее?38. Тема «меча и шпаги» в пьесе Лопе де Вега «Собака на сене»39. Тема социального дна в повести А.И. Куприна «Яма».40. Трагедия времени (по роману Ф. Абрамова «Братья и сестры»).41. Трагедия общества в произведении Горького «На дне».42. Фильм В.М. Шукшина «Печки-лавочки» и деревенские рассказы писателя. | |
|--|--|

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 1.3, Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.5, Тема 4.9
2. Практическое занятие № 4, № 10

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 2.6, Тема 2.7, Тема 4.1, Тема 4.4, Тема 5.2, Тема 6.1
2. Практическое занятие № 3, № 5, № 6, № 8, № 9, № 12, № 14

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Зинин, С. А. Литература: учебник для 10 класса в 2-х частях. Часть 1 / С. А. Зинин, В. И. Сахаров. — Москва: Русское слово –учебник, 2018. — 278 с. — ISBN 978-5-533-00488-6. — Текст : непосредственный.
2. Зинин, С. А. Литература: учебник для 11 класса общеобразовательных учреждений. Базовый уровень: в 2 ч. Часть 2 / С. А. Зинин, В. А. Чалмаев. — Москва : Русское слово, 2018. — 480 с. — ISBN 978-5-533-00492-3. — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

3. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Юрайт, 2020. — 211 с. — ISBN 978-5-534-02275-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453510>.
4. История русской литературы XX-XXI веков : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Мескин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Мескина. — Москва : Юрайт, 2020. — 411 с.— ISBN 978-5-534-01425-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452679>.
5. Русская литература в вопросах и ответах в 2 т. Том 2. XX век : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Романова [и др.] ; под редакцией Г. И. Романовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 232 с. — ISBN 978-5-534-07770-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452000>.
6. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Юрайт, 2020. — 265 с. — ISBN 978-5-534-09163-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453653>.
7. Минералов, Ю. И. История русской литературы. 1800-1830-е годы : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Минералов. — Москва : Юрайт, 2020. — 340 с. — ISBN 978-5-534-10164-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452292>.
8. Минералов, Ю. И. История русской литературы. 1800-1830-е годы : учебник для вузов / Ю. И. Минералов. — Москва : Юрайт, 2020. — 340 с. — ISBN 978-5-534-09019-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452176>.
9. Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — Москва : Юрайт, 2019. — 246 с. — ISBN 978-5-534-01043-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433732>.

10. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — Москва : Юрайт, 2019. — 207 с. — ISBN 978-5-9916-6020-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433733>.
11. Фортунатов, Н. М. Русская литература последней трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — Москва : Юрайт, 2019. — 310 с. — ISBN 978-5-534-10666-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431053>.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом достижения личностных, метапредметных, предметных результатов, освоения дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

РЕЗУЛЬТАТЫ	РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ ПРОГРАММЫ
<i>личностные:</i>	
– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.	Введение, Разделы 1,2,4,5,7
– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества.	Раздел 7, 10
– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.	Раздел 1-10
– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	Раздел 1-10
– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	Раздел 2,4
– сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	Раздел 1-10
– эстетическое отношение к миру.	Раздел 1-10
– совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов.	Раздел 1-10
– использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.).	Раздел 3, 9, 10
<i>метапредметные:</i>	
– умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-	Введение, Раздел 1,2,4, 5,7

следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы.	
– умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов.	Раздел 1-10
– умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности.	Раздел 1-10
– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем	Раздел 3, 6, 10
– способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.	Введение, Разделы 1,2,4,5,7
<i>предметные:</i>	
– сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним.	Раздел 1-10
– сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений.	Раздел 1-10
– владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью.	Раздел 2, 4, 5, 9
– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации.	Раздел 1, 2, 5, 6, 7
– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров.	Введение, Раздел 1-10
– знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры.	Раздел 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
– сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения.	Введение, Раздел 1-10
– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях.	Раздел 3, 5, 7

– владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания.	Раздел 1-10
– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.	Раздел 1-10

5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения (раздел, тема дисциплины)	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Форма контроля
Введение	Аудирование; участие в беседе, ответы на вопросы; чтение.	<ul style="list-style-type: none"> – беседа; – фронтальный опрос; – комментированное чтение.
Раздел 1. Развитие русской литературы и культуры в первой половине XIX века	Аудирование; работа с источниками информации (дополнительная литература, энциклопедии, словари, в том числе интернет-источники); участие в беседе, ответы на вопросы; чтение; комментированное чтение; аналитическая работа с текстами художественных произведений; подготовка докладов и сообщений; самостоятельная и групповая работа по заданиям учебника; подготовка к семинару (в том числе подготовка компьютерных презентаций); выступления на семинаре; выразительное чтение стихотворений наизусть; конспектирование; написание сочинения; работа с иллюстративным материалом; самооценивание и взаимооценивание.	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – анализ произведений; – доклады и сообщения; – тезисный и цитатный план сочинения; – выразительное чтение наизусть; – сочинение.
Раздел 2. Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века	Аудирование; конспектирование; чтение; комментированное чтение; подготовка сообщений и докладов; самостоятельная работа с источниками информации (дополнительная литература, энциклопедии, словари, в том числе интернет-источники); устные и письменные ответы на вопросы; участие в беседе; аналитическая работа с текстами художественных произведений и критических статей; написание различных видов планов; реферирование; участие в беседе; работа с иллюстративным материалом; написание сочинения; редактирование текста; реферирование текста; проектная и учебно-исследовательская работа; подготовка к семинару (в том числе подготовка компьютерных презентаций); самооценивание и взаимооценивание	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть; – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения.
Раздел 3. Поэзия второй половины XIX века	Аудирование; чтение и комментированное чтение; выразительное чтение и чтение наизусть; участие в беседе; самостоятельная работа с учебником; аналитическая работа с текстами стихотворений; составление	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть;

	тезисного плана выступления и сочинения; подготовка сообщения; выступление на семинаре.	<ul style="list-style-type: none"> – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения.
Раздел 4. Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века	Аудирование, участие в эвристической беседе; работа с источниками информации (дополнительная литература, энциклопедии, словари, в том числе интернет-источники), составление тезисного плана; составление плана сочинения; аналитическая работа с текстом художественного произведения; чтение; подготовка докладов и выступлений на семинаре (в том числе подготовка компьютерных презентаций); выразительное чтение и чтение наизусть; составление тезисного и цитатного планов; работа в группах по подготовке ответов на проблемные вопросы; проектная и учебно-исследовательская работа.	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть; – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения.
Раздел 5. Особенности развития литературы 1920-х годов	Аудирование, участие в эвристической беседе, ответы на проблемные вопросы; конспектирование; индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений и учебника; составление систематизирующей таблицы; составление тезисного и цитатного планов сочинения; написание сочинения; чтение и комментированное чтение; выразительное чтение и чтение наизусть; работа с иллюстративным материалом.	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть; – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения.
Раздел 6. Особенности развития литературы 1930 — начала 1940-х годов	Аудирование; чтение и комментированное чтение; самостоятельная и групповая работа с текстом учебника; индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений (устная и письменная); выразительное чтение и чтение наизусть; подготовка докладов и сообщений; составление тезисного и цитатного планов сочинения; работа с иллюстративным материалом; проектная и учебно-исследовательская работа.	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть; – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения.
Раздел 7. Особенности развития литературы периода	Аудирование; чтение и комментированное чтение; подготовка литературной композиции; подготовка сообщений и докладов; выразительное чтение и чтение наизусть; групповая и	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть;

Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет	индивидуальная работа с текстами художественных произведений; реферирование текста; написание сочинения.	<ul style="list-style-type: none"> – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения; – тезисный и цитатный планы, план сочинения.
Раздел 8. Особенности развития литературы 1950—1980-х годов	Аудирование; чтение и комментированное чтение; самостоятельная и групповая работа с текстом учебника; индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений (устная и письменная); выразительное чтение и чтение наизусть; подготовка докладов и сообщений; составление тезисного и цитатного планов сочинения; работа с иллюстративным материалом; проектная и учебно-исследовательская работа.	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть; – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения; – тезисный и цитатный планы, план сочинения.
Раздел 9. Русское литературное зарубежье 1920—1990-х годов (три волны эмиграции)	Аудирование; участие в эвристической беседе; чтение; самостоятельная аналитическая работа с текстами художественных произведений.	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть; – сочинение; – анализ произведений и критических статей.
Раздел 10. Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов	Аудирование; чтение; самостоятельная аналитическая работа с текстами художественных произведений, аннотирование; подготовка докладов и сообщений.	<ul style="list-style-type: none"> – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть; – сочинение; – анализ произведений и критических статей.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

БД.03. Иностранный язык
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК интердисциплинарной
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Минаева
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.03. Иностранный язык

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства. Программа составлена с учетом социально-экономического профиля получаемого образования.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения дисциплины. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина БД.03. Иностранный язык является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

Дисциплина БД.03. Иностранный язык изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3 Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование базового уровня профессиональной коммуникативной иноязычной компетенции.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- развитие владений устной и письменной речью в ситуациях профессионально-деловой коммуникации;
- развитие умений использовать принятые в инженерной и академической сферах требования дизайна документации с учетом межкультурных особенностей;
- развитие умений эффективного использования коммуникативных стратегий, специфичных для профессионально-деловых ситуаций;
- развитие критического мышления;
- развитие способности четко и ясно излагать свою точку зрения в ситуациях профессионально-деловой коммуникации;
- развитие стремления к взаимопониманию между людьми разных сообществ, толерантного отношения к проявлениям иной культуры;
- развитие потребности самообучения и обучению через всю жизнь.

Освоение содержания дисциплины обеспечивает достижение следующих результатов:

личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметных:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;
- достижение уровня владения иностранным языком, превышающего пороговый, достаточного для делового общения в рамках выбранного профиля;
- сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	117
в том числе:	
теоретическое обучение	4
лабораторные работы	-
практические занятия	109
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	4

2.2 Тематический план и содержание дисциплины БД.03 Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
Раздел 1. В гармонии с собой		10
	Содержание учебного материала	
	Практическое занятие № 1. Моя анкета.	2
	Практическое занятие № 2. Мои увлечения.	2
	Практическое занятие № 3. В здоровом теле здоровый дух.	2
	Практическое занятие № 4. Обращение к врачу.	2
	Практическое занятие № 5. Описание человека	2
Раздел 2. В гармонии с другими		12
Тема 2.1 Русский национальный характер	Содержание учебного материала	2
	Национальные черты характера. Повторение темы «Пассивный залог». Страдательный залог в настоящем, прошедшем и будущем времени; страдательный залог в продолженных временах; страдательный залог в совершенных временах.	
	Практическое занятие № 6. Английский национальный характер.	2
	Практическое занятие № 7. Королевская семья.	2
	Практическое занятие № 8. Семейные традиции.	2
	Практическое занятие № 9. Домашние обязанности.	2
	Практическое занятие № 10. Мои друзья.	2
Раздел 3. В гармонии с природой		10
	Содержание учебного материала	
	Практическое занятие № 11. Чудеса света.	2
	Практическое занятие № 12. Экологические проблемы.	2
	Практическое занятие № 13. Жизнь в городе: преимущества и недостатки.	2
	Практическое занятие № 14. Жизнь в деревне: преимущества и недостатки.	2
	Практическое занятие № 15. Отношение к животным.	2
Раздел 4. В гармонии с миром		14
	Содержание учебного материала	
	Практическое занятие № 16. Путешествия: популярные места.	2
	Практическое занятие № 17. Путешествие в каникулы: размещение в отеле.	2
	Практическое занятие № 18. Экскурсии.	2
	Практическое занятие № 19. Активный отдых.	2
	Практическое занятие № 20. Популярные Шоп-туры.	2

	Практическое занятие № 21. Направления и дорожные указатели.	2
	Практическое занятие № 22. В аэропорту.	2
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		2
Итого за 1 семестр		48
Раздел. 5. Шаги в будущее		18
Тема 5.1 Профорентация	Содержание учебного материала	1
	Высшее и среднее образование, виды учебных заведений. Конструкция «to have something done»; союзы if и whether; неопределенные местоимения nobody, no one, none.	
	Практическое занятие № 23. Выбор профессии.	2
	Практическое занятие № 24. Работа на себя: преимущества и недостатки.	2
	Практическое занятие № 25. Школьное образование в России.	2
	Практическое занятие № 26. Школьное образование за рубежом.	2
	Практическое занятие № 27. Изучение иностранных языков.	2
	Практическое занятие № 28. Высшее образование в России.	2
	Практическое занятие № 29. Высшее образование за рубежом.	2
	Практическое занятие № 30. Исчезающие профессии.	2
	Практическое занятие № 31. Новые профессии.	1
Раздел. 6. Понимание культуры		20
	Содержание учебного материала	
	Практическое занятие № 32. Хобби, досуг.	2
	Практическое занятие № 33. Магазины, товары, совершение покупок.	2
	Практическое занятие № 34. Литература и музыка.	2
	Практическое занятие № 35. Музеи и картинные галереи.	2
	Практическое занятие № 36. Театр.	2
	Практическое занятие № 37. Кино.	2
	Практическое занятие № 38. Религия.	2
	Практическое занятие № 39. Обычаи и традиции.	2
	Практическое занятие № 40. Правила этикета.	2
	Практическое занятие № 41. Правила поведения.	2
Раздел. 7. Эффективное общение		12
	Содержание учебного материала	
	Практическое занятие № 42. Преимущества и недостатки технического прогресса.	2
	Практическое занятие № 43. Средства массовой информации.	2
	Практическое занятие № 44. Современные изобретения.	2
	Практическое занятие № 45. Самые полезные и бесполезные изобретения.	2
	Практическое занятие № 46. Что ещё изобрести?	2
	Практическое занятие № 47. Влияние технологий на жизнь людей.	2
Раздел. 8. Что нас ждет в будущем?		17
Тема 8.1 Будущее	Содержание учебного материала	1

	Процесс глобализации. Плюсы и минусы глобализации. Герундий. Отличие глаголов to offer и suggest. Сложное дополнение. Сослагательное наклонение.	
	Практическое занятие № 48. Плюсы и минусы глобализации.	2
	Практическое занятие № 49. Будущее планеты.	2
	Практическое занятие № 50. Будущее человечества.	2
	Практическое занятие № 51. Люди или роботы.	2
	Практическое занятие № 52. Язык будущего.	2
	Практическое занятие № 53. Освоение космоса.	2
	Практическое занятие № 54. Национальное самоопределение.	2
	Практическое занятие № 55. Россия и ее будущее.	2
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		2
		Итого за 2 семестр
		69
		Всего
		117
Примерные темы индивидуальных проектов:		
43. Научно-технический прогресс в Великобритании.		
44. Научно-технический прогресс в США.		
45. Научно-технический прогресс в Канаде.		
46. Научно-технический прогресс в Австралии.		
47. Научно-технический прогресс в Новой Зеландии.		
48. Компании и фирмы Великобритании (по выбору).		
49. Компании и фирмы США (по выбору).		
50. Компании и фирмы Канады (по выбору).		
51. Компании и фирмы Австралии (по выбору).		
52. Компании и фирмы Новой Зеландии (по выбору).		

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

Практические занятия № 4, № 9, № 15, № 17, № 22, № 23, № 29, № 40, № 41, № 43.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

Практические занятия: № 2, № 7, № 12, № 18, № 20, № 27, № 31, № 33, № 46, № 51.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрен следующие специальные помещения:

кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Афанасьева, О. В. Английский язык: учебник для 10 классов / О. В. Афанасьева. — Москва : Дрофа, 2018. — 246 с. — ISBN 978-5-358-19577-6. — Текст : непосредственный.
2. Афанасьева, О. В. Английский язык: учебник для 11 классов / О. В. Афанасьева — Москва : Дрофа, 2018. — 200 с. — ISBN 978-5-358-19574-5. — Текст : непосредственный.
3. Голубев, А. П. Английский язык для всех специальностей + Приложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — Текст : электронный // ЭБС КноРус [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/939214>.

Дополнительные источники:

4. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-b1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — Москва : Юрайт, 2020. — 234 с. — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448454>.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом достижения личностных, метапредметных, предметных результатов, освоения дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

РЕЗУЛЬТАТЫ	РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ ПРОГРАММЫ
<i>личностные:</i>	
сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;	Раздел 2 Раздел 6
сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;	Раздел 2 Раздел 6
развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;	Раздел 3 Раздел 4
осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;	Раздел 5 Раздел 7 Раздел 8
готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;	Раздел 1 Раздел 5
<i>метапредметные:</i>	
умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;	Раздел 5 Раздел 7
владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;	Раздел 4 Раздел 6
умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;	Раздел 2 Раздел 3
умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;	Разделы 1-8
<i>предметные:</i>	
– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для	Раздел 2 Раздел 4

успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;	Раздел 6
– владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;	Разделы 2-7
– достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;	Разделы 1-8
сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.	Раздел 5-8

**5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ
УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Содержание обучения (раздел, тема дисциплины)	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Форма контроля
Раздел 1. В гармонии с собой	<ul style="list-style-type: none"> – образование и употребление изучаемых грамматических структур; – усвоение лексики по теме; – моделирование ситуаций по применению общепринятых лексических оборотов устной и письменной речи по теме занятия. 	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – анкета; – устный опрос; – эссе.
Раздел 2. В гармонии с другими	<ul style="list-style-type: none"> – выявление основных черт русского национального характера; – образование и употребление изучаемых грамматических структур; – усвоение лексики по теме; – моделирование ситуаций по применению общепринятых лексических оборотов устной и письменной речи по теме занятия. 	<ul style="list-style-type: none"> – конспект; – тест; – практическое задание; – доклад с презентацией – анкета; – эссе.
Раздел 3. В гармонии с природой	<ul style="list-style-type: none"> – выявление экологических проблем и способов их решения; – образование и употребление изучаемых грамматических структур; – усвоение лексики по теме; – моделирование ситуаций по применению общепринятых лексических оборотов устной и письменной речи по теме занятия. 	<ul style="list-style-type: none"> – конспект; – тест; – практическое задание; – доклад с презентацией – эссе; – круглый стол.
Раздел 4. В гармонии с миром	<ul style="list-style-type: none"> – выявление популярных туристических направлений; – характеристика видов отдыха; – образование и употребление изучаемых грамматических структур; – усвоение лексики по теме; – моделирование ситуаций по применению общепринятых лексических оборотов устной и письменной речи по теме занятия. 	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – анкета; – устный опрос; – практическое задание; – глоссарий; – творческое задание; – работа в интернете.

<p>Раздел 5. Шаги в будущее</p>	<ul style="list-style-type: none"> – сопоставление условий получения высшего и среднего образования; – выявление профессиональных интересов и склонностей; – формулирование преимуществ и недостатков работы на себя; – образование и употребление изучаемых грамматических структур; – усвоение лексики по теме; – моделирование ситуаций по применению общепринятых лексических оборотов устной и письменной речи по теме занятия. 	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспект; – практическое задание; – круглый стол; – творческое задание; – работа в интернете.
<p>Раздел 6. Понимание культуры</p>	<ul style="list-style-type: none"> – характеристика обычаев и традиций страны (по выбору); – формулирование правил поведения и этикета; – образование и употребление изучаемых грамматических структур; – усвоение лексики по теме; – моделирование ситуаций по применению общепринятых лексических оборотов устной и письменной речи по теме занятия. 	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – анкета; – практическое задание; – устный опрос; – эссе; – доклад с презентацией
<p>Раздел 7. Эффективное общение</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выявление преимуществ и недостатков технического прогресса; – образование и употребление изучаемых грамматических структур; – усвоение лексики по теме; – моделирование ситуаций по применению общепринятых лексических оборотов устной и письменной речи по теме занятия. 	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – круглый стол; – творческое задание; – устный опрос; – эссе; – глоссарий; – анкета.
<p>Раздел 8. Что нас ждет в будущем</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выявление преимуществ и недостатков процесса глобализации; – образование и употребление изучаемых грамматических структур; – усвоение лексики по теме; – моделирование ситуаций по применению общепринятых лексических оборотов устной и письменной речи по теме занятия. 	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспект; – круглый стол; – практическое задание; – устный опрос; – эссе; – презентация; – анкета.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

БД.04. Математика
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК математики
и жилищного сервиса
от «21» 04 20 21 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Машинко
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.03. Математика

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства. Программа составлена с учетом социально-экономического профиля получаемого образования.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения дисциплины. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы:

Дисциплина БД.04. Математика является учебным предметом обязательной предметной области «Математика и информатика» ФГОС среднего общего образования.

Дисциплина БД.04. Математика изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3 Цель и задачи учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики, а также сформированности логического, алгоритмического и математического мышления.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

Освоение содержания дисциплины обеспечивает достижение следующих результатов:

личностных:

- сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;
- понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;
- готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;
- целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

предметных:

- сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;
- сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
- владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;
- сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных

зависимостей;

- владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;
- сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;
- владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	289
в том числе:	
теоретическое обучение	163
лабораторные работы	-
практические занятия	114
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	4
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	8

2.2 Тематический план и содержание дисциплины БД.04. Математика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
Введение	Содержание учебного материала	2
	Математика в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности. Цели и задачи изучения математики при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	
Раздел 1 Алгебра		38
Тема 1.1 Развитие понятия о числе	Содержание учебного материала	2
	Целые и рациональные числа. Действительные числа.	
	Практические занятия: 1. Арифметические действия над числами 2. Решение рациональных уравнений	4
Тема 1.2 Приближенные вычисления.	Содержание учебного материала	2
	Приближенные вычисления. Арифметические действия над числами, нахождение приближенных значений величин и погрешностей вычислений (абсолютной и относительной), сравнение числовых выражений.	
	Практическое занятие: 3. Нахождение приближенных значений.	2
Тема 1.3 Корни	Содержание учебного материала	2
	Корни натуральной степени из числа и их свойства. Вычисление и сравнение корней. Выполнение расчетов с радикалами. Иррациональные уравнения	
	Практическое занятие: 4. Вычисление и сравнение корней.	2
Тема 1.4 Выполнение расчетов с радикалами	Содержание учебного материала	2
	Выполнение расчетов по формулам, содержащим радикалы, осуществляя необходимые подстановки и преобразования. Определение равносильности выражений с радикалами. Решение иррациональных уравнений.	
	Практическое занятие: 5. Решение иррациональных уравнений.	2
Тема 1.5 Степени	Содержание учебного материала	2
	Степени с рациональными показателями, их свойства. Степени с действительными показателями. Свойства степени с действительным показателем. Нахождение значений степеней с рациональными показателями. Сравнение степеней. Преобразования выражений, содержащих степени.	
	Практическое занятие: 6. Вычисление степеней с рациональным показателем	2

Тема 1.6 Преобразования выражений, содержащих степени	Содержание учебного материала Преобразование числовых и буквенных выражений, содержащих степени, применяя свойства. Ознакомление с применением корней и степеней при вычислении средних, делении отрезка в «золотом сечении». Решение прикладных задач на сложные проценты	2
	Практическое занятие: 7. Выполнение тождественных преобразований над степенными выражениями.	2
Тема 1.7 Логарифмы	Содержание учебного материала Логарифм. Логарифм числа. Основное логарифмическое тождество. Десятичные и натуральные логарифмы.	2
	Содержание учебного материала Правила действий с логарифмами. Переход к новому основанию. Нахождение значений логарифма по произвольному основанию. Переход от одного основания к другому. Вычисление и сравнение логарифмов. Логарифмирование и потенцирование выражений.	2
Тема 1.8 Свойства логарифмов	Содержание учебного материала Правила действий с логарифмами. Переход к новому основанию. Нахождение значений логарифма по произвольному основанию. Переход от одного основания к другому. Вычисление и сравнение логарифмов. Логарифмирование и потенцирование выражений.	2
	Практическое занятие: 8. Преобразование и вычисление значений логарифмических выражений.	2
Тема 1.9 Преобразование алгебраических выражений	Содержание учебного материала Применение свойств логарифмов и степени для решения выражений.	2
	Практические занятия: 9. Решение показательных выражений. 10. Решение логарифмических выражений.	4
Раздел 2. Основы тригонометрии		46
Тема 2.1 Основные понятия. Радианная мера угла.	Содержание учебного материала Радианная мера угла. Вращательное движение. Радианный метод измерения углов вращения и связь с градусной мерой.	2
	Содержание учебного материала Синус, косинус, тангенс и котангенс числа. Формулирование определений тригонометрических функций для углов поворота и острых углов прямоугольного треугольника и объяснение их взаимосвязи	2
Тема 2.2 Синус, косинус, тангенс, котангенс числа	Практические занятия: 11. Вычисление элементов треугольника с использованием синуса, косинуса и тангенса 12. Вычисление синуса, косинуса и тангенса числа	4
	Содержание учебного материала Формулы приведения. Формулы сложения. Формулы удвоения	2
Тема 2.3 Основные тригонометрические тождества	Практическое занятие: 13. Выполнение тождественных преобразований	2
	Содержание учебного материала Преобразование суммы тригонометрических функций в произведение и произведения в сумму.	2
Тема 2.4 Преобразования простейших тригонометрических выражений	Содержание учебного материала Преобразование суммы тригонометрических функций в произведение и произведения в сумму.	2

	Практическое занятие: 14. Выполнение тождественных преобразований с использованием формул удвоения	2
Тема 2.5 Формулы приведения.	Содержание учебного материала Ознакомление со свойствами симметрии точек на единичной окружности и применение их для вывода формул приведения	2
	Практическое занятие: 15. Преобразования тригонометрических выражений с использованием формул приведения	2
Тема 2.6 Тригонометрические функции алгебраической суммы двух аргументов	Содержание учебного материала Нахождение тригонометрических функций с использованием формул сложения	2
	Содержание учебного материала Выражение функций двойного аргумента через функции одинарного аргумента	2
Тема 2.7 Тригонометрические функции двойного аргумента	Содержание учебного материала Выражение функций двойного аргумента через функции одинарного аргумента	2
	Содержание учебного материала Выражение функций половинного аргумента через функции одинарного аргумента	2
Тема 2.8 Тригонометрические функции половинного аргумента	Содержание учебного материала Преобразование тригонометрических формул	2
	Содержание учебного материала Преобразование тригонометрических функций в алгебраическую сумму	2
Тема 2.9 Преобразование произведения тригонометрических функций в алгебраическую сумму	Содержание учебного материала Приведение суммы тригонометрических функций к виду, удобному для логарифмирования	2
	Содержание учебного материала Приведение суммы тригонометрических функций к виду, удобному для логарифмирования	2
Тема 2.10 Преобразование алгебраической суммы тригонометрических функций в произведение	Содержание учебного материала Определения арксинуса, арккосинуса, арктангенса числа, изображение их на единичной окружности	2
	Содержание учебного материала Определения арксинуса, арккосинуса, арктангенса числа, изображение их на единичной окружности	2
Тема 2.11 Арксинус, арккосинус, арктангенс числа	Содержание учебного материала Определения арксинуса, арккосинуса, арктангенса числа, изображение их на единичной окружности	2
	Содержание учебного материала Определения арксинуса, арккосинуса, арктангенса числа, изображение их на единичной окружности	2
Тема 2.12 Простейшие тригонометрические уравнения	Содержание учебного материала Простейшие тригонометрические уравнения. Простейшие тригонометрические неравенства.	2
	Практические занятия: 16. Решение тригонометрических уравнений. 17. Решение прикладных задач с использованием тригонометрических уравнений.	4
Тема 2.13 Решение тригонометрических уравнений	Содержание учебного материала Применение общих методов решения уравнений (приведение к линейному, квадратному, метод разложения на множители, замены переменной) при решении тригонометрических уравнений.	2
	Практические занятия: 18. Решение тригонометрических уравнений методом разложения на множители 19. Решение тригонометрических уравнений методом подстановки	4
Тема 2.14 Простейшие тригонометрические неравенства	Содержание учебного материала Простейшие тригонометрические неравенства. Отбор решений неравенства	2
	Содержание учебного материала Простейшие тригонометрические неравенства. Отбор решений неравенства	2
Раздел 3 Функции, их свойства и графики		36

Тема 3.1 Функции. Понятие о непрерывности функции	Содержание учебного материала	2
	Область определения и множество значений; график функции, построение графиков функций, заданных различными способами. Понятие о непрерывности функции.	
	Практическое занятие: 20. Построение и чтение графиков функций	2
Тема 3.2 Свойства функции. Графическая интерпретация.	Содержание учебного материала	2
	Монотонность, четность, нечетность, ограниченность, периодичность. Промежутки возрастания и убывания, наибольшее и наименьшее значения, точки экстремума. Графическая интерпретация. Примеры функциональных зависимостей в реальных процессах и явлениях. Арифметические операции над функциями. Сложная функция (композиция).	
	Практическое занятие: 21. Исследование функции	2
Тема 3.3 Примеры функциональных зависимостей в реальных процессах и явлениях	Содержание учебного материала	2
	Примеры функциональных зависимостей в реальных процессах и явлениях	
Тема 3.4 Обратные функции	Содержание учебного материала	2
	Область определения и область значений обратной функции. График обратной функции.	
Тема 3.5 Степенные, показательные и логарифмические функции	Содержание учебного материала	4
	Определения функций, их свойства и графики. Преобразования графиков. Параллельный перенос, симметрия относительно осей координат и симметрия относительно начала координат, симметрия относительно прямой $y = x$, растяжение и сжатие вдоль осей координат.	
	Практическое занятие: 22. Построение графиков показательных функций. 23. Построение графиков логарифмических функций 24. Преобразования графиков.	6
Тема 3.6 Показательные уравнения и их решение	Содержание учебного материала	2
	Виды показательных уравнений и их решение различными способами	
Тема 3.7 Логарифмические уравнения и их решения	Содержание учебного материала	2
	Виды логарифмических уравнений и их решение различными способами	
Тема 3.8 Показательные неравенства и их решение	Содержание учебного материала	2
	Решение показательных неравенств	
Тема 3.9 Логарифмические неравенства и их решения	Содержание учебного материала	2
	Решение логарифмических неравенств	
	Содержание учебного материала Свойства и графики синуса, косинуса, тангенса и котангенса. Арксинус, арккосинус, арктангенс.	2

Тема 3.10 Тригонометрические функции. Обратные тригонометрические функции	Практическое занятие: 25. Построение графиков тригонометрических функций. 26. Построение графиков тригонометрических функций с помощью преобразований	4
Консультация		2
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена		4
Итого за 1 семестр		128
Раздел 4. Начала математического анализа. Дифференциальное исчисление		22
Тема 4.1 Последовательности	Содержание учебного материала Способы задания и свойства числовых последовательностей. Понятие о пределе последовательности. Существование предела монотонной ограниченной последовательности. Суммирование последовательностей. Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия и ее сумма.	2
Тема 4.2 Производная	Содержание учебного материала Понятие о производной функции, ее геометрический и физический смысл. Уравнение касательной к графику функции.	2
	Практические занятия: 27. Физический смысл производной 28. Геометрический смысл производной: построение касательной к графику	4
Тема 4.3 Правила дифференцирования. Производные основных элементарных функций.	Содержание учебного материала Производные суммы, разности, произведения, частные. Производные основных элементарных функций.	2
	Практическое занятие: 29. Нахождение производных с помощью правил дифференцирования. 30. Производные тригонометрических функций. 31. Производные показательных и логарифмических функций.	4
Тема 4.4 Применение производной к исследованию функций.	Содержание учебного материала Применение производной к исследованию функций и построению графиков. Производные обратной функции и композиции функции.	2
	Практические занятия: 32. Исследование функций на монотонность 33. Определение точек экстремумов. 34. Построение графиков с использованием производной	4
Тема 4.5 Использование производной для нахождения оптимального решения в прикладных задачах	Содержание учебного материала Примеры использования производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах. Вторая производная, ее геометрический и физический смысл. Нахождение скорости для процесса, заданного формулой и графиком.	2
Раздел 5. Интегральное исчисление		14
	Содержание учебного материала	2

Тема 5.1 Первообразная, её определение	Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции.	
	Практическое занятие: 35. Вычисление первообразной, используя основные формулы.	2
Тема 5.2 Неопределённый интеграл	Содержание учебного материала	2
	Основное свойство первообразной и формулы интегрирования	
Тема 5.3 Определенный интеграл	Содержание учебного материала	2
	Применение определенного интеграла для нахождения площади криволинейной трапеции. Формула Ньютона—Лейбница.	
	Практическое занятие: 36. Вычисление определенных интегралов.	2
Тема 5.4 Применение интеграла в физике и геометрии.	Содержание учебного материала	2
	Примеры применения интеграла в физике и геометрии.	
	Практические занятия: 37. Вычисление площадей криволинейных трапеций	2
Раздел 6. Уравнения и неравенства		14
Тема 6.1 Уравнения и системы уравнений	Содержание учебного материала	2
	Рациональные, иррациональные, показательные и тригонометрические уравнения и системы. Равносильность уравнений, неравенств, систем. Основные приемы их решения (разложение на множители, введение новых неизвестных, подстановка, графический метод).	
	Практические занятия: 38. Решение систем уравнений	2
Тема 6.2 Неравенства и системы неравенств с двумя переменными	Содержание учебного материала	2
	Рациональные, иррациональные, показательные и тригонометрические неравенства. Основные приемы их решения.	
	Практическое занятие: 39. Решение неравенств	2
Тема 6.3 Использование свойств и графиков функций при решении уравнений и неравенств	Содержание учебного материала	2
	Метод интервалов. Изображение на координатной плоскости множества решений уравнений и неравенств с двумя переменными и их систем.	
	Практическое занятие: 40. Использование свойств и графиков функций для решения уравнений и неравенств	2
Тема 6.4 Примеры задач на составление систем уравнений	Содержание учебного материала	2
	Применение математических методов для решения содержательных задач из различных областей науки и практики. Интерпретация результата, учет реальных ограничений.	
Раздел 7. Элементы комбинаторики, теории вероятностей и статистики		20
Тема 7.1 Правила комбинаторики	Содержание учебного материала	2

	Правила комбинаторики и применение при решении комбинаторных задач. Решение комбинаторных задач методом перебора и по правилу умножения	
Тема 7.2 Основные понятия комбинаторики	Содержание учебного материала Основные понятия комбинаторики. Задачи на подсчет числа размещений, перестановок, сочетаний. Решение задач на перебор вариантов. Формула бинома Ньютона. Свойства биномиальных коэффициентов. Треугольник Паскаля.	2
	Практическое занятие: 41. Решение комбинаторных задач	2
Тема 7.3 Элементы теории вероятностей	Содержание учебного материала Событие, вероятность события, сложение и умножение вероятностей. Понятие о независимости событий. Дискретная случайная величина, закон ее распределения. Числовые характеристики дискретной случайной величины. Понятие о законе больших чисел.	2
	Практическое занятие: 42. Вычисление вероятностей	2
Тема 7.4 Представление данных (таблицы, диаграммы, графики)	Содержание учебного материала Представление данных (таблицы, диаграммы, графики), генеральная совокупность, выборка, среднее арифметическое, медиана. Понятие о задачах математической статистики. Решение практических задач с применением вероятностных методов.	2
	Практическое занятие: 43. Представление числовых данных.	2
Тема 7.5 Классическое и статистическое определения вероятности.	Содержание учебного материала Виды событий. Определения вероятностей.	2
	Содержание учебного материала Теоремы сложения совместных и несовместных событий	2
Тема 7.6 Теоремы сложения вероятностей	Содержание учебного материала Теоремы сложения совместных и несовместных событий	2
	Содержание учебного материала Теоремы умножения независимых событий	2
Тема 7.7 Теоремы умножения вероятностей	Содержание учебного материала Теоремы умножения независимых событий	2
Раздел 8. Геометрия		85
Тема 8.1 Прямые и плоскости в пространстве	Содержание учебного материала Взаимное расположение двух прямых в пространстве: параллельность, перпендикулярность, скрещивающиеся прямые. Параллельность и перпендикулярность прямой и плоскости.	2
	Практическое занятие: 44. Решение задач на взаимное расположение прямых и плоскостей	2
Тема 8.2 Взаимное расположение плоскостей в пространстве	Содержание учебного материала Параллельность плоскостей. Перпендикулярность двух плоскостей.	4

	Практическое занятие: 45. Решение задач на взаимное расположение плоскостей	2
Тема 8.3-8.5 Углы между прямыми, прямой и плоскостью, между плоскостями	Содержание учебного материала	6
	Угол между прямой и плоскостью. Теорема о трёх перпендикулярах. Двугранный угол. Угол между плоскостями.	
Тема 8.6 Построения в пространстве	Содержание учебного материала	2
	Изображение на рисунках и конструирование на моделях перпендикуляров и наклонных к плоскости, прямых, параллельных плоскостей, углов между прямой и плоскостью и обоснование построения.	
Тема 8.7 Нахождение расстояния	Содержание учебного материала	2
	Расстояние от точки до плоскости, от прямой до плоскости, расстояние между плоскостями, между скрещивающимися прямыми, между произвольными фигурами в пространстве.	
	Практическое занятие: 46. Решение задач на расстояния	2
Тема 8.8 Геометрические преобразования пространства	Содержание учебного материала	2
	Геометрические преобразования пространства: параллельный перенос, симметрия относительно плоскости. Параллельное проектирование. Площадь ортогональной проекции. Изображение пространственных фигур.	
	Практическое занятие: 47. Параллельное проектирование	2
Тема 8.9 Многогранники. Призма.	Содержание учебного материала	4
	Вершины, ребра, грани многогранника. Развертка. Многогранные углы. Выпуклые многогранники. Теорема Эйлера. Призма: прямая и наклонная призма. Правильная призма. Параллелепипед. Куб.	
Тема 8.10 Пирамида	Содержание учебного материала	4
	Пирамида. Правильная пирамида. Усеченная пирамида. Тетраэдр. Сечения куба, призмы и пирамиды.	
	Практическое занятие: 48. Решение задач на вычисление длин, расстояний, углов в многогранниках	2
Тема 8.11 Сечения многогранников	Содержание учебного материала	2
	Сечения, развертки многогранников. Площадь поверхности. Построение простейших сечений куба, призмы, пирамиды.	
	Практическое занятие: 49. Решение задач на построение сечений	2
Тема 8.12 Симметрия в пространстве. Правильные многогранники	Содержание учебного материала	2
	Симметрии в кубе, в параллелепипеде, в призме и пирамиде. Представление о правильных многогранниках (тетраэдре, кубе, октаэдре, додекаэдре и икосаэдре).	
	Содержание учебного материала	4

Тема 8.13 Тела и поверхности вращения. Цилиндр	Цилиндр: прямой, наклонный. Основание, высота, боковая поверхность, образующая, развертка. Осевые сечения и сечения, параллельные основанию.	
Тема 8.14 Конус	Содержание учебного материала	2
	Конус. Усеченный конус. Основание, высота, боковая поверхность, образующая, развертка. Осевые сечения и сечения, параллельные основанию.	
Тема 8.15 Сфера.	Содержание учебного материала	2
	Сфера, сечения. Касательная плоскость к сфере. Формула площади сферы	
Тема 8.16 Шар	Содержание учебного материала	2
	Шар. Сечения шара. Формула объема шара	
	Практическое занятие: 50. Решение задач на построение сечений, вычисление площади поверхности сферы и объема шара	2
Тема 8.17 Комбинации тел	Содержание учебного материала	2
	Взаимное расположение пространственных фигур.	
	Практическое занятие: 51. Решение задач на комбинации тел	2
Тема 8.18 Измерения в геометрии. Объемы тел	Содержание учебного материала	2
	Объем и его измерение. Интегральная формула объема. Формулы объема куба, прямоугольного параллелепипеда, призмы, цилиндра. Формулы объема пирамиды и конуса.	
	Практическое занятие: 52. Нахождение объемов призм. 53. Нахождение объема пирамиды. 54. Нахождение объемов тел вращения.	6
Тема 8.19 Площади поверхности	Содержание учебного материала	2
	Формулы площади поверхностей цилиндра и конуса. Формулы объема шара и площади сферы. Подобие тел. Отношения площадей поверхностей и объемов подобных тел.	
	Практическое занятие: 55. Решение задач на вычисление площади поверхности призмы 56. Нахождение площадей поверхностей пирамид 57. Нахождение площади поверхности тел вращения	6
Тема 8.20 Прямоугольная система координат в пространстве	Содержание учебного материала	2
	Прямоугольная (декартова) система координат на плоскости и в пространстве. Формула расстояния между двумя точками. Уравнение сферы, плоскости и прямой.	
Тема 8.21 Векторы.	Содержание учебного материала	2
	Модуль вектора. Равенство векторов. Сложение векторов. Умножение вектора на число. Разложение вектора по направлениям.	

	Практическое занятие: 58. Выполнение действий с векторами.	2
Тема 8.22 Действия с векторами	Содержание учебного материала Угол между двумя векторами. Проекция вектора на ось. Координаты вектора. Скалярное произведение векторов.	2
	Практическое занятие: 59. Использование координат и векторов при решении математических и прикладных задач.	2
Тема 8.23 Практическое применение скалярного умножения векторов к решению прикладных задач	Содержание учебного материала Вычисление углов между прямыми, используя формулу скалярного произведения	1
Консультация		2
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена		4
		Итого за 2 семестр
		161
		Всего
		289
Темы индивидуальных проектов:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Непрерывные дроби. 2. Применение сложных процентов в экономических расчетах. 3. Параллельное проектирование. 4. Средние значения и их применение в статистике. 5. Векторное задание прямых и плоскостей в пространстве. 6. Сложение гармонических колебаний. 7. Графическое решение уравнений и неравенств. 8. Правильные и полуправильные многогранники. 9. Конические сечения и их применение в технике. 10. Понятие дифференциала и его приложения. 11. Схемы повторных испытаний Бернулли. 12. Исследование уравнений и неравенств с параметром. 13. Геометрические формы в искусстве 14. Загадки и гармония правильных многогранников 15. Геометрические формы в крышах домов 16. Интеграл и его применение в жизни человека. 17. Использование логарифмической функции в науках и практической жизни. 18. Использование показательной функции в науках и практической жизни. 		
Тригонометрия вокруг нас.		

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 2.2, 8.6.
2. Практическое занятие № 11.

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 8.7
2. Практические занятия № 49, 50, 51.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрен следующие специальные помещения:

кабинет «Математики», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Алимов, Ш. А. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 10-11 классы : учеб. для общеобразоват. организаций : базовый и углуб. уровни / Ш. А. Алимов, Ю. М. Колягина, М. В. Ткачева. — Москва : Просвещение, 2018. — 463 с. — ISBN 978-5-09-055083-3. — Текст : непосредственный.
2. Александров, А. Д. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10-11 классы : учеб. для общеобразовательных организаций : базовый и углубл. Уровни / А. Д. Александров, А. Л. Вернер, В. И. Рыжик. — Москва : Просвещение, 2018. — 255 с. — ISBN 978-5-09-062551-7. — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

3. Баврин, И. И. Математика для технических колледжей и техникумов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — Москва : Юрайт, 2020. — 397 с. — ISBN 978-5-534-08026-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451978>.
4. Кашапова, Ф. Р. Высшая математика. Общая алгебра в задачах : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ф. Р. Кашапова, И. А. Кашапов, Т. Н. Фоменко. — Москва : Юрайт, 2020. — 128 с. — ISBN 978-5-534-11363-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454329>.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом достижения личностных, метапредметных, предметных результатов, освоения дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

РЕЗУЛЬТАТЫ	РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ ПРОГРАММЫ
<i>личностные:</i>	
– сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;	Введение Раздел 1 (Тема 1.1) Раздел 2 (Темы 2.1, 2.3)
– понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;	Раздел 3, 4
– развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;	Раздел 2 Раздел 5 (Тема 5.4)
– овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;	Раздел 6 (Темы 6.2) Раздел 7 (Тема 7.1-7.6)
– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	Введение Раздел 1 (Темы 1.1) Раздел 3 (Темы 3.3)
– готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;	Раздел 3 (Темы 3.3) Раздел 7 (Тема 7.1-7.6)
– готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	Раздел 8 (Темы 8.2-8.8)
– отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;	Раздел 2, Раздел 5 Раздел 8 (Темы 8.20-8.22)
<i>метапредметные:</i>	
– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов	Раздел 1 (Тема 1.1); Раздел 2 (Темы 2.1; 2.2; 2.3) Раздел 6 (Темы 6.1-6.4)

деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	
– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	Раздел 7 (Темы 7.2; 7.4; 7.6)
– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;	Раздел 1 (Тема 1.3) Раздел 2
– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	Раздел 1 (Тема 1.2); Раздел 6 (Темы 6.2; 6.4)
– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;	Раздел 1 (Тема 1.1) Раздел 2 (Темы 2.2, 2.4) Раздел 3 (Темы 3.1-3.4) Раздел 5 (Темы 5.2, 5.4)
– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения	Раздел 6 (Тема 6.4)
– целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;	Раздел 6 – Раздел 8
<i>предметные:</i>	
– сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;	Введение Раздел 2 (Темы 2.1)
– сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;	Раздел 2 (Темы 2.3) Раздел 8 (Темы 8.1-8.18)
– владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;	Раздел 1 (Тема 1.2) Раздел 2 (Темы 2.1)
– владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;	Раздел 3 (Темы 3.1, 3.3, 3.4)
– сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций,	Раздел 2 (Темы 2.1, 2.2)

использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;	
– владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;	Раздел 8 (Тема 8.2-8.17)
– сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;	Раздел 7 (Темы 7.1-7.3)
– владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.	Раздел 8 (Тема 8.21)

5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения (раздел, тема дисциплины)	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Форма контроля
Введение	<ul style="list-style-type: none"> – математика в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности; – цели и задачи изучения математики при освоении профессий СПО и специальностей СПО. 	–сообщение
Раздел 1. Алгебра		
Тема 1.1 Развитие понятия о числе	<ul style="list-style-type: none"> – определение целых и рациональных чисел.; – определение действительных чисел. 	<ul style="list-style-type: none"> –сообщение; –разноуровневые задачи и задания; –контрольная работа.
Тема 1.2 Приближенные вычисления	<ul style="list-style-type: none"> – арифметические действия над числами; – нахождение приближенных значений величин и погрешностей вычислений (абсолютной и относительной); – сравнение числовых выражений. 	<ul style="list-style-type: none"> –конспектирование; –разноуровневые задачи и задания;
Тема 1.3 Корни. Выполнение расчетов с радикалами	<ul style="list-style-type: none"> – корни натуральной степени из числа; – свойства корней натуральной степени; – вычисление и сравнение корней; – выполнение расчетов с радикалами; – иррациональные уравнения. 	<ul style="list-style-type: none"> – рабочая тетрадь; – практическое задание; – разноуровневые задачи и задания.
Тема 1.4 Степени. Преобразования выражений, содержащих степени	<ul style="list-style-type: none"> – степени с рациональными показателями; – свойства степеней с рациональными показателями; – степени с действительными показателями; – свойства степени с действительным показателем; – нахождение значений степеней с рациональными показателями; – сравнение степеней; – преобразования выражений, содержащих степени. 	<ul style="list-style-type: none"> – – контрольная работа; – тест.
Тема 1.5 Логарифмы. Свойства логарифмов	<ul style="list-style-type: none"> – логарифм числа; основное логарифмическое тождество; – десятичные и натуральные логарифмы; – правила действий с логарифмами; – переход к новому основанию; – нахождение значений логарифма по произвольному основанию; 	<ul style="list-style-type: none"> – конспектирование; – разноуровневые задачи и задания; – контрольная работа.

	<ul style="list-style-type: none"> – вычисление и сравнение логарифмов; – логарифмирование и потенцирование выражений. 	
Раздел 2. Основы тригонометрии		
Тема 2.1 Основные понятия. Радианная мера угла.	<ul style="list-style-type: none"> – радианная мера угла; – вращательное движение; радианный метод измерения углов вращения; – связь радианного метода измерения с градусной мерой. 	– конспектирование
Тема 2.2 Синус, косинус, тангенс, котангенс числа	<ul style="list-style-type: none"> – определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса числа; – формулирование определений тригонометрических функций для углов поворота и острых углов прямоугольного треугольника и объяснение их взаимосвязи. 	<ul style="list-style-type: none"> – презентация; – тест; – разноуровневые задачи и задания.
Тема 2.3 Основные тригонометрические тождества. Преобразования простейших тригонометрических выражений	<ul style="list-style-type: none"> – формулы сложения; – преобразование произведения тригонометрических функций в алгебраическую сумму; – преобразование алгебраической суммы тригонометрических функций в произведение 	<ul style="list-style-type: none"> – конспектирование; – разноуровневые задачи и задания; – творческое задание.
Тема 2.4 Формулы приведения.	<ul style="list-style-type: none"> – формулы приведения; – ознакомление со свойствами симметрии точек на единичной окружности и применение их для вывода формул приведения. 	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – разноуровневые задачи и задания.
Тема 2.5 Тригонометрические функции алгебраической суммы двух аргументов	<ul style="list-style-type: none"> – нахождение тригонометрических функций с использованием формул сложения. 	– рабочая тетрадь.
Тема 2.6 Тригонометрические функции двойного аргумента	<ul style="list-style-type: none"> – выражение функций двойного аргумента через функции одинарного аргумента. 	– презентация.
Тема 2.7 Тригонометрические функции половинного аргумента	<ul style="list-style-type: none"> – выражение функций половинного аргумента через функции одинарного аргумента. 	– контрольная работа.
Тема 2.8 Арксинус, арккосинус, арктангенс числа	<ul style="list-style-type: none"> – определения арксинуса, арккосинуса, арктангенса числа; – изображение арксинуса, арккосинуса, арктангенса на единичной окружности. 	– конспектирование

Тема 2.9 Простейшие тригонометрические уравнения	– простейшие тригонометрические уравнения.	– презентация
Тема 2.10	– решение тригонометрических уравнений.	– технология создания шпаргалки; – разноуровневые задачи и задания; – практическое задание.
Тема 2.11	– простейшие тригонометрические неравенства. Отбор решений неравенства.	– технология создания шпаргалки.
Раздел 3. Функции, их свойства и графики		
Тема 3.1 Функции. Понятие о непрерывности функции. Графическая интерпретация.	– область определения и множество значений; – график функции, построение графиков функций, заданных различными способами; – понятие о непрерывности функции.	– конспектирование; – расчетно-графическая работа.
Тема 3.2 Обратные функции	– область определения и область значений обратной функции; – график обратной функции.	– конспектирование.
Тема 3.3 Степенные, показательные и логарифмические функции	– определения функций, их свойства и графики; – преобразования графиков; – параллельный перенос, симметрия относительно осей координат; – симметрия относительно начала координат; – симметрия относительно прямой $y = x$; – растяжение и сжатие вдоль осей координат.	– презентация; – расчетно-графическая работа.
Тема 3.4 Показательные уравнения и их решение	– виды показательных уравнений и их решение различными способами.	– конспектирование.
Тема 3.5 Логарифмические уравнения и их решения	– виды логарифмических уравнений и их решение различными способами.	– рабочая тетрадь.
Тема 3.6 Показательные неравенства и их решение	– решение показательных неравенств.	– технология создания шпаргалки.

Тема 3.7 Логарифмические неравенства и их решения	– решение логарифмических неравенств.	– технология создания шпаргалки.
Тема 3.8 Тригонометрические функции. Обратные тригонометрические функции	– свойства и графики синуса, косинуса, тангенса и котангенса; – арксинус, арккосинус, арктангенс.	– презентация; – расчетно-графическая работа.
Раздел 4. Начала математического анализа. Дифференциальное исчисление		
Тема 4.1 Последовательности	– способы задания и свойства числовых последовательностей; – понятие о пределе последовательности; – существование предела монотонной ограниченной последовательности; – суммирование последовательностей; – бесконечно убывающая геометрическая прогрессия.	– конспектирование.
Тема 4.2 Производная	– понятие о производной функции; – геометрический и физический смысл производной; – уравнение касательной к графику функции.	– текущий контроль; – разноуровневые задачи и задания; – расчетно-графическая работа.
Тема 4.3 Правила дифференцирования. Производные основных элементарных функций	– производные суммы, разности, произведения, частного; – производные основных элементарных функций.	– тест; – разноуровневые задачи и задания.
Тема 4.4 Применение производной к исследованию функций	– применение производной к исследованию функций и построению графиков; – производные обратной функции и композиции функции.	– конспектирование; – расчетно-графическая работа.
Раздел 5. Интегральное исчисление		
Тема 5.1 Первообразная, её определение	– решение задач на связь первообразной и ее производной; – вычисление первообразной для данной функции.	– технология создания шпаргалки; – разноуровневые задачи и задания.
Тема 5.2 Неопределённый интеграл	– основное свойство первообразной; – формулы интегрирования.	– конспектирование.
Тема 5.3 Определённый интеграл	– применение определенного интеграла для нахождения площади криволинейной трапеции;	– рабочая тетрадь; – практическое задание.

	– формула Ньютона—Лейбница	
Тема 5.4 Применение интеграла в физике	– примеры применения интеграла в физике.	– доклад, сообщение.
Тема 5.5 Применение интеграла геометрии	– примеры применения интеграла геометрии.	– доклад, сообщение; – контрольная работа.
Раздел 6. Уравнения и неравенства		
Тема 6.1 Уравнения и системы уравнений	– рациональные, иррациональные, показательные и тригонометрические уравнения и системы; – равносильность уравнений, неравенств и систем; – основные приемы их решения (разложение на множители, введение новых неизвестных, подстановка, графический метод).	– рабочая тетрадь; – контрольная работа.
Тема 6.2 Неравенства и системы неравенств с двумя переменными	– рациональные, иррациональные, показательные и тригонометрические неравенства; – основные приемы их решения.	– конспектирование; – разноуровневые задачи и задания.
Тема 6.3 Использование свойств и графиков функций при решении уравнений и неравенств	– метод интервалов; – изображение на координатной плоскости множества решений уравнений и неравенств с двумя переменными и их систем.	– конспектирование; – практическое задание.
Тема 6.4 Примеры задач на составление систем уравнений	– применение математических методов для решения содержательных задач из различных областей науки и практики; – интерпретация результата, учет реальных ограничений.	– презентация.
Раздел 7. Элементы комбинаторики, теории вероятностей и статистики		
Тема 7.1 Правила комбинаторики	– правила комбинаторики и применение при решении комбинаторных задач; – решение комбинаторных задач методом перебора и по правилу умножения	– конспектирование.
Тема 7.2 Основные понятия комбинаторики	– основные понятия комбинаторики; – задачи на подсчет числа размещений, перестановок, сочетаний; – решение задач на перебор вариантов; – формула бинома Ньютона; – свойства биномиальных коэффициентов;	– рабочая тетрадь; – разноуровневые задачи и задания.

	– треугольник Паскаля.	
Тема 7.3 Элементы теории вероятностей	– событие, вероятность события; – сложение и умножение вероятностей; – понятие о независимости событий; – дискретная случайная величина, закон ее распределения; – числовые характеристики дискретной случайной величины; – понятие о законе больших чисел.	– конспектирование; – контрольная работа.
Тема 7.4 Представление данных (таблицы, диаграммы, графики)	– представление данных (таблицы, диаграммы, графики); – генеральная совокупность, выборка, среднее арифметическое, медиана; – понятие о задачах математической статистики; – решение практических задач с применением вероятностных методов.	– конспектирование; – разноуровневые задачи и задания.
Тема 7.5 Классическое и статистическое определения вероятности	– виды событий; – определения вероятностей.	– конспектирование;
Тема 7.6 Теоремы сложения вероятностей	– теоремы сложения совместных и несовместных событий.	– презентация.
Тема 7.7 Теоремы умножения вероятностей	– теоремы умножения независимых событий.	– презентация.
Раздел 8. Геометрия		
Тема 8.1 Прямые и плоскости в пространстве	– взаимное расположение двух прямых в пространстве: параллельность, перпендикулярность, скрещивающиеся прямые; – параллельность и перпендикулярность прямой и плоскости	– конспектирование.
Тема 8.2 Взаимное расположение плоскостей в пространстве	– параллельность плоскостей; – перпендикулярность двух плоскостей.	– рабочая тетрадь; – разноуровневые задачи и задания.
Тема 8.3 Углы между прямыми	– угол между прямыми.	– рабочая тетрадь.
Тема 8.4 Углы между прямой и плоскостью	– угол между прямой и плоскостью; – теорема о трёх перпендикулярах.	– технология создания шпаргалки.

Тема 8.5 Углы между плоскостями	<ul style="list-style-type: none"> – двугранный угол; – угол между плоскостями. 	– презентация.
Тема 8.6 Построения в пространстве	<ul style="list-style-type: none"> – изображение на рисунках и конструирование на моделях перпендикуляров и наклонных к плоскости; – изображение на рисунках и конструирование на моделях прямых; – изображение на рисунках и конструирование на моделях параллельных плоскостей; – изображение на рисунках и конструирование на моделях углов между прямой и плоскостью; – обоснование построения. 	– творческое задание.
Тема 8.7 Нахождение расстояния	<ul style="list-style-type: none"> – расстояние от точки до плоскости; – расстояние от прямой до плоскости; – расстояние между плоскостями; – расстояние между скрещивающимися прямыми; – расстояние между произвольными фигурами в пространстве 	<ul style="list-style-type: none"> – рабочая тетрадь; – разноуровневые задачи и задания.
Тема 8.8 Геометрические преобразования пространства	<ul style="list-style-type: none"> – геометрические преобразования пространства: параллельный перенос, симметрия относительно плоскости; – параллельное проектирование; – площадь ортогональной проекции; – изображение пространственных фигур. 	<ul style="list-style-type: none"> – конспектирование; – творческое задание.
Тема 8.9 Многогранники. Призма.	<ul style="list-style-type: none"> – вершины, рёбра, грани многогранника; – развертка; – теорема Эйлера; – прямая, наклонная и правильная призма. 	– конспектирование.
Тема 8.10 Пирамида.	<ul style="list-style-type: none"> – пирамида; – правильная пирамида; – тетраэдр. 	– рабочая тетрадь.
Тема 8.11 Усечённая пирамида	<ul style="list-style-type: none"> – усеченная пирамида; – сечения пирамиды. 	– рабочая тетрадь.
Тема 8.12 Сечения многогранников	<ul style="list-style-type: none"> – сечения; – развертки многогранников; – площадь поверхности; – построение простейших сечений куба; – построение простейших сечений призмы; – построение простейших сечений пирамиды. 	<ul style="list-style-type: none"> – презентация; – контрольная работа.
Тема 8.13 Симметрия в	<ul style="list-style-type: none"> – симметрии в кубе; – симметрии в параллелепипеде; 	– доклад, сообщение.

пространстве. Правильные многогранники	<ul style="list-style-type: none"> – симметрии в призме; – симметрии пирамиде; – представление о правильных многогранниках (тетраэдре, кубе, октаэдре, додекаэдре и икосаэдре). 	
Тема 8.14 Тела и поверхности вращения. Цилиндр	<ul style="list-style-type: none"> – цилиндр: прямой, наклонный; – основание, высота, боковая поверхность, образующая, развертка; – осевые сечения; – сечения, параллельные основанию. 	– конспектирование.
Тема 8.15 Конус	<ul style="list-style-type: none"> – конус; – усеченный конус; – основание, высота, боковая поверхность, образующая, развертка; – осевые сечения; – сечения, параллельные основанию. 	– рабочая тетрадь.
Тема 8.16 Сфера.	<ul style="list-style-type: none"> – сфера, сечения; – касательная плоскость к сфере; – формула площади сферы. 	– технология создания шпаргалки.
Тема 8.17 Шар	<ul style="list-style-type: none"> – шар, сечения шара; – формула объема шара. 	<ul style="list-style-type: none"> – презентация; – разноуровневые задачи и задания.
Тема 8.18 Комбинации тел	– взаимное расположение пространственных фигур.	– конспектирование.
Тема 8.19 Измерения в геометрии. Объемы тел	<ul style="list-style-type: none"> – Объем и его измерение; – интегральная формула объема; – формулы объема куба; – формулы объема прямоугольного параллелепипеда; – формулы объема призмы; – формулы объема цилиндра; – формулы объема пирамиды; – формулы объема конуса. 	<ul style="list-style-type: none"> – конспектирование; – практическое задание; – разноуровневые задачи и задания.
Тема 8.20 Площади поверхности	<ul style="list-style-type: none"> – формулы площади поверхности цилиндра; – формулы площади поверхности конуса; – подобие тел; – отношения площадей поверхностей и объемов подобных тел. 	<ul style="list-style-type: none"> – конспектирование; – разноуровневые задачи и задания.
Тема 8.21 Прямоугольная система координат в пространстве	<ul style="list-style-type: none"> – прямоугольная (декартова) система координат на плоскости; – прямоугольная (декартова) система координат в пространстве; – формула расстояния между двумя точками; – уравнение сферы; – уравнение плоскости; 	– конспектирование.

	<ul style="list-style-type: none"> – уравнение прямой. 	
Тема 8.22 Векторы.	<ul style="list-style-type: none"> – модуль вектора; – равенство векторов; – сложение векторов; – умножение вектора на число; – разложение вектора по направлениям. 	<ul style="list-style-type: none"> – доклад, сообщение.
Тема 8.23 Действия с векторами	<ul style="list-style-type: none"> – угол между двумя векторами; – проекция вектора на ось, – координаты вектора; – скалярное произведение векторов. 	<ul style="list-style-type: none"> – конспектирование; – тест; – разноуровневые задачи и задания.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Университетского колледжа

М.П. Семенцова



подпись
«22» 04 2021г.
М.П.

Рабочая учебная программа дисциплины

БД.05. История

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК интердисциплинарного
и гостиничного кафедр
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Милова
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ
УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.05. История

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства. Программа составлена с учетом социально-экономического профиля получаемого образования.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения дисциплины. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина БД.05. История является учебным предметом обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования.

Дисциплина БД.05.История изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

Освоение содержания дисциплины БД.05.История обеспечивает достижение следующих результатов:

личностных:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);
- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена
- российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- готовность к служению Отечеству, его защите;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
- самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;
- использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;
- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

предметных:

- сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
- сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	117
в том числе:	
теоретическое обучение	87
лабораторные работы	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	4

2.2 Тематический план и содержание дисциплины БД.05. История

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
Введение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Значение изучения истории. Проблема достоверности исторических знаний. Исторические источники, их виды, основные методы работы с ними. Вспомогательные исторические дисциплины. Историческое событие и исторический факт. Концепции исторического развития (формационная, цивилизационная, их сочетание). Периодизация всемирной истории. История России — часть всемирной истории.</p>	2
Раздел 1. Древнейшая стадия истории человечества		3
<p>Тема 1.1 Происхождение человека. Люди эпохи палеолита. Неолитическая революция и ее последствия</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Источники знаний о древнейшем человеке. Проблемы антропогенеза. Древнейшие виды человека. Расселение древнейших людей по земному шару. Появление человека современного вида. Палеолит. Условия жизни и занятия первобытных людей. Социальные отношения. Родовая община.</p> <p>2. Формы первобытного брака. Достижения людей палеолита. Причины зарождения и особенности первобытной религии и искусства. Археологические памятники палеолита на территории России.</p>	2
<p>Тема 1.2 Неолитическая революция и ее последствия</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие «неолитическая революция». Причины неолитической революции. Зарождение производящего хозяйства, появление земледелия и животноводства. Прародина производящего хозяйства. Последствия неолитической революции. Древнейшие поселения земледельцев и животноводов. Неолитическая революция на территории современной России. Первое и второе общественное разделение труда. Появление ремесла и торговли. Начало формирования народов. Индоевропейцы и проблема их прародины. Эволюция общественных отношений, усиление неравенства. Соседская община. Племена и союзы племен. Укрепление власти вождей. Возникновение элементов государственности. Древнейшие города.</p>	1
Раздел 2. Цивилизации Древнего мира		4
<p>Тема 2.1 Древнейшие государства. Великие державы Древнего Востока</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие цивилизации. Особенности цивилизаций Древнего мира — древневосточной и античной. Специфика древнеегипетской цивилизации. Города-государства Шумера. Вавилон. Законы царя Хаммурапи. Финикийцы и их достижения. Древние евреи в Палестине. Хараппская цивилизация Индии. Индия под властью ариев. Зарождение древнекитайской цивилизации. Великие державы Древнего Востока. Предпосылки складывания великих держав, их особенности. Последствия появления великих держав. Хеттское царство. Ассирийская военная держава. Урарту. Мидийско-Персидская держава — крупнейшее государство Древнего Востока. Государства Индии. Объединение Китая. Империи Цинь и Хань.</p>	1
	Содержание учебного материала	1

Тема 2.2 Древняя Греция. Древний Рим. Культура и религия Древнего мира	1. Особенности географического положения и природы Греции. Минойская и микенская цивилизации. Последствия вторжения дорийцев в Грецию. Складывание полисного строя. Характерные черты полиса. Великая греческая колонизация и ее последствия. Развитие демократии в Афинах. Спарта и ее роль в истории Древней Греции. Греко-персидские войны, их ход, результаты, последствия. Расцвет демократии в Афинах. Причины и результаты кризиса полиса. Македонское завоевание Греции. Походы Александра Македонского и их результаты. Эллинистические государства — синтез античной и древневосточной цивилизации. Рим в период правления царей. Рождение Римской республики и особенности управления в ней. Борьба патрициев и плебеев, ее результаты. Римские завоевания. Борьба с Карфагеном. Превращение Римской республики в мировую державу. Система управления в Римской республике. Внутриполитическая борьба, гражданские войны. Рабство в Риме, восстание рабов под предводительством Спартака. От республики к империи. Римская империя: территория, управление. Периоды принципата и домината. Рим и провинции. Войны Римской империи. Римляне и варвары. Кризис Римской империи. Поздняя империя. Эволюция системы императорской власти. Колонат. Разделение Римской империи на Восточную и Западную. Великое переселение народов и падение Западной Римской империи.	
	Практическое занятие № 1. Наследие Древнего Рима. Изучение древнеримской культуры.	2
Раздел 3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века		7
Тема 3.1 Великое переселение народов и образование варварских королевств в Европе	Содержание учебного материала	1
	Средние века: понятие, хронологические рамки, периодизация. Варвары и их вторжения на территорию Римской империи. Крещение варварских племен. Варварские королевства, особенности отношений варваров и римского населения в различных королевствах. Синтез позднеримского и варварского начал в европейском обществе раннего Средневековья. Варварские правды.	
Тема 3.2 Возникновение ислама. Арабские завоевания	Содержание учебного материала	1
	Арабы. Мухаммед и его учение. Возникновение ислама. Основы мусульманского вероучения. Образование Арабского халифата. Арабские завоевания. Мусульмане и христиане. Халифат Омейядов и Аббасидов. Распад халифата. Культура исламского мира. Архитектура, каллиграфия, литература. Развитие науки. Арабы как связующее звено между культурами античного мира и средневековой Европы.	
Тема 3.3 Византийская империя	Содержание учебного материала	1
	Территория Византии. Византийская империя: власть, управление. Расцвет Византии при Юстиниане. Попытка восстановления Римской империи. Кодификация права. Византия и славяне, славянизация Балкан. Принятие христианства славянскими народами. Византия и страны Востока. Турецкие завоевания и падение Византии. Культура Византии. Сохранение и переработка античного наследия. Искусство, иконопись, архитектура. Человек в византийской цивилизации. Влияние Византии на государственность и культуру России.	
Тема 3.4 Восток в Средние века	Содержание учебного материала	1

	Средневековая Индия. Ислам в Индии. Делийский султанат. Культура средневековой Индии. Особенности развития Китая. Административнобюрократическая система. Империи Суй, Тан. Монголы. Чингисхан. Монгольские завоевания, управление державой. Распад Монгольской империи. Империя Юань в Китае. Свержение монгольского владычества в Китае, империя Мин. Китайская культура и ее влияние на соседние народы. Становление и эволюция государственности в Японии. Самураи. Правление сёгунов.	
Тема 3.5 Империя Карла Великого и ее распад	Содержание учебного материала Феодалная раздробленность в Европе. Королевство франков. Военная реформа Карла Мартела и ее значение. Франкские короли и римские папы. Карл Великий, его завоевания и держава. Каролингское возрождение. Распад Каролингской империи. Причины и последствия феодалной раздробленности. Британия в раннее Средневековье. Норманны и их походы. Норманнское завоевание Англии.	1
	Практическое занятие № 2. Значение арабской цивилизации.	2
Раздел 4. От Древней Руси к Российскому государству		7
Тема 4.1 Образование Древнерусского государства	Содержание учебного материала Восточные славяне: происхождение, расселение, занятия, общественное устройство. Взаимоотношения с соседними народами и государствами. Предпосылки и причины образования Древнерусского государства. Новгород и Киев — центры древнерусской государственности. Варяжская проблема. Формирование княжеской власти (князь и дружина, полюдье). Первые русские князья, их внутренняя и внешняя политика. Походы Святослава.	1
	Практическое занятие № 3. Особенности древнерусской культуры. Возникновение письменности. Летописание. Литература (слово, житие, поучение, хождение). Былинный эпос. Деревянное и каменное зодчество. Живопись (мозаики, фрески). Иконы. Декоративно-прикладное искусство. Развитие местных художественных школ.	2
Тема 4.2 Древнерусская культура	Содержание учебного материала Монгольское нашествие. Сражение на Калке. Поход монголов на Северо-Западную Русь. Героическая оборона русских городов. Походы монгольских войск на Юго-Западную Русь и страны Центральной Европы. Значение противостояния Руси монгольскому завоеванию. Борьба Руси против экспансии с Запада. Александр Ярославич. Невская битва. Ледовое побоище. Зависимость русских земель от Орды и ее последствия. Борьба населения русских земель против ордынского владычества.	1
	Практическое занятие № 3. Особенности древнерусской культуры. Возникновение письменности. Летописание. Литература (слово, житие, поучение, хождение). Былинный эпос. Деревянное и каменное зодчество. Живопись (мозаики, фрески). Иконы. Декоративно-прикладное искусство. Развитие местных художественных школ.	2
Тема 4.3 Монгольское завоевание и его последствия	Содержание учебного материала Причины и основные этапы объединения русских земель. Москва и Тверь: борьба за великое княжение. Причины и ход возвышения Москвы. Московские князья и их политика. Княжеская власть и церковь. Дмитрий Донской. Начало борьбы с ордынским владычеством. Куликовская битва, ее значение.	1
	Содержание учебного материала Причины и основные этапы объединения русских земель. Москва и Тверь: борьба за великое княжение. Причины и ход возвышения Москвы. Московские князья и их политика. Княжеская власть и церковь. Дмитрий Донской. Начало борьбы с ордынским владычеством. Куликовская битва, ее значение.	1
	Содержание учебного материала	2

<p>Тема 4.5 Образование единого Русского государства.</p>	<p>Русь при преемниках Дмитрия Донского. Отношения между Москвой и Ордой, Москвой и Литвой. Феодалная война второй четверти XV века, ее итоги. Автокефалия Русской православной церкви. Иван III. Присоединение Новгорода. Завершение объединения русских земель. Прекращение зависимости Руси от Золотой Орды. Войны с Казанью, Литвой, Ливонским орденом и Швецией. Образование единого Русского государства и его значение. Усиление великокняжеской власти. Судебник 1497 года. Происхождение герба России. Система землевладения. Положение крестьян, ограничение их свободы. Предпосылки и начало складывания крепостнической системы.</p>	
<p>Раздел 5. Россия в XVI—XVII веках: от великого княжества к царству</p>		4
<p>Тема 5.1 Россия в правление Ивана Грозного.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Россия в период боярского правления. Иван IV. Избранная рада. Реформы 1550-х годов и их значение. Становление приказной системы. Укрепление армии. Стоглавый собор. Расширение территории государства, его многонациональный характер. Походы на Казань. Присоединение Казанского и Астраханского ханств, борьба с Крымским ханством, покорение Западной Сибири. Ливонская война, ее итоги и последствия. Опричнина, споры о ее смысле. Последствия опричнины. Россия в конце XVI века, нарастание кризиса. Учреждение патриаршества. Закрепощение крестьян.</p>	1
<p>Тема 5.2 Смутное время начала XVII века.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Царствование Б.Годунова. Смуты: причины, участники, последствия. Самозванцы. Восстание под предводительством И.Болотникова. Вмешательство Речи Посполитой и Швеции в Смуту. Оборона Смоленска. Освободительная борьба против интервентов. Патриотический подъем народа. Окончание Смуты и возрождение российской государственности. Ополчение К.Минина и Д.Пожарского. Освобождение Москвы. Начало царствования династии Романовых.</p>	1
<p>Тема 5.3 Экономическое и социальное развитие России в XVII веке</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Народные движения. Экономические последствия Смуты. Восстановление хозяйства. Новые явления в экономике страны: рост товарно-денежных отношений, развитие мелкотоварного производства, возникновение мануфактур. Развитие торговли, начало формирования всероссийского рынка. Окончательное закрепощение крестьян. Народные движения в XVII веке: причины, формы, участники. Городские восстания. Восстание под предводительством С. Т. Разина.</p>	1
<p>Тема 5.4 Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России в XVII веке</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Усиление царской власти. Развитие приказной системы. Преобразования в армии. Начало становления абсолютизма. Власть и церковь. Реформы патриарха Никона. Церковный раскол. Протопоп Аввакум. Освоение Сибири и Дальнего Востока. Русские первопроходцы. Внешняя политика России в XVII веке. Взаимоотношения с соседними государствами и народами. Россия и Речь Посполитая. Смоленская война. Присоединение к России Левобережной Украины и Киева. Отношения России с Крымским ханством и Османской империей.</p> <p>2. Культура XIII—XV веков. Летописание. Важнейшие памятники литературы (памятники куликовского цикла, сказания, жития, хождения). Развитие зодчества (Московский Кремль, монастырские комплексы-крепости). Расцвет иконописи (Ф. Грек, А. Рублев). Культура XVI века. Книгопечатание (И. Федоров). Публицистика. Зодчество (шатровые храмы). «Домострой». Культура XVII века. Традиции и новые веяния, усиление светского характера культуры. Образование. Литература: новые жанры (сатирические повести, автобиографические повести), новые герои. Зодчество: основные стили и памятники. Живопись (С. Ушаков).</p>	1

Раздел 6. Страны Запада и Востока в XVI—XVIII веках		8
Тема 6.1 Экономическое развитие и перемены в западноевропейском обществе	Содержание учебного материала	2
	Новые формы организации производства. Накопление капитала. Зарождение ранних капиталистических отношений. Мануфактура. Открытия в науке, усовершенствование в технике, внедрение технических новинок в производство. Революции в кораблестроении и военном деле. Совершенствование огнестрельного оружия. Развитие торговли и товарно-денежных отношений. Революция цен и ее последствия.	
	Практическое занятие № 4 Европейская цивилизация.	1
Тема 6.2 Великие географические открытия	Содержание учебного материала	1
	Образование колониальных империй. Великие географические открытия, их технические, экономические и интеллектуальные предпосылки. Поиски пути в Индию и открытие Нового Света (Х. Колумб, Васко да Гама, Ф. Магеллан). Разделы сфер влияния и начало формирования колониальной системы. Испанские и португальские колонии в Америке. Политические, экономические и культурные последствия Великих географических открытий.	
Тема 6.3 Возрождение и гуманизм в Западной Европе	Содержание учебного материала	1
	Эпоха Возрождения. Понятие «Возрождение». Истоки и предпосылки становления культуры Ренессанса в Италии. Гуманизм и новая концепция человеческой личности. Идеи гуманизма в Северной Европе. Влияние гуманистических идей в литературе, искусстве и архитектуре. Высокое Возрождение в Италии. Искусство стран Северного Возрождения.	
Тема 6.4 Становление абсолютизма в европейских странах. Страны Востока в XVI—XVIII веках	Содержание учебного материала	1
	1. Абсолютизм как общественно-политическая система. Абсолютизм во Франции. Религиозные войны и правление Генриха IV. Франция при кардинале Ришелье. Фронда. Людовик XIV — «король-солнце». Абсолютизм в Испании. Испания и империя Габсбургов в XVII—XVIII веках. Англия в эпоху Тюдоров. Превращение Англии в великую морскую державу при Елизавете I. Общие черты и особенности абсолютизма в странах Европы. «Просвещенный абсолютизм», его значение и особенности в Пруссии, при монархии Габсбургов. 2. Англия в XVII— XVIII веках. Причины и начало революции в Англии. Демократические течения в революции. Провозглашение республики. Протекторат О. Кромвеля. Реставрация монархии. Итоги, характер и значение Английской революции. «Славная революция». Английское Просвещение. Дж. Локк. Политическое развитие Англии в XVIII веке. Колониальные проблемы. Подъем мануфактурного производства. Начало промышленной революции. Изменения в социальной структуре общества. 3. Османские завоевания в Европе. Борьба европейских стран с османской опасностью. Внутренний строй Османской империи и причины ее упадка. Маньчжурское завоевание Китая. Империя Цин и ее особенности. Начало проникновения европейцев в Китай. Цинская политика изоляции. Сёгунат Токугавы в Японии. Страны Востока и колониальная экспансия европейцев. Колониальные захваты Англии, Голландии и Франции. Колониальное соперничество. Складывание колониальной системы. Колонизаторы и местное население. Значение колоний для развития стран Западной Европы. Испанские и португальские колонии Америки, ввоз африканских рабов. Английские колонии в Северной Америке: социально-экономическое развитие и политическое устройство. Рабовладение. Европейские колонизаторы в Индии. Захват Индии Англией и его последствия.	
	Содержание учебного материала	1

<p>Тема 6.5 Международные отношения в XVII— XVIII веках. Развитие европейской культуры и науки в XVII— XVIII веках</p>	<p>1.Религиозные, экономические и колониальные противоречия. Причины, ход, особенности, последствия Тридцатилетней войны. Вестфальский мир и его значение. Гегемония Франции в Европе во второй половине XVII века. Династические войны XVIII века. (Война за испанское наследство, Война за австрийское наследство). Семилетняя война — прообраз мировой войны.</p> <p>2.Развитие европейской культуры и науки в XVII— XVIII веках. Эпоха просвещения. Новые художественные стили: классицизм, барокко, рококо. Крупнейшие писатели, художники, композиторы. Просвещение: эпоха и идеология. Развитие науки, важнейшие достижения. Идеология Просвещения и значение ее распространения. Учение о естественном праве и общественном договоре. Вольтер, Ш. Монтескьё, Ж. Ж. Руссо</p>	
<p>Тема 6.6 Война за независимость и образование США. Французская революция конца XVIII века</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Причины борьбы английских колоний в Северной Америке за независимость. Начало освободительного движения. Декларация независимости США. Образование США. Война за независимость как первая буржуазная революция в США. Конституция США. Билль о правах.</p> <p>2. Французская революция конца XVIII века. Предпосылки и причины Французской революции конца XVIII века. Начало революции. Декларация прав человека и гражданина. Конституционалисты, жирондисты и якобинцы. Конституция 1791 года. Начало революционных войн. Свержение монархии и установление республики. Якобинская диктатура. Террор. Падение якобинцев. От термидора к брюмеру. Установление во Франции власти Наполеона Бонапарта. Итоги революции. Международное значение революции.</p>	<p>1</p>
<p>Раздел 7. Россия в конце XVII – XVIII вв.: от царства к империи</p>		<p>7</p>
<p>Тема 7.1 Россия в эпоху петровских преобразований</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Практическое занятие № 5. Дискуссии о Петре I, значении и цене его преобразований. Начало царствования Петра I. Стрелецкое восстание. Правление царевны Софьи. Крымские походы В.В. Голицына. Начало самостоятельного правления Петра I. Азовские походы. Великое посольство. Первые преобразования. Северная война: причины, основные события, итоги. Значение Полтавской битвы. Прутский и Каспийский походы. Провозглашение России империей. Государственные реформы Петра I. Реорганизация армии. Реформы государственного управления (учреждение Сената, коллегий, губернская реформа и др.). Указ о единонаследии. Табель о рангах. Утверждение абсолютизма. Церковная реформа. Развитие экономики. Политика протекционизма и меркантилизма. Подушная подать. Введение паспортной системы. Социальные движения. Восстания в Астрахани, на Дону. Итоги и цена преобразований Петра Великого.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 7.2 Экономическое и социальное развитие в XVIII веке. Народные движения</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Развитие промышленности и торговли во второй четверти — конце XVIII века. Рост помещичьего землевладения. Основные сословия российского общества, их положение. Усиление крепостничества. Восстание под предводительством Е. И. Пугачева и его значение.</p>	<p>1</p>
<p>Содержание учебного материала</p>		<p>1</p>

<p>Тема 7.3 Внутренняя и внешняя политика России в середине — второй половине XVIII века</p>	<p>Дворцовые перевороты: причины, сущность, последствия. Внутренняя и внешняя политика преемников Петра I. Расширение привилегий дворянства. Русско-турецкая война 1735—1739 годов. Участие России в Семилетней войне. Короткое правление Петра III. Правление Екатерины II. Политика «просвещенного абсолютизма»: основные направления, мероприятия, значение. Уложенная комиссия. Губернская реформа. Жалованные грамоты дворянству и городам. Внутренняя политика Павла I, его свержение. Внешняя политика Екатерины II. Русско-турецкие войны и их итоги. Великие русские полководцы и флотоводцы (П.А. Румянцев, А.В. Суворов, Ф.Ф. Ушаков). Присоединение и освоение Крыма и Новороссии; Г.А. Потемкин. Участие России в разделах Речи Посполитой. Внешняя политика Павла I. Итальянский и Швейцарский походы А.В. Суворова, Средиземноморская экспедиция Ф.Ф. Ушакова.</p>	
<p>Тема 7.4 Русская культура XVIII века.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Нововведения в культуре петровских времен. Просвещение и научные знания (Ф. Прокопович. И.Т. Посошков). Литература и искусство. Архитектура и изобразительное искусство (Д. Трезини, В.В. Растрелли, И.Н. Никитин). Культура и быт России во второй половине XVIII века. Становление отечественной науки; М.В. Ломоносов. Исследовательские экспедиции. Историческая наука (В.Н. Татищев). Русские изобретатели (И.И. Ползунов, И.П. Кулибин). Общественная мысль (Н.И. Новиков, А.Н. Радищев). Литература: основные направления, жанры, писатели (А.П. Сумароков, Н.М. Карамзин, Г.Р. Державин, Д.И. Фонвизин). Развитие архитектуры, живописи, скульптуры, музыки (стили и течения, художники и их произведения). Театр (Ф.Г. Волков).</p> <p>Практическое занятие № 6. Духовное развитие России с древнейших времен до конца XVIII века.</p>	<p>1</p> <p>2</p>
<p>Раздел 8. Становление индустриальной цивилизации</p>		<p>4</p>
<p>Тема 8.1 Промышленный переворот и его последствия.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Промышленный переворот (промышленная революция), его причины и последствия. Важнейшие изобретения. Технический переворот в промышленности. От мануфактуры к фабрике. Машинное производство. Появление новых видов транспорта и средств связи. Социальные последствия промышленной революции. Индустриальное общество. Экономическое развитие Англии и Франции в XIX веке. Конец эпохи «свободного капитализма». Концентрация производства и капитала. Монополии и их формы. Финансовый капитал. Роль государства в экономике.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 8.2. Международные отношения</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Практическое занятие № 7.</p> <p>Международные отношения. Войны Французской революции и Наполеоновские войны. Антифранцузские коалиции. Крушение наполеоновской империи и его причины. Создание Венской системы международных отношений. Священный союз. Восточный вопрос и обострение противоречий между европейскими державами. Крымская (Восточная) война и ее последствия. Франко-прусская война и изменение расстановки сил на мировой арене. Колониальные захваты. Противоречия между державами. Складывание системы союзов. Тройственный союз. Франко-русский союз — начало образования Антанты.</p>	<p>2</p>
<p>Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета</p>		<p>2</p>
<p style="text-align: right;">Итого за 1 семестр</p>		<p>48</p>
<p>Раздел 9. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока</p>		<p>4</p>
	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>2</p>

<p>Тема 9.1 Колониальная экспансия европейских стран. Индия</p>	<p>Особенности социально-экономического и политического развития стран Востока. Страны Востока и страны Запада: углубление разрыва в темпах экономического роста. Значение колоний для ускоренного развития западных стран. Колониальный раздел Азии и Африки. Традиционные общества и колониальное управление. Освободительная борьба народов колоний и зависимых стран. Индия под властью британской короны. Восстание сипаев и реформы в управлении Индии.</p>	
<p>Тема 9.2 Китай и Япония</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Начало превращения Китая в зависимую страну. Опиумные войны. Восстание тайпинов, его особенности и последствия. Упадок и окончательное закабаление Китая западными странами. Особенности японского общества в период сёгуната Токугава. Насильственное «открытие» Японии. Революция Мэйдзи и ее последствия. Усиление Японии и начало ее экспансии в Восточной Азии.</p>	<p>2</p>
<p>Раздел 10. Российская империя в XIX веке</p>		<p>14</p>
<p>Тема 10.1 Внутренняя и внешняя политика России в начале XIX века. Движение декабристов</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Практическое занятие № 8. Император Александр I и его окружение. Создание министерств. Указ о вольных хлебопашцах. Меры по развитию системы образования. Проект М.М. Сперанского. Учреждение Государственного совета. Участие России в антифранцузских коалициях. Тильзитский мир 1807 года и его последствия. Присоединение к России Финляндии и Бессарабии. Отечественная война 1812 года. Планы сторон, основные этапы и сражения войны. Герои войны (М.И. Кутузов, П.И. Багратион, Н.Н. Раевский, Д.В. Давыдов и др.). Причины победы России в Отечественной войне 1812 года. Заграничный поход русской армии 1813—1814 годов. Венский конгресс. Роль России в европейской политике в 1813—1825 годах. Изменение внутривнутриполитического курса Александра I в 1816—1825 годах. Аракчеевщина. Военные поселения.</p> <p>1. Движение декабристов: предпосылки возникновения, идейные основы и цели, первые организации, их участники. Южное общество; «Русская правда» П.И. Пестеля. Северное общество; Конституция Н.М. Муравьева. Выступления декабристов в Санкт-Петербурге (14 декабря 1825 года) и на юге, их итоги. Значение движения декабристов.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 10.2 Внутренняя политика Николая I. Общественное движение во второй четверти XIX века. Внешняя политика России во второй четверти XIX века.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Внутренняя политика Николая I. Правление Николая I. Преобразование и укрепление роли государственного аппарата. Кодификация законов. Социально-экономическое развитие России во второй четверти XIX века. Крестьянский вопрос. Реформа управления государственными крестьянами П. Д. Киселева. Начало промышленного переворота, его экономические и социальные последствия. Финансовая реформа Е. Ф. Канкрин. Политика в области образования. Теория официальной народности (С. С. Уваров).</p> <p>2. Общественное движение во второй четверти XIX века. Оппозиционная общественная мысль. «Философическое письмо» П. Я. Чаадаева. Славянофилы (К.С. и И.С. Аксаковы, И. В. и П. В. Киреевские, А. С. Хомяков, Ю. Ф. Самарин и др.) и западники (К. Д. Кавелин, С.М. Соловьев, Т. Н. Грановский и др.). Революционно-социалистические течения (А. И. Герцен, Н. П. Огарев, В. Г. Белинский). Общество петрашевцев. Создание А. И. Герценом теории русского социализма и его издательская деятельность.</p> <p>3. Россия и революционные события 1830—1831 и 1848—1849 годов в Европе. Восточный вопрос. Войны с Ираном и Турцией. Кавказская война. Крымская война 1853—1856 годов: причины, этапы военных действий, итоги. Героическая оборона Севастополя и ее герои.</p>	<p>2</p>
<p>Содержание учебного материала</p>		<p>2</p>

<p>Тема 10.3 Отмена крепостного права и реформы 60—70-х годов XIX века</p>	<p>Контрреформы. Необходимость и предпосылки реформ. Император Александр II и его окружение. Планы и проекты переустройства России. Подготовка крестьянской реформы. Разработка проекта реформы в Редакционных комиссиях. Основные положения Крестьянской реформы 1861 года и условия освобождения крестьян. Значение отмены крепостного права. Земская и городская реформы, создание системы местного самоуправления. Судебная реформа, суд присяжных. Введение всеобщей воинской повинности. Реформы в области образования и печати. Итоги и следствия реформ 1860—1870-х годов. «Конституция М.Т. Лорис-Меликова». Александр III. Причины контрреформ, их основные направления и последствия.</p>	
<p>Тема 10.4 Общественное движение во второй половине XIX века. Экономическое развитие во второй половине XIX века.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Общественное движение в России в последней трети XIX века. Консервативные, либеральные, радикальные течения общественной мысли. Народническое движение: идеология (М.А. Бакунин, П.Л. Лавров, П.Н. Ткачев), организации, тактика. Деятельность «Земли и воли» и «Народной воли». Охота народовольцев на царя. Кризис революционного народничества. Основные идеи либерального народничества. Распространение марксизма и зарождение российской социал-демократии. Начало рабочего движения. Практическое занятие Народническое движение. Экономическое развитие во второй половине XIX века. Социально-экономическое развитие пореформенной России. Сельское хозяйство после отмены крепостного права. Развитие торговли и промышленности. Железнодорожное строительство. Завершение промышленного переворота, его последствия. Возрастание роли государства в экономической жизни страны. Курс на модернизацию промышленности. Экономические и финансовые реформы (Н.Х. Бунге, С.Ю. Витте). Разработка рабочего законодательства.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 10.5 Внешняя политика России во второй половине XIX века. Европейская политика.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>А. М. Горчаков и преодоление последствий поражения в Крымской войне. Русско-турецкая война 1877—1878 годов, ход военных действий на Балканах — в Закавказье. Роль России в освобождении балканских народов. Присоединение Казахстана и Средней Азии. Заключение русско-французского союза. Политика России на Дальнем Востоке. Россия в международных отношениях конца XIX века.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 10.6 Русская культура XIX века.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Практическое занятие № 9. Развитие науки и техники (Н.И. Лобачевский, Н.И. Пирогов, Н.Н. Зинин, Б.С. Якоби, А.Г. Столетов, Д.И. Менделеев, И.М. Сеченов и др.). Географические экспедиции, их участники. Расширение сети школ и университетов. Основные стили в художественной культуре (романтизм, классицизм, реализм). Золотой век русской литературы: писатели и их произведения (В.А. Жуковский, А.С. Пушкин, М.Ю. Лермонтов, Н.В. Гоголь и др.). Общественное звучание литературы (Н.А. Некрасов, И.С. Тургенев, Л.Н. Толстой, Ф.М. Достоевский). Становление и развитие национальной музыкальной школы (М.И. Глинка, П.И. Чайковский, Могучая кучка). Расцвет театрального искусства, возрастание его роли в общественной жизни. Живопись: академизм, реализм, передвижники. Архитектура: стили (русский ампи́р, классицизм), зодчие и их произведения. Место российской культуры в мировой культуре XIX века.</p>	<p>4</p>
<p>Раздел 11. От Новой истории к Новейшей</p>		<p>10</p>
	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>2</p>

<p>Тема 11.1 Мир в начале XX века. Пробуждение Азии в начале XX века.</p>	<p>Понятие «новейшая история». Важнейшие изменения на карте мира. Первые войны за передел мира. Окончательное формирование двух блоков в Европе (Тройственного союза и Антанты), нарастание противоречий между ними. Военно-политические планы сторон. Гонка вооружений. Балканские войны. Подготовка к большой войне. Особенности экономического развития Великобритании, Франции, Германии, США. Социальные движения и социальные реформы. Реформизм в деятельности правительств. Влияние достижений научно-технического прогресса. Колонии, зависимые страны и метрополии. Начало антиколониальной борьбы. Синхайская революция в Китае. Сунь Ятсен. Гоминьдан. Кризис Османской империи и Младотурецкая революция. Революция в Иране. Национально-освободительная борьба в Индии против британского господства. Индийский национальный конгресс. М. Ганди.</p>	
<p>Тема 11.2 Россия на рубеже XIX—XX веков. Революция 1905—1907 годов в России.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Динамика промышленного развития. Роль государства в экономике России. Аграрный вопрос. Император Николай II, его политические воззрения. Общественное движение Возникновение социалистических и либеральных организаций и партий: их цели, тактика, лидеры (Г.В. Плеханов, В.М. Чернов, В.И. Ленин, Ю.О. Мартов, П.Б. Струве). Усиление рабочего и крестьянского движения. Внешняя политика России. Конференции в Гааге. Усиление влияния в Северо-Восточном Китае. Русско-японская война 1904—1905 годов: планы сторон, основные сражения. Портсмутский мир. Революция 1905—1907 годов в России. Причины революции. «Кровавое воскресенье» и начало революции. Развитие революционных событий и политика властей. Советы как форма политического творчества масс. Манифест 17 октября 1905 года. Московское восстание. Спад революции. Становление конституционной монархии и элементов гражданского общества. Легальные политические партии. Опыт российского парламентаризма 1906—1917 годов: особенности парламентской системы, ее полномочия и влияние на общественно-политическую жизнь, тенденции эволюции. Результаты Первой российской революции в политических и социальных аспектах.</p>	2
<p>Тема 11.3 Россия в период столыпинских реформ. Серебряный век русской культуры</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Практическое занятие № 10.</p> <p>1. П. А. Столыпин как государственный деятель. Программа П. А. Столыпина, ее главные цели и комплексный характер. П. А. Столыпин и III Государственная дума. Основное содержание и этапы реализации аграрной реформы, ее влияние на экономическое и социальное развитие России. Проблемы и противоречия в ходе проведения аграрной реформы. Другие реформы и их проекты. Экономический подъем. Политическая и общественная жизнь в России в 1910—1914 годы. Обострение внешнеполитической обстановки.</p> <p>2. Серебряный век русской культуры. Открытия российских ученых в науке и технике. Русская философия: поиски общественного идеала. Сборник «Вехи». Развитие литературы: от реализма к модернизму. Поэзия Серебряного века. Изобразительное искусство: традиции реализма, «Мир искусства», авангардизм, его направления. Архитектура. Скульптура. Музыка.</p>	2
	<p>Содержание учебного материала</p>	2

<p>Тема 11.4 Первая мировая война. Боевые действия 1914—1918 годов.</p>	<p>1. Особенности и участники войны. Начальный период боевых действий (август—декабрь 1914 года). Восточный фронт и его роль в войне. Успехи и поражения русской армии. Переход к позиционной войне. Основные сражения в Европе в 1915—1917 годах. Брусиловский прорыв и его значение. Боевые действия в Африке и Азии. Вступление в войну США и выход из нее России. Боевые действия в 1918 году. Поражение Германии и ее союзников.</p> <p>2. Первая мировая война и общество. Развитие военной техники в годы войны. Применение новых видов вооружений: танков, самолетов, отравляющих газов. Перевод государственного управления и экономики на военные рельсы. Государственное регулирование экономики. Патриотический подъем в начале войны. Власть и общество на разных этапах войны. Нарастание тягот и бедствий населения. Антивоенные и национальные движения. Нарастание общенационального кризиса в России. Итоги Первой мировой войны. Парижская и Вашингтонская конференции и их решения.</p>	
<p>Тема 11.5 Февральская революция в России. От Февраля к Октябрю. Октябрьская революция в России и ее последствия.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Причины революции. Отречение Николая II от престола. Падение монархии как начало Великой российской революции. Временное правительство и Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов: начало двоевластия. Вопросы о войне и земле. «Апрельские тезисы» В.И. Ленина и программа партии большевиков о переходе от буржуазного этапа революции к пролетарскому (социалистическому). Причины апрельского, июньского и июльского кризисов Временного правительства. Конец двоевластия. На пороге экономической катастрофы и распада: Россия в июле—октябре 1917 года. Деятельность А.Ф. Керенского во главе Временного правительства. Выступление Л.Г. Корнилова и его провал. Изменения в революционной части политического поля России: раскол эсеров, рост влияния большевиков в Советах.</p> <p>2. События 24—25 октября в Петрограде, приход к власти большевиков во главе с В.И. Лениным. Союз большевиков и левых эсеров. Установление власти Советов в основных регионах России. II Всероссийский съезд Советов. Декреты о мире и о земле. Формирование новых органов власти. Создание ВЧК, начало формирования Красной Армии. Отношение большевиков к созыву Учредительного собрания. Причины разгона Учредительного собрания. Создание федеративного социалистического государства и его оформление в Конституции РСФСР 1918 года. Советско-германские переговоры и заключение Брестского мира, его условия, экономические и политические последствия. Разрыв левых эсеров с большевиками, выступление левых эсеров и его разгром. Установление однопартийного режима.</p>	2
<p>Раздел 12. Между мировыми войнами</p>		8
<p>Тема 12.1 Европа и США. Недемократические режимы. Турция, Китай, Индия, Япония. Международные отношения.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2

	<p>1. Территориальные изменения в Европе и Азии после Первой мировой войны. Революционные события 1918 — начала 1920-х годов в Европе. Ноябрьская революция в Германии и возникновение Веймарской республики. Революции в Венгрии. Зарождение коммунистического движения, создание и деятельность Коммунистического интернационала. Экономическое развитие ведущих стран мира в 1920-х годах. Причины мирового экономического кризиса 1929—1933 годов. Влияние биржевого краха на экономику США. Распространение кризиса на другие страны. Поиск путей выхода из кризиса. Дж.М. Кейнс и его рецепты спасения экономики. Государственное регулирование экономики и социальных отношений. «Новый курс» президента США Ф. Рузвельта и его результаты. Рост фашистских движений в Западной Европе. Захват фашистами власти в Италии. Режим Муссолини в Италии. Победа нацистов в Германии. А. Гитлер — фюрер германского народа. Внутренняя политика А. Гитлера, установление и функционирование тоталитарного режима, причины его устойчивости. Авторитарные режимы в большинстве стран Европы: общие черты и национальные особенности. Создание и победа Народного фронта во Франции, Испании. Реформы правительств Народного фронта. Гражданская война в Испании. Помощь СССР антифашистам. Причины победы мятежников.</p> <p>2. Воздействие Первой мировой войны и Великой российской революции на страны Азии. Установление республики в Турции, деятельность М. Кемалю. Великая национальная революция 1925—1927 годов в Китае. Создание Компартии Китая. Установление диктатуры Чан Кайши и гражданская война в Китае. Советские районы Китая. Создание Национального фронта борьбы против Японии. Сохранение противоречий между коммунистами и гоминдановцами. Кампания гражданского неповиновения в Индии. Идеология ненасильственного сопротивления английским колонизаторам М. Ганди. Милитаризация Японии, ее переход к внешнеполитической экспансии.</p> <p>Деятельность Лиги Наций. Кризис Версальско-Вашингтонской системы. Агрессия Японии на Дальнем Востоке. Начало японо-китайской войны. Столкновения Японии и СССР. События у озера Хасан и реки Халхин-Гол. Агрессия Италии в Эфиопии. Вмешательство Германии и Италии в гражданскую войну в Испании. Складывание союза агрессивных государств «Берлин — Рим — Токио». Западная политика «умиротворения» агрессоров. Аншлюс Австрии. Мюнхенский сговор и раздел Чехословакии.</p>	
<p>Тема 12.2 Культура в первой половине XX века.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Развитие науки. Открытия в области физики, химии, биологии, медицины. Формирование новых художественных направлений и школ. Развитие реалистического и модернистского искусства. Изобразительное искусство. Архитектура. Основные направления в литературе. Писатели: модернисты, реалисты; писатели «потерянного поколения», антиутопии. Музыка. Театр. Развитие киноискусства. Рождение звукового кино. Нацизм и культура.</p>	<p>2</p>
	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>2</p>

<p>Тема 12.3 Новая экономическая политика в Советской России. Индустриализация и коллективизация в СССР.</p>	<p>1. Образование СССР. Экономический и политический кризис. Крестьянские восстания, Кронштадтский мятеж и др. Переход к новой экономической политике. Сущность нэпа. Достижения и противоречия нэпа, причины его свертывания. Политическая жизнь в 1920-е годы. Образование СССР: предпосылки объединения республик, альтернативные проекты и практические решения. Национальная политика советской власти. Укрепление позиций страны на международной арене.</p> <p>2. Обострение внутрипартийных разногласий и борьбы за лидерство в партии и государстве. Советская модель модернизации. Начало индустриализации. Коллективизация сельского хозяйства: формы, методы, экономические и социальные последствия. Индустриализация: цели, методы, экономические и социальные итоги и следствия. Первые пятилетки: задачи и результаты.</p>	
<p>Тема 12.4 Советское государство и общество в 1920—1930-е годы. Советская культура в 1920—1930-е годы.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Особенности советской политической системы: однопартийность, сращивание партийного и государственного аппарата, контроль над обществом. Культ вождя. И. В. Сталин. Массовые репрессии, их последствия. Изменение социальной структуры советского общества. Стахановское движение. Положение основных социальных групп. Повседневная жизнь и быт населения городов и деревень. Итоги развития СССР в 1930-е годы. Конституция СССР 1936 года.</p> <p>2. Советская культура в 1920—1930-е годы. «Культурная революция»: задачи и направления. Ликвидация неграмотности, создание системы народного образования. Культурное разнообразие 1920-х годов. Идеиная борьба среди деятелей культуры. Утверждение метода социалистического реализма в литературе и искусстве. Достижения литературы и искусства. Развитие кинематографа. Введение обязательного начального преподавания. Восстановление преподавания истории. Идеологический контроль над духовной жизнью общества. Развитие советской науки.</p>	2
<p>Раздел 13. Вторая мировая война. Великая Отечественная война</p>		6
<p>Тема 13.1 Накануне мировой войны</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Мир в конце 1930-х годов: три центра силы. Нарастание угрозы войны. Политика «умиротворения» агрессора и переход Германии к решительным действиям. Англо-франко-советские переговоры в Москве, причины их неудачи. Советско-германский пакт о ненападении и секретный дополнительный протокол. Военно-политические планы сторон. Подготовка к войне.</p>	2
<p>Тема 13.2 Первый период Второй мировой войны. Бои на Тихом океане.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Нападение Германии на Польшу. «Странная война» на Западном фронте. Поражение Франции. Оккупация и подчинение Германией стран Европы. Битва за Англию. Укрепление безопасности СССР: присоединение Западной Белоруссии и Западной Украины, Бессарабии и Северной Буковины, Советско-финляндская война, советизация прибалтийских республик. Нацистская программа завоевания СССР. Подготовка СССР и Германии к войне. Соотношение боевых сил к июню 1941 года. Великая Отечественная война как самостоятельный и определяющий этап Второй мировой войны. Цели сторон, соотношение сил. Основные сражения и их итоги на первом этапе войны (22 июня 1941 года — ноябрь 1942 года). Деятельность советского руководства по организации обороны страны. Историческое значение Московской битвы. Нападение Японии на США. Боевые действия на Тихом океане в 1941—1945 годах.</p>	2
<p>Содержание учебного материала</p>		2

<p>Тема 13.3 Второй период Второй мировой войны.</p>	<p>Военные действия на советско-германском фронте в 1942 году. Сталинградская битва и начало коренного перелома в ходе войны. Военные действия в Северной Африке. Складывание антигитлеровской коалиции и ее значение. Конференции глав союзных держав и их решения. Курская битва и завершение коренного перелома. Оккупационный режим. Геноцид. Холокост. Движение Сопротивления. Партизанское движение в СССР, формы борьбы, роль и значение. Коллаборационизм, его причины в разных странах Европы и Азии. Советский тыл в годы войны. Эвакуация. Вклад в победу деятелей науки и культуры. Изменение положения Русской православной церкви и других конфессий в годы войны. Главные задачи и основные наступательные операции Красной Армии на третьем этапе войны (1944). Открытие Второго фронта в Европе. Военные операции 1945 года. Разгром Германии. Советско-японская война. Атомная бомбардировка Хиросимы и Нагасаки. Окончание Второй мировой войны. Значение победы над фашизмом. Решающий вклад СССР в Победу. Людские и материальные потери воюющих сторон.</p>	
<p>Раздел 14. Мир во второй половине XX — начале XXI века</p>		<p>11</p>
<p>Тема 14.1 Послевоенное устройство мира. Начало «холодной войны»</p>	<p>Содержание учебного материала Практическое занятие № 11. Итоги Второй мировой войны и новая геополитическая ситуация в мире. Решения Потсдамской конференции. Создание ООН и ее деятельность. Раскол антифашистской коалиции. Начало «холодной войны». Создание НАТО и СЭВ. Особая позиция Югославии. Формирование двухполюсного (биполярного) мира. Создание НАТО и ОВД. Берлинский кризис. Раскол Германии. Война в Корее. Гонка вооружений.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 14.2 Ведущие капиталистические страны. Страны Восточной Европы.</p>	<p>Содержание учебного материала Превращение США в ведущую мировую державу. Факторы, способствовавшие успешному экономическому развитию США. Развитие научно-технической революции. Основные тенденции внутренней и внешней политики США. Послевоенное восстановление стран Западной Европы. «План Маршалла». Важнейшие тенденции развития Великобритании, Франции, ФРГ. Падение авторитарных режимов в Португалии, Испании, Греции. Европейская интеграция, ее причины, цели, ход, последствия. Особенности развития Японии. Установление власти коммунистических сил после Второй мировой войны в странах Восточной Европы. Начало социалистического строительства. Копирование опыта СССР. Создание и деятельность Совета экономической взаимопомощи (СЭВ). Антисоциалистическое восстание в Венгрии и его подавление. Экономическое и политическое развитие социалистических государств в Европе в 1960—1970-е годы. Попытки реформ. Я.Кадар. «Пражская весна». Кризисные явления в Польше. Особый путь Югославии под руководством И.Б. Тито. Перемены в странах Восточной Европы в конце XX века. Объединение Германии. Распад Югославии и война на Балканах. «Шоковая терапия» и социальные последствия перехода к рынку. Восточная Европа в начале XX века.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 14.3 Крушение колониальной системы. Индия, Пакистан, Китай. Страны Латинской Америки.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>2</p>

	<p>1. Освобождение от колониальной зависимости стран Азии (Вьетнама, Индии, Индонезии). Деколонизация Африки. Освобождение Анголы и Мозамбика. Падение режима апартеида в ЮАР. Основные проблемы освободившихся стран. Социалистический и капиталистический пути развития. Поиск путей модернизации. «Азиатские тигры». Основы ускоренного экономического роста. Исламская революция в Иране. Вторжение войск западной коалиции в Ирак. «Арабская весна», ее причины и последствия.</p> <p>2. Освобождение Индии и Пакистана от власти Великобритании. Причины противоречий между Индией и Пакистаном. Особенности внутри- и внешнеполитического развития этих государств. Реформы в Индии. Успехи в развитии Индии в начале XXI века. Завершение гражданской войны в Китае. Образование КНР. Мао Цзэдун. «Большой скачок», народные коммун и «культурная революция» в КНР. Реформы в Китае. Дэн Сяопин. Успехи и проблемы развития социалистического Китая на современном этапе.</p> <p>3. Особенности экономического и политического развития стран Латинской Америки. Национал-реформизм. Х. Перрон. Военные перевороты и военные диктатуры. Между диктатурой и демократией. Господство США в Латинской Америке. Кубинская революция. Ф. Кастро. Строительство социализма на Кубе. Куба после распада СССР. Чилийская революция. С. Альенде. Сандинистская революция в Никарагуа. «Левый поворот» в конце XX — начале XXI века. Президент Венесуэлы У. Чавес и его последователи в других странах. Строительство социализма XXI века.</p>	
<p>Тема 14.4 Международные отношения. Международные конфликты и кризисы в 1950—1960-е годы. Развитие культуры</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Борьба сверхдержав — СССР и США. Суэцкий кризис. Берлинский кризис. Карибский кризис — порог ядерной войны. Война США во Вьетнаме. Ближневосточный конфликт. Образование государства Израиль. Арабо-израильские войны. Палестинская проблема. Достижение примерного военно-стратегического паритета СССР и США. Разрядка международной напряженности в 1970-е годы. Хельсинкское совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе. Введение ограниченного контингента советских войск в Афганистан. Кризис разрядки. Новое политическое мышление. Конец двухполярного мира и превращение США в единственную сверхдержаву. Расширение НАТО на Восток. Войны США и их союзников в Афганистане, Ираке, вмешательство в события в Ливии, Сирии. Многополярный мир, его основные центры.</p> <p>2. Крупнейшие научные открытия второй половины XX — начала XXI века. Освоение космоса. Новые черты культуры. Произведения о войне немецких писателей. Реалистические и модернистские направления в искусстве. Экзистенциализм. Театр абсурда. Поп-арт и его черты. Развитие кинематографа. Итальянский неореализм. Развлекательный кинематограф Голливуда. Звезды экрана. Появление рок-музыки. Массовая культура. Индустрия развлечений. Постмодернизм — стирание грани между элитарной и массовой культурой. Глобализация и национальные культуры.</p> <p>Практическое занятие № 12. Мир во второй половине XX века – начале XXI</p>	<p>2</p> <p>3</p>
<p>Раздел 15. Апогей и кризис советской системы 1945—1991 годов</p>		<p>10</p>
<p>Тема 15.1 СССР в послевоенные годы. СССР в 1950-х — начале 1960-х годов.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>2</p>

	<p>1. Укрепление статуса СССР как великой мировой державы. Начало «холодной войны». Атомная монополия США; создание атомного оружия и средств его доставки в СССР. Конверсия возрождение и развитие промышленности. Положение в сельском хозяйстве. Голод 1946 года. Послевоенное общество, духовный подъем людей. Противоречия социально-политического развития. Усиление роли государства во всех сферах жизни общества. Власть и общество. Репрессии. Идеология и культура в послевоенный период; идеологические кампании и научные дискуссии 1940-х годов.</p> <p>2. Перемены после смерти И.В. Сталина. Борьба за власть, победа Н.С. Хрущева. XX съезд КПСС и его значение. Начало реабилитации жертв политических репрессий. Основные направления реформирования советской экономики и его результаты. Достижения в промышленности. Ситуация в сельском хозяйстве. Освоение целины. Курс на строительство коммунизма. Социальная политика; жилищное строительство. Усиление негативных явлений в экономике. Выступления населения.</p>	
Тема 15.2 СССР во второй половине 1960-х — начале 1980-х годов	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Противоречия внутривнутриполитического курса Н.С. Хрущева. Причины отставки Н.С. Хрущева. Л.И. Брежнев. Концепция развитого социализма. Власть и общество. Усиление позиций партийно-государственной номенклатуры. Конституция СССР 1977 года. Преобразования в сельском хозяйстве. Экономическая реформа 1965 года: задачи и результаты. Достижения и проблемы в развитии науки и техники. Нарастание негативных тенденций в экономике. Застой. Теневая экономика. Усиление идеологического контроля в различных сферах культуры. Инакомыслие, диссиденты. Социальная политика, рост благосостояния населения. Причины усиления недовольства. СССР в системе международных отношений. Установление военно-стратегического паритета между СССР и США. Переход к политике разрядки международной напряженности. Участие СССР в военных действиях в Афганистане.</p>	4
Тема 15.3 СССР в годы перестройки	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Практическое занятие № 13. Предпосылки перемен. М.С. Горбачев. Политика ускорения и ее неудача. Причины нарастания проблем в экономике. Экономические реформы, их результаты. Разработка проектов приватизации и перехода к рынку. Реформы политической системы. Изменение государственного устройства СССР. Национальная политика и межнациональные отношения. Национальные движения в союзных республиках. Политика гласности и ее последствия. Изменения в общественном сознании. Власть и церковь в годы перестройки. Нарастание экономического кризиса и обострение межнациональных противоречий. Образование политических партий и движений. Августовские события 1991 года. Распад СССР. Образование СНГ. Причины и последствия кризиса советской системы и распада СССР.</p>	2
	Содержание учебного материала	2

<p>Тема 15.4 Развитие советской культуры (1945—1991 годы).</p>	<p>Развитие культуры в послевоенные годы. Произведения о прошедшей войне и послевоенной жизни. Советская культура в конце 1950-х — 1960-е годы. Новые тенденции в художественной жизни страны. «Оттепель» в литературе, молодые поэты 1960-х годов. Театр, его общественное звучание. Власть и творческая интеллигенция. Советская культура в середине 1960—1980-х годов. Достижения и противоречия художественной культуры. Культура в годы перестройки. Публикация запрещенных ранее произведений, показ кинофильмов. Острые темы в литературе, публицистике, произведениях кинематографа. Развитие науки и техники в СССР. Научно-техническая революция. Успехи советской космонавтики (С.П. Королев, Ю.А. Гагарин). Развитие образования в СССР. Введение обязательного восьмилетнего, затем обязательного среднего образования. Рост числа вузов и студентов.</p>	
<p>Раздел 16. Российская Федерация на рубеже XX—XXI веков</p>		<p>4</p>
<p>Тема 16.1 Формирование российской государственности.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Изменения в системе власти. Б.Н. Ельцин. Политический кризис осени 1993 года. Принятие Конституции России 1993 года. Экономические реформы 1990-х годов: основные этапы и результаты. Трудности и противоречия перехода к рыночной экономике. Основные направления национальной политики: успехи и просчеты. Нарастание противоречий между центром и регионами. Военно-политический кризис в Чечне. Отставка Б.Н. Ельцина. Деятельность Президента России В.В. Путина: курс на продолжение реформ, стабилизацию положения в стране, сохранение целостности России, укрепление государственности, обеспечение гражданского согласия и единства общества. Новые государственные символы России. Развитие экономики и социальной сферы в начале XXI века. Роль государства в экономике. Приоритетные национальные проекты и федеральные программы. Политические лидеры и общественные деятели современной России. Президентские выборы 2008 года. Президент России Д.А. Медведев. Государственная политика в условиях экономического кризиса, начавшегося в 2008 году. Президентские выборы 2012 года. Разработка и реализация планов дальнейшего развития России. Геополитическое положение и внешняя политика России в 1990-е годы. Россия и Запад. Балканский кризис 1999 года. Отношения со странами СНГ. Восточное направление внешней политики. Разработка новой внешнеполитической стратегии в начале XXI века. Укрепление международного престижа России. Решение задач борьбы с терроризмом. Российская Федерация в системе современных международных отношений. Политический кризис на Украине и воссоединение Крыма с Россией.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 16.2 Культура и духовная жизнь общества в конце XX — начале XXI века.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Практическое занятие № 14</p> <p>Культура и духовная жизнь общества в конце XX — начале XXI века. Распространение информационных технологий в различных сферах жизни общества. Многообразие стилей художественной культуры. Достижения и противоречия культурного развития.</p>	<p>2</p>
<p>Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета</p>		<p>2</p>
<p style="text-align: right;">Итого за 2 семестр</p>		<p>69</p>
<p style="text-align: right;">Всего</p>		<p>117</p>
<p>Примерные темы индивидуальных проектов – Начало цивилизации.</p>		

- Древний Восток и Античность: сходство и различия.
- Феномен западноевропейского Средневековья.
- Восток в Средние века.
- Основы российской истории.
- Происхождение Древнерусского государства.
- Русь в эпоху раздробленности.
- Возрождение русских земель (XIV—XV века).
- Рождение Российского централизованного государства.
- Смутное время в России.
- Россия в XVII веке: успехи и проблемы.
- Наш край с древнейших времен до конца XVII века.
- Истоки модернизации в Западной Европе.
- Революции XVII—XVIII веков как порождение модернизационных процессов.
- Страны Востока в раннее Новое время.
- Становление новой России (конец XVII — начало XVIII века).
- Россия XVIII века: победная поступь империи.
- Наш край в XVIII веке.
- Рождение индустриального общества.
- Восток и Запад в XIX веке: борьба и взаимовлияние.
- Отечественная война 1812 года.
- Россия XIX века: реформы или революция.
- Наш край в XIX веке.
- Мир начала XX века: достижения и противоречия.
- Великая российская революция.
- Между Первой и Второй мировыми войнами: альтернативы развития.
- Советский вариант модернизации: успехи и издержки.
- Наш край в 1920—1930-е годы.
- Вторая мировая война: дискуссионные вопросы.
- Великая Отечественная война: значение и цена Победы.
- Наш край в годы Великой Отечественной войны.
- От индустриальной цивилизации к постиндустриальной.
- Конец колониальной эпохи.
- СССР: триумф и распад.
- Наш край во второй половине 1940-х — 1991-х годов.
- Российская Федерация и глобальные вызовы современности.
- Ярославский край на рубеже XX—XXI веков.

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 16.1
2. Практическое занятие № 14

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 15.3
2. Практическое занятие № 13

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Уколова, В. И., История. Всеобщая история : учебник для 10 класса / В. И. Уколова, А. В. Ревякин; под ред. А. О. Чубарьяна. — Москва : Просвещение, 2018. — 351 с. — ISBN 978-5-09-057235-4. — Текст : непосредственный.
2. Улунян, А. А. История. Всеобщая история: учебник для 11 класса / А. А. Улунян, Е. Ю. Сергеев. – Москва: Просвещение, 2018. — 287 с. — ISBN 978-5-09-057226-2. — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

3. Всеобщая история в 2 ч. Часть 1. История Древнего мира и Средних веков : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г. Н. Питулько. — Москва : Юрайт, 2020. — 129 с. — ISBN 978-5-534-11918-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456095>.
4. Всеобщая история в 2 ч. Часть 2. История Нового и Новейшего времени : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г. Н. Питулько. — Москва : Юрайт, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-534-11919-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456096>.
5. Волошина, В. Ю. История России. 1917—1993 годы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ю. Волошина, А. Г. Быкова. — Москва : Юрайт, 2020. — 242 с. — ISBN 978-5-534-05792-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454066>.
6. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — Москва : Юрайт, 2020. — 565 с. — ISBN 978-5-534-08560-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451390>.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом достижения личностных, метапредметных, предметных результатов, освоения дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

РЕЗУЛЬТАТЫ	РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ ПРОГРАММЫ
<i>личностные:</i>	
– формирование российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);	Введение Раздел 1 (Темы 1.1) Раздел 4 (Темы 4.1, 4.2) Раздел 16 (Тема 16.1)
– становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;	Введение Раздел 1 (Тема 1.1) Раздел 10 (Тема 10.1) Раздел 11 (Темы 11.2, 11.4-11.5)
– готовность к служению Отечеству, его защите;	Раздел 13 (Темы 13.1-13.3)
– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;	Раздел 3 (Темы 3.2-3.4) Раздел 6 (Темы 6.3-6.6) Раздел 9 (Темы 9.1-9.2)
– формирование основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;	Введение Раздел 7 (Темы 7.2, 7.4) Раздел 10 (Темы 10.1, 10.4) Раздел 11 (Темы 11.2-11.3)
– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими	Раздел 4 (Тема 4.2) Раздел 7 (Темы 7.1-7.3) Раздел 10 (Тема 10.1)

<p>людьми, достигать в нем взаимопонимания,</p> <p>– нахождение общих целей и сотрудничество для их достижения;</p>	Раздел 14 (Тема 14.1)
<i>метапредметные:</i>	
<p>– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;</p>	Раздел 1 (Тема 1.2); Раздел 2 (Темы 2.1, 2.2)
<p>– самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;</p>	Раздел 3 (Тема 3.1-3.5) Раздел 4 (Тема 4.1- 4.4)
<p>– использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;</p>	Раздел 5 (Темы 5.1, 5.2) Раздел 6 (Темы 6.1-6.6)
<p>– выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;</p>	Раздел 7 (Темы 7.1 – 7.4) Раздел 9 (Тема 9.2); Раздел 10 (Темы 10.1, 10.4)
<p>– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;</p>	Раздел 12 (Темы 12.2, 12.4) Раздел 15 (Темы 15.1, 15.2)
<p>– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</p>	Раздел 10 (Тема 10.1) Раздел 14 (Тема 14.1) Раздел 15 (Тема 15.3) Раздел 16 (Тема 16.2)
<p>– способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</p>	Раздел 13 (Тема 13.3) Раздел 14 (Тема 14.3) Раздел 15 (Темы 15.1,15.2)
<p>– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;</p>	Раздел 2 (Тема 2.2); Раздел 3 (Темы 3.5) Раздел 6 (Тема 6.1) Раздел 7 (Тема 7.4) Раздел 14 (Тема 14.4)
<p>– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований</p>	Раздел 2 (Тема 2.2); Раздел 3 (Темы 3.5) Раздел 6 (Тема 6.1) Раздел 7 (Тема 7.4) Раздел 14 (Тема 14.4)

эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	
– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.	Раздел 4 (Тема 4.2) Раздел 7 (Тема 7.3) Раздел 8 (Тема 8.2) Раздел 10 (Тема 10.1)
<i>предметные:</i>	
– формирование представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;	Введение
– владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;	Раздел 1 (Тема 1.1) Раздел 4 (Тема 4.1)
– формирование умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;	Раздел 6 (Темы 6.2, 6.4, 6.5) Раздел 7 (Тема 7.4) Раздел 8 (Тема 8.2) Раздел 10 (Темы 10.4, 10.6) Раздел 11 (Тема 11.3) Раздел 12 (Темы 12.1, 12.2)
– владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;	Раздел 1 (Темы 1.1, 1.2) Раздел 2 (Темы 2.1, 2.2) Раздел 3 (Темы 3.3, 3.4) Раздел 4 (Темы 4.1, 4.2, 4.3) Раздел 5 (Темы 5.1, 5.2)
– формирование умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.	Раздел 1 (Тема 1.1) Раздел 8 (Тема 8.2) Раздел 10 (Тема 10.1) Раздел 14 (Тема 14.1) Раздел 15 (Тема 15.3)

5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения (наименование разделов и тем)	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Форма контроля
Введение	Актуализация знаний о предмете истории. Высказывание собственных суждений о значении исторической науки для отдельного человека, государства, общества. Высказывание суждений о месте истории России во всемирной истории	– эссе.
Раздел 1 Древнейшая стадия истории человечества		
Тема 1.1 Происхождение человека. Люди эпохи палеолита. Неолитическая революция и ее последствия.	Рассказ о современных представлениях о происхождении человека, расселении древнейших людей (с использованием исторической карты). Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «антропогенез», «каменный век», «палеолит», «родовая община». Указание на карте мест наиболее известных археологических находок на территории России Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «неолит», «неолитическая революция», «производящее хозяйство», «индоевропейцы», «племя», «союз племен», «цивилизация». Раскрытие причин возникновения производящего хозяйства, характеристика перемен в жизни людей, связанных с этим событием. Называние и указание на карте расселения древних людей на территории России, территории складывания индоевропейской общности. Обоснование закономерности появления государства	– письменные ответы на вопросы учебника; – сообщение.
Раздел 2. Цивилизации Древнего мира		
Тема 2.1 Древнейшие государства. Великие державы Древнего Востока	Локализация цивилизации Древнего Востока на ленте времени и исторической карте, объяснение, как природные условия влияли на образ жизни, отношения в древних обществах. Характеристика экономической жизни и социального строя древневосточных обществ Раскрытие причин, особенностей и последствий появления великих держав. Указание особенностей исторического пути Хеттской, Ассирийской, Персидской держав. Характеристика отличительных черт цивилизаций Древней Индии и Древнего Китая	– тест; – выступления в форме презентации.

<p>Тема 2.2 Древняя Греция. Древний Рим. Культура и религия Древнего мира.</p>	<p>Характеристика основных этапов истории Древней Греции, источников ее истории. Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «полис», «демократия», «колонизация», «эллинизм».</p> <p>Умение дать сравнительную характеристику политического строя полисов (Афины, Спарта). Рассказ с использованием карты о древнегреческой колонизации, оценка ее последствий.</p> <p>Раскрытие причин возникновения, сущности и значения эллинизма</p> <p>Характеристика с использованием карты основных этапов истории Древней Италии, становления и развития Римского государства. Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «патриций», «плебей», «провинции», «республика», «империя», «колонат».</p> <p>Раскрытие причин военных успехов Римского государства, особенностей организации римской армии</p> <p>Систематизация материала о мифологии и религиозных учениях, возникших в Древнем мире.</p> <p>Раскрытие предпосылок и значения распространения буддизма, христианства.</p> <p>Объяснение причин зарождения научных знаний.</p> <p>Объяснение вклада Древней Греции и Древнего Рима в мировое культурное наследие.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – письменные ответы на вопросы учебника; – практическое задание.
Раздел 3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века		
<p>Тема 3.1 Великое переселение народов и образование варварских королевств в Европе. Возникновение ислама. Арабские завоевания.</p>	<p>Раскрытие оснований периодизации истории Средних веков, характеристика источников по этой эпохе.</p> <p>Участие в обсуждении вопроса о взаимодействии варварского и римского начал в европейском обществе раннего Средневековья</p> <p>Рассказ с использованием карты о возникновении Арабского халифата; объяснение причин его возвышения и разделения.</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «ислам», «мусульманство», «халифат».</p> <p>Характеристика системы управления в Арабском халифате, значения арабской культуры</p>	<ul style="list-style-type: none"> – глоссарий; – устный опрос; – практическое задание.
<p>Тема 3.2 Византийская империя. Восток в</p>	<p>Рассказ с использованием карты о возникновении Византии; объяснение причин ее возвышения и упадка.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменный опрос;

Средние века.	<p>Рассказ о влиянии Византии и ее культуры на историю и культуру славянских государств, в частности России, раскрытие значения создания славянской письменности Кириллом и Мефодием</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «хан», «сёгун», «самурай», «варна», «каста».</p> <p>Характеристика общественного устройства государств Востока в Средние века, отношений власти и подданных, системы управления.</p> <p>Представление описания, характеристики памятников культуры народов Востока (с использованием иллюстративного материала)</p>	– практическое задание.
<p>Тема 3.3 Империя Карла Великого и ее распад. Феодалная раздробленность в Европе</p>	<p>Раскрытие сущности военной реформы Карла Мартелла, его влияния на успехи франкских королей. Рассказ о причинах, ходе и последствиях походов Карла Великого, значении образования его империи.</p> <p>Объяснение термина каролингское возрождение.</p> <p>Объяснение причин походов норманнов, указание на их последствия</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «феодализм», «раздробленность», «вассально-ленные отношения», «сеньор», «рыцарь», «вассал».</p> <p>Раскрытие современных подходов к объяснению сущности феодализма.</p> <p>Рассказ о жизни представителей различных сословий средневекового общества: рыцарей, крестьян, горожан, духовенства и др. (сообщение, презентация)</p>	<p>– тест;</p> <p>– выступления в форме презентации.</p>
<p>Тема 3.4 Средневековый западноевропейский город. Средневековая культура. Начало Ренессанса</p>	<p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «цех», «гильдия», «коммуна».</p> <p>Систематизация материала о причинах возникновения, сущности и значении средневековых городов.</p> <p>Характеристика взаимоотношений горожан и сеньоров, различных слоев населения городов</p> <p>Характеристика роли христианской церкви в средневековом обществе.</p> <p>Рассказ о причинах и последствиях борьбы римских пап и императоров Священной Римской империи.</p> <p>Систематизация материала по истории Крестовых походов, высказывание суждения об их причинах и последствиях</p> <p>Раскрытие особенностей развития Англии и Франции, причин и последствий зарождения в этих странах сословно представительной</p>	<p>– устный опрос;</p> <p>– творческое задание.</p>

	<p>монархии.</p> <p>Характеристика причин, хода, результатов Столетней войны.</p> <p>Систематизация знаний о важнейших событиях позднего Средневековья: падении Византии, Реконкисте и образовании Испании и Португалии, гуситских войнах.</p> <p>Показ исторических предпосылок образования централизованных государств в Западной Европе.</p> <p>Рассказ о наиболее значительных народных выступлениях Средневековья</p> <p>Подготовка сообщения, презентации на тему «Первые европейские университеты».</p> <p>Характеристика основных художественных стилей средневековой культуры (с рассмотрением конкретных памятников, произведений).</p> <p>Высказывание суждений о предпосылках возникновения и значении идей гуманизма и Возрождения для развития европейского общества</p>	
Раздел 4 От Древней Руси к Российскому государству		
Тема 4.1 Образование Древнерусского государства.	<p>Характеристика территорий расселения восточных славян и их соседей, природных условий, в которых они жили, их занятий, быта, верований.</p> <p>Раскрытие причин и указание времени образования Древнерусского государства.</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «князь», «дружина», «государство».</p> <p>Составление хронологической таблицы о деятельности первых русских князей</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эссе; – глоссарий; – практическое задание.
Тема 4.2 Крещение Руси и его значение. Общество Древней Руси.	<p>Актуализация знаний о возникновении христианства и основных его постулатах.</p> <p>Рассказ о причинах крещения Руси, основных событиях, связанных с принятием христианства на Руси.</p> <p>Оценка значения принятия христианства на Руси</p> <p>Характеристика общественного и политического строя Древней Руси, внутренней и внешней политики русских князей.</p> <p>Анализ содержания Русской Правды.</p> <p>Указание причин княжеских усобиц.</p> <p>Составление характеристики личности, оценка, сравнение исторических деятелей (на примере князей Ярослава Мудрого, Владимира Мономаха)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменный опрос; – практическое задание.
Тема 4.3 Раздробленность на	<p>Называние причин раздробленности на Руси, раскрытие последствий раздробленности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – эссе;

Руси	Указание на исторической карте территорий крупнейших самостоятельных центров Руси. Характеристика особенностей географического положения, социально-политического развития, достижений экономики и культуры Новгородской и Владимиро-Суздальской земель	– практическое задание.
Тема 4.4 Древнерусская культура	Рассказ о развитии культуры в Древней Руси. Характеристика памятников литературы, зодчества Древней Руси. Высказывание суждений о значении наследия Древней Руси для современного общества	– творческое задание; – выступление в форме презентации.
Тема 4.5 Монголо-татарское нашествие и его последствия	Раскрытие причин и следствий объединения русских земель вокруг Москвы. Аргументация оценки деятельности Ивана Калиты, Дмитрия Донского. Раскрытие роли Русской православной церкви в возрождении и объединении Руси. Раскрытие значения Куликовской битвы для дальнейшего развития России	– устный опрос; – тест.
Тема 4.6 Начало возвышения Москвы. Образование единого Русского государства	Указание на исторической карте роста территории Московской Руси. Составление характеристики Ивана III. Объяснение значения создания единого Русского государства. Изложение вопроса о влиянии централизованного государства на развитие хозяйства страны и положение людей. Изучение отрывков из Судебника 1497 года и использование содержащихся в них сведений в рассказе о положении крестьян и начале их закрепощения	– устный опрос; – практическое задание.
Раздел 5 Россия в XVI-XVII веках: от великого княжества к царству		
Тема 5.1 Россия в правление Ивана Грозного	Объяснение значения понятий: «Избранная рада», «приказ», «Земский собор», «стрелецкое войско», «опричина», «заповедные годы», «урочные лета», «крепостное право». Характеристика внутренней политики Ивана IV в середине XVI века, основных мероприятий и значения реформ 1550-х годов. Раскрытие значения присоединения Среднего и Нижнего Поволжья, Западной Сибири к России. Объяснение последствий Ливонской войны для Русского государства. Объяснение причин, сущности и последствий опричнины. Обоснование оценки итогов правления Ивана Грозного	– глоссарий; – устный опрос; – тест.
Тема 5.2 Смутное время начала XVII	Объяснение смысла понятий: «Смутное время», «самозванец», «крестоцеловальная	– устный опрос; – глоссарий;

<p>века</p>	<p>запись», «ополчение», «национально-освободительное движение».</p> <p>Раскрытие того, в чем заключались причины Смутного времени.</p> <p>Характеристика личности и деятельности Бориса Годунова, Лжедмитрия I, Василия Шуйского, Лжедмитрия II.</p> <p>Указание на исторической карте направлений походов отрядов под предводительством Лжедмитрия I, И.И.Болотникова, Лжедмитрия II, направлений походов польских и шведских войск, движения отрядов Первого и Второго ополчений и др.</p> <p>Высказывание оценки деятельности П.П.Ляпунова, К.Минина, Д.М.Пожарского.</p> <p>Раскрытие значения освобождения Москвы войсками ополчений для развития России</p>	<p>– практическое задание.</p>
<p>Тема 5.3 Экономическое и социальное развитие России в XVII веке. Народные движения.</p>	<p>Использование информации исторических карт при рассмотрении экономического развития России в XVII веке.</p> <p>Раскрытие важнейших последствий появления и распространения мануфактур в России.</p> <p>Раскрытие причин народных движений в России XVII века.</p> <p>Систематизация исторического материала в форме таблицы «Народные движения в России XVII века»</p>	<p>– устный опрос; – практическое задание.</p>
<p>Тема 5.4 Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России в XVII веке. Культура Руси конца XIII-XVII веков.</p>	<p>Объяснение смысла понятий: «абсолютизм», «церковный раскол», «старообрядцы».</p> <p>Раскрытие причин и последствий усиления самодержавной власти.</p> <p>Анализ объективных и субъективных причин и последствий раскола в Русской православной церкви.</p> <p>Характеристика значения присоединения Сибири к России.</p> <p>Объяснение того, в чем заключались цели и результаты внешней политики России в XVII веке</p> <p>Составление систематической таблицы о достижениях культуры Руси в XIII—XVII веках.</p> <p>Подготовка описания выдающихся памятников культуры XIII—XVII веков (в том числе связанных со своим регионом); характеристика их художественных достоинств, исторического значения и др.</p> <p>Осуществление поиска информации для сообщений о памятниках культуры конца XIII—XVIII веков и их создателях (в том числе связанных с историей своего региона)</p>	<p>– семинар; – устный опрос; – выступление в форме презентации.</p>

Раздел 6 Страны Запада и Востока в XVI—XVIII веках		
<p>Тема 6.1 Экономическое развитие и перемены в западноевропейском обществе. Великие географические открытия. Образование колониальных империй.</p>	<p>Объяснение причин и сущности модернизации. Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «мануфактура», «революция цен».</p> <p>Характеристика развития экономики в странах Западной Европы в XVI—XVIII веках.</p> <p>Раскрытие важнейших изменений в социальной структуре европейского общества в Новое время.</p> <p>Рассказ о важнейших открытиях в науке, усовершенствованиях в технике, кораблестроении, военном деле, позволивших странам Западной Европы совершить рывок в своем развитии</p> <p>Систематизация материала о Великих географических открытиях (в форме хронологической таблицы), объяснение, в чем состояли их предпосылки.</p> <p>Характеристика последствий Великих географических открытий и создания первых колониальных империй для стран и народов Европы, Азии, Америки, Африки</p>	<ul style="list-style-type: none"> – глоссарий; – устный опрос; – практическое задание.
<p>Тема 6.2 Возрождение и гуманизм в Западной Европе. Реформация и контрреформация.</p>	<p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «Возрождение», «Ренессанс», «гуманизм».</p> <p>Характеристика причин и основных черт эпохи Возрождения, главных достижений и деятелей Возрождения в науке и искусстве.</p> <p>Раскрытие содержания идей гуманизма и значения их распространения.</p> <p>Подготовка презентации об одном из титанов Возрождения, показывающей его вклад в становление новой культуры</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «Реформация», «протестантизм», «лютеранство», «кальвинизм», «контрреформация».</p> <p>Раскрытие причин Реформации, указание важнейших черт протестантизма и особенностей его различных течений.</p> <p>Характеристика основных событий и последствий Реформации и религиозных войн</p>	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – выступления в форме презентации.
<p>Тема 6.3 Становление абсолютизма в европейских странах. Англия в XVII—XVIII веках. Страны Востока в XVI—XVIII веках. Страны Востока и</p>	<p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «абсолютизм», «просвещенный абсолютизм».</p> <p>Раскрытие характерных черт абсолютизма как формы правления, приведение примеров политики абсолютизма (во Франции, Англии).</p> <p>Рассказ о важнейших событиях истории Франции, Англии, Испании, империи Габсбургов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – эссе.

<p>колониальная экспансия европейцев.</p>	<p>Участие в обсуждении темы «Особенности политики “просвещенного абсолютизма” в разных странах Европы» Характеристика предпосылок, причин и особенностей Английской революции, описание ее основных событий и этапов.</p> <p>Раскрытие значения Английской революции, причин реставрации и «Славной революции».</p> <p>Характеристика причин и последствий промышленной революции (промышленного переворота), объяснение того, почему она началась в Англии</p> <p>Раскрытие особенностей социально-экономического и политического развития стран Востока, объяснение причин углубления разрыва в темпах экономического развития этих стран и стран Западной Европы.</p> <p>Характеристика особенностей развития Османской империи, Китая и Японии</p> <p>Рассказ с использованием карты о колониальных захватах европейских государств в Африке в XVI — XIX веках; объяснение, в чем состояли цели и методы колониальной политики европейцев.</p> <p>Высказывание и аргументация суждений о последствиях колонизации для африканских обществ.</p> <p>Описание главных черт и достижений культуры стран и народов Азии, Африки</p>	
<p>Тема 6.4 Международные отношения в XVII—XVIII веках. Развитие европейской культуры и науки в XVII—XVIII веках. Эпоха просвещения.</p>	<p>Систематизация материала о причинах и последствиях крупнейших военных конфликтов в XVII — середине XVIII века в Европе и за ее пределами.</p> <p>Участие в обсуждении ключевых проблем международных отношений XVII — середины XVIII веков в ходе учебной конференции, круглого стола</p> <p>Характеристика причин и основных черт культуры, ее главных достижений и деятелей в науке и искусстве. Составление характеристик деятелей Просвещения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – глоссарий; – творческое задание; – тест.
<p>Тема 6.5 Война за независимость и образование США. Французская революция конца XVIII века.</p>	<p>Рассказ о ключевых событиях, итогах и значении войны североамериканских колоний за независимость (с использованием исторической карты).</p> <p>Анализ положений Декларации независимости, Конституции США, объяснение, в чем заключалось их значение для создававшегося нового государства.</p> <p>Составление характеристик активных участников борьбы за независимость, «отцов-основателей» США.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – тест.

	<p>Объяснение, почему освободительная война североамериканских штатов против Англии считается революцией</p> <p>Систематизация материала по истории Французской революции.</p> <p>Составление характеристик деятелей Французской революций, высказывание и аргументация суждений об их роли в революции (в форме устного сообщения, эссе, участия в дискуссии).</p> <p>Участие в дискуссии на тему «Является ли террор неизбежным спутником настоящей революции?»</p>	
Раздел 7 Россия в конце XVII—XVIII веков: от царства к империи		
Тема 7.1 Россия в эпоху петровских преобразований.	<p>Систематизация мнений историков о причинах петровских преобразований.</p> <p>Представление характеристики реформ Петра I:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) в государственном управлении; 2) в экономике и социальной политике; 3) в военном деле; 4) в сфере культуры и быта. <p>Систематизация материала о ходе и ключевых событиях, итогах Северной войны.</p> <p>Характеристика отношения различных слоев российского общества к преобразовательской деятельности Петра I, показ на конкретных примерах, в чем оно проявлялось</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эссе; – семинар; – кроссворд.
Тема 7.2 Экономическое и социальное развитие в XVIII веке. Народные движения.	<p>Характеристика основных черт социально-экономического развития России в середине — второй половине XVIII века.</p> <p>Рассказ с использованием карты о причинах, ходе, результатах восстания под предводительством Е.И.Пугачева</p>	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – тест.
Тема 7.3 Внутренняя и внешняя политика России в середине — второй половине XVIII века.	<p>Систематизация материала о дворцовых переворотах (причинах, событиях, участниках, последствиях).</p> <p>Сопоставление политики «просвещенного абсолютизма» в России и других европейских странах.</p> <p>Характеристика личности и царствования Екатерины II.</p> <p>Объяснение, чем вызваны противоречивые оценки личности и царствования Павла I; высказывание и аргументация своего мнения.</p> <p>Раскрытие с использованием исторической карты, внешнеполитических задач, стоящих перед Россией во второй половине XVIII века; характеристика результатов внешней политики данного периода</p>	<ul style="list-style-type: none"> – глоссарий; – устный опрос; – выступления в форме презентации.

<p>Тема 7.4 Русская культура XVIII века.</p>	<p>Систематизация материала о развитии образования в России в XVIII веке, объяснение, какие события играли в нем ключевую роль. Сравнение характерных черт российского и европейского Просвещения, выявление в них общего и различного. Рассказ о важнейших достижениях русской науки и культуры в XVIII веке, подготовка презентации на эту тему. Подготовка и проведение виртуальной экскурсии по залам музея русского искусства XVIII века</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выступления в форме презентации; – тест.
<p>Раздел 8 Становление индустриальной цивилизации</p>		
<p>Тема 8.1 Промышленный переворот и его последствия.</p>	<p>Систематизация материала о главных научных и технических достижениях, способствовавших развертыванию промышленной революции. Раскрытие сущности, экономических и социальных последствий промышленной революции</p>	<ul style="list-style-type: none"> – глоссарий; – устный опрос; – практическое задание.
<p>Тема 8.2 Международные отношения. Политическое развитие стран Европы и Америки. Развитие западноевропейской культуры.</p>	<p>Систематизация материала о причинах и последствиях крупнейших военных конфликтов XIX века в Европе и за ее пределами. Участие в обсуждении ключевых проблем международных отношений XIX века в ходе конференции, круглого стола, в том числе в форме ролевых высказываний. Участие в дискуссии на тему «Был ли неизбежен раскол Европы на два военных блока в конце XIX — начале XX века» Систематизация материала по истории революций XIX века в Европе и Северной Америке, характеристика их задач, участников, ключевых событий, итогов. Сопоставление опыта движения за реформы и революционных выступлений в Европе XIX века, высказывание суждений об эффективности реформистского и революционного путей преобразования общества. Сравнение путей создания единых государств в Германии и Италии, выявление особенностей каждой из стран. Объяснение причин распространения социалистических идей, возникновения рабочего движения. Составление характеристики известных исторических деятелей XIX века с привлечением материалов справочных изданий, Интернета</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – тест.

	<p>Рассказ о важнейших научных открытиях и технических достижениях XIX века, объяснение, в чем состояло их значение.</p> <p>Характеристика основных стилей и течений в художественной культуре XIX века с раскрытием их особенностей на примерах конкретных произведений.</p> <p>Объяснение, в чем выразилась демократизация европейской культуры в XIX веке</p>	
Раздел 9 Процесс модернизации в традиционных обществах Востока		
<p>Тема 9.1 Колониальная экспансия европейских стран. Индия. Китай и Япония.</p>	<p>Раскрытие особенностей социально-экономического и политического развития стран Азии, Латинской Америки, Африки.</p> <p>Характеристика предпосылок, участников, крупнейших событий, итогов борьбы народов Латинской Америки за независимость, особенностей развития стран Латинской Америки в XIX веке.</p> <p>Рассказ с использованием карты о колониальных захватах европейских государств в Африке в XVI—XIX веках; объяснение, в чем состояли цели и методы колониальной политики европейцев.</p> <p>Описание главных черт и достижений культуры стран и народов Азии, Африки и Латинской Америки в XVI—XIX веках</p> <p>Сопоставление практики проведения реформ, модернизации в странах Азии; высказывание суждений о значении европейского опыта для этих стран</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – тест.
Раздел 10 Российская империя в XIX веке		
<p>Тема 10.1 Внутренняя и внешняя политика России в начале XIX века. Движение декабристов.</p>	<p>Систематизация материала о политическом курсе императора Александра I на разных этапах его правления (в форме таблицы, тезисов и т. п.).</p> <p>Характеристика сущности проекта М.М.Сперанского, объяснение, какие изменения в общественно-политическом устройстве России он предусматривал.</p> <p>Представление исторического портрета Александра I и государственных деятелей времени его правления с использованием историко-биографической литературы (в форме сообщения, эссе, реферата, презентации).</p> <p>Систематизация материала об основных событиях и участниках Отечественной войны 1812 года, заграничных походах русской армии (в ходе семинара, круглого стола с использованием источников, работ историков)</p> <p>Характеристика предпосылок, системы взглядов, тактики действий декабристов,</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эссе; – тест.

	<p>анализ их программных документов.</p> <p>Сопоставление оценок движения декабристов, данных современниками и историками, высказывание и аргументация своей оценки (при проведении круглого стола, дискуссионного клуба и т.п.)</p>	
<p>Тема 10.2 Внутренняя политика Николая I. Общественное движение во второй четверти XIX века. Внешняя политика России во второй четверти XIX века.</p>	<p>Характеристика основных государственных преобразований, осуществленных во второй четверти XIX века, мер по решению крестьянского вопроса.</p> <p>Представление характеристик Николая I и государственных деятелей его царствования (с привлечением дополнительных источников, мемуарной литературы)</p> <p>Характеристика основных направлений общественного движения во второй четверти XIX века, взглядов западников и славянофилов, выявление общего и различного.</p> <p>Высказывание суждений о том, какие идеи общественно-политической мысли России XIX века сохранили свое значение для современности (при проведении круглого стола, дискуссии)</p> <p>Составление обзора ключевых событий внешней политики России во второй четверти XIX века (европейской политики, Кавказской войны, Крымской войны), их итогов и последствий.</p> <p>Анализ причин и последствий создания и действий антиросийской коалиции в период Крымской войны</p>	<ul style="list-style-type: none"> – глоссарий; – устный опрос; – практическое задание.
<p>Тема 10.3 Отмена крепостного права и реформы 60—70-х годов XIX века. Контрреформы.</p>	<p>Раскрытие основного содержания Великих реформ 1860-1870-х годов (крестьянской, земской, городской, суденой, военной, преобразований в сфере просвещения, печати).</p> <p>Представление исторического портрета Александра II и государственных деятелей времени его правления с использованием историко-биографической литературы (в форме сообщения, эссе, реферата, презентации).</p> <p>Характеристика внутренней политики Александра III в 1880-1890-е годы, сущности и последствий политики контрреформ</p>	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – письменные ответы на вопросы; – тест.
<p>Тема 10.4 Общественное движение во второй половине XIX века. Экономическое развитие во второй половине XIX века.</p>	<p>Систематизация материала об этапах и эволюции народнического движения, составление исторических портретов народников (в форме сообщений, эссе, презентации).</p> <p>Раскрытие предпосылок, обстоятельств и значения зарождения в России социал-демократического движения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – тест.

	<p>Сопоставление этапов и черт промышленной революции в России с аналогичными процессами в ведущих европейских странах (в форме сравнительной таблицы).</p> <p>Систематизация материала о завершении промышленной революции в России; конкретизация общих положений на примере экономического и социального развития своего края.</p> <p>Объяснение сути особенностей социально-экономического положения России к началу XIX века, концу XIX века</p>	
<p>Тема 10.5 Внешняя политика России во второй половине XIX века.</p>	<p>Участие в подготовке и обсуждении исследовательского проекта «Русско-турецкая война 1877—1878 годов: военные и дипломатические аспекты, место в общественном сознании россиян» (на основе анализа источников, в том числе картин русских художников, посвященных этой войне)</p>	<p>– устный опрос; – тест.</p>
<p>Тема 10.6 Русская культура XIX века.</p>	<p>Раскрытие определяющих черт развития русской культуры в XIX века, ее основных достижений; характеристика творчества выдающихся деятелей культуры (в форме сообщения, выступления на семинаре, круглом столе).</p> <p>Подготовка и проведение виртуальных экскурсий по залам художественных музеев и экспозициям произведений живописцев, скульпторов и архитекторов XIX века.</p> <p>Осуществление подготовки и презентации сообщения, исследовательского проекта о развитии культуры своего региона в XIX века.</p> <p>Оценка места русской культуры в мировой культуре XIX века</p>	<p>– эссе; – тест.</p>
<p>Раздел 11 От Новой истории к Новейшей</p>		
<p>Тема 11.1 Мир в начале XX века. Пробуждение Азии в начале XX века.</p>	<p>Показ на карте ведущих государств мира и их колонии в начале XX века.</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «модернизация», «индустриализация», «империализм», «урбанизация», «Антанта», «Тройственный союз».</p> <p>Характеристика причин, содержания и значения социальных реформ начала XX века на примерах разных стран.</p> <p>Раскрытие сущности причин неравномерности темпов развития индустриальных стран в начале XX века</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятия «пробуждение Азии».</p> <p>Сопоставление путей модернизации стран Азии, Латинской Америки в начале XX века;</p>	<p>– письменные ответы на вопросы; – тест.</p>

	<p>выявление особенностей отдельных стран.</p> <p>Объяснение, в чем заключались задачи и итоги революций в Османской империи, Иране, Китае, Мексике</p>	
<p>Тема 11.2 Россия на рубеже XIX— XX веков. Революция 1905—1907 годов в России.</p>	<p>Объяснение, в чем заключались главные противоречия в политическом, экономическом, социальном развитии России в начале XX века. Представление характеристики Николая II (в форме эссе, реферата).</p> <p>Систематизация материала о развитии экономики в начале XX века, выявление ее характерных черт</p> <p>Систематизация материала об основных событиях российской революции 1905—1907 годов, ее причинах, этапах, важнейших событиях (в виде хроники событий, тезисов).</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «кадеты», «октябристы», «социал-демократы», «Совет», «Государственная дума», «конституционная монархия».</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эссе; – практические задания; – тест.
<p>Тема 11.3 Россия в период столыпинских реформ. Серебряный век русской культуры.</p>	<p>Раскрытие основных положений и итогов осуществления политической программы П.А.Столыпина, его аграрной реформы.</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «отруб», «хутор», «переселенческая политика», «третьеиюньская монархия»</p> <p>Характеристика достижений российской культуры начала XX века: творчества выдающихся деятелей науки и культуры (в форме сообщений, эссе, портретных характеристик, реферата и др.).</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «модернизм», «символизм», «декадентство», «авангард», «кубизм», абстракционизм, «футуризм», «акмеизм».</p> <p>Участие в подготовке и презентации проекта «Культура нашего края в начале XX века» (с использованием материалов краеведческого музея, личных архивов)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – выступление в форме презентации.
<p>Тема 11.4 Первая мировая война. Боевые действия 1914—1918 годов. Первая мировая война и общество.</p>	<p>Характеристика причин, участников, основных этапов и крупнейших сражений Первой мировой войны.</p> <p>Систематизация материала о событиях на Западном и Восточном фронтах войны (в форме таблицы), раскрытие их взаимообусловленности.</p> <p>Характеристика итогов и последствий Первой мировой войны</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – тест.

	<p>Анализ материала о влиянии войны на развитие общества в воюющих странах.</p> <p>Характеристика жизни людей на фронтах и в тылу (с использованием исторических источников, мемуаров).</p> <p>Объяснение, как война воздействовала на положение в России, высказывание суждения по вопросу «Война — путь к революции?»</p>	
<p>Тема 11.5 Февральская революция в России. От Февраля к Октябрю. Октябрьская революция в России и ее последствия. Гражданская война в России.</p>	<p>Характеристика причин и сущности революционных событий февраля 1917 года.</p> <p>Оценка деятельности Временного правительства, Петроградского Совета.</p> <p>Характеристика позиций основных политических партий и их лидеров в период весны-осени 1917 года</p> <p>Характеристика причин и сущности событий октября 1917 года, сопоставление различных оценок этих событий, высказывание и аргументация своей точки зрения (в ходе диспута).</p> <p>Объяснение причин прихода большевиков к власти.</p> <p>Систематизация материала о создании Советского государства, первых преобразованиях (в форме конспекта, таблицы).</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «декрет», «национализация», «рабочий контроль», «Учредительное собрание».</p> <p>Характеристика обстоятельств и последствий заключения Брестского мира.</p> <p>Участие в обсуждении роли В.И.Ленина в истории XX века (в форме учебной конференции, диспута)</p> <p>Характеристика причин Гражданской войны и интервенции, целей, участников и тактики белого и красного движения.</p> <p>Проведение поиска информации о событиях Гражданской войны в родном крае, городе, представление ее в форме презентации, эссе.</p> <p>Сравнение политики «военного коммунизма» и нэпа, выявление их общие черт и различий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эссе; – практические задания; – тест.
<p>Раздел 12 Между мировыми войнами</p>		
<p>Тема 12.1 Европа и США. Недемократические режимы. Турция, Китай, Индия, Япония. Международные отношения.</p>	<p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «Версальско-Вашингтонская система», «Лига Наций», «репарации», «новый курс», «Народный фронт».</p> <p>Систематизация материала о революционных событиях 1918 — начала 1920-х годов в Европе (причин, участников, ключевых событий,</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – тест.

	<p>итогах революций).</p> <p>Характеристика успехов и проблем экономического развития стран Европы и США в 1920-е годы.</p> <p>Раскрытие причин мирового экономического кризиса 1929—1933 годов и его последствий.</p> <p>Объяснение сущности, причин успеха и противоречий «нового курса» президента США Ф.Рузвельта</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «мировой экономической кризис», «тоталитаризм», «авторитаризм», «фашизм», «нацизм».</p> <p>Объяснение причин возникновения и распространения фашизма в Италии и нацизма в Германии.</p> <p>Систематизация материала о гражданской войне в Испании, высказывание оценки ее последствий</p> <p>Характеристика опыта и итогов реформ и революций как путей модернизации в странах Азии.</p> <p>Раскрытие особенностей освободительного движения 1920—1930-х годов в Китае и Индии.</p> <p>Высказывание суждений о роли лидеров в освободительном движении и модернизации стран Азии.</p> <p>Высказывание суждений о причинах и особенностях японской экспансии</p> <p>Характеристика основных этапов и тенденций развития международных отношений в 1920—1930-е годы.</p> <p>Участие в дискуссии о предпосылках, характере и значении важнейших международных событий 1920—1930-х годов</p>	
<p>Тема 12.2 Культура в первой половине XX века.</p>	<p>Характеристика основных течений в литературе и искусстве 1920—1930-х годов на примерах творчества выдающихся мастеров культуры, их произведений (в форме сообщений или презентаций, в ходе круглого стола).</p> <p>Сравнение развития западной и советской культуры в 1920—1930-е годы, выявление черт их различия и сходства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – выступление в форме презентации.
<p>Тема 12.3 Новая экономическая политика в Советской России. Образование СССР. Индустриализация и коллективизация в СССР.</p>	<p>Участие в семинаре на тему «Нэп как явление социально-экономической и общественно-политической жизни Советской страны».</p> <p>Сравнение основных вариантов объединения советских республик, их оценка, анализ положений Конституции СССР (1924 года), раскрытие значения образования СССР.</p> <p>Раскрытие сущности, основного содержания и</p>	

	<p>результатов внутрипартийной борьбы в 1920—1930-е годы</p> <p>Представление характеристики и оценки политических процессов 1930-х годов.</p>	
<p>Тема 12.4 Советское государство и общество в 1920—1930-е годы. Советская культура в 1920—1930-е годы.</p>	<p>Раскрытие особенностей социальных процессов в СССР в 1930-е годы.</p> <p>Характеристика эволюции политической системы в СССР в 1930-е годы, раскрытие предпосылок усиления централизации власти.</p> <p>Анализ информации источников и работ историков о политических процессах и репрессиях 1930-х годов, оценка этих событий</p> <p>Систематизация информации о политике в области культуры в 1920—1930-е годы, выявление ее основных тенденций.</p> <p>Характеристика достижений советской науки и культуры.</p> <p>Участие в подготовке и представлении материалов о творчестве и судьбах ученых, деятелей литературы и искусства 1920—1930-х годов (в форме биографических справок, эссе, презентаций, рефератов).</p> <p>Систематизация информации о политике власти по отношению к различным религиозным конфессиям, положению религии в СССР</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – тест.
Раздел 13 Вторая мировая война. Великая Отечественная война		
<p>Тема 13.1 Накануне мировой войны.</p>	<p>Характеристика причин кризиса Версальско-Вашингтонской системы и начала Второй мировой войны.</p> <p>Приведение оценок Мюнхенского соглашения и советско-германских договоров 1939 года</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – эссе.
<p>Тема 13.2 Первый период Второй мировой войны. Бои на Тихом океане.</p>	<p>Называние с использованием карты участников и основных этапов Второй мировой войны.</p> <p>Характеристика роли отдельных фронтов в общем ходе Второй мировой войны.</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «странная война», «план “Барбаросса”», «план “Ост”», «новый порядок», «коллорабационизм», «геноцид», «холокост», «антигитлеровская коалиция», «ленд-лиз», «коренной перелом», «движение Сопротивления», «партизаны».</p> <p>Представление биографических справок, очерков об участниках войны: полководцах, солдатах, тружениках тыла.</p> <p>Раскрытие значения создания антигитлеровской коалиции и роли дипломатии в годы войны.</p> <p>Характеристика значения битвы под Москвой</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – выступления в форме презентации; – тест.

<p>Тема 13.3 Второй период Второй мировой войны.</p>	<p>Систематизация материала о крупнейших военных операциях Второй мировой и Великой Отечественной войн: их масштабах, итогах и роли в общем ходе войн (в виде синхронистических и тематических таблиц, тезисов и др.).</p> <p>Показ особенностей развития экономики в главных воюющих государствах, объяснение причин успехов советской экономики.</p> <p>Рассказ о положении людей на фронтах и в тылу, характеристика жизни людей в годы войны с привлечением информации исторических источников (в том числе музейных материалов, воспоминаний и т. д.).</p> <p>Высказывание собственного суждения о причинах коллаборационизма в разных странах в годы войны.</p> <p>Характеристика итогов Второй мировой и Великой Отечественной войн, их исторического значения.</p> <p>Участие в подготовке проекта «Война в памяти народа» (с обращением к воспоминаниям людей старшего поколения, произведениям литературы, кинофильмам и др.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – тест.
<p>Раздел 14 Мир во второй половине XX — начале XXI века</p>		
<p>Тема 14.1 Послевоенное устройство мира. Начало «холодной войны».</p>	<p>Представление с использованием карты характеристики важнейших изменений, произошедших в мире после Второй мировой войны.</p> <p>Раскрытие причин и последствий укрепления статуса СССР как великой державы.</p> <p>Характеристика причин создания и основ деятельности ООН.</p> <p>Объяснение причин формирования двух военно-политических блоков</p>	<ul style="list-style-type: none"> – глоссарий; – письменные ответы на вопросы; – тест.
<p>Тема 14.2 Ведущие капиталистические страны. Страны Восточной Европы.</p>	<p>Характеристика этапов научно-технического прогресса во второй половине XX — начале XXI века, сущности научно-технической и информационной революций, их социальных последствий.</p> <p>Раскрытие сущности наиболее значительных изменений в структуре общества во второй половине XX — начале XXI века, причин и последствий этих изменений (на примере отдельных стран).</p> <p>Представление обзора политической истории США во второй половине XX — начале XXI века.</p> <p>Высказывание суждения о том, в чем выражается, чем объясняется лидерство США в современном мире и каковы его последствия.</p> <p>Раскрытие предпосылок, достижений и</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – тест.

	<p>проблем европейской интеграции</p> <p>Характеристика основных этапов в истории восточноевропейских стран второй половины XX — начала XXI века.</p> <p>Сбор материалов и подготовка презентации о событиях в Венгрии в 1956 году и в Чехословакии в 1968 году.</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «мировая социалистическая система», «СЭВ», «ОВД», «Пражская весна», «Солидарность», «бархатная революция», «приватизация».</p> <p>Систематизация и анализ информации (в том числе из дополнительной литературы и СМИ) о развитии восточноевропейских стран в конце XX — начале XXI века</p>	
<p>Тема 14.3 Крушение колониальной системы. Индия, Пакистан, Китай. Страны Латинской Америки.</p>	<p>Характеристика этапов освобождения стран Азии и Африки от колониальной и полуколониальной зависимости, раскрытие особенностей развития этих стран во второй половине XX — начале XXI века.</p> <p>Характеристика этапов развития стран Азии и Африки после их освобождения от колониальной и полуколониальной зависимости.</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «страны социалистической ориентации», «неоколониализм», «новые индустриальные страны», «традиционализм», «фундаментализм»</p> <p>Характеристика особенностей процесса национального освобождения и становления государственности в Индии и Пакистане.</p> <p>Объяснение причин успехов в развитии Китая и Индии в конце XX — начале XXI века, высказывание суждений о перспективах развития этих стран.</p> <p>Участие в дискуссии на тему «В чем причины успехов реформ в Китае: уроки для России» с привлечением работ историков и публицистов</p> <p>Сопоставление реформистского и революционного путей решения социально-экономических противоречий в странах Латинской Америки, высказывание суждений об их результативности.</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «импортозамещающая индустриализация», «национализация», «хунта», «левый поворот».</p> <p>Характеристика крупнейших политических деятелей Латинской Америки второй половины XX — начала XXI века</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – тест.

<p>Тема 14.4 Международные отношения. Развитие культуры.</p>	<p>Объяснение сущности «холодной войны», ее влияния на историю второй половины XX века. Характеристика основных периодов и тенденций развития международных отношений в 1945 году — начале XXI века. Рассказ с использованием карты о международных кризисах 1940—1960-х годов. Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «биполярный мир», «холодная война», «железный занавес», «НАТО», «СЭВ», «ОВД», «международные кризисы», «разрядка международной напряженности», «новое политическое мышление», «региональная интеграция», «глобализация».</p> <p>Участие в обсуждении событий современной международной жизни (с привлечением материалов СМИ)</p> <p>Характеристика достижений в различных областях науки, показ их влияния на развитие общества (в том числе с привлечением дополнительной литературы, СМИ, Интернета).</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «постмодернизм», «массовая культура», «поп-арт».</p> <p>Объяснение причин и последствий влияния глобализации на национальные культуры</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выступления в форме сообщений; – письменные ответы на вопросы; – тест.
Раздел 15 Апогей и кризис советской системы. 1945—1991 годы		
<p>Тема 15.1 СССР в послевоенные годы. СССР в 1950-х — начале 1960-х годов.</p>	<p>Систематизация материала о развитии СССР в первые послевоенные годы, основных задачах и мероприятиях внутренней и внешней политики.</p> <p>Характеристика процесса возрождения различных сторон жизни советского общества в послевоенные годы.</p> <p>Проведение поиска информации о жизни людей в послевоенные годы (с привлечением мемуарной, художественной литературы).</p> <p>Участие в подготовке презентации «Родной край (город) в первые послевоенные годы»</p> <p>Характеристика перемен в общественно-политической жизни СССР, новых подходов к решению хозяйственных и социальных проблем, реформ.</p> <p>Проведение обзора достижений советской науки и техники во второй половине 1950 — первой половине 1960-х годов (с использованием научно-популярной и справочной литературы), раскрытие их международного значения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – эссе; – тест.

<p>Тема 15.2 СССР во второй половине 1960-х — начале 1980-х годов.</p>	<p>Систематизация материала о тенденциях и результатах экономического и социального развития СССР в 1965 — начале 1980-х годов (в форме сообщения, конспекта). Объяснение, в чем проявлялись противоречия в развитии науки и техники, художественной культуры в рассматриваемый период. Проведение поиска информации о повседневной жизни, интересах советских людей в 1960 — середине 1980-х годов (в том числе путем опроса родственников, людей старших поколений). Оценка государственной деятельности Л.И.Брежнева. Систематизация материала о развитии международных отношений и внешней политики СССР (периоды улучшения и обострения международных отношений, ключевые события)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – кроссворд.
<p>Тема 15.3 СССР в годы перестройки.</p>	<p>Характеристика причин и предпосылок перестройки в СССР. Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «перестройка», «гласность», «плюрализм», «парад суверенитетов». Проведение поиска информации об изменениях в сфере экономики и общественной жизни в годы перестройки. Составление характеристики (политического портрета) М.С. Горбачева (с привлечением дополнительной литературы). Участие в обсуждении вопросов о характере и последствиях перестройки, причинах кризиса советской системы и распада СССР, высказывание и аргументация своего мнения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эссе; – тест.
<p>Тема 15.4 Развитие советской культуры (1945—1991 годы).</p>	<p>Характеристика особенностей развития советской науки в разные периоды второй половины XX века. Подготовка сравнительной таблицы «Научно-технические открытия стран Запада и СССР в 1950—1970-е годы». Рассказ о выдающихся произведениях литературы и искусства. Объяснение, в чем заключалась противоречивость партийной культурной политики. Рассказ о развитии отечественной культуры в 1960—1980-е годы, характеристика творчества ее выдающихся представителей</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – тест.
<p>Раздел 16 Российская Федерация на рубеже XX— XXI веков</p>		

<p>Тема 16.1 Формирование российской государственности.</p>	<p>Объяснение, в чем заключались трудности перехода к рыночной экономике, с привлечением свидетельств современников. Характеристика темпов, масштабов, характера и социально-экономических последствий приватизации в России. Сравнение Конституции России 1993 года с Конституцией СССР 1977 года по самостоятельно сформулированным вопросам. Объяснение причин военно-политического кризиса в Чечне и способов его разрешения в середине 1990-х годов. Оценка итогов развития РФ в 1990-е годы. Систематизация и раскрытие основных направлений реформаторской деятельности руководства РФ в начале XXI века. Рассказ о государственных символах России в контексте формирования нового образа страны. Представление краткой характеристики основных политических партий современной России, указание их лидеров. Указание глобальных проблем и вызовов, с которыми столкнулась Россия в XXI веке. Характеристика ключевых событий политической истории современной России в XXI веке. Систематизация материалов печати и телевидения об актуальных проблемах и событиях в жизни современного российского общества, представление их в виде обзоров, рефератов. Проведение обзора текущей информации телевидения и прессы о внешнеполитической деятельности руководителей страны. Характеристика места и роли России в современном мире</p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменные ответы на вопросы; – тест; – реферат.
--	--	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

БД. 06. Физическая культура
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК инженерного
и коммунального сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Минаева
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ
УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.06. Физическая культура

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЦЗ) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства. Программа составлена с учетом социально-экономического профиля получаемого образования.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения дисциплины. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина БД.06. Физическая культура является учебным предметом обязательной предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования.

Дисциплина БД.06. Физическая культура изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Физическая культура» является формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Освоение содержания дисциплины БД.05. Физическая культура обеспечивает достижение следующих результатов:

личностных:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с

валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;
- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
- готовность к служению Отечеству, его защите;

метапредметных:

- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;
- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

предметных:

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;

- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	117
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы	115
практические занятия	
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета (2 семестр)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины БД. 06. Физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1 семестр		
Раздел 1. Легкая атлетика, как средство достижения жизненных и профессиональных целей. Гимнастика.		48
Тема 1.1 Изучение техники низкого старта	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 1. Изучение техники перехода от стартового разбега к бегу по дистанции. Бег с низкого старта. Эстафеты. Варианты челночного бега 3x10, 4x9.	
Тема 1.2 Бег на короткие дистанции	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 2. Бег с высоким подниманием бедра, захлестыванием голени назад, семенящий бег. Варианты челночного бега, бег с изменением направления, скорости, способа перемещения.	
Тема 1.3 Контрольно-аттестационный урок	Содержание учебного материала	4
	Практическое занятие № 3. Выполнение контрольного норматива по легкой атлетике. Контрольный бег на 100м.	
Тема 1.4 Изучение техники высокого старта	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 4. Повторение техники бега на дистанции: движение ног, постановка ступней, работа рук, положение туловища. Стартовый разгон, эстафетный бег.	
Тема 1.5 Бег на длинные дистанции (кросс)	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 5. Кроссовая подготовка, работа на выносливость (тест Купера) (с использованием персональных компьютеров)	
Тема 1.6 Изучение техники бега на повороте дорожки (вираже)	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 6. Эстафетный бег с этапами 50-100м. старты из различных и.п., варианты бега с изменением направления, бег с преодолением препятствий и на местности. Контрольный бег на 400 м.	
Тема 1.7 Контрольно-аттестационный урок	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 7. Контрольный бег на 2000-3000 м. с высокого старта.	
Тема 1.8 Изучение техники челночного бега.	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 8. Варианты челночного бега 3x10, 4x9. Изучение техники на повороте, постановка ноги.	
Тема 1.9 Контрольно-аттестационный урок	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 9. Сдача учебного норматива 4x9м челночный бег.	
Тема 1.10 Изучение техники прыжков	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 10. Опорные прыжки, прыжки со скакалкой, прыжки в длину с места.	
Тема 1.11 Контрольно-аттестационный урок	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 11. Сдача контрольного норматива прыжки на скакалке за 30 сек.	

Тема 1.12 Строевые упражнения	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 12. Строевые упражнения: построение в одну шеренгу, в колонну по одному. Расчет по порядку. Выполнение команд «Становись!», «Равняйся!», «Смирно!», «На месте шагом марш!». Разновидности ходьбы и бега. Повороты направо, налево, кругом. Ходьба в колонне по одному, по два. Движение по диагонали и противоходом. Построение в круг. Выполнение индивидуально подобранных комплексов оздоровительной и лечебной физкультуры.	
Тема 1.13 Контрольно-аттестационный урок	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 13. Сдача комплекса упражнений по строевой подготовке.	
Тема 1.14 Техника выполнения прыжков в длину с места.	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 14. Выполнение специальных беговых упражнений. Выполнение ОРУ с отягощением.	
Тема 1.15 Контрольно-аттестационный урок	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 15. Прыжки в длину с места (см)	
Тема 1.16 Ритмическая гимнастика	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 16. Упражнения на формирования правильной осанки, на пластику, на растяжку, виды шага, бега прыжки и танцевальные упражнения. Движения направлены на укрепления здоровья, развития силы выносливости. Упражнений, выполняемые с разной амплитудой, траекторией, ритмом, темпом, пространственной точностью. Комплекс упражнений с профессиональной направленностью из 26–30 движений. Выполнение комплексов композиций ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики.	
Тема 1.17 Совершенствование элементов ритмической гимнастики.	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 17. Совершенствование упражнений на формирования правильной осанки, на пластику, на растяжку, виды шага, бега прыжки и танцевальные упражнения.	
Тема 1.18 Контрольно-аттестационный урок	Содержание учебного материала	4
	Практическое занятие № 18. Сдача комплекса упражнений.	
Тема 1.19 Ритмика и элементы музыкальной грамоты	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие: № 19. Музыкально-ритмическая деятельность включает ритмические упражнения, построения или перестроения. Упражнения способствуют развитию музыкальности: формировать восприятие музыки, развитие чувства ритма и лада, развитие умений координировать движения с музыкой.	
Тема 1.20 Закрепление элементов ритмики и элементов музыкальной грамоты.	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 20. Отработка комплекса упражнений под музыку, шаги, прыжки, осанку, развороты, повороты.	
Тема 1.21 Контрольно-аттестационный урок	Содержание учебного материала	4
	Практическое занятие № 21: Выполнение контрольного норматива по гимнастике. Сдача комплекса упражнений под музыку.	
Итого за 1 семестр:		48
2 семестр		

Раздел 2. Лыжная подготовка. Спортивные игры.		67
Тема 2.1 Изучение техники переменного одношажного хода	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 22. Равномерная ходьба средней интенсивности до 3-4 км (стартовый вариант), торможение и поворот «плугом».	
Тема 2.2 Совершенствование освоения техники лыжных ходов	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 23. Повторный бег с соревновательной скоростью на отрезках 1-2 км. Преодоление бугров и впадин при спуске с горы. Поворот на месте махом. Отработка элементов техники лыжных ходов в медленном темпе.	
Тема 2.3 Сдача контрольных нормативов	Содержание учебного материала	4
	Практическое занятие № 24. Контрольный аттестационный урок 1200-1500 м.	
Тема 2.4 Изучение техники конькового лыжного хода	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 25. Равномерная ходьба средней интенсивности до 5 км.	
Тема 2.5 Закрепление освоения техники конькового лыжного хода	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 26. Отработка четырех циклов полуконькового хода. Отработка элементов техники лыжных ходов в медленном темпе. Преодоление препятствий при спуске с горы. .	
Тема 2.6 Сдача контрольных нормативов	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 27. Сдача контрольного норматива по лыжам. Контрольно аттестационный урок 3000-5000 м.	
Тема 2.7 Изучение техники преодоления подъемов	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 28. Отработка различных видов преодоления искусственных и естественных препятствий с использованием разнообразных способов передвижения скользящим, ступающим, беговым шагом, «получелочкой», «елочкой», «лесенкой» и коньковыми ходами.	
Тема 2.8 Способы торможения	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 29. Выполнение торможения «плугом», упором, боковым соскальзыванием, преднамеренное падение.	
Тема 2.9 Сдача контрольных нормативов	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 30. Распределение сил по дистанции, лидирование, обгон, торможение, финиширование 1000 м.	
Тема 2.10 Изучение техники специальных подготовительных упражнений в волейболе	Содержание учебного материала	2
	Практическое занятие № 31. Ходьба вперед боком, спиной, приставные шаги – левым боком, правым боком, спиной вперед. Изучение техники стойки волейболиста. Изучение техники перемещений: приставные шаги, двойной шаг, остановки после быстрого перемещения. Индивидуальные, групповые и командные тактические действия в нападении и защите.	
	Содержание учебного материала	2

Тема 2.11 Повторение техники СПУ	Практическое занятие № 32. Повторение техники верхней передачи мяча. Совершенствование техники стойки волейболиста. Верхняя и нижняя передача мяча двумя руками. Двусторонняя спортивная игра волейбол.	
Тема 2.12 Изучение техники прямого нападающего удара. Страховка при нападающем ударе и блокирование	Содержание учебного материала	4
	Практическое занятие № 33. Нападающий удар с различных зон и передач. Варианты нападающего удара через сетку. Техника передачи мяча отскакивающего от сетки. Развитие двигательных качеств: прыжковой выносливости. Совершенствование техники верхней передачи мяча. Выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки. Повторение техники прямого нападающего удара. Изучение техники одиночного блокирования. Организация страховки. Нападающий удар с различных передач.	
Тема 2.13 Совершенствование техники нижней прямой передачи мяча, техника передачи мяча в парах и в колоннах через сетку	Содержание учебного материала	2
	Практические занятия № 34. Техника передачи мяча отскакившего от сетки. Перемещения и прыжки у сетки – имитация блокирования. Совершенствование нижней прямой передачи. Изучение техники группового блокирования. Организация страховки.	
Тема 2.14 Техника передачи мяча в различные зоны.	Содержание учебного материала	2
	Практические занятия № 35. Из «6»-в «3», из «3»-в «4», из «6»-в «3»; из «3»-в «2». Техника передачи мяча на заданную высоту. Повторение техники мяча, отскакившего от сетки. Техника и тактика нападения: подача на слабо играющего игрока и в незащищенную зону подачи. Игра в нападении со второй передачи игроком задней линии, выходящем к сетке. Определение места блокирования и взаимодействие всех игроков. Учебная игра	
Тема 2.15 Сдача учебных нормативов по волейболу	Содержание учебного материала	2
	Практические занятия № 36. Верхняя передача над собой (высота взлета мяча не менее 1 м); верхняя прямая передача в пределах площадки (из 5 подач). Верхняя и нижняя передача у стены. В кругу вверх – 10 раз.	
Тема 2.16 Основы баскетбола. Техника ведения и бросок мяча в кольцо. Штрафной бросок	Содержание учебного материала	4
	Практические занятия № 37. История развития баскетбола. Международные баскетбольные организации. Международные турниры. Правила баскетбола. Ведение и передача мяча от груди. Ведение и бросок мяча в кольцо после двух шагов, штрафные броски. Учебная игра. Совершенствовать штрафной бросок. Ловля и передача двумя руками от груди с шагом.	
Тема 2.17 Совершенствование техники передвижений, перемещений, остановок, поворотов стоек	Содержание учебного материала	2
	Практические занятия № 38. Совершенствование техники броска по кольцу со средней и дальней дистанции. Совершенствование техники игроков в быстром прорыве. Учебная игра. Совершенствование передвижений в защитной стойке баскетболиста. Обучение ведению мяча с изменением направления, переводу мяча перед собой. Развитие скоростных и координационных качеств.	
Тема 2.18 Повторение защитных действий. Совершенствование передачи мяча.	Содержание учебного материала	2
	Практические занятия 39. Тактические действия в защите. Передача мяча одной рукой в парах в движении. Тактические действия в нападении. Совершенствование передачи мяча одной рукой в парах в движении.	
Тема 2.19 Сдача учебных нормативов по баскетболу	Содержание учебного материала	2
	Практические занятия № 40 Бросок в кольцо с 3 м (5 бросков). Бросок в кольцо в движении. Бросок с двух шагов. Ведение с обводкой, бросок после получения передачи в движении.	
	Содержание учебного материала	2

Тема 2.20 Изучение специальных подготовительных упражнений в футболе и техники удара по мячу	Практические занятия № 41. Бег боком и спиной вперед наперегонки. Старты и ускорения с мячом. Рывок к мячу с последующим ударом поворотом. Действия против игрока без мяча и с мячом (выбивание, отбор, перехват). Изучение техники удара по мячу внешней 4стороной стопы. Изучение техники удара по мячу внешней частью подъема. Единоборство за мяч с толчками и отбором. Варианты ударов по мячу ногой и головой без сопротивления и с сопротивлением защитника.	
Тема 2.21 Изучение тактических действий, изучение техники отбора мяча, техники перевода игры	Содержание учебного материала	2
	Практические занятия № 42. Изучение индивидуальных, групповых и командных тактических действий. Изучение техники отбора мяча: ударом, остановкой, с применением финта, выпада, подкатом. Изучение техники вбрасывания мяча с места из положения: ноги вместе, врозь, одна впереди. Повторение техники отбора мяча: ударом, остановкой, с применением финта, выпада, подкатом. Создание численного превосходства на определенном участке поля и использование его для взятия ворот.	
Тема 2.22 Сдача контрольных нормативов	Содержание учебного материала	4
	Практические занятия № 43. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз) Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	
Тема 2.23 « День здоровья»	Содержание учебного материала	4
	Практические занятия № 44. Отработка полученных знаний и навыков в игровой форме. Скоростной режим. Осуществление творческого сотрудничества в коллективных формах на занятиях по физической культуре.	
Тема 2.24 Сдача контрольных нормативов	Содержание учебного материала	2
	Практические занятия № 45. Гибкость. Наклон вперед из положения стоя	
Тема 2.25 Изучение техники метания гранаты.	Содержание учебного материала	4
	Практические занятия № 46. Ознакомление с техникой метания гранаты, обучение держанию и выбрасыванию снаряда, обучение метанию с места, обучение метанию с бросковых шагов, обучение технике выполнения разбега и отведения гранаты	
Тема 2.26 Совершенствование техники метания гранаты	Содержание учебного материала	2
	Практические занятия № 47. Совершенствование техники метания гранаты с места, с разбега. Совершенствование разбега и отведение гранаты.	
Тема 2.27 Сдача контрольных нормативов	Содержание учебного материала	3
	Практические занятия № 48. Сдача учебного норматива. Метание гранаты на дальность.	
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		2
Итого за 2 семестр:		69
Всего		117

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 1.16, Тема 2.23.
2. Практическое занятие № 16, № 28.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 1.17, Тема 1.19.
2. Практическое занятие № 17, № 19.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрен: спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Лях, В. И. Физическая культура : учеб. для общеобразоват. организаций / В. И. Лях. — Москва : Просвещение, 2018. — 255 с. — ISBN 978-5-09-057323-8. — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

2. Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету «физическая культура» в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Юрайт, 2020. — 254 с. — ISBN 978-5-534-05755-3. — Текст электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453951> .
3. Алхасов, Д. С. Методика обучения предмету «физическая культура» в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Юрайт, 2020. — 441 с. — ISBN 978-5-534-05757-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453953>.
4. Бегидова, Т. П. Теория и организация адаптивной физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова. — Москва : Юрайт, 2020. — 191 с. — ISBN 978-5-534-07862-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454154> .

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом достижения личностных, метапредметных, предметных результатов, освоения дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

РЕЗУЛЬТАТЫ	РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ ПРОГРАММЫ
<i>личностные:</i>	
- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;	Введение Раздел 1 (Темы 1.1- 1.3) Раздел 2 (Темы 2.1-2.3; 2)
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;	Введение Раздел 1 (Темы 1.3) Раздел 2 (Темы 2.3)
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;	Раздел 1 (Темы 1.1-1.5; 1.8-1.12) Раздел 2 (Темы 2.1-2.7; 2.10-2.12; 2.15-2.18)
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;	Раздел 2 (Темы 2.1- 2.3, 2.10-2.12; 2.18-2.20; 2.22-2.28)
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;	Введение Раздел 1 (Темы 1.1; 1.8; 1.22)
- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;	Раздел 1 (Темы 1.8; 1.13; 1.15-1.18; 1.20-1.21) Раздел 2 (Темы 2.1-2.9; 2.17-2.20; 2.23-2.28)
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;	Введение Раздел 2 (Темы 2.10, 2.13, 2.17, 2.22-2.25)
- способность использования системы значимых социальных и межличностных	Раздел 1 (Темы 1.1; 1.3; 1.7; 1.9; 1.15; 1.18; 1.22)

отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;	
- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	Введение Раздел 1 (Темы 1.13; 1.15; 1.16-1.18; 1.22) Раздел 2 (Темы 2.1- 2.3, 2.7-2.15)
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно - оздоровительной деятельностью;	Раздел 1 (Темы 1.10; 1.15; 1.18; 1.22) Раздел 2 (Темы 2.13; 2.18, 2.23; 2.24-2.26)
- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;	Раздел 2 (Темы 2.22, 2.25, 2.27)
- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;	Раздел 2 (Темы 2.1-2.3, 2.7-2.9; 2.12-2.15; 2.18-2.21; 2.26-2.28) Введение
- готовность к служению Отечеству, его защите;	Раздел 2 (Темы 2.1-2.3, 2.7-2.9; 2.12-2.15; 2.18-2.21; 2.26-2.28) Введение
<i>метапредметные:</i>	
- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;	Введение Раздел 1 (Темы 1.1-1.3; 1.12-1.15; 1.16-1.18) Раздел 2 (Темы 2.12, 2.13, 2.17-2.20)
- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;	Введение Раздел 1 (Темы 1.1-1.3; 1.7-1.10)
- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;	Раздел 2 (Темы 2.1, 2.5, 2.7; 2.10; 2.13; 2.16; 2.18; 2.20)
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;	Введение Раздел 1 (Темы 1.1-1.3; 1.15-1.17)

<p>- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;</p>	<p>Введение Раздел 2 (Темы 2.18, 2.20, 2.23)</p>
<p>- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;</p>	<p>Раздел 1 (Темы 1.1- 1.3; 1.15-1.19) Раздел 2 (Темы 2.1, 2.3, 2.7; 2.10-2.12)</p>
<p><i>предметные:</i></p>	
<p>- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;</p>	<p>Введение Раздел 1 (Темы 1.20-1.22) Раздел 2 (Темы 2.2-2.12)</p>
<p>- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;</p>	<p>Раздел 1 (Темы 1.1; 1.7; 1.10-1.12) Раздел 2 (Темы 2.1-2.3, 2.7-2.10)</p>
<p>- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;</p>	<p>Введение Раздел 1 (Темы 1.1; 1.3) Раздел 2 (Темы 2.2, 2.3, 2.2.8)</p>
<p>- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;</p>	<p>Раздел 2 (Темы 2.1, 2.3, 2.7)</p>
<p>- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).</p>	<p>Введение Раздел 1 (Темы 1.1-1.3;1.10-1.15) Раздел 2 (Темы 2.1-2.3, 2.17-2.22; 2.25-2.28)</p>

5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения (раздел, дисциплины) тема	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Форма контроля
Раздел 1. Легкая атлетика, как средство достижения жизненных и профессиональных целей. Гимнастика.		
Тема 1.1 Введение в дисциплину. Использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья	Знание современного состояния физической культуры и спорта. Умение обосновывать значение физической культуры для формирования личности профессионала, профилактики профзаболеваний.	– письменные ответы на вопросы учебника
Тема 1.2 Изучение техники низкого старта	Освоение техники беговых упражнений (кроссового бега, бега на короткие, средние и длинные дистанции), высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования; бега 100 м, эстафетный бег 4 по 100 м, 4 по 400 м; бега по прямой с различной скоростью, равномерного бега на дистанцию 2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши). Умение технически грамотно выполнять (на технику): прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги»; прыжки в высоту способами: «прогнувшись», перешагивания, «ножницы», перекидной. Метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); толкание ядра; сдача контрольных нормативов	– кроссворд; – практическое задание; – тест; – реферат; – письменные ответы на вопросы учебника
Тема 1.3 Бег на короткие дистанции		
Тема 1.5 Изучение техники высокого старта		
Тема 1.6 Бег на длинные дистанции (кросс)		
Тема 1.7 Изучение техники бега на повороте дорожки (вираже)		
Тема 1.9 Изучение техники челночного бега.		
Тема 1.11 Изучение техники прыжков		
Тема 1.13 Строевые упражнения	Строевые упражнения: построение в одну шеренгу, в колонну по одному. Расчет по порядку. Выполнение команд «Становись!», «Равняйся!», «Смирно!», «На месте шагом марш!». Разновидности ходьбы и бега. Повороты направо, налево, кругом. Ходьба в колонне по одному,	– письменные ответы на вопросы учебника

	по два. Движение по диагонали и противоходом. Построение в круг. Выполнение индивидуально подобранных комплексов оздоровительной и лечебной физкультуры.	
Тема 1.15 Техника выполнения прыжков в длину с места.	Выполнение специальных беговых упражнений. Выполнение ОРУ с отягощением.	– письменные ответы на вопросы учебника
Тема 1.17 Ритмическая гимнастика	Знание средств и методов тренировки для развития силы основных мышечных групп с эспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, штангой. Умение осуществлять контроль за состоянием здоровья. Освоение техники безопасности занятий	– практическое задание; – реферат; – письменные ответы на вопросы учебника
Тема 1.18 Совершенствование элементов ритмической гимнастики.		
Тема 1.20 Ритмика и элементы музыкальной грамоты		
Тема 1.21 Закрепление элементов ритмики и элементов музыкальной грамоты.		
Раздел 2. Лыжная подготовка. Спортивные игры.		
Тема 2.1 Роль физической культуры в общекультурном развитии человека	Обоснование социально-экономической необходимости специальной адаптивной и психофизической подготовки к труду. Умение использовать оздоровительные и профилированные методы физического воспитания при занятиях различными видами двигательной активности. Применение средств и методов физического воспитания для профилактики профессиональных заболеваний. Умение использовать на практике результаты компьютерного тестирования состояния здоровья, двигательных качеств, психофизиологических функций, к которым профессия (специальность) предъявляет повышенные требования	– письменные ответы на вопросы учебника

Тема 2.2 Изучение техники переменного одношажного хода	Овладение техникой лыжных ходов, перехода с одновременных лыжных ходов на попеременные. Преодоление подъемов и препятствий; выполнение перехода с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни. Сдача на оценку техники лыжных ходов. Умение разбираться в элементах тактики лыжных гонок: распределении сил, лидировании, обгоне, финишировании и др. Прохождение дистанции до 3 км (девушки) и 5 км (юноши). Знание правил соревнований, техники безопасности при занятиях лыжным спортом. Умение оказывать первую помощь при травмах и обморожениях	<ul style="list-style-type: none"> – кроссворд; – практическое задание; – тест; – реферат; – письменные ответы на вопросы учебника
Тема 2.3 Совершенствование освоения техники лыжных ходов		
Тема 2.5 Изучение техники конькового лыжного хода		
Тема 2.6. Закрепление освоения техники конькового лыжного хода		
Тема 2.8. Изучение техники преодоления подъемов		
Тема 2.9. Способы торможения		
Тема 2.11. Изучение техники специальных подготовительных упражнений в волейболе	Освоение основных игровых элементов. Знание правил соревнований по избранному игровому виду спорта. Развитие координационных способностей, совершенствование ориентации в пространстве, скорости реакции, дифференцировке пространственных, временных и силовых параметров движения. Развитие личностно-коммуникативных качеств. Совершенствование восприятия, внимания, памяти, воображения, согласованности групповых взаимодействий, быстрого принятия решений. Развитие волевых качеств, инициативности, самостоятельности. Умение выполнять технику игровых элементов на оценку. Участие в соревнованиях по	<ul style="list-style-type: none"> – кроссворд; – практическое задание; – тест; – реферат; – письменные ответы на вопросы учебника
Тема 2.12. Повторение техники СПУ		
Тема 2.13. Изучение техники прямого нападающего удара. Страховка при нападающем ударе и блокирование		
Тема 2.14. Совершенствование техники нижней прямой передачи мяча, техника передачи мяча в парах и в колоннах через сетку		
Тема 2.15. Техника передачи мяча в различные зоны.		
Тема 2.17. Основы баскетбола. Техника ведения и бросок мяча в кольцо. Штрафной бросок		
Тема 2.18. Совершенствование		

техники передвижений, перемещений, остановок, поворотов стоек	избранному виду спорта. Освоение техники самоконтроля при занятиях; умение оказывать первую помощь при травмах в игровой ситуации.	
Тема 2.19 Повторение защитных действий. Совершенствование передачи мяча.		
Тема 2.21 Изучение специальных подготовительных упражнений в футболе и техники удара по мячу		
Тема 2.22 Изучение тактических действий, изучение техники отбора мяча, техники перевода игры		
Тема 2.24 « День здоровья»		
Тема 2.26 Изучение техники метания гранаты.	Ознакомление с техникой метания гранаты, обучение держанию и выбрасыванию снаряда, обучение метанию с места, обучение метанию с бросковых шагов, обучение технике выполнения разбега и отведения гранаты.	<ul style="list-style-type: none"> – практическое задание; – реферат; – письменные ответы – на вопросы учебника
Тема 2.27 Совершенствование техники метания гранаты		

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ



Директор
Университетского колледжа
М.П. Семенцова

2021 г.

Рабочая учебная программа дисциплины

БД.07. Основы безопасности жизнедеятельности
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК лектората и
гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.В. Мамкина
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.07. Основы безопасности жизнедеятельности

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства. Программа составлена с учетом социально-экономического профиля получаемого образования.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения дисциплины. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина БД.07. Основы безопасности жизнедеятельности является учебным предметом обязательной предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования.

Дисциплина БД.07. Основы безопасности жизнедеятельности изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы – совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;
- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;
- обеспечение профилактики асоциального поведения учащихся.

Освоение содержания дисциплины обеспечивает достижение следующих результатов:

личностных:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;
- исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и так далее);
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

метапредметных:

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;
- овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;
- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;
- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;
- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;
- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;
- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;
- освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;
- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;
- формирование установки на здоровый образ жизни;
- развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

предметных:

- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
- получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

- сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;
- сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;
- освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;
- освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;
- развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
- развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;
- получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;
- освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;
- владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы	71
в том числе:	
теоретическое обучение	38
лабораторные работы	-
практические занятия	29
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	4

2.2 Тематический план и содержание дисциплины БД.07 Основы безопасности жизнедеятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
Введение	Содержание учебного материала	2
	Актуальность изучения дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», цели и задачи дисциплины. Основные теоретические положения дисциплины, определения терминов «среда обитания», «биосфера», «опасность», «риск», «безопасность». Необходимость формирования безопасного мышления и поведения. Культура безопасности жизнедеятельности – современная концепция безопасного типа поведения личности.	
Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья		10
Тема 1.1 Здоровье и здоровый образ жизни	Содержание учебного материала	2
	Общие понятия о здоровье. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества. Факторы, способствующие укреплению здоровья. Правила личной гигиены и здоровье человека. Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека. Основные источники загрязнения окружающей среды. Техносфера как источник негативных факторов.	
	Практическое занятие № 1. Изучение основных положений организации рационального питания и освоение методов его гигиенической оценки.	2
Тема 1.2 Вредные привычки и их профилактика	Содержание учебного материала	2
	Вредные привычки (употребление алкоголя, курение, употребление наркотиков) и их профилактика. Алкоголь и его влияние на здоровье человека, социальные последствия употребления алкоголя, снижение умственной и физической работоспособности. Курение и его влияние на состояние здоровья. Табачный дым и его составные части. Влияние курения на нервную систему, сердечно-сосудистую систему. Пассивное курение и его влияние на здоровье. Наркотики, наркомания и токсикомания, общие понятия и определения. Социальные последствия пристрастия к наркотикам. Профилактика наркомании.	
Тема 1.3 Правила и безопасность дорожного движения	Содержание учебного материала	1
	Правила и безопасность дорожного движения. Модели поведения пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств при организации дорожного движения.	
	Практическое занятие № 2. Изучение моделей поведения пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств при организации дорожного движения.	1
Тема 1.4 Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества	Содержание учебного материала	2
	Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества. Социальная роль женщины в современном обществе. Репродуктивное здоровье женщины и факторы, влияющие на него. Здоровый образ жизни – необходимое условие сохранности репродуктивного здоровья. Брак и семья. Культура брачных отношений. Основные функции семьи. Основы семейного права в Российской Федерации. Права и обязанности родителей. Конвенция ООН «О правах ребенка».	
Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения		16
Тема 2.1 Чрезвычайные ситуации и их классификация	Содержание учебного материала	2
	Общие понятия: чрезвычайная ситуация, авария, стихийное бедствие, катастрофа. Виды катастроф. Классификация чрезвычайных ситуаций: по природе возникновения, по масштабам распространения, по причине возникновения, по	

	скорости развития, по возможности предотвращения, по ведомственной принадлежности. Терроризм. Виды терроризма. Модели поведения при угрозе террористического акта или при захвате заложников.	
Тема 2.2 Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера	Содержание учебного материала	1
	Характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Автономное пребывание в природной среде.	
	Практическое занятие № 3. Изучение моделей поведения при возникновении ЧС природного характера	1
	Практическое занятие № 4. Изучение моделей поведения при возникновении ЧС техногенного характера	2
Тема 2.3 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	Содержание учебного материала	1
	Понятие, основные задачи РСЧС. Организационная, уровневая структура РСЧС. Режимы функционирования РСЧС: повседневной деятельности, повышенной готовности, чрезвычайной ситуации. Координационные органы РСЧС. Силы и средства РСЧС. Организация гражданской обороны. Гражданская оборона: понятие, задачи.	
Тема 2.4 Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в ЧС мирного и военного времени	Содержание учебного материала	1
	Оповещение: понятие, задачи. Средства оповещения. Сигналы гражданской обороны: «Внимание всем!», «Внимание! Воздушная тревога!» и другие. Правила поведения населения при сигналах гражданской обороны. Локальные системы оповещения, их преимущества.	
Тема 2.5 Инженерная защита населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени	Содержание учебного материала	1
	Современные средства поражения и их поражающие факторы. Мероприятия по защите населения. Эвакуация населения в условиях чрезвычайных ситуаций. Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Инженерная защита, виды защитных сооружений. Основное предназначение защитных сооружений гражданской обороны. Правила поведения в защитных сооружениях.	
Тема 2.6 Аварийно-спасательные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала	1
	Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций. Организация и основное содержание аварийно-спасательных работ. Санитарная обработка людей после их пребывания в зонах заражения. Обучение населения защите от чрезвычайных ситуаций. Средства индивидуальной защиты, правила пользования ими.	
	Практическое занятие № 5. Изучение первичных средств пожаротушения.	1
	Практическое занятие № 6. Применение средств индивидуальной защиты в ЧС (противогазы, ВМП, ОЗК).	1
Тема 2.7 Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан	Содержание учебного материала	2
	МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Полиция Российской Федерации — система государственных органов исполнительной власти в области защиты здоровья, прав, свободы и собственности граждан от противоправных посягательств. Служба скорой медицинской помощи. Пожарная служба. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор России). Другие государственные службы в области безопасности. Правовые основы организации защиты населения Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций мирного времени.	
	Практическое занятие № 7. Особенности деятельности Центра противопожарной пропаганды.	2
Раздел 3. Основы медицинских знаний		18
Тема 3.1 Понятие первой помощи	Содержание учебного материала	2

	Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь. Признаки жизни. Общие правила оказания первой помощи. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации». Антисептики, виды антисептиков.	
	Практическое занятие № 8. Правила оказания первой помощи при неотложных состояниях.	2
Тема 3.2 Понятие и виды кровотечений	Содержание учебного материала	1
	Первая помощь при наружных кровотечениях. Первая помощь при капиллярном кровотечении. Первая помощь при артериальном кровотечении. Правила наложения жгута и закрутки. Первая помощь при венозном кровотечении. Смешанное кровотечение. Основные признаки внутреннего кровотечения.	
	Практическое занятие № 9. Изучение и освоение основных приемов оказания первой помощи при кровотечениях.	2
Тема 3.3 Понятие и виды травм	Содержание учебного материала	1
	Травмы: понятие, виды, характеристика. Виды ран. Правила оказания первой помощи при различных видах травм.	
	Практическое занятие № 10. Изучение и освоение основных приемов оказания первой помощи при различных травмах.	2
Тема 3.4 Первая помощь при ожогах и воздействии низких температур	Содержание учебного материала	1
	Понятие, основные виды и степени ожогов. Первая помощь при термических ожогах. Первая помощь при химических ожогах. Первая помощь при воздействии высоких температур. Последствия воздействия высоких температур на организм человека. Основные признаки теплового удара. Предупреждение развития перегревов. Воздействие ультрафиолетовых лучей на человека. Первая помощь при воздействии низких температур. Последствия воздействия низких температур на организм человека. Основные степени отморожений.	
Тема 3.5 Первая помощь при отсутствии сознания	Содержание учебного материала	1
	Признаки обморока. Первая помощь при отсутствии кровообращения (остановке сердца). Основные причины остановки сердца. Признаки расстройства кровообращения и клинической смерти. Правила проведения непрямого (наружного) массажа сердца и искусственного дыхания.	
Тема 3.6 Инородные тела в верхних дыхательных путях. Отравления	Содержание учебного материала	1
	Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути. Основные приемы удаления инородных тел из верхних дыхательных путей. Первая помощь при отравлениях. Острое и хроническое отравление.	
Тема 3.7 Инфекционные болезни и их профилактика	Содержание учебного материала	1
	Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика. Пути передачи возбудителей инфекционных болезней. Индивидуальная и общественная профилактика инфекционных заболеваний. Инфекции, передаваемые половым путем, и их профилактика. Ранние половые связи и их последствия для здоровья.	
	Практическое занятие № 11. Профилактика инфекционных заболеваний.	2
Тема 3.8 Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка	Содержание учебного материала	2
	Основные средства планирования семьи. Факторы, влияющие на здоровье ребенка. Беременность и гигиена беременности. Признаки и сроки беременности. Понятие патронажа, виды патронажей. Особенности питания и образа жизни беременной женщины. Основы ухода за младенцем. Физиологические особенности развития новорожденных детей. Основные мероприятия по уходу за младенцами. Формирование основ здорового образа жизни. Духовность и здоровье семьи.	
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		2
Итого за 1 семестр		48

Раздел 4. Основы обороны государства и воинская обязанность		21
Тема 4.1 История создания Вооруженных Сил России	Содержание учебного материала Организация вооруженных сил Московского государства в XIV—XV веках. Военная реформа Ивана Грозного в середине XVI века. Военная реформа Петра I, создание регулярной армии, ее особенности. Военные реформы в России во второй половине XIX века, создание массовой армии. Создание советских Вооруженных Сил, их структура и предназначение. Основные предпосылки проведения военной реформы Вооруженных Сил Российской Федерации на современном этапе. Функции и основные задачи современных Вооруженных сил Российской Федерации, их роль и место в системе обеспечения национальной безопасности.	2
	Практическое занятие № 12. Семинар: «Вооруженные Силы РФ, их роль и место в системе обеспечения национальной безопасности».	2
Тема 4.2 Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации	Содержание учебного материала Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск. Принцип деления ВС. Структура, предназначение различных подразделений Вооруженных сил. Комплектование Вооруженных сил личным составом. Сухопутные войска: история создания, предназначение, структура. Военно-воздушные силы: история создания, предназначение, структура. Военно-морской флот, история создания, предназначение, структура. Ракетные войска стратегического назначения: история создания, предназначение, структура. Войска воздушно-космической обороны: история создания, предназначение, структура. Воздушно-десантные войска: история создания, предназначение, структура. Другие войска: Пограничные войска Федеральной службы безопасности Российской Федерации, внутренние войска Министерства внутренних дел Российской Федерации, Железнодорожные войска Российской Федерации, войска гражданской обороны МЧС Росси. Их состав и предназначение.	2
	Тема 4.3 Воинская обязанность	Содержание учебного материала Основные понятия о воинской обязанности. Воинский учет. Организация воинского учета и его предназначение. Первоначальная постановка граждан на воинский учет. Обязанности граждан по воинскому учету. Организация медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет. Обязательная подготовка граждан к военной службе. Основное содержание обязательной подготовки гражданина к военной службе. Добровольная подготовка граждан к военной службе. Общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих. Размещение военнослужащих, распределение времени и повседневный порядок жизни воинской части.
	Практическое занятие № 13. Изучение ФЗ «О статусе военнослужащего» (с использованием персонального компьютера).	2
	Практическое занятие № 14. Особенности службы в армии, изучение и освоение методик проведения строевой подготовки.	4
	Практическое занятие № 15. Особенности службы в армии, изучение и освоение методик проведения огневой подготовки.	2
Тема 4.4 Прохождение военной службы по контракту и альтернативная гражданская служба	Содержание учебного материала Основные условия прохождения военной службы по контракту. Требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на военную службу по контракту. Сроки военной службы по контракту. Права и льготы, предоставляемые военнослужащим, проходящим военную службу по контракту. Основные условия прохождения альтернативной гражданской службы. Требования, предъявляемые к гражданам, для прохождения альтернативной	2

	гражданской службы. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества. Требования воинской деятельности, предъявляемые к моральным, индивидуально-психологическим и профессиональным качествам гражданина.	
Тема 4.5 Боевые традиции Вооруженных Сил России	Содержание учебного материала	2
	Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника Отечества. Дни воинской славы России. Основные формы увековечения памяти российских воинов. Войсковое товарищество – боевая традиция Российской армии и флота. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Символы воинской чести.	
	Практическое занятие № 16. «Есть такая профессия – Родину защищать».	1
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		2
		Итого за 2 семестр
		23
		Всего
		71
Примерная тематика индивидуальных проектов:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Эволюция среды обитания, переход к техносфере. 2. Взаимодействие человека и среды обитания. 3. Стратегия устойчивого развития как условие выживания человечества. 4. Основные пути формирования культуры безопасности жизнедеятельности в современном обществе. 5. Здоровый образ жизни — основа укрепления и сохранения личного здоровья. 6. Факторы, способствующие укреплению здоровья. 7. Организация студенческого труда, отдыха и эффективной самостоятельной работы. 8. Роль физической культуры в сохранении здоровья. 9. Пути сохранения репродуктивного здоровья общества. 10. Алкоголь и его влияние на здоровье человека. 11. Табакокурение и его влияние на здоровье. 12. Наркотики и их пагубное воздействие на организм. 13. Компьютерные игры и их влияние на организм человека. 14. Особенности трудовой деятельности женщин и подростков. 15. Характеристика ЧС природного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания. 16. Характеристика ЧС техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания. 17. Терроризм как основная социальная опасность современности. 18. Космические опасности: мифы и реальность. 19. Современные средства поражения и их поражающие факторы. 20. Оповещение и информирование населения об опасности. 21. Инженерная защита в системе обеспечения безопасности населения. 22. Правовые и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности. 23. МЧС России — федеральный орган управления в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций. 24. Структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Виды и рода войск. 25. Основные виды вооружения и военной техники в Российской Федерации. 26. Военная служба как особый вид федеральной государственной службы. 27. Организация и порядок призыва граждан на военную службу в Российской Федерации. 28. Боевые традиции Вооруженных Сил Российской Федерации. 		

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">29. Символы воинской чести.30. Патриотизм и верность воинскому долгу.31. Дни воинской славы России.32. Города-герои Российской Федерации.33. Города воинской славы Российской Федерации.34. Профилактика инфекционных заболеваний.35. Первая помощь при острой сердечной недостаточности.36. СПИД — чума XXI века.37. Оказание первой помощи при бытовых травмах.38. Духовность и здоровье семьи.39. Здоровье родителей — здоровье ребенка.40. Формирование здорового образа жизни с пеленок.41. Как стать долгожителем?42. Рождение ребенка — высшее чудо на Земле.43. Политика государства по поддержке семьи. | |
|--|--|

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 1.1, Тема 1.3, Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 3.1, Тема 3.2
2. Практическое занятие № 2, № 3, № 4, № 5, № 6, № 8, № 9, № 10.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 1.4,Тема, Тема 2.3, Тема 2.6, Тема 2.7, Тема 3.8, Тема 4.1, Тема 4.5
2. Практическое занятие № 1, № 11, № 12, № 13...

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда», оснащенная оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Алексеев С. В. Основы безопасности жизнедеятельности : 10-11 классы : базовый уровень : учебник для учащихся общеобразовательных организаций / С. В. Алексеев, С. П. Данченко, Г. А. Костецкая и др. — Москва : Вентана-Граф, 2018. — 416 с. — ISBN 978-5-360-090212-2. — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

2. Каракеян, В. И. Организация безопасности в чрезвычайных ситуациях : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — Москва : Юрайт, 2020. — 120 с. — ISBN 978-5-534-09151-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451143>.
3. Петров, С. В. Обеспечение безопасности образовательного учреждения : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Петров, П. А. Кисляков. — Москва : Юрайт, 2021. — 189 с. — ISBN 978-5-534-09774-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471826>.
4. Суворова, Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. — Москва : Юрайт, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-534-09079-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452850>.
5. Ушаков, И. А. Спасательное дело и тактика аварийно-спасательных работ : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Ушаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04807-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452651>.
6. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом достижения личностных, метапредметных, предметных результатов, освоения дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

РЕЗУЛЬТАТЫ	РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ ПРОГРАММЫ
<p><i>личностные:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз; – готовность к служению Отечеству, его защите; – формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности; – исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.); – воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности; – освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; 	<p>Введение Раздел 1 (Темы 1.1; 1.3) Раздел 2 (Темы 2.1, 2.3, 2.7)</p> <p>Раздел 4 Раздел 1 (Темы 1.1; 1.4)</p> <p>Раздел 1 (Темы 1.2)</p> <p>Введение Раздел 1 (Темы 1.1; 1.3; 1.4) Раздел 3 (Темы 3.7, 3.8)</p> <p>Раздел 2</p>
<p><i>метапредметные:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека; – овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности; – формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях; – приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области 	<p>Раздел 1 (Тема 1.3); Раздел 2 (Темы 2.1; 2.2; 2.3)</p> <p>Раздел 2 (Темы 2.2; 2.4; 2.6)</p> <p>Раздел 1 (Тема 1.3) Раздел 2</p> <p>Введение</p>

<p>безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение; – формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; – формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников; – развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей; – формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения; – развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях; – освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни; – приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации; – формирование установки на здоровый образ жизни; – развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки; 	<p>Раздел 1 (Тема 1.2); Раздел 2 (Темы 2.2; 2.4; 2.6; 2.7)</p> <p>Раздел 1 (Тема 1.3) Раздел 2 (Темы 2.2, 2.6) Раздел 3 (Темы 3.1-3.5) Раздел 4 (Темы 4.2, 4.4) Раздел 2 (Темы 2.2, 2.4-2.6) Раздел 3 (Темы 3.1-3.3)</p> <p>Раздел 2 (Темы 2.1, 2.3-2.4, 2.7)</p> <p>Раздел 1 (Тема 1.3) Раздел 2 (Темы 2.1-2.2, 2.4, 2.6) Раздел 3 (Темы 3.1-3.6)</p> <p>Раздел 1 (Тема 1.3) Раздел 2 (Темы 2.1-2.2, 2.4-2.6)</p> <p>Раздел 1 (Тема 1.2) Раздел 4 (Темы 4.1, 4.5)</p> <p>Раздел 2 (Темы 2.1, 2.6)</p> <p>Раздел 1 (Тема 1.3) Раздел 2 (Тема 2.6)</p> <p>Раздел 1 (Темы 1.1; 1.3; 1.4) Раздел 3 (Темы 3.7, 3.8) Раздел 1 (Тема 1.1) Раздел 4 (Тема 4.3)</p>
<p><i>предметные:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной 	<p>Введение Раздел 2 (Темы 2.1, 2.6)</p>

<p>позиции личности, а также средства, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз; - сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения; - сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности; - освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; - освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека; - развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; - формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники; - развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях; - получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки; - освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе; - владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и 	<p>Раздел 2 (Темы 2.3, 2.7) Раздел 4 (Темы 4.1, 4.2, 4.5)</p> <p>Раздел 1 (Тема 1.2) Раздел 2 (Темы 2.1)</p> <p>Раздел 1 (Темы 1.1, 1.4) Раздел 3 (Темы 3.7, 3.8)</p> <p>Раздел 2 (Темы 2.1, 2.2)</p> <p>Раздел 1 (Тема 1.2) Раздел 3 (Темы 3.7, 3.8) Раздел 2 (Темы 2.2-2.6)</p> <p>Раздел 1 (Тема 1.3) Раздел 2 (Темы 2.1-2.2, 2.4, 2.7) Раздел 3 (Темы 3.1-3.6)</p> <p>Раздел 1 (Тема 1.3) Раздел 2 (Темы 2.1-2.2, 2.4, 2.7) Раздел 3 (Темы 3.1-3.6)</p> <p>Раздел 4 (Темы 4.1-4.3, 4.5)</p> <p>Раздел 4 (Темы 4.3, 4.4)</p> <p>Раздел 3</p>
---	--

различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.	
---	--

5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения (раздел, тема дисциплины)	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Форма контроля
Введение	<ul style="list-style-type: none"> – различение основных понятий и теоретических положений основ безопасности жизнедеятельности, применение знаний дисциплины для обеспечения своей безопасности; – анализ влияния современного человека на окружающую среду, оценка примеров зависимости благополучия жизни людей от состояния окружающей среды; – моделирование ситуаций по сохранению биосферы и ее защите. 	<ul style="list-style-type: none"> – кроссворд; – практическое задание.
Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья		
Тема 1.1 Здоровье и здоровый образ жизни	<ul style="list-style-type: none"> – определение основных понятий о здоровье и здоровом образе жизни; – усвоение факторов, влияющих на здоровье: планирование режима дня, объяснение случаев из собственной жизни и своих наблюдений по планированию режима труда и отдыха, анализ влияния двигательной активности на здоровье человека, определение основных форм закаливания, их влияния на здоровье человека, выявление условий обеспечения рационального питания; – моделирование ситуаций по применению правил сохранения и укрепления здоровья. 	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – письменные ответы на вопросы учебника; – практическое задание; – решение ситуационных задач.
Тема 1.2 Вредные привычки и их профилактика	<ul style="list-style-type: none"> – выявление факторов, разрушающих здоровье; – обоснование последствий влияния алкоголя на здоровье человека и социальных последствий употребления алкоголя; – моделирование социальных последствий пристрастия к наркотикам. 	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – выступление в форме презентации.
Тема 1.3 Правила и безопасность дорожного движения	<ul style="list-style-type: none"> – моделирование ситуаций по организации безопасности дорожного движения. 	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – практическое задание; – творческое задание.

<p>Тема 1.4 Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества</p>	<p>– характеристика факторов, влияющих на репродуктивное здоровье человека.</p>	<p>– письменные ответы на вопросы учебника; – реферат.</p>
<p>Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения</p>		
<p>Тема 2.1 Чрезвычайные ситуации и их классификация</p>	<p>– усвоение общих понятий чрезвычайных ситуаций, классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по основным признакам, характеристика особенностей ЧС различного происхождения; – характеристика правил безопасного поведения при угрозе террористического акта, захвате в качестве заложника.</p>	<p>– тест; – эссе.</p>
<p>Тема 2.2 Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера</p>	<p>– моделирование поведения населения при угрозе и возникновении ЧС; – освоение моделей поведения в разных ситуациях: как вести себя дома, на дорогах, в лесу, на водоемах, характеристика основных функций системы по предупреждению и ликвидации ЧС (РСЧС).</p>	<p>– глоссарий; – устный опрос; – практическое задание.</p>
<p>Тема 2.3 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)</p>	<p>– выявление потенциально опасных ситуаций для сохранения жизни и здоровья человека, сохранения личного и общественного имущества при ЧС.</p>	<p>– тест.</p>
<p>Тема 2.4 Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в ЧС мирного и военного времени</p>	<p>– раскрытие возможностей современных средств оповещения населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени.</p>	<p>– тест.</p>
<p>Тема 2.5 Инженерная защита населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени</p>	<p>– определение мер безопасности населения, оказавшегося на территории военных действий.</p>	<p>– письменные ответы на вопросы.</p>
<p>Тема 2.6 Аварийно-спасательные</p>	<p>– объяснение основных правил эвакуации населения в условиях чрезвычайных ситуаций,</p>	<p>– устный опрос;</p>

работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций	оценка правильности выбора индивидуальных средств защиты при возникновении ЧС.	– практическое задание.
Тема 2.7 Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан	– характеристика предназначения и основных функций полиции, службы скорой помощи, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и других государственных служб в области безопасности.	– практическое задание; – тест; – эссе.
Раздел 3. Основы медицинских знаний		
Тема 3.1 Понятие первой помощи	– освоение основных понятий о состояниях, при которых оказывается первая помощь; – моделирование ситуаций по оказанию первой помощи при несчастных случаях; – характеристика основных признаков жизни. – освоение алгоритма идентификация основных признаков теплового удара.	– устный опрос; – практическое задание.
Тема 3.2 Понятие и виды кровотечений	– освоение алгоритма идентификации основных видов кровотечений; – моделирование ситуаций по оказанию первой помощи при кровотечениях.	– практическое задание.
Тема 3.3 Понятие и виды травм	– освоение алгоритма идентификации основных видов травм; – моделирование ситуаций по оказанию первой помощи при различных травмах.	– тест; – практическое задание.
Тема 3.4 Первая помощь при ожогах и воздействии низких температур	– моделирование ситуаций по оказанию первой помощи при ожогах и воздействии низких температур.	– практическое задание
Тема 3.5 Первая помощь при отсутствии сознания	– моделирование ситуаций по оказанию первой помощи при отсутствии сознания.	– практическое задание.
Тема 3.6 Инородные тела в верхних дыхательных путях. Отравления	– моделирование ситуаций по оказанию первой помощи при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути и отравлении.	– практическое задание.
Тема 3.7 Инфекционные болезни и их профилактика	– освоение алгоритма идентификации основных видов инфекционных болезней и их профилактики.	– практическое задание.
Тема 3.8 Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка	– определение основных средств планирования семьи; – определение особенностей образа жизни и рациона питания беременной женщины.	– доклад.
Раздел 4. Основы обороны государства и воинская обязанность		

<p>Тема 4.1 История создания Вооруженных Сил России</p>	<ul style="list-style-type: none"> – различение основных понятий военной и национальной безопасности; – освоение функций и основные задачи современных Вооруженных сил Российской Федерации; – характеристика основных этапов создания Вооруженных Сил России; – анализ основных этапов проведения военной реформы Вооруженных Сил Российской Федерации на современном этапе. 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – семинар.
<p>Тема 4.2 Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определение организационной структуры, видов и родов Вооруженных Сил Российской Федерации. 	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – выступления в форме презентации.
<p>Тема 4.3 Воинская обязанность</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формулирование общих, должностных и специальных обязанностей военнослужащих; – характеристика распределения времени и повседневного порядка жизни воинской части; – характеристика требований воинской деятельности, предъявляемых к моральным, индивидуально-психологическим и профессиональным качествам гражданина; – характеристика понятий «воинская дисциплина» и «ответственность»; – освоение основ строевой подготовки. 	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – кроссворд; – практическое занятие; – тренинг.
<p>Тема 4.4 Прохождение военной службы по контракту и альтернативная гражданская служба</p>	<ul style="list-style-type: none"> – сопоставление порядка и условий прохождения военной службы по призыву и по контракту; – анализ условий прохождения альтернативной гражданской службы. 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос.
<p>Тема 4.5 Боевые традиции Вооруженных Сил России</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализ качеств личности военнослужащего как защитника Отечества; – определение боевых традиций Вооруженных Сил России; – объяснение основных понятий о ритуалах Вооруженных Сил Российской Федерации и символах воинской чести. 	<ul style="list-style-type: none"> – реферат; – эссе.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

БД.08. Астрономия
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК интернета и
гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК [подпись] И.О. Милкина
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.08. Астрономия

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства.

Программа составлена с учетом социально-экономического профиля получаемого образования.

Рабочая учебная программа базовой дисциплины БД.08. Астрономия разработана с учетом требований ФГОС среднего общего образования на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной к использованию по профилям профессионального образования при реализации ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина БД.08. Астрономия является учебным предметом обязательной предметной области «Естественные науки» ФГОС среднего общего образования.

Дисциплина БД.08. Астрономия изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование представлений о современной естественнонаучной картине мира, о единстве физических законов, действующих на Земле и в безграничной Вселенной, о непрерывно происходящей эволюции нашей планеты, всех космических тел и их систем, а также самой Вселенной.

Содержание программы дисциплины БД.08. Астрономия направлено на решение задач формирования у обучающихся:

- понимания принципиальной роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и современной естественно-научной картины мира;
- знаний о физической природе небесных тел и систем, строения и эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники;
- умений объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени;
- познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных образовательных технологий;
- умения применять приобретенные знания для решения практических задач повседневной жизни;
- научного мировоззрения;
- навыков использования естественно-научных, особенно физико-математических знаний для объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.

Освоение содержания дисциплины БД.08. Астрономия обеспечивает достижение следующих результатов:

личностных:

- сформированность научного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития астрономической науки;
- устойчивый интерес к истории и достижениям в области астрономии;
- умение анализировать последствия освоения космического пространства для жизни и деятельности человека;

метапредметных:

- умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- владение навыками познавательной деятельности, навыками разрешения проблем, возникающих при выполнении практических заданий по астрономии;
- умение использовать различные источники по астрономии для получения достоверной научной информации, умение оценить ее достоверность;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения по различным вопросам астрономии, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме астрономического характера, включая составление текста и презентации материалов с использованием информационных и коммуникационных технологий;

предметных:

- сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной;
- понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;
- владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой;
- сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии;
- осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	39
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия и лабораторные работы	10
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультация	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (1,2 семестр)	1

2.2 Тематический план и содержание дисциплины БД.08. Астрономия

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
Введение	Содержание учебного материала	2
	Астрономия, ее связь с другими науками. Роль астрономии в развитии цивилизации. Структура и масштабы Вселенной. Достижения современной космонавтики. Практическое применение астрономических исследований.	
Раздел 1. История развития астрономии		14
Тема 1.1 Астрономия в древности (Аристотель, Гиппарх Никейский и Птолемей)	Содержание учебного материала	2
	Астрономия Аристотеля как «наиболее физическая из математических наук». Космология Аристотеля. Гиппарх Никейский: первые математические теории видимого движения Солнца и Луны и теории затмений. Птолемей (астрономия как «математическое изучение неба»). Создание первой универсальной математической модели мира на основе принципа геоцентризма.	
Тема 1.2 Звездное небо. Летоисчисление и его точность	Содержание учебного материала	2
	Изменение видов звездного неба в течение суток, года). Летоисчисление и его точность (солнечный и лунный, юлианский и григорианский календари, проекты новых календарей).	
	Практическое занятие № 1. Работа с астрономическими картами. Наблюдение звездного неба.	2
Тема 1.3 Оптическая астрономия	Содержание учебного материала	2
	Оптические телескопы и их использование. История первых оптических наблюдений. Схема и устройство оптических телескопов. Использование фотографических методов. Спектральные наземные исследования. Достижения современной оптической астрономии. Использование спутниковых систем Земли для определения расстояния до звезд. Космические телескопы (в оптическом диапазоне) и открытия, сделанные с их помощью. О создании крупного орбитального оптического телескопа.	
Тема 1.4 Изучение околоземного пространства и астрономия дальнего космоса	Содержание учебного материала	2
	История советской космонавтики, современные методы изучения ближнего космоса. Современные методы изучения дальнего космоса.	
	Практическое занятие № 2. Работа с картографическими сервисами (с использованием персонального компьютера)	4
Итого за 1 семестр		16
Раздел 2. Устройство Солнечной системы		10
Тема 2.1 Происхождение и объекты Солнечной системы.	Содержание учебного материала	2
	Общие сведения о Солнечной системе. Планеты земной группы. Планеты гиганты. Малые тела солнечной системы. Законы Кеплера.	
Тема 2.2 Видимое движение планет. Законы Кеплера.	Содержание учебного материала	2
	Конфигурация планет и условия их видимости. Синодический период. Сидерический период. Законы Кеплера.	
Тема 2.3 Солнце. Система «Земля — Луна»	Содержание учебного материала	2
	Солнце: его состав и внутреннее строение. Солнечная активность и ее влияние на Землю. Основные движения Земли, форма Земли, Луна — спутник Земли, солнечные и лунные затмения. Природа Луны (физические условия на Луне, поверхность Луны, лунные породы).	

Тема 2.4 Исследования Солнечной системы	Содержание учебного материала	2
	Движение искусственных спутников и космических аппаратов (КА) в Солнечной системе. Значение межпланетных экспедиций для развития человеческой цивилизации.	
	Практическое занятие № 3. Практическая работа с планом Солнечной системы. Вычисление расстояний до Солнца и планет Солнечной системы различными методами.	2
Раздел 3. Строение и эволюция вселенной		12
Тема 3.1 Звезды	Содержание учебного материала	2
	Расстояние до звезд. Физическая природа звезд. Двойные звезды. Открытие экзопланет — планет, движущихся вокруг звезд. Физические переменные, новые и сверхновые звезды.	
Тема 3.2 Галактика	Содержание учебного материала	2
	Млечный путь. Строение Галактики, вращение Галактики и движение звезд в ней. Сверхмассивная черная дыра в центре Галактики. Радиоизлучение Галактики. Другие галактики. Метагалактика.	
Тема 3.3 Происхождение и эволюция звезд и галактик	Содержание учебного материала	2
	Возраст и эволюция галактик и звезд. Известные галактики и звёзды во Вселенной.	
Тема 3.4 Происхождение планет	Содержание учебного материала	2
	Возраст Земли и других тел Солнечной системы, основные закономерности в Солнечной системе, первые космогонические гипотезы, современные представления о происхождении планет).	
Тема 3.5 Жизнь и разум во Вселенной	Содержание учебного материала	2
	Существование жизни вне Земли. Поиски жизни на планетах Солнечной системы. Перспективы развития астрономии и космонавтики для связи с другими цивилизациями.	
	Практическое занятие № 4. Урок-конференция «Одиноки ли мы во Вселенной?».	2
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		1
		(ДЗ)
		Итого за 2 семестр
		23
		Всего
		39
Темы индивидуальных проектов:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Астрономия – древнейшая из наук. 2. Современные обсерватории. 3. Об истории возникновения названий созвездий и звезд. 4. История календаря. 5. Хранение и передача точного времени. 6. История происхождения названий ярчайших объектов неба. 7. Прецессия земной оси и изменение координат светил с течением времени. 8. Системы координат в астрономии и границы их применимости. 9. Античные представления философов о строении мира. 10. Точки Лагранжа. 11. Современные методы геодезических измерений. 12. История открытия Плутона и Нептуна. 13. Конструктивные особенности советских и американских космических аппаратов. 14. Полеты АМС к планетам Солнечной системы. 		

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">15. Проекты по добыче полезных ископаемых на Луне.16. Самые высокие горы планет земной группы.17. Современные исследования планет земной группы АМС.18. Парниковый эффект: польза или вред?19. Полярные сияния.20. Самая тяжелая и яркая звезда во Вселенной.21. Экзопланеты.22. Правда и вымысел: белые и серые дыры.23. История открытия и изучения черных дыр.24. Идеи множественности миров в работах Дж. Бруно.25. Идеи существования внеземного разума в работах философов-космистов.26. Проблема внеземного разума в научно-фантастической литературе.27. Методы поиска экзопланет.28. История радиопосланий землян другим цивилизациям.29. История поиска радиосигналов разумных цивилизаций.30. Методы теоретической оценки возможности обнаружения внеземных цивилизаций на современном этапе развития землян.31. Проекты переселения на другие планеты: фантазия или осуществимая реальность. | |
|--|--|

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 3.5.
2. Практическое занятие № 4.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 1.2.
2. Практическое занятие № 1.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Астрономия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коломиец [и др.] ; ответственный редактор А. В. Коломиец, А. А. Сафонов. — Москва : Юрайт, 2020. — 293 с. — ISBN 978-5-534-08243-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL : <https://urait.ru/bcode/455677> .
2. Чаругин В. М. Астрономия. Учебник для 10—11 классов / В. М. Чаругин. — Москва : Просвещение, 2018. — 144 с. — ISBN 978-5-09-059339-7. — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

3. Касьянов, В. А. Физика. 11 класс. Углубленный уровень : учебник / В. А. Касьянов. — Москва : Дрофа, 2018. — 463 с. — ISBN 978-5-358-19655-1. — Текст : непосредственный.
4. Язев, С. А. Астрономия. Солнечная система : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Язев ; под научной редакцией В. Г. Сурдина. — Москва : Юрайт, 2020. — 336 с. — ISBN 978-5-534-08245-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455329>.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом достижения личностных, метапредметных, предметных результатов, освоения дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

РЕЗУЛЬТАТЫ	РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ ПРОГРАММЫ
<i>личностные:</i>	
– сформированность научного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития астрономической науки;	Введение Раздел 1
– устойчивый интерес к истории и достижениям в области астрономии;	Раздел 1
– умение анализировать последствия освоения космического пространства для жизни и деятельности человека;	Раздел 2, 3
<i>метапредметные:</i>	
– умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;	Раздел 1,2,3
– владение навыками познавательной деятельности, навыками разрешения проблем, возникающих при выполнении практических заданий по астрономии;	Раздел 1,2,3
– умение использовать различные источники по астрономии для получения достоверной научной информации, умение оценить ее достоверность;	Раздел 1, 2, 3
– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения по различным вопросам астрономии, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме астрономического характера, включая составление текста и презентации материалов с использованием	Раздел 1, 2, 3
<i>предметные:</i>	
– сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной;	Раздел 2
– понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;	Раздел 3
– владение основополагающими астрономическими	Раздел 1, 2, 3

<p>понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой;</p>	
<p>- сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии;</p>	<p>Раздел 1, 2, 3</p>
<p>- осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.</p>	<p>Раздел 1</p>

5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения (раздел, тема дисциплины)	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Форма контроля
Введение	<ul style="list-style-type: none"> – Познакомиться с предметом изучения астрономии. Определить роль астрономии в формировании современной картины мира и в практической деятельности людей. – Определить значение астрономии при освоении профессий и специальностей среднего профессионального образования. 	<ul style="list-style-type: none"> – Опрос, конспект
Раздел 1. История развития Астрономии	<ul style="list-style-type: none"> – Познакомиться с представлениями о Вселенной древних ученых. – Определить место и значение древней астрономии в эволюции взглядов на Вселенную. – Использовать карту звездного неба для нахождения координат светила. – Приводить примеры практического использования карты звездного неба. – Познакомиться с историей создания различных календарей. – Определить роль и значение летоисчисления для жизни и деятельности человека. – Определить значение использования календарей при освоении профессий и специальностей среднего профессионального образования. – Познакомиться с инструментами оптической (наблюдательной) астрономии. – Определить роль наблюдательной астрономии в эволюции взглядов на Вселенную. – Определить взаимосвязь развития цивилизации и инструментов наблюдения. – Определить значение наблюдений при освоении профессий и специальностей среднего профессионального образования. – Познакомиться с историей космонавтики и проблемами освоения космоса. – Определить значение освоения ближнего космоса для развития человеческой цивилизации и экономического развития России. – Определить значение знаний об освоении ближнего космоса для профессий и специальностей среднего профессионального образования. 	<ul style="list-style-type: none"> – Конспект – Презентация – Практическое задание – Тест

	<ul style="list-style-type: none"> – Познакомиться с проблемами освоения дальнего космоса. – Определить значение освоения дальнего космоса для развития человеческой цивилизации и экономического развития России. – Определить значение знаний об освоении дальнего космоса для профессий и специальностей среднего профессионального образования. 	
<p>Раздел 2. Устройство Солнечной системы</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Познакомиться с различными теориями происхождения Солнечной системы. – Определить значение знаний о происхождении Солнечной системы для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования. – Познакомиться с понятиями «конфигурация планет», «синодический период», «сидерический период», «конфигурации планет и условия их видимости». – Научиться проводить вычисления для определения синодического и сидерического (звездного) периодов обращения планет. – Определить значение знаний о конфигурации планет для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования. – Познакомиться с системой Земля — Луна (двойная планета). – Определить значение исследований Луны космическими аппаратами. – Определить значение пилотируемых космических экспедиций на Луну. – Определить значение знаний о системе Земля — Луна для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования. – Познакомиться с физической природой Луны, строением лунной поверхности, физическими условиями на Луне. – Определить значение знаний о природе Луны для развития человеческой цивилизации. – Определить значение знаний о природе Луны для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования. – Познакомиться с планетами земной группы. – Определить значение знаний о планетах земной группы для развития человеческой цивилизации. – Определить значение знаний о планетах земной группы для освоения профессий и 	<ul style="list-style-type: none"> – Творческое задание – Доклад – Презентация – Опрос – Практическое задание – Конспект

	<p>специальностей среднего профессионального образования.</p> <p>— Познакомиться с планетами-гигантами. Определить значение знаний о планетах гигантах для развития человеческой цивилизации.</p> <p>— Определить значение знаний о планетах-гигантах для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования</p> <p>— Познакомиться с малыми телами Солнечной системы. Определить значение знаний о малых телах Солнечной системы для развития человеческой цивилизации.</p> <p>— Определить значение знаний о малых телах Солнечной системы для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования</p> <p>— Познакомиться с общими сведениями о Солнце. Определить значение знаний о Солнце для развития человеческой цивилизации.</p> <p>— Определить значение знаний о Солнце для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования</p> <p>— Изучить взаимосвязь существования жизни на Земле и Солнца. Определить значение знаний о Солнце для существования жизни на Земле.</p> <p>— Определить значение знаний изучения Солнца как источника жизни на Земле для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования</p> <p>— Изучить законы Кеплера. Определить значение законов Кеплера для изучения небесных тел и Вселенной.</p> <p>— Определить значение законов Кеплера для открытия новых планет.</p> <p>— Познакомиться с исследованиями Солнечной системы. Определить значение межпланетных экспедиций для развития человеческой цивилизации.</p> <p>— Определить значение современных знаний о межпланетных экспедициях для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования</p>	
<p>Раздел 3. Строение и Эволюция Вселенной</p>	<p>— Изучить методы определения расстояний до звезд.</p> <p>— Определить значение знаний об определении расстояний до звезд для изучения Вселенной.</p> <p>— Определить значение знаний об определении расстояний до звезд для освоения профессий и</p>	<p>— Творческое задание</p> <p>— Презентация</p> <p>— Опрос</p> <p>— Эссе</p>

	<p>специальностей среднего профессионального образования</p> <p>— Познакомиться с физической природой звезд.</p> <p>— Определить значение знаний о физической природе звезд для человека.</p> <p>— Определить значение современных знаний о физической природе звезд для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования</p> <p>— Познакомиться с видами звезд. Изучить особенности спектральных классов звезд.</p> <p>— Определить значение современных астрономических открытий для человека.</p> <p>— Определить значение современных знаний о Вселенной для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования</p> <p>— Познакомиться со звездными системами и экзопланетами. Определить значение современных астрономических знаний о звездных системах и экзопланетах для человека. Определить значение этих знаний для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования</p> <p>— Познакомиться с представлениями и научными изысканиями о нашей Галактике, с понятием «галактический год».</p> <p>— Определить значение современных знаний о нашей Галактике для жизни и деятельности человека.</p> <p>— Определить значение современных знаний о Вселенной для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования.</p> <p>— Познакомиться с различными галактиками и их особенностями. Определить значение знаний о других галактиках для развития науки и человека.</p> <p>— Определить значение современных знаний о Вселенной для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования</p> <p>— Познакомиться с различными гипотезами и учениями о происхождении галактик.</p> <p>— Определить значение современных астрономических знаний о происхождении галактик для человека.</p> <p>— Определить значение современных знаний о происхождении галактик для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования.</p> <p>— Познакомиться с эволюцией галактик и звезд.</p>	<p>— Семинар-дискуссия</p> <p>— Конспект</p> <p>— Портфолио</p>
--	---	---

	<ul style="list-style-type: none">- Определить значение знаний об эволюции галактик и звезд для человека.- Определить значение современных знаний об эволюции галактик и звезд для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования- Познакомиться с различными гипотезами о существовании жизни и разума во Вселенной.- Определить значение изучения проблем существования жизни и разума во Вселенной для развития человеческой цивилизации.- Определить значение современных знаний о жизни и разуме во Вселенной для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования.- Познакомиться с достижениями современной астрономической науки.- Определить значение современных астрономических открытий для человека.- Определить значение современных знаний о Вселенной для освоения профессий и специальностей среднего профессионального образования.	
--	--	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ПД.01. Информатика
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК

сервиса домашнего и
коммунального хозяйства
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Микенко
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа

протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ
УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.01. Информатика

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства. Программа составлена с учетом социально-экономического профиля получаемого образования.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения дисциплины. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина ПД.01. Информатика является учебным предметом обязательной предметной области «Математика и информатика» ФГОС среднего общего образования.

Дисциплина ПД.01. Информатика изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Освоение содержания дисциплины обеспечивает достижение следующих результатов:

личностных:

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной

- информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
 - готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
 - умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
 - умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
 - умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
 - умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
 - готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

метапредметных:

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

предметных:

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
- владение умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных

конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц;

- владение стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	183
в том числе:	
теоретическое обучение	101
лабораторные работы	-
практические занятия	78
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	4

2.2 Тематический план и содержание дисциплины ПД.01. Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
Введение	Содержание учебного материала	2
	Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах.	
Раздел 1. Информационная деятельность человека		14
Тема 1.1 Основные этапы развития информационного общества	Содержание учебного материала	4
	Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.	
	Практическое занятие № 1. Информационные ресурсы общества	2
	Практическое занятие № 2. Портал государственных услуг	2
Тема 1.2 Правовые нормы, относящиеся к информации	Содержание учебного материала	6
	Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Электронное правительство.	
Раздел 2. Информация и информационные процессы.		50
Тема 2.1 Подходы к понятию и измерению информации	Содержание учебного материала	8
	Подходы к понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации.	
	Практическое занятие №3 Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации	2
	Практическое занятие № 4 Перевод чисел из системы счисления с основанием 2 в систему счисления с основанием 2^n (где $n = 3$ и $n = 4$).	2
	Практическое занятие № 5 Арифметические операции в позиционных системах счисления.	2
Тема 2.2 Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров	Содержание учебного материала	8
	Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.	
	Практическое занятие № 6. Построение и анализ таблиц истинности логических выражений	2
	Практическое занятие № 7. Выполнение и анализ простых алгоритмов	2
	Практическое занятие № 8. Структура простой программы	2
	Практическое занятие № 9. Использование условий в алгоритмах	2
	Практическое занятие № 10. Задачи с циклической структурой.	2
Практическое занятие № 11. Примеры компьютерных моделей различных процессов	2	
Тема 2.3 Хранение информационных объектов на цифровых носителях	Содержание учебного материала	6
	Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации.	

	Практическое занятие № 12. Создание архива данных. Извлечение данных из архива	2
	Практическое занятие № 13. Атрибуты файла и его объем	2
Тема 2.4 Управление процессами	Содержание учебного материала Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления.	6
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		2
Итого за 1 семестр		68
Раздел 3. Средства ИКТ		18
Тема 3.1 Архитектура компьютеров	Содержание учебного материала Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров.	4
	Практическое занятие № 14 Операционная система. Графический интерфейс пользователя.	2
Тема 3.2 Объединение компьютеров в локальную сеть	Содержание учебного материала Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.	6
	Практическое занятие № 15. Защита информации, антивирусная защита	2
Тема 3.3 Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение	Содержание учебного материала Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.	4
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов		66
Тема 4.1 Понятие об информационных системах	Содержание учебного материала Понятие об информационных системах. Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.	8
	Практическое занятие № 16. Возможности текстовых процессоров	2
	Практическое занятие № 17. Создание таблиц	2
	Практическое занятие № 18. Вставка рисунков	2
	Практическое занятие № 19. Оформление рефератов	2
	Практическое занятие № 20. Работа со сложными документами	2
	Практическое занятие № 21. Оформление математических текстов	2
	Практическое занятие № 22. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов	2
Тема 4.2 Возможности динамических (электронных) таблиц	Содержание учебного материала Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных.	10
	Практическое занятие № 23. Форматирование таблицы. Операции с элементами таблицы	2
	Практическое занятие № 24. Работа с электронной таблицей: решение расчетных задач	2

	Практическое занятие № 25. Построение диаграмм	2
	Практическое занятие № 26. Работа с таблицей как с базой данных	2
	Практическое занятие № 27. Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий	2
Тема 4.3 Базы данных	Содержание учебного материала	10
	Представление об организации баз данных и системах управления ими. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.	
	Практическое занятие № 28. Работа с СУБД: создание простейшей базы данных. Ввод и редактирование записей	2
	Практическое занятие № 29. Работа с СУБД. Создание запросов и отчетов	2
	Практическое занятие № 30. Работа с СУБД. Создание многотабличной базы данных	2
	Практическое занятие № 31. Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ	2
	Практическое занятие № 32. Работа с растровым графическим редактором: создание графических изображений.	2
	Практическое занятие № 33. Работа с редактором презентаций	2
	Практическое занятие № 34. Средства компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий из различных предметных областей	2
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии		29
Тема 5.1 Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	Содержание учебного материала	10
	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Браузер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Поисковые системы. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.	
	Практическое занятие № 35. Поисковые системы	2
	Практическое занятие № 36. Разработка Web-сайтов с использованием языка разметки гипертекста (HTML). Текстовые веб-страницы. Списки	2
	Практическое занятие № 37. Форматирование текста. Гиперссылки	2
	Практическое занятие № 38. Использование CSS	2
	Практическое занятие № 39. Вставка графики. Табличная и блочная верстка	2
Тема 5.2 Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной	Содержание учебного материала	4
	Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ.	

деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях		
Тема 5.3 Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	5
	Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности (системы электронных билетов, банковских расчетов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.).	
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		2
Итого за 2 семестр		115
Всего		183
Темы индивидуальных проектов: <ol style="list-style-type: none"> 1. Умный дом. 2. Коллекция ссылок на электронно-образовательные ресурсы на сайте образовательной организации по профильным направлениям подготовки. 3. Создание структуры базы данных — классификатора. 4. Простейшая информационно-поисковая система. 5. Статистика труда. 6. Графическое представление процесса. 7. Проект теста по предметам. 8. Электронная библиотека. 9. Мой рабочий стол на компьютере. 10. Прайс-лист. 11. Оргтехника и специальность. 12. Ярмарка специальностей. 13. Реферат. 14. Статистический отчет. 15. Расчет заработной платы. 16. Бухгалтерские программы. 17. Диаграмма информационных составляющих. 18. Телекоммуникации: конференции, интервью, репортаж. 19. Резюме: ищу работу. 20. Личное информационное пространство. 21. Облачные технологии. 22. Искусственный интеллект: его возможности и потенциал. 23. Влияние ПК на здоровье человека. 24. Значение компьютерных технологий в жизни современного человека. 25. Чат-боты в социальных сетях. 		

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 4.1, Тема 4.2, Тема 4.3.
2. Практическое занятие № 20, № 24, № 26, № 29.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 1.2, Тема 5.1, Тема 5.2, Тема 5.3.
2. Практическое занятие № 2, № 31, № 35.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

лаборатория «Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гейн, А. Г. Информатика. 10 класс: учеб. для общеобразовательных организаций — Москва : Просвещение, 2018. — 272 с. — ISBN 978-5-09-058130-1. — Текст : непосредственный.
2. Гейн, А. Г. Информатика. 11 класс: учеб. для общеобразовательных организаций — Москва : Просвещение, 2018. — 336 с. — ISBN 978-5-09-054345-3. — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

3. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — Москва : Юрайт, 2020. — 320 с. — (ISBN 978-5-534-06372-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448995>.
4. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — Москва : Юрайт, 2020. — 302 с. — ISBN 978-5-534-06374-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448996>.
5. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 553 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448997>.
6. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Юрайт, 2020. — 406 с. — ISBN 978-5-534-02519-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448998>.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом достижения личностных, метапредметных, предметных результатов, освоения дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

РЕЗУЛЬТАТЫ	РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ ПРОГРАММЫ
<i>личностные:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> – чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий; – осознание своего места в информационном обществе; – готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; 	Введение Раздел 1(Тема 1.1) Раздел 5 (Тема5.2;Тема 5.3) Раздел 1(Тема 1.1) Раздел 1(Тема 1.1)
<ul style="list-style-type: none"> – умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации; 	Раздел 4 (Тема 4.1; Тема 4.2; Тема 4.3)
<ul style="list-style-type: none"> – умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций; 	Раздел 5 (Тема 5.1)
<ul style="list-style-type: none"> – умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов; 	Раздел 5 (Тема 5.2)
<ul style="list-style-type: none"> – умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту; 	Раздел 5 (Тема 5.3)
<ul style="list-style-type: none"> – готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций; 	Раздел 5 (Тема 5.1; Тема 5.2; Тема 5.3)
<i>метапредметные:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> – умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации; 	Раздел 2 (Тема 2.2;Тема 2.3)
<ul style="list-style-type: none"> – использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, 	Раздел 2 (Тема 2.2;Тема 2.3)

описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;	
– использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;	Раздел 4 (Тема 4.1; Тема 4.2; Тема 4.3)
– использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;	Раздел 5 (Тема 5.1; Тема 5.2; Тема 5.3)
– умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;	Раздел 2 (Тема 2.1;Тема 2.2; Тема 2.3)
– умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	Раздел 3 (Тема 3.1;Тема 3.2; Тема 3.3)
– умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;	Раздел 4 (Тема 4.1; Тема 4.2; Тема 4.3)
<i>предметные:</i>	
– сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;	Введение Раздел 1(Тема 1.1) Раздел 2 (Тема 2.1;Тема 2.2;)
– владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;	Раздел 2 (Тема 2.3)
– использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;	Раздел 4 (Тема 4.1)
– владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;	Раздел 4 (Тема 4.2)
– владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;	Раздел 4 (Тема 4.3)
– сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;	Раздел 4 (Тема 4.1; Тема 4.2; Тема 4.3)
– сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);	Раздел 3 (Тема 3.1;Тема 3.2; Тема 3.3)

<ul style="list-style-type: none"> – владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования; 	<p>Раздел 3 (Тема 3.1;Тема 3.2; Тема 3.3)</p>
<ul style="list-style-type: none"> – сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; 	<p>Раздел 5 (Тема 5.1; Тема 5.2; Тема 5.3)</p>
<ul style="list-style-type: none"> – понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам; 	<p>Раздел 3 (Тема 3.1;Тема 3.2; Тема 3.3)</p>
<ul style="list-style-type: none"> – применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете. 	<p>Раздел 5 (Тема 5.1; Тема 5.2; Тема 5.3)</p>

5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения (раздел, тема дисциплины)	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Форма контроля
Введение	<ul style="list-style-type: none"> – Поиск сходства и различия протекания информационных процессов у человека, в биологических, технических и социальных системах. – Классификация информационных процессов по принятому основанию. – Выделение основных информационных процессов в реальных системах. 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос
Раздел 1. Информационная деятельность человека		
Тема 1.1 Основные этапы развития информационного общества	<ul style="list-style-type: none"> – Классификация информационных процессов по принятому основанию. – Владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира. – Исследование с помощью информационных моделей структуры и поведения объекта в соответствии с поставленной задачей. – Выявление проблем жизнедеятельности человека в условиях информационной цивилизации и оценка предлагаемых путей их разрешения. 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – практическое задание.
Тема 1.2 Правовые нормы, относящиеся к информации	<ul style="list-style-type: none"> – Использование ссылок и цитирования источников информации. Знание базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей. – Владение нормами информационной этики и права. Соблюдение принципов обеспечения информационной безопасности, способов и средств обеспечения надежного функционирования средств ИКТ 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – практическое задание.
Раздел 2. Информация и информационные процессы.		
Тема 2.1 Подходы к понятию и измерению информации	<ul style="list-style-type: none"> – Оценка информации с позиций ее свойств (достоверности, объективности, полноты, актуальности и т. п.). – Знание о дискретной форме представления информации. Знание способов кодирования и декодирования информации. Представление о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире. – Владение компьютерными средствами представления и анализа данных. 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – практическое задание; – проверочные, самостоятельные работы.

	<ul style="list-style-type: none"> – Умение отличать представление информации в различных системах счисления. – Знание математических объектов информатики. – Представление о математических объектах информатики, в том числе о логических формулах 	
Тема 2.2 Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров	<ul style="list-style-type: none"> – Представление о компьютерных моделях. – Оценка адекватности модели и моделируемого объекта, целей моделирования. – Выделение в исследуемой ситуации объекта, субъекта, модели. – Выделение среди свойств данного объекта существенных свойств с точки зрения целей моделирования 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – практическое задание; – проверочные, самостоятельные работы.
Тема 2.3 Управление процессами	<ul style="list-style-type: none"> – Реализация технологии решения конкретной задачи с помощью конкретного программного средства выбирать метод ее решения. – Умение разбивать процесс решения задачи на этапы. 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – практическое задание; – проверочные, самостоятельные работы.
Раздел 3. Средства ИКТ		
Тема 3.1 Архитектура компьютеров	<ul style="list-style-type: none"> – Умение анализировать компьютер с точки зрения единства его аппаратных и программных средств. – Умение анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, передачи, вывода информации. – Умение определять средства, необходимые для осуществления информационных процессов при решении задач. – Умение анализировать интерфейс программного средства с позиций исполнителя, его среды функционирования, системы команд и системы отказов. – Выделение и определение назначения элементов окна программы. 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – практическое задание.
Тема 3.2 Объединение компьютеров в локальную сеть	<ul style="list-style-type: none"> – Представление о типологии компьютерных сетей. – Определение программного и аппаратного обеспечения компьютерной сети. – Знание возможностей разграничения прав доступа в сеть. – Реализация антивирусной защиты компьютера. 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – практическое задание.
Тема 3.3 Безопасность, гигиена,	<ul style="list-style-type: none"> – Владение базовыми навыками и умениями по соблюдению требований техники 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос;

эргономика, ресурсосбережение	<p>безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете. 	
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов.		
Тема 4.1 Понятие об информационных системах	<ul style="list-style-type: none"> – Представление о способах хранения и простейшей обработке данных. – Умение работать с библиотеками программ 	– практическое задание.
Тема 4.2 Возможности динамических (электронных) таблиц и	<ul style="list-style-type: none"> – Опыт использования компьютерных средств представления и анализа данных. – Осуществление обработки статистической информации с помощью компьютера. 	– практическое задание.
Тема 4.3 Базы данных	<ul style="list-style-type: none"> – Владение основными сведениями о базах данных и средствах доступа к ним; умение работать с ними. – Пользование базами данных и справочными системами 	– практическое задание.
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии		
Тема 5.1 Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> – Представление о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. – Представление о способах создания и сопровождения сайта. – Определение ключевых слов, фраз для поиска информации. 	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – практическое задание.
Тема 5.2 Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях	<ul style="list-style-type: none"> – Знание способов подключения к сети интернет. – Представление о компьютерных сетях и их роли в современном мире. – Умение использовать почтовые сервисы для передачи информации. – Определение общих принципов разработки и функционирования интернет-приложений. – Планирование индивидуальной и коллективной деятельности с использованием программных инструментов поддержки управления проектом. – Представление о возможностях сетевого программного обеспечения. 	– устный опрос.
Тема 5.3 Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – Умение анализировать условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач 	– устный опрос;

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Университетского колледжа
М.П.Семенцова

« 22 » 2021 г.

М.П.

Рабочая учебная программа дисциплины

ПД.02. Право
наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК

«сервисы-4
гостиничного сервиса-
от «21» 04 2021 года, протокол № 9

Председатель ПЦК

И.О. Семин
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа

протокол № 8 от
«22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ
УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.02. Право

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства. Программа составлена с учетом социально-экономического профиля получаемого образования.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения дисциплины. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ПД.02. Право является учебным предметом обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования.

Дисциплина ПД.02. Право изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, осознании себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;
- освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов; ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности;
- овладение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования;
- формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.

Освоение содержания дисциплины ПД.02.Право обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- формирование гражданской позиции активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и

правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;

- сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания;
- готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права;
- готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей;
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни.

метапредметных:

- выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

предметных:

- сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах;
- владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;
- владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;
- сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;
- сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;
- сформированность основ правового мышления;
- сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права;
- понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;

- сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;
- сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	117
в том числе:	
теоретическое обучение	76
лабораторные работы	-
практические занятия	27
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	
консультации	4
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена (1,2 семестр)	10

2.2 Тематический план и содержание дисциплины ПД.02. Право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1 семестр		
Раздел 1. Введение. Государство		10
Тема 1.1 Родоплеменная организация общества и государство	Содержание учебного материала	2
	Власть и социальные нормы в первобытном обществе. Род как форма организации в первобытную эпоху. Первобытные обычаи и мораль, табу и мифы как социальные нормы в первобытном обществе. Основные отличия родоплеменной организации общества от государства и первобытных социальных норм от права. Варианты возникновения права. Формирование права из первобытных социальных норм (табу, обычаев и т. д.). Создание новых норм государственными органами в изменившихся условиях общественной жизни.	
Тема 1.2 Теории происхождения государства	Содержание учебного материала	2
	Основные теории происхождения государства и права (патриархальная, теологическая, договорная, насильственная, материалистическая и др.), их сущность, значимость и недостатки. Общие закономерности возникновения государства и права	
Тема 1.3 Понятие, признаки и функции государства	Содержание учебного материала	2
	Понятие и основные признаки государства. Сущность государства. Классовый и «общесоциальный» подход к пониманию сущности государства. Функции государства, их классификация. Внутренние функции. Внешние функции.	
Тема 1.4 Формы государства. Механизм государства	Содержание учебного материала	2
	Формы государства как политическое и правовое явление. Форма правления, форма государственного устройства, государственный (политический) режим. Российская федерация как государство. Механизм государства.	
	Практическое занятие № 1. Теории происхождения государства	2
Раздел 2. Право		24
Тема 2.1 Роль и значение права как важнейшего социального регулятора и элемента культуры общества	Содержание учебного материала	2
	Роль и значение права как важнейшего социального регулятора и элемента культуры общества. Социальные нормы. Виды социальных норм. Право-элемент культуры.	
	Практическое занятие № 2. Право в системе социальных норм	2
Тема 2.2 Понятие права. Источники права.	Содержание учебного материала	2
	Понятие, признаки права. Форма (источник) права как способ внешнего выражения и закрепления норм и принципов права. Необходимость закрепления права в формах. Виды форм права. Правовой обычай, правовой прецедент, нормативно-правовой договор как формы права. Нормативные акты как правовые источники. Виды нормативных актов. Законы и подзаконные акты. Юридическая сила нормативных актов.	
	Содержание учебного материала	2

<p>Тема 2.3 Правовые системы современности. Российская правовая система</p>	<p>Правовая система общества как единый комплекс взаимосвязанных юридических явлений. Право, правосознание и юридическая практика как составные элементы правовой системы общества. Признаки правовой системы общества (разновидность социальной системы, сложноорганизованная система, управляющая и управляемая система и др.). Типы правовых систем. Критерии для классификации правовых систем (национальный признак, формационный подход). Романо-германская, англо-саксонская, традиционно-религиозная (мусульманская и др.) правовые семьи, их специфика. Региональные и международная правовые системы. Направления воздействия правовой системы общества на общественные отношения. Система права как согласованное соединение всех действующих в стране юридических норм. Целостность и упорядоченность всех нормативно правовых предписаний в праве. Составные элементы системы права. Подотрасли права. Институты права как совокупность правовых норм, являющихся частью отрасли права. Виды правовых институтов (материальные и процессуальные, регулятивные и охранительные).</p>	
<p>Тема 2.4 Нормы и основные отрасли права в России</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Нормативно правовое предписание как структурный элемент права. Норма права в системе нормативно-правовых предписаний. Признаки правовой нормы (общий характер, властный, обязательный характер, результат правотворческой деятельности и др.). Структура нормы права. Гипотеза, диспозиция, санкция. Виды правовых норм. Критерии классификации правовых норм: по отраслям законодательства, по функциям, по способам юридического воздействия, по адресатам.</p> <p>Отрасль права как главный элемент системы права. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли. Виды отраслей российского права. Основные, специальные и процессуальные отрасли права. Комплексные отрасли права.</p> <p>Понятие и основные признаки практики реализации права. Виды практики реализации права. Правоприменительная практика: понятие и основания. Содержание и форма правоприменительной практики. Функции правоприменительной практики. Виды правоприменительной практики. Принципы правоприменительной практики. Правоприменительная практика при пробелах в праве. Правоприменительный акт: понятие и виды. Понятие интерпретационной практики. Основания и поводы интерпретационной практики. Содержание и форма интерпретационной практики. Интерпретационная техника и тактика. Виды интерпретационной практики. Принципы интерпретационной практики. Цели (задачи) и функции интерпретационной практики. Акты официального юридического толкования. Принципы права как исходные нормативно-руководящие начала, определяющие общую направленность правового регулирования общественных отношений. Фундаментальный характер принципов права. Значение принципов права. Необходимость восполнения пробелов в праве и его единообразного применения. Классификация принципов права. Принципы институтов и отраслей права. Общеизвестные (всеобщие) принципы права, их характеристика.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 2.5 Правоотношения</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Правоотношение как следствие возникновение юридического факта. Признаки правоотношения (разновидность общественных отношений, урегулированы правом, представляют юридическую связь между субъектами и др.). Структура правоотношения (содержание правоотношения, субъект правоотношения, объект правоотношения). Субъективные права и обязанности. Виды правоотношений (по отраслям права и по функциям права). Правосубъектность как способность быть субъектом правоотношений. Правоспособность, дееспособность и деликтоспособность.</p>	<p>2</p>

	Практическое занятие № 3. Правоотношения	2
Тема 2.6 Понятие, признаки, виды правонарушений	Содержание учебного материала	4
	Правомерное поведение как соответствующее предписаниям правовых норм. Осознанное, конформистское и социально терпимое правомерное поведение. Условия, формирующие правомерное поведение. Правонарушение как антипод правомерного поведения. Признаки правонарушения (общественная опасность, противоправность, виновность, наказуемость). Состав правонарушения. Субъект, объект, субъективная сторона и объективная сторона правонарушения. Виды правонарушений. Преступления и проступки.	
	Практическое занятие № 4. Правонарушения	2
Тема 2.7 Юридическая ответственность.	Содержание учебного материала	4
	Юридическая ответственность как применение к правонарушителю мер принуждения. Виды юридической ответственности (уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная). Основания для привлечения лица к юридической ответственности. Законность как требование строгого и неукоснительного соблюдения законов и основополагающий принцип права. Принципы законности (верховенство закона, единство, целесообразность, реальность законности). Общественное значение законности. Меры по укреплению законности. Правовой порядок как важнейшая часть общественного порядка и как состояние общественных отношений, выраженная в правомерном поведении людей. Признаки правопорядка. Общественное значение правопорядка. Меры по укреплению правопорядка	
Раздел 3. Право и личность		6
Тема 3.1 Право и личность.	Содержание учебного материала	2
	Роль права в жизни человека и общества. Основания для классификации функций права. Специально-юридические функции права. Регулятивная функция. Охранительная функция. Обще-социальные функции права.	
Тема 3.2 Правосознание.	Содержание учебного материала	2
	Понятие правосознания. Структура правосознания. Виды правосознания. Функции правосознания.	
Тема 3.3 Правовая культура.	Содержание учебного материала	2
	Понятие и структура правовой культуры. Виды правовой культуры. Правовое воспитание.	
Консультация		2
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена		6
		Итого за 1 семестр
		48
2 семестр		
Раздел 4. Конституционное право		14
Тема 4.1 Конституция РФ - основной закон государства	Содержание учебного материала	2
	Понятие и виды конституций. Структура и порядок принятия Конституции РФ 1993 года. Основы конституционного строя, согласно Конституции РФ. Народовластие. Система конституционных прав и свобод в Российской Федерации. Виды прав и свобод человека и гражданина. Декларация прав и свобод человека и гражданина.	

	Практическое занятие № 5. Конституция РФ - основной закон государства.	2
Тема 4.2 Гражданство Российской Федерации.	Содержание учебного материала	2
	Понятие гражданства. Приобретение гражданства. Двойное гражданство, почетное гражданство. Понятие гражданин, лицо без гражданства, иностранный гражданин. ФЗ «О гражданстве».	
	Практическое занятие № 6. Анализ ФЗ «О гражданстве». Решение практических задач.	2
Тема 4.3 Государственное устройство РФ. Президент РФ	Содержание учебного материала	1
	Понятие государственного устройства. Принцип разделения властей в РФ. Президент РФ: требования к кандидату на должность Президента, полномочия Президента РФ	
Тема 4.4 Парламент РФ	Содержание учебного материала	1
	Структура Парламента, как законодательной ветви власти. Полномочия Совета Федерации и Государственной Думы РФ.	
Тема 4.5 Правительство РФ	Содержание учебного материала	1
	Структура Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ.	
Тема 4.6 Избирательная система и избирательный процесс.	Содержание учебного материала	1
	Выборы и референдум. Сущность и значение выборов. Принципы избирательного права. Избирательный процесс. Военская обязанность и право на альтернативную гражданскую службу.	
	Практическое занятие № 7. Анализ ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ». Решение практических задач.	2
Раздел 5 Правоохранительные органы		6
Тема 5.1 Правоохранительные органы, их виды и полномочия.	Содержание учебного материала	2
	Правоохранительная деятельность, ее основные признаки, задачи и цели. Направления (функции) правоохранительной деятельности. Общая характеристика правоохранительных органов. Органы, осуществляющие некоторые функции правоохранительной деятельности, их соотношение с правоохранительными органами. Уполномоченный по правам человека при Президенте РФ. Уполномоченный Российской Федерации при Европейском Суде по правам человека.	
	Практическое занятие № 8. Правоохранительные органы, их виды и полномочия.	2
Тема 5.2 Правосудие. Конституционное, гражданское, арбитражное, уголовное судопроизводство.	Содержание учебного материала	2
	Понятие правосудия и его признаки. Форма (виды) правосудия. Система принципов правосудия в РФ. Осуществление правосудия только судом. Независимость судей и подчинение их только закону (гарантии независимости судей: политические, экономические, правовые). Равенство граждан перед законом и судом. Коллегиальность в рассмотрении дел. Гласность судебного разбирательства. Презумпция невиновности. Обеспечение права на защиту. Национальный язык судопроизводства. Состязательность и равноправие сторон. Участие граждан в отправлении правосудия.	
Раздел 6 Гражданское право		20
Тема 6.1 Субъекты и объекты гражданского права.	Содержание учебного материала	2
	Субъекты предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя.	
Тема 6.2 Понятие права собственности	Содержание учебного материала	

	Понятие и виды владения. Субъекты владения. Объекты владения. Приобретение владения. Защита владения. Понятие и признаки вещного права. Объекты вещных прав. Виды вещных прав. Приобретение и установление вещных прав. Осуществление вещных прав.	2
Тема 6.3 Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Сделки	Содержание учебного материала Организационно-правовые формы юридических лиц; порядок реорганизации, ликвидации и банкротства юридических лиц. Понятие и значение хозяйственного договора. Форма хозяйственного договора. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор аренды. Исполнение договорных обязательств.	2
	Практическое занятие № 9. Отдельные виды гражданско-правовых договоров (купля-продажа, подряд, аренда, оказание услуг).	2
Тема 6.4 Сделки	Содержание учебного материала Понятие и признаки сделки. Обязательство, сделка, договор: соотношение и взаимосвязь. Классификация сделок. Форма сделок, ее значение и виды. Письменная форма сделок. Государственная регистрация сделок.	2
	Практическое занятие № 10. Условия действительности сделок. Решение практических задач	2
Тема 6.5 Имущественные и неимущественные права и способы их защиты.	Содержание учебного материала Имущественные права. Право на защиту чести, достоинства и доброго имени. Авторское право. Право наследования. Виды.	2
	Содержание учебного материала Право наследования. Виды.	2
Тема 6.6 Наследование.	Содержание учебного материала Право наследования. Виды.	2
	Содержание учебного материала Ответственность за нарушение договора. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность.	2
Тема 6.5 Государство как субъект экономических отношений. Правовые средства государственного регулирования экономики.	Содержание учебного материала Государство как субъект экономических отношений. Правовые средства государственного регулирования экономики.	2
Раздел 7. Семейное право		4
Тема 7.1 Семейные правоотношения. Брак.	Содержание учебного материала Семейные правоотношения (понятие, виды, субъекты, объекты). Брак. Понятие. Возрастной ценз. Брачный контракт. Права, обязанности и ответственность членов семьи. Составление брачного контракта.	2
	Практическое занятие № 11. Семейный кодекс РФ. Решение практических задач	2
Раздел 8. Трудовое право		10
Тема 8.1 Трудоустройство и занятость. Трудовой договор, порядок его заключения и расторжения.	Содержание учебного материала Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых отношений. Понятие и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Заключение трудового договора и способы оформления трудовых отношений. Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора	2

Тема 8.2 Рабочее время и время отдыха.	Содержание учебного материала	2
	Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Государственные праздники.	
Тема 8.3 Трудовые споры и порядок их рассмотрения.	Практическое занятие № 12. Сверхурочная работа. Решение практических задач	2
	Содержание учебного материала	2
Тема 8.4 Дисциплинарная ответственность работника. Защита трудовых прав.	Трудовые споры и порядок их рассмотрения. Трудовые инспекции	
	Содержание учебного материала	2
Методы обеспечения трудовой дисциплины; основания и условия материальной ответственности		
Раздел 9 Административное право		4
Тема 9.1 Административные правоотношения. Основания административной ответственности.	Содержание учебного материала	2
	Административное правонарушение. Субъекты административного правонарушения. Объекты административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. Субъективная сторона административного правонарушения. Понятие и признаки административной ответственности. Административные наказания. Производство по делам об административных правонарушениях. Органы и способы рассмотрения административных споров. Лица, уполномоченные назначать административные наказания. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях.	
Практическое занятие № 13. Производство по делам об административных правонарушениях. Решение практических задач		2
Раздел 10 Уголовное право		5
Тема 10.1 Понятие и виды преступления	Содержание учебного материала	2
	Понятие, виды преступлений. Состав преступления.	
Тема 10.2 Понятие, виды и цели наказания	Содержание учебного материала	2
	Понятие, виды наказания. Уголовная ответственность.	
Практическое занятие № 14. Анализ норм Уголовного кодекса Российской Федерации		1
Консультация		2
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена		4
Итого за 2 семестр		69
Всего		117
Темы индивидуальных проектов:		
1. Роль правовой информации в познании права.		
2. Право и мораль: общее и особенное.		
3. Пределы действия законов.		
4. Правоспособность и дееспособность как юридические конструкции.		
5. Права молодежи в РФ и способы их защиты.		
6. Социально-экономические права граждан.		

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">7. Политические права граждан.8. Личные права граждан.9. Юридическая ответственность в экономической сфере.10. Уголовная ответственность как вид юридической ответственности.11. Гражданско-правовые правонарушения и их профилактика.12. Организованная преступность.13. Презумпция невиновности и юридическая практика.14. Правовые основы деятельности адвокатов.15. Правоохранительные органы РФ.16. Судебная система РФ.17. Организация деятельности мировых судей: вопросы теории и практики.18. Организация деятельности полиции в РФ.19. Основы конституционного строя в РФ.20. Избирательная система в РФ.21. Защита права собственности в РФ.22. Договор возмездного оказания услуг.23. Право на образование в РФ.24. Право на труд в РФ.25. Правовое регулирование трудоустройства в РФ.26. Споры в трудовом коллективе и порядок их разрешения.27. Материальная ответственность работников и работодателей.28. Правовое регулирование заработной платы в РФ.29. Наследование по закону и по завещанию.30. Правовое регулирование семейных отношений.31. Социальная защита в РФ.32. Административная ответственность в РФ. | |
|--|--|

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 2.6, Тема 4.2, Тема 7.1
2. Практическое занятие № 4, № 6, № 11

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 3.1, Тема 6.5, Тема 8.4
2. Практическое занятие № 9, № 12.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Никитин, А.Ф. Право. Базовый и углубленный уровни. 10-11 кл.: учебник / А.Ф. Никитин, Т.И. Никитина. – 5-е изд., стереотип. – М.: Дрофа, 2018. – 447 с. — ISBN 978-5-358-19819-7. — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

2. Основы права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10491-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450815>
3. Право : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Г. Киселев [и др.] ; под редакцией С. Г. Киселева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 413 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7212-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432075>

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом достижения личностных, метапредметных, предметных результатов, освоения дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

РЕЗУЛЬТАТЫ	РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ ПРОГРАММЫ
<i>личностные:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> – формирование гражданской позиции активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; – сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания; – готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права; – готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей; – нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; – готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни. 	<p>Раздел 1. Введение. Государство. Раздел 2. Право Раздел 3. Право и личность Раздел 4. Конституционное право Раздел 5. Правоохранительные органы Раздел 6. Гражданское право Раздел 7. Семейное право Раздел 8. Трудовое право Раздел 9. Административное право Раздел 10. Уголовное право</p>
<i>метапредметные:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> – выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты; – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере 	<p>Раздел 1. Введение. Государство. Раздел 2. Право Раздел 3. Право и личность Раздел 4. Конституционное право Раздел 5. Правоохранительные органы Раздел 6. Гражданское право Раздел 7. Семейное право Раздел 8. Трудовое право Раздел 9. Административное право Раздел 10. Уголовное право</p>

<p>права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей; – владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения; 	
<p><i>предметные:</i></p>	
<ul style="list-style-type: none"> – сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах; – владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; – владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности; – сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации; – сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами; – сформированность основ правового мышления; – сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права; – понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий; – сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации; – сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях. 	<p>Раздел 1. Введение. Государство. Раздел 2. Право Раздел 3. Право и личность Раздел 4. Конституционное право Раздел 5. Правоохранительные органы Раздел 6. Гражданское право Раздел 7. Семейное право Раздел 8. Трудовое право Раздел 9. Административное право Раздел 10. Уголовное право</p>

5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения (раздел, тема дисциплины)	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Форма контроля
Раздел 1. Введение. Государство.	Понимание значения правовых знаний и умений для человека. Уважительное отношение к праву и иным социальным регуляторам поведения; Умение характеризовать сущность государства, определять его функции. Умение характеризовать форму государства и ее элементы. Умение различать монархию и республику как формы правления.	– конспект; – доклад.
Раздел 2. Право	Умение давать определение системе права и понимать взаимосвязь его структурных компонентов. Умение анализировать правовые нормы с позиции их классификации, различать институты права, отрасли права. Умение определять методы правового регулирования конкретных отношений. Владение знаниями особенностей законодательного процесса в России. Обладание навыками социально-активного правомерного поведения. Умение прочитать нормативный правовой акт с опорой на правовые знания. Понимание сущности действия норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. Владение информацией систематизации нормативных правовых актов.	– реферирование литературы; – доклад.
Раздел 3. Раздел 3. Право и личность	Умение определять структуру правоотношения, характеризовать его элементы. Умение решать правовые задачи по определению объема прав и обязанностей участников правоотношений. Уважительное отношение к правам и обязанностям участников правоотношений. Владение навыками правомерного поведения в обществе, наличие высокого уровня правовой информированности, уважительное отношение к праву и мотивация на правомерное поведение в любых жизненных ситуациях. Понимание основных принципов юридической ответственности. Распознавание функций юридической ответственности, использование принципов юридической ответственности в решении правовых вопросов. Знание обстоятельств, исключающих преступность деяния.	– кроссворд; – доклад.
Раздел 4. Конституционное право	Умение определять государственное устройство и политический режим. Владение информацией о главе государства, умение характеризовать законодательную, исполнительную и судебную власть. Знание принципов местного самоуправления. Умение использовать в повседневной жизни основные конституционные нормы, уважительно относиться к Основному Закону государства и знать порядок приобретения и прекращения российского гражданства, правовой статус человека в демократическом правовом государстве, в том числе умение защищать свои личные права, политические права и свободы, социальные, экономические и культурные права. Умение исполнять обязанности гражданина. Знание правил участия в референдуме, выборах Президента Российской Федерации.	– опрос; – конспект; – тест; – семинар-дискуссия; – реферирование литературы.
Раздел 5. Правоохранительные органы	Знание особенностей функционирования судов Российской Федерации, умение обращаться за защитой нарушенных прав и восстановлением справедливости в	– Тест.

	суды различных инстанций РФ, составлять необходимые иски и иные заявления, оказывать элементарную консультационную поддержку лицам, нуждающимся в правовой защите. Умение выстраивать грамотные взаимоотношения с представителями правоохранительных органов страны, уважение и поддержка правопорядка, соблюдение законов, нетерпимость к антиобщественным поступкам, нарушающим законность и незыблемые основы конституционного строя государства; уважение прав и законных интересов всех лиц, проживающих на территории страны.	
Раздел 6. Гражданское право	Умение отличать гражданские правоотношения от иных отношений, характеризовать источники гражданского права. Умение характеризовать физическое лицо как субъект права; отличать юридические лица как субъекты права: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственный кооператив (артель), унитарное предприятие. Умение заключать договор, владея знаниями о порядке его заключения, изменения и расторжения. Умение характеризовать отдельные виды обязательств. Умение использовать в реальной жизни право собственности. Умение защищать интеллектуальную собственность и авторское право. Умение осуществлять защиту чести, достоинства и деловой репутации.	<ul style="list-style-type: none"> – опрос; – конспект; – тест; – доклад.
Раздел 7. Семейное право	Знание порядка заключения и расторжения брака. Понимание важности института семьи для жизни человека, уважительное отношение к близким людям, оказание всемерной поддержки и помощи при решении различных жизненных ситуаций. Умение защищать имущественные и личные неимущественные права супругов. Умение объяснять договорный режим имущества супругов, оказывать помощь в составлении брачных контрактов. Умение предотвратить, а при необходимости решить конфликты родителей и детей; знание порядка выплаты алиментов в семейных отношениях. Умение защищать интересы детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей. Умение составлять завещание с соблюдением правил наследственного права, разбираться в различиях наследования по закону и наследования по завещанию.	<ul style="list-style-type: none"> – конспект; – тест; – работа в Интернете.
Раздел 8. Трудовое право	Умение излагать актуальные проблемы занятости и безработицы в стране. Умение излагать актуальные проблемы правового регулирования своей будущей профессиональной деятельности, обладание компетентностью при поиске работы, трудоустройстве. Умение соблюдать порядок взаимоотношений работников и работодателей. Умение защищать свои трудовые права, знание порядка и условий расторжения трудового договора. Умение использовать льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для молодежи.	<ul style="list-style-type: none"> – опрос; – конспект; – контрольная работа.
Раздел 9. Административное право	Умение отличить административные отношения от иных правоотношений. Знание сущности административной ответственности и мер административного наказания. Знакомство с правилами порядка производства по делам об административных правонарушениях.	<ul style="list-style-type: none"> – семинар-дискуссия; – опрос.

Раздел 10. Уголовное право	Знание принципов уголовного права и действия уголовного закона. Умение квалифицировать преступления, знание мер уголовной ответственности и наказания. Умение участвовать в уголовном процессе со стороны защиты и со стороны обвинения. Умение характеризовать особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. Обладание навыками защиты от преступления. Умение реализовать права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля.	– конспект;
-----------------------------------	--	-------------

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ПД.03. Экономика
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК

инженерства и
гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК

И.О. Микелю
Подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа

протокол № 9 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ
УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.03. Экономика

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства. Программа составлена с учетом социально-экономического профиля получаемого образования.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения дисциплины. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ПД.03. Экономика является учебным предметом обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования.

Дисциплина ПД.03. Экономика изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- развитие экономического мышления, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом;
- воспитание ответственности за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности;
- овладение умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет; анализ, преобразование и использование экономической информации, решение практических задач в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе в семье;
- овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний;
- формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования;
- понимание особенностей современной мировой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях;
- формирование у обучающихся современного экономического мышления, потребности в экономических знаниях;
- овладение умением подходить к событиям общественной и политической жизни с экономической точки зрения, используя различные источники информации;
- воспитание уважения к труду и предпринимательской деятельности;
- формирование готовности использовать приобретенные знания в последующей трудовой деятельности.

Освоение содержания дисциплины ПД.03. Экономика обеспечивает достижение следующих результатов:

личностных:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность обучаемого для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природных ресурсов;
- формирование системы знаний об экономической жизни общества, определение своих места и роли в экономическом пространстве;
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности;

метапредметных:

- овладение умениями формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук, понимание сущности основных направлений современной экономической мысли;
- овладение обучающимися навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;
- генерирование знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества; умение применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;

предметных:

- сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности;
- сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;
- владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;
- сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;
- умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера,

- наемного работника, работодателя, налогоплательщика);
- способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;
 - понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мире.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	117
в том числе:	
теоретическое обучение	80
лабораторные работы	33
практические занятия	-
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	4

2.2 Тематический план и содержание дисциплины ПД.03. Экономика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
Введение	Содержание учебного материала	2
	Содержание учебной дисциплины «Экономика» и ее задачи. Связь с другими учебными дисциплинами, теорией и практикой рыночной экономики.	
Раздел 1. Экономика и экономическая наука		30
Тема 1.1 Предмет и история экономической науки	Содержание учебного материала	2
	Экономика и система экономических наук. Предмет экономической науки. Основные вехи развития экономической теории: меркантилизм, классическая школа, марксистская экономическая теория.	
	Практическое занятие № 1. Изучение основных направлений и школ в экономической теории	2
Тема 1.2 Методы, функции экономической науки	Содержание учебного материала	2
	Функции экономической науки. Методы экономического исследования	
Тема 1.3 Потребности человека свободные и экономические блага	Содержание учебного материала	4
	Экономические потребности, их деление, понятие «благо». Свободные и экономические блага	
Тема 1.4 Экономические ресурсы. Проблема ограниченности экономических ресурсов	Содержание учебного материала	2
	Важнейшие экономические ресурсы: труд, земля, капитал, предпринимательство. Ограниченность экономических ресурсов – главная проблема экономики.	
Тема 1.5 Альтернативная стоимость, кривая производственных возможностей	Содержание учебного материала	2
	Изучение альтернативной стоимости. Кривая производственных возможностей	
	Практическое занятие № 2. Расчет альтернативной стоимости. Построение и анализ кривой производственных возможностей	2
Тема 1.6 Факторы производства	Содержание учебного материала	4
	Изучение факторов производства: труд, капитал, земля, предпринимательская деятельность	
Тема 1.7 Обмен. Типы хозяйств	Содержание учебного материала	4
	Обмен. Типы хозяйств. Основные типы и формы собственности (по её субъектам). Плюсы и минусы частной собственности. Основные виды собственности (по объектам)	
	Практическое занятие № 3. Изучение форм собственности	2
Тема 1.8 Рыночное хозяйство	Содержание учебного материала	4
	Сущность рынка. Элементы рынка. Структура рынка. Натуральное и товарное хозяйство.	
Раздел 2. Семейный бюджет		8
Тема 2.1 Рациональный потребитель. Полезность и потребительский выбор	Содержание учебного материала	4
	Изучение понятия «рациональный потребитель». Полезность и потребительский выбор. Изучение источников доходов семьи. Бюджет семьи. Потребительский кредит: понятие, значение. Страхование: понятие, виды, значение. Изучение источников доходов семьи. Основные статьи расходов. Личный располагаемый доход. Потребительский кредит: понятие, значение. Страхование: понятие, виды, значение	

	Практическое занятие № 4. Расчет бюджета семьи. Сравнение условий потребительского кредитования в различных банках города	2
	Практическое занятие № 5. Изучение потребительской корзины	2
Раздел 3. Товар и его стоимость		6
Тема 3.1 Понятие стоимости товара. Соотношение полезности и стоимости товаров	Содержание учебного материала	2
	Понятие «товар». Виды товаров. Характеристики товаров. Потребительная стоимость.	
	Практическое занятие № 6. Изучение понятия цены и стоимости товаров. Изучение теории трудовой стоимости, теории предельной полезности и издержек производства	2
	Практическое занятие № 7. Расчет цены и стоимости товаров	2
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		2
Итого за 1 семестр		48
Раздел 4. Рыночная экономика		16
Тема 4.1 Функционирование рынка. Спрос. Эластичность спроса	Содержание учебного материала	2
	Рынок и его функции. Основные факторы рыночного саморегулирования. Спрос: понятие, факторы, закон спроса. Неценовые факторы спроса. Эластичность спроса	
Тема 4.2 Предложение. Эластичность предложения. Рыночное равновесие	Содержание учебного материала	2
	Предложение: понятие, факторы. Закон предложения. График предложения. Неценовые факторы рыночного предложения. Эластичность предложения. Степень эластичности предложения. Рыночное равновесие. Три типа равновесия. Изменение равновесия под влиянием неценовых факторов. Рыночное саморегулирование цен. Государственное регулирование цен	
Тема 4.3 Экономика предприятия: цели, организационные формы	Содержание учебного материала	2
	Предприятие (фирма). Основные признаки предприятия. Предпринимательская деятельность. Виды предпринимательской деятельности. Цели предпринимательской деятельности. Структура целей организации, ее миссия. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий.	
Тема 4.4 Издержки: постоянные, переменные, общие, средние и предельные	Содержание учебного материала	2
	Издержки: постоянные, переменные, общие, средние и предельные	
Тема 4.5 Издержки и прибыль в условиях изменений объёма производства. Показатели деятельности предприятия	Содержание учебного материала	4
	Издержки: явные, неявные, экономические. Пути доходности бизнеса. Прибыль нормальная и экономическая. Изучение показателей деятельности предприятия. Прибыль и рентабельность производства. Закон убывающей отдачи ресурсов. Максимизация прибыли. Основные источники финансирования бизнеса. Внутренние источники финансирования, внешние источники финансирования. Виды кредитов	
	Практическое занятие № 8. Расчет показателей деятельности предприятия (с использованием персональных компьютеров)	4
Раздел 5. Труд и заработная плата		10
Тема 5.1 Рынок труда. Заработная плата и мотивация труда	Содержание учебного материала	4
	Проблемы спроса на экономические ресурсы. Фактор труд и его цена. Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Организация оплаты труда. Форма оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда.	
	Содержание учебного материала	2

Тема 5.2 Безработица. Политика государства в области занятости	Безработица. Фрикционная безработица. Структурная безработица. Циклическая безработица. Управление занятостью. Политика государства в области занятости населения.	
	Практические занятия № 9. Изучение норм Трудового кодекса о легальной заработной плате	4
Раздел 6. Деньги и банки		16
Тема 6.1 Деньги и их роль в экономике	Содержание учебного материала	4
	Деньги: сущность и функции. Деньги как средство обращения. Деньги как мера стоимости. Деньги как средство накопления. Деньги как средство платежа. Проблема ликвидности. Закон денежного обращения. Уравнение обмена. Денежный запас. Роль денег в экономике	
Тема 6.2 Банковская система	Содержание учебного материала	4
	Понятие банковской системы. Двухуровневая банковская система РФ. Правовое положение Центрального банка (ЦБ) РФ. Основные функции и задачи ЦБ РФ. Инструменты и методы проведения кредитно-денежной политики. Понятие и функции коммерческих банков. Лицензии на осуществление операций. Виды банковских операций. Специализированные кредитно-финансовые учреждения	
Тема 6.3 Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок	Содержание учебного материала	2
	Ценные бумаги и их виды. Акции. Номинальная стоимость курса акций. Облигации. Рынок ценных бумаг. Первичный и вторичный рынок. Организованный и неорганизованный рынок. Фондовая биржа и ее функции. Аккумуляция капитала. Межотраслевые переливы капитала. Переход управления к эффективному собственнику. Биржевые спекуляции. Биржи в России	
Тема 6.4 Инфляция и ее социальные последствия	Содержание учебного материала	2
	Инфляция. Измерение уровня инфляции. Типы инфляции. Причины возникновения инфляции. Инфляция спроса. Инфляция предложения. Социально-экономические последствия инфляции. Государственная система антиинфляционных мер	
	Практическое занятие № 10. Изучение происхождения денег: монет, бумажных и символических денег	4
Раздел 7. Государство и экономика		18
Тема 7.1 Роль государства в развитии экономики	Содержание учебного материала	2
	Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. Принципы и цели государственного регулирования. Правовое регулирование экономики. Финансовое регулирование. Социальное регулирование. Общественные блага и спрос на них	
Тема 7.2 Государственный бюджет и государственный долг	Содержание учебного материала	4
	Понятие государственного бюджета. Основные статьи доходов государственного бюджета. Структура бюджетных расходов. Дефицит и профицит государственного бюджета. Роль государства в кругообороте доходов и расходов. Государственный долг и его структура	
	Практическое занятие № 11. Анализ внутреннего и внешнего долга России	4
Тема 7.3 Налоги и налогообложение	Содержание учебного материала	2
	Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы. Понятие налогов. Виды налогов. Элементы налога и способы его взимания. Система и функции налоговых органов	
Тема 7.4 Показатели экономического роста. Экономические циклы	Содержание учебного материала	2
	Понятие валового внутреннего продукта (ВВП). Цели национального производства и состав ВВП. Методы расчета ВВП. Метод потока расходов. Метод потока доходов. Метод добавленной стоимости. Неравенство доходов и его измерение. Номинальный и реальный ВВП. Экономический цикл. Основные факторы экономического роста	

Тема 7.5. Основы денежно-кредитной политики государства	Содержание учебного материала	2
	Понятие денежно-кредитной политики. Цели и задачи денежно-кредитной политики. Инструменты денежно-кредитной политики. Операции на открытом рынке. Политика изменения учетной ставки. Нормы обязательных резервов. Политика «дорогих» и «дешевых» денег. Эффективность и границы денежно-кредитного регулирования	
	Практическое занятие № 12. Дать анализ Федерального закона «О государственном бюджете РФ» на текущий год. Обратить внимание на статьи, выделенные на социальные расходы	2
Раздел 8. Международная экономика		7
Тема 8.1 Международная торговля	Содержание учебного материала	2
	Международная торговля и мировой рынок. Международное разделение труда. Элементы теории сравнительных преимуществ. Международная торговая политика. Протекционизм в международной торговой политике. Причины ограничений в международной торговле. Фритредерство. Таможенная пошлина. Государственная политика в области международной торговли.	
Тема 8.2. Валюта. Обменные курсы валют	Содержание учебного материала	2
	Изучение основных принципов валютного регулирования и валютного контроля в РФ. Изучение понятия «валютный курс»; факторов, влияющих на валютный курс. Изучение понятия «валютный паритет», особенностей регулирования валютного курса	
Тема 8.3. Глобализация мировой экономики	Содержание учебного материала	2
	Изучение процесса глобализации мировой экономики; сущности глобализации мирового экономического сообщества	
	Практическое занятие: № 13. Изучение и выявление глобальных экономических проблем.	1
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		2
Итого за 2 семестр		69
Всего		117
Темы индивидуальных проектов:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Примерные темы индивидуальных проектов: 2. Лауреаты Нобелевской премии по экономике и их вклад в развитие экономической мысли. 3. Организация предпринимательской деятельности. Проблемы ее реализации на современном этапе развития. 4. Роль малого бизнеса в развитии экономики РФ (региона, муниципального образования). 5. Фискальная (налоговая) политика и ее роль в стабилизации экономики. 6. Бюджетный дефицит и концепции его регулирования. 7. Уровень жизни: понятие и факторы, его определяющие. 8. Экономические кризисы в истории России. 9. Центральный банк РФ и его роль. 10. Особенности миграционных процессов во второй половине XX века. 11. Проблемы вступления России в ВТО. 12. Россия на рынке технологий. 13. Финансовый кризис 1998 года в России. 14. Проблемы европейской интеграции: углубление и расширение ЕС. 15. Электронные рынки как феномен мировой экономики. 16. Оффшорный бизнес и его роль в экономике России. 		

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">17. Внешний долг России и проблемы его урегулирования.18. Мировой опыт свободных экономических зон.19. Возникновение и эволюция денег на Руси.20. Личный бюджет: проблема отсутствия доходов и пути их увеличения.21. Личная финансовая грамотность и безопасность.22. Молодежная банковская карта: плюсы и минусы использования.23. Семейный бюджет и экономические проблемы рационального использования ресурсов.24. Кредитная политика Российских коммерческих банков в современных условиях.25. История образования и развития денег.26. Международные валютно-финансовые организации.27. Теории глобализации (Т. Левитт, Дж. Стиглиц, Ж. П. Аллегре, П. Даниеле). | |
|--|--|

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 4.5, Тема 6.1
2. Практическое занятие № 8, 9.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 4.5
2. Практическое занятие № 8.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрен следующие специальные помещения:

кабинет «Экономики и управления сервисной деятельностью», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Васильев, В. П. Экономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13775-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466875>.

Дополнительные источники:

2. Поликарпова, Т. И. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Поликарпова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07771-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453556>.
3. Вазим, А. А. Основы экономики : учебник для спо / А. А. Вазим. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-5500-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152620>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом достижения личностных, метапредметных, предметных результатов, освоения дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

РЕЗУЛЬТАТЫ	РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ ПРОГРАММЫ
<i>личностные:</i>	
– развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность обучаемого для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природных ресурсов;	Раздел 2 (Темы 2.2, 2.3) Раздел 3 (Темы 3.3, 3.4, 3.5) Раздел 4
– формирование системы знаний об экономической жизни общества, определение своих места и роли в экономическом пространстве;	Раздел 1
– воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности;	Раздел 2 (Темы 2.1, 2.4) Раздел 3 (Тема 3.1)
<i>метапредметные:</i>	
– овладение умениями формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук, понимание сущности основных направлений современной экономической мысли;	Раздел 1 (Тема 1.2, 1.4); Раздел 2 (Темы 2.2; 2.3, 2.6, 2.7) Раздел 3 (Темы 3.7, 3.9)
– овладение обучающимися навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;	Раздел 2 (Темы 2.1) Раздел 6
– формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;	Раздел 2 (Тема 2.7) Раздел 3 Раздел 4
– генерирование знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества; умение применять	Раздел 1 (Тема 1.1, 1.2) Раздел 4

исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;	
<i>предметные:</i>	
– сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;	Раздел 1 (Темы 1.1, 1.2, 1.5, 1.6, 1.7) Раздел 2 (Темы 2.1, 2.5, 2.8) Раздел 3 Раздел 4 Раздел 6
– понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности;	Раздел 1 (Темы 1.2) Раздел 2 (Темы 2.5, 2.8) Раздел 3 (Темы 3.4, 3.5, 3.6, 3.8, 3.9) Раздел 4 (Тема 4.3)
– сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;	Раздел 1 (Тема 1.1) Раздел 2 (Темы 2.1, 2.4) Раздел 6
– владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;	Раздел 1 (Темы 1.4) Раздел 2 (Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.6, 2.7) Раздел 3 (Темы 3.4, 3.7, 3.9) Раздел 4 (Тема 4.1, 4.2)
– сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;	Раздел 7 Раздел 8
– умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей	Раздел 6 Раздел 7 Раздел 8
– способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;	Раздел 4 (Тема 4.3) Раздел 5
– понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мире.	Раздел 8

5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения (раздел, тема дисциплины)	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Форма контроля
Введение	Обоснование актуальности изучения экономики как составной части общественных наук. Формулирование целей и задач учебной дисциплины, раскрытие ее связи с другими учебными предметами и практикой рыночной экономики	<ul style="list-style-type: none"> – глоссарий; – устный опрос.
Раздел 1. Экономика и экономическая наука		
Тема 1.1. Предмет и история экономической науки	Изучение понятий экономика и система экономических наук. Определение предмета экономической науки. Основные вехи развития экономической теории: меркантилизм, классическая школа, марксистская экономическая теория.	<ul style="list-style-type: none"> – сообщение, – устный опрос.
Тема 1.2. Методы, функции экономической науки	Определение функции экономической науки. Методы экономического исследования	– кроссворд
Тема 1.3. Потребности человека свободные и экономические блага	Формулирование основных экономических понятий «потребности человека» и «ограниченность ресурсов». Раскрытие понятия экономики, предмет экономической науки, определение связей понятий «потребление», «производство», «распределение». Характеристика потребностей человека, рынков труда, капиталов и ресурсов Свободные и экономические блага	<ul style="list-style-type: none"> – реферат, – устный опрос.
Тема 1.4. Экономические ресурсы. Проблема ограниченности экономических ресурсов.	Изучение важнейших экономические ресурсы: труд, земля, капитал, предпринимательство. Изучение проблемы ограниченности экономических ресурсов.	<ul style="list-style-type: none"> – реферат, – устный опрос.
Тема 1.5 Альтернативная стоимость, кривая производственных возможностей	Изучение альтернативной стоимости. Построение кривой производственных возможностей	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – решение задач, – практическое задание.
Тема 1.6 Факторы производства	Освещение сущности концепции факторов производства, различие понятий ренты и заработной платы.	<ul style="list-style-type: none"> – реферат, – глоссарий.

	Обоснование значения предпринимательства и финансово-хозяйственной деятельности. Умение отличать предпринимательскую деятельность от коммерческой.	
Тема 1.7 Обмен. Типы хозяйств	Изучение этапов становления рыночной экономики. Изучение вопроса о развитии предпринимательства в условиях рыночной экономики. Изучение роли государства, в том числе в обеспечении равновесия в обществе	– реферат, – устный опрос.
Тема 1.8 Рыночное хозяйство	Изучение понятия рынка. Элементы рынка. Структура рынка. Обоснование значений натуральное и товарное хозяйство.	– устный опрос, – глоссарий.
Раздел 2. Семейный бюджет		
Тема 2.1 Рациональный потребитель. Полезность и потребительский выбор.	Изучение понятия «рациональный потребитель». Полезность и потребительский выбор. Изучение источников доходов семьи. Бюджет семьи.	– устный опрос, – сообщение.
Тема 2.2 Доходы семьи и расходы. Потребительский кредит. Страхование	Изучение семейного бюджета, групп денежных доходов семьи, влияния семейного бюджета на этические нормы и нравственные ценности отдельных людей	– устный опрос, – сообщение, – практическое задание
Раздел 3. Товар и его стоимость		
Тема 3.1 Понятие стоимости товара. Соотношение полезности и стоимости товаров.	Изучение понятия стоимости товара в теории трудовой стоимости, предельной полезности, соотношения предельной полезности и издержек производства	– глоссарий; – практическое задание
Раздел 4. Рыночная экономика		
Тема 4.1 Функционирование рынка. Спрос. Эластичность спроса.	Изучение влияния уровня спроса цены товара или услуги. Изучение ключевых характеристик товара: качества, технических характеристик, гарантий, возможности приобретения в кредит, стиля, дизайна, послепродажного обслуживания и полезных свойств товара. Раскрытие структуры доходов потребителей, расчета спроса на товар	– кроссворд, – решение задач.

<p>Тема 4.2 Предложение. Эластичность предложения. Рыночное равновесие</p>	<p>Изучение понятия предложение: понятие, факторы. Изучение закона предложения. График предложения. Неценовые факторы рыночного предложения. Характеристика эластичности предложения. Степень эластичности предложения. Изучение понятия рыночное равновесие. Три типа равновесия. Изменение равновесия под влиянием неценовых факторов. Рыночное саморегулирование цен. Государственное регулирование цен.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – кроссворд, решение задач
<p>Тема 4.3. Экономика предприятия: цели, организационно-правовые формы</p>	<p>Изучение определения предприятия и их классификации. Раскрытие понятия «организационное единство». Сопоставление понятий «предприятие» и «юридическое лицо». Изучение схемы организационно-правовых форм предприятий, характеристика каждой из них</p>	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – практическое задание.
<p>Тема 4.4 Издержки: постоянные, переменные, общие, средние и предельные</p>	<p>Изучение понятия издержки: постоянные, переменные, общие, средние и предельные</p>	<ul style="list-style-type: none"> – доклад, – решение задач.
<p>Тема 4.5 Издержки и прибыль в условиях изменений объёма производства. Показатели деятельности предприятия.</p>	<p>Характеристика издержек производства: явные, неявные, экономические. Изучение путей доходности бизнеса. Изучение понятия прибыль нормальная и экономическая. Изучение показателей деятельности предприятия. Прибыль и рентабельность производства. Закон убывающей отдачи ресурсов. Максимизация прибыли. Основные источники финансирования бизнеса. Внутренние источники финансирования, внешние источники финансирования. Виды кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – доклад, – решение задач.
<p>Раздел 5. Труд и заработная плата</p>		
<p>Тема 5.1. Рынок труда. Заработная плата и мотивация труда</p>	<p>Изучение понятия рынка труда. Отличие двух основных способов купли-продажи рабочей силы: индивидуального трудового контракта и коллективных соглашений (договоров). Изучение факторов формирования рынка труда: заработной платы, престижа профессии и удовлетворения, тяжести и сложности труда, потребности в свободном времени. Изучение понятий: «цена рабочей силы», «заработная плата», «основные формы оплаты</p>	<ul style="list-style-type: none"> – реферат, – кроссворд – практическое задание.

	труда»	
Тема 5.2. Безработица. Политика государства в области занятости	Изучение понятия «безработица»: добровольная и вынужденная, полная и частичная. Характеристика понятий: «явная», «скрытая», «фрикционная», «структурная», «циклическая», «застойная», «естественная» безработица. Изучение основных причин безработицы, социальных последствий и вопросов трудоустройства безработных	<ul style="list-style-type: none"> – реферат, – глоссарий.
Раздел 6. Деньги и банки.		
Тема 6.1. Деньги и их роль в экономике	Изучение определения денег: как ценности; эталона обмена; натуральных и символических; мер стоимости. Характеристика роли денег, связи денег и масштаба цен, мировых денег. Изучение видов денег	<ul style="list-style-type: none"> – презентация, – устный опрос.
Тема 6.2. Банковская система	Характеристика структуры банковской системы РФ, деятельности банков и их роли в экономике страны. Изучение поддержки стабильности и динамичности банков. Изучение основных банковских операций и сделок, исключительной роли Центрального банка РФ, его задач и функций	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – практическое задание.
Тема 6.3. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок	Изучение понятия ценные бумаги и их виды. Акции. Номинальная стоимость курса акций. Облигации. Рынок ценных бумаг. Первичный и вторичный рынок. Организованный и неорганизованный рынок. Фондовая биржа и ее функции. Аккумуляция капитала. Межотраслевые переливы капитала. Переход управления к эффективному собственнику. Биржевые спекуляции. Биржи в России.	<ul style="list-style-type: none"> – глоссарий, – устный опрос.
Тема 6.4. Инфляция и ее социальные последствия	Изучение экономических и социальных последствий инфляций, отличия и взаимосвязи инфляции спроса и издержек. Расчет изменения силы инфляционных процессов. Характеристика видов инфляций	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – решение задач.
Раздел 7. Государство и экономика		
Тема 7.1. Роль государства в развитии экономики	Изучение необходимости государственного регулирования экономики, функций правительства США в XVIII веке, сформулированных А.Смитом. Изучение методов государственного регулирования экономики	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – глоссарий.

<p>Тема 7.2 Государственный бюджет и государственный долг</p>	<p>Формулировка целей создания государственного бюджета. Изучение экономической сущности понятий «дефицит» и «профицит бюджета». Изучение возможных причин бюджетного дефицита, основных факторов, обеспечивающих сбалансированный бюджет</p>	<ul style="list-style-type: none"> – практическое задание, – устный опрос.
<p>Тема 7.3. Налоги и налогообложение</p>	<p>Изучение основных этапов возникновения налоговой системы в мире. Раскрытие становления налоговой системы в России. Характеристика реформ налоговых систем в различных странах, общих принципов налогообложения. Изучение налогового законодательства, твердых, пропорциональных, прогрессивных и регрессивных ставок, способов взимания налогов. Изучение функций и видов налогов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – кроссворд, – доклад.
<p>Тема 7.4. Показатели экономического роста. Экономические циклы</p>	<p>Определение понятия «национальный продукт». Характеристика разницы между ВВП и ВВП. Формулировка конечной цели экономического роста. Исследование причин кризисных явлений. Раскрытие сути цикличности в экономике</p>	<ul style="list-style-type: none"> – решение задач, – глоссарий.
<p>Тема 7.5. Основы денежно-кредитной политики государства</p>	<p>Раскрытие определения денежно-кредитной политики. Изучение инструментов денежно-кредитной политики, используемых центральными банками различных стран. Изучение сущности резервов кредитных организаций в ЦБ РФ</p>	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос.
<p>Раздел 8. Международная экономика</p>		
<p>Тема 8.1. Международная торговля</p>	<p>Изучение понятия «международная торговля», факторов; определяющих производственные различия национальных экономик. Раскрытие понятия «индикатор интеграции национальных экономик»</p>	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос, – глоссарий.
<p>Тема 8.2. Валюта. Обменные курсы валют</p>	<p>Изучение основных принципов валютного регулирования и валютного контроля в РФ. Изучение понятия «валютный курс»; факторов, влияющих на валютный курс. Изучение понятия «валютный паритет», особенностей регулирования валютного курса</p>	<ul style="list-style-type: none"> – реферат, – глоссарий.

Тема 8.3. Глобализация мировой экономики	Изучение процесса глобализации мировой экономики; сущности глобализации мирового экономического сообщества	– устный опрос, – практическое задание.
Тема 8.4 Особенности современной экономики России	Изучение признаков экономического роста России. Формулирование роли Российской Федерации в мировом хозяйстве. Изучение факторов, способствующих росту стабилизационного фонда и резервов страны	– доклад, – устный опрос.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ПОО.01. Родная литература
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК инженерства и
гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.Р. Мещеряков
Подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ПОО.01. Родная литература

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства. Программа составлена с учетом социально-экономического профиля получаемого образования.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения дисциплины. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ПОО.01. Родная литература является учебным предметом обязательной предметной области «Родной язык и родная литература» ФГОС среднего общего образования.

Дисциплина ПОО.01. Родная литература изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
- освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;
- совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

Освоение содержания дисциплины обеспечивает достижение следующих результатов:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а

также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

метапредметных:

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

предметных:

- сформированность навыков свободного использования коммуникативно-эстетических возможностей родного языка;
- обогащение активного и потенциального словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств на родном языке адекватно ситуации и стилю общения;
- сформированность ответственности за языковую культуру как общечеловеческую ценность; осознание значимости чтения на родном языке и изучения родной литературы для своего дальнейшего развития; формирование потребности в систематическом чтении как средстве познания мира и себя в этом мире, гармонизации отношений человека и общества, многоаспектного диалога;
- сформированность понимания родной литературы как одной из основных национально-культурных ценностей народа, как особого способа познания жизни;
- обеспечение культурной самоидентификации, осознание коммуникативно-эстетических возможностей родного языка на основе изучения выдающихся произведений российской и мировой культуры; сформированность навыков понимания литературных художественных произведений, отражающих разные этнокультурные традиции.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	55
в том числе:	
теоретическое обучение	40
лабораторные работы	-
практические занятия	12
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета(1,2 семестр)	3

2.2 Тематический план и содержание дисциплины ПОО.01. Родная литература

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
РУССКАЯ ЛИТЕРАТУРА XIX ВЕКА		
Раздел 1. Развитие русской литературы и культуры в первой половине XIX века		12
Тема 1.1 А.С. Пушкин. Основные мотивы лирики	Содержание учебного материала	4
	Личность писателя. Жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). Детство и юность. Петербург и вольнолюбивая лирика. Южная ссылка и романтический период творчества. Михайловское: темы, мотивы и художественное своеобразие творчества. Становление реализма в творчестве Пушкина. Роль Пушкина в становлении русского литературного языка. Болдинская осень в творчестве Пушкина. Пушкин-мыслитель. Творчество А. С. Пушкина в критике и литературоведении. Жизнь произведений Пушкина в других видах искусства. «Чувства добрые» в лирике А. С. Пушкина: мечты о «вольности святой». Душевное благородство и гармоничность в выражении любовного чувства. Поиски смысла бытия, внутренней свободы. Отношения человека с Богом. Осмысление высокого назначения художника, его миссии пророка. Идея преемственности поколений. Осмысление исторических процессов с гуманистических позиций. Нравственное решение проблем человека и его времени	
Тема 1.2 М.Ю. Лермонтов. Основные мотивы лирики. Анализ романа М.Ю. Лермонтова «Герой нашего времени»	Содержание учебного материала	4
	Личность и жизненный путь М. Ю. Лермонтова (с обобщением ранее изученного). Темы, мотивы и образы ранней лирики Лермонтова. Жанровое и художественное своеобразие творчества М. Ю. Лермонтова петербургского и кавказского периодов. Тема одиночества в лирике Лермонтова. Поэт и общество. Трагизм любовной лирики Лермонтова. Лирика М. Ю. Лермонтова, «Песня про царя Ивана Васильевича, молодого опричника и удалого купца Калашникова». Поэма «Мцыри». Роман «Герой нашего времени».	
Тема 1.3 Слово о Гоголе. Анализ поэмы «Мертвые души»	Содержание учебного материала	4
	Личность писателя, жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). «Петербургские повести»: проблематика и художественное своеобразие. Особенности сатиры Гоголя. Значение творчества Н. В. Гоголя в русской литературе. Повторение: «Вечера на хуторе близ Диканьки», «Тарас Бульба». Комедия «Ревизор». Поэма «Мертвые души».	
Раздел 2. Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века		14
Тема 2.1 Краткий очерк жизни и творчества Н.С. Лескова	Содержание учебного материала	2
	Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Художественный мир писателя. Праведники Н. С. Лескова. Творчество Н. С. Лескова в 1870-е годы (обзор романа «Соборяне»). Повесть «Очарованный странник». Особенности композиции и жанра. Образ Ивана Флягина. Тема трагической судьбы талантливого русского человека. Смысл названия повести. Особенности повествовательной манеры Н. С. Лескова. Традиции житийной литературы в повести «Очарованный странник».	
	Практическое занятие № 1. Поэтика повести Н.С. Лескова «Очарованный странник»	2
Тема 2.2 Жизненный и творческий путь М. Е. Салтыкова-Щедрина. Мировоззрение писателя	Содержание учебного материала	4
	Жанровое своеобразие, тематика и проблематика сказок М. Е. Салтыкова-Щедрина. Свообразие фантастики в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина. Иносказательная образность сказок. Гротеск, аллегория, символика, язык сказок. Обобщающий смысл сказок. Замысел, история создания «Истории одного города». Свообразие жанра, композиции. Образы градоначальников. Элементы антиутопии в «Истории одного города». Приемы сатирической фантастики, гротеска,	

	художественного иносказания. Эзопов язык. Роль Салтыкова-Щедрина в истории русской литературы. Фантастика в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина как средство сатирического изображения действительности («Повесть о том, как один мужик двух генералов прокормил», «Дикий помещик», «Премудрый пискарь»).	
	Практическое занятие № 2. Поэтика сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина.	2
Тема 2.3 Личность и творческий путь Л.Н. Толстого	Содержание учебного материала Жизненный путь и творческая биография (с обобщением ранее изученного). Духовные искания писателя. Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа. Особенности композиционной структуры романа. Художественные принципы Толстого в изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души». Соединение в романе идеи личного и всеобщего. Символическое значение понятий «война» и «мир». Духовные искания Андрея Болконского, Пьера Безухова, Наташи Ростовской. Светское общество в изображении Толстого, осуждение его бездуховности и лжепатриотизма. Авторский идеал семьи в романе. Правдивое изображение войны и русских солдат — художественное открытие Л. Н. Толстого. Бородинская битва — величайшее проявление русского патриотизма, кульминационный момент романа. «Дубина народной войны», партизанская война в романе. Образы Тихона Щербатого и Платона Каратаева, их отношение к войне. Народный полководец Кутузов. Кутузов и Наполеон в авторской оценке. Проблема русского национального характера. Осуждение жестокости войны в романе. Развенчание идеи «наполеонизма». Патриотизм в понимании писателя. «Севастопольские рассказы». Отражение перелома во взглядах писателя на жизнь в севастиопольский период. Война как явление, противоречащее человеческой природе. Сила духа русского народа в представлении Толстого. Настоящие защитники Севастополя и «маленькие Наполеоны». Контраст между природой и деяниями человека на земле. Утверждение духовного начала в человеке. Особенности поэтики Толстого. Значение «Севастопольских рассказов» в творчестве Л. Н. Толстого. Роман «Анна Каренина». Светское общество конца XIX века в представлении Толстого. История Анны Карениной: долг и чувство. «Мысль семейная» в романе «Анна Каренина». Краткий обзор творчества позднего периода: «Крейцера соната», «Хаджи-Мурат». Мировое значение творчества Л. Н. Толстого. Л. Н. Толстой и культура XX века.	2
	Практическое занятие № 3. Поэтика романа Л. Н. Толстого «Война и мир».	2
Раздел 3. Поэзия второй половины XIX века		4
Тема 3.1 Н.А. Некрасов. Очерк жизни и творчества.	Содержание учебного материала Жизненный и творческий путь Н. А. Некрасова (с обобщением ранее изученного). Гражданская позиция поэта. Журнал «Современник». Своеобразие тем, мотивов и образов поэзии Н. А. Некрасова 1840—1850-х и 1860—1870-х годов. Жанровое своеобразие лирики Некрасова. Любовная лирика Н. А. Некрасова. Поэма «Кому на Руси жить хорошо». Замысел поэмы, жанр, композиция. Сюжет. Нравственная проблематика. Авторская позиция. Многообразие крестьянских типов. Проблема счастья. Сатирические портреты в поэме. Языковое и стилистическое своеобразие произведений Н. А. Некрасова.	2
	Практическое занятие № 4. Поэтика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»	2
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		2
Итого за 1 семестр		32
Раздел 4. Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века		2
Тема 4.1 Новокрестьянская поэзия	Содержание учебного материала Особое место в литературе начала века крестьянской поэзии. Продолжение традиций русской реалистической крестьянской поэзии XIX века в творчестве Н. А. Клюева, С. А. Есенина. Николай Алексеевич Клюев Сведения из биографии. Крестьянская тематика, изображение труда и быта деревни, тема родины, неприятие городской цивилизации.	2

	Выражение национального русского самосознания. Религиозные мотивы. Для чтения и обсуждения. Стихотворения: «Осинушка», «Я люблю цыганские кочевья...», «Из подвалов, из темных углов...» (возможен выбор трех других стихотворений).	
Раздел 5. Особенности развития литературы 1920-х годов		4
Тема 5.1 Литературный процесс 1920-х годов.	Содержание учебного материала Противоречивость развития культуры в 1920-е годы. Литературные группировки и журналы (РАПП, «Перевал», конструктивизм; «На посту», «Красная новь», «Новый мир» и др.). Политика партии в области литературы в 1920-е годы. Тема России и революции в творчестве поэтов разных поколений и мировоззрений (А. Блок, А. Белый, М. Волошин, А. Ахматова, М. Цветаева, О. Мандельштам, В. Ходасевич, В. Луговской, Н. Тихонов, Э. Багрицкий, М. Светлов и др.). Эксперименты со словом в поисках поэтического языка новой эпохи (В. Хлебников, А. Крученых, поэты-обэриуты). Единство и многообразие русской литературы («Серапионовы братья», «Кузница» и др.). Разнообразие идейно-художественных позиций советских писателей в освещении темы революции и Гражданской войны.	2
Тема 5.2 В.В. Маяковский. Очерк жизни и творчества.	Содержание учебного материала Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Поэтическая новизна ранней лирики: необычное содержание, гиперболичность и пластика образов, яркость метафор, контрасты и противоречия. Тема несоответствия мечты и действительности, несовершенства мира в лирике поэта. Проблемы духовной жизни. Характер и личность автора в стихах о любви. Сатира Маяковского. Обличение мещанства и «новообращенных». Поэма «Во весь голос». Тема поэта и поэзии. Новаторство поэзии Маяковского. Образ поэта-гражданина.	2
Раздел 6. Особенности развития литературы 1930 — начала 1940-х годов		10
Тема 6.1 Становление новой культуры в 1930-е годы	Содержание учебного материала Поворот к патриотизму в середине 1930-х годов (в культуре, искусстве и литературе). Первый съезд советских писателей и его значение. Социалистический реализм как новый художественный метод. Противоречия в его развитии и воплощении. Отражение индустриализации и коллективизации; поэтизация социалистического идеала в творчестве Н. Островского, Л. Леонова, В. Катаева, М. Шолохова, Ф. Гладкова, М. Шагинян, Вс. Вишневского, Н. Погодина, Э. Багрицкого, М. Светлова, В. Луговского, Н. Тихонова, П. Васильева и др. Историческая тема в творчестве А. Толстого, Ю. Тынянова, А. Чапыгина. Сатирическое обличение нового быта (М. Зощенко, И. Ильф и Е. Петров, М. Булгаков). Развитие драматургии в 1930-е годы.	2
Тема 6.2 М.А. Цветаева. Своеобразие лирики	Содержание учебного материала Сведения из биографии. Идеино-тематические особенности поэзии М. И. Цветаевой, конфликт быта и бытия, времени и вечности. Художественные особенности поэзии М. И. Цветаевой. Фольклорные и литературные образы и мотивы в лирике Цветаевой. Своеобразие поэтического стиля.	1
Тема 6.3 О. Э. Мандельштам. Своеобразие лирики	Содержание учебного материала Сведения из биографии О. Э. Мандельштама. Идеино-тематические и художественные особенности поэзии О. Э. Мандельштама. Противостояние поэта «векуволкодаву». Поиски духовных опор в искусстве и природе. Теория поэтического слова О. Мандельштама.	1
Тема 6.4 А. Платонов. Очерк жизни и творчества	Содержание учебного материала Сведения из биографии. Поиски положительного героя писателем. Единство нравственного и эстетического. Труд как основа нравственности человека. Принципы создания характеров. Социально-философское содержание творчества А. Платонова, своеобразие художественных средств (переплетение реального и фантастического в характерах героев	1

	правдоискателей, метафоричность образов, язык произведений Платонова). Традиции русской сатиры в творчестве писателя.	
Тема 6.5 И. Э. Бабель. Очерк жизни и творчества	Содержание учебного материала Сведения из биографии писателя. Проблематика и особенности поэтики прозы Бабеля. Изображение событий Гражданской войны в книге рассказов «Конармия». Сочетание трагического и комического, прекрасного и безобразного в рассказах Бабеля. Для чтения и обсуждения. «Конармия» (обзор с чтением фрагментов рассказов).	1
Тема 6.6 Творческий путь М. Шолохова. Поэтика романа М. Шолохова «Тихий Дон»	Содержание учебного материала Жизненный и творческий путь писателя (с обобщением ранее изученного). Мир и человек в рассказах М. Шолохова. Глубина реалистических обобщений. Трагический пафос «Донских рассказов». Поэтика раннего творчества М. Шолохова. Роман-эпопея «Тихий Дон». Роман-эпопея о судьбах русского народа и казачества в годы Гражданской войны. Своеобразие жанра. Особенности композиции. Столкновение старого и нового мира в романе. Мастерство психологического анализа. Патриотизм и гуманизм романа. Образ Григория Мелехова. Трагедия человека из народа в поворотный момент истории, ее смысл и значение. Женские судьбы. Любовь на страницах романа. Многоплановость повествования. Традиции Л. Н. Толстого в романе М. Шолохова. Своеобразие художественной манеры писателя.	2
	Практическое занятие № 5. Поэтика романа М. Шолохова «Тихий Дон»	2
Раздел 7. Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет		2
Тема 7.1 Литература периода Великой отечественной войны и первых послевоенных лет	Содержание учебного материала Деятели литературы и искусства на защите Отечества. Живопись А. Дейнеки и А. Пластова. Музыка Д. Шостаковича и песни военных лет (С. Соловьев-Седой, В. Лебедев-Кумач, И. Дунаевский и др.). Кинематограф героической эпохи. Лирический герой в стихах поэтов-фронтовиков (О. Берггольц, К. Симонов, А. Твардовский, А. Сурков, М. Исаковский, М. Алигер, Ю. Друнина, М. Джалиль и др.). Публицистика военных лет (М. Шолохов, И. Эренбург, А. Толстой). Реалистическое и романтическое изображение войны в прозе: рассказы Л. Соболева, В. Кожевникова, К. Паустовского, М. Шолохова и др. Повести и романы Б. Горбатова, А. Бека, А. Фадеева. Пьесы: «Русские люди» К. Симонова, «Фронт» А. Корнейчука и др. Произведения первых послевоенных лет. Проблемы человеческого бытия, добра и зла, эгоизма и жизненного подвига, противоборства созидających и разрушающих сил в произведениях Э. Казакевича, В. Некрасова, А. Бека, В. Ажаева и др.	2
Раздел 8. Особенности развития литературы 1950—1980-х годов		4
Тема 8.1 Жизненный путь и характерные черты лирики А.Т. Твардовского	Содержание учебного материала Основные направления и течения художественной прозы 1950—1980-х годов. Тематика и Сведения из биографии А. Т. Твардовского (с обобщением ранее изученного). Обзор творчества А. Т. Твардовского. Особенности поэтического мира. Автобиографизм поэзии Твардовского. Образ лирического героя, конкретно-исторический и общечеловеческий аспекты тематики. «Поэзия как служение и дар». Поэма «По праву памяти». Произведение лиро-эпического жанра. Драматизм и исповедальность поэмы. Образ отца как композиционный центр поэмы. Поэма «По праву памяти» как «завещание» поэта. Темы раскаяния и личной вины, памяти и забвения, исторического возмездия и «сыновней ответственности». А. Т. Твардовский — главный редактор журнала «Новый мир».	1
	Практическое занятие № 6. Поэтический мир А.Т. Твардовского	1
Тема 8.2 А.И. Солженицын: жизнь и творчество. Особенности повести А.И. Солженицына «Один день Ивана Денисовича»	Содержание учебного материала Обзор жизни и творчества А. И. Солженицына (с обобщением ранее изученного). Сюжетно-композиционные особенности повести «Один день Ивана Денисовича» и рассказа «Матренин двор». Отражение конфликтов истории в судьбах героев. Характеры героев как способ выражения авторской позиции. Новый подход к изображению прошлого. Проблема	1

	ответственности поколений. Мастерство А. Солженицына- психолога: глубина характеров, историко-философское обобщение в творчестве писателя. Литературные традиции в изображении человека из народа в образах Ивана Денисовича и Матрены. «Лагерная проза» А. Солженицына: «Архипелаг ГУЛАГ», романы «В круге первом», «Раковый корпус». Публицистика А. И. Солженицына.	
	Практическое занятие № 7. А.И. Солженицын: жизнь и творчество. Особенности повести А.И. Солженицына «Один день Ивана Денисовича».	1
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		1
Итого за 2 семестр		23
Всего		55
<p>Темы индивидуальных проектов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Их взоры прикованы к небу» (мотив звезды в русской поэзии XIX и XX вв.). 2. «Остров» П. Лунгина – путь к духовному спасению и традиции. 3. Nickname как разновидность современных антропонимов. 4. Анализ семантической группы «Цветовые наименования автомобиля». 5. Антиутопия в литературе XX в. 6. Влияние драгоценных камней на судьбы литературных героев. 7. Дворянские костюмы пушкинской эпохи. 8. Денисьевский цикл Ф.М. Тютчева. 9. Жизнь литературного произведения в искусстве и времени. 10. Изображение детей Холокоста в произведении Дневник Анны Франк и Миша Дефонсека «Выжить с волками». 11. Интерпретация образов славянской мифологии в романе М. Вишневецкой "Кощей и Яга или небесные яблоки". 12. Использование устаревших слов в повседневной жизни. 13. Концепт "грусть" и "тоска" в русском фольклоре и в поэзии А. Кольцова. 14. Концепт "пустыня" в русской поэзии XIX-XX вв. (на материале лирики А.С. Пушкина, М.Ю. Лермонтова, А. Блока, И. Бродского). 15. Концепты "истина" и "правда" в представлении русского языка и А. Платонова. Концепция дома, семьи, родины в произведениях В. Распутина, А. Солженицына, Л. Улицкой. 16. Любовью дорожить умеете. 17. Маскарад в произведениях русской литературы XIX в. 18. Метаморфозы эпистолярного жанра в поэтике А.П. Чехова. 19. Мир символов, пророчеств и грез в произведениях романтиков. 20. Мир фэнтези в современной литературе. 21. Мотив игры в повести Пушкина «Барышня-крестьянка» и в одноименной экранизации А. Сахарова. 22. Новаторство Дж. Джойса в романе «Улисс». 23. Образ России в фильме П. Чухрая «Русская игра». 24. Образы деревьев в русской поэзии XIX в. 25. Отражение личности поэта в «Медальонах» Игоря Северянина. 26. Памятники литературным героям в России. 27. Повесть А. Битова «Молодой Одоевцев, герой романа» как произведение эпохи постмодернизма. 28. Приемы речевого воздействия в газетных публикациях. 29. Приемы речевого воздействия в рекламе. 30. Пьеса М.Е. Салтыкова-Щедрина «Мальчик в штанах и мальчик без штанов» - как отражение споров западников и славянофилов. 		

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">31. Развитие жанра антиутопии в литературе XX в.32. Роль снов в литературных произведениях.33. Русская душа в рассказе Н. Лескова «Левша».34. Своеобразие стиля сатирических рассказов Михаила Жванецкого.35. Способы создания образа героини в рассказе В. Пелевина «Ника».36. Средства речевой выразительности в различных типах политического текста (на материале предвыборных публикаций).37. Телевидение и литература: что окажется сильнее?38. Тема «мечта и шпаги» в пьесе Лопе де Вега «Собака на сене»39. Тема социального дна в повести А.И. Куприна «Яма».40. Трагедия времени (по роману Ф. Абрамова «Братья и сестры»).41. Трагедия общества в произведении Горького «На дне».42. Фильм В.М. Шукшина «Печки-лавочки» и деревенские рассказы писателя. | |
|--|--|

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 1.3, Тема 4.1.
2. Практическое занятие № 5

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 2.3, Тема 5.2, Тема 7.1, Тема 8.2.
2. Практическое занятие № 1, № 3, № 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Зинин, С. А. Литература: учебник для 10 класса в 2-х частях. Часть 1 / С. А. Зинин, В. И. Сахаров. — Москва: Русское слово –учебник, 2018. – 278 с. — ISBN 978-5-533-00488-6. — Текст : непосредственный.
2. Зинин, С. А. Литература: учебник для 11 класса общеобразовательных учреждений. Базовый уровень: в 2 ч. Часть 2 / С. А. Зинин, В. А. Чалмаев. — Москва : Русское слово, 2018. — 480 с. — ISBN 978-5-533-00492-3. — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

3. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Юрайт, 2020. — 211 с. — ISBN 978-5-534-02275-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453510>.
4. История русской литературы XX-XXI веков : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Мескин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Мескина. — Москва : Юрайт, 2020. — 411 с.— ISBN 978-5-534-01425-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452679>.
5. Русская литература в вопросах и ответах в 2 т. Том 2. XX век : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Романова [и др.] ; под редакцией Г. И. Романовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 232 с. — ISBN 978-5-534-07770-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452000>.
6. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Юрайт, 2020. — 265 с. — ISBN 978-5-534-09163-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453653>.
7. Минералов, Ю. И. История русской литературы. 1800-1830-е годы : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Минералов. — Москва : Юрайт, 2020. — 340 с. — ISBN 978-5-534-10164-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452292>.
8. Минералов, Ю. И. История русской литературы. 1800-1830-е годы : учебник для вузов / Ю. И. Минералов. — Москва : Юрайт, 2020. — 340 с. — ISBN 978-5-534-09019-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452176>.
9. Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — Москва : Юрайт, 2019. — 246 с. — ISBN 978-5-

- 534-01043-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433732>.
10. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — Москва : Юрайт, 2019. — 207 с. — ISBN 978-5-9916-6020-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433733>.
 11. Фортунатов, Н. М. Русская литература последней трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — Москва : Юрайт, 2019. — 310 с. — ISBN 978-5-534-10666-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431053>.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом достижения личностных, метапредметных, предметных результатов, освоения дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

РЕЗУЛЬТАТЫ)	РАЗДЕЛЫ, ТЕМЫ ПРОГРАММЫ
<i>личностные:</i>	
– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.	Разделы 1,2,4,5,7
– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества.	Раздел 7, 8
– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.	Раздел 1-8
– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	Раздел 1-8
– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	Раздел 2,4
– сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	Раздел 1-8
– эстетическое отношение к миру.	Раздел 1-8
– совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов.	Раздел 1-8
– использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.).	Раздел 3, 9, 8
<i>метапредметные:</i>	
– умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и	Раздел 1,2,4, 5,7

письменных высказываниях, формулировать выводы.	
– умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов.	Раздел 1-8
– умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности.	Раздел 1-8
– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем	Раздел 3, 6, 8
– способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.	Разделы 1,2,4,5,7
<i>предметные:</i>	
– сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним.	Раздел 1-8
– сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений.	Раздел 1-8
– владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью.	Раздел 2, 4, 5
– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации.	Раздел 1, 2, 5, 6, 7
– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров.	Раздел 1-8
– знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры.	Раздел 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8

<p>– сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения.</p>	<p>Раздел 1-8</p>
<p>– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях.</p>	<p>Раздел 3, 5, 7</p>
<p>– владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личного восприятия и интеллектуального понимания.</p>	<p>Раздел 1-8</p>
<p>– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.</p>	<p>Раздел 1-8</p>

5. ХАРАКТЕРИСТИКА И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения (раздел, тема дисциплины)	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Форма контроля
Введение	Аудирование; участие в беседе, ответы на вопросы; чтение	– беседа; – фронтальный опрос; – комментированное чтение.
Раздел 1. Развитие русской литературы и культуры в первой половине XIX века	Аудирование; работа с источниками информации (дополнительная литература, энциклопедии, словари, в том числе интернет-источники); участие в беседе, ответы на вопросы; чтение; комментированное чтение; аналитическая работа с текстами художественных произведений; подготовка докладов и сообщений; самостоятельная и групповая работа по заданиям учебника; подготовка к семинару (в том числе подготовка компьютерных презентаций); выступления на семинаре; выразительное чтение стихотворений наизусть; конспектирование; написание сочинения; работа с иллюстративным материалом; самооценивание и взаимооценивание	– тест; – конспектирование; – опрос; – анализ произведений; – доклады и сообщения; – тезисный и цитатный план сочинения; – выразительное чтение наизусть; – сочинение.
Раздел 2. Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века	Аудирование; конспектирование; чтение; комментированное чтение; подготовка сообщений и докладов; самостоятельная работа с источниками информации (дополнительная литература, энциклопедии, словари, в том числе интернет-источники); устные и письменные ответы на вопросы; участие в беседе; аналитическая работа с текстами художественных произведений и критических статей; написание различных видов планов; реферирование; участие в беседе; работа с иллюстративным материалом; написание сочинения; редактирование текста; реферирование текста; проектная и учебно-исследовательская работа; подготовка к семинару (в том числе подготовка компьютерных презентаций); самооценивание и взаимооценивание	– тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть; – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения.
Раздел 3. Поэзия второй половины XIX века	Аудирование; чтение и комментированное чтение; выразительное чтение и чтение наизусть; участие в беседе; самостоятельная работа с учебником; аналитическая работа с текстами стихотворений; составление тезисного плана выступления и сочинения;	– тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть;

	подготовка сообщения; выступление на семинаре	<ul style="list-style-type: none"> – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения.
Раздел 4. Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века	Аудирование, участие в эвристической беседе; работа с источниками информации (дополнительная литература, энциклопедии, словари, в том числе интернет-источники), составление тезисного плана; составление плана сочинения; аналитическая работа с текстом художественного произведения; чтение; подготовка докладов и выступлений на семинаре (в том числе подготовка компьютерных презентаций); выразительное чтение и чтение наизусть; составление тезисного и цитатного планов; работа в группах по подготовке ответов на проблемные вопросы; проектная и учебно-исследовательская работа	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть; – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения.
Раздел 5. Особенности развития литературы 1920-х годов	Аудирование, участие в эвристической беседе, ответы на проблемные вопросы; конспектирование; индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений и учебника; составление систематизирующей таблицы; составление тезисного и цитатного планов сочинения; написание сочинения; чтение и комментированное чтение; выразительное чтение и чтение наизусть; работа с иллюстративным материалом	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть; – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения.
Раздел 6. Особенности развития литературы 1930 — начала 1940-х годов	Аудирование; чтение и комментированное чтение; самостоятельная и групповая работа с текстом учебника; индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений (устная и письменная); выразительное чтение и чтение наизусть; подготовка докладов и сообщений; составление тезисного и цитатного планов сочинения; работа с иллюстративным материалом; проектная и учебно-исследовательская работа	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть; – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения;
Раздел 7. Особенности развития литературы периода Великой	Аудирование; чтение и комментированное чтение; подготовка литературной композиции; подготовка сообщений и докладов; выразительное чтение и чтение наизусть; групповая и индивидуальная работа	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть;

<p>Отечественной войны и первых послевоенных лет</p>	<p>с текстами художественных произведений; реферирование текста; написание сочинения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения; – тезисный и цитатный планы, план сочинения.
<p>Раздел 8. Особенности развития литературы 1950—1980-х годов</p>	<p>Аудирование; чтение и комментированное чтение; самостоятельная и групповая работа с текстом учебника; индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений (устная и письменная); выразительное чтение и чтение наизусть; подготовка докладов и сообщений; составление тезисного и цитатного планов сочинения; работа с иллюстративным материалом; проектная и учебно-исследовательская работа</p>	<ul style="list-style-type: none"> – тест; – конспектирование; – опрос; – презентация; – выразительное чтение наизусть; – сочинение; – анализ произведений и критических статей; – рефераты, доклады и сообщения; – тезисный и цитатный планы, план сочинения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Университетского колледжа
И.П. Семенцова

20 21 г.

Рабочая учебная программа дисциплины

ОГСЭ.01. Основы философии
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК сервиса
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.Д. Шихина
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.01. Основы философии

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) компетенций ОК:

ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	<ul style="list-style-type: none">– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;– выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none">– основные категории и понятия философии;– роль философии в жизни человека и общества;– основы философского учения о бытии;– сущность процесса познания;– основы научной, философской и религиозной картин мира;– об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;– о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и

		использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	46
лабораторные работы	-
практические занятия	-
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.01. Основы философии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Предмет философии и ее история		24	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
Тема 1.1 Основные понятия и предмет философии	Содержание учебного материала	6	
	Становление философии из мифологии. Характерные черты философии: понятийность, логичность, рефлексивность. Предмет и определение философии.		
Тема 1.2 Философия Древнего мира и средневековая философия	Содержание учебного материала	6	
	Предпосылки философии в Древнем мире (Китай и Индия). Становление философии в Древней Греции. Философские школы. Сократ. Платон. Аристотель. Философия Древнего Рима. Средневековая философия: патристика и схоластика		
Тема 1.3 Философия Возрождения и Нового времени	Содержание учебного материала	6	
	Гуманизм и антропоцентризм эпохи Возрождения. Особенности философии Нового времени: рационализм и эмпиризм в теории познания. Немецкая классическая философия. Философия позитивизма и эволюционизма.		
Тема 1.4 Современная философия	Содержание учебного материала	6	
	Основные направления философии XX века: неопозитивизм, прагматизм и экзистенциализм. Философия бессознательного. Особенности русской философии. Русская идея.		
Раздел 2. Структура и основные направления философии		22	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
Тема 2.1 Методы философии и ее внутреннее строение	Содержание учебного материала	6	
	Этапы философии: античный, средневековый, Нового времени, XX века. Основные картины мира – философская (античность), религиозная (Средневековье), научная (Новое время, XX век). Методы философии: формально-логический, диалектический, прагматический, системный, и др. Строение философии и ее основные направления		
Тема 2.2 Учение о бытии и теория познания	Содержание учебного материала	6	

	<p>Онтология – учение о бытии. Происхождение и устройство мира. Современные онтологические представления. Пространство, время, причинность, целесообразность.</p> <p>Гносеология – учение о познании. Соотношение абсолютной и относительной истины. Соотношение философской, религиозной и научной истин. Методология научного познания.</p>		
<p>Тема 2.3 Этика и социальная философия</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Общезначимость этики. Добродетель, удовольствие или преодоление страданий как высшая цель. Религиозная этика. Свобода и ответственность. Насилие и активное непротивление злу. Этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. Влияние природы на общество.</p> <p>Социальная структура общества. Типы общества. Формы развитие общества: ненаправленная динамика, цикличное развитие, эволюционное развитие. Философия и глобальные проблемы современности</p>	6	
	<p>Тема 2.4 Место философии в духовной культуре и ее значение</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>Философия как рациональная отрасль духовной культуры. Сходство и отличие философии от искусства, религии, науки и идеологии.</p> <p>Структура философского творчества. Типы философствования. Философия и мировоззрение. Философия и смысл жизни. Философия как учение о целостной личности. Роль философии в современном мире. Будущее философии.</p>		
<p>Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет</p>		2	
		Всего:	48

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема № 1.4, Тема 2.3.

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 1.2, Тема 2.4,

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бранская, Е. В. Основы философии : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Бранская, М. И. Панфилова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06880-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474101>.
2. Ивин, А. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02437-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469906>.
3. Кочеров, С. Н. Основы философии : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Кочеров, Л. П. Сидорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09669-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471370>.

Дополнительные источники

4. Спиркин, А. Г. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Спиркин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00811-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469467>.
5. Стрельник, О. Н. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Стрельник. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04151-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468405>.
6. Дмитриев, В. В. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10515-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471085>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст; - выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирования; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных категорий и понятий философии; - роли философии в жизни человека и общества; - основ философского учения о бытии; - сущности процесса познания; - основ научной, философской и религиозной картин мира; - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности; - общечеловеческих ценностей, как основа поведения в коллективе, команде. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОГСЭ.02. История
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК менеджмента
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Миленин
Подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02. История

1.1. Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) компетенций:

ОК:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональной подготовки.

2.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03. ОК 05. ОК 06. ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; – определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития 	<ul style="list-style-type: none"> – основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); – сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; – основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; – назначение международных организаций и основные направления их деятельности;

	<p>экономики в историческом контексте;</p> <ul style="list-style-type: none">– демонстрировать гражданско-патриотическую позицию.	<ul style="list-style-type: none">– о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;– содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;– ретроспективный анализ развития отрасли
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	46
лабораторные работы	-
практические занятия	-
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.02. История

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг.		14	
Тема 1.1 Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг.	Содержание учебного материала 1. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг. Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики. 2. Культурное развитие народов Советского Союза и русская культура. 3. Внешняя политика СССР. Отношения с сопредельными государствами, Евросоюзом, США, странами «третьего мира».	6	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 1.2 Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х гг.	Содержание учебного материала 1. Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х гг. 2. Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах в СССР. 3. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ. Российская Федерация как правопреемница СССР.	8	
Раздел 2. Россия и мир в конце XX - начале XXI вв.		32	
Тема 2.1 Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века.	Содержание учебного материала 1. Локальные национальные и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг. 2. Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве. 3. Российская Федерация в планах международных организаций: военно-политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. Планы НАТО в отношении России.	4	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 2.2 Укрепление влияния России на постсоветском пространстве	Содержание учебного материала 1. Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией, Абхазией, Южной Осетией и пр. 2. Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Причины, участники, содержание, результаты вооруженного конфликта в этом регионе. 3. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации.	8	
Тема 2.3 Россия и мировые интеграционные процессы	Содержание учебного материала 1. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России. 2. Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира. Участие России в этом процессе.	8	

Тема 2.4 Развитие культуры в России.	Содержание учебного материала 1. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». 2. Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций и «свобода совести» в России. 3. Идеи «поликультурности» и молодежные экстремистские движения.	4	
Тема 2.5. Перспективы развития РФ в современном мире.	Содержание учебного материала 1. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе. 2. Территориальная целостность России, уважение прав ее населения и соседних народов – главное условие политического развития. 3. Инновационная деятельность – приоритетное направление в науке и экономике. 4. Сохранение традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека – основа развития культуры в РФ.	4	
Тема 2.6. Глобализация и ее последствия, международные отношения	Содержание учебного материала 1. Информационное общество. Глобализация и ее последствия 2. Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Международный терроризм как социально-политическое явление	4	
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		48	

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 2.2

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 2.6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Улунян, А.А., Сергеев Е.Ю. История. Всеобщая история: учебник для 11 класса. – М.: Просвещение, 2018. – 303 с.
2. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470181>
3. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 1. До XX века : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 352 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08565-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471503>.
4. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 2. XX век — начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08561-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471504>.

Дополнительные источники

5. Пленков, О. Ю. Новейшая история : учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00824-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471295>.
6. Федоров, В. А. История России 1861-1917 гг. (с картами) : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Федоров, Н. А. Федорова. — 5-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02379-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469925>.
7. Волошина, В. Ю. История России. 1917—1993 годы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ю. Волошина, А. Г. Быкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05792-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454066>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;– выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;– определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте;– демонстрировать гражданско-патриотическую позицию;	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none">- письменный/устный опрос;- тестирования;- решение ситуационных задач;- защита практических работ;- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none">- письменных/ устных ответов;- тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– основных направлений развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);– сущности и причин локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;– основных процессов (интеграционных, поликультурных, миграционных и иных) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;– назначения международных организаций и основных направлений их деятельности;– о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;– содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;– ретроспективного анализа развития отрасли.	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none">- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none">- экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОГСЭ.03. Иностраный язык в профессиональной деятельности
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК интерьера
и жилищного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.В. Машин
подпись *И.О. Фамилия*

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «04» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	<ul style="list-style-type: none">– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы(профессиональные и бытовые);– понимать тексты на базовые профессиональные темы;– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;– строить простые высказывания о себе и о своей	<ul style="list-style-type: none">– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;– особенности произношения;

	<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none">– кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	<ul style="list-style-type: none">– правила чтения текстов профессиональной направленности
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	207
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы	197
практические занятия	
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (3-5,7 семестр), дифференцированного зачета (8 семестр)	10

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
3 семестр			
Введение в дисциплину	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10.
	Цель, задачи дисциплины. Значение и содержание основных разделов дисциплины, ее связь с другими дисциплинами общегуманитарного и социально-экономического, общепрофессионального циклов, профессиональными модулями. Перечень общих и профессиональных компетенций, отрабатываемых в процессе изучения дисциплины. Требования к освоению дисциплины. Фонд оценочных средств. Основная и дополнительная литература.		
Раздел 1. Вводно-коррективный курс		28	
Тема 1.1 Фонетика иностранного языка	Содержание учебного материала	6	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10.
	Основные звуки и интонаемы английского языка. Основные способы написания слов на основе знания правил правописания. Совершенствование орфографических навыков. Лексический материал по теме.		
	Практическое занятие № 1. «Алфавит. Звуки. Транскрипция. Типы чтения. Правила чтения ударных гласных букв». Практическое занятие № 2. «Чтение некоторых сочетаний гласных букв. Правила чтения согласных букв и их сочетаний». Практическое занятие № 3. «Чтение сочетаний гласных и согласных букв. Интонация. Ударение. Чтение сочетаний гласных и согласных букв. Интонация. Ударение».		
Тема 1.2 Семья	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10.
	Лексический материал по теме. Простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом). Простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения. Предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них. Безличные предложения. Понятие глагола-связки.		
	Практическое занятие № 4. «Семейный альбом». Практическое занятие № 5. «Внешность». Практическое занятие № 6. «Черты характера». Практическое занятие № 7. «Увлечения и профессии членов семьи».		
Тема 1.3 Межличностные отношения	Содержание учебного материала		
	Лексический материал по теме. Расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и		

	новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования. Модальные глаголы, их эквиваленты. Сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but. Образование и употребление глаголов в Present Simple/Indefinite.		
	Практическое занятие № 8. «Взаимоотношения с родителями». Практическое занятие № 9. «Взаимоотношения со сверстниками». Практическое занятие № 10. «Взаимоотношения с учителями».	6	
Тема 1.4 Этикет	Содержание учебного материала		
	Лексический материал по теме. Расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования. Модальные глаголы, их эквиваленты. Предложения с оборотом thereis/are. Сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but. Образование и употребление глаголов в Present Simple/Indefinite.		
	Практическое занятие № 11. «Обращение. Приветствие. Прощание Обращение. Приветствие. Прощание». Практическое занятие № 12. «Представление. Знакомство». Практическое занятие № 13. «Предложение. Согласие. Отказ». Практическое занятие № 14. «Благодарность. Извинения. Пожелания Благодарность. Извинения. Пожелания».	8	
Промежуточная аттестация – зачет		2	
Итого за 3 семестр:		32	
4 семестр			
Раздел 2. Развивающий курс		46	
Тема 2.1 Повседневная жизнь	Содержание учебного материала		
	Лексический материал по теме. Имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.		
	Практическое занятие № 15. «Календарь: времена года, месяцы». Практическое занятие № 16. «Дни недели». Практическое занятие № 17. «Часы». Практическое занятие № 18. «Распорядок дня». Практическое занятие № 19. «Праздничные даты».	10	
Тема 2.2 Здоровый образ жизни	Содержание учебного материала		
	Лексический материал по теме. Числительные. Система модальности. Образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite.		
	Практическое занятие № 20. «Правила здорового образа жизни». Практическое занятие № 21. «Занятия спортом». Практическое занятие № 22. «Здоровое питание».	8	
			ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10.

	Практическое занятие № 23.»Полезные рецепты».		
Тема 2.3 Город, деревня, инфраструктура	Содержание учебного материала		
	Лексический материал по теме. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite.		
	Практическое занятие № 24. «Город или деревня: преимущества и недостатки». Практическое занятие № 25.«Инфраструктура города, деревни». Практическое занятие № 26. «Идеальное место для жизни». Практическое занятие № 27. «Передвижение по городу транспортом». Практическое занятие № 28. «Передвижение по городу пешком».	10	
Тема 2.4 Досуг	Содержание учебного материала		
	Лексический материал по теме. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite. Использование глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем. Придаточные предложения времени и условия (if, when).		
	Практическое занятие № 29. «Театр». Практическое занятие № 30. «Кино». Практическое занятие № 31. «Шопинг». Практическое занятие № 32. «Концерты и экскурсии» Практическое занятие № 33. «Путешествия».	10	
Тема 2.5 Новости, средства массовой информации	Содержание учебного материала		
	Лексический материал по теме. Образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive, Present Perfect. Местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные.		
	Практическое занятие № 34.«Виды СМИ». Практическое занятие № 35. «Радио и телевидение». Практическое занятие № 36. «Газеты и журналы». Практическое занятие № 37. «Интернет».	8	
Промежуточная аттестация – зачет		2	
		Итого за 4 семестр:	48
5 семестр			
Раздел 2. Развивающий курс		30	
Тема 2.6 Природа и человек	Содержание учебного материала		
	Лексический материал по теме. Сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why. Понятие согласования времен и косвенная речь. Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every. Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. Наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every.		
			ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10.

	Практическое занятие № 38. «Климат». Практическое занятие № 39. «Природа». Практическое занятие № 40. «Экология».	6	
Тема 2.7 Образование в России и за рубежом. Среднее профессиональное образование	Содержание учебного материала Лексический материал по теме. Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive. Инфинитив и инфинитивные обороты, и способы передачи их значений на родном языке. Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций.		
	Практическое занятие № 41. «Образование в России». Практическое занятие № 42. «Образование за рубежом». Практическое занятие № 43. «СПО в России». Практическое занятие № 44. «СПО за рубежом».	8	
Тема 2.8 Культурные и национальные традиции	Содержание учебного материала Лексический материал по теме. Предложения со сложным дополнением типа I want you to come here. Сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though. Предложения с союзами neither...nor, either...or. Дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past. Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.		
	Практическое занятие № 45. «Традиции и праздники России». Практическое занятие № 46. «Традиции и праздники стран изучаемого языка». Практическое занятие № 47. «Достопримечательности России». Практическое занятие № 48. «Достопримечательности стран изучаемого языка».	8	
Тема 2.9 Общественная жизнь	Содержание учебного материала Лексический материал по теме. Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive. Сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French.		
	Практическое занятие № 49. «Правила поведения в общественных местах». Практическое занятие № 50. «Поведение на рабочем месте». Практическое занятие № 51. «Профессиональные умения и навыки». Практическое занятие № 52. «Взаимоотношения с коллегами и начальством».	8	
Промежуточная аттестация - зачет		2	
Итого за 5 семестр:		32	
6 семестр			
Раздел 2. Развивающий курс		46	
Тема 2.10 Научно-технический прогресс	Содержание учебного материала Лексический материал по теме. Предложения со сложным дополнением типа I want you to come here. Сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though. Сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French. Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в		
			ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10.

	Indefinite Passive.		
	Практическое занятие № 53. «Современные изобретения в повседневной жизни». Практическое занятие № 54. «Преимущества и недостатки изобретений». Практическое занятие № 55. «Самые полезные изобретения 21 века». Практическое занятие № 56. «Самые бесполезные изобретения 21 века». Практическое занятие № 57. «Мое любимое изобретение».	10	
Тема 2.11 Профессии, карьера	Содержание учебного материала		
	Лексический материал по теме. Распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения. Систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III).		
	Практическое занятие № 56. «Проблемы выбора профессии». Практическое занятие № 57. «Способы поиска работы». Практическое занятие № 58. «Резюме». Практическое занятие № 59. «Составление сопроводительного письма». Практическое занятие № 60. «Интервью с работодателем».	10	
Тема 2.12 Отдых, каникулы, отпуск. Туризм	Содержание учебного материала		
	Лексический материал по теме. Дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous. Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.		
	Практическое занятие № 61. «Виды отдыха». Практическое занятие № 62. «Путешествие самолетом». Практическое занятие № 63. «Путешествие поездом». Практическое занятие № 64. «Путешествие по воде». Практическое занятие № 65. «Путешествие на машине». Практическое занятие № 66. «Поход».	12	
Тема 2.13 Искусство и развлечения	Содержание учебного материала		
	Лексический материал по теме. Глаголы в страдательном залоге.		
	Практическое занятие № 67. «Виды искусства». Практическое занятие № 68. «Жанры кино. Знаменитые актеры». Практическое занятие № 69. «Знаменитые театральные постановки». Практическое занятие № 70. «Живопись». Практическое занятие № 71. «Музыка».	10	
Тема 2.14 Государственное устройство, правовые институты	Содержание учебного материала		
	Лексический материал по теме. Дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past. Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке. Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на -ing без обязательного различения их функций.		
	Практическое занятие № 72. «Виды государственного устройства». Практическое занятие № 73. «Правовые институты».	4	
Итого за 6 семестр:		46	
7 семестр			

Раздел 3. Освоение иностранного языка в области профессиональной деятельности		30	
Тема 3.1 Ведение домашнего хозяйства	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10.
	Закупка продовольственных и непродовольственных товаров. Техническая эксплуатация бытовой техники, приборов, инженерного оборудования.		
Практическое занятие № 64. «Виды магазинов».	30		
Практическое занятие № 65. «Товар и его упаковка».			
Практическое занятие № 66. «Закупка продовольственных товаров».			
Практическое занятие № 67. «Закупка непродовольственных товаров».			
Практическое занятие № 68. «Виды бытовой техники».			
Практическое занятие № 69. «Приборы в домашнем хозяйстве».			
Практическое занятие № 70. «Инженерное оборудование».			
Практическое занятие № 71. «Инструкция по эксплуатации стиральных машин».			
Практическое занятие № 72. «Инструкция по эксплуатации посудомоечных машин».			
Практическое занятие № 73. «Инструкция по эксплуатации пылесосов».			
Практическое занятие № 74. «Инструкция по эксплуатации электрических и газовых плит».			
Практическое занятие № 75. «Инструкция по эксплуатации утюгов».			
Практическое занятие № 76. «Инструкция по эксплуатации микроволновых печей».			
Практическое занятие № 77. «Инструкция по эксплуатации счетчиков».			
Практическое занятие № 78. «Инструкция по эксплуатации обогревателей».			
Промежуточная аттестация – зачет		2	
Итого за 7 семестр:		32	
8 семестр			
Раздел 3. Освоение иностранного языка в области профессиональной деятельности		15	
Тема 3.2 Эксплуатация объектов ЖКХ	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10.
	Аварийно-диспетчерское обслуживание объектов ЖКХ. Организация аварийно-восстановительных работ.		
Практическое занятие № 79. «Аварийно-диспетчерское обслуживание объектов ЖКХ».	15		
Практическое занятие № 80. «Организация аварийно-восстановительных работ».			
Практическое занятие № 81. «Аварийно-диспетчерское обслуживание и ремонт лифтового хозяйства».			
Практическое занятие № 82. «Аварийно-диспетчерское обслуживание и ремонт лифтового хозяйства».			
Практическое занятие № 83. «Аварийно-диспетчерское обслуживание и ремонт системы водоснабжения».			
Практическое занятие № 84. «Аварийно-диспетчерское обслуживание и ремонт системы газоснабжения».			
Практическое занятие № 85. «Аварийно-диспетчерское обслуживание и ремонт системы электроснабжения».			
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
Итого за 8 семестр:		17	
Всего		207	

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 2.2, Тема 2.3, Тема 2.6, Тема 2.9, Тема 2.11, Тема 3.1, Тема 3.2
2. Практическое занятие № 21, 23, 34, 45, 52, 53, 54, 70 , 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 2.5, Тема 2.7, Тема 2.8, Тема 2.9, Тема 2.10, Тема 2.11, Тема 2.12, Тема 2.14,
2. Практическое занятие № 31, 36, 38., 40, 42, 43, 49, 51, 58, 63, 66, 67

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрен следующие специальные помещения:

кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471034>.
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471035>.
3. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474378> .

Дополнительные источники:

4. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448454>.
5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469465> .

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирования; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих компетенций.

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы
------------	---------------------------------------	----------------

(освоенные общие и профессиональные компетенции)		контроля и оценки
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Университетского колледжа
М.П.Семенцова



20 21 г.

М.П.

Рабочая учебная программа дисциплины

ОГСЭ.04. Физическая культура/Адаптивная физическая культура
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК инженерства и
гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Фамилия
подпись

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04. Физическая культура/Адаптивная физическая культура

1.2 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) компетенций ОК:

- ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 08.	<ul style="list-style-type: none">– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;– пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	<ul style="list-style-type: none">– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;– основы здорового образа жизни;– условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;– средства профилактики перенапряжения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы	207
в том числе:	
теоретическое обучение	6
лабораторные работы	-
практические занятия	191
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (3-5, 7 семестры), дифференцированного зачета (8 семестр)	10

2.2 Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.04. Физическая культура/ Адаптивная физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
3 семестр			
Раздел 1. Научно-методические основы формирования физической культуры личности		30	
Тема 1.1. Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни.	Содержание учебного материала:	2	ОК 08.
	Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Сущность и ценности физической культуры. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха. Дисциплина «Физическая культура» в системе среднего профессионального образования. Массовый спорт и спорт высших достижений, их цели и задачи. Спортивная классификация. Студенческий спорт. Система студенческих спортивных соревнований. Международное спортивное движение. Олимпийские игры в Древней Греции. Возрождение современного Олимпийского движения.		
Тема 1.2. Здоровый образ жизни	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие № 1. Выполнение комплексов дыхательных упражнений.	2	
	Практическое занятие № 2. Выполнение комплексов утренней гимнастики.	4	
	Практическое занятие № 3. Выполнение комплексов упражнений для глаз.	2	
	Практическое занятие № 4. Выполнение комплексов упражнений по формированию осанки.	4	
	Практическое занятие № 5. Выполнение комплексов упражнений для снижения массы тела.	4	
	Практическое занятие № 6. Выполнение комплексов упражнений для наращивания массы тела.	2	
	Практическое занятие № 7. Выполнение комплексов упражнений по профилактике плоскостопия.	2	
	Практическое занятие № 8. Выполнение комплексов упражнений при сутулости, нарушением осанки в грудном и поясничном отделах, упражнений для укрепления мышечного корсета, для укрепления мышц брюшного пресса.	4	
Практическое занятие № 9. Самостоятельная подготовка и выполнение подготовленных комплексов упражнений, направленных на укрепление здоровья и профилактику нарушений работы органов и систем организма.	4		
Промежуточная аттестация - зачет		2	
Итого за 3 семестр:		32	
4 семестр			
Раздел 2. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности		46	ОК 08.

Тема 2.1. Лёгкая атлетика	Содержание учебного материала:	2	
	Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции, бега по прямой и виражу, на стадионе и пересечённой местности, Эстафетный бег. Техника спортивной ходьбы. Прыжки в длину.		
	Практическое занятие № 10. Разучивание техники двигательных действий	2	
	Практическое занятие № 11. Закрепление техники двигательных действий	2	
	Практическое занятие № 12. Совершенствование техники двигательных действий: - Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: - Воспитание быстроты в процессе занятий лёгкой атлетикой. - Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий лёгкой атлетикой. - Воспитание выносливости в процессе занятий лёгкой атлетикой. - Воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой.	2	
Тема 2.2. Общая физическая подготовка	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие № 13. Выполнение построений, перестроений.	2	
	Практическое занятие № 14. Выполнение различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений,	2	
	Практическое занятие № 15. Выполнение комплексов общеразвивающих упражнений,	2	
	Практическое занятие № 16. Выполнение комплексов упражнений в парах,	2	
	Практическое занятие № 17. Выполнение комплексов упражнений с предметами.	2	
	Практическое занятие № 18. Подвижные игры различной интенсивности.	2	
Тема 2.3 Спортивные игры	Содержание учебного материала:		
	Баскетбол. Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении. Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра. Волейбол. Стойки в волейболе. Перемещение по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. Групповые и командные действия игроков. Взаимодействие игроков. Учебная игра. Футбол. Перемещение по полю. Ведение мяча. Передачи мяча. Удары по мячу ногой, головой. Остановка мяча ногой. Приём мяча: ногой, головой. Удары по воротам. Обманные движения. Обводка соперника, отбор мяча. Тактика игры в защите, в нападении (индивидуальные, групповые, командные действия). Техника и тактика игры вратаря. Взаимодействие игроков. Учебная игра. Гандбол. Техника нападения. Перемещения и остановки игроков. Владение мячом: ловля, передача, ведение, броски. Техника защиты. Стойка защитника, перемещения, противодействия владению мячом (блокирование игрока, блокирование мяча, выбивание). Техника игры вратаря: стойка, техника защиты, техника нападения. Тактика нападения: индивидуальные, групповые, командные		

	<p>действия. Тактика защиты: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика игры вратаря. Учебная игра.</p> <p>Бадминтон. Способы хватки ракетки, игровые стойки, передвижения по площадке, жонглирование воланом. Удары: сверху правой и левой сторонами ракетки, удары снизу и сбоку слева и справа, подрезкой справа и слева. Подачи в бадминтоне: снизу и сбоку. Приёмы волана. Тактика игры в бадминтон. Особенности тактических действий спортсменов, выступающих в одиночном и парном разряде. Защитные, контратакующие и нападающие тактические действия. Тактика парных встреч: подачи, передвижения, взаимодействие игроков. Двусторонняя игра.</p> <p>Настольный теннис. Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка. Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Технические приёмы: подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ-спин, топс-удар, сеча. Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Тактика одиночной и парной игры. Двусторонняя игра.</p>		
	Практическое занятие № 19. Изучение, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры баскетбол.	2	
	Практическое занятие № 20. Изучение, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры волейбол	2	
	Практическое занятие № 21. Изучение, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры футбол	2	
	Практическое занятие № 22. Изучение, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры гандбол	2	
	Практическое занятие № 23. Изучение, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры бадминтон	2	
	Практическое занятие № 24. Изучение, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры настольный теннис.	2	
	Практическое занятие № 25. Воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми футбол	2	
	Практическое занятие № 26. Воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми.	2	
	Практическое занятие № 27. Воспитание выносливости в процессе занятий спортивной игрой гандбол	2	
	Практическое занятие № 28. Воспитание координации движений в процессе занятия спортивной игрой бадминтон.	2	
	Практическое занятие № 29. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт, баскетбол	2	
	Практическое занятие № 30. Выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико-тактических приёмов игры, волейбол	2	
	Практическое занятие № 31. Самостоятельная разработка и проведение занятия или фрагмента занятия по изучаемым спортивным играм, футбол.	2	
Промежуточная аттестация - зачет		2	
Итого за 4 семестр:		48	
5 семестр		30	ОК 08.

Тема 2.4. Аэробика (девушки)	Содержание учебного материала	2	
	Основные виды перемещений. Базовые шаги, движения руками, базовые шаги с движениями руками Техника выполнения движений в степ-аэробике: общая характеристика степ-аэробики, различные положения и виды платформ. Основные исходные положения. Движения ногами и руками в различных видах степ-аэробики. Техника выполнения движений в фитбол-аэробике: общая характеристика фитбол-аэробики, исходные положения, упражнения различной направленности. Техника выполнения движений в шейпинге: общая характеристика шейпинга, основные средства, виды упражнений. Техника выполнения движений в пилатесе: общая характеристика пилатеса, виды упражнений. Техника выполнения движений в стретчинг-аэробике: общая характеристика стретчинга, положение тела, различные позы, сокращение мышц, дыхание. Соединения и комбинации: линейной прогрессии, от "головы" к "хвосту", "зиг-заг", "сложения", "блок-метод". Методы регулирования нагрузки в ходе занятий аэробикой. Специальные комплексы развития гибкости и их использование в процессе физкультурных занятий.		
	Практическое занятие № 32. Разучивание отдельных элементов и их комбинаций	2	
	Практическое занятие № 31. Закрепление отдельных элементов и их комбинаций	2	
	Практическое занятие № 34. Совершенствование техники выполнения отдельных элементов и их комбинаций	2	
	Практическое занятие № 35. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: - воспитание выносливости в процессе занятий избранными видами аэробики. -воспитание координации движений в процессе занятий.	2	
	Практическое занятие № 36. Выполнение разученной комбинации аэробики различной интенсивности, продолжительности, преимущественной направленности.	2	
	Практическое занятие № 37. Самостоятельная разработка содержания и проведение занятия или фрагмента занятия по изучаемому виду (видам) аэробики.	4	
	Тема 2.5 .Атлетическая гимнастика (юноши)	Содержание учебного материала	
Особенности составления комплексов атлетической гимнастики в зависимости от решаемых задач. Особенности использования атлетической гимнастики как средства физической подготовки к службе в армии. Упражнения на блочных тренажёрах для развития основных мышечных группы. Упражнения со свободными весами: гантелями, штангами, бодибарами. Упражнения с собственным весом. Техника выполнения упражнений. Методы регулирования нагрузки: изменение веса, исходного положения упражнения, количества повторений. Комплексы упражнений для акцентированного развития определённых мышечных групп. Круговая тренировка. Акцентированное развитие гибкости в процессе занятий атлетической гимнастикой на основе включения специальных упражнений и их сочетаний			
	Практическое занятие № 38. Разучивание техники выполнения упражнений на тренажёрах, с отягощениями.	2	

	Практическое занятие № 39. Закрепление техники выполнения упражнений на тренажёрах, с отягощениями.	2	
	Практическое занятие № 40. Совершенствование основных элементов техники выполнения упражнений на тренажёрах, с отягощениями.	2	
	Практическое занятие № 41. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей через выполнение комплексов атлетической гимнастики с направленным влиянием на развитие определённых мышечных групп: <ul style="list-style-type: none"> – воспитание силовых способностей в ходе занятий атлетической гимнастикой; – воспитание силовой выносливости в процессе занятий атлетической гимнастикой; – воспитание скоростно-силовых способностей в процессе занятий атлетической гимнастикой; – воспитание гибкости через включение специальных комплексов упражнений. 	4	
	Практическое занятие № 42. Самостоятельная разработка содержания и проведение занятия или фрагмента занятия по атлетической гимнастике с направленным влиянием на развитие определённых мышечных групп	4	
Промежуточная аттестация - зачет		2	
Итого за 5 семестр:		32	
6 семестр		46	
Тема 2.5. Лыжная подготовка	Содержание учебного материала		ОК 08.
	Лыжная подготовка (В случае отсутствия снега может быть заменена кроссовой подготовкой. В случае отсутствия условий может быть заменена конькобежной подготовкой (обучением катанию на коньках)). Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы. Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересечённой местности. Повороты, торможения, прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте. Прыжки на лыжах с малого трамплина. Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши). Катание на коньках. Посадка. Техника падений. Техника передвижения по прямой, техника передвижения по повороту. Разгон, торможение. Техника и тактика бега по дистанции. Пробегание дистанции до 500 метров. Подвижные игры на коньках. Кроссовая подготовка. Бег по стадиону. Бег по пересечённой местности до 5 км.		
	Практическое занятие № 43. Изучение одношажного, бесшажного и двухшажного хода.	2	ОК 08.
	Практическое занятие № 44. Закрепление одношажного, бесшажного и двухшажного хода	2	
	Практическое занятие № 45. Совершенствование одношажного, бесшажного и двухшажного хода, основных элементов техники изучаемого вида	2	
	Практическое занятие № 46. Изучение классического хода и попеременные лыжные ходы.	4	
	Практическое занятие № 47. Закрепление классического хода и попеременные лыжные ходы.	2	
	Практическое занятие № 48. Совершенствование классического хода и попеременные лыжные ходы.	4	
	Практическое занятие № 49. Изучение полуконькового и конькового хода.	2	
	Практическое занятие № 50. Закрепление полуконькового и конькового хода.	2	

	Практическое занятие № 51. Совершенствование полуконькового и конькового хода.	2	
	Практическое занятие № 52. Изучение тактических действий при передвижении по пересечённой местности.	2	
	Практическое занятие № 53. Отработка поворотов, торможений, прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте.	2	
	Практическое занятие № 54. Изучение прыжков на лыжах с малого трамплина.	2	
	Практическое занятие № 55. Закрепление навыков при прохождении дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши).	2	
	Практическое занятие № 56. Изучение двигательных качеств и способностей при катании на коньках.	2	
	Практическое занятие № 57. Отработка техники передвижений на коньках по прямой и техника передвижений на повороте.	2	
	Практическое занятие № 58. Воспитание выносливости при разгоне в процессе отработки катания на коньках.	2	
	Практическое занятие № 59. Изучение торможения на коньках.	2	
	Практическое занятие № 60. Воспитание координации движений, устойчивости при катании на коньках по дистанции.	2	
	Практическое занятие № 61. Пробегание дистанции на коньках (500 метров)	2	
	Практическое занятие № 62. Воспитание скоростно-силовых способностей в процессе занятий по ФК (Бег по пересечённой местности)	2	
	Практическое занятие № 63. Самостоятельная работа по отработке скоростных качеств (бег по стадиону)	2	
Итого за 6 семестр:		46	
7 семестр			
Раздел 3. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		30	
Тема 3.1 Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Содержание учебного материала		ОК 08.
	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП студентов с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к профессиональным заболеваниям. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП.		

	Практическое занятие № 64. Изучение прикладных видов спорта (спортивное ориентирование, военно –прикладные многоборья, Военное троеборье — стрельба, преодоление 400-метровой полосы препятствий, метание гранаты)	4	
	Практическое занятие № 65. Закрепление и совершенствование отдельных элементов в прикладных видах спорта	2	
	Практическое занятие № 66. Формирование профессионально значимых физических качеств (работа в команде)	4	
	Практическое занятие № 67. Самостоятельное проведение обучающимся комплексов профессионально-прикладной физической культуры в режиме дня специалиста.	2	
	Практическое занятие № 68. Техника выполнения упражнений с предметами	2	
	Практическое занятие № 69. Техника выполнения упражнений без предметов.	2	
	Практическое занятие № 70. Специальные упражнения для мышц спины.	2	
	Практическое занятие № 71. Комплекс упражнений для верхних конечностей	2	
	Практическое занятие № 72. Комплекс упражнений для нижних конечностей	2	
	Практическое занятие № 73. Воспитание ловкости и гибкости	2	
	Практическое занятие № 74 Воспитание выносливости	2	
	Практическое занятие № 75. Воспитание быстроты	2	
	Практическое занятие № 76. Воспитания силы	2	
Промежуточная аттестация - зачет		2	
		Итого за 7 семестр:	32
8 семестр			
	Содержание учебного материала	15	
	Практическое занятие № 77. Составление и отработка комплекса упражнений «Оздоровительно-восстановительные процедуры после работы»	4	
	Практическое занятие № 78. Составление и отработка комплекса упражнений «Оздоровительно-профилактическая гимнастика»	2	
	Практическое занятие № 79. Составление и отработка комплекса упражнений «Физкультурная минутка»	2	
	Практическое занятие № 80. Составление и отработка комплекса упражнений «Физкультурная пауза»	2	
	Практическое занятие № 81. Составление и отработка комплекса упражнений «Производственная гимнастика»	2	
	Практическое занятие № 82. Составление и отработка комплекса упражнений «Вводная гимнастика»	3	
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет		2	
		Итого за 8 семестр:	17
		Всего	207

ОК 08.

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Практические занятия № 4, № 8, № 35, № 81

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Практические занятия № 9, 37, 42, 66

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены: спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491233>.
2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681>.
3. Германов, Г. Н. Методика обучения предмету «Физическая культура». Легкая атлетика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, В. Г. Никитушкин, Е. Г. Цуканова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 461 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05784-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453962>.
4. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин ; под научной редакцией С. В. Новаковского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453245>.

Дополнительные источники

5. Спортивная метрология : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, И. А. Осетров, А. В. Муравьев, П. В. Михайлов ; ответственный редактор В. В. Афанасьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 209 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08626-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471448>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирования; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: - на практических занятиях; - при ведении календаря самонаблюдения;

<p>деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>Пользуется средствами профилактики перенапряжения характерные для данной профессии (специальности)</p>	<p>- при проведении подготовленных студентом фрагментов занятий (занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха;</p> <p>- при тестировании в контрольных точках.</p> <p>Лёгкая атлетика. Экспертная оценка: - техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину); - самостоятельного проведения обучающимся фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами лёгкой атлетики.</p> <p>Спортивные игры. Экспертная оценка: - техники базовых элементов, -техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование), -техничко-тактических действий обучающихся в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм, -выполнения обучающимся функций судьи, -самостоятельного проведения обучающимся фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами спортивных игр.</p> <p>Общая физическая подготовка Экспертная оценка: - техники выполнения упражнений для развития основных мышечных групп и развития физических качеств; -самостоятельного проведения фрагмента занятия или занятия ППФП с элементами гимнастики; -техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями, с самоотягощениями; -самостоятельного проведения фрагмента занятия или занятия</p>
---	---	---

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОГСЭ.05. Психология общения
наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК инженерства
и жилищного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.Ю. Милкина
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05. Психология общения

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) компетенций:

ОК:

ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	<ul style="list-style-type: none">– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	<ul style="list-style-type: none">– взаимосвязь общения и деятельности;– цели, функции, виды и уровни общения;– роли и ролевые ожидания в общении;– виды социальных взаимодействий;– механизмы взаимопонимания в общении;– техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения;– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;– приемы саморегуляции в процессе общения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	46
лабораторные работы	-
практические занятия	
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2 Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.05. Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общение – основа человеческого бытия		6	
Тема 1.1 Общение в системе межличностных и общественных отношений.	Содержание учебного материала Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль общения. Общение как фактор человеческой жизнедеятельности: сущностная характеристика и условие бытия человека. Общение и развитие личности. Влияние общения на поведение человека. Общение и деятельность. Межкультурное общение. Социально-психологические функции общения: взаимосвязь, взаимопроявление, взаимопознание, согласование, преобразование личности.	2	ОК 03-05, ОК 09
Тема 1.2 Классификация общения.	Содержание учебного материала Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения	2	
Тема 1.3 Единство общения и деятельности.	Содержание учебного материала Структура деятельности по А.Н.Леонтьеву. 3 точки зрения на взаимосвязь общения и деятельности.	2	
Раздел 2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)		4	
Тема 2.1 Понятие социальной перцепции	Содержание учебного материала Перцептивная сторона общения. Общение как восприятие и понимание друг друга партнерами по общению. Механизмы социальной перцепции: идентификация и рефлексия. Эффекты межличностного восприятия: проекции, «ореола», стереотипизации, доминирующей потребности.	2	ОК 03-05, ОК 09
Тема 2.2 Психологические механизмы восприятия	Содержание учебного материала Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека. Структура имиджа. Правила позитивного построения имиджа	2	
Раздел 3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)		6	
Тема 3.1 Типы взаимодействия	Содержание учебного материала Интерактивная сторона общения. Общение как организация взаимодействия между общающимися индивидами. Типы социальных взаимодействий: сотрудничество, конкуренция, конфликт.	2	ОК 03-05, ОК 09
Тема 3.2 Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа	Содержание учебного материала	2	

	Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Теория Э.Берна. Эго-состояния: родитель, ребенок, взрослый.		
Тема 3.3 Взаимодействие как организация совместной деятельности	Содержание учебного материала	2	
	Мотивы взаимодействия: максимизации общего выигрыша (мотив кооперации); максимизации собственного выигрыша (мотив индивидуализма); максимизации относительного выигрыша (мотив конкуренции); максимизации выигрыша другого человека (мотив альтруизма); минимизации выигрыша другого (мотив агрессии); минимизации различий в выигрышах (мотив равенства).		
Раздел 4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)		6	ОК 03-05, ОК 09
Тема 4.1 Основные элементы коммуникации	Содержание учебного материала	2	
	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.		
Тема 4.2 Невербальная коммуникация	Содержание учебного материала	2	
	Источники невербального общения: походка, мимика, жесты и телодвижения, эмоции. Проблемы определения «невербального общения». Отличия невербального языка от вербального. Источники невербального общения: зоны и территории, расположение собеседников за столом, положение тела в пространстве, интонация. Правила чтения невербального языка Проблема кодирования невербальной информации.		
Тема 4.3 Методы развития коммуникативных способностей	Содержание учебного материала	2	
	Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения Стадии общения как психологической деятельности: выбор партнера; предъявление себя партнеру; проявление встречной заинтересованности; обмен представлениями, мыслями, чувствами, отношениями; установление взаимоотношений. Основные характеристики контакта: направленность партнеров; вовлеченность в процесс общения; модальность самовыражения; дистантность общения.		
Раздел 5. Формы делового общения и их характеристики		6	ОК 03-05, ОК 09
Тема 5.1 Деловая беседа	Содержание учебного материала	2	
	Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Типы вопросов. Ситуации, в которых можно применять вопрос. Примерные формулировки вопросов в деятельности. Уровни анализа общения.		
Тема 5.2 Психологические особенности ведения деловых дискуссий	Содержание учебного материала	2	
	Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация		
Раздел 6. Конфликт: его сущность и основные характеристики		6	ОК 03-05, ОК 09
Тема 6.1 Понятие конфликта и его	Содержание учебного материала	2	

структура	Понятие конфликта и его структура. Конфликт как отсутствие согласия между двумя и более сторонами (отдельными людьми или группой людей). Невозможность удовлетворения требований сторон при отсутствии согласия между ними. Составляющие конфликта: конфликтная ситуация, инцидент.		
Тема 6.2 Невербальное проявление конфликта	Содержание учебного материала	2	
	Проявления: напряженность позы и жестов, закрытость, сжатые кулаки, иногда руки, спрятанные под мышку; подозрительность во взгляде; стремление к несогласию; в позе сохраняется постоянная «готовность к бою»; протест, скепсис в мимике; в речи часто встречается союз «но». Вопросы лжи		
Тема 6.3 Стратегия разрешения конфликтов	Содержание учебного материала	2	
	Тест Т. Лири. Понятие стратегий выхода из конфликтной ситуации. Ситуации, в которых применяются стратегии.		
Раздел 7 Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция		6	ОК 03-05, ОК 09
Тема 7.1 Особенности эмоционального реагирования в конфликтах.	Содержание учебного материала	2	
	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций		
Тема 7.2 Правила поведения в конфликтах.	Содержание учебного материала	4	
	Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.		
Раздел 8. Общие сведения об этической культуре		6	ОК 03-05, ОК 09
Тема 8.1 Понятие: этика и мораль.	Содержание учебного материала	2	
	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения		
Тема 8.2 Деловой этикет в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	4	
	Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений. Межкультурное общение		
Промежуточная аттестация - зачет		2	
		Всего:	48

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 2.2, 3.2, 3.3, 4.1

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 5.2, 6.1, 8.2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469549>
2. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469702>

Дополнительные источники:

3. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469732>.
4. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09063-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474137>
5. Чернова, Г. Р. Конфликтология : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Р. Чернова, М. В. Сергеева, А. А. Беляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 203 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10104-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474718>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирование; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – взаимосвязи общения и деятельности; – целей, функций, видов и уровней общения; – ролей и ролевых ожиданий в общении; – видов социальных взаимодействий; – механизмов взаимопонимания в общении; – техник и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждений; – этических принципов общения; – источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов; – приемов саморегуляции в процессе общения. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	---------------------------------------	----------------------------------

<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Университетского колледжа

М.П.Семенцова

2021 г.



Рабочая учебная программа дисциплины

ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК Мекертишева
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Мещеряков
подпись *И.О. Фамилия*

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «21» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

1.3 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК)

ОК:

ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК:

ПК 2.2.	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 2.5.	Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам
ПК 3.4.	Контролировать выполнение управляющей организацией заявок
ПК 3.5.	Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональной подготовки.

2.4. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02. ОК 03. ОК 05.	– осуществлять речевой самоконтроль; – оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового	– связь языка и истории, культуры русского и других народов;

<p>ОК 09. ОК 10. ПК 2.2. ПК 2.5. ПК 3.4. ПК 3.5.</p>	<p>оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; – производить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи; – извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; – создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения и социально-деловой речи; – применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; – соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; – соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; – использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста. 	<ul style="list-style-type: none"> – смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; – основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; – орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; – нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения
---	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	26
лабораторные работы	20
практические занятия	
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Введение в дисциплину	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цель, задачи дисциплины. Значение и содержание основных разделов дисциплины, её связь с другими дисциплинами. Перечень общих и профессиональных компетенций, отрабатываемых в процессе изучения дисциплины. Требования к оформлению дисциплины. Фонд оценочных средств. основная и дополнительная литература. Язык и речь. Основные единицы языка. Функции языка. Механизмы речи. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы нормы. Словари русского языка. Энциклопедические и языковые словари. Типы языковых словарей (одноязычные и двуязычные). Типы одноязычных словарей (толковые, орфографические, орфоэпические, акцентологические, фразеологические, словообразовательные и т.п.). Специальные словари. Понятие культуры речи, её социальные аспекты (нормативный, коммуникативный, этический). Русский национальный и литературный язык. Качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность, чистота).</p>	2	ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.09, ПК.3.5
Раздел 1. Фонетика		4	
Тема 1.1. Фонетические единицы языка. Особенности русского ударения	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Фонетические единицы языка (фонемы). Различия между фонемами и звуками речи. Сильные и слабые фонемы. Фонетическая транскрипция. Особенности русского ударения. Варианты русского литературного ударения. Основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация.</p> <p>Практическое занятие №1. « Варианты литературных произносительных норм. Вариантность гласных. Вариантность согласных. Произношение отдельных грамматических форм. Произношение заимствованных слов. Сценическое произношение».</p>	2	ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.09, ОК.10, ПК.3.5
Раздел 2. Словообразование		4	
Тема 2.1. Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Способы словообразования. Морфологические и неморфологические способы. Стилистические возможности словообразования</p>	4	ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.09, ОК.10
	<p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие №2. « Морфемный и словообразовательный разбор слов».</p>	2	ПК.3.4
Раздел 3. Лексика и фразеология		6	
Тема 3.1. Слово и его лексическое значение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Слово, его лексическое значение. Слово – основная номинативная единица языка. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слова. Полисемия и омонимия. Синонимы, антонимы, паронимы. Употребление слова в соответствии с его значением. Лексические и фразеологические единицы языка. Их сходство и различие. Происхождение, строение и значение фразеологизмов.</p>	2	ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.09, ОК.10, ПК.3.4, ПК.3.5

	Практическое занятие № 3. « Нахождение и исправление в тексте лексических ошибок».	2	
	Практическое занятие № 4. « Лексико-фразеологическая норма, её варианты»	2	
Раздел 4. Морфология		4	
Тема 4.1. Нормативное употребление форм частей речи	Содержание учебного материала	2	ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.09, ОК.10, ПК.2.5, ПК.3.5
	Самостоятельные и служебные части речи. Употребление в речи существительных, прилагательных, глаголов, местоимений, числительных, предлогов. Стилистика частей речи.		
	Практическое занятие № 5. « Нормативное употребление форм частей речи».	2	
Раздел 5. Синтаксис		8	
Тема 5.1. Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Простое осложнённое предложение	Содержание учебного материала	2	ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.09, ОК.10, ПК.3.5
	Словосочетание. Строение и значение словосочетаний. Связь слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Предложение и его строение. Особенности связи подлежащего и сказуемого. Виды предложений. Порядок слов в предложении. Логическое ударение. Простое осложнённое предложение. Способы осложнения простого предложения. Однородные члены предложения. Обособленные члены предложения. Обособление определений, приложений, дополнений, обстоятельств.		
Тема 5.2. Актуальное членение предложения.	Содержание учебного материала	2	
	Основные понятия актуального членения. Высказывание как единица языковой системы. Предложение и высказывание. Определение состава компонентов актуального членения – темы и ремы. Соотношение темы и ремы с «данным» и «новым». Развитие мысли в тексте. Способы сцепления предложений в тексте: цепной и параллельный. Средства связи предложений: лексический повтор, местоимение, однокоренные слова, слова близкой семантики, синонимы, антонимы и др.		
	Практическое занятие № 6. «Определение и распознавание типов сложных предложений. Анализ сложных предложений».	2	
	Практическое занятие № 7. «Расстановка знаков препинания в различных типах сложных предложений».	2	
Раздел 6. Нормы русского правописания		6	
Тема 6.1. Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм	Содержание учебного материала	2	ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.09, ОК.10, ПК.3.5
	Основные правила, подчиняющиеся морфологическому, фонетическому, традиционному, дифференцирующему принципам написания слов		
Тема 6.2. Принципы русской пунктуации	Содержание учебного материала	2	
	Принципы русской пунктуации: смысловой, структурный, интонационный. Виды знаков препинания. Набор пунктуационных знаков: точка, восклицательный и вопросительный знаки, запятая, точка с запятой, многоточие, двоеточие, тире, скобки, кавычки, абзац. Однофункциональные и многофункциональные знаки. Отделяющие и выделяющие знаки препинания		
	Практическое занятие № 8. «Оформление на письме предложений с прямой речью. Оформление цитат в тексте».	2	
Раздел 7. Текст. Стили речи		12	
Тема 7.1. Текст и его структура.	Содержание учебного материала	2	
	Текст и его структура. Цепная и параллельная связь предложений в тексте. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования).		
	Содержание учебного материала	2	

Тема 7.2. Основные особенности публицистического стиля речи	Основные признаки и стилевые черты публицистического стиля речи (логичность, образность, эмоциональность, оценочность, призывность). Лексические особенности публицистического стиля речи. Эмоциональные средства выразительности в публицистическом стиле речи. Синтаксические особенности публицистического стиля речи. Жанры публицистического стиля речи. Репортаж. Очерк. Эссе. Статья.		ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.09, ОК.10, ПК.3.4, ПК.3.5
Тема 7.3. Жанры научной речи	Содержание учебного материала	2	
	Основные признаки и стилевые черты научного стиля речи (логичность изложения, точность, отвлечённость и обобщённость, объективность). Структурные элементы научного письменного текста и их языковое оформление. Научная статья. Монография. Аннотация. Реферат. Рецензия. Отзыв. Оформление цитат. Справочно-библиографический аппарат научного произведения		
Тема 7.4. Жанры делового стиля	Содержание учебного материала	2	
	Основные признаки и стилевые черты официально-делового стиля речи (точность, неличный характер, стандартизованность, стереотипность построения текста, долженствующе-предписывающий характер). Личные документы (заявление, резюме, автобиография, доверенность). Информационно-справочные документы (докладная, служебная, объяснительная записки, справка). Распорядительные документы (приказ, распоряжение)		
	Практическое занятие № 9. «Анализ текстов с точки зрения принадлежности их к какому-либо функциональному стилю речи».	2	
	Практическое занятие № 10. «Написание текстов научного и официально-делового стилей речи (с использованием персональных компьютеров)»	2	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
		Всего:	48

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 5.1, Тема 6.1, Тема 7.4
2. Практическое занятие № 7, № 9

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 3.1
2. Практическое занятие № 3, № 4, № 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрен следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471021>.
2. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11324-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467576>.

Дополнительные источники

3. Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 95 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07648-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474327>.
4. Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Титов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08708-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472829>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none">– осуществлять речевой самоконтроль;– оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;– анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;– производить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;– использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;– извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;– создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения и социально-деловой речи;– применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;– соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none">- письменный/устный опрос;- тестирования;- решение ситуационных задач;- защита практических работ;- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none">- письменных/ устных ответов;- тестирования

<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; – использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста; 	
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – связь языка и истории, культуры русского и других народов; – смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; – основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; – орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; – нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. 	<p>Текущий контроль:</p> <p>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>- экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; 	

	<ul style="list-style-type: none"> – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	<ul style="list-style-type: none"> – использует передовые методы и приемы труда; – применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности 	
ПК.2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим	<ul style="list-style-type: none"> – формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства 	
ПК.3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок	<ul style="list-style-type: none"> – организует работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; – организует внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии 	
ПК.3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков		

<p>выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией</p>	<p>в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none">– готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	
---	---	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Университетского колледжа

М.П.Семенцова



2021 г.

Рабочая учебная программа дисциплины

ЕН.01.Математика

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена

на заседании ПЦК менеджмента

и гостиничного сервиса

от «21» 04 2021 года, протокол № 9

Председатель ПЦК И.О. Семенина

подпись *И.О. Семенина*

Программа одобрена

Советом колледжа

протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль

2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01. Математика

1.4 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК:

ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.
ПК 2.1.	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.
ПК 2.2.	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.
ПК 5.1.	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 5.2.	Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав математического и общего естественнонаучного цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 5.1. ПК 5.2.	<ul style="list-style-type: none"> – находить производные; – вычислять неопределенные и определенные интегралы; – решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчисления; – решать простейшие дифференциальные уравнения; – находить значения функций с помощью ряда Маклорена. 	<ul style="list-style-type: none"> – основные понятия и методы математического анализа дискретной математики; – численные методы решения прикладных задач; – основные понятия теории вероятностей и математической статистики

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	30
лабораторные работы	-
практические занятия	10
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	2
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ЕН.01. Математика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Математический анализ		20	
Тема 1.1. Математика, цели и задачи дисциплины	Содержание учебного материала Роль математики в профессиональной деятельности и современном мире Применение математики в профессиональной деятельности. Методы решения систем линейных уравнений с двумя и тремя переменными; метод Крамера. Векторы на плоскости и в пространстве, действия над векторами в векторной форме, координаты вектора, действие над векторами, проекции вектора на оси координат	4	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 5.1.-5.2
	Практическое занятие № 1. «Решение профессиональных задач с применением векторов и систем линейных уравнений».	2	
Тема 1.2. Дифференциальное и интегральное исчисление	Содержание учебного материала Функция одной переменной, её свойства и виды. Предел функции, свойство пределов. Непрерывность функции в точке и на промежутке. Производная функция, её геометрический и физический смысл. Приложения производных. Функция нескольких переменных. Частные производные. Дифференциал функции и его приложения. Первообразная, её свойства. Неопределённый интеграл, его свойства. Методы вычисления: непосредственное интегрирование, метод подстановки. Определённый интеграл, его геометрический смысл, свойства. Приложения определённого интеграла.	4	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 5.1.-5.2
	Практическая работа № 2. «Вычисление пределов функции, исследование функции на непрерывность. Вычисление производных, нахождение частных производных. Вычисление определённых и неопределённых интегралов».	2	
	Практическая работа № 3. «Приложение производных к исследованию функций и построение графика. Задачи на составление уравнений касательной и нормали. Приближенные вычисления значений функции.»	2	
Тема 1.3. Обыкновенные дифференциальные уравнения	Содержание учебного материала Задачи, приводящие к дифференциальным уравнениям. Основные понятия и определения дифференциальных уравнений. Общие и частные решения. Методы решения дифференциальных уравнений с разделяющимися переменными. Однородные дифференциальные уравнения первого порядка. Дифференциальные уравнения второго порядка. Линейные однородные дифференциальные второго порядка с постоянными коэффициентами.	4	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 5.1.-5.2
Тема 1.4. Ряды	Содержание учебного материала Числовые и функциональные ряды, их виды. Сходимость и расходимость числовых рядов. Признак сходимости Даламбера. Абсолютная и условная сходимость рядов. Функциональные ряды. Степенные ряды. Разложение элементарных функций в ряд.	2	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 5.1.-5.2
Раздел 2. Основные и численные методы		8	

Тема 2.1 Интерполирование и экстраполирование функций.	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 5.1.-5.2
	Приближенные методы вычисления значений функций и производной. Вычисление функций по первой и второй интерполяционным формулам Ньютона. Оценка погрешности результата. Определение абсолютной и относительной погрешности приближенного числа. Верные цифры числа.		
Тема 2.2. Численное интегрирование	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 5.1.-5.2
	Приближенные методы вычисления определенных интегралов. Формула прямоугольников, трапеций, Симпсона. Абсолютная и относительная погрешность при численном интегрировании.		
Раздел 3. Основы теории вероятностей и математической статистики		12	
Тема 3.1 Теория вероятности	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 5.1.-5.2
	Случайное событие и его вероятность. Классическое определение вероятности. Частота события. Теорема сложения и умножения вероятностей. Полная вероятность.		
	Практическая работа № 4. «Решение простейших задач на определение вероятности с использованием теоремы сложения и умножения вероятностей».	2	
Тема 3.2 Случайная величина, её функция распределения	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 5.1.-5.2
	Определение случайной величины, дискретной случайной величины. Закон распределения случайной величины. Математическое ожидание случайной величины. Дисперсия случайной величины. Среднее квадратичное отклонение.		
	Практическая работа № 5. «По заданному условию построить закон распределения дискретной случайной величины. Нахождение математического ожидания, дисперсии и среднего квадратичного отклонения дискретной случайной величины, заданной законом распределения».	2	
Консультация к экзамену		2	
Промежуточная аттестация - экзамен		6	
		48	

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 1.1, Тема 1.2.
2. Практическое занятие № 1, № 3.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 2.2, Тема 3.2.
2. Практическое занятие № 5.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрен следующие специальные помещения:

кабинет «Математики», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Баврин, И. И. Математика для технических колледжей и техникумов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08026-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470393>.
2. Кремер, Н. Ш. Математика для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ш. Кремер, О. Г. Константинова, М. Н. Фридман ; под редакцией Н. Ш. Кремера. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 346 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05640-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469282>.
3. Кучер, Т. П. Математика. Тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Кучер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 541 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10555-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470424>.

Дополнительные источники:

4. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 326 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08799-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470650>.
5. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08803-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470651>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить производные; - вычислять неопределенные и определенные интегралы; - решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчисления; - решать простейшие дифференциальные уравнения; - находить значения функций с помощью ряда Маклорена; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирования; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных понятий и методов математического анализа дискретной математики; - основных численных методов решения прикладных задач; - основных понятий теории вероятностей и математической статистики. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; - адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью

	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	<p>ю обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	

поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> – обосновано аргументирует достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – полнота содержания бизнес-плана; – правильно рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; 	
ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде	<ul style="list-style-type: none"> – организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; – организует работы по созданию комфортных условий проживания; – обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде 	

	<ul style="list-style-type: none"> – использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства 	
<p>ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей</p>	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства – осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей – обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства 	
<p>ПК.1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определяет необходимое количество товаров для домашнего хозяйства – выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства – определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг – демонстрирует работы по экономному расходованию ресурсов жилищно-коммунальных услуг 	
<p>ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; – применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	
<p>ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использует передовые методы и приемы труда; – применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности 	
<p>ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. 	
<p>ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; – оформляет договоры; – ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося</p>
<p>ПК.5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и</p>	<ul style="list-style-type: none"> – заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; 	

пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	<ul style="list-style-type: none">– анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов;– формулирует выводы по сложившимся ситуациям	я в процессе освоения образовательной программы
--	--	---

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Университетского колледжа

М.П.Семенцова



2021 г.

Рабочая учебная программа дисциплины

ЕН.02. Информатика и информационные технологии в профессиональной
деятельности/Адаптивная информатика и информационные технологии в
профессиональной деятельности

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК менеджера
и жилищного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.Д. Милина
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2020

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02. Информатика и информационные технологии в профессиональной
деятельности/Адаптивная информатика и информационные технологии в
профессиональной деятельности

1.5 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) компетенций и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК:

ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.
ПК 2.1.	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.
ПК 2.2.	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.
ПК 2.4.	Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации.
ПК 2.5.	Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.
ПК 3.1.	Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий.
ПК 3.2.	Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии.
ПК 3.3.	Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства;

ПК 3.4.	Контролировать выполнение управляющей организацией заявок;
ПК 3.5.	Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.
ПК 4.1.	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории.
ПК 4.2.	Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.
ПК 4.3.	Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории.
ПК 5.1.	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 5.2.	Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 5.3.	Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав математического и общего естественнонаучного цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2.	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; - обрабатывать текстовую и табличную информацию; - пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности и владеть методами сбора, хранения и обработки информации; - осуществлять поиск информации на компьютерных носителях, в локальных и глобальных информационных сетях; - использовать в профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; - базовые системные программные продукты в области профессиональной деятельности; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

<p>ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.</p>	<p>различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать информационную безопасность; - применять антивирусные средства защиты информации; - осуществлять поиск необходимой информации. 	<ul style="list-style-type: none"> - технологию освоения пакетов прикладных программ; - мультимедийные технологии обработки и представления информации; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности
---	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	112
в том числе:	
теоретическое обучение	12
лабораторные работы	-
практические занятия	96
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ЕН.02. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивная информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Цели и задачи ИТПД как науки.	2	ОК 01-05, ОК 07, ОК 09, ОК 10
Раздел 1. Общий состав и структура ПК. Программное обеспечение ПК.		8	
Тема 1.1. Устройство ПК. Программное обеспечение ПК. Классификация программного обеспечения	Содержание учебного материала	2	ОК 01-05, ОК 07, ОК 09, ОК 10. ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1.-2.5, ПК 3.1.-3.5, ПК 4.1.-4.3, ПК 5.1.-5.3.
	Архитектура персонального компьютера. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем. Характеристика основных устройств ПК. Основные комплектующие системного блока и их характеристики. Кодирование информации, единицы измерения информации. Структура хранения информации в ПК.		
Тема 1.2. Операционные системы, виды операционных систем их основные характеристики и функции.	Содержание учебного материала	2	
	Понятие операционной системы. Виды операционных систем. Функциональные назначения операционных систем. Средства хранения и переноса информации.		
Тема 1.3. Информационные и коммуникационные технологии	Содержание учебного материала	2	
	Основные понятия, классификация и структура автоматизированных информационных систем. Классификация информационных систем. Глобальная сеть Интернет. История создания Всемирная паутина. Поисковые системы.		
	Практическое занятие № 1. «Основы работы в Глобальной сети Интернет. Работа с различными поисковыми системами».	2	
Раздел 2. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности		6	ОК 01-05, ОК 07, ОК 09, ОК 10. ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1.-2.5, ПК 3.1.-3.5, ПК 4.1.-4.3, ПК 5.1.-5.3.
Тема 2.1 Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала		
	Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Основы конвертирования текстовых файлов. Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буквица. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов. Издательские возможности редактора.		
	Практическое занятие № 2. Создание и форматирование документа с помощью текстового редактора MS WORD	2	
	Практическое занятие № 3. Создание структурированного документа	4	
Итого за 1 семестр		16	
Раздел 2. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности		60	

Тема 2.2. Технология обработки графической информации	Содержание учебного материала	1	ОК 01-05, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1.-2.5, ПК 3.1.-3.5, ПК 4.1.-4.3, ПК 5.1.-5.3.
	Основы компьютерной графики. Форматы графических файлов. Способы получения графических изображений – рисование, оптический (сканирование). Растровые и векторные графические редакторы. Прикладные программы для обработки графической информации (Например: Microsoft Paint; Corel DRAW, Adobe Photoshop)		
	Практическое занятие № 4. «Основы компьютерного дизайна в профессиональной деятельности».	4	
	Практическое занятие № 5. «Создание графических изображений».	4	
	Практическое занятие № 6. «Обработка графической информации при помощи прикладных программ».	4	
Тема 2.3. Компьютерные презентации	Содержание учебного материала	1	
	Формы компьютерных презентаций. Графические объекты, таблицы и диаграммы как элементы презентации. Общие операции со слайдами. Выбор дизайна, анимация, эффекты, звуковое сопровождение		
	Практическое занятие № 7. Подготовка презентаций в программе Power Point	4	
	Практическое занятие № 8. Использование Power Point для создания портфолио по профессии	2	
	Практическое занятие № 9. Создание презентаций по современным трендам	4	
Тема 2.4 Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	1	
	Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения. Расчетные операции, статистические и математические функции. Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ. Связь листов таблицы. Построение макросов. Дополнительные возможности EXCEL. База данных ACCESS. Основные типы данных. Объекты, атрибуты и связи. Формирование запроса-выборки.		
	Практическое занятие № 10. Основные приемы работы с Excel. Электронные таблицы Excel	4	
	Практическое занятие № 11. Ввод и редактирование элементарных формул	4	
	Практическое занятие № 12. Вставка и редактирование элементарных функций	4	
	Практическое занятие № 13. Создание и редактирование диаграмм, используя различные параметры	4	
Тема 2.5 Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	1	
	Функциональное назначение прикладных программ. Способы формирования запросов при обращении к базе данных. Ввод, редактирование и хранение данных. Составление и получение отчетов о деятельности салона. Работа с базами данных клиентов. Создание коллажей и эскизов профессиональной направленности. Создание презентаций по профессиональной тематике.		
	Практическое занятие № 14. Работа по созданию клиентской базы	2	
	Практическое занятие № 15. Расчет прибыли, расхода, закупок	2	
	Практическое занятие № 16. Расчет заработной платы сотрудников	4	
	Практическое занятие № 17. Формирование запросов при обращении к базе данных	2	
	Практическое занятие № 18. Создание коллажей профессиональной направленности	4	

	Практическое занятие № 19. Создание презентаций по профессиональной тематике	4	
Раздел 3. Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности и информационная безопасность		34	ОК 01-05, ОК 07, ОК 09, ОК 10. ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1.-2.5, ПК 3.1.-3.5, ПК 4.1.-4.3, ПК 5.1.-5.3.
Тема 3.1 Компьютерные сети, сеть Интернет	Содержание учебного материала		
	Классификация сетей по масштабам, топологии, архитектуре и стандартам. Среда передачи данных. Типы компьютерных сетей. Эталонная модель OSI. Преимущества работы в локальной сети.		
	Практическое занятие № 20. Создание гипертекстовой разметки документов	4	
	Практическое занятие № 21. Форматирование текста и размещение графики	4	
	Практическое занятие № 22. Создание Web-страницы организации	4	
	Практическое занятие № 23. Создание персонального сайта	4	
Тема 3.2 Основы информационной и технической компьютерной безопасности	Содержание учебного материала		
	Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска. Защита от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.		
	Практическое занятие № 24. Программно-технический уровень защиты.	4	
	Практическое занятие № 25. Организация защиты от компьютерных вирусов	2	
	Практическое занятие № 26. Организация защиты жесткого диска	4	
	Практическое занятие № 27. Организация безопасной работы с компьютерной техникой	4	
	Практическое занятие № 28. Организация защиты и сохранения информации	4	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
		Итого за 2 семестр:	96
		Всего	112

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 2.5.
2. Практическое занятие № 14, № 15, № 16, № 17, № 18, № 19.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 2.1., Тема 2.3.
2. Практическое занятие № 3, № 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

лаборатория «Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 553 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471120>.
2. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02519-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471122>
3. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470353>.

Дополнительные источники:

4. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469425>.
5. Образовательные ресурсы сети Интернет по информатике [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://vlad-ezhov.narod.ru/zor/pbaa1.html>;
6. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру) [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.intuit.ru>;
7. Открытые системы: издания по информационным технологиям [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.osp.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; - обрабатывать текстовую и табличную информацию; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства; - обеспечивать информационную безопасность; - применять антивирусные средства защиты информации; - осуществлять поиск необходимой информации; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирования; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных понятий автоматизированной обработки информации; - общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем; - базовых системных программных продуктов в области профессиональной деятельности; - состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

– основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности.	
---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством,	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	

клиентами		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде	<ul style="list-style-type: none"> – организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; – организует работы по созданию комфортных условий проживания; – обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде – использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства 	
ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства – осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей – обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства 	

<p>ПК.1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определяет необходимое количество товаров для домашнего хозяйства – выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства – определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг – демонстрирует работы по экономному расходованию ресурсов жилищно-коммунальных услуг 	
<p>ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; – применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	
<p>ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использует передовые методы и приемы труда; – применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности 	
<p>ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. 	
<p>ПК.2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации</p>		
<p>ПК.2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим</p>		
<p>ПК.3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	
<p>ПК.3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организует работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; 	

предотвращению распространения последствий аварии	<ul style="list-style-type: none"> – организует внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; – готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	
ПК.3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства		
ПК.3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок		
ПК.3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией		
ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения – организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке с учетом санитарных норм и правил – составляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению 	
ПК.4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует состояние чердаков, подвалов и технических подпольев с учетом регламентирующих документов по антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения – составляет документы, относящиеся к обеспечению антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев – организует работы, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев – осуществляет контроль выполнения работ, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защиту от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев 	
ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории 	

<p>применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории</p>	<ul style="list-style-type: none"> – контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ 	
<p>ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; – оформляет договоры; – ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; – заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; – анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; – формулирует выводы по сложившимся ситуациям 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК.5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно- коммунального хозяйства</p>		
<p>ПК.5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями</p>		

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины
ЕН.03. Основы исследовательской деятельности
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК инженерство
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Милославский
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03. Основы исследовательской деятельности

1.6 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) компетенций:

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав математического и общего естественнонаучного цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	– использовать методы научного познания; – находить и использовать необходимую исследовательскую информацию; – работать с информационными источниками: изданиями, сайтами, литературой и т.д.;	– сущность организации исследовательской деятельности как основного направления исследования; – основные принципы системы организации учебно-исследовательской деятельности; – формы учебно-исследовательской работы;

	<ul style="list-style-type: none"> – оформлять учебно-исследовательские работы; – защищать учебно-исследовательские студенческие работы (реферат, курсовую, выпускную квалификационную работу). 	<ul style="list-style-type: none"> – методы учебно-исследовательской работы; – требования, предъявляемые к защите реферата, курсовой, выпускной квалификационной работы; – принципы планирования учебно-исследовательской деятельности; – методы научных исследований и их роль в практической деятельности специалиста; – механизмы организации научной - исследовательской работы; – основные понятия научно-исследовательской работы; – основные показатели исследовательской деятельности организации и методику их проведения
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	28
лабораторные работы	-
практические занятия	18
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ЕН.03. Основы исследовательской деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
Раздел 1. Основные понятия научно-исследовательской деятельности		10		
Тема 1.1. Понятие науки и ее классификация.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10	
	Общие сведения о научных исследованиях. Основные термины и понятия.			
Тема 1.2. Функции науки в жизни общества	Содержание учебного материала	2		
	Наука - двигатель прогресса. Модернизация на основе научных исследований.			
Тема 1.3. Модели научного творческого поиска	Содержание учебного материала	2		
	Основные модели научного творческого поиска. Место творчества в научной исследовательской деятельности.			
Тема 1.4. Научная теория и ее роль в научном исследовании	Содержание учебного материала	2		
	Понятие и основы научной теории. Роль научной теории в исследовании. Предмет научного исследования. Научная проблема (тема) научного исследования, ее постановка и формулирование.			
	Практическое занятие № 1 «Определяем модель научного исследования»	2		
Раздел 2. Организация научного исследования		10		
Тема 2.1 Социологическое исследование: основные виды и методы проведения	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10	
	Характеристика, процедура, этапы и основные виды социологического исследования. Методы сбора социальной информации. Методы управления исследованиями. Общенаучные методы эмпирического научного исследования			
Тема 2.2. Примеры научных исследований	Содержание учебного материала	2		
	1. Примеры научных исследований. 2. Анализ опыта научных исследований.			
Тема 2.3. Роль выбора метода в научном исследовании	Содержание учебного материала	2		
	Понятие «методология», «метод». Группы методов познания (общефилософские методы, общенаучные, частнонаучные. Уровни научного познания: эмпирический и теоретический.			
	Практическое занятие № 2 Метод наблюдения: проведение, анализ и обсуждение результатов	2		
	Практическое занятие № 3. Эксперимент, метод опроса: проведение, анализ и обсуждение результатов	2		
Раздел 3. Представление результатов исследовательской деятельности		26		

Тема 3.1 Основы организации научно-исследовательской деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Научно-исследовательская деятельность обучающихся (НИДС) как неотъемлемая часть подготовки специалистов в вузах, основанная на единстве учебного и научно исследовательского процессов.		
Тема 3.2 Теоретические основы учебно-исследовательской работы	Содержание учебного материала	4	
	Доклад, научное сообщение. Логика устного сообщения. Требования к содержанию, структуре, языку, стилю. Требования к оформлению и содержанию.		
Тема 3.3. Основные этапы исследовательской деятельности при написании курсовой работы	Содержание учебного материала	4	
	Выбор темы. Постановка цели и задач. Формулирование гипотезы. Сбор информации по проблеме исследования по разным источникам. Подготовка доклада по учебно-исследовательской работе		
Тема 3.4. Основные этапы исследовательской деятельности при работе над ВКР	Содержание учебного материала	4	
	Подготовка презентации по учебно-исследовательской работе Защита учебно-исследовательской работы		
	Практическое занятие № 4. Формулировка актуальности темы исследования, объекта и предмета исследования.	2	
	Практическое занятие № 5. Поисковые системы Интернета	2	
	Практическое занятие № 6. Основные этапы учебно-исследовательской работы	2	
	Практическое занятие № 7. Доклад, научное сообщение. Логика устного сообщения. Требования к содержанию, структуре, языку, стилю.	2	
	Практическое занятие № 8. Требования к оформлению и содержанию. Оформление работ. Создание презентации в PowerPoint(с использованием персональных компьютеров)	4	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
Всего		48	

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 3.4.
2. Практическое занятие № 7, 8.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

3. Тема 1.3, Тема 1.4.
4. Практическое занятие № 1.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471709>.
2. Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10315-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475628>.
3. Байкова, Л. А. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12527-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475925>.

Дополнительные источники

4. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10316-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475627>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы научного познания; – находить и использовать необходимую исследовательскую информацию; – работать с информационными источниками: изданиями, сайтами, литературой и т.д.; – оформлять учебно-исследовательские работы; – защищать учебно-исследовательские студенческие работы (реферат, курсовую, выпускную квалификационную работу); 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирования; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность организации исследовательской деятельности как основного направления исследования; – основные принципы системы организации учебно-исследовательской деятельности; – формы учебно-исследовательской работы; – методы учебно-исследовательской работы; – требования, предъявляемые к защите реферата, курсовой, выпускной квалификационной работы; – принципы планирования учебно-исследовательской деятельности; – методы научных исследований и их роль в практической деятельности специалиста; – механизмы организации научной - исследовательской работы; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

<ul style="list-style-type: none"> – основные понятия научно-исследовательской работы; – основные показатели исследовательской деятельности организации и методику их проведения. 	
---	--

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	

<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОП.01. Сервисная деятельность

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК *Имертшикова*
и гостиничного сервиса
от «*21*» *04* 20*21* года, протокол № *9*
Председатель ПЦК *И.О. Семенцова*
подпись И.О. Семцова

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № *8* от «*22*» *04* 20*21* года

Ярославль
20*21*

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. Сервисная деятельность

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК:

ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.
ПК 2.1.	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.
ПК 2.2.	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.
ПК 2.4.	Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации
ПК 2.5.	Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.
ПК 3.1.	Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий.
ПК 3.2.	Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии.
ПК 3.3.	Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 3.4.	Контролировать выполнение управляющей организацией заявок.

ПК 3.5.	Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.
ПК 4.1.	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории.
ПК 4.2.	Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.
ПК 4.3.	Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа дисциплины учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3.	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; – определять критерии качества услуг в профессиональной деятельности; – использовать различные средства делового общения; – управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности; – выполнять требования этики в профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности; – потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса; – виды сервисной деятельности; – сущность услуги как специфического продукта; – понятие "контактной зоны как сферы реализации сервисной деятельности; – организацию обслуживания потребителей услуг; – правила обслуживания населения; способы и формы оказания услуг; нормы и правила профессионального поведения и этикета; – этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; – критерии и составляющие качества услуг;

		<ul style="list-style-type: none">– культуру обслуживания потребителей;– психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	64
в том числе:	
теоретическое обучение	34
лабораторные работы	-
практические занятия	28
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01. Сервисная деятельность

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности		4	
Тема 1.1 Возникновение сервисной деятельности. Развитие сервиса в дореволюционной России	Содержание учебного материала	2	ПК.1.1.-1.3 ПК.2.1.-2.5 ПК.3.1.-3.5 ПК.4.1.-4.3. ОК 01 – 06, 09
	Возникновение потребностей в услугах на протяжении истории развития человечества. Социальные предпосылки возникновения сервисной деятельности и развития сферы услуг. Возникновение и развитие сервиса в России. Состояние сферы услуг в дореволюционной России.		
Тема 1.2 Основные этапы развития сервисной деятельности в России в XX и XI веках.	Содержание учебного материала	2	
	Структура и развитие услуг в СССР в 1918-1940 гг. Бытовое обслуживание населения и период Великой Отечественной войны. Состояние бытового обслуживания в России в послевоенных условиях социализма. Период перестройки и его влияние на сферу сервиса. Возникновение рынка услуг. Современное состояние и тенденции развития сервисной деятельности.		
Раздел 2. Услуга как специфический продукт		18	
Тема 2.1 Сущность услуги как специфического продукта	Содержание учебного материала	4	ПК.1.1.-1.3 ПК.2.1.-2.5 ПК.3.1.-3.5 ПК.4.1.-4.3. ОК 01 – 06, 09
	Услуга как специфический продукт рынка. Основные различия товара и услуги. Изучение потребностей человека как основа формирования сервисной деятельности. Потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса.		
	Практическое занятие № 1. Анализ различных взглядов и концепций на потребности человека и роли сервиса в удовлетворении этих потребностей	2	
Практическое занятие № 2 Сравнительный анализ разных типов квалификаций услуг и сервисной деятельности, выявление их преимуществ и ограничений (с использованием персонального компьютера).	2		
Тема 2.2 Комплекс маркетинга в сфере сервиса и особенности его реализации	Содержание учебного материала	6	ПК.1.1.-1.3 ПК.2.1.-2.5 ПК.3.1.-3.5 ПК.4.1.-4.3. ОК 01 – 06, 09
	Особенности реализации комплекса маркетинга в сфере сервиса. Особенности услуг в концепции маркетинга. Жизненный цикл услуги и его основные этапы. Маркетинговые коммуникации в сфере услуг. Продвижение услуг.		
	Практическое занятие № 3 Разработка мероприятий по продвижению услуг.	4	
Раздел 3. Организация сервисной деятельности		28	
Тема 3.1 Организация обслуживания потребителей услуг	Содержание учебного материала	4	ПК.1.1.-1.3 ПК.2.1.-2.5 ПК.3.1.-3.5 ПК.4.1.-4.3. ОК 01 – 06, 09
	Понятие и содержание сервисных технологий. Способы и формы оказания услуг. Прогрессивные формы обслуживания. Понятие новых видов услуг для рынка и для данного региона; необходимость продвижения на рынок новых видов услуг.		
Тема 3.2 Понятие контактной зоны сервисных предприятий.	Содержание учебного материала	6	
	Понятие контактной зоны как сферы реализации сервисной деятельности; особенности организации контактной зоны на сервисных предприятиях. Сервис как форма взаимодействия между субъектами.		

Психологическая и этическая культура сервиса	Культура сервиса и ее составляющие. Психологические особенности делового общения и его специфика в сфере обслуживания. Понятие об этической культуре сервиса: профессиональная этика, профессиональное поведение, культура общения работника предприятия сервиса с потребителями услуг, этика взаимоотношений в трудовом коллективе.		
	Практическое занятие № 3. Моделирование конфликтных ситуаций в трудовом коллективе и способов их разрешения в процессе профессиональной деятельности	4	
	Практическое занятие № 4. Моделирование и анализ ситуаций с позиций норм и правил профессионального поведения и этикета	2	
Тема 3.3 Нормативные документы по обслуживанию населения и регулирование отношений в сервисной деятельности	Содержание учебного материала	4	
	Нормативные документы по обслуживанию населения. Закон РФ «О защите прав потребителей». Правила бытового обслуживания населения в Российской Федерации. Правила предоставления коммунальных услуг. Правовое регулирование отношений в сервисной деятельности. Права и обязанности участников сервисной деятельности.		
	Практическое занятие № 5. Конфликтные ситуации между исполнителями и потребителями услуг	4	
	Практическое занятие № 6. Прием заявок аварийно-диспетчерской службы.	4	
Раздел 4. Качество услуг		12	
Тема 4.1 Показатели качества и уровня обслуживания населения	Содержание учебного материала	4	ПК.1.1.-1.3 ПК.2.1.-2.5 ПК.3.1.-3.5 ПК.4.1.-4.3. ОК 01 – 06, 09
	Качество и уровень сервиса: понятия качества и уровня обслуживания и качества услуги. Составляющие качества услуг и обслуживания. Показатели качества услуг, качества и уровня обслуживания населения. Значение и способы выяснения ожиданий потребителей от качества услуг.		
	Практическое занятие № 7. Определение критериев качества оказываемых услуг.	2	
Тема 4.2 Пути повышения качества услуг и обслуживания населения	Содержание учебного материала	4	
	Понятие, значение и способы контроля качества услуг и обслуживания. Пути повышения качества услуг и обслуживания. Стандарты обслуживания как внутренняя форма контроля качества услуг и обслуживания на предприятиях сервиса. Критерии качества работы и способы мотивации работников сервисных предприятий. Контроль удовлетворенности потребителей услуг		
	Практическое занятие № 8. Разработка мероприятий по улучшению качества обслуживания потребителей услуг на конкретном примере.	2	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
		Всего	64

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 3.2, Тема 4.2
2. Практическое занятие № 3, № 4, № 8,

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

5. Тема 1.2, Тема 2.12
6. Практическое занятие № 1, № 2.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрен следующие специальные помещения:

кабинет «Экономики и управления сервисной деятельностью», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Резник, Г. А. Сервисная деятельность : учебник / Г.А. Резник, А.И. Маскаева, Ю.С. Пономаренко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 202 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016211-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1241803>

Дополнительные источники:

2. Бражников, М. А. Сервисология : учебное пособие для вузов / М. А. Бражников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13343-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476975>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; – определять критерии качества услуг в профессиональной деятельности; – использовать различные средства делового общения; – управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности; – выполнять требования этики в профессиональной деятельности. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирования; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности; – потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса; – виды сервисной деятельности; – сущность услуги как специфического продукта; – понятие "контактной зоны" как сферы реализации сервисной деятельности; – организацию обслуживания потребителей услуг; – правила обслуживания населения; способы и формы оказания услуг; нормы и правила профессионального поведения и этикета; – этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; – критерии и составляющие качества услуг; – культуру обслуживания потребителей; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания;	
--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	

коллегами, руководством, клиентами		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	
ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде	<ul style="list-style-type: none"> – организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; – организует работы по созданию комфортных условий проживания; – обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде – использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства 	
ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства – осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей – обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства 	
ПК.1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг	<ul style="list-style-type: none"> – определяет необходимое количество товаров для домашнего хозяйства – выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства – определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг – демонстрирует работы по экономному расходованию ресурсов жилищно-коммунальных услуг 	

<p>ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; – применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	
<p>ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использует передовые методы и приемы труда; – применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности 	
<p>ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. 	
<p>ПК.2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации</p>		
<p>ПК.2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим</p>		
<p>ПК.3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	
<p>ПК.3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организует работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; – организует внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; 	
<p>ПК.3.3. Контролировать работы инженерного оборудования</p>	<ul style="list-style-type: none"> – готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, 	

объектов жилищно-коммунального хозяйства	докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	
ПК.3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок		
ПК.3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией		
ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения – организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке с учетом санитарных норм и правил – составляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению 	
ПК.4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует состояние чердаков, подвалов и технических подпольев с учетом регламентирующих документов по антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения – составляет документы, относящиеся к обеспечению антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев – организует работы, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев – осуществляет контроль выполнения работ, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защиту от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев 	
ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории – контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ 	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОП.02. Менеджмент и управление персоналом в жилищно-коммунальном хозяйстве
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК менеджмента
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Миленин
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02. Менеджмент и управление персоналом
в жилищно-коммунальном хозяйстве

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК:

ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.
ПК 2.1.	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.
ПК 2.2.	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.
ПК 3.1.	Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий.
ПК 3.2.	Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии.
ПК 3.3.	Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 3.4.	Контролировать выполнение управляющей организацией заявок.

ПК 3.5.	Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.
ПК 4.1.	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории.
ПК 4.2.	Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.
ПК 4.3.	Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3.	<ul style="list-style-type: none"> – использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения в жилищно-коммунальном хозяйстве; – анализировать организационные структуры управления; – проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; – принимать эффективные решения, используя систему методов управления; – учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; – корректировать трудовой договор с учетом профессиональных стандартов; 	<ul style="list-style-type: none"> – сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; – методы планирования и организации работы подразделения; – принципы построения организационной структуры управления; – основы формирования мотивационной политики организации; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; – внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента; – процесс принятия и реализации управленческих решений; – функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; – систему методов управления;

	<ul style="list-style-type: none"> – составлять резюме; – составлять программу проведения собеседования; – составлять график повышения квалификации персонала организации; – применять методы оценки персонала; – разрабатывать элементы системы PR-деятельности; – определять затраты на персонал и оценка эффективности управления. 	<ul style="list-style-type: none"> – методику принятия решений; – стили управления, коммуникации, принципы делового общения; – сущность регулирования социально-трудовых отношений; – процесс формирования трудового коллектива; – направления связей с общественностью; – кадровое делопроизводство.
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	208
в том числе:	
теоретическое обучение	122
лабораторные работы	-
практические занятия	65
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	5
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена (3-5 семестр)	16

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02. Менеджмент и управление персоналом в жилищно-коммунальном хозяйстве

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение в управление	Содержание учебного материала	2	ОК 01-07, 09,10 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3
	Цель, задачи дисциплины. Значение и содержание основных разделов дисциплины, ее связь с другими дисциплинами общегуманитарного и социально-экономического, общепрофессионального циклов, профессиональными модулями. Перечень общих и профессиональных компетенций, отрабатываемых в процессе изучения дисциплины. Требования к освоению дисциплины. Фонд оценочных средств. Основная и дополнительная литература. Методика работы со справочными и информационными материалами по основам менеджмента и управления персоналом.		
Раздел 1. Основы управления организацией		20	
Тема 1.1 Сущность и содержание современного менеджмента. История его развития.	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07, 09,10 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3
	Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий. Практические предпосылки возникновения менеджмента, его роль в развитии современного производства. Менеджмент как наука и искусство. Менеджмент как человеческий фактор, специальность и система.		
Тема 1.2. Управленческий труд и менеджеры	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07, 09,10 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3
	Сущность и соотношение понятий «Менеджер», «Бизнесмен», «Предприниматель». Содержание и специфика труда менеджера. Управленческие роли менеджера. Параметры и особенности управленческого труда. Виды разделения управленческого труда.		
	Практическое занятие № 1. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	2	
Тема 1.3 Организация как объект управления	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07, 09,10 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3
	Понятие организации. Признаки организации. Характеристики организации. Законы организации. Классификация организаций.		
Тема 1.4 Внешняя и внутренняя среда организации	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07, 09,10 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3
	Факторы внешней среды организации и их воздействие на организацию. Внешняя среда и ее элементы. Факторы прямого и косвенного воздействия, их характеристика, взаимосвязь. Подвижность и неопределенность внешней среды. Внутренняя среда, ее основные переменные (цели, задачи, технология, структура и люди).		
	Практическое занятие № 2. Обобщение учебного материала по разделу.	2	
Раздел 2. Функции менеджмента		34	
Тема 2.1 Цикл менеджмента	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02,

	Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль, координация) - основа управленческой деятельности. Основные составляющие цикла менеджмента.		ОК 03, ОК 04, ПК 2.3., ПК 4.2.
Тема 2.2 Методы планирования и организации работы подразделения	Содержание учебного материала		
	Планирование как одна из функций менеджмента. Виды планов. Этапы планирования. Стратегическое планирование. Тактическое планирование: понятие, основные этапы. Понятие цели и миссии предприятия.	4	
	Практическое занятие № 3. Методы планирования и организации работы подразделения в жилищно-коммунальном хозяйстве.	4	
Тема 2.3 Организационные структуры управления и принципы их построения	Содержание учебного материала		
	Функция организации: понятие, сущность. Организационные структуры управления: понятие, требования, предъявляемые к ним, принципы построения. Структурные подразделения, звенья и ступени управления. Горизонтальное и вертикальное разделение труда на предприятиях. Виды организационных структур управления. Анализ организационных структур управления.	4	
	Практическое занятие № 4. Разработка и анализ заданной организационной структуры управления предприятием сервиса коммунального хозяйства.	4	
Тема 2.4 Мотивация. Основы формирования мотивационной политики организации.	Содержание учебного материала		
	Общая характеристика мотивации. Потребности человека и мотивация. Мотивационный процесс. Критерии мотивации (потребности, стимулы, вознаграждение) труда персонала в организациях. Мотивация персонала в профессиональной деятельности.	4	
	Практическое занятие № 5. Выявление потребностей персонала и разработка рекомендаций по мотивации трудовой деятельности персонала.	4	
Тема 2.5 Контроль в организации	Сущность и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. Этапа контроля в организациях гостиничного сервиса. Правила контроля. Итоговая документация по контролю на предприятии	4	
	Практическое занятие № 6. Решение ситуационных задач по организации контроля в организации.	2	
Консультация		2	
Промежуточная аттестация - экзамен		6	
		Итого за семестр	64
Раздел 3. Организационные процессы		91	
Тема 3.1 Система методов управления	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.3., ПК 4.2.
	Методы управления: понятие, классификация, взаимосвязь и взаимозависимость. Система методов управления. Характеристика экономических, социально – психологические и организационно - распорядительных методов управления.		
Тема 3.2 Лидерство и власть	Содержание учебного материала	8	
	Понятие и природа лидерства. Формальное и неформальное лидерство. Теории лидерства. Качества успешного лидера. Функции и обязанности руководителя. Роль руководителя. Понятие власти и влияния. Баланс власти. Формы и источники власти и влияния.		

	Практическое занятие № 7. Оценка социально-психологических показателей коллектива, выявление психологической совместимости членов коллектива (с использованием персональных компьютеров).	4
Тема 3.3 Стили управления	Содержание учебного материала	
	Стили управления: понятие, классификация, виды. Факторы, влияющие на формирование стиля управления. Эффективность различных стилей управления	6
	Практическое занятие № 8. Определение стиля управления по «Решетки менеджмента»	4
	Практическое занятие № 9. Решение ситуационных задач на определение способов влияния руководителя на подчиненных и оптимальных путей построения взаимоотношений с подчиненными.	4
	Практическое занятие № 10. Организация работы подчиненных.	4
Тема 3.4 Понятие и классификация управленческих решений	Содержание учебного материала	
	Природа процесса принятия управленческих решений. Управленческая проблема. Понятие управленческого решения. Классификация управленческих решений. Черты управленческих решений. Стадии управления. Виды управленческих решений.	6
Тема 3.5 Понятие и классификация управленческих решений	Методы принятия управленческих решений. Критерии эффективности управленческого решения. Факторы, влияющие на принятие решения. Уровни принятия решений. Алгоритм принятия управленческого решения. Процесс принятия управленческого решения. Выявление и анализ проблем.	6
	Практическое занятие № 11. Решение ситуационных задач по принятию эффективных решений, используя систему методов управления.	4
Тема 3.6 Принципы делового общения в коллективе	Содержание учебного материала	
	Понятие и принципы делового общения. Приёмы делового и управленческого общения. Понятие и виды коммуникаций на предприятии. Коммуникационный процесс в менеджменте. Этапы коммуникационного общения. Классификация коммуникаций. Функции и назначение управленческого общения. Условия эффективного общения. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения	8
	Практическое занятие № 12. Применение в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения.	4
Тема 3.7 Деловой этикет	Понятие делового этикета. Особенности и правила ведения деловых бесед, совещаний и переговоров. Техника телефонных переговоров.	6
Тема 3.8 Конфликт и способы управления конфликтами	Содержание учебного материала	
	Конфликты: понятие, классификация, причины возникновения, стадии развития, методы управления. Типичные конфликтные ситуации в организациях гостиничного сервиса. Правила поведения в конфликте.	6
	Практическое занятие № 13. Решение ситуационных задач по выходу из заданной конфликтной ситуации.	3
Тема 3.9 Стрессы и управление ими	Стресс: природа и причины. Взаимосвязь конфликта и стресса. Методы предупреждения стрессовых ситуаций.	6
Тема 3.10 Самоменеджмент	Содержание учебного материала	

	Самоменеджмент: понятие, значение в работе менеджера. Планирование работы менеджера. Затраты и потери рабочего времени. Основные направления совершенствования труда. Организация рабочего места.	6		
Консультация		1		
Промежуточная аттестация - экзамен		4		
		Итого за семестр	96	
Раздел 4. Управление персоналом		40		
Тема 4.1. Цели, функции управления персоналом	Содержание учебного материала	2	ОК 01-07, 09,10 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3	
	Основные требования, предъявляемые к системе управления организации и персоналом. Объективные основы организации управления персоналом. Цели, задачи и принципы управления персоналом организации. Методы управления персоналом: экономические, социальные, психологические, организационно-административные, правовые, производственно-технологические, их сущность и области применения. Виды программ управления персоналом на предприятии и организационные формы их реализации.			
Тема 4.2 Регулирование социально-трудовых отношений персонала организации	Содержание учебного материала	4		
	Содержание социально-трудовых отношений персонала организации. Коллективно-договорное регулирование отношений персонала. Трудовой договор и трудовая функция работника. Профессиональные стандарты. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства			
	Практическое занятие № 14. Корректировка трудового договора с учетом профессиональных стандартов			2
Тема 4.3 Процесс формирования трудового коллектива	Содержание учебного материала	4		
	Наем персонала и его виды. Адаптация новых сотрудников. Правление высвобождением персонала. Организация профессионального обучения и повышение квалификации персонала. Становление и развитие деловой карьеры. Формирование кадрового резерва и работа с ним. Формирование и продвижение корпоративной культуры			
	Практическое занятие № 15. Составление резюме.			4
	Практическое занятие № 16. Составление Программы проведения собеседования			4
	Практическое занятие № 17. Составление графика повышения квалификации персонала организации.			2
Тема 4.4 Методы оценки результативности персонала организации	Содержание учебного материала	2		
	Роль оценки персонала в системе управления (понятие, критерии, виды оценочных шкал). Основные методы оценки персонала. Традиционная система оценки персонала - аттестация			
	Практическое занятие №18. Анализ применения методов оценки персонала.		2	
Тема 4.5 Связи с общественностью в управлении персоналом	Содержание учебного материала	4		
	Понятие и основные направления связей с общественностью в управлении персоналом. Инструменты связей с общественностью в управлении персоналом. Оценка эффективности PR-деятельности в управлении персоналом			
	Практическое занятие № 19. Разработка элементов системы PR-деятельности		4	
	Содержание учебного материала			

Тема 4.6 Кадровое делопроизводство в организации и оценка результатов работы по управлению персоналом	Состав документации управления персоналом. Правила оформления и создания кадровых документов. Организация хранения документов по кадрам. Анализ эффективности и аудит управления персоналом. Профессиональные объединения в области управления персоналом	4	
	Практическое занятие № 20. Определение затрат на персонал и оценка эффективности управления	2	
Консультация		2	
Промежуточная аттестация - экзамен		6	
Итого за семестр		48	
Всего		208	

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 3.7, Тема 4.2
2. Практическое занятие № 3, № 4, № 12, № 14

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 1.4, Тема 2.1, Тема 3.10
2. Практическое занятие № 2, № 6, № 7, № 15, № 19

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрен кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием: оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472002>.
2. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471002>.
3. Исаева, О. М. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 168 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07215-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471025>.

Дополнительные источники:

4. Михалева, Е. П. Менеджмент : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468306>.
5. Управление персоналом : учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9457-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452929>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; – анализировать организационные структуры управления; – проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; – принимать эффективные решения, используя систему методов управления; – учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; – корректировать трудовой договор с учетом профессиональных стандартов; – составлять резюме; – составлять программу проведения собеседования; – составлять графика повышения квалификации персонала организации; – применять методы оценки персонала; – разрабатывать элементы системы PR-деятельности; – определять затрат на персонал и оценка эффективности управления. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирование; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; – методы планирования и организации работы подразделения; – принципы построения организационной структуры управления; – основы формирования мотивационной политики организации; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

<ul style="list-style-type: none"> – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; – внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента; – процесс принятия и реализации управленческих решений; – функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; – систему методов управления; – методику принятия решений; – стили управления, коммуникации, принципы делового общения; – сущность регулирования социально-трудовых отношений; – процесс формирования трудового коллектива; – направления связей с общественностью; – кадровое делопроизводство 	
---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого 	

интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	

<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
<p>ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; – организует работы по созданию комфортных условий проживания; – обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде – использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства 	
<p>ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей</p>	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства – осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей – обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства 	
<p>ПК.1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определяет необходимое количество товаров для домашнего хозяйства – выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства – определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг – демонстрирует работы по экономному расходованию ресурсов жилищно-коммунальных услуг 	
<p>ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; – применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	
<p>ПК.2.2. Организовать работу по</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использует передовые методы и приемы труда; 	

устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	– применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	– формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.	
ПК.3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий	– готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	
ПК.3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	– организует работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; – организует внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;	
ПК.3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства	– готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	
ПК.3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок		
ПК.3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией		
ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и	– анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения – организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке с учетом санитарных норм и правил – составляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего	

озеленению прилегающей территории	имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению	
<p>ПК.4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует состояние чердаков, подвалов и технических подпольев с учетом регламентирующих документов по антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения – составляет документы, относящиеся к обеспечению антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев – организует работы, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев – осуществляет контроль выполнения работ, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защиту от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев 	
<p>ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории – контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ 	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОП.03. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в жилищно-коммунальном
хозяйстве

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК интернет
и гостиничного сервиса
от « 21 » 04 2021 года протокол № 9
Председатель ПЦК И.В. Мещеряков
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 3 от « 22 » 04 2021 года

Ярославль
20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
в жилищно-коммунальном хозяйстве**

1.7 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) компетенций:

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК:

ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.
ПК 2.1.	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.
ПК 2.2.	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.
ПК 3.1.	Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий.
ПК 3.2.	Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии.
ПК 3.3.	Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства.

ПК 3.4.	Контролировать выполнение управляющей организацией заявок.
ПК 3.5.	Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.
ПК 4.1.	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории.
ПК 4.2.	Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.
ПК 4.3.	Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории.
ПК 5.1.	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 5.2.	Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 07. ОК 08. ОК 10. ОК 11. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.	– использовать правовую документацию в своей профессиональной деятельности; – анализировать и применять нормы законодательных актов РФ для разрешения конкретных ситуаций, возникающих в процессе осуществления профессиональной деятельности; – самостоятельно разрабатывать отдельные виды хозяйственных договоров, трудовых договоров, исковых заявлений; – защищать свои права в соответствии с трудовым,	– основные законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие взаимоотношения физических и юридических лиц в процессе хозяйственной деятельности; – права и обязанности работника в сфере профессиональной деятельности.

ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	гражданским, гражданско- процессуальным и арбитражно- процессуальным законодательством.	
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	96
в том числе:	
теоретическое обучение	64
практические занятия	30
лабораторные работы	-
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.03. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в жилищно-коммунальном хозяйстве

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы трудового законодательства		60	
Тема 1.1. Правовое регулирование занятости	Содержание учебного материала	6	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3 ПК 5.1.-5.2
	1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения.		
	2. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного пособия по безработице.		
	3. Понятие, виды, стороны соглашения. Роль и значение соглашений. Содержание соглашений. Порядок заключения, изменения соглашений и контроль за их выполнением.		
	Практическое занятие № 1. Оформление документов: резюме, заявление	2	
Тема 1.2. Коллективный договор	Содержание учебного материала	8	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3 ПК 5.1.-5.2
	1. Понятие и значение коллективного договора. Содержание трудового договора. Стороны коллективного договора. Порядок заключения, изменения, дополнения коллективных договоров и сроки их действия.		
	2. Место трудового договора в системе договоров о труде. Классификация трудовых договоров. Трудовой договор как одна из форм реализации права на труд. Недействительность условий трудового договора.		
	3. Документы, подлежащие представлению при поступлении на работу. Порядок оформления трудовой книжки. Порядок установления испытания при приеме на работу.		
	4. Порядок разрешения разногласий при заключении коллективного договора. Контроль за выполнением коллективного договора. Ответственность за невыполнение соглашений и коллективных договоров.		
		Практическое занятие № 2. Заполнение формы трудового коллективного договора	2
	Практическое занятие № 3. Решение ситуационных задач «Коллективный договор. Порядок разрешения разногласий при заключении трудового договора»	2	
Тема 1.3. Основания прекращения трудового договора	Содержание учебного материала	14	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3 ПК 5.1.-5.2
	1. Изменение существенных условий труда в связи с изменениями в организации производства и труда. Понятие и виды переводов.		
	2. Общие правила регулирования постоянных переводов работников на другую работу, на другое предприятие и в другую местность.		
	3. Временные переводы по инициативе работодателя. Перевод в связи с производственной необходимостью. Перевод в связи с простоем. Перевод на более легкую работу по состоянию здоровья. Перевод на другую работу женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет.		
	4. Общая характеристика и классификация оснований прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Общие основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.		

	5. Гарантии трудовых прав работников при расторжении трудового договора по инициативе работодателя.		
	6. Основания и порядок получения согласия выборного профсоюзного органа на расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Порядок оформления увольнения и производства расчета.		
	7. Понятие, содержание, порядок заключения и расторжения отдельных видов трудовых договоров: с временными и сезонными работниками, надомниками, при направлении на работу в районы Крайнего Севера по совместительству и др.		
	Практическое занятие № 4. Составление искового заявления о восстановлении на работе	2	
	Практическое занятие № 5. Решение ситуационных задач «Оформление трудового договора. Основания и порядок расторжения трудового договора. Юридические последствия незаконного увольнения»	2	
Тема 1.4. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха	Содержание учебного материала	10	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1.-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3 ПК 5.1.-5.2
	1. Правовое регулирование рабочего времени. Понятие, виды и состав рабочего времени. Значение правового регулирования рабочего времени. Нормы продолжительности рабочего времени.		
	2. Понятие и виды рабочей недели, рабочей смены и рабочего дня. Продолжительность ежедневной работы. Продолжительность работы накануне праздничных дней и в ночное время. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени.		
	3. Неполное рабочее время. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления. Элементы режимов рабочего времени. Гибкое рабочее время. Разделение рабочего времени на части.		
	4. Понятие работ сверхустановленной продолжительности рабочего времени. Основания и порядок производства сверхурочных работ. Ненормированный рабочий день. Дежурства в рабочее и нерабочее время.		
	5. Правовое регулирование времени отдыха. Понятие и виды времени отдыха. Перерыв для отдыха и питания. Порядок предоставления ежедневного отдыха или междусменного перерыва.		
	6. Выходные дни или еженедельный отдых. Нерабочие праздничные дни. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Понятие и виды отпусков. Основные и дополнительные отпуска.		
	7. Отпуска без сохранения заработной платы и порядок их предоставления. Основания обязательного предоставления отпуска без сохранения заработной платы по заявлению работника.		
	Практическое занятие № 6. Решение профессиональных задач «Порядок предоставления (продления, переноса) отпуска.	2	
Тема 1.5. Правовая характеристика оплаты труда	Содержание учебного материала	12	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1.-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3 ПК 5.1.-5.2
	1. Понятие и общая характеристика заработной платы. Отличие заработной платы от вознаграждения, гарантийных, компенсационных выплат.		
	2. Государственное и локальное регулирование оплаты труда. Роль коллективного договора в локальном регулировании оплаты труда. Минимальный размер оплаты труда.		
	3. Система оплаты труда. Повременная и сдельная системы оплаты труда, их разновидности и порядок установления. Индексация оплаты труда. Исчисление среднего заработка. Сроки и место выплаты заработной платы.		
	4. Порядок осуществления удержания из заработной платы. Предоставление государственных гарантий в области оплаты труда.		
	5. Гарантийные выплаты за время осуществления государственных и общественных обязанностей, за время повышения квалификации, при военных сборах и др.		
	6. Гарантийные доплаты и их виды. Исчисление среднего заработка при гарантийных выплатах.		

	7. Компенсационные выплаты при командировках. Компенсации при приеме, переводах и направлении на работу в другую местность. Компенсация за износ инструментов, принадлежащих рабочим и служащим.		
	Практическое занятие № 7. Решение профессиональных задач «Формы и системы оплаты труда работников».	2	
Тема 1.6. Правовое регулирование дисциплины труда	Содержание учебного материала	10	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3 ПК 5.1.-5.2
	1. Понятие и значение трудовой дисциплины. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Основные законодательные акты о дисциплине труда.		
	2. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Обязанности работников и работодателя в сфере труда. Правила внутреннего трудового распорядка.		
	3. Уставы и положения о дисциплине. Понятие дисциплинарного проступка. Понятие и виды дисциплинарной ответственности работников.		
	4. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок их наложения, обжалования, снятия. Меры общественного воздействия и общественного взыскания.		
	5. Понятие, виды, причины и условия возникновения трудовых споров. Законодательство о порядке рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров.		
	6. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Подведомственность индивидуальных трудовых споров о применении трудового законодательства, об установлении или изменении работнику условий труда.		
	7. Организация и деятельность комиссии по трудовым спорам. Сроки и порядок разрешения трудовых споров комиссией по трудовым спорам.		
	8. Особенности рассмотрения трудовых споров в суде общей юрисдикции. Порядок исполнения решений комиссии по трудовым спорам и суда по трудовым спорам. Особенности рассмотрения трудовых споров отдельных категорий работников.		
	Практическое занятие № 8. Составление искового заявления по рассмотрению индивидуальных трудовых споров	2	
Практическое занятие № 9. Решение профессиональных задач «Порядок применения дисциплинарных взысканий»	2		
Раздел 2. Основы гражданского, гражданско-процессуального права		18	
Тема 2.1. Гражданское право	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3 ПК 5.1.-5.2
	1. Понятие гражданского права. Предмет гражданско-правового регулирования. Имущественные и личные неимущественные отношения.		
	2. Гражданский кодекс как важнейший источник гражданского права. Применение гражданского законодательства.		
	3. Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Структура гражданского правоотношения и его форма. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды и основания возникновения гражданских правоотношений.		
	4. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Гражданская правосубъектность, ее содержание. Имя и место жительства гражданина. Признание гражданина безвестно отсутствующим.		
	5. Понятие и виды дееспособности граждан. Категории граждан по степени дееспособности. Опекунство и попечительство (патронаж).		
Практическое занятие № 10. Решение профессиональных задач	2		
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	8	ОК 01-07

Гражданские правоотношения	1. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.		ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3 ПК 5.1.-5.2
	2. Понятие и классификация юридических фактов. Сделки: понятие, виды, форма. Недействительность сделок.		
	3. Право собственности и другие вещные права. Формы и виды права собственности. Способы приобретения права собственности. Право собственности граждан и юридических лиц. Гражданско-правовые способы защиты права собственности и иных вещных прав.		
	4. Отдельные виды обязательств. Договор купли-продажи. Договоры мены, дарения, ренты. Договор аренды и ссуды. Договоры займа, кредита и факторинга. Страхование.		
	5. Наследственное право. Основные понятия наследственного права. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Принятие наследства и отказ от наследства.		
	Практическое занятие № 11. Заполнение форм договоров: купля-продажа, аренда, дарение		
Практическое занятие № 12. Решение профессиональных задач «Способы защиты права собственности и иных вещных прав».	2		
Тема 2.3. Гражданское процессуальное право	Содержание учебного материала	6	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3 ПК 5.1.-5.2
1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет и метод гражданского процесса.			
2. Способы и формы защиты нарушенного права субъектов гражданских правоотношений. Стадии гражданского процесса. Виды гражданского судопроизводства. Источники гражданского процессуального права.			
3. Представительство в суде. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы.			
4. Виды исков. Предъявление иска. Предъявление встречного иска. Возбуждение искового производства.			
5. Понятие доказательств в гражданском процессе. Объяснения сторон и третьих лиц. Свидетельские показания. Аудио-и видеозапись. Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Заключение эксперта.			
Практическое занятие № 13. Заполнение встречных исковых заявлений	2		
Раздел 3. Основы административного права		16	
Тема 3.1. Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала	8	ОК 01-07 ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3 ПК 5.1.-5.2
	1. Понятие административного права и административно-правовых отношений, предмет и метод. Источники административного права.		
	2. Административно-правовые отношения, основные характеристики, виды. Состав административно-правовых отношений, особенности.		
	3. Субъекты административно-правовых отношений. Коллективные субъекты. Индивидуальные субъекты. Административная право- и дееспособность. Административная жалоба. Порядок рассмотрения.		
	4. Административная ответственность. Административное правонарушение, его элементы. Фактический состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений.		
	5. Виды административных взысканий. Смягчающие и отягчающие обстоятельства.		
Практическое занятие № 14. Решение профессиональных задач «Определение состава административного проступка, правонарушения»	2		
Тема 3.2.	Содержание учебного материала	8	ОК 01-07

Меры административно-правового пресечения	1. Понятие, значение и виды мер административно-правового пресечения. Меры административно-правового пресечения, применяемые к физическим лицам. Меры административно-правового пресечения, применяемые к организациям.		ОК 09-11 ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1-2.3. ПК 3.1.-3.5 ПК 4.1.-4.3 ПК 5.1.-5.2
	2. Отличие административного правонарушения от иных правонарушений. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.		
	3. Административные наказания. Понятие, цели и виды административных наказаний. Система административных наказаний. Предупреждение. Административный штраф.		
	4. Лишение специального права. Административная конфискация. Административный арест.		
	Практическое занятие № 15. Решение профессиональных задач «Особенности применения мер административно-правового пресечения».	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
		Всего:	96

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 1.1
2. Практическое занятие № 1.

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 1.6
2. Практическое занятие № 8.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-наглядные пособия; демонстрационный материал и техническими средствами обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; мультимедиа проектор; экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487096>.
2. Бялт, В. С. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472134>.
3. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в медицине : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14239-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468098>.

Дополнительные источники

4. Справочная правовая система «Консультант плюс»
5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470051>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие взаимоотношения физических и юридических лиц в процессе хозяйственной деятельности; – права и обязанности работника в сфере профессиональной деятельности. 	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> – письменного/устного опроса; – тестирования; – решения ситуационных задач; – защиты практических работ; – оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> – письменных/ устных ответов; – тестирования
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать правовую документацию в своей профессиональной деятельности; – анализировать и применять нормы законодательных актов РФ для разрешения конкретных ситуаций, возникающих в процессе осуществления профессиональной деятельности; – самостоятельно разрабатывать отдельные виды хозяйственных договоров, трудовых договоров, исковых заявлений; – защищать свои права в соответствии с трудовым, гражданским, гражданско-процессуальным и арбитражно-процессуальным законодательством. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	---------------------------------------	----------------------------------

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	

контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> – обосновано аргументирует достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – полнота содержания бизнес-плана; – правильно рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; 	
ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде	<ul style="list-style-type: none"> – организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; – организует работы по созданию комфортных условий проживания; – обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для 	

	<p>комфортного проживания в домашней среде</p> <ul style="list-style-type: none"> – использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства 	
<p>ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей</p>	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства – осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей – обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства 	
<p>ПК.1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определяет необходимое количество товаров для домашнего хозяйства – выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства – определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг – демонстрирует работы по экономному расходованию ресурсов жилищно-коммунальных услуг 	
<p>ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; – применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	
<p>ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использует передовые методы и приемы труда; – применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности 	
<p>ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. 	
<p>ПК.3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы</p>	<ul style="list-style-type: none"> – готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского 	

на устранение управляющей организацией аварий	и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	
ПК.3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	<ul style="list-style-type: none"> – организует работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; – организует внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; – готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	
ПК.3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства		
ПК.3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок		
ПК.3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией		
ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории		<ul style="list-style-type: none"> – анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения – организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке с учетом санитарных норм и правил – составляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению
ПК.4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует состояние чердаков, подвалов и технических подпольев с учетом регламентирующих документов по антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения – составляет документы, относящиеся к обеспечению антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев – организует работы, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев 	

	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет контроль выполнения работ, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защиту от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев 	
<p>ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории – контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ 	
<p>ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; – оформляет договоры; – ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; 	
<p>ПК.5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно- коммунального хозяйства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; – анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; – формулирует выводы по сложившимся ситуациям 	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОП.04. Экономика организации в жилищно-коммунальном хозяйстве
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК сервиса
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Милкина
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. Экономика организации в жилищно-коммунальном хозяйстве

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК:

ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде;
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей;
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.
ПК 5.1.	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 5.2.	Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 5.3.	Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа дисциплины учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	<ul style="list-style-type: none"> – планировать деятельность организации; – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; – рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; – находить и использовать необходимую экономическую информацию; 	<ul style="list-style-type: none"> – сущности организации как основного звена экономики отраслей; – основных принципов построения экономической системы организации; – управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования; – организации производственного и технологического процессов; – состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования; – способов экономии ресурсов, энергосберегающих технологий; – механизмов ценообразования, форм оплаты труда; – основных технико-экономических показателей деятельности организации и методики их расчета; – аспектов развития отрасли, организации хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	96
в том числе:	
теоретическое обучение	53
лабораторные работы	-
практические занятия	38
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	1
Промежуточная аттестация в форме экзамена	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04. Экономика организации в жилищно-коммунальном хозяйстве

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Организация в условиях рынка		32	ОК 01-ОК 07, ОК 09-ОК 11 ПК 1.1.-1.3. ПК 5.1.-5.3
Тема 1.1. Отраслевые особенности организации в рыночной экономике.	Содержание учебного материала	2	
	Цель, задачи дисциплины. Значение и содержание основных разделов дисциплины, ее связь с другими дисциплинами общегуманитарного и социально-экономического, общепрофессионального циклов, профессиональными модулями. Перечень общих и профессиональных компетенций, отрабатываемых в процессе изучения дисциплины. Требования к освоению дисциплины. Фонд оценочных средств. Основная и дополнительная литература. Общие понятия об экономике организации		
Тема 1.2. Предпринимательская деятельность: сущность, виды.	Содержание учебного материала	4	
	Основы предпринимательской деятельности в РФ.		
Тема 1.3. Организационно-правовые формы организаций.	Содержание учебного материала	4	
	Организация: понятие и классификация. Организационно-правовые формы организаций. Объединения организаций. Практическое занятие № 1. «Нахождение и использование необходимой экономической информации. Определение организационно-правовых форм организаций».	4	
Тема 1.4. Производственная структура организации и ее элементы. Способы экономии ресурсов. Основные энерго- и материалосберегающие технологии	Содержание учебного материала	4	
	Производственная структура организации ее элементы Совершенствование производственной структуры организации в условиях рынка. Способы экономии ресурсов. Основные энерго- и материалосберегающие технологии.		
Тема 1.5. Организация производственного процесса организации.	Содержание учебного материала	4	
	Организация производственного процесса. Характеристика производственного процесса. Производственная структура организации. Формы организации производства. Производственный цикл. Сущность и этапы технической подготовки производственного процесса		
Тема 1.6. Планирование деятельности организации.	Содержание учебного материала	4	
	Сущность внутрифирменного планирования, виды планов, структура бизнес-плана.		

Тема 1.7. Экономические показатели деятельности жилищно-коммунального хозяйства	Содержание учебного материала	2	
	Характеристика экономических показателей организации. Основные показатели производственной программы. Производственная мощность – основа производственной программы.		
	Практическое занятие № 2. «Расчёт основных экономических показателей деятельности организации».	4	
Раздел 2. Материально-техническая база организации		20	ОК 01-ОК 07, ОК 09-ОК 11 ПК 1.1.-1.3. ПК 5.1.-5.3
Тема 2.1 Основные средства организации, показатели их эффективного использования.	Содержание учебного материала	2	
	Основной капитал и его роль в производстве. Понятие, состав и структура основных фондов. Оценка и износ основных фондов. Амортизация основных фондов. Оценка наличия, состояния и движения основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов, пути их повышения. Нематериальные активы.		
	Практическое занятие № 3. «Расчёт среднегодовой стоимости основных средств».	2	
	Практическое занятие № 4. «Начисление амортизации различными способами».	4	
Тема 2.2 Оборотные средства организации, показатели их эффективного использования	Содержание учебного материала	2	
	Оборотный капитал. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Кругооборот оборотных средств. Материальные ресурсы: понятие и показатели их использования. Нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.		
	Практическое занятие № 5. «Расчёт норматива оборотных средств и показателей использования материальных ресурсов».	4	
Тема 2.3 Понятия инвестиций, инноваций и капитальных вложений и оценка их эффективности.	Содержание учебного материала	4	
	Капитальные вложения и их эффективность. Инновационная деятельность организации. Инвестиционная деятельность организации. Экономическая эффективность капитальных вложений. Лизинг - капиталосберегающая форма инвестиций.		
	Практическое занятие № 6. «Расчет эффективности капитальных вложений».	2	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		12	ОК 01-ОК 07, ОК 09-ОК 11 ПК 1.1.-1.3. ПК 5.1.-5.3
Тема 3.1 Состав трудовых ресурсов организаций жилищно-коммунального хозяйства, показатели их эффективного использования	Содержание учебного материала	2	
	Кадры организации и производительность труда. Персонал организации: понятие, классификация. Движение кадров. Нормирование труда. Производительность труда.		
	Практическое занятие № 7. «Расчёт среднесписочной численности организации».	4	
Тема 3.2 Формы оплаты труда в современных условиях	Содержание учебного материала	2	
	Организация оплаты труда. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и её элементы. Формы и системы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Планирование годового фонда заработной платы организации.		

	Практическое занятие 8. «Расчёт заработной платы по каждой категории работающих. Расчёт фонда заработной платы».	4	
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации		20	ОК 01-ОК 07, ОК 09-ОК 11 ПК 1.1.-1.3. ПК 5.1.-5.3
Тема 4.1 Издержки производства и реализации услуг	Содержание учебного материала	2	
	Издержки производства. Понятие расходов организации, их состав. Понятие себестоимости продукции. Её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Методы калькулирования. Управление издержками на предприятии.		
	Практическое занятие № 9. «Расчёт сметы затрат на производство».	2	
Тема 4.2 Механизм ценообразования	Содержание учебного материала	2	
	Цена и ценообразование. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен. Порядок ценообразования.		
	Практическое занятие № 10. «Расчёт себестоимости услуг».	2	
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	2	
	Прибыль и рентабельность. Понятие доходов организации, их состав. Формирование прибыли. Чистая прибыль и её распределение. Рентабельность и её виды.		
	Практическое занятие № 11. «Расчёт оптовой и розничной цены одного изделия».	2	
Тема 4.4 Финансы организации.	Содержание учебного материала	4	
	Понятие, функции, классификация финансов. Финансовые ресурсы организации. Финансовый план.		
	Практическое занятие № 12. «Составление финансового плана организации. Расчет затрат, доходов, прибыли и рентабельности организации».	4	
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность организации		7	ОК 01-ОК 07, ОК 09-ОК 11 ПК 1.1.-1.3. ПК 5.1.-5.3
Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность: понятие, виды, участники	Содержание учебного материала	4	
	Основные формы внешнеэкономических связей. Виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.		
Тема 5.2. Государственное регулирование ВЭД.	Содержание учебного материала	3	
	Понятие, цели, инструменты и принципы государственного регулирования ВЭД		
Консультация		1	
Промежуточная аттестация - экзамен		4	
		Всего:	96

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 4.1

2. Практическое занятие № 9.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 1.3.
2. Практическое занятие № 1.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет экономики и управления сервисной деятельностью, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484242>.
2. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471048>.
3. Основы экономики. Микроэкономика : учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Родина [и др.] ; под редакцией Г. А. Родиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10688-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469672>

Дополнительные источники:

4. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468317>.
5. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469932>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- планировать деятельность организации;- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;- находить и использовать необходимую экономическую информацию;	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none">- письменный/устный опрос;- тестирования;- решение ситуационных задач;- защита практических работ;- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none">- письменных/ устных ответов;- тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- сущности организации как основного звена экономики отраслей;- основных принципов построения экономической системы организации;- управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;- организации производственного и технологического процессов;- состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования;- способов экономии ресурсов, энергосберегающих технологий;- механизмов ценообразования, форм оплаты труда;- основных технико-экономических показателей деятельности организации и методики их расчета;- аспектов развития отрасли, организации хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none">- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none">- экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; 	

руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования профессиональной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> – обосновано аргументирует достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – полнота содержания бизнес-плана; – правильно рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную

	привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;	
ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде	<ul style="list-style-type: none"> – организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; – организует работы по созданию комфортных условий проживания; – обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде – использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства 	
ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства – осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей – обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства 	
ПК.1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг	<ul style="list-style-type: none"> – определяет необходимое количество товаров для домашнего хозяйства – выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства – определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг – демонстрирует работы по экономному расходованию ресурсов жилищно-коммунальных услуг 	
ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; – оформляет договоры; – ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; 	
ПК.5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	<ul style="list-style-type: none"> – заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; – анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; – формулирует выводы по сложившимся ситуациям 	
ПК.5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями		

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОП. 05. Основы бухгалтерского учета в жилищно-коммунальном хозяйстве
индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК *инженерно-технического*
и жилищного сервиса
от «21» 04 20 21 года, протокол № 9
Председатель ПЦК *И.О. Семенина*
подпись И.О. Семенина

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 9 от «22» 04 20 21 года

Ярославль
20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05. Основы бухгалтерского учета в жилищно-коммунальном хозяйстве

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК:

ПК 5.1.	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 5.2.	Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 5.3.	Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	– вести бухгалтерский учет и отчетность.	– сущности и содержания бухгалтерского дела; – методологии бухгалтерского учета – основных правил и методов ведения бухгалтерского учета; – видов бухгалтерских счетов; – видов бухгалтерских регистров.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	126
в том числе:	
теоретическое обучение	68
лабораторные работы	
практические занятия	50
курсовая работа (проект)	
самостоятельная работа	4
консультации	
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета (5,6 семестр)	4

2.2 Тематический план и содержание дисциплины ОП.05. Основы бухгалтерского учета в жилищно-коммунальном хозяйстве.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Предмет и метод бухгалтерского учета		22	
Тема 1.1 Хозяйственный учет и его виды	Содержание учебного материала Понятие бухгалтерского учета. Предмет и задачи бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете. Функции бухгалтерского учета. Требования к ведению бухгалтерского учета.	4	ОК 01- 07, ОК 09-11 ПК 5.1.-5.3.
Тема 1.2 Классификация хозяйственных средств предприятия	Содержание учебного материала Классификация хозяйственных средств предприятия. Оборотные и внеоборотные активы предприятия, состав, структура.	4	
Тема 1.3 Классификация источников образования хозяйственных средств	Содержание учебного материала Классификация источников образования хозяйственных средств. Резервный, добавочный, уставный капиталы предприятия. Нераспределенная прибыль предприятия. Чистая прибыль. Убыток прошлых лет.	4	
Тема 1.4 Метод бухгалтерского учета и его элементы.	Содержание учебного материала Метод бухгалтерского учета и его элементы. Инвентаризация. Калькуляция. Оценка. Документация. Бухгалтерские счета. Двойная запись. Практическое занятие № 1: распределение хозяйственных средств и источников по классификационным источникам	4 6	
Раздел 2. Правовые основы бухгалтерского учета		14	
Тема 2.1 Нормативная база бухгалтерского учета в РФ	Содержание учебного материала Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете», «Положение о бухгалтерском учете и отчетности в РФ».	4	ОК 01- 07, ОК 09-11 ПК 5.1.-5.3.
Тема 2.2 Международные стандарты бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета. Четырехуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации. Техника бухгалтерского учета. Практическое занятие № 2: анализ нормативных правовых источников	4 6	
Раздел 3. Бухгалтерский баланс		14	

Тема 3.1 Строение бухгалтерского баланса	Содержание учебного материала	4	ОК 09-11 ПК 5.1.-5.3.
	Строение бухгалтерского баланса. Актив и пассив баланса. Разделы и статьи баланса. Группировка статей актива и пассива баланса в соответствии с классификацией имущества предприятия и источников его образования.		
Тема 3.2 Типовые изменения в бухгалтерском балансе	Содержание учебного материала	4	
	Типовые изменения бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций. Изменения в активе баланса. Изменения в пассиве баланса.		
	Практическое занятие № 3: группировка статей актива и пассива баланса в соответствии с классификацией имущества предприятия и источников его образования. Составление бухгалтерских записей	6	
Раздел 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись		28	
Тема 4.1 Бухгалтерские счета, их назначение и структура.	Содержание учебного материала	4	
	Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета активные и пассивные. Сальдо и обороты активных и пассивных счетов. Активно-пассивные счета.		
Тема 4.2 Понятия и характеристики синтетического и аналитического счетов, их назначение и взаимосвязь.	Содержание учебного материала	4	ОК 01- 07, ОК 09-11 ПК 5.1.-5.3.
	Понятия и характеристики синтетического и аналитического счетов, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.		
Тема 4.3 Понятие двойной записи операций на счетах.	Содержание учебного материала	4	
	Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская запись. Бухгалтерская проводка. Проводки простые и сложные. Понятие корреспондирующих счетов.		
	Практическое занятие № 4: открытие счетов бухгалтерского баланса и отражение хозяйственных операций, подсчет оборотов и выведение сальдо по каждому счету.	6	
	Практическое занятие № 5: составление бухгалтерских записей, заполнение журнала регистрации хозяйственных операций.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение нормативной базы бухгалтерского учета в РФ.	4	
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет		2	
Итого за 1 семестр:		80	
Раздел 5. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета		44	
Тема 5.1 Понятие учетных регистров	Содержание учебного материала	4	
	Понятие учетных регистров. Классификация учетных регистров.		
Тема 5.2 Хронологические и систематические учетные регистры	Содержание учебного материала	4	ОК 01- 07, ОК 09-11 ПК 5.1.-5.3.
	Хронологические и систематические учетные регистры. Правила ведения учетных регистров.		
	Содержание учебного материала	4	

Тема 5.3 Способы исправления ошибок в учетных регистрах	Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректурный, способ «красное сторно» и способ дополнительной записи.		
	Практическое занятие № 6: исправления ошибок в учетных регистрах	6	
Тема 5.4 Журнально-ордерная форма учета	Содержание учебного материала	4	
	Понятие о формах бухгалтерского учета. Журнально-ордерная форма учета.		
	Практическое занятие № 7: заполнение форм бухгалтерского учета	4	
Тема 5.5 Мемориально-ордерная форма учета	Содержание учебного материала	4	
	Мемориально-ордерная форма учета		
	Практическое занятие № 8: заполнение форм бухгалтерского учета	4	
Тема 5.6 Автоматизированная и упрощенная формы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	
	Автоматизированная и упрощенная формы бухгалтерского учета. Налогообложение.		
	Практическое занятие № 9: анализ информации учетных регистров	6	
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет		2	
Итого за 2 семестр:		46	
Всего:		126	

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 3.1, Тема 4.1
2. Практическое занятие № 4, № 5, № 7, № 8.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 2.1, Тема 2.2
2. Практическое занятие № 2, № 6, № 9.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрен кабинет Экономики и управления сервисной деятельностью, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469748>
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469416>
3. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470066>.

Дополнительные источники

1. Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08387-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472161>
2. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева ; под редакцией Н. А. Продановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11510-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471414>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вести бухгалтерский учет и отчетность. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирование; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущности и содержания бухгалтерского дела; – методологии бухгалтерского учета – основных правил и методов ведения бухгалтерского учета; – видов бухгалтерских счетов; – видов бухгалтерских регистров. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью

	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной 	

особенностей социального и культурного контекста.	тематике на государственном языке Российской Федерации	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> – обосновано аргументирует достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – полнота содержания бизнес-плана; – правильно рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; 	
ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; 	

и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	<ul style="list-style-type: none"> – оформляет договоры; – ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; 	
ПК.5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	<ul style="list-style-type: none"> – заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; – анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; 	
ПК.5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	<ul style="list-style-type: none"> – формулирует выводы по сложившимся ситуациям 	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОП.06. Охрана труда в жилищно-коммунальном хозяйстве

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК инженерства
и жилищного сервиса
от « 21 » 04 20 21 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Милина
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от « 22 » 04 20 21 года

Ярославль
20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06. Охрана труда в жилищно-коммунальном хозяйстве

1.8 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) компетенций и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

ПК:

ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.
ПК 2.1.	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.
ПК 2.2.	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.
ПК 2.4.	Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации
ПК 2.5.	Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.
ПК 3.1.	Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий.

ПК 3.2.	Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии.
ПК 3.3.	Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 3.4.	Контролировать выполнение управляющей организацией заявок.
ПК 3.5.	Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.
ПК 4.1.	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории.
ПК 4.2.	Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.
ПК 4.3.	Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 3.1.	<ul style="list-style-type: none"> – выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности; – использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности; – участвовать в аттестации рабочих мест по условиям труда, в т. ч. оценивать условия труда и уровень травмобезопасности; – проводить вводный инструктаж подчиненных работников 	<ul style="list-style-type: none"> – системы управления охраной труда в организации; – законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; – обязанности работников в области охраны труда; – фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; – возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных

<p>ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3.</p>	<p>(персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> – разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; – вырабатывать и контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда; <p>вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения</p>	<p>инструкций подчиненными работниками (персоналом);</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала); – порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты
---	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	36
лабораторные работы	-
практические занятия	10
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.06 Охрана труда в жилищно-коммунальном хозяйстве

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7, ОК 9,10
	Основные понятия в области охраны труда. Предмет, цели и задачи дисциплины. Межпредметные связи с другими дисциплинами. Роль знаний по охране труда в профессиональной деятельности. Состояние охраны труда в отрасли		
Раздел 1. Нормативно-правовая база охраны труда		16	ОК 1-7, ОК 9,10
Тема 1.1 Законодательство в области охраны труда	Содержание учебного материала	2	
	Нормативно-правовая база охраны труда: понятие, назначение. Федеральные законы в области охраны труда: Конституция Российской Федерации, «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Трудовой кодекс Российской Федерации (гл. 33-36). Основные нормы, регламентирующие этими законами, сферами их применения. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Полномочия органов государственной власти России и субъектов РФ, а также местного самоуправления в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда (Трудовой кодекс РФ, ст. 211). Система стандартов по технике безопасности: назначение, объекты. Межотраслевые правила по охране труда, назначение, содержание, порядок действия. Уложение о системе сертификации работ по охране труда в организациях: назначение, содержание. Практическое занятие № 1. Оформление нормативно-технических документов, в соответствии действующими Федеральными законами в области охраны труда	2	
Тема 1.2 Обеспечение охраны труда	Содержание учебного материала	6	
	Обеспечение охраны труда: понятие, назначение. Государственное управление охраной труда. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда. Органы надзора и контроля за охраной труда. Федеральные инспекции труда: назначение, задачи, функции. Права государственных инспекторов труда. Государственные технические инспекции (Госгортехнадзор, Госэнергонадзор, Госсанинспекция, Государственная пожарная инспекция и др.), их назначение и функции. Административный, общественный, личный контроль за охраной труда. Права и обязанности профсоюзов по вопросам охраны труда. Правовые акты, регулирующие взаимные обязательства сторон по условиям и охране труда (Коллективный договор, соглашение по охране труда). Ответственность за нарушение требований охраны труда: административная, дисциплинарная, уголовная		
Тема 1.3. Организация охраны труда на предприятии ЖКХ	Содержание учебного материала	6	ОК 1-7, ОК 9,10
	Служба охраны труда на предприятии: назначение, основные задачи, права, функциональные обязанности. Основание для заключения договоров со специалистами или организациями,		

	оказывающими услугу по охране труда. Комитеты (комиссии) по охране труда: состав, назначение. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Соответствие производственных процессов и продукции требованиям охраны труда. Обязанности работника по соблюдению норм и правил по охране труда. Санитарно-бытовые и лечебно-профилактическое обслуживание работников. Обеспечение прав работников на охрану труда. Дополнительные гарантии по охране труда отдельных категорий работников. Обеспечение и профессиональная подготовка в области охраны труда. Инструктажи по охране и технике безопасности (вводный, первичный, повторный, внеплановый, текущий), характеристика, оформление документации. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.		
Раздел 2. Условия труда на объектах ЖКХ		14	
Тема 2.1 Основы понятия условия труда. Опасные и вредные производственные факторы	Содержание учебного материала	6	ОК 1-7, ОК 9,10
	Основные понятия: условия труда, их виды. Основные метеорологические параметры (производственный микроклимат) и их влияние на организм человека. Санитарные нормы условий труда. Мероприятия по поддержанию установленных норм. Допустимые параметры опасных и вредных производственных факторов, свойственных технологическим процессам на объектах ЖКХ. Понятие о ПДК (предельно-допустимых концентрациях) вредных факторов. Способы и средства защиты от вредных производственных факторов.		
	Практическое занятие № 2. Исследование метеорологических характеристик помещений, проверка их соответствия установленным нормам	2	
Тема 2.2 Производственный травматизм и профессиональные заболевания	Содержание учебного материала	4	ОК 1-7, ОК 9,10
	Производственный травматизм и профессиональные заболевания: понятия, причины и их анализ. Травмоопасные производственные факторы на объектах ЖКХ. Изучение травматизма: методы, документальное оформление, отчетность. Первая помощь при механических травмах (переломах, вывихах, ушибах и д.т.), при поражениях горячей водой, холодильными агентами и др. основные мероприятия по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний. Несчастные случаи: понятия, классификация. Порядок расследования и документального оформления и учета несчастных случаев в организациях. Порядок возмещения работодателями вреда, причиненного здоровью работников в связи с несчастными случаями. Доврачебная помощь пострадавшим от несчастного случая.		
	Практическое занятие № 3. Анализ причин производственного травматизма на предприятии. Определение коэффициентов травматизма: общего, частоты, тяжести, оформление актов (с использованием персонального компьютера))	2	
Раздел 3. Электробезопасность и пожарная безопасность		14	ОК 1-7, ОК 9,10 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.8 ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.5 ПК 5.1-5.5
Тема 3.1 Электробезопасность	Содержание учебного материала	4	
	Электробезопасность: последствия поражения человека электрическим током. Условия возникновения электротравм, их классификация. Факторы, влияющие на тяжесть электротравм (параметры тока, время воздействия, особенности состояния организма). Классификация условий работы по степени электробезопасности. Опасные узлы и зоны машин. Требования электробезопасности, предъявляемые к конструкции технологического оборудования.		

	<p>Защита от поражения электрическим током. Технические способы защиты (защитное заземление и зануление, защитное отключение, изоляция и ограждение токоведущих частей), понятие, назначение. Порядок и сроки проверки заземляющих устройств, и сопротивление изоляции. Индивидуальные средства защиты от поражения электрическим током, их виды, назначение, сроки проверки, правила эксплуатации и хранения.</p> <p>Статистическое электричество: понятие, способы защиты от его воздействия.</p> <p>Технические и организационные мероприятия по обеспечению электробезопасности на объектах ЖКХ.</p>		
Тема 3.2 Пожарная безопасность	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Пожарная безопасность: понятие, последствия ее несоблюдения. Правовая база: ФЗ «О пожарной безопасности», стандарты ССБТ, правила и инструкции по пожарной безопасности. Организация пожарной охраны в предприятиях. Пожарная безопасность зданий и сооружений (СниП 21-01-97). Правила пожарной безопасности в РФ (ППБ 01-99). Обязанности и ответственность должностных лиц за обеспечением пожарной безопасности в предприятиях. Государственная служба пожарной безопасности: назначение, структура, область компетенции.</p> <p>Противопожарный инструктаж: понятие, назначение, виды, порядок, сроки проведения и документальное оформление. Противопожарный режим содержания территории предприятия, его помещений и оборудования. Действия администрации и работников предприятия при возникновении пожаров. Эвакуация людей из помещений, охваченных пожарами.</p> <p>Факторы пожарной опасности отраслевых объектов. Основные причины возникновения пожаров в предприятиях, способы предупреждения и тушения пожаров. Огнетушители: назначение, типы, устройство, принцип действия, правила хранения и применения.</p> <p>Пожарный инвентарь. Противопожарное водоснабжение, его виды, особенности устройства и применения. Средства пожарной сигнализации и связь, их типы, назначение</p>	4	ОК 1-7, ОК 9,10
	<p>Практическое занятие № 4 Изучение устройства и овладения приемами эксплуатации средств тушения пожаров, пожарной сигнализации и связи. Составление плана эвакуации людей при пожаре в предприятии общественного питания</p>	4	
Тема 3.3 Требования безопасности к техническим средствам оборудованию	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Нормативная база: стандарты ССБТ, правила и инструкции по технике безопасности.</p> <p>Общие требования безопасности, предъявляемые к инженерно-техническому оборудованию (к материалам, конструкции, эксплуатации, элементам защиты, монтажу и т.д.).</p>	2	ОК 1-7, ОК 9,10
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		2	
Всего		48	

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 3.1, Тема 3.2
2. Практическое занятие № 4.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 1.2, Тема 2.2.,Тема 3.3.
2. Практическое занятие № 3.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

лаборатория «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда», оснащенная оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00376-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469913>
2. Родионова, О. М. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09562-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470856>
3. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01569-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471144>

Дополнительные источники

4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469609>
5. Беляков, Г. И. Пожарная безопасность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12955-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469909>
6. Беляков, Г. И. Электробезопасность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10906-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469911>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности; – использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности; – участвовать в аттестации рабочих мест по условиям труда, в т. ч. оценивать условия труда и уровень травмобезопасности; – проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ; – разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда; – вырабатывать и контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда; – вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирования; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – системы управления охраной труда в организации; – законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; – обязанности работников в области охраны труда; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

<ul style="list-style-type: none"> – фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; – возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом); – порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала); – порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты 	
--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; 	

	<ul style="list-style-type: none"> – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; 	

	<ul style="list-style-type: none"> – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
<p>ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; – организует работы по созданию комфортных условий проживания; – обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде – использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства 	
<p>ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей</p>	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства – осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей – обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства 	
<p>ПК.1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определяет необходимое количество товаров для домашнего хозяйства – выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства – определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг – демонстрирует работы по экономному расходованию ресурсов жилищно-коммунальных услуг 	
<p>ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; – применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	

<p>ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использует передовые методы и приемы труда; – применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности 	
<p>ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. 	
<p>ПК.3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	
<p>ПК.3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организует работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; – организует внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; 	
<p>ПК.3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	
<p>ПК.3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок</p>		
<p>ПК.3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией</p>		
<p>ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения 	

<p>объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке с учетом санитарных норм и правил – составляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению 	
<p>ПК.4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует состояние чердаков, подвалов и технических подпольев с учетом регламентирующих документов по антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения – составляет документы, относящиеся к обеспечению антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев – организует работы, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев – осуществляет контроль выполнения работ, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защиту от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев 	
<p>ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории – контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ 	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОП.07. Безопасность жизнедеятельности

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК инженерно-
и бытового сервиса-
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Мискин
подпись *И.О. Фамилия*

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07. Безопасность жизнедеятельности

1.9 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) компетенций и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

ПК:

ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.
ПК 2.1.	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.
ПК 2.2.	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.
ПК 2.4.	Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации
ПК 2.5.	Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.
ПК 3.1.	Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий.
ПК 3.2.	Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии.

ПК 3.3.	Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 3.4.	Контролировать выполнение управляющей организацией заявок.
ПК 3.5.	Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.
ПК 4.1.	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории.
ПК 4.2.	Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.
ПК 4.3.	Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3.	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; – предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; – использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; – применять первичные средства пожаротушения; – ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять 	<ul style="list-style-type: none"> – принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; – основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и

<p>ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3.</p>	<p>среди них родственные полученной специальности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; – владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; – оказывать первую помощь пострадавшим 	<p>быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы военной службы и обороны государства; – задачи и основные мероприятия гражданской обороны; – способы защиты населения от оружия массового поражения; – меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; – организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; – основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; – область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; – порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
---	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	68
в том числе:	
теоретическое обучение	18
лабораторные работы	-
практические занятия	48
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.07. Безопасность жизнедеятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение в дисциплину	Цель, задачи дисциплины. Значение и содержание основных разделов дисциплины, ее связь с другими дисциплинами общегуманитарного и социально-экономического, общепрофессионального циклов. профессиональными модулями. Перечень общих и профессиональных компетенций, отрабатываемых в процессе изучения дисциплины. Требования к освоению дисциплины. Фонд оценочных средств. Основная и дополнительная литература.	1	ОК 01-04, ОК 06, ОК 08-10
Раздел 1. Гражданская оборона		9	
Тема 1.1 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала	1	ОК 01-04, ОК 06, ОК 08-10 ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.3
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Понятие, основные задачи РСЧС. Организационная, уровневая структура РСЧС. Режимы функционирования РСЧС. Координационные органы РСЧС. Силы и средства РСЧС		
Тема 1.2 Организация гражданской обороны	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 08-10 ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.3
	Ядерное, химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Приборы радиационной и химической разведки и контроля. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения.		
	Практическое занятие № 1. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Отработка нормативов по надеванию противогаза и ОЗК	2	
Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях, при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах	Содержание учебного материала	1	ОК 01-04, ОК 06, ОК 08-10 ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.3
	Защита населения и территорий при стихийных бедствиях. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах.	2	
	Практическое занятие № 2. Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения		
Тема 1.4. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при неблагоприятной социальной обстановке	Содержание учебного материала	1	ОК 01-04, ОК 06, ОК 08-10 ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.3
	Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при эпидемии. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке.		
Раздел 2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни		8	
Тема 2.1 Здоровый образ жизни и его составляющие	Содержание учебного материала	2	

	Здоровье человека и здоровый образ жизни. Здоровье – одна из основных ценностей человека. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Общественное здоровье. Правильное чередование физических и умственных нагрузок. Рациональный режим дня. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.		
Тема 2.2 Основы медицинских знаний	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 08-10 ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.3
	Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при ранениях. Первая (доврачебная) помощь при травмах, ожогах, поражении электрическим током, утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании. Первая (доврачебная) помощь при отравлениях.		
	Практическое занятие № 3. Отработка умений наложения кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевого прижатия артерий	1	
	Практическое занятие № 4. Отработка умений наложения повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности	1	
	Практическое занятие № 5. Отработка умений наложения шины на место перелома, транспортировка поражённого	1	
	Практическое занятие № 6. Отработка на тренажёре прекардиального удара и искусственного дыхания. Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца	1	
Раздел 3. Основы военной службы		48	
Тема 3.1 Гражданская оборона — составная часть обороноспособности страны	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 08-10 ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.3
	Гражданская оборона — составная часть обороноспособности страны. Гражданская оборона, ее структура и цели и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий		
Тема 3.2 Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации	Содержание учебного материала	2	
	Вооруженные Силы РФ – основа обороны РФ. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных сил России		
Тема 3.3 Организация и порядок призыва граждан на военную службу	Содержание учебного материала	2	
	Организация и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке.		
	Практическое занятие № 7. Подготовка данных использования инженерных сооружений для защиты работающих и населения от чрезвычайных ситуаций	6	
	Практическое занятие № 8. Организация получения средств индивидуальной защиты в чрезвычайных ситуациях	8	
	Практическое занятие № 9. Изучение материальной части, сборка, разборка автомата	8	

	Практическое занятие № 10. Отработка строевой стойки и поворотов на месте. Повороты в движении	6	
	Практическое занятие № 11. Построение и отработка движения походным строем	6	
	Практическое занятие № 12. Отработка движений строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте	6	
Тема 3.4 Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России.	Содержание учебного материала	2	
	Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Проявление терроризма в России. Виды терроризма. Борьба с терроризмом. Террористические организации. Модели поведения при угрозе террористического акта или при захвате заложников		
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет		2	
		Всего	68

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 1.2, Тема 1.3
2. Практическое занятие № 1, № 2

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 1.4, Тема 3.2.
2. Практическое занятие № 5, № 7.

33. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

лаборатория «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда», оснащенная оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469524>.
2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9962-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453161>.
3. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9964-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453164>.

Дополнительные источники

4. Беляков, Г. И. Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 354 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03180-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470907>.
5. Беляков, Г. И. Пожарная безопасность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12955-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469909>.
6. Беляков, Г. И. Электробезопасность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10906-1. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —
URL: <https://urait.ru/bcode/469911>.

7. Справочная правовая система «Консультант плюс».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; – предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида быту; – использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; – применять первичные средства пожаротушения; – ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; – применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; – владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; – оказывать первую помощь пострадавшим. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирование; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; – принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

<p>при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы военной службы и обороны государства; – задачи и основные мероприятия гражданской обороны; – способы защиты населения от оружия массового поражения; – меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; – организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступление на нее в добровольном порядке; – основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящего на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; – область применения полученных профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим 	
--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; 	

поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<ul style="list-style-type: none"> – применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности – использование средств профилактики перенапряжения характерные для данной профессии (специальности) 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде	<ul style="list-style-type: none"> – организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; – организует работы по созданию комфортных условий проживания; – обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде – использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства 	
ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства – осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей – обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства 	
ПК.1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг	<ul style="list-style-type: none"> – определяет необходимое количество товаров для домашнего хозяйства – выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства – определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг 	

	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует работы по экономному расходованию ресурсов жилищно-коммунальных услуг 	
<p>ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; – применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	
<p>ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использует передовые методы и приемы труда; – применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности 	
<p>ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. 	
<p>ПК.3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	
<p>ПК.3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организует работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; – организует внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; – готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и 	
<p>ПК.3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>		

<p>ПК.3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок</p>	<p>другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p>	
<p>ПК.3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией</p>		
<p>ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения – организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке с учетом санитарных норм и правил – составляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению 	
<p>ПК.4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует состояние чердаков, подвалов и технических подпольев с учетом регламентирующих документов по антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения – составляет документы, относящиеся к обеспечению антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев – организует работы, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев – осуществляет контроль выполнения работ, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защиту от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев 	
<p>ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории 	

материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории	– контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ	
---	---	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОП.08. Инженерная графика

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК инженерной
и гостиничного сервиса
от «21» 04 20 21 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Семенцова
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 20 21 года

Ярославль
20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. Инженерная графика

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК:

ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.
---------	---

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 09. ПК 2.3.	– пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой; – читать техническую и технологическую документацию;	– основные правила построения чертежей и схем; – способы графического представления пространственных образов; – основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации

	<ul style="list-style-type: none">– оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ	
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы	-
практические занятия	46
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>	-
консультации <i>(если предусмотрено)</i>	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.08. Инженерная графика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3.
	Ознакомление с разделами программы и методами их изучения. Краткие сведения из истории развития отечественной графики. Стандарты ЕСКД, их классификация по группам. Роль стандартизации в повышении качества продукции и совершенствовании конструкторской документации. Ознакомление студентов с необходимыми учебными пособиями, материалами, принадлежностями. Организация рабочего места.		
	Практическое занятие № 1. Дисциплина «Инженерная графика», ее цели и задачи.		
Раздел 1. Геометрическое черчение		10	
Тема 1.1 Техника черчения	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3.
	Форматы чертежей по ГОСТу. Основная надпись. Масштабы: определения, обозначения и применение. Приемы работы карандашом. Линии чертежа: типы, размеры, методика проведения их на чертежах. Точность графических работ. Исправление ошибок на чертежах		
	Практическое занятие № 2. Проведение различных линий с помощью чертежных инструментов		
Тема 1.2 Оформление чертежей	Содержание учебного материала	2	
	Шрифты чертежные по ГОСТу. Размеры и конструкция прописных и строчных букв, цифр и знаков. Приемы выполнения надписей на чертежах. Общие требования к размерам. Линейные и угловые размеры, размерные и выносные линии, стрелки, размерные числа и их расположение на чертеже. Правила нанесения размеров		
	Практическое занятие № 3. Выполнение надписей шрифтом по ГОСТу		
	Практическое занятие № 4. Нанесение размеров на чертежах простой конфигурации		
Тема 1.3 Приемы выполнения контуров детали	Содержание учебного материала	2	
	Геометрические построения при вычерчивании контуров деталей: деление отрезка прямой, построение перпендикулярных и параллельных линий, плоских фигур, правильных вписанных многоугольников, деление окружности на равные части. Сопряжения. Сопряжение прямых дугой окружности. Сопряжение дуг окружности между собой. Выполнение чертежей контура технических деталей. Понятие о лекальных кривых		
	Практическое занятие № 5. Деление окружности на равные части, выполнение сопряжений		
	Практическое занятие № 6. Построение и обводка лекальных кривых		
Раздел 2. Проекционное черчение		12	
Тема 2.1 Методы проецирования	Содержание учебного материала		

	<p>Проецирование центральное и параллельное, прямоугольное и косоугольное. Плоскости и оси проекций, их обозначение. Координаты точек. Проецирование точек, отрезков и плоских фигур. Положение прямой линии в пространстве.</p> <p>Проекции плоскости. Положение плоскостей по отношению к плоскостям проекций. Плоскости общего положения. Проецирующие плоскости. Плоскости уровня. Приемы общего положения.</p> <p>Проецирующие прямые.</p> <p>Проецирование геометрических тел (призмы, пирамиды, цилиндра, конуса). Построение развертки поверхности геометрического тела. Проецирование точек, принадлежащих поверхности геометрического тела</p>		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3.	
	Практическое занятие № 7. Вычерчивание проекции геометрических тел	2		
	Практическое занятие № 8. Проецирование точек и отрезков.	2		
Тема 2.2 Аксонометрические поверхности	Содержание учебного материала			
	Общие понятия об аксонометрических проекциях. Виды аксонометрических проекций. Оси. Изображение плоских фигур и окружностей в аксонометрии			
	Практическое занятие № 9. Изображение плоских и объемных фигур в различных видах аксонометрических проекций	2		
Тема 2.3 Проекционные задачи	Содержание учебного материала			
	Изображения: виды, разрезы, сечения. Расположение и обозначение разрезов и сечений на чертежах. Комплексный чертёж учебной модели. Построение аксонометрической проекции модели по комплексному чертежу. Построение комплексного чертежа модели по аксонометрическому изображению. Построение третьей проекции модели по двум проекциям			
	Практическое занятие № 10. Построение комплексного чертежа несложной модели.	2		
	Практическое занятие № 11. Построение третьей проекции модели по двум заданным	2		
	Практическое занятие № 12. Построение аксонометрической проекции модели	2		
Раздел 3. Архитектурно-строительные чертежи		6		
Тема 3.1 Чертежи планов, разрезов и фасадов зданий. Чертежи садово-парковых сооружений	Содержание учебного материала			
	Виды строительных чертежей. Стадии проектирования. Типовые проекты. Основные направления и прогрессивные методы в строительстве. Масштабы строительных чертежей. Основные части зданий.			
	Условные графические обозначения на строительных чертежах в сечениях и видах, условные графические обозначения элементов зданий. Понятие о ЕСКД и СПДС. Строительные ГОСТы. План, фасад, разрез зданий. Методика их вычерчивания. Выполнение планов, фасадов, разрезов садово-парковых сооружений: беседок, павильонов навесов, оранжерей, теплиц и т.п.			
	Практическое занятие № 13. Вычерчивание условных обозначений и изображений.	2		
	Практическое занятие № 14. Чтение строительных чертежей (с использованием персональных компьютеров).	2		
Тема 3.2 Чертежи генеральных планов	Содержание учебного материала			
	Правила выполнения рабочей документации генеральных планов по ГОСТу 21.204-93.СПДС. Топографическая подоснова генеральных планов. Назначение, содержание и оформление чертежей генеральных планов.			
			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3.	

	Условные графические обозначения и изображения элементов объектов озеленения на генеральных планах. Экспликация. Чтение генеральных планов по представлению преподавателя. Работа с рабочей тетрадью.		
	Практическое занятие № 15. Вычерчивание фрагмента генерального плана объекта ландшафтного проектирования	2	
Раздел 4. Рисование		16	
Тема 4.1 Общие понятия о рисунке. Законы	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3.
	Понятие о пропорциях, глазомерном масштабе, наблюдательной перспективе, светотени, воздушной перспективе. Композиция рисунка, материалы и принадлежности для рисования. Техника работы карандашом.		
	Практическое занятие № 16. Рисунки плоских фигур и геометрических тел	2	
Тема 4.2 Рисунок геометрических тел, фигур	Содержание учебного материала		
	Техника выполнения рисунка карандашом. Рисунок плоских фигур, геометрических тел. Определение пропорций геометрических тел отдельно и относительно друг друга. Выявление объёма средствами светотени. Падающие и собственные тени. Пограничный контраст и рефлекс. Орнамент, его виды. Орнаментальная композиция и особенности её построения. Геометрический орнамент.		
	Практическое занятие № 17. Натюрморт из группы геометрических тел. Выполнение геометрического орнамента (в полосе, по сетке, в круге).	2	
Тема 4.3 Работа с акварельными красками	Содержание учебного материала		
	Основные понятия о цвете. Спектр, основные и составные цвета, хроматические и ахроматические цвета, цветовой контраст, тёплые и холодные тона, локальный цвет, цветовой круг. Основные характеристики цвета: цветовой тон, насыщенность, светлота. Виды и техника отмывки.		
	Практическое занятие № 18. Выполнение ахроматической отмывки	2	
	Практическое занятие № 19. Выполнение отмывки цветового круга. Выполнение различных видов отмывки	2	
Тема 4.4 Рисунок растительных форм	Содержание учебного материала		
	Рисунок с натуры комнатных растений. Стилизация в рисунке. Выполнение стилизованных изображений растительных форм. Передача габитуса, окраски листьев, ствола и других характерных особенностей растений. Антураж и стаффаж в архитектурно-ландшафтном проектировании.		
	Практическое занятие № 20. Рисунок комнатных растений с натуры	2	
	Практическое занятие № 21. Изображение растительных форм на плане. Изображение растительных форм на фасаде. Стилизованные изображения.	2	
Тема 4.5 Понятие о перспективе. Элементы линейной перспективы	Содержание учебного материала		
	Виды перспективы. Основные понятия и элементы линейной перспективы. Аппарат получения изображения на картинной плоскости. Перспектива точки. Выбор точки зрения и высоты горизонта в перспективе.		

	Перспектива прямых. Перспективные масштабы (масштаб широт, высот, глубин) Дистанционные точки. Перспектива плоских фигур (квадрата, прямоугольника, окружности и т.д.) Перспектива геометрических тел. Способы построения перспективы.		
	Практическое занятие № 22. Построение перспективы плоских геометрических фигур	2	
	Практическое занятие № 23. Построение перспективы цветника. Построение перспективы интерьера	2	
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	
	Всего:	48	

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Темы 3.1, 3.2
2. Практические занятия № 13, 14, 15

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Темы 1.2, 1.3, 2.3, 4.1
2. Практические занятия № 3, 4, 5, 6, 10, 16

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Аварийно-диспетчерского обслуживания объектов ЖКХ», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-наглядные пособия; демонстрационный материал и техническими средствами обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; мультимедиа проектор; экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Чекмарев, А. А. Инженерная графика : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07112- — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469544>.

Дополнительные источники

2. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для вузов / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева ; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02957-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470887>.
3. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471039>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные правила построения чертежей и схем; – способы графического представления пространственных образов; – основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации 	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса; - тестирования; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой; – читать техническую и технологическую документацию; – оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью

	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; 	

	– использование современного программного обеспечения	
ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	– формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Университетского колледжа
М.П. Семенцова

2021 г.

Рабочая учебная программа дисциплины

ОП.09. Основы строительного дела

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена

на заседании ПЦК менеджмента
и гостиничного сервиса

от «21» 04 2021 года, протокол № 9

Председатель ПЦК

И.О. Семенина
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена

Советом колледжа

протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль

2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09. Основы строительного дела

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ПК:

ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде;
ПК 2.1.	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;
ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации;
ПК 3.3.	Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 5.1.	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства;

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 07 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.3 ПК 5.1	<ul style="list-style-type: none">– различать виды зданий и сооружений и их конструктивные элементы;– перечислять виды строительных работ, называть последовательность их выполнения, давать краткую характеристику;– читать рабочие чертежи планов этажей, разрезов, фасадов зданий;– соблюдать технологическую последовательность выполнения строительных работ	<ul style="list-style-type: none">– классификацию и требования, предъявляемые к зданиям и сооружениям по объемно-планировочному решению;– правила чтения строительных чертежей;– основные конструктивные и архитектурные элементы зданий и сооружений;– последовательность строительных работ;– строительные нормы и правила;– основы ценообразования в строительстве.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	72
в том числе:	
теоретическое обучение	48
лабораторные работы	-
практические занятия	20
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>	-
консультации <i>(если предусмотрено)</i>	1
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	3

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.09. Основы строительного дела

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение в дисциплину	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.3., ПК 3.3., ПК 5.1.
	Цель, задачи дисциплины. Значение и содержание основных разделов дисциплины, ее связь с другими дисциплинами общегуманитарного и социально-экономического, общепрофессионального циклов, профессиональными модулями. Перечень общих и профессиональных компетенций, отрабатываемых в процессе изучения дисциплины. Требования к освоению дисциплины. Фонд оценочных средств. Основная и дополнительная литература. Методика работы со справочными и информационными материалами по основам строительного производства.		
Раздел 1. Строительная отрасль России		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.3., ПК 3.3., ПК 5.1.
Тема 1.1 Строительный комплекс России и участники строительного процесса	Содержание учебного материала	2	
	Состав строительного комплекса. Сфера капитального строительства, направления строительной отрасли. Участники строительного процесса: инвесторы, заказчики, проектировщики, подрядчики. Определение задач, направлений работы, ответственность.		
Тема 1.2 Система нормативных документов в строительстве	Содержание учебного материала	2	
	Основные сведения о проектно-сметном деле. Этапы и стадии проектирования. Сметная документация. Система нормативных документов, классификация нормативных документов. Ответственность участников строительного производства за несоблюдением требований нормативных документов.		
Раздел 2. Общие сведения о зданиях и сооружениях		20	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.3., ПК 3.3., ПК 5.1.
Тема 2.1 Здания и сооружения	Содержание учебного материала	2	
	Понятия, виды, назначение, требования. Классификация зданий по функциональному назначению, этажности, капитальности, срокам службы, объемно-планировочному и конструктивному решению. Техничко-экономические показатели зданий и сооружений.		
	Практическое занятие № 1. Техничко-экономические показатели зданий и сооружений различного назначения.	2	
Тема 2.2 Конструктивные элементы и схемы зданий различного назначения	Содержание учебного материала	4	
	Несущие и ограждающие конструкции зданий и сооружений. Основные конструктивные элементы зданий различного назначения: фундаменты, наружные стены и перегородки, колонны, перекрытия, покрытия, лестницы, окна, двери. Конструктивные схемы зданий: каркасные и бескаркасные.		
	Практическое занятие № 2. Основные конструктивные элементы зданий. Условные обозначения изображений на планах и разрезах.	2	
	Содержание учебного материала	2	

Тема 2.3 Основные сведения о строительных материалах	Строительные материалы, их свойства и классификация. Виды строительных материалов: конструкционные, изоляционные, изолирующие, отделочные, герметизирующие, специального назначения.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.3., ПК 3.3., ПК 5.1.
	Практическое занятие № 3. Классификация строительных материалов.	2	
Тема 2.4 Оборудование и санитарно-технические устройства зданий	Содержание учебного материала	4	
	Санитарно-техническое оборудование зданий: водоснабжение, канализация, газоснабжение, отопление, горячее водоснабжение. Особенности устройства.		
	Практическое занятие № 4. Изучение классификации трубопроводов, арматуры и соединения труб.	2	
Раздел 3. Основы строительного производства		42	
Тема 3.1 Общие сведения о строительных работах	Содержание учебного материала	4	
	Виды, назначение и характеристика строительных работ. Классификация строительных работ: общестроительные, отделочные, специальные. Группировка работ по циклам (подземный цикл, надземный цикл, отделочный цикл). Последовательность выполнения строительных работ.		
Тема 3.2 Виды строительных работ	Содержание учебного материала	4	
	Строительные работы: земляные, каменные, бетонные и железобетонные, монтажные, деревянные, отделочные. Характеристика работ, требования к выполнению. Особенности выполнения		
Тема 3.3 Проектная документация	Содержание учебного материала	4	
	Состав основных проектных документов. Этапы разработки проектной документации. Нормативные документы для проектирования и строительства. Технология и организация проектных работ. Ответственность за разработку проектной документации.		
	Практическое занятие № 5. Изучение нормативно-правовой базы в области строительства.	2	
Тема 3.4 Разработка графической части проектной документации	Содержание учебного материала	4	
	Графическая часть проектной документации на строительство: рабочие чертежи планов этажей, разрезов, фасадов, фрагментов и узлов зданий различного назначения. Правила выполнения, требования к оформлению. Ответственность. Генеральные планы. Правила чтения рабочих чертежей.		
	Практическое занятие № 6. Чтение рабочих чертежей планов этажей, разрезов, фасадов зданий.	2	
	Практическое занятие № 7. Генеральные планы объектов строительства.	2	
Тема 3.5 Основы ценообразования в строительстве	Содержание учебного материала	4	
	Цена в строительстве. Этапы ценообразования. Механизм ценообразования в строительстве. Принципы ценообразования в строительстве. Сметная стоимость в строительстве, состав затрат. Сметные нормативы и сметная норма.		
	Практическое занятие № 8. Основные методические документы по ценообразованию в строительстве с учетом изменений и дополнений.	2	
Тема 3.6 Определение сметной стоимости отдельных видов строительно-монтажных работ	Содержание учебного материала	6	
	Понятие сметной стоимости строительно-монтажных работ. Состав сметной документации на строительно-монтажные работы: локальные сметы, объектные сметы, сводный сметный расчет. Методы составления смет: ресурсный, ресурсно-индексный, базисно-индексный, на основе укрупненных сметных нормативов.		

	Практическое занятие № 9. Составление локальной сметы базисно-индексным методом (на общестроительные работы).	2	
Тема 3.7 Реконструкция, реставрация и ремонт зданий	Содержание учебного материала	4	
	Оценка технического состояния зданий и сооружений: общий осмотр, детальное обследование, техническое заключение по результатам обследования. Методы ремонта различных элементов конструкций. Переустройство, перепланировка, модернизация зданий и сооружений. Проектно-сметная документация на реконструкцию зданий.		
	Практическое занятие № 10. Разработка проектно-сметной документации на реконструкцию здания.	2	
Консультации		1	
Промежуточная аттестация - экзамен		3	
		Всего:	72

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Темы 3.4, 3.5, 3.6
2. Практические занятия № 9, 10

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Темы 1.2, 2.2, 3.1
2. Практические занятия № 2, 3, 4, 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Аварийно-диспетчерского обслуживания объектов ЖКХ», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-наглядные пособия; демонстрационный материал и техническими средствами обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; мультимедиа проектор; экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 648 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14397-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/47752>.
2. Опарин, С. Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02359-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471330>.

Дополнительные источники

3. Прейс, П. В. Земляные работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. В. Прейс. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-10800-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475744>.
4. Юдина, А. Ф. Строительные конструкции. Монтаж : учебник для среднего профессионального образования / А. Ф. Юдина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07027-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474428>.
5. Кукота, А. В. Сметное дело и ценообразование в строительстве : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Кукота, Н. П. Одинцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 201 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10980-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473803>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификации и требований, предъявляемых к зданиям и сооружениям по объемно-планировочному решению; – правил чтения строительных чертежей; – основных конструктивных и архитектурных элементов зданий и сооружений; – последовательности строительных работ; – строительных норм и правил; – основ ценообразования в строительстве 	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса; - тестирования; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различать виды зданий и сооружений и их конструктивные элементы; – перечислять виды строительных работ, называть последовательность их выполнения, давать краткую характеристику; – читать рабочие чертежи планов этажей, разрезов, фасадов зданий; – соблюдать технологическую последовательность выполнения строительных работ 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	---------------------------------------	----------------------------------

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	

<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	
<p>ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; – организует работы по созданию комфортных условий проживания; – обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде – использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; – применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ПК.3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организует работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; – организует внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; – готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

	относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	
ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; – оформляет договоры; – ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; – заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; – анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; – формулирует выводы по сложившимся ситуациям 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОП.10. Техника трудоустройства

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена

на заседании ПЦК инженерного

и сервисного сервиса

от «21» 04 2021 года, протокол № 9

Председатель ПЦК И.О. Миченко

подпись

И.О. Фамилия

Программа одобрена

Советом колледжа

протокол № 9 от «21» 04 2021 года

Ярославль

2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. Техника трудоустройства

1.10 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) компетенций:

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09.	– анализировать и оценивать собственные возможности на рынке труда; – содержательно выражать свою точку зрения по обсуждаемым вопросам и обосновывать ее;	– рынок труда; – принципы поиска работы; – правила работы с источниками информации о вакансиях; – принципы написания автобиографии, характеристики, резюме;

<p>ОК 10. ОК 11.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – работать в малой группе, выслушивать и понимать другую точку зрения; – конструктивно вести дискуссию; – видеть вопросы и явления, непосредственно относящиеся к профессиональной сфере деятельности; – интегрировать основные элементы вербальной и невербальной коммуникации; – составлять характеристику, автобиографию, резюме, сопроводительные и рекомендательные письма; – разговаривать по телефону; – избегать ошибок при собеседовании. 	<ul style="list-style-type: none"> – типичные ошибки при собеседовании; – требования к культуре речи; – структуру контракта; – нормы этики поведения в трудовых коллективах.
--	--	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	34
в том числе:	
теоретическое обучение	14
лабораторные работы	-
практические занятия	18
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.10. Техника трудоустройства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение в дисциплину	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цель, задачи дисциплины. Значение и содержание основных разделов дисциплины, ее связь с другими дисциплинами общегуманитарного и социально-экономического, общепрофессионального циклов, профессиональными модулями. Перечень общих компетенций, отрабатываемых в процессе изучения дисциплины. Требования к освоению дисциплины. Фонд оценочных средств. Основная и дополнительная литература.</p>	2	ОК 01-04. ОК 06. ОК 09-11.
Раздел 1. Поиск работы		8	
Тема 1.1 Психологический аспект поиска работы.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Профессиональное самоопределение. Общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Перечень карьерных мероприятий, проводимых в г. Ярославле и области. Слагаемые успеха на рынке труда: здоровье, квалификация, мотивация к труду, умение «подать себя».</p>	2	ОК 01-04. ОК 06. ОК 09-11.
Тема 1.2 Понятие и структура рынка труда	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Современное состояние рынка труда с учетом социально-экономических особенностей региона. Специфика рынка труда выпускников ВУЗа на современном этапе. Технологии поиска работы.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 1. Постановка целей поиска работы. Заполнение таблицы с целями поиска работы. Соотнесение реального и идеального в поиске работы по специальности.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 2. Техника трудоустройства. Пути поиска работы. Применение технологий поиска работы на конкретном обучающемся.</p>	2	
Раздел 2. Подготовительный этап собеседования		12	
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Портфолио как способ повышения конкурентоспособности специалиста. Портфолио — это современная инновационная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной, научной и профессиональной деятельности. Создание типичного портфолио.</p>	2	ОК 01-04. ОК 06. ОК 09-11.
	Практическое занятие №3. Написание автобиографии.	2	
	Практическое занятие №4. Написание характеристики.	2	
	Практическое занятие №5. Сопроводительные письма.	2	
	Практическое занятие №6. Написание резюме.	2	

	Практическое занятие №7. Навыки работы со СМИ: газеты, радио, телевидение, Интернет (с использованием персональных компьютеров).	2	
Раздел 3. Собеседование		2	
	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04. ОК 06. ОК 09-11.
	Типичный план и вопросы на собеседовании Примерные ответы на собеседовании: типичные вопросы, задаваемые работодателем. Ошибки при собеседовании. Имидж. Нечеткая дикция. Отказ в собеседовании. Несовпадение ответов с резюме.		
Раздел 4. Устройство и адаптация на рабочем месте		8	
Тема 4.1 Трудовой договор	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04. ОК 06. ОК 09-11.
	Трудовой договор. Структура трудового договора. Виды. Формы заполнения. Структура подписания. Адаптация на рабочем месте. Основные цели адаптации. Успешность адаптации. Наставничество.		
Тема 4.2 Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста.	Содержание учебного материала	2	ОК 01-04. ОК 06. ОК 09-11.
	Формы и методы профессиональной переподготовки, депрофессионализации и модернизации профессиональных знаний с учетом конъюнктуры рынка труда Ярославля и требований конкретного рабочего места.		
	Практическое занятие №8. Анализ типового трудового договора Поиск конкретных трудовых договоров и их анализ.	2	
	Практическое занятие № 9. «Составление перспективного плана профессионального развития	2	
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет		2	
Всего		34	

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 1.1, 2.1, 3.1
2. Практическое занятие №8, № 9

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 4.1, 4.2
2. Практическое занятие № 3, № 4, № 5, № 6, № 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-наглядные пособия; демонстрационный материал и техническими средствами обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; мультимедиа проектор; экран.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 4 Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469658>.
- 5 Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469445>
- 6 Психология труда : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Манухина [и др.] ; под общей редакцией С. Ю. Манухиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7215-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469024>.
- 7 Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. М. Маслова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10222-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469691>

Дополнительные источники

- 8 Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03228-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470970>.
- 9 Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03233-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471243>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и оценивать собственные возможности на рынке труда; – содержательно выражать свою точку зрения по обсуждаемым вопросам и обосновывать ее; – работать в малой группе, выслушивать и понимать другую точку зрения; – конструктивно вести дискуссию; – видеть вопросы и явления, непосредственно относящиеся к профессиональной сфере деятельности; – интегрировать основные элементы вербальной и невербальной коммуникации; – составлять характеристику, автобиографию, резюме, сопроводительные и рекомендательные письма; – разговаривать по телефону; – избегать ошибок при собеседовании. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирование; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рынок труда; – принципы поиска работы; – правила работы с источниками информации о вакансиях; – принципы написания автобиографии, характеристики, резюме; – типичные ошибки при собеседовании; – требования к культуре речи; – структуру контракта; – нормы этики поведения в трудовых коллективах. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	

<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обосновано аргументирует достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – полнота содержания бизнес-плана; – правильно рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; 	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Университетского колледжа
М.П.Семенцова

подпись
« 22 » 04 2021 г.
М.П.

Рабочая учебная программа дисциплины

ОП.11. Искусство гостеприимства

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК менеджмента
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.В. Милославский
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11. Искусство гостеприимства

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) компетенций и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК:

ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 10. ОК 11. ПК 1.1 ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> – использовать различные средства делового общения; – организовывать встречу, прием, размещение и обслуживание гостей; – составлять меню с учетом запросов членов семьи; – осуществлять контроль приготовления блюд и напитков; – составлять списки закупки необходимых товаров; – организовывать различные мероприятия. 	<ul style="list-style-type: none"> – искусство и культуру гостеприимства; – технологию встречи и приветствия гостей; – нормы и правила профессионального поведения и делового этикета; – методику проведения различных мероприятий (переговоров, презентаций, встреч, приемов); – основы национальных традиций кулинарного искусства и потребления продуктов питания; – правила застольного этикета и последовательность подачи блюд и напитков; – виды питания и диет

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	96
в том числе:	
теоретическое обучение	56
лабораторные работы	-
практические занятия	30
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	2
консультации	2
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.11. Искусство гостеприимства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение в курс	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 10,
	Цели, задачи дисциплины. Значение и содержание основных разделов дисциплины, ее связь с другими дисциплинами общегуманитарного и социально-экономического, профессионального циклов, профессиональными модулями. Перечень общих и профессиональных компетенций, отрабатываемых в процессе изучения дисциплины. Требования к освоению дисциплины. Фонд оценочных средств. Основная и дополнительная литература. Понятие гостеприимства.		
Раздел 1. Искусство и культура гостеприимства		28	
Тема 1.1 История гостеприимства	Содержание учебного материала	4	ОК 01-03, ОК 05-06, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.2
	История гостеприимства разных народов. Отражение гостеприимства и в символике различных государств. Традиции гостеприимства в России.		
Тема 1.2 История этикета	Содержание учебного материала	4	ОК 01-06, ОК 10
	Понятие этикета, виды этикета. Этикет на Руси. «Домострой» - кодекс правил. Назначение, содержание кодекса. Этикет различных регионов мира.		
	Практическое занятие № 1. Этика и этикет гостеприимства	2	
Тема 1.3. Общение – составная часть искусства гостеприимства	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06, ОК 10, ПК 1.1
	Формы общения: знакомства, приветствия, беседа (правила ведения), просьба, споры и ссоры (выходы из конфликтной ситуации), комплименты (правила их говорить), извинения. Приветствия и встреча гостей, основные правила.		
	Практическое занятие № 2. Средства общения, применяемые в деловой коммуникации	4	
Тема 1.4. Правила ведения телефонных разговоров	Содержание учебного материала	2	ОК 01-07, ОК 10
	Основные правила при ответе на звонки (внутренние и внешние), когда звоните вы, когда следует перезванивать. Временные рамки звонков. Правила завершения разговора. Общение по мобильному телефону.		
Тема 1.5 Правила поведения в общественном месте.	Содержание учебного материала	2	ОК 01-07. ОК 10 ПК 1.1
	Правила общения. Правила поведения в кафе, театре, музее, библиотеке, храме (православном, католическом, мечети, пагоде и т.д), на улице, в транспорте, в гостинице, в коллективе, в путешествии, в магазине. Курение: основные правила, которые должен соблюдать курильщик.		
	Практическое занятие № 3. Правила поведения и приветствия в общественном месте	2	
Тема 1.6 Внешний вид	Содержание учебного материала	2	ОК 01-03, ОК 05,

	Понятие стиля. Искусство одеваться. Правило тринадцати. Прическа. Косметика. Драгоценности, правила их ношения. Домашняя одежда.		ОК 10
Тема 1.7 Подарки	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06, ОК 10,
	Искусство дарить, принимать подарки. Цветы. Сувениры. Вкусные дары. Талисманы. Бракованные подарки. Подарок в рублях.		
	Практическое занятие № 4. Отработка навыков дарения и приема подарков	2	
Раздел 2. Культура питания в семье		22	
Тема 2.1 Правила застольного этикета	Содержание учебного материала	4	ОК 01-06, ОК 10 ПК 1.1, ПК 1.2
	Понятие – застольный этикет. Различные виды сервировки стола, Рассадка гостей. Культура поведения за столом. Правила обращения с салфетками, столовыми приборами. Искусство беседы. Привлечение официанта. Этикет употребления напитков, закусок, первых вторых блюд.		
	Практическое занятие № 5. Отработка навыков сервировки стола	4	
Тема 2.2 Виды питания	Содержание учебного материала	2	ОК 01-05, ОК 10, ОК 11 ПК 1.2
	Виды питания: рациональное, раздельное, правильное, вегетарианское, питание по группе крови, здоровое питание, питание Инь Ян, питание по гороскопу. Характеристика различных видов питания		
Тема 2.3 Виды диет	Содержание учебного материала	2	ОК 01-05, ОК 11 ПК 1.2
	Диета: понятие, значение. Виды диет: рациональная, лечебная (наука диетология), медицинские столы – от 1 до 15 (характеристика столов), безуглеводная диета (история, обоснование, описание). Популярные немедицинские диеты: гречневая, кремлевская, японская, диета Филатова, диета Протасова; их особенности.		
Тема 2.4 Организация питания семьи	Содержание учебного материала	2	ОК 01-05, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2
	Основные принципы питания: питательно, вкусно, разнообразно. Составление меню на неделю с учетом калорийности. Секреты экономии продуктов для приготовления пищи		
	Практическое занятие № 6. Отработка умений по составлению меню на неделю с учетом запросов членов семьи	4	
Тема 2.5 Приготовление быстрых блюд	Содержание учебного материала	4	ОК 01-05, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2
	Понятие – быстрое блюдо. Виды быстрых блюд. Технология приготовления быстрых блюд. Аннотация к книге «О вкусной и здоровой пище» (любого года издания)		
Раздел 3. Кухни разных народов		16	ОК 01-05, ОК 06-07, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 3.1 Особенности кухни народов Европейских государств	Содержание учебного материала	4	
	Европейская кухня–самая распространенная по всему миру: обилие блюд из овощей и разнообразие соусов, наименьшее использование приправ и специй, большое количество запеченных или жареных блюд из мяса: ростбифы, эскалопы, бифштексы, лангеты, антрекоты, шницели. Гарнир - овощи, крупы, мучные изделия (вермишель, макароны, лапша), яичные блюда (омлет, яичница. Сладкие (с вареньем, джемом) бутерброды. Перед едой - легкое вино – аперитив. При подаче блюд сервировка самого стола столовыми приборами (ложки, вилки и ножи) и салфетками.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата: особенности русской кухни	2	

Тема 3.2 Особенности кухни народов Азиатских государств	Содержание учебного материала	2	ОК 01-05, ОК 06-07, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2
	Разнообразие азиатской кухни: кухни народов южной Азии, Индии, Тайваня, Бирмы, Японии, Афганистана, Пакистана, Таиланда, Вьетнама, Китая. Особенности: использование разнообразных сортов риса, лапши, фруктов, овощей, соевых продуктов, рыбы, морепродуктов, специй.		
Тема 3.3 Особенности кухни народов Кавказа	Содержание учебного материала	4	ОК 01-05, ОК 06-07, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2
	Состав Кавказской кухни. Особенности: обилие овощей, зелени, приправ, мяса (телятина, баранина и говядина) и обязательно красное вино. Традиционные блюда: люля-кебаб, лобио, хачапури, сациви, шашлык, харчо, кюфта-бозбаш, питии. Обилие соусов (ткемали). Кавказские вина. Десерты: шербет, казинаки, рахат-лукум, пахлава.		
	Практическое занятие № 7. Кулинарные шедевры народов мира	2	
	Практическое занятие № 8. Предприятия питания национальной кухни города Ярославля (с использованием персональных компьютеров)	2	
Раздел 4. Организация деловых и праздничных мероприятий		20	
Тема 4.1 Деловые мероприятия	Содержание учебного материала	2	ОК 01-07, ОК 10, ОК 11 ПК 1.2
	Деловые мероприятия: понятие, виды (переговоры, презентации, встречи, приемы, выставки). Особенности различных видов деловых мероприятий, их характеристика.		
Тема 4.2 Организация и проведение деловых мероприятий	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07, ОК 10, ОК 11 ПК 1.2
	Основные этапы подготовки и проведения деловых мероприятий: подбор конференц-зала, организация питания, техническое и транспортное обеспечение, привлечение участников, спонсоров, подбор и обучение недостающего персонала, работа со СМИ, создание и изготовление полиграфии для мероприятия, организация досуга гостей.		
	Практическое занятие № 9. Разработка делового мероприятия	4	
Тема 4.3 Праздничные мероприятия	Содержание учебного материала	2	ОК 01-07, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2
	Праздничные мероприятия: понятие, виды (дни рождения, свадьба, юбилей, календарные праздники и т.д.). Особенности различных видов праздничных мероприятий, их характеристика.		
Тема 4.4 Организация и проведение праздничных мероприятий	Содержание учебного материала	4	ОК 01-07, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2
	Основные этапы подготовки и проведения праздничных мероприятий: подбор места, организация питания, техническое и транспортное обеспечение, привлечение участников, спонсоров, подбор и обучение недостающего персонала, работа со СМИ, создание и изготовление полиграфии для мероприятия, анимация, фото и видеосъемка.		
	Практическое занятие № 10. Разработка сценария домашнего праздника	4	
Консультации		2	
Промежуточная аттестация – экзамен		6	
Всего		96	

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 1.7, Тема 4.2, Тема 4.4.
2. Практическое занятие № 4, № 9, № 10

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 1.5, Тема 3.3.
2. Практическое занятие № 3, № 7, № 8.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Ведения домашнего хозяйства», оснащенная оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Карабущенко, П. Л. Искусство гостеприимства. Русские традиции : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. Л. Карабущенко, Т. А. Шебзухова, А. А. Вартумян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12655-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476730>.
2. Долженко, Г. П. История туризма и гостеприимства : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10974-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477382>.
3. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10547-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475816>.

Дополнительные источники

4. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 272 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09111-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471015>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать различные средства делового общения; – организовывать встречу, прием, размещение и обслуживание гостей; – составлять меню с учетом запросов членов семьи; – осуществлять контроль приготовления блюд и напитков; – составлять списки закупки необходимых товаров; – организовывать различные мероприятия; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный/устный опрос; - тестирования; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – искусство и культуру гостеприимства; – технологию встречи и приветствия гостей; – нормы и правила профессионального поведения и делового этикета; – методику проведения различных мероприятий (переговоров, презентаций, встреч, приемов); – основы национальных традиций кулинарного искусства и потребления продуктов питания; – правила застольного этикета и последовательность подачи блюд и напитков; – виды питания и диет 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	--	---

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обосновано аргументирует достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – полнота содержания бизнес-плана; – правильно рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; 	
<p>ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; 	

	<ul style="list-style-type: none"> – организует работы по созданию комфортных условий проживания; – обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде – использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства 	
<p>ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей</p>	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства – осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей – обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства 	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Университетского колледжа
М.П.Семенцова



2021 г.

Рабочая учебная программа дисциплины

ОП.12. Ландшафтный дизайн

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена

на заседании ПЦК инженерного

и гостиничного сервисов

от «21» 04 2021 года, протокол № 9

Председатель ПЦК И.О. Семенин

подпись И.О. Семенин

Программа одобрена

Советом колледжа

протокол № 9 от «22» 04 2021 года

Ярославль

2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12. Ландшафтный дизайн

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК:

ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде.
ПК 4.1.	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории.
ПК 4.3.	Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории.
ПК 5.1.	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 5.2.	Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства.

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1. ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 5.1. ПК 5.2.	<ul style="list-style-type: none">– составить алгоритм подготовки участка для озеленения;– разработать проект цветочного оформления;– самостоятельно проектировать элементы благоустройства и озеленения придомовой территории	<ul style="list-style-type: none">– роль зеленых насаждений в системе городов;– садово-парковые стили;– методику ведения проектно-сметных работ;– ассортимент, агротехнику и использование растений, применяемых в зеленом строительстве;– особенности применения малых архитектурных форм в озеленении;– теоретические основы ландшафтного дизайна

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	96
в том числе:	
теоретическое обучение	40
лабораторные работы	-
практические занятия	44
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>	4
консультации <i>(если предусмотрено)</i>	2
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.12. Ландшафтный дизайн

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цель, задачи дисциплины. Значение и содержание основных разделов дисциплины, ее связь с другими дисциплинами общегуманитарного и социально-экономического, общепрофессионального циклов, профессиональными модулями.</p> <p>Перечень общих и профессиональных компетенций, отрабатываемых в процессе изучения дисциплины.</p> <p>Требования к освоению дисциплины. Фонд оценочных средств.</p> <p>Основная и дополнительная литература.</p> <p>Значение зеленых насаждений. Роль зеленых насаждений в системе городов. Санитарно-гигиеническое значение: механическая очистка воздуха, регулирование температуры и влажности воздуха, создание микроклимата, психологическая разгрузка человека. Архитектурно-художественное значение. Противопожарное значение. Культурно-просветительное значение.</p> <p>Этапы развития ландшафтного дизайна. Садово-парковые стили. Регулярный (французский, романский) стиль. Ландшафтный (английский, естественный) стиль. Сочетание стилей</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1., ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 5.1., ПК 5.2.
Раздел 1. Категории и виды зеленых насаждений		8	
Тема 1.1 Категории и виды зеленых насаждений. Насаждения общего пользования	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Типология объектов ландшафтного дизайна.</p> <p>Классификация зеленых насаждений. Насаждения широкого общественного пользования. Парки культуры и отдыха, лесопарки, сады, скверы, бульвары, уличные газоны</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1., ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 5.1., ПК 5.2.
	Практическое занятие № 1. Насаждения общего пользования – экскурсия	4	
Тема 1.2 Категории и виды зеленых насаждений. Насаждения ограниченного пользования	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Насаждения ограниченного пользования. Внутриквартальные зеленые насаждения жилых кварталов, сады лечебных учреждений, пришкольные сады, зеленые насаждения детских садов и яслей, зеленые насаждения промышленных предприятий.</p> <p>Насаждения специального и государственного назначения</p>	2	
Раздел 2. Проектно-сметные работы. Подготовка участка для озеленения		6	
Тема 2.1 Проектно-сметные работы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Композиционные основы проектирования. Состав проекта. Проектное задание. План озеленяемого участка. План вертикальной съемки. Почвенное обследование участка. Сведения о водном режиме участка. План подземных сооружений. Архитектурно-планировочное задание. Технический проект. Генеральный план. Дендрологический проект. Проект вертикальной планировки. Проект мелиорации и водоснабжения. Проект освещения. Техническая смета. Пояснительная записка. Рабочие чертежи</p>	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1., ПК 4.1.,

Тема 2.2 Подготовительные работы	Содержание учебного материала	2	ПК 4.3., ПК 5.1., ПК 5.2.
	Культуртехническая мелиорация. Очистка территории от мусора. Вертикальная планировка. Сохранение плодородного слоя почвы. Подготовка почвенных смесей		
Тема 2.3 Подготовка участка для озеленения	Содержание учебного материала	2	
	Агротехнические мероприятия. Дренаж. Водоснабжение. Канализация. Разбивка участка в соответствии с проектом. Основная обработка почвы. Перенесение проекта в натуру		
Раздел 3. Основы дендрологии		18	
Тема 3.1 Классификация древесных растений. Морфология растений	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1., ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 5.1., ПК 5.2.
	Дендрология. Вид. Бинарная номенклатура. Разновидность, форма, сорт. Ареал. Классификация древесных пород по особенностям их строения, размерам, по отношению к условиям произрастания Габитус. Типы ветвления древесных растений. Декоративность древесных растений. Строение листа, листорасположение. Декоративность листа (окраска, размер, форма, текстура поверхности). Декоративность цветка, соцветия, плода. Декоративность кроны (форма, размер, плотность кроны). Долговечность древесных растений. Декоративность ствола (степень очищенности от ветвей, характер ветвления, цвет, фактура поверхности)		
	Практическое занятие № 2. Изучение ассортимента древесных культур – экскурсия	4	
Тема 3.2 Характеристика основных хвойных пород	Содержание учебного материала	2	
	Отдел Голосеменные. Особенности растений данного отдела. Особенности размножения в естественных условиях и в питомнике. Семейство сосновые. Роды: пихта, лжетсуга, ель, сосна, лиственница. Биологические особенности, декоративность, использование. Семейство тисовые. Род тис. Семейство кипарисовые. Роды: можжевельник, туя, кипарисовик и др. Биологические особенности, декоративность, использование		
	Практическое занятие № 3. Описание хвойных пород	2	
Тема 3.3 Характеристика основных лиственных пород	Содержание учебного материала	2	
	Отдел Покрытосеменные. Семейство ивовые. Роды: ива, тополь. Семейство буковые. Род дуб. Семейство березовые. Роды: береза, ольха, граб, лещина. Семейство ильмовые. Род вяз. Семейство розоцветные. Роды: боярышник, груша, яблоня, рябина, таволга (спирея), кизильник, арония, вишня, черемуха, хеномелес, роза или шиповник. Семейства: бобовые, жимолостные, маслинные, кленовые, магнолиевые. Семейства: камнеломковые, сумаховые, барбарисовые, конскокаштановые, самшитовые. Семейства: липовые, лоховые, виноградные, актинидиевые, кирказоновые		
	Практическое занятие № 4. Описание лиственных пород	2	
Тема 3.4 Размножение декоративных деревьев и кустарников	Содержание учебного материала	2	
	Генеративное размножение. Сеянец. Саженец. Вегетативное размножение (черенками, отводками, делением кустов, корневыми отпрысками). Прививка		
Тема 3.5 Выкопка, транспортировка древесных растений. Посадка и уход	Содержание учебного материала	2	
	Время выкопки посадочного материала. Признак прекращения роста саженцев. Способы выкопки посадочного материала. Глубина выкопки кустарников, деревьев. Требования, предъявляемые к посадочному материалу. Прикопка. Транспортировка посадочного материала, мягкая и жесткая тара. Сопроводительная документация. Выкопка крупномеров. Размер прикорневого кома. Погрузка,		

	крепление дерева. Посадка деревьев и кустарников. Уход за зелеными насаждениями. Пересадка растений из леса		
Раздел 4. Устройство и содержание цветников		18	
Тема 4.1 Выращивание цветочных растений	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1., ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 5.1., ПК 5.2.
	Производственно-биологическая классификация цветочных и декоративно-лиственных растений по способу и срокам выращивания, по использованию в зеленом строительстве, по корневому строению. Красивоцветущие летники: агератум, алиссум, антирринум, астра, календула, левкой, сальвия, тагетес, цинния. Вьющиеся летники: горошек душистый, настурция. Сухоцветы: акроклинум, гелихризум, статице. Декоративно-лиственные летники: кохия, клещевина, перилла. Коврово-мозаичные летники: альтернантера, ирезине, колеус, пиретрум, сантолина, седум, цинерария, эхеверия, фестука. Биологические особенности. Использование. Уход за летниками. Прополка, рыхление, полив. Подкормки. Мульчирование. Стрижка. Прищипка. Пасынкование. Удаление отцветших цветков и соцветий. Подвязка растений к опоре. Двулетники. Фиалка, гвоздика, колокольчик, мальва, маргаритка, наперстянка, незабудка. Биологические особенности. Особенности классификации двулетников. Способы размножения. Агротехника двулетних цветочных культур. Использование в озеленении нашего города. Корневищные многолетники: аквилегия, аконит, астильба, гипсофила, дельфиниум, ирис, пион, примула, рудбекия, спаржа, флокс. Луковичные многолетники: гиацинт, лилия, нарцисс, тюльпан. Многолетние растения, зимующие в помещении: гладиолус, бегония, георгина. Красивоцветущие кустарники: роза, сирень. Биологические особенности. Общая характеристика. Особенности классификации многолетников. Способы размножения многолетних цветочных растений. Агротехника. Особенности использования многолетних культур		
	Практическое занятие № 5. Характеристика основных летников, используемых в озеленении	2	
	Практическое занятие № 6. Характеристика двулетних растений, используемых в озеленении	2	
	Практическое занятие № 7. Многолетние растения. Общая характеристика	2	
Тема 4.2 Агротехника декоративных растений	Содержание учебного материала	2	
	Система обработки почвы. Перекопка почвы на клумбах и рабатках. Сроки посадки, посадка декоративных растений. Площадь питания, схема посадки. Технология высадки рассады на клумбах, рабатках. Выращивание однолетних цветочных растений в открытом грунте посевом семян. Рассадный метод выращивания летников. Уход за растениями в открытом грунте. Поливы, кратность, нормы, способы. Прополка и рыхление, стрижка, пасынкование, удаление отцветших цветов и соцветий, прореживание, мульчирование почвы. Защита растений от вымерзания и выпревания. Подвязка и прищипывание растений. Дефолиация, десикация, антитранспирация. Подготовка многолетников к зиме. Способы защиты растений от заморозков, выпревания, вымерзания, в условиях региона. Садовые инструменты и механизмы, применяемые при уходе		
	Практическое занятие № 8. Расчет количества рассады декоративных растений	2	
Тема 4.3 Виды цветников	Содержание учебного материала	2	
	Планировка цветников (регулярная, ландшафтная). Проектирование элементов цветочного оформления. Виды цветников. Клумбы. Размер, форма, особенности устройства. Рабатки. Виды рабаток. Размер, форма, особенности устройства. Количество видов или сортов, используемых для устройства рабатки. Требования, предъявляемые к растениям. Солитеры, требования, предъявляемые к ним. Партеры. Устройство, состав. Миксбордеры (смешанные рабатки). Размер, форма, особенности устройства,		

	основное требование, предъявляемое к ним. Группы. Размер, форма, особенности устройства. Массивы. Размер, особенности устройства. Вазы, переносные контейнеры. Балконные ящики		
	Практическое занятие № 9. Работка. Рабочий чертеж. Посадочная ведомость	2	
	Практическое занятие № 10. Рабочий чертеж клумбы. Посадочная ведомость	2	
Раздел 5. Зонирование территории. Строения и ландшафтные объекты		10	
Тема 5.1 Зонирование территории объекта озеленения	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1., ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 5.1., ПК 5.2.
	Функциональное зонирование территории. Функциональное зонирование территории микрорайона. Функциональное зонирование придомовой территории. Границы участков. Нормы отступов. Особенности функциональных зон. Устройство и содержание садовых дорожек, площадок. Классификация садовых дорожек. Назначение садовых дорожек и площадок. Перенесение на натуру. Устройство садовых дорожек, площадок. Покрытие. Уход: поддержание в чистоте, оправка бровки, прополка сорняков, ремонт. Устройство ступенек. Разметка ступенек на склоне. Укладка прилестничной плиты. Укладка первого подступенка. Укладка первой проступи. Оформление края. Содержание		
	Практическое занятие № 11. Устройство и содержание садовых дорожек, площадок	2	
Тема 5.2 Газоны. Каменистые участки или рокарии. Водные устройства. Посадки. Малые архитектурные формы	Содержание учебного материала	2	
	Назначение, классификация и содержание газонов. Санитарно-гигиеническое значение газонов. Назначение. Типы газонов. Партерные газоны. Обыкновенные газоны. Луговые газоны. Мавританские газоны. Спортивные и игровые газоны. Функции, декоративность, долговечность, травосмеси. Устройство газона. Обработка почвы. Внесение удобрений. Выравнивание. Прикатывание. Посев. Основные растения, используемые при составлении травосмесей. Норма высева травосмесей. Уход за газонами. Полив. Регулярное скашивание. Борьба с сорными растениями. Поверхностные подкормки. Защита в зимний период. Землевание. Прикатывание. Прокалывание. Прочесывание. Ремонт газона. Выбор участка для каменистого сада. Необходимые материалы. Требования, предъявляемые к растениям для альпинария. Устройство альпинария. Водоёмы: естественные, искусственные. Особенности обсадки прибрежной зоны. Подбор древесных культур. Водные растения: постоянно находящиеся в водоёмах и помещаемые в водоем только на летний период. Строительство водоема. Соблюдение Т.Б. Размер. Месторасположение. Стилль. Строительные материалы (жесткие, гибкие изолирующие материалы, бетонирование). Заселение водоема. Растения-оксигенаторы. Приемы ухода за водоемом в разное время года. Равновесие в водоеме. Посадки. Аллея. Опушка. Солитер. Бордюр. Группа. Цветник. Структурные посадки. Живые изгороди. Назначение вертикального озеленения. Использование вьющихся и ампельных растений. Виды опор, особенности подвязки. Озеленение балконов. Подготовка посадочных мест. Агротехника вьющихся и ампельных растений. Ассортимент. Малые архитектурные формы. Декоративные скульптуры. Перголы. Арки. Трельяжи. Беседки. Павильоны. Газонные ограждения. Мебель для отдыха. Назначение, размещение, функциональное использование. Особенности озеленения. Визуальная коммуникация		
	Практическое занятие № 12. Каменистые сады. Устройство альпинария	2	
	Практическое занятие № 13. Составление проекта водоема	2	
Раздел 6. Ландшафтная композиция и материаловедение		8	
	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 04,

Тема 6.1 Ландшафтная композиция. Принципы и методы	Основы художественной композиции. Симметрия и асимметрия. Равновесие и баланс. Контраст и нюанс. Пропорция и пропорциональность. Масштабность и масштаб. Доминанта и подчиненные элементы. Линейная перспектива. Светотень. Динамика и статика. Цвет. Форма. Графика. Фактура. Геопластика. Материаловедение. Тротуарная плитка. Натуральный камень. Бетон. Дерево. Сыпучие материалы. Грунт		ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1., ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 5.1., ПК 5.2.
	Практическое занятие № 14. Характеристика и расчет твердых и сыпучих материалов, используемых в ландшафтном дизайне	2	
	Практическое занятие № 15. Характеристика садовых земель и их заменителей	2	
Тема 6.2 Инженерные коммуникации	Содержание учебного материала	2	
	Освещение. Светильники. Проект освещения. Полив. Садовый водопровод. Автоматический полив. Дренаж. Ливневый дренаж. Дренажный колодец. Водяной трап. Садовый дренаж		
Раздел 7. Создание ландшафтного проекта		18	
Тема 7.1 Этапы создания ландшафтного проекта	Содержание учебного материала	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1., ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 5.1., ПК 5.2.
	Группы парковых ландшафтов: парковый, лесной, луговой, горный, или альпийский и садовый. Характеристика групп. Структура насаждений, декоративный облик, характер эмоционального воздействия. Ландшафт закрытого типа. Ландшафт полукрытого пространства. Ландшафт открытого пространства. Рекогносцировка и инвентаризация участка. (Промеры территории. Привязка объектов. Подсчет древесных культур. Местные строительные и растительные материалы. Масштаб). Местоположение участка относительно сторон света. Графический язык ландшафтного дизайна. Графические приемы изображения объектов ландшафтного дизайна. Особенности изображения природных элементов среды		
	Практическое занятие № 16. Выполнение проектного задания. План участка	2	
	Практическое занятие № 17. Выполнение проектного задания. Рабочие чертежи	2	
	Практическое занятие № 18. Выполнение генерального плана озеленения участка. Начало работы	2	
	Практическое занятие № 19. Выполнение генерального проекта озеленения участка. Завершение работы	2	
	Практическое занятие № 20. Визуализация проекта	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 7.2 Нормы и правила	Содержание учебного материала		
	Нормативно-правовые документы. СНиПы. Правила пожарной безопасности. Нормы расстояний при посадке растений. Условные обозначения	2	
Консультация		2	
Промежуточная аттестация - экзамен		6	
		Всего:	96

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Темы 4.2, 4.3, 7.1, 7.2

2. Практические занятия № 8, 9, 10, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Темы 3.2, 3.3, 4.1, 5.2, 6.1, 6.2
2. Практические занятия № 3, 4, 5, 6, 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Аварийно-диспетчерского обслуживания объектов ЖКХ», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-наглядные пособия; демонстрационный материал и техническими средствами обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; мультимедиа проектор; экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Иванова, Т. Г. География почв с основами почвоведения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Г. Иванова, И. С. Сеницын. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05101-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471993>
2. Казеев, К. Ш. Почвоведение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. Ш. Казеев, С. А. Тищенко, С. И. Колесников. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06153-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471714>
3. Курбанов, С. А. Земледелие : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Курбанов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13974-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471264>

Дополнительные источники:

4. Васильева, В. А. Ландшафтный дизайн малого сада : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06117-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473266>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль зеленых насаждений в системе городов; – садово-парковые стили; – методику ведения проектно-сметных работ; – ассортимент, агротехнику и использование растений, применяемых в зеленом строительстве; – особенности применения малых архитектурных форм в озеленении; – теоретические основы ландшафтного дизайна 	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> – письменного/устного опроса; – тестирования; – решения ситуационных задач; – защиты практических работ; – оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> – письменных/ устных ответов; – тестирования
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составить алгоритм подготовки участка для озеленения; – разработать проект цветочного оформления; – самостоятельно проектировать элементы благоустройства и озеленения придомовой территории 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе

	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	освоения образовательной программы
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	

<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
<p>ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; – организует работы по созданию комфортных условий проживания; – обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде – использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства 	
<p>ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства,</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения – организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной 	

<p>благоустройству и озеленению прилегающей территории</p>	<p>уборке с учетом санитарных норм и правил</p> <ul style="list-style-type: none"> – составляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению 	
<p>ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории – контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ 	
<p>ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; – оформляет договоры; – ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; – заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; – анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; – формулирует выводы по сложившимся ситуациям 	
<p>ПК.5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>		

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОП.13. Основы предпринимательства

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Фамилия
подпись

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13. Основы предпринимательства

1.1. Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) компетенций и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК:

ПК 5.1.	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 5.2.	Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 5.3.	Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3.	<ul style="list-style-type: none"> – создавать бизнес-план с детальным финансовым анализом; – регистрировать бизнес в качестве “Индивидуального предпринимателя” и “Общество с ограниченной ответственностью”; – создавать продающие социальные сети; – создавать сайт для бизнеса; – заполнять формы отчетности по выбранной системе налогообложения 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ привлекательности рынка; – способы определения целевой аудитории; – методика формирования уникального торгового предложения; – алгоритм построения личного бренда; – создание бизнес-плана; – регистрация бизнеса в качестве “Индивидуального предпринимателя” и “Общество с ограниченной ответственностью”; – налоговая оптимизация бизнеса; – создание продающих социальных сетей; – создание сайта для бизнеса; – формирование упрощенной отчетности предпринимателя.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	68
в том числе:	
теоретическое обучение	34
лабораторные работы	-
практические занятия	28
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
консультации	2
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.13. Основы предпринимательства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические аспекты предпринимательства		34	ПК.5.1.-5.3. ОК 01-07, ОК 09-11
Тема 1.1 Понятие и определение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	6	
	Содержание предпринимательской деятельности Понятие и определение предпринимательской деятельности Виды и формы предпринимательской деятельности.		
	Практическое занятие № 1. Групповая дискуссия «Бизнес-идея».	4	
Тема 1.2 Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	6	
	Характеристика организационно-правовых форм юридических лиц. Общий алгоритм организации предприятия. Выбор системы налогообложения. Регистрация предприятия. Проектирование организационной системы управления.		
	Практическое занятие № 2. Деловая игра «Создание предприятия».	2	
	Практическое занятие № 3. Деловая игра «Регистрация предприятия и открытие банковского счета».	2	
Тема 1.3 Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	6	
	Кадровый потенциал. Трудовые ресурсы. Состав и структура работников основной деятельности предприятий. Планирование численности работников. Организация труда. Основные направления организации труда.		
Тема 1.4 Управление персоналом	Содержание учебного материала	4	
	Система и методы управления персоналом. Планирование, отбор и найм персонала. Профессиональная подготовка персонала. Трудовой договор и контрактная система найма.		
	Практическое занятие № 4. Деловая игра на тему «Проведение собеседования с работником по поводу приема на работу и увольнения с работы».	4	
Раздел 2. Практические аспекты предпринимательства		28	ПК.5.1.-5.3. ОК 01-07, ОК 09-11
Тема 2.1 Бизнес-план	Содержание учебного материала	6	
	Понятие, структура, состав бизнес-плана Характеристика основных разделов бизнес-плана.		
	Практическое занятие № 5. Разработка бизнес-плана.	4	
	Практическое занятие № 6. Анализ рисков.	2	

Тема 2.2 Социальные медиа как дополнительный ресурс предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	6		
	Блогосфера. Социально-тематические сети (Интернет-форумы). Новостные социальные сайты. Социальные сети.			
	Практическое занятие № 7. Создание сайта на Taplink.			4
	Практическое занятие № 8. Разработка методов продвижения в социальных сетях.			2
	Практическое занятие № 9. Разработка и анализ таргетированной рекламы.	4		
Консультация		2		
Промежуточная аттестация - экзамен		4		
		Всего	68	

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Тема 1.1, Тема 1.2, Тема 1.4, Тема 2.1, Тема 2.2
2. Практическое занятие № 1, № 5.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 1.3
2. Практическое занятие № 2, № 3, № 7, № 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет экономики и управления сервисной деятельностью, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475535>
2. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471865>

Дополнительные источники:

3. Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08159-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471423>
4. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01668-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470467>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения: <ul style="list-style-type: none">– создания бизнес-плана с детальным финансовым анализом;– регистрации бизнес в качестве “Индивидуального предпринимателя” и “Общество с ограниченной ответственностью”;– создания продающих социальных сетей;– создания сайта для бизнеса;– заполнения форм отчетности по выбранной системе налогообложения	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none">- письменный/устный опрос;- тестирование;- решение ситуационных задач;- защита практических работ;- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: <ul style="list-style-type: none">- письменных/ устных ответов;- тестирования
Усвоенные знания: <ul style="list-style-type: none">– анализа привлекательности рынка;– способов определения целевой аудитории;– методики формирования уникального торгового предложения;– алгоритма построения личного бренда;– создания бизнес-плана;– регистрации бизнеса в качестве “Индивидуального предпринимателя” и “Общество с ограниченной ответственностью”;– налоговой оптимизации бизнеса;– создания продающих социальных сетей;– создания сайта для бизнеса;– формирования упрощенной отчетности предпринимателя.	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none">- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям Промежуточная аттестация: <ul style="list-style-type: none">- экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	

<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обосновано аргументирует достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – полнота содержания бизнес-плана; 	

	<ul style="list-style-type: none"> – правильно рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; 	
ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; – оформляет договоры; – ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; – заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; – анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; – формулирует выводы по сложившимся ситуациям 	
ПК.5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства		
ПК.5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями		

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа дисциплины

ОП.14. Типология зданий и сооружений

индекс и наименование дисциплины

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК менеджмента
и жилищного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Микелло

подпись *И.О. Фамилия*

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14. Типология зданий и сооружений

1.1. Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ПК:

ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации;
ПК 4.2.	Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Рабочая учебная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Рабочая учебная программа также учитывает возможность реализации учебного материала в гибридном (смешанном) обучении, а также в формате обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ и ЭО).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ПК 2.3. ПК 4.2.	– читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; – определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу); – определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения	– классификацию зданий по типам, по функциональному назначению, основные параметры и характеристики различных типов зданий

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	32
в том числе:	
теоретическое обучение	22
лабораторные работы	-
практические занятия	8
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>	-
консультации <i>(если предусмотрено)</i>	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.14. Типология зданий и сооружений

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение в дисциплину	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цель, задачи дисциплины. Значение и содержание основных разделов дисциплины, ее связь с другими дисциплинами общегуманитарного и социально-экономического, общепрофессионального циклов, профессиональными модулями. Перечень общих и профессиональных компетенций, отрабатываемых в процессе изучения дисциплины. Требования к освоению дисциплины. Фонд оценочных средств. Основная и дополнительная литература. Общие понятия о зданиях и сооружениях.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.3., ПК 4.2.
Раздел 1. Типология жилых зданий		10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.3., ПК 4.2.
Тема 1.1 Классификация жилища	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Общие сведения о жилых зданиях. Капитальность жилых зданий: группы капитальности жилых зданий, классы жилых зданий. Номенклатура типов жилых домов</p>	2	
Тема 1.2 Квартира и ее элементы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные структурные элементы жилого дома. Квартира и ее элементы. Общие положения проектирования квартир. Функциональные основы проектирования квартир. Функционально-пространственная организация основных помещений квартиры. Виды зонирования квартир. Типы квартир. Классификация жилых ячеек. Квартиры в одном уровне. Квартиры в разных уровнях. Особенности функционально-планировочной организации некоторых типов квартир.</p>	2	
Тема 1.3 Жилые дома усадебного типа	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Усадебные дома: одноквартирные и двухквартирные усадебные дома. Блокированные жилые дома. Планировки придомового участка и размещение хозяйственных построек. Городские семейные дома. Односемейные дома для массового строительства, особняки, виллы.</p>	2	
Тема 1.4 Безлифтовые квартирные дома. Многоэтажные жилые дома	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Классификация безлифтовых домов и область их применения. Планировочные элементы безлифтовых домов. Блокированные дома. Секционные дома. Тенденции развития типологии безлифтовых жилых домов. Безлифтовые дома смешанной планировочной структуры. Малоэтажные жилые дома для городской застройки.</p> <p>Специальные требования к жилым многоэтажным домам. Градостроительные и социальные условия и требования. Типы многоэтажных жилых домов. Многосекционные жилые дома. Односекционные жилые дома. Коридорные и коридорно-секционные жилые дома. Галерейные и галерейно-секционные жилые дома.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 1. Определение объемно-планировочных параметров жилых зданий.</p>	2	

Раздел 2. Типология общественных зданий и сооружений		12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.3., ПК 4.2.
Тема 2.1 Классификация общественных зданий и сооружений	Содержание учебного материала	2	
	Классификация по функциональным признакам, по категории значимости в структуре общества и поселения, по капитальности, универсальности, способам строительства и классу. Объемно-планировочные решения общественных зданий. Общие планировочные элементы общественных зданий.		
Тема 2.2 Общественные здания для образования, воспитания и подготовки кадров	Содержание учебного материала	1	
	Детские дошкольные учреждения, порядок застройки и объемно-планировочная компоновка. Общеобразовательные специализированные школы, правила размещения, типы школьных зданий: линейный, периметральный, блочный. Административные здания, группы помещений, площадь и объем.		
Тема 2.3 Общественные здания и сооружения для здравоохранения и отдыха	Содержание учебного материала	1	
	Поликлиники: правила размещения, основные помещения, планировочный тип. Больницы: назначение, планировочные схемы. Санатории: площадь территории, территориальные зоны, композиция, планировочные схемы. Дома отдыха и пансионаты: отличительные черты, территориальные зоны, композиция, планировочные схемы.		
Тема 2.4 Физкультурно-оздоровительные и спортивные здания и сооружения	Содержание учебного материала	1	
	Типы зданий. Территория размещения. Классификация зданий спортивных сооружений по различным признакам. Классы спортивных сооружений.		
Тема 2.5 Общественные здания культурно-просветительных и зрелищных учреждений	Содержание учебного материала	1	
	Выставочные залы и музеи: объемно-планировочные решения. Клубные здания: классификация, вместительность, группы помещений, объемно-планировочные схемы. Кинотеатры: признаки типов кинотеатров, комплексы и группы помещений. Театры. Цирки.		
Тема 2.6 Здания предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания	Содержание учебного материала	2	
	Здания общественного питания и торговли: объемно-планировочная и композиционная структура (композиционно-планировочные схемы: центричная, фронтальная, глубинная, угловая, разобшенная, Т-образная, комбинированная). Нормы земельных участков. Предприятия бытового обслуживания. Здания и сооружения транспорта. Здания коммунального хозяйства.		
	Практическое занятие № 2. Определение и оценка объемно-планировочных параметров общественных зданий.	4	
Раздел 3. Типология производственных и сельскохозяйственных зданий и сооружений		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.3., ПК 4.2.
Тема 3.1 Типологическая структура производственных зданий и сооружений	Содержание учебного материала	2	
	Классификация производственных зданий: по характеру сырья, по признаку технологической связи, по внутреннему температурному режиму, по вредности производства, огнестойкости, количеству этажей и пролетов. Вспомогательные здания и сооружения производственных предприятий. Зонирование территорий.		
Тема 3.2 Типологическая структура сельскохозяйственных зданий и сооружений	Содержание учебного материала	2	
	Классификация сельскохозяйственных зданий. Требования к сельскохозяйственным зданиям в зависимости от их класса. Объемно-планировочные схемы сельскохозяйственных зданий и сооружений.		

	Практическое занятие № 3. Оценка планировочных и конструктивных решений промышленных и сельскохозяйственных зданий.	2	
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет		2	
		Всего:	32

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Темы 1.2, 1.3
2. Практическое занятие № 1

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Темы 1.1, 2.2, 2.3, 3.2
2. Практическое занятие № 1

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Аварийно-диспетчерского обслуживания объектов ЖКХ», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-наглядные пособия; демонстрационный материал и техническими средствами обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; мультимедиа проектор; экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Архитектура зданий и строительные конструкции : учебник для среднего профессионального образования / К. О. Ларионова [и др.]; под общей редакцией А. К. мужской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10318-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475590>.
2. Опарин, С. Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02359-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471330>.

Дополнительные источники:

3. Юдина, А. Ф. Строительные конструкции. Монтаж : учебник для среднего профессионального образования / А. Ф. Юдина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07027-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474428>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификация зданий по типам, по функциональному назначению, основные параметры и характеристики различных типов зданий 	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса; - тестирования; - решение ситуационных задач; - защита практических работ; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/ устных ответов; - тестирования
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям; – определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу); – определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе

	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	
ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	<ul style="list-style-type: none"> – формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. 	
ПК 4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует состояние чердаков, подвалов и технических подпольев с учетом регламентирующих документов по антитеррористической безопасности и 	

<p>чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения</p>	<p>защите от несанкционированного проникновения</p> <ul style="list-style-type: none">– составляет документы, относящиеся к обеспечению антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев– организует работы, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев– осуществляет контроль выполнения работ, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защиту от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев	
---	--	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа профессионального модуля

ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства
индекс и наименование профессионального модуля

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК менеджмента
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК И.О. Мининко
подпись *И.О. Фамилия*

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль 2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства и соответствующих профессиональных компетенций и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1 Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства
ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей
ПК1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none">– организации работы по ведению домашнего хозяйства;– поддержания чистоты и порядка в жилых помещениях;– планирования и экономного расходования средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства;– осуществления взаимодействия с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами;– ведения учета и оплаты счетов, приходно-расходных книг домашних хозяйств;– организации обслуживания инженерных систем и коммуникаций домовладений
уметь	<ul style="list-style-type: none">– использовать различные средства делового общения;– осуществлять контроль выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений;

	<ul style="list-style-type: none"> – определять и закупать необходимые в домашнем хозяйстве товары и услуги; – организовывать и контролировать эксплуатацию и обслуживание автономных электрических и тепловых систем, систем безопасности домовладений; – осуществлять взаимодействие с внешними ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами; – использовать данные финансового учета и отчетности в практической деятельности
знать	<ul style="list-style-type: none"> – виды и содержание работ по уборке жилых помещений, поддержанию порядка домашнего хозяйства; – современные технологии профессиональной уборки, клининга, средства бытовой химии; – принципы работы современных технических средств, используемых для уборки помещений домашнего хозяйства; – основы товароведения и качества продовольственных и непродовольственных товаров; – методы расчетов за товары и услуги; экономику домашнего хозяйства; – основы товарно-денежных отношений в ведении домашнего хозяйства; – психологические аспекты личности; – способы разрешения конфликтных ситуаций; – виды приборов учета и регулирования использования ресурсов; – виды и особенности обслуживания коммуникаций и инженерных систем домовладений

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объем образовательной нагрузки – 314 часа, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 200 часов;
- промежуточная аттестация – 6 часов;
- учебная практика – 36 часов;
- производственная практика – 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, ак.ч.	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа	
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Учебная		Производственная
			Обучение по МДК			Практики				
			Всего	В том числе		Курсовых работ (проектов)	Учебная			
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
ПК.1.1-1.2	Раздел 1. Ведение домашнего хозяйства	80	80	34	-	-	-	2		
ПК 1.3	Раздел 2. Эксплуатация и обслуживание домовладений	120	120	40	30	-	-	-		
ПК 1.1-1.3	Учебная практика, ак.ч.	36				36				
ПК 1.1-1.3	Производственная практика (по профилю специальности), ак.ч.	72					72	-		
ПК 1.1-1.3	Промежуточная аттестация	6								
	Всего:	314	200	74	30	36	72	-		

2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01. Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
МДК 01.01. Организация работ по ведению домашнего хозяйства Раздел 1. Ведение домашнего хозяйства		80
Тема 1.1. Организация комфортного проживания в домашней среде	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация среды обитания. 2. Создание комфортных условий проживания. 3. Освещение. Отопление. 4. Домашняя и бытовая техника. 	2
Тема 1.2. Основы товароведения и качества продовольственных и непродовольственных товаров	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие качества. Факторы, обеспечивающие качество товаров. Показатели качества товаров. 2. Контроль качества. Оценка качества. Оценка уровня качества. 3. Средства товарной информации. Общие требования к информации о товарах. Информация о непродовольственных и продовольственных товарах. 4. Маркировка – текст, или рисунок, нанесенные на упаковку или товар. Три функции маркировки - информационная, идентифицирующая и мотивирующая. Виды маркировки: производственная и торговая. Носители маркировки: этикетки, кольеретки, вкладыши, бирки, контрольные ленты, клейма, штампы, кассовый и товарный чеки. Маркировка продовольственных и непродовольственных товаров. 5. Знаки соответствия или качества: национальные или транснациональные. 6. Штрих-код – изображение на транспортной и потребительской упаковке. Структура и расшифровка штрих-кода. Проверка штрих-кода. 7. Размерные знаки - рост, размер, масса и объем. Таблицы соответствия размеров мужской и женской одежды и обуви. 8. Эксплуатационные значки: знаки сушки, стирки, глажки, чистки и отбеливания. 9. Манипуляционные знаки, предупредительные знаки, экологические знаки. 10. Потребительские свойства товаров. 	4
	Практические занятия	10
	Практическое занятие № 1. Маркировка продовольственных товаров.	2

	Практическое занятие № 2. Маркировка продовольственных товаров.	2
	Практическое занятие № 3. Определение качества продовольственных товаров.	2
	Практическое занятие № 4. Определение качества непродовольственных товаров.	2
	Практическое занятие № 5. Составление сбалансированного меню для людей разной возрастной категории.	2
Тема 1.3. Товарно-денежные отношения. Ведение домашнего хозяйства	Содержание учебного материала	4
	1. Семейный бюджет. Доходы в домашних хозяйствах.	
	2. Ведение финансовой и имущественной книг.	
	3. Управление семейным бюджетом.	
	Практические занятия	4
	Практическое занятие № 6. Определение перечня и количества необходимых продовольственных товаров для нужд домашнего хозяйства и количества проживающих.	2
	Практическое занятие № 7. Закупка продовольственных и непродовольственных товаров.	2
Тема 1.4. Психология личности. Конфликтология	Содержание учебного материала	4
	1. Психология и этика семейных отношений. Правила хорошего тона.	
	2. Основа конфликта. Пути разрешения конфликтных ситуаций.	
	Практическое занятие № 8. Деловое общение. Ролевые игры.	2
Тема 1.5. Профессиональная уборка. Виды работ по уборке жилых помещений	Содержание учебного материала	4
	1. Понятие чистоты. Уборка, как составная часть эксплуатации.	
	2. Виды уборки – после строительная уборка, генеральная уборка, первичная уборка, интенсивная и ежедневная уборка.	
	3. Сухая, влажная, мокрая уборка.	
	4. Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал; очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы.	
	Самостоятельная работа № 1 Расчет площадей, подлежащих уборке.	2
Тема 1.6. Эксплуатационно-технические свойства материалов и их классификация	Содержание учебного материала	4
	1. Материаловедение. Свойства материалов. Классификация материалов.	
	2. Материалы покрытий пола. Твёрдые - натуральные, искусственные. Упругие. Деревянные.	
	3. Материалы покрытий стен, перегородок, мебели. Отделочные, обивочные материалы и материалы изделий.	
	4. Мягкие покрытия.	
	Практическое занятие № 9. Исследование свойств покрытий.	2
Тема 1.7. Инвентарь и оборудование для	Содержание учебного материала	
	1. Классификация инвентаря: Для сухой, влажной, мокрой уборки. Инвентарь для мойки стекла.	

профессиональной уборки	2.	Классификация оборудования: Пылесосы. Однодисковые машины. Экстракционные машины. Подметальные машины. Поломоечные машины. Пеногенераторы. Парогенераторы. Установки высокого давления.	4
	Практические занятия		4
	Практическое занятие № 10. Выполнение комплексной уборки жилых помещений.		2
	Практическое занятие № 11. Составление графика уборки		2
Тема 1.8. Средства бытовой и профессиональной химии	Содержание учебного материала		4
	1.	Очищающие средства по уходу. Факторы, воздействующие на уборку (круг Зинера).	
	2.	Значение водородного показателя pH. Шкала pH.	
	3.	ПАВ (поверхностно-активные вещества). Кислотные средства. Щелочные средства. Воски. Полимеры.	
Тема 1.9. Современные технологии профессиональной уборки	Содержание учебного материала		4
	1.	Уборка с использованием одноведерной тележки; уборка с использованием двухведерной тележки. Использование однодисковых машин.	
	2.	Размывка пола с твердыми покрытиями.	
	3.	Распылительная чистка.	
	4.	Чистка пола с текстильным покрытием (сухая чистка, шампунирование, пеногенерация, экстракция).	
	5.	Технологии мойки стеклянных покрытий, из нержавеющей стали.	
	Практические занятия		6
	Практическое занятие № 12. Чистка пола с текстильным покрытием.		2
	Практическое занятие № 13. Технологии мойки стеклянных покрытий.		2
	Практическое занятие № 14. Уборка с использованием одноведерной тележки.		2
Тема 1.10. Коммунальная техника	Содержание учебного материала		4
	1.	Коммунальная техника классификация: по мобильности, по наличию подогрева воды, по оснащению оборудованием, по назначению, по базовому шасси.	
	2.	Минитехника: подметальные машины, уличные пылесосы, моечные машины, мотоблоки, снегоуборочные машины, минитракторы.	
	3.	Садово-парковая техника: газонокосилки, садово-парковые пылесосы.	
Практическое занятие № 15. Устройство и обслуживание коммунальной техники.		2	
Тема 1.11. Организация работы объекта профессиональной уборки	Содержание учебного материала		4
	1.	Планирование – подготовка рабочей документации. Разработка организационного плана работы объекта.	
	2.	Составление технологических карт. Составление графика периодических работ.	
	3.	Пуск объекта – основы снабжения объекта, обучение персонала.	
	4.	Текущее руководство – планирование, анализ, контроль.	

	Практическое занятие № 16 Разработка организационного плана работы объекта.	4
Промежуточная аттестация по МДК.01.01 Дифференцированный зачет		2
МДК 01.02. Обеспечение эксплуатации и обслуживания имущества домовладений Раздел 2. Эксплуатация и обслуживание домовладений		120
Тема 2.1. Система эксплуатации недвижимости	Содержание учебного материала	6
	1. Понятие и цели эксплуатации недвижимости. Объекты технической эксплуатации. 2. Структура управления технической эксплуатацией недвижимости. Критерии качества.	
Тема 2.2. Управление эксплуатацией имуществом домовладений	Содержание учебного материала	20
	1. Планирование технической эксплуатации. Организация материально-технического снабжения. Взаимодействие со смежными организациями.	
	2. Виды эксплуатационной безопасности и классификация зданий (сооружений) по типам эксплуатационных режимов с учетом функционального назначения.	
	3. Эксплуатационные требования к зданиям (сооружениям).	
	4. Обязанности службы эксплуатации зданий (сооружений).	
	5. Организационные основы эксплуатационного контроля.	
	Практические занятия	10
	Практическое занятие № 1. Определение класса здания (сооружения) по типам эксплуатационных режимов с учетом функционального назначения.	2
	Практическое занятие № 2. Работа с технической документацией по эксплуатации несущих конструкций.	2
	Практическое занятие № 3. Работа с технической документацией по эксплуатации ограждающих конструкций.	2
Практическое занятие № 4. Работа с технической документацией по эксплуатации систем инженерно-технического обеспечения.	4	
Тема 2.3 Организация обслуживания зданий (сооружений)	Содержание учебного материала	6
	1. Организационные основы технического обслуживания зданий (сооружений). 2. Организационные основы технического обслуживания коммуникаций и инженерных систем домовладений.	
Тема 2.4 Виды и особенности обслуживания коммуникаций и инженерных систем домовладений	Содержание учебного материала	6
	1. Мониторинг и контроль технического состояния.	
	2. Техническое обслуживание инженерного оборудования.	
	3. Система планово-предупредительных ремонтов. Сезонная эксплуатация объекта.	
	Практические занятия	10
	Практическое занятие № 5. Оформление технической документации по осмотрам имущества домовладения.	2
	Практическое занятие № 6. Определение технического состояния имущества домовладения.	2
Практическое занятие № 7. Разработка технического заключения на основании определения технического состояния.	4	

	Практическое занятие № 8. Разработка графиков работ.	2
Тема 2.5 Современные системы ресурсосбережения	Содержание учебного материала	4
	1. Современные системы ресурсосбережения. Технологии «умного дома».	
	2. Функции автоматизированной системы.	
	Практические занятия	10
	Практическое занятие № 9. Исследование автоматизации управления «Умным домом»	4
	Практическое занятие № 10. Выявление неисправностей.	2
	Практическое занятие № 11. Методы устранения возможных неисправностей в системах ресурсоснабжения.	2
	Практическое занятие № 12. Разработка графиков работ.	2
Тема 2.6 Виды приборов учета и регулирования использования ресурсов	Содержание учебного материала	6
	1. Виды приборов учета. Приборы учета воды, тепла, газа, электроэнергии. Учет потребления коммунальных ресурсов.	
	2. Взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами.	
	Практические занятия	10
	Практическое занятие № 13. Снятие показаний с приборов учета воды, тепла, газа, электроэнергии.	2
	Практическое занятие № 14. Расчет потребления воды, тепла, газа, электроэнергии.	2
	Практическое занятие № 15. Оформление отчетной документации.	2
	Практическое занятие № 16. Оформление планов и графиков по техническому обслуживанию и эксплуатации имущества домовладений.	4
Курсовая работа		
Примерная тематика курсовых работ		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация ресурсосбережения для уютного и комфортного проживания в частном домовладении. 2. Организация эксплуатации и обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений. 3. Обеспечение безопасности проживания в частном домовладении. 4. Организация технической эксплуатации объекта (частного домовладения). 5. Разработка системы технической эксплуатации здания с применением интеллектуальных систем. 6. Современные требования к жилью. 7. Условия безопасности проживания людей. 8. Формы собственности и использования жилья в России. 9. Функциональная комфортность жилья. 10. Современные системы ресурсоснабжения жилого дома. 11. Инженерно-техническое обеспечение жилого дома. 12. Приборы учета при потреблении коммунальных ресурсов. 		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе		
Тематика занятий:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы, назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы. Консультация по составлению раздела курсовой работы «введение», определение целей и задач курсовой работы, обоснование актуальности выбранной темы. 2. Консультация по сбору, анализу и систематизации информации по истории и современному состоянию вопроса, рассматриваемого в курсовой работе. 3. Консультация по структуре основной части курсовой работы. 		30

<p>4. Консультации по анализу, обобщению, систематизации собранной по теме информации</p> <p>5. Консультации по разработке мероприятий по обеспечению качества и безопасности выполнения работ по выбранной теме</p> <p>6. Консультации по разработке практической части курсовой работы:</p> <p>7. Консультация по составлению заключения и оформлению списка источников.</p> <p>8. Защита курсовой работы.</p>	
<p>Промежуточная аттестация по МДК.01.02 Дифференцированный зачет</p>	<p>2</p>
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с графиком прохождения практики, с оформлением отчетной документации; инструктаж по технике безопасности - ознакомление, составление и оформление информационно-справочной документации: заявление, докладная записка, объяснительная записка, служебная записка; ознакомление, составление и оформление документов по личному составу: автобиография, резюме - ознакомление с организацией приема поступающей корреспонденции, ее первичной обработкой и доставкой; приобретение навыков регистрации входящих, исходящих и внутренних документов; ознакомление с системой контроля исполнения документов, порядком подготовки документов к отправке; ознакомление с порядком подготовки и сдачи дел в архив - изучение основ работы с информационно-правовой системой «консультант-плюс»; поиск нормативных документов в «консультант-плюс», регулирующих профессиональную деятельность; отработка навыком работы «excel» - организация работ по ведению домашнего хозяйства; - поддержание чистоты и порядка в жилых помещениях; - планирование и экономное расходование средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства; - использование различных средств делового общения; - осуществление контроля выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений; - определение и закупка необходимых в домашнем хозяйстве товаров и услуг; - расчет площадей, подлежащих уборке; - составление экспликация помещений с указанием площади; - составление графика работы объекта; - составление организационного плана работы объекта. 	<p>36</p>
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с графиком прохождения практики, с оформлением отчетной документации; инструктаж по технике безопасности - знакомство с организацией; инструктаж по Т.Б; составление структурной схемы организации; изучение и анализ содержания учредительных документов организации - организация работ по ведению домашнего хозяйства; - поддержание чистоты и порядка в жилых помещениях; - планирование и экономное расходование средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства; - использование различных средств делового общения; - осуществление контроля выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений; - определение и закупка необходимых в домашнем хозяйстве товаров и услуг; - выполнение послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки; - выполнение сухой, влажной, мокрой уборки; - уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал; 	<p>72</p>

<ul style="list-style-type: none"> - очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы; - планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства. 		
Промежуточная аттестация по ПМ 01. Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства	экзамен (квалификационный)	6
Объем образовательной нагрузки		314

Лабораторные работы и практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится в форме практической подготовки.

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Темы 1.9, 2.4, 2.6
2. Практические занятия № 3, 4, 5, 7, 10, 14, 16 (раздел 1)
3. Практические занятия № 6, 13, 14 (раздел 2)

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Темы 1.1, 1.5, 1.8, 1.10, 2.3, 2.5
2. Практические занятия № 5, 8, 11 (раздел 1)
3. Практические занятия № 7, 8, 9 (раздел 2)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Ведение домашнего хозяйства», оснащенный оборудованием: стенд «Умный дом», сантехнический комплекс, предметы сервировки стола, стенд энергоснабжения и техническими средствами обучения: компьютер, проектор, интерактивная доска, программное обеспечение.

Лаборатория «Технологии уборочных работ», оснащенная необходимым для реализации учебной программы профессионального модуля: поломоечные машины, однодисковые машины, подметальные машины, пылесосы, пылеводососы, экстракционная машина и пенный экстрактор для чистки ковров.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Управление недвижимым имуществом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Н. Максимов [и др.]; под редакцией С. Н. Максимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15063-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486919>.

Дополнительные источники

2. Гровер, Р. .. Управление недвижимостью: учебник для среднего профессионального образования / Р. .. Гровер, М. М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10459-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455658>
3. Грозова, О. С. Делопроизводство: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472842>.

Периодические издания:

4. Журналы – «Семейное и жилищное право», «Хозяйство и право»
5. Газеты – «Российская газета».

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения

квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде	Организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции
	Организует работы по созданию комфортных условий проживания	
	Обоснованно применяет химическисредства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде	
	Использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства	
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей.	Осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции
	Осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей	
	Обоснованно применяет санитарныеи гигиенические средства	
ПК 1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.	Определяет необходимое количествотоваров для домашнего хозяйства	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции
	Выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства	
	Определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг	
	Демонстрирует работы по экономному расходованию ресурсов жилищно-коммунальных услуг	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	Оценка результатов. Интерпретация результатов Наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	контексте профессиональной деятельности;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа профессионального модуля

ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации
объектов жилищно-коммунального хозяйства
индекс и наименование профессионального модуля

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК инженерно-технического
и жилищно-коммунального сервиса
от «21» 04 20 21 года, протокол № 9
Председатель ПЦК _____

И.В. Мисенин
Подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 20 21 года

Ярославль 20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1 Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 2.1.	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению
ПК 2.2.	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации
ПК 2.4.	Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации
ПК 2.5.	Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	– организации работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства;
-------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> – проведении плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению; – проведении внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства; – принятии необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства; – ведении журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации; – оформлении актами результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства; – проведении работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации; – подготовке рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам
уметь	<ul style="list-style-type: none"> – применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства; – пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства; – обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда, – использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; – готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
знать	<ul style="list-style-type: none"> – методы визуального и инструментального обследования объектов жилищно-коммунального хозяйства; – нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение технических осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и подготовке их к сезонной эксплуатации; – технологии работ при проведении технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства; – правила охраны труда при проведении технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства; – требования к составлению отчетности;

	<ul style="list-style-type: none">– основы трудового законодательства;– правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
--	--

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объем образовательной нагрузки – 330 часа, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 176 часов;
- промежуточная аттестация – 10 часов;
- учебная практика – 36 часов;
- производственная практика – 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, ак.ч.	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа	
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Учебная		Производственная
			Обучение по МДК			Практики				
			Всего	В том числе		Курсовых работ (проектов)	Учебная			
Лабораторных и практических занятий										
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
ПК.2.1-2.2	Раздел 1. Проведение технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	130	130	42	-	-	-	-		
ПК 2.3-2.5	Раздел 2. Документационное обеспечение управления эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	46	46	14	-	-	-	-		
ПК.2.1-2.5	Учебная практика, ак.ч.	36				36				
ПК.2.1-2.5	Производственная практика (по профилю специальности), ак.ч.	108					108	-		
ПК.2.1-2.5	Промежуточная аттестация	10								
	Всего:	330	176	100	-	36	108	-		

2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов																																										
1	2	3																																										
<p>МДК 02.01. Организация и контроль проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>Раздел 1. Организация и контроль проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>		130																																										
<p>Тема 1.1. Организация и контроль проведения осмотров и обследований зданий и сооружений жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	54																																										
	<table border="1"> <tr><td>1.</td><td>Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность ЖКХ.</td></tr> <tr><td>2.</td><td>Основные положения системы технической эксплуатации объектов жилищного фонда.</td></tr> <tr><td>3.</td><td>Обследование инженерной инфраструктуры в системе ЖКХ.</td></tr> <tr><td>4.</td><td>Общие понятия о зданиях и сооружениях.</td></tr> <tr><td>5.</td><td>Старение и износ материалов конструкций зданий.</td></tr> <tr><td>6.</td><td>Дефекты зданий и конструкций.</td></tr> <tr><td>7.</td><td>Разрушение материалов конструкций зданий.</td></tr> <tr><td>8.</td><td>Техническое обследование зданий и сооружений.</td></tr> <tr><td>9.</td><td>Организация работ по обследованию и оценке технического состояния зданий и их конструктивных элементов.</td></tr> <tr><td>10.</td><td>Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений.</td></tr> <tr><td>11.</td><td>Цели и сроки проведения осмотров зданий и сооружений.</td></tr> <tr><td>12.</td><td>Определение физического и морального износа зданий.</td></tr> <tr><td>13.</td><td>Методы визуального обследования.</td></tr> <tr><td>14.</td><td>Инструментальное обследование зданий.</td></tr> <tr><td>15.</td><td>Обследование технического состояния оснований и фундаментов.</td></tr> <tr><td>16.</td><td>Обследование технического состояния наружных стен и перегородок.</td></tr> <tr><td>17.</td><td>Обследование технического состояния лестниц.</td></tr> <tr><td>18.</td><td>Обследование технического состояния элементов балконов, лоджий и козырьков.</td></tr> <tr><td>19.</td><td>Обследование технического состояния инженерных сетей и инженерного оборудования.</td></tr> <tr><td>20.</td><td>Обследование технического состояния электрических сетей и электросилового оборудования.</td></tr> <tr><td>21.</td><td>Обследование крыш и чердачных помещений.</td></tr> </table>		1.	Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность ЖКХ.	2.	Основные положения системы технической эксплуатации объектов жилищного фонда.	3.	Обследование инженерной инфраструктуры в системе ЖКХ.	4.	Общие понятия о зданиях и сооружениях.	5.	Старение и износ материалов конструкций зданий.	6.	Дефекты зданий и конструкций.	7.	Разрушение материалов конструкций зданий.	8.	Техническое обследование зданий и сооружений.	9.	Организация работ по обследованию и оценке технического состояния зданий и их конструктивных элементов.	10.	Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений.	11.	Цели и сроки проведения осмотров зданий и сооружений.	12.	Определение физического и морального износа зданий.	13.	Методы визуального обследования.	14.	Инструментальное обследование зданий.	15.	Обследование технического состояния оснований и фундаментов.	16.	Обследование технического состояния наружных стен и перегородок.	17.	Обследование технического состояния лестниц.	18.	Обследование технического состояния элементов балконов, лоджий и козырьков.	19.	Обследование технического состояния инженерных сетей и инженерного оборудования.	20.	Обследование технического состояния электрических сетей и электросилового оборудования.	21.	Обследование крыш и чердачных помещений.
	1.		Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность ЖКХ.																																									
	2.		Основные положения системы технической эксплуатации объектов жилищного фонда.																																									
	3.		Обследование инженерной инфраструктуры в системе ЖКХ.																																									
	4.		Общие понятия о зданиях и сооружениях.																																									
	5.		Старение и износ материалов конструкций зданий.																																									
	6.		Дефекты зданий и конструкций.																																									
	7.		Разрушение материалов конструкций зданий.																																									
	8.		Техническое обследование зданий и сооружений.																																									
	9.		Организация работ по обследованию и оценке технического состояния зданий и их конструктивных элементов.																																									
	10.		Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений.																																									
	11.		Цели и сроки проведения осмотров зданий и сооружений.																																									
	12.		Определение физического и морального износа зданий.																																									
	13.		Методы визуального обследования.																																									
	14.		Инструментальное обследование зданий.																																									
	15.		Обследование технического состояния оснований и фундаментов.																																									
	16.		Обследование технического состояния наружных стен и перегородок.																																									
	17.		Обследование технического состояния лестниц.																																									
	18.		Обследование технического состояния элементов балконов, лоджий и козырьков.																																									
	19.		Обследование технического состояния инженерных сетей и инженерного оборудования.																																									
20.	Обследование технического состояния электрических сетей и электросилового оборудования.																																											
21.	Обследование крыш и чердачных помещений.																																											

	Практическое занятие № 1 Изучение национального стандарта РФ «Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами» (ГОСТ Р 56194-2014).	2
	Практическое занятие № 2 Изучение свода правил «ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ. Правила эксплуатации. Основные положения» (СП 255.1325800.2016).	2
	Практическое занятие № 3 Изучение «Положения по техническому обследованию жилых зданий» (ВСН 57-88р).	2
	Практическое занятие № 4 Изучение Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»	2
	Практическое занятие № 5 Обследование зданий и сооружений.	2
	Практическое занятие № 6 Оценка физического износа отдельных участков, конструктивных элементов.	2
	Практическое занятие № 7 Определение физического износа здания в целом.	2
	Практическое занятие № 8 Оценка состояния здания по физическому износу.	2
	Практическое занятие № 9 Проведение анализа причин образования плесени (конденсации влаги).	2
	Практическое занятие № 10 Схема повреждений фасада зданий	2
	Практическое занятие № 11 Составление акта технического осмотра здания.	4
	Практическое занятие № 12 Составление акта сезонного (весеннего/осеннего) осмотра общего имущества многоквартирного дома.	4
Промежуточная аттестация за 5 семестр Дифференцированный зачет		2
Тема 1.2. Подготовка к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	Содержание учебного материала	32
	1. Сезонная эксплуатация объекта.	
	2. Подготовка жилищного фонда к сезонной эксплуатации.	
	3. Технологии работ при проведении технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.	
	4. Правила охраны труда при проведении технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.	
	5. Требования к составлению отчетности.	
	6. Основы трудового законодательства и правила внутреннего трудового распорядка.	
	7. Правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.	

	Практическое занятие № 13 Выявление скрытых дефектов с помощью ультразвука.	2	
	Практическое занятие № 14 Выявление скрытых дефектов стальных конструкций.	4	
	Практическое занятие № 15 Классификация и номенклатура работ по обследованию и мониторингу технического состояния строительных конструкций и инженерного оборудования зданий и сооружений.	4	
	Практическое занятие № 16 Корректирующие коэффициенты.	4	
		36	
МДК 02.02. Документационное обеспечение управления эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства		46	
Раздел 2. Документационное обеспечение управления эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства			
Тема 2.1. Документооборот организации эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	Содержание учебного материала		
	1.	Понятие документооборота организации.	
	2.	Реквизиты документов. Правила оформления.	
	3.	Входящая и исходящая документация.	
	4.	Приказы: по основной деятельности; по командировкам; по личному составу; внутренние: финансовые, служебные требования к составлению отчетности.	
	5.	Правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.	
	6.	Нормативные акты, связанные с деятельностью предприятий сферы ЖКХ.	
	7.	Способы и виды управления многоквартирным домом.	
	8.	Работы и услуги по содержанию и ремонту общего домового имущества.	
		Практическое занятие № 1 Оформление документов организации (устава, положения, договор).	2
	Практическое занятие № 2 Оформление документов (приказ, акты, письма, заявки, протоколы).	4	
Тема 2.2. Состав специфической документации жилищно-коммунального хозяйства	Содержание учебного материала		
	1.	Документы, которые обращаются в системе документооборота, в ЖКХ.	
	2.	Техническая документация длительного хранения.	
	3.	План участка в масштабе 1:1000 - 1:2000 с жилыми зданиями и сооружениями.	
	4.	Проектно-сметная документация и исполнительные чертежи на каждый дом.	
	5.	Акты приемки жилых домов от строительных организаций.	17

	6.	Акты технического состояния жилого дома на момент передачи жилищного фонда другому собственнику.	
	7.	Схемы внутридомовых сетей водоснабжения, канализации, центрального отопления, газо-и электроснабжения.	
	8.	Паспорта котельного хозяйства, котловые книги.	
	9.	Паспорта лифтового хозяйства.	
	10.	Паспорта на каждый жилой дом, квартиру и земельный участок.	
	Практическое занятие № 3 Оформление документов: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы.		2
	Практическое занятие № 4 Оформление докладных и служебных записок относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно- коммунального хозяйства.		2
	Практическое занятие № 5 Оформление актов технических осмотров.		2
	Практическое занятие № 6 Оформление журналов заявок жителей.		2
Промежуточная аттестация по МДК.02.02 Дифференцированный зачет			1
Учебная практика Виды работ:			
<ul style="list-style-type: none"> - знакомство с графиком прохождения практики, с оформлением отчетной документации. инструктаж по технике безопасности; - ознакомление с организацией работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства; - проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению; - проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства ознакомление с применением инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства; - ознакомление с использованием современного диагностического оборудования для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства. - принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства; - обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов: письма, заявки, акты, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. - ознакомление с оформлением акта приема-передачи технической документации; - ознакомление с ведением журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации; - ознакомление с оформлением актов о результатах осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства; - обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. - ознакомление с оформлением акта сдачи-приемки работ, выполненных в процессе капитального ремонта имущества; - анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ и др. 			

<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с проведением работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации; - подготовка документов: письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. - подготовка рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам; - обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов: письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства; - ознакомление с оформлением акта приема-передачи технической и исполнительной документации, сформированной в процессе проведения капитального ремонта. 	
<p>Производственная практика Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с графиком прохождения практики, с оформлением отчетной документации. инструктаж по технике безопасности - знакомство с организацией. инструктаж по Т.Б.; составление структурной схемы организации; изучение и анализ содержания учредительных документов организации - организация работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства; - проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению; - проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства ознакомление с применением инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства; - ознакомление с использованием современного диагностического оборудования для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства; - владение технологией проведения осмотров и текущего ремонта общего имущества; - анализ технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества и результатов проведения текущего ремонта; - организация внедрения передовых методов и приемов труда; - проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению; - проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства - принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства; - обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов: письма, заявки, акты, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства; - организация контроля, технологий выполнения работ; - ознакомление с ведением журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации; - ознакомление с оформлением актов о результатах осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства; - обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; 	<p>108</p>

<ul style="list-style-type: none"> - анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ; - социологический контроль (рассмотрение жалоб, опрос потребителей, анкетирование и др.); - оформление журналов заявок жителей; - оформление актов технических осмотров; - контроль ведения технической документации, соблюдения норм, правил и стандартов при выполнении работ; - аналитический (анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ - ознакомление с проведением работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации; - подготовка документов: письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства; - проведении плановых осмотров объектов жилищно- коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению; - проведении внеплановых осмотров объектов жилищно- коммунального хозяйства - подготовка рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам; - обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов: письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства; - методы контроля (услуг) капитального ремонта имущества; - инструментальный контроль (замеры допусков и отклонений от установленных величин нормативной и проектной документации). 		
Промежуточная аттестация по ПМ 02. Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	экзамен (квалификационный)	10
Объем образовательной нагрузки		330

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится в форме практической подготовки.

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Темы 1.1.15 - 1.1.21, 2.1.8, 2.2.6, 2.2.10
2. Практические занятия № 9, 11, 12 (раздел 1)
3. Практические занятия № 4, 5, 6 (раздел 2)

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Темы 1.1.15 - 1.1.21, 1.2.6, 2.1.5, 2.1.7, 2.2.1
2. Практические занятия № 1, 2, 3, 4, 15 (раздел 1)

3. Практические занятия № 1, 3, 6 (раздел 2)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Технического осмотра и эксплуатации объектов ЖКХ», оснащенная необходимым для реализации учебной программы профессионального модуля: стенд электромонтажный, набор измерительных инструментов и приспособлений, стенд-тренажер для поведения лабораторно практических работ по монтажу санитарно-технических систем, электронный нивелир, угломер, технический тахеометр, щтангенциркуль.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Павлинова, И. И. Водоснабжение и водоотведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Павлинова, В. И. Баженов, И. Г. Губий. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00813-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471257>.
2. Климова, Г. Н. Электрические системы и сети. Энергосбережение : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Климова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10362-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475673>.

Дополнительные источники

3. Климова, Г. Н. Электроэнергетические системы и сети. Энергосбережение : учебное пособие для вузов / Г. Н. Климова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00510-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470117>.

Периодические издания:

4. Журналы – «Семейное и жилищное право», «Хозяйство и право»;
5. Газеты – «Российская газета».

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной

деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.	Умеет применять инструментальные методы контроля объектов ЖКХ.	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции.
	Умеет пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов объектов ЖКХ.	
ПК 2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства.	Умеет принимать заявки на устранение аварий на объектах ЖКХ.	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции.
	Выполняет работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии.	
	Умеет обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда.	
ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации.	Умеет готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции.
	Умеет разрабатывать регламент действий диспетчерских и аварийных служб на объектах ЖКХ.	
ПК 2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	Осуществляет организацию подготовки объектов ЖКХ к сезонной эксплуатации.	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции.
ПК 2.5. Организовать работы для выполнения	Осуществляет контроль работы инженерного оборудования на объектах ЖКХ.	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции.

текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.	Осуществляет контроль выполнения заявок управляющей организацией.	опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции.
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

	<ul style="list-style-type: none"> – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 10. Пользоваться профессиональной	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко 	Оценка результатов. Интерпретация

<p>документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>произнесенных высказываний на известные профессиональные темы);</p> <ul style="list-style-type: none">– адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности;– точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые);– правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	<p>результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
--	--	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа профессионального модуля

ПМ.03 Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства

индекс и наименование профессионального модуля

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК жилищного
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК [подпись] И.О. Семикова
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль 20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1 Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 3.1.	Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий
ПК 3.2.	Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии
ПК 3.3.	Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 3.4.	Контролировать выполнение управляющей организацией заявок
ПК 3.5.	Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none">– приеме заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства;– выполнении работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии;
-------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> – осуществлении контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства; – осуществлении контроля выполнения заявок управляющей организацией; – разработке регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства
уметь	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; – организовывать внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; – готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства
знать	<ul style="list-style-type: none"> – проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; – технологии работ при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; – правила охраны труда при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; – требования к составлению отчетности; – основы трудового законодательства; – правила и нормы технической эксплуатации

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объем образовательной нагрузки – 271 час, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 117 часов;
- промежуточная аттестация – 10 часов;
- учебная практика – 72 часа;
- производственная практика – 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, ак.ч.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная	
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК.3.1-3.5	Раздел 1. Диспетчерско-аварийное обслуживание объектов жилищно - коммунального хозяйства	117	117	38	-	-	-	2
ПК.3.1-3.5	Учебная практика, ак.ч.	72				72		-
ПК.3.1-3.5	Производственная практика (по профилю специальности), ак.ч.	72					72	-
ПК.3.1-3.5	Промежуточная аттестация	10						
	Всего:	271	117	38	-	72	72	2

2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	
1	2	3	
МДК 03.01. Организация и контроль диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	Раздел 1. Диспетчерско-аварийное обслуживание объектов жилищно-коммунального хозяйства	117	
Тема 1.1. Нормативное регулирование диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	Содержание учебного материала	30	
	1. Задачи аварийно-диспетчерского обслуживания объектов ЖКХ.		
	2. Требования к аварийно-диспетчерской службе.		
	3. Технологии работ при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства.		
	4. Структура аварийно-диспетчерской службы на объектах ЖКХ.		
	5. Нормативные документы, регламентирующие деятельность службы: национальный стандарт «Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами», технические регламенты, основные требования к содержанию помещений и дома в целом, требования СанПиНов, Жилищного кодекса Российской Федерации.		
	6. Ответственность за нарушение правил в многоквартирном доме.		
	7. Ответственность за предоставление услуги ненадлежащего качества.		
	Практическое занятие № 1 Систематизация документов по нормативно-правовому регулированию деятельности аварийно- диспетчерской службы.		2
	Практическое занятие № 2 Составление дефектных ведомостей.		2
	Практическое занятие № 3 Составление акта о предоставлении услуги ненадлежащего качества.		2
	Практическое занятие № 4 Составление протоколов, докладных и служебных записок, относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства.		4
	Практическое занятие № 5 Составление актов выполненных работ.		2
Практическое занятие № 6 Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	2		

	<p>Самостоятельная работа Анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность служб ЖКХ. Оформление служебной записки на выполнение диспетчерского обслуживания объекта жилищно-коммунального хозяйства. Оформление актов выполненных работ.</p>	2
Промежуточная аттестация за 5 семестр Дифференцированный зачет		2
Тема 1.2. Диспетчерское и аварийное обслуживание объектов жилищно-коммунального хозяйства	Содержание учебного материала	28
	1. Проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства.	
	2. Обслуживание системы центрального отопления.	
	3. Обслуживание системы горячего и холодного водоснабжения.	
	4. Обслуживание системы канализации.	
	5. Обслуживание электросети.	
	6. Технологии работ при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства.	
	7. Организация вывоза мусора, контроль за техническим состоянием .	
	8. Организация контроля лифтового хозяйства.	
	Практическое занятие № 7 Организация работы в условиях аварийно-восстановительных работ.	2
	Практическое занятие № 8 Принятие оперативных мер по обеспечению безопасности граждан в случае возникновения аварийных ситуаций или угрозы их возникновения.	2
	Практическое занятие № 9 Ремонтные работы систем отопления.	2
	Практическое занятие № 10 Ремонтные работы систем ГВС и ХВС.	2
	Практическое занятие № 11 Ликвидация засоров внутридомовой инженерной системы водоотведения и мусоропроводов внутри многоквартирных домов.	2
	Практическое занятие № 12 Ремонтные работы систем вентиляции.	2
Практическое занятие № 13 Ремонтные работы водостоков.	2	
Практическое занятие № 14 Проведение осмотров придомовой территории.	2	
Тема 1.3. Обеспечение техники безопасности при выполнении аварийных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Содержание учебного материала	17
	1. Правила охраны труда при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства.	
	2. Виды инструктажей.	
	3. Правила заполнения журналов.	

	4.	Требования к составлению отчетности.	
	5.	Основы трудового законодательства.	
	6.	Составление отчетных документов по результатам ликвидации аварий.	
	Практическое занятие № 15 Проведение инструктажа по ТБ.		2
	Практическое занятие № 16 ТБ при организации сварочных и огневых работ.		2
	Практическое занятие № 17 ТБ при организации работ на электрической сети.		2
	Практическое занятие № 18 ТБ при организации работы на высоте.		2
Учебная практика Виды работ:			72
<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с приемом заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства; - организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. - рассмотрение процесса разработки регламента действий диспетчерских и аварийных служб; - ознакомление с выполнением работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии; - организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. - рассмотрение процесса разработки видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства. - ознакомление с осуществлением контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства; - организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. - ознакомление с регламентом действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства; - организация работы специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; - организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. 			
Производственная практика Виды работ:			
<ul style="list-style-type: none"> - прием заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства; 			

<ul style="list-style-type: none"> - организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; - прием заявок на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства - выполнение работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии; - организация внедрения передовых методов и приемовтруда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. - организация выполнения работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии; - ознакомление с осуществлением контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства; - организация внедрения передовых методов и приемовтруда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; - осуществление контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства; - осуществление контроля выполнения заявок управляющей организацией; - ознакомление с регламентом действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства; - организация работы специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ; - организация внедрения передовых методов и приемовтруда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; - разработка регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно- коммунального хозяйства. 		72
Промежуточная аттестация по ПМ 03. Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	экзамен (квалификационный)	10
Объем образовательной нагрузки		271

Лабораторные работы и практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится в форме практической подготовки.

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Темы 1.1.5, 1.2.6, 1.3.6
2. Практические занятия № 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Темы 1.1.5, 1.2.1, 1.2.6, 1.3.1
2. Практические занятия № 1, 6, 8, 15

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Аварийно-диспетчерского обслуживания объектов ЖКХ», оснащенный необходимым для реализации учебной программы профессионального модуля: системой отображения информации, система сбора и обработки информации, система звукоусиления, система записи и протоколирования действий рабочей смены, диспетчерская система.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 648 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14397-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477526>

Дополнительные источники:

2. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве : учебник и практикум для вузов / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 648 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13821-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468236>

Периодические издания:

3. Журналы – «Семейное и жилищное право», «Хозяйство и право»;
4. Газеты – «Российская газета».

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников,

обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий.	Умеет готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства.	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции.
ПК 3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии.	Умеет принимать заявки на устранение аварий на объектах ЖКХ.	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции.
	Умеет организовывать работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ.	
	Умеет обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда.	
ПК 3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства	Умеет организовывать внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции.
ПК 3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок.	Осуществляет контроль выполнения заявок управляющей организацией.	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции.
ПК 3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.	Умеет разрабатывать регламент действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства.	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	<p>Оценка результатов. Интерпретация результатов Наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; 	<p>Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; 	Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за

<p>деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использование современного программного обеспечения 	<p>деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<p>Оценка результатов. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа профессионального модуля

ПМ.04 Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства
индекс и наименование профессионального модуля

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК менеджмента
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК [подпись] И.О. Семкина
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль 2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства; и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 4.1.	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории;
ПК 4.2.	Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения;
ПК 4.3.	Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	– в обеспечении проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению;
-------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> – проверке выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения; – контроле качества работы и соблюдении правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении; – планировании комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению
уметь	<ul style="list-style-type: none"> – пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения; – готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению; – использовать передовой отечественный и зарубежный опыт внедрения новых технологий и организации работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории;
знать	<ul style="list-style-type: none"> – нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории, ее озеленению; – технологии работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории; правила охраны труда при проведении работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории; – требования к составлению отчетности; основы трудового законодательства; – правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объем образовательной нагрузки – 480 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 288 часа;
- промежуточная аттестация – 12 часов;
- учебная практика – 72 часа;
- производственная практика – 108 часов.

2. 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, ак.ч.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная	
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 4.1-4.3	Раздел 1. Санитарное содержание, благоустройство общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства	141	141	70	-	-	-	-
ПК 4.1-4.3	Раздел 2. Благоустройство и озеленение придомовых территорий	147	147	54	30	-	-	-
ПК 4.1-3.3	Учебная практика, ак.ч.	72				72		
ПК 4.1-4.3	Производственная практика (по профилю специальности), ак.ч.	108					108	
ПК 4.1-4.3	Промежуточная Аттестация (ЭК)	12						
	Всего:	480	324	124	30	72	108	-

2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04. Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
МДК 04.01. Организация и контроль работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства	Раздел 1. Санитарное содержание, благоустройство общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства	141
Тема 1.1. Нормативно-правовые документы регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории	Содержание учебного материала	14
	1. Санитарное содержание и очистка общего имущества и придомовой территории.	2
	2. Жилищный кодекс РФ. ГОСТ 56195-2014	2
	3. СанПиН 2.1.2.2645-10 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях	2
	4. Классификация зданий (сооружений) по функциональному назначению и типам эксплуатационных режимов.	2
	5. Нормативно-техническое обеспечение эксплуатации.	2
	6. Техническое обслуживание инженерного оборудования	2
	7. Техническое обслуживание строительных конструкций.	2
	Практические занятия	18
	Практическое занятие № 1. Анализ нормативно-правовых документов по видам работ.	6
Тема 1.2. Правила охраны труда при проведении работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории.	Содержание учебного материала	20
	1. Требования охраны труда при производстве работ по уборке и содержанию улиц, придомовой и городской территории	2
	2. Требования охраны труда при производстве работ по уборке и содержанию зданий и помещений	2
	3. Требования охраны труда при производстве ремонтных работ	2
	4. Требования охраны труда при эксплуатации сетей водоснабжения и канализации	2

	5.	Требования охраны труда при эксплуатации насосных станций	2
	6.	Требования охраны труда при эксплуатации очистных сооружений водоснабжения	2
	7.	Требования охраны труда при подготовке почвы и посадочных работах	2
	8.	Требования охраны труда при кошении газонов	2
	9.	Требования охраны труда при формировании крон и валке деревьев в населенных пунктах	2
	10.	Требования охраны труда при работе с ядохимикатами (пестицидами) и минеральными удобрениями	2
Тема 1.3. Технологии работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке общего имущества и придомовой территории	Содержание учебного материала		8
	1.	Клининг и санитарное содержание объекта.	2
	2.	Технология и контроль выполнения работ по уборке помещений и мест общего пользования.	2
	3.	Технология и контроль выполнения работ по уборке прилегающей территории.	2
	4.	Внешнее благоустройство.	2
	Практические занятия		22
	Практическое задание № 4. Составление плана работ по санитарному содержанию объекта		8
	Практическое задание № 5. Составление плана по уборке помещений и мест общего пользования		8
	Практическое задание № 6. Уборка мест общего пользования		6
Промежуточная аттестация - Дифференцированный зачет			2
Тема 1.3. Технологии работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке общего имущества и придомовой территории	Содержание учебного материала		6
	1.	Технология и контроль выполнения работ по дезинсекции и дератизации.	2
	2.	Технологии и периодичность сезонной уборки.	4
	Практические занятия		22
	Практическое занятие № 7. Планирование проведения работ по дезинсекции и дератизации		6
	Практическое занятие № 8. Благоустройство придомовой территории		10
	Практическое занятие № 9. Озеленение придомовой территории		6

Тема 1.4. Коммунальная техника	Содержание учебного материала		8
	1.	Коммунальная техника классификация: по мобильности, по наличию подогрева воды. По оснащению оборудованием, по назначению, по базовому шасси.	4
	2.	Минитехника: подметальные машины, уличные пылесосы, мочные машины, мотоблоки, снегоуборочные машины, мототракторы.	2
	3.	Садово-парковая техника: газонокосилки, садово-парковые пылесосы.	2
	Практические занятия		4
	Практическое занятие № 10. Устройство и обслуживание коммунальной техники		4
Тема 1.5. Меры по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.	Содержание учебного материала		6
	1.	Антитеррористическая безопасность в общественных местах и на объектах ЖКХ	
	Практические занятия		4
	Практическое занятие № 11. Разработка мероприятий по антитеррористической безопасности на объектах ЖКХ.		4
Консультация			2
Промежуточная аттестация по МДК.04.01 – Экзамен			5
МДК.04.02. Благоустройство и озеленение придомовых территорий			147
Раздел 2. Благоустройство и озеленение придомовых территорий			
Тема 2.1 Общие понятия о планировке и застройке населенных мест	Содержание учебного материала		12
	1	Застройка населенных мест Планировочная структура города. Функциональное зонирование городской территории. Линии градостроительного регулирования. Городские центры тяготения. Размещение сетей обслуживания в городе. Учреждения повседневного пользования. Учреждения периодического пользования. Учреждения эпизодического пользования. Транспортная доступность.	4
	2	Структура и размещение селитебной территории Определение селитебной территории, её размеры. Деление на районы и микрорайоны. Соседство с промышленными зонами. Степени опасности производств. Охрана памятников истории, культуры, природы.	2
	3	Санитарно-гигиенические и противопожарные требования к жилой застройке Инсоляция. Проветривание. Защита от шума, пыли, газов. Противопожарные требования. Лимитируемые расстояния между зданиями.	2
	4	Жилые кварталы и микрорайоны. Системы застройки микрорайона Поквартальная застройка. Функциональное зонирование внутренних территорий. Микрорайон. Жилая группа, озелененное пространство, общественный центр, детские учреждения, блок первичного обслуживания. Красная линия. Линия застройки. Периметральная застройка. Групповая застройка. Строчная застройка. Свободная застройка.	4

		Комбинированная застройка. Градостроительный ритм. Линейный ритм. Круговой ритм. Масштабность жилой застройки. Баланс территории.	
		Практические занятия	10
		Практическое занятие № 1. Составление схем функционального зонирования городской территории. Условные обозначения элементов благоустройства и озеленения.	2
		Практическое занятие № 2. Составление схемы планировки жилой группы микрорайона с указанием отмосток, проездов.	2
		Практическое занятие № 3. Составление схем планировки детских дошкольных учреждений.	2
		Практическое занятие № 4. Составление схем планировки общеобразовательных школ.	2
		Практическое занятие № 5. Составление схем планировки общественных учреждений и центров.	2
Тема 2.2. Инженерное оснащение территории жилой застройки, малые архитектурные формы и оборудование		Содержание учебного материала	14
	1	Наружное освещение придомовых территорий Основные светотехнические понятия. Нормы освещения. Уровень освещенности основных элементов жилого двора. Источники света и осветительные приборы. Типы светильников.	2
	2	Элементы вертикальной планировки территории Откосы. Подпорные стенки. Лестницы. Проступь и подступенок. Пандусы. Строительство простейших сооружений; применяемые материалы; состав работ, технология производственного процесса и его особенности; содержание сооружений, их ремонт.	4
	3	Подземное инженерное оборудование города Принципы размещения и способы прокладки подземных коммуникаций. Сети мелкого и глубокого заложения. Водоснабжение. Канализация. Теплоснабжение. Газоснабжение. Энергоснабжение. Техническая эксплуатация оборудования микрорайона.	2
	4	Организация стока поверхностных вод. Устройство дренажа Открытая, закрытая и смешанная системы водоотвода. Конструкции систем водоотвода. Область применения. Виды дренажей и их конструкции. Трасса дренажа. Глубина заложения.	4
	5	Малые архитектурные формы (МАФ) и оборудование Классификация и назначение МАФ и оборудования. Устройство простейших сооружений по рабочим чертежам, расстановка и эксплуатация оборудования, содержание сооружений и МАФ, ремонт.	2
		Практические занятия	6
		Практическое занятие № 6. Чтение рабочих чертежей на различные типы садово-парковых сооружений и оборудования.	2
		Практическое занятие № 7. Составление схемы размещения МАФ и оборудования на территории жилой группы микрорайона.	2
		Практическое занятие № 8. Составление спецификации на различные типы садово-парковых сооружений и оборудования.	2
	Тема 2.3. Роль зеленых насаждений в формировании городской среды		Содержание учебного материала
1		Роль зеленых насаждений города в формировании городской среды Влияние на температурный режим, скорость движения воздуха. Горизонтальное и вертикальное проветривание. Ионизация воздуха. Выделение кислорода и фитонцидов. Очистка воздуха от пыли и газов. Защита человека от городского шума. Роль растений в борьбе с негативными природными явлениями. Эстетическая роль растений.	2
2		Система зеленых насаждений в городе	2

		Насаждения общего пользования. Насаждения ограниченного пользования. Насаждения специального назначения. СНИП 2.07.01-89. Общегородские зеленые насаждения. Насаждения жилых районов.	
	Практические занятия		10
	Практическое занятие № 9. Чтение рабочих чертежей насаждений различных категорий пользования.		2
	Практическое занятие № 10. Зонирование объектов озеленения общего пользования на примере парка и городского сквера.		2
	Практическое занятие № 11. Зонирование объектов озеленения ограниченного пользования на примере жилой группы микрорайона.		2
	Практическое занятие № 12. Зонирование объектов озеленения ограниченного пользования на примере детского дошкольного учреждения.		2
	Практическое занятие № 13. Зонирование объектов озеленения специального назначения на примере садоводческого товарищества или СЗЗ.		2
Тема 2.4. Основы проектирования системы озеленения	Содержание учебного материала		8
	1	Приемы и стадии проектирования озеленения Исторические сведения о возникновении и развитии зеленого строительства. Стили проектирования зеленых насаждений. Проектное задание. Технический проект. Рабочие чертежи (разбивочный и посадочный). основополагающие документы для ведения проектных работ. Заказчик, проектная организация, подрядная организация. Договор на проектные работы и его содержание. Авторский надзор. Этапы проектирования объектов озеленения.	2
	2	Предпроектный этап Исходные материалы для проектирования, состав и содержание, условия сбора и получения. Изыскательские работы на объекте: топографические данные; геологические и почвенные данные; гидрография и гидрологические условия; инвентаризация и характеристика существующей растительности. Натурные обследования на объекте и факторы предпроектной оценки территории: природоохранный; эстетический; функциональный; инженерной обеспеченности и технологического обустройства. Ситуационный план. Натурные обследования на объекте и факторы предпроектной оценки территории: природоохранный; эстетический; функциональный; инженерной обеспеченности и технологического обустройства. Комплексный ландшафтный анализ территории объекта. Анализ градостроительной ситуации. Существующий баланс площадей по категориям земель. Функциональное зонирование. Поиск композиционного решения. Эскизный проект, условия согласования и утверждения.	2
	3	Проектный этап Методы проектирования. Графический, макетный, компьютерный. Генеральный план – методы составления. Состав рабочей документации. Построение объемно – пространственной композиции. Покрытия плоскостных сооружений. Дорожно – площадочная сеть. Проектируемый ассортимент древесно-кустарниковой и цветочной растительности. Ведомость объемов работ по озеленению. Сметная документация.	2
	4	Озеленение городских объектов, территорий жилой застройки Обеспеченность зелеными насаждениями из расчета на 1 человека. Особенности озеленения микрорайонов: общественных зданий, детских учреждений, школ, жилых домов. Парки, скверы, сады, бульвары, набережные.	2
	Практические занятия		8
	Практическое занятие № 14. Натурные обследования на объекте и факторы предпроектной оценки территории		2
Практическое занятие № 15. Графические приемы изображения объектов (с использованием персональных компьютеров)		2	

	Практическое занятие № 16. Составление эскиза озеленения группы жилых домов.	4	
Тема 2.5. Подготовка территории для озеленения	Содержание учебного материала	8	
	1	Понятие о подготовке территории для озеленения на примере небольшого по размерам объекта Последовательность проведения работ по очистке территории, организация рельефа территории в соответствии с проектом озеленения объекта. Прокладка сетей, основных трасс пешеходного движения, площадок под оборудование и МАФ. Подсчет объемов работ, составление ведомостей потребных материалов и оборудования.	4
	2	Подготовка почвогрунтов для озеленения Методы подготовки растительной земли для озеленительных работ. Использование существующих почвогрунтов с их улучшением путем внесения минеральных и органических удобрений и добавок. Приемы облагораживания существующих почв. Способы сохранения существующей растительности на территории объекта озеленения.	4
	Практические занятия		6
	Практическое занятие № 17. Отбор почвенного образца для проведения анализа почвы на объекте озеленения.		2
	Практическое занятие № 18. Анализ и оценка озеленяемой территории.		2
	Практическое занятие № 19. Методы подготовки почвогрунтов для озеленительных работ на объекте.		2
Тема 2.6. Агротехнические работы на объектах озеленения	Содержание учебного материала	8	
	1	Посадки деревьев и кустарников Организация работ по благоустройству и реконструкции придомовых территорий. Состав работ и сроки их выполнения. Посадка деревьев и кустарников, правила и нормы, сроки проведения работ; пересадки крупных деревьев и кустарников. Уход за посадками, содержание насаждений, работы по ремонту и реконструкции. Посадки деревьев и кустарников в контейнерах и их содержание.	4
	2	Устройство газонов Классификация и назначение газонов. Устройство газонов различных типов; способы устройства (посев, дернование). Гидропосев; обыкновенные и партерные газоны; особенности устройства спортивных газонов. Содержание газонов, их ремонт.	2
	3	Устройство цветников, рокариев, альпинариев Устройство цветников различных типов в зависимости от жизненных форм, композиций цветочного оформления объекта в соответствии с проектом. Способы устройства цветников. Уход за цветниками, содержание цветочных композиций, работы по реконструкции, ремонт. Устройство цветочного оформления в контейнерах, уход за растениями и содержание. Устройство участков с почвопокровными растениями, их содержание. Устройство каменистых участков (рокариев); подбор материалов, устройство основания и дренажа, укладка камней, посадка растений, уход за растительностью, содержание и ремонт.	2
Промежуточная аттестация - Дифференцированный зачет		2	
Тема 2.6. Агротехнические работы на объектах озеленения	Практические занятия	14	
	Практическое занятие № 20. Составление схем посадки древесных культур.		1
	Практическое занятие № 21. Характеристика основных хвойных пород.		1
	Практическое занятие № 22. Характеристика основных лиственных пород.		1
	Практическое занятие № 23. Характеристика основных компонентов травосмесей.		1
	Практическое занятие № 24. Составление травосмесей.		1
	Практическое занятие № 25. Характеристика основных летников, используемых в озеленении.		1

	Практическое занятие № 26. Характеристика основных двулетних растений, используемых в озеленении.	1
	Практическое занятие № 27. Характеристика основных многолетников, используемых в озеленении.	1
	Практическое занятие № 28. Составление плана-схемы клумбы, рабатки.	1
	Практическое занятие № 29. Составление плана-схемы альпинария.	1
	Практическое занятие № 30. Составление плана-схемы водоема.	1
	Практическое занятие № 31. Агротехнические работы на объектах озеленения и календарные сроки проведения.	1
	Практическое занятие № 32. Составление планов-графиков на содержание объектов озеленения (по выбору) и ухода за ними по исходным данным, выдаваемым преподавателем.	1
	Практическое занятие № 33. Расчет затрат на устройство различных объектов и составление расходных ведомостей.	1
Тема 2.7. Организация уборки и санитарной очистки придомовых территорий	Содержание учебного материала	4
	1 Методы организации среды придомовых территорий. Работы по уборке придомовых территорий. Работы по санитарной очистке придомовых территорий. Организация санитарной очистки придомовых территорий. Организация работ по благоустройству и реконструкции придомовых территорий.	2
	2 Механизация уборки и санитарной очистки придомовых территорий. Механизация уборки и санитарной очистки придомовых территорий. Техника безопасности при выполнении работ	2
Курсовая работа		
Примерная тематика курсовых работ:		
1. Организация производства садово-парковых работ.		
2. Организация работ по уборке и санитарной очистке придомовых территорий.		
3. Озеленение придомовых территорий.		
4. Благоустройство придомовых территорий.		
5. Реконструкция придомовых территорий.		
6. Составление проекта озеленения придомовых территорий, в состав которого входит альпийская горка.		
7. Составление проекта озеленения придомовых территорий, в состав которого входит альпийская горка с применением луковичных.		
8. Составление проекта озеленения придомовых территорий, в состав которого входит насыпная круглая клумба.		
9. Составление проекта озеленения придомовых территорий, в состав которого входит фигурная клумба на газоне.		
10. Составление проекта озеленения придомовых территорий, в состав которого входит бордюр из многолетних цветочных культур.		
11. Составление проекта озеленения придомовых территорий, в состав которого входят рабатки.		
12. Составление проекта озеленения придомовых территорий, в состав которого входит солитеры.		
13. Составление проекта озеленения придомовых территорий, в состав которого входит партер.		
14. Составление проекта озеленения придомовых территорий, в состав которого входит миксбордер		
15. Составление проекта озеленения придомовых территорий, в состав которого входят группы многолетних цветочных растений.		
16. Составление проекта озеленения придомовых территорий, в состав которого входят переносные контейнеры.		
17. Использование цветочных культур при озеленении придомовых территорий.		
18. Составление проекта озеленения придомовых территорий, в состав которого входят малые архитектурные формы.		
19. Вертикальное озеленение придомовых территорий.		
20. Современные подходы к вопросам озеленения придомовых территорий.		
21. Составление проекта озеленения придомовых территорий, в состав которого входит композиция с искусственным рельефом.		

22. Анализ коммунальной техники.	
<p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Распределение тем курсовых работ. Используемая литература. Ознакомление с Требованиями по написанию курсовых работ; 2. Знакомство с графиком выполнения. Требования к оформлению и содержанию курсовых работ. Определение задач и постановка целей курсовой работы. 3. Составление плана курсовой работы: <ul style="list-style-type: none"> – введение, требования к выполнению этой части работы; – основная часть, требования к выполнению основной части; – основная часть, контроль выполнения. Работа над ошибками; – заключение, основные требования к данной части работы. Заключение. – контроль выполнения, работа над ошибками. Написание выводов и предложений. – создание презентации курсовой работы, требования к презентации. 4. Защита курсовых работ 	30
Промежуточная аттестация по МДК.04.02 - Дифференцированный зачет	3
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знакомство с графиком прохождения практики, с оформлением отчетной документации. инструктаж по технике безопасности – обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению; – планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению; – умение пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения; – ознакомление с использованием передового отечественного и зарубежного опыта внедрения новых технологий и организации работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории. – сезонная уборка придомовой территории; – проведение уборки мест общего пользования; – благоустройство придомовой территории; – озеленение придомовой территории. – ознакомление с проверкой выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения; – ознакомление с документами (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящимися к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию чердаков, подвалов и технических подпольев. – ознакомление с контролем качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленения; – подготовка документов (письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и другие), относящиеся к организации проведения приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению. 	72

<p>Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с графиком прохождения практики, с оформлением отчетной документации. инструктаж по технике безопасности; - знакомство с организацией. инструктаж по Т.Б. составление структурной схемы организации. изучение и анализ содержания учредительных документов организации; - обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению; - планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению; - умение пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения; - ознакомление с использованием передового отечественного и зарубежного опыта внедрения новых технологий и организации работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории; - готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению; - ознакомление с проверкой выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения; - ознакомление с документами (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящимися к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию чердаков, подвалов и технических подпольев; - проверка выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения; - ознакомление с контролем качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении; - подготовка документов (письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и другие), относящиеся к организации проведения приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению; - планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению. 		108
<p>Промежуточная аттестация по ПМ.04. Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Экзамен (квалификационный)</p>	12

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится в форме практической подготовки.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Темы 1.1, 1.5, 2.3, 2.4, 2.5
2. Практические занятия № 1, 6, 8, 9 (раздел 1)
3. Практические занятия № 1, 2, 6, 10, 16 (раздел 2)

Перечень тем, лабораторных работ и практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Темы 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.7
2. Практические занятия № 4, 5, 7, 10 (раздел 1)
3. Практические занятия № 14, 19, 21, 22(раздел 2)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебно-наглядные пособия, демонстрационный материал, технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран, а также полигон благоустройства и содержания прилегающей территории.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Базавлук, В. А. Инженерное обустройство территорий. Мелиорация : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Базавлук. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08277-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470924>.
2. Клиорина, Г. И. Инженерная подготовка городских территорий : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Клиорина, В. А. Осин, М. С. Шумилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07118-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472250>.
3. Кязимов, К. Г. Газоснабжение: устройство и эксплуатация газового хозяйства : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов, В. Е. Гусев. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12470-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474942>.
4. Павлинова, И. И. Водоснабжение и водоотведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Павлинова, В. И. Баженов, И. Г. Губий. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00813-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471257>.
5. Сивков, А. А. Основы электроснабжения : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сивков, А. С. Сайгаш, Д. Ю. Герасимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01344-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471032>.

Дополнительные источники:

6. Феофанов, Ю. А. Инженерные сети: современные трубы и изделия для ремонта и строительства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. А. Феофанов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04929-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472228>.

Периодические издания:

7. Журналы – «Семейное и жилищное право», «Хозяйство и право»;
8. Газеты – «Российская газета».

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения – организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке с учетом санитарных норм и правил; – составляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению 	<p>Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции</p>
<p>ПК 4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует состояние чердаков, подвалов и технических подпольев с учетом регламентирующих документов по антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения – составляет документы, относящиеся к обеспечению антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев – организует работы, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев; 	<p>Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет контроль выполнения работ, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защиту от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев 	
ПК.4.3. контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории; – контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ 	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью</p>

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>– использование современного программного обеспечения</p>	<p>обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа профессионального модуля

ПМ.05 Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов
жилищно-коммунального хозяйства
индекс и наименование профессионального модуля

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК менеджмента
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК А.Д. Михеев
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль 2021

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1 Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 5.1.	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 5.2.	Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 5.3.	Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт в	<ul style="list-style-type: none">– создании базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов;– начислении обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций;
---------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> – оформлении платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений; – корректировке размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций; – формировании отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода; – ведении пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов; – рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги; – составлении документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю.
уметь	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать финансовую информацию и контролировать поступление платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, вводить полученную информацию в базу данных; – применять программные средства и информационные технологии при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов; – использовать результаты оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги; – выбирать оптимальные формы коммуникаций при рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты работ и услуг по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства
знать	<ul style="list-style-type: none"> – анализ ценовых предложений на рынке услуг и работ по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства; – методы и методики расчета экономически обоснованного размера платы за работы и услуги по управлению, содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства; – методы и методики прогнозирования объема поступления средств от платежей собственников и пользователей помещений за коммунальные услуги; – источники покрытия финансовых потребностей и оплаты коммунальных ресурсов, необходимых для оплаты услуг и

	<p>работ по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок внесения собственниками и пользователями помещений денежных средств за содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальные услуги; – стандарты, правила и методологию расчета платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги, в том числе по приборам учета; – финансовый анализ хозяйственной деятельности; – основы гражданского законодательства и норм делового оборота; – основы экономических знаний в сфере управления жилищно-коммунального хозяйства
--	--

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объем образовательной нагрузки – 497 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 378 часов;
- самостоятельная работа обучающихся – 4 часа
- промежуточная аттестация – 11 часов;
- учебная практика – 36 часов;
- производственная практика – 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, ак.ч.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная	
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 5.1-5.2	Раздел 1. Организация и нормативно-правовое регулирование в сфере ЖКХ	96	96	50	-	-	-	2
ПК 5.2-5.3	Раздел 2. Организация методики экономических расчетов по работам и услугам в сфере жилищно-коммунального хозяйства	126	126	58		-	-	-
ПК 5.2-5.3	Раздел 3. Организация работ по финансовому анализу и учету хозяйственной деятельности объектов жилищно-коммунального хозяйства	156	156	72	24	-	-	2
ПК 5.1-5.3	Учебная практика, ак.ч.	36				36		
ПК 5.1-5.3	Производственная практика (по профилю специальности), ак.ч.	72					72	
ПК 5.1-5.3	Промежуточная аттестация (ЭК)	(11)						
	Всего:	497	378	180	24	36	72	4

2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
МДК 05.01. Раздел 1. Организация и нормативно-правовое регулирование в сфере ЖКХ		96
Тема 1.1. Организация и контроль проведения осмотров и обследований зданий и сооружений жилищно-коммунального хозяйства	Содержание учебного материала	42
	1. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность ЖКХ.	2
	2. Анализ состояния жилищно-коммунального комплекса как объекта управления.	4
	3. Основы управления качеством услуг ЖКХ	4
	4. Правовая защита интересов предприятия ЖКХ.	4
	5. Способы защиты нарушенного права в жилищной сфере. Защита прав потребителей в жилищной сфере.	4
	6. Государственная жилищная инспекция в области ЖКХ.	4
	7. Роль общественных объединений в сфере управления жилой недвижимостью. Взаимодействие управляющих организаций с органами местного самоуправления.	4
	8. Особенности развития рынка жилья.	2
	9. Договорные отношения в сфере жилищно-коммунального комплекса. Договор управления многоквартирным домом. Система договорных отношений, сбалансированная с учетом интересов контрагентов.	4
	10. Инвестиционные проекты в сфере ЖКХ.	4
	11. Правовые, финансовые и трудовые аспекты деятельности организаций ЖКХ на современном этапе.	4
	12. Основные направления развития ЖКХ в России и за рубежом.	2
	Практические занятия	50
	Практическое занятие № 1. Анализ нормативно-правовых актов, регулирующие деятельность ЖКХ.	4
	Практическое занятие № 2. Защита прав потребителей в жилищной сфере.	4
	Практическое занятие № 3. Правовые основы и проблемные вопросы в практике управляющих компаний ЖКХ и ресурсоснабжающих организаций при предоставлении коммунальных услуг и подаче коммунальных ресурсов.	4
	Практическое занятие № 4. Составление сметы расходов по содержанию имущества.	4
	Практическое занятие № 5. Разработка плана затрат на ремонт общего имущества	4
	Практическое занятие № 6. Анализ динамики цен на услуги и работы по содержанию и ремонту объектов ЖКХ.	4
Практическое занятие № 7. Определение и анализ степени качества выполненных работ, предоставленных услуг организациями	4	
Практическое занятие № 8. Разработка и решение практических ситуаций по вопросам обращения граждан.	6	
Практическое занятие № 9. Решение практических задач: правовые, финансовые и трудовые аспекты деятельности	4	

	организаций ЖКХ на современном этапе.	
	Практическое занятие № 10. Государственная жилищная инспекция как эффективный орган для восстановления нарушенных прав при некачественном оказании коммунальных услуг по защите прав граждан в жилищной сфере.	4
	Практическое занятие № 11. Исполнительные документы государственной жилищной инспекции. Полномочия территориальных органов инспекции.	4
	Практическое занятие № 12. Анализ практики договорных отношений при управлении недвижимостью.	4
	Самостоятельная работа: 1. История формирования системы ЖКХ в РФ 2. Анализ динамики цен в сфере ЖКХ (зарубежный опыт)	4
Промежуточная аттестация по МДК.05.01 Дифференцированный зачет		2
МДК 05.02. Раздел 2. Организация методики экономических расчетов по работам и услугам в сфере жилищно-коммунального хозяйства		126
Тема 2.1 Организация расчетов со стороны собственника объектов жилищно-коммунального хозяйства	Содержание учебного материала	24
	1. Формирование платежных документов собственниками помещений.	4
	2. Корректировка размера платы за содержание и ремонт жилого помещения	4
	3. Выставление штрафных санкций в случае ненадлежащего качества выполненных коммунальных услуг.	2
	4. Отражение в первичных документах всех изменений по тарифам на коммунальные ресурсы.	4
	5. Расчеты с потребителями услуг при временном отсутствии потребителя.	4
	6. Изменение в расчетах при изменении размера компенсации, отмене компенсации.	2
	7. Учет показаний приборов за потребляемые платные услуги.	4
	Практические занятия	18
	Практическое занятие № 1. Составление формы платежного документа	2
	Практическое занятие № 2. Проведение расчета платы за содержание и ремонт жилого помещения	2
	Практическое занятие № 3. Расчет суммы штрафных санкций.	2
	Практическое занятие № 4. Внесение изменений по тарифам за услуги ЖКХ	2
	Практическое занятие № 5. Внесение изменений по тарифам за услуги ЖКХ	2
	Практическое занятие № 6. Расчет платы за коммунальные услуги при временном отсутствии потребителя.	2
	Практическое занятие № 7. Внесение изменений при изменении размера компенсации за коммунальные услуги	2
	Практическое занятие № 8. Расчет платы за потребляемые коммунальные услуги по показаниям ИПУ.	2
Практическое занятие № 9. Расчет платы за потребляемые коммунальные услуги по показаниям ИПУ.	2	
Тема 2.2. Организация расчетов с пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	Содержание учебного материала	20
	1. Организация экономических расчетов с пользователями помещений по газоснабжению.	4
	2. Организация экономических расчетов с пользователями помещений по теплоснабжению.	4
	3. Организация экономических расчетов с пользователями помещений по водоснабжению.	2
	4. Организация экономических расчетов с пользователями помещений по электроснабжению	2
	5. Формирование платежных документов пользователям помещений	2
	6. Характеристика и причины изменений платы за содержание и ремонт жилого помещения.	4
7. Анализ информации по приборам учета потребителя коммунальных услуг	2	

	Практические занятия	16
	Практическое занятие № 10. Расчет платы за газоснабжение.	2
	Практическое занятие № 11. Расчет платы за теплоснабжение	2
	Практическое занятие № 12. Расчет платы по водоснабжению.	2
	Практическое занятие № 13. Расчет платы по электроснабжению	2
	Практическое занятие № 14. Заполнение платежного документа	2
	Практическое занятие № 15. Расчет платы за содержание и ремонт общего имущества МКД	4
	Практическое занятие № 16. Проведение перерасчета платы по теплоснабжению.	2
Промежуточная аттестация за семестр – дифференцированный зачет		2
Тема 2.3 Оценка качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов	Содержание учебного материала	14
	1. Оценка качества выполнения работ по управлению, содержанию и текущему ремонту МДК	2
	2. Оценка качества режимов предоставления коммунальных ресурсов по теплоснабжению	2
	3. Оценка качества режимов предоставления коммунальных ресурсов по водоснабжению	2
	4. Оценка качества режимов предоставления коммунальных ресурсов по газоснабжению	4
	5. Оценка качества режимов предоставления коммунальных ресурсов по электроснабжению	2
	6. Оценка качества выполнения работ по капитальному ремонту	2
	Практические занятия	18
	Практическое занятие № 17. Проведение расчета платы при выполнении работ по управлению, содержанию и текущему ремонту	2
	Практическое занятие № 18. Проведение расчета платы по теплоснабжению	2
	Практическое занятие № 19. Проведение расчета платы по водоснабжению	4
	Практическое занятие № 20. Проведение расчета платы по газоснабжению.	2
	Практическое занятие № 21. Проведение расчета платы по электроснабжению	4
	Практическое занятие № 22. Проведение расчета платы по капитальному ремонту	4
Тема 2.4 Работа по претензионным и консультационным	Содержание учебного материала	7
	1. Порядок рассмотрения обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги	4
	2. Формы коммуникаций при рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты работ и услуг по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	3

	Практические занятия	6
	Практическое занятие № 23. Составление документов по вопросам платы за содержание и ремонт общего имущества	2
	Практическое занятие № 24. Разработка и решение практических ситуаций по вопросам обращения граждан	2
	Практическое занятие № 25. Выбор оптимальных форм коммуникаций при рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты работ и услуг по содержанию и ремонту объектов жилищно- коммунального хозяйства	2
Промежуточная аттестация по МДК 05.02. – дифференцированный зачет		1
МДК 05.03. Раздел 3. Организация работ по финансовому анализу и учету хозяйственной деятельности объектов жилищно-коммунального хозяйства		156
Тема 3.1 Современные системы ресурсосбережения	Содержание учебного материала	22
	1. Нормативные требования к осуществлению финансово-хозяйственной деятельности в сфере ЖКХ	4
	2. Анализ имущественной базы организации ЖКХ	4
	3. Анализ состояния и движения оборотных активов организации ЖКХ	2
	4. Анализ дебиторской задолженности организации ЖКХ	2
	5. Анализ движения трудовых ресурсов организации ЖКХ	2
	6. Анализ результатов деятельности организации ЖКХ	4
	7. Анализ ценовых предложений на рынке услуг и работ по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального	4
	Практические занятия	8
	Практическое занятие № 1. Анализ движения оборотных активов	2
	Практическое занятие № 2. Анализ движения дебиторской задолженности	2
	Практическое занятие № 3. Анализ движения трудовых ресурсов.	2
	Практическое занятие № 4. Анализ результатов экономической деятельности.	2
	Тема 3.2 Оценка порядка выполнения работ, услуг по предоставлению коммунальных ресурсов	Содержание учебного материала
1. Оценка качества выполнения работ по содержанию общего имущества		2
2. Оценка качества выполнения работ по ремонту общего имущества		2
3. Оценка качества предоставления услуг по теплоснабжению		2
4. Оценка качества предоставления услуг по водоснабжению		2
5. Оценка качества предоставления услуг по водоотведению		2
6. Оценка качества предоставления услуг по газоснабжению		4
7. Оценка качества предоставления услуг по управлению МКД		4
8. Анализ режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные		4
Практические занятия		8
Практическое занятие № 5. Анализ качества работ по содержанию общего имущества		2
Практическое занятие № 6. Анализ качества работ по ремонту общего имущества..		2
Практическое занятие № 7. Анализ качества работ по теплоснабжению.		4

	Самостоятельная работа Анализ потребления коммунальных услуг по месту жительства обучающегося за последние полгода	2
Промежуточная аттестация за семестр – дифференцированный зачет		2
Тема 3.3 Расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	Содержание учебного материала	6
	1. Формирование договорных отношений при расчетах с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	2
	2. Анализ выполнения договорных отношений с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	2
	3. Влияние выполнения договорных отношений на результаты деятельности организаций ЖКХ	2
	Практические занятия	26
	Практические занятия № 8-18. Решение задач по расчетам с подрядными организациями	22
	Практическое занятие № 19. Влияние выполнения договорных отношений на результаты деятельности организаций ЖКХ	4
Тема 3.4 Организация и планирование системы управления в сфере ЖКХ	Содержание учебного материала	2
	1. Объекты управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства	1
	2. Основные принципы управления в системе ЖКХ.	1
	Практические занятия	12
	Практическое занятие № 20. Построение структурных схем управления	4
	Практическое занятие № 21. Построение схемы классификации принципов управления	4
	Практическое занятие № 22. Структура управления в ЖКХ	4
Тема 3.5 Предпринимательство в сфере ЖКХ	Содержание учебного материала	3
	1. Цели и задачи предпринимательской деятельности	1
	2. Бизнес-планирование: цель, структура, содержание и назначение основных разделов	1
	3. Структура бизнес плана	1
	Практические занятия	18
	Практическое занятие № 23. Оценка конкурентоспособности	4
	Практическое занятие № 24. Маркетинг план	2
	Практическое занятие № 25. Производственный план	4
	Практическое занятие № 26. Организационный план	2
	Практическое занятие № 27. Финансовый план	2
	Практическое занятие № 28. Инвестиционный план	2
	Практическое занятие № 29. Оценка рисков	2
Курсовая работа Примерная тематика курсовых работ 1. Особенности формирования и оформления платежных документов в сфере ЖКХ 2. Организация расчета и установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения 3. Организация расчета платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и перерывов, превышающих установленную продолжительность, 4. Организация расчета платы за коммунальные услуги при изменении тарифов, 5. Организация расчетных отношений между собственниками и пользователями помещений		

<ol style="list-style-type: none"> 6. Методология расчета платы за содержание и ремонт жилого помещения. 7. Методология расчета платы за коммунальные услуги с использованием приборов учета; 8. Особенности проведения финансового анализа хозяйственной деятельности ЖКХ 9. Анализ вопросов гражданского законодательства и норм делового оборота 10. Особенности системы управления в сфере жилищно-коммунального хозяйства; 11. Применение системы информационных технологий при начислении обязательных и дополнительных платежей 12. Оценка режимов предоставления коммунальных ресурсов пользователям. 	
<p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе Тематика занятий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Выбор темы, назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы. Консультация по составлению раздела курсовой работы «введение», определение целей и задач курсовой работы, обоснование актуальности выбранной темы. 10. Консультация по сбору, анализу и систематизации информации по истории и современному состоянию вопроса, рассматриваемого в курсовой работе. 11. Консультация по структуре основной части курсовой работы. 12. Консультации по анализу, обобщению, систематизации собранной по теме информации 13. Консультации по разработке мероприятий по обеспечению качества и безопасности выполнения работ по выбранной теме 14. Консультации по разработке практической части курсовой работы: 15. Консультация по составлению заключения и оформлению списка источников. 16. Защита курсовой работы. 	24
<p>Промежуточная аттестация по МДК.05.03 – Дифференцированный зачет</p>	1
<p>Учебная практика Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с созданием базы данных лицевого счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов; – начисление обязательных платежей и взносов, связанных соплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций; – анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученную информацию в базу данных; – применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов; – ознакомление с созданием базы данных лицевого счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов; – ознакомление с начислением обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций; – ознакомление с оформлением платежных документов и направлением их собственникам и пользователям помещений; – ознакомление с корректировкой размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций; – рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги; – составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю; – применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов; – использование результатов оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги; 	36

<ul style="list-style-type: none"> - выбор оптимальных форм коммуникаций при рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты работы услуг по содержанию и ремонту объектов жилищно- коммунального хозяйства. - ознакомление с оформлением платежных документов и с направлением их собственникам и пользователям помещений; - ознакомление с корректировкой размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций; - рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги; - составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю; - ознакомление с формированием отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода; - ведение пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов; - анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученную информацию в базу данных; - применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов; - использование результатов оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги. - ознакомление с формированием отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода; - ознакомление с ведением пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов. 	
<p>Производственная практика Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с созданием базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов; - начисление обязательных платежей и взносов, связанных со оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций; - анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученную информацию в базу данных; - применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов; - создание базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов; начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций; - ознакомление с оформлением платежных документов и направлением их собственникам и пользователям помещений; - ознакомление с корректировкой размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций; - рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги; - составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю; - применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов; - использование результатов оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги; 	72

<ul style="list-style-type: none"> - выбор оптимальных форм коммуникаций при рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты работ услуг по содержанию и ремонту объектов жилищно- коммунального хозяйства; - оформление платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений; корректировка размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций; рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги; составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю. - ознакомление с формированием отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода; - ведение пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов; - анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученную информацию в базу данных; - применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов; - использование результатов оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги; - формирование отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода; ведение пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов. 		
Промежуточная аттестация по ПМ 05. Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства	экзамен (квалификационный)	11
Объем образовательной нагрузки		497

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится в форме практической подготовки.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Темы 1.1 (подтемы 4, 8), Тема 2.1 (подтем 5), Тема 3.2 (подтема 1), Тема 3.3
2. Практические занятия № 2, № 3 (раздел 1)
3. Практические занятия № 1, № 4, № 24, № 25 (раздел 2)
4. Практические занятия № 5, № 8, (раздел 3)

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Тема 1.1 (подтемы 7, 10), Тема 2.1 (подтем 4), Тема 3.1 (подтема 7),
2. Практические занятия № 2, № 5, № 11 (раздел 1)
3. Практические занятия № 3, № 6, № 22 (раздел 2)
4. Практические занятия № 3, № 4, (раздел 3).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы дисциплины должен быть предусмотрен следующие специальные помещения:

кабинет «Экономики и управления сервисной деятельностью», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия;
- демонстрационный материал;
- технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 648 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14397-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477526>

Дополнительные источники

2. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве : учебник и практикум для вузов / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 648 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13821-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468236>.

Периодические издания:

3. Журналы – «Семейное и жилищное право», «Хозяйство и право»;
4. Газеты – «Российская газета».

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; – оформляет договоры; – ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; – заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; – анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; – формулирует выводы по сложившимся ситуациям 	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции
ПК 5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; – оформляет договоры; – ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; – заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; – анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; – формулирует выводы по сложившимся ситуациям 	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции
ПК 5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; – оформляет договоры; – ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; – заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; – анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; 	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции

	– формулирует выводы по сложившимся ситуациям	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; – толерантность поведения в рабочем коллективе 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обосновано аргументирует достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – полнота содержания бизнес-плана; – правильно рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
---	--	---

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
Университетский колледж



Рабочая учебная программа профессионального модуля

ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих
индекс и наименование профессионального модуля

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная
форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК менеджмента
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9
Председатель ПЦК _____ И.О. Семинко
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
20 21

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 2.1	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению
ПК 2.2	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства
ПК 2.3	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации
ПК 4.1	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории
ПК 4.3	Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории
ПК 5.1	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<p>иметь практический опыт в</p>	<p>организации работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>проведении плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;</p> <p>проведении внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>принятии необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>ведении журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации;</p> <p>оформлении актами результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>обеспечении проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению;</p> <p>планировании комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению.</p> <p>контроле качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении;</p> <p>создании базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов;</p> <p>начислении обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций;</p>
<p>уметь</p>	<p>пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения;</p> <p>готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению;</p> <p>использовать передовой отечественный и зарубежный опыт внедрения новых технологий и организации работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории;</p> <p>разрабатывать по чертежам и эскизам планировку и художественное оформление газонов, клумб и площадей, подлежащих озеленению на территориях предприятия и организаций.</p> <p>подготавливать посадочный материал.</p>

	<p>проводить стрижку ковровых газонов, цветников, формовочная обрезка (подстрижка) крон деревьев и кустарников.</p> <p>производить утепление и обмазку деревьев известью, смазывание прививок и мест повреждений садовым варом.</p> <p>осуществлять сбор и сортировку семян и рассады.</p> <p>организовывать и вести оранжерейное и парниковое хозяйство.</p> <p>проветривать и утеплять парники и оранжереи, укрывать посевы и растения.</p> <p>подготавливать ящики, горшки, стеллажи и производить посадку в них растений.</p> <p>осуществлять уход за растениями;</p>
знать	<p>основы агротехники и ботаники;</p> <p>агротехнические правила ухода за растениями;</p> <p>способы стрижки деревьев и кустарников;</p> <p>правила обработки почвы и выполнения подготовительных работ для посадки;</p> <p>температурные режимы в теплицах, парниках и оранжереях;</p> <p>способы борьбы с болезнями растений и меры по предупреждению заболеваний их.</p> <p>нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории, ее озеленению;</p> <p>технологии работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории; правила охраны труда при проведении работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории;</p> <p>требования к составлению отчетности; основы трудового законодательства;</p> <p>правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p>

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объем образовательной нагрузки – 246 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 132 часов;
- промежуточная аттестация – 6 часов;
- учебная практика – 36 часов;
- производственная практика – 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, ак.ч.	Объем профессионального модуля, ак. час.					Самостоятельная работа
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная	
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК. 2.1-2.3, 4.1, 4.3, 5.1	Раздел 1. Выполнение работ по профессии «Садовник»	132	132	112	-	-	-	-
ПК	Учебная практика, ак.ч.	36				36		
ПК	Производственная практика (по профилю специальности), ак.ч.	72					72	-
ПК	Промежуточная аттестация	6						
	Всего:	246	132	112	-	36	72	-

2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
МДК.06.01. Выполнение работ по профессии «Садовник»		132
Раздел 1. Выполнение работ по профессии «Садовник»		
Тема 1.1 Основы агротехники	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Факторы, влияющие на рост и развитие растений. Влияние света на рост и развитие растений. Влияние на развитие растений температуры воздуха и почвы. Значение влаги в процессе развития растений. Что является источником питания растений. Влияние на развитие растений воздушно-газового режима. Микроклимат. Способы защиты декоративных растений от неблагоприятных и опасных метеорологических явлений</p> <p>2 Способы размножения растений. Методы вегетативного и генеративного размножения декоративных растений. Семенное размножение. Площадь питания растений семенного размножения. Виды предпосевной обработки семян. Виды, способы и схемы посева семян растений. Рассадный метод. Технологии вегетативного размножения декоративных растений: луковичками, клубнелуковичками, клубнями, корневищами, делением куста, черенками, отпрысками и другими. Технологии и сроки заготовки черенков.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Практическое занятие № 1. Внешний вид растения – показатель его развития. Измерение солнечной радиации, температурного, водного режима почвы и воздуха</p> <p>Практическое занятие № 2. Комплексная предпосевная обработка семян. Подготовка семян, сортировка луковиц и клубнелуковиц цветочных растений</p> <p>Практическое занятие № 3. Способы высева семян.</p> <p>Практическое занятие № 4. Пикировка и черенкование декоративных растений, укоренение черенков.</p> <p>Практическое занятие № 5. Окучивание и полив насаждений. Окучивание, разокучивание, рыхление, мульчирование почвы</p> <p>Практическое занятие № 6. Внесение удобрений и подкормка растений</p> <p>Практическое занятие № 7. Заготовка, установка и уборка кольев, подвязка растений</p> <p>Практическое занятие № 8. Отработка приемов «прищипка», «пасынкование»</p> <p>Практическое занятие № 9. Составление научно-обоснованных культурооборотов</p>	<p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>14</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
Тема 1.2 Основы цветоводства	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Летники и двулетники Классификация цветочных растений. Виды цветочных декоративных растений. Биологическая характеристика. Происхождение. Классификация летников. Общая характеристика летников, часто применяемых в озеленении. Агротехника летников. Классификация двулетников. Биологическая характеристика. Общая характеристика двулетников, применяемых в озеленении. Особенности агротехники двулетников. Использование двулетников.</p>	<p>6</p> <p>2</p>

	2	Многолетние растения Классификация многолетних растений: корневищные, луковичные, многолетние растения, зимующие в помещении, красивоцветущие кустарники. Биологическая характеристика. Общая характеристика многолетних растений, применяемых в озеленении. Агротехника многолетних растений. Применение многолетних растений.	2
	3	Характеристика основных древесно-кустарниковых пород Классификация древесных растений. Строение древесных пород. Ассортимент древесно-кустарниковых пород, применяемых в озеленении. Особенности выращивания и применения древесных культур. Типы крон. Декоративные особенности лиственных и хвойных пород. Определение и краткое описание растений основных древесных и кустарниковых пород.	2
Тема 1.3 Работа с почвой. Оборудование и инвентарь	Содержание учебного материала		2
	1	Почва и удобрение Понятие процесса почвообразования. Профиль почвы. Типы почв. Понятие кислотности почвы. Значение гумуса. воздухопроницаемость и влагоемкость почв. Состав и свойства почв. Способы улучшения состава и структуры почв. Способы обработки почвы. Значение, сроки и приемы обработки почвы. Основные механизмы для обработки почвы. Направление и размер гряд.. Садовые земли. Основные компоненты. Правила составления почвенных смесей. Химический состав растений. Типы и характеристики удобрений. Основные элементы питания. Минеральные удобрения. Органические удобрения. Требования охраны труда при выполнении сельскохозяйственных работ.	1
	2	Инструменты и оборудование Основные инструменты. Специальные инструменты. Правила ухода за инструментом. Соблюдение мер безопасности при работе с инвентарем. Выполнение приемов работы с помощью основных и специальных инструментов. Подготовка инструмента к хранению. Затачивание затупившихся инструментов. Хранение инструментов. Требования охраны труда при выполнении работ. Оборудование для работ по озеленению. Газонокосилки. Машины для стрижки (триммер). Пилы. Фрезы. Плуги. Бороны. Культиваторы. Катки. Разбрасыватели удобрений. Приспособления для уборки листьев. Оборудование для выкапывания ям и траншей. Оборудование для полива.	1
Тема 1.4 Элементы благоустройства в саду. Ландшафтный дизайн	Содержание учебного материала		6
	1	Устройство садовых дорожек и спортивных площадок Классификация садовых дорожек. Устройство садовых дорожек. Устройство ступенек. Назначение и устройство спортивных площадок. Уход за садовыми дорожками, ступеньками, площадками.	1
	3	Подготовка участка для озеленения. Использование древесных, кустарниковых и цветочных культур Осмотр территории. Подготовка участка для озеленения. Очистка территории. Корчевание пней. Осмотр и ремонт существующих зеленых насаждений. Вертикальная планировка. Устройство дренажа, водоснабжения, канализации и освещения. Разбивка дорожек и посадочных мест для деревьев и кустарников. Глубокая культивация почвы. Копка ям и засыпка после высадки саженцев, черенков, семян, деревьев, кустарников, цветочных растений. Посадка саженцев, черенков, семян, деревьев, кустарников, цветочных растений. Подготовка посадочных мест, внесение удобрений, посадка деревьев и кустарников. Размеры посадочных ям и траншей. Механизация работ по выкопке и посадке растений. Посадка крупномерных деревьев. Сроки и способы посадки. Пересадка деревьев из леса. Уход за высаженными деревьями и кустарниками. Уход за стволом и пломбировка дупел. Уборка сухостоя (фаутные деревья). Живые изгороди. Виды. Способы посадки. Уход. Вертикальное озеленение. Ассортимент культур. Особенности посадки растений. Особенности ухода.	2
	4	Планировка, разбивка цветника. Посадка, высадка декоративных растений. Устройство элементов цветочного оформления и цветников различных типов.	2

		Ассортимент растений, используемых в насаждениях подобного типа. Правила посадки и высадки декоративных растений в открытый грунт. Технологии создания сложных композиций из декоративных растений	
	5	Устройство и содержание газонов Классификация и назначение газонов. Технологии устройства газонов. Виды газонных трав, варианты травосмесей. Отбор и составление травосмеси. Подбор трав для устройства различных газонов. Нормы высева семян газонных трав, полив, мульчирование газонов. Уход за газонами. Текущий и капитальный ремонт газона. Уход за газонами в разное время года. Технологические процессы кошения, обрезки, трамбовки.	1
		Практические занятия	4
		Практическое занятие № 10. Устройство малых архитектурных форм, дорожек и площадок	2
		Практическое занятие № 11. Проектно-сметные работы	2
Тема 1.5 Практические работы с почвой и удобрениями		Практические занятия	18
		Практическое занятие № 12. Отбор почвенных образцов для проведения анализов	2
		Практическое занятие № 13. Определение механического состава почв	2
		Практическое занятие № 14. Определение структуры почвы	2
		Практическое занятие № 15. Подготовка почвенных смесей (увлажнение, обеззараживание)	2
		Практическое занятие № 16. Составление почвенных смесей для горшечных культур. Внесение добавок, песка, опилок, торфа, компоста для улучшения состава почвы	2
		Практическое занятие № 17. Копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы	2
		Практическое занятие № 18. Внесение минеральных и органических удобрений под декоративные культуры Внесение удобрений под глубокую перекопку. Внесение удобрений и подкормка растений	2
		Практическое занятие № 19. Составление алгоритма работ по обработке почвы	4
Тема 1.6 Подбор цветочных растений для озеленения		Практические занятия	20
		Практическое занятие № 20. Подсадка рассады многолетников, двулетников и луковичных растений на постоянное место	2
		Практическое занятие № 21. Посев семян, прореживание всходов, высадка рассады	2
		Практическое занятие № 22. Составление технологии выращивания летников в открытом грунте	2
		Практическое занятие № 23. Составление технологии выращивания многолетников, не зимующих в открытом грунте	4
		Практическое занятие № 24. Составление технологии выращивания многолетников, зимующих в открытом грунте	4
		Практическое занятие № 25. Составление графика посева культур, высадки рассады в цветниках	4
		Практическое занятие № 26. Заполнение посадочной ведомости и ведомости сыпучих материалов	2
Тема 1.7 Оборудование и инструменты садовника		Практические занятия	6
		Практическое занятие № 27. Описание приспособлений и оборудования. Основные приемы работы с инвентарем	4
		Практическое занятие № 28. Заточка и хранение инвентаря	2
Тема 1.8 Работы по устройству газона		Практические занятия	14
		Практическое занятие № 29. Подбор трав для разных типов газона	4
		Практическое занятие № 30. Устройство газона, посев травосмеси.	4
		Практическое занятие № 31. Составление графика уходных мероприятий за газоном.	6
		Практические занятия	20

Тема 1.9 Основы дендрологии и питомниководства	Практическое занятие № 32. Определение форм кроны деревьев и кустарников	2
	Практическое занятие № 33. Подбор лиственных пород деревьев и кустарников для озеленения дворов	4
	Практическое занятие № 34. Подбор хвойных пород деревьев и кустарников для озеленения дворов	4
	Практическое занятие № 35. Отработка приемов прививки древесных растений	2
	Практическое занятие № 36. Обрезка, формирование кроны молодых деревьев и кустарников. Обрезка больных, отмерших побегов древесных, древесно-кустарниковых растений	4
	Практическое занятие № 37. Составление технологической карты выращивания древесных культур	4
Тема 1.10 Проектирование благоустройства и озеленения придомовой территории	Практическое занятие	16
	Практическое занятие № 38. Составление проекта благоустройства и озеленения участка и перенесение его в натуру	16
Промежуточная аттестация по МДК 06.01 - Дифференцированный зачет		2
Учебная практика Виды работ:		36
<ul style="list-style-type: none"> - организация работ специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства; - проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработка мер по их устранению; - проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства; - принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства; - ведение журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации; - оформление актов результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства; - проведение работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации; - подготовка рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам; - применение инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства; - использование современного диагностического оборудования для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства; - обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. - обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению; - проверка выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения; - контроль качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении; 		

- планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению;
- использование санитарных норм и правил при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения;
- подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению;
- использование передового отечественного и зарубежного опыта внедрения новых технологий и организация работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории;
- создание базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов;
- начисление обязательных платежей и взносов, связанных соплатами расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан
- на получение компенсаций;
- анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученной информации в базу данных;
- применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов.
- разработка по чертежам и эскизам планировку и художественное оформление газонов, клумб и площадей, подлежащих озеленению на территориях предприятия и организаций;
- подготовка посадочного материала;
- подготовка стрижки ковровых газонов, цветников, формовочной обрезки (подстрижки) крон деревьев и кустарников;
- производство утепления и обмазки деревьев известью, смазывание прививок и мест повреждений садовым варом;
- осуществление сбора и сортировки семян и рассады;
- организация и ведение оранжерейного и парникового хозяйства;
- проветривание и утепление парников и оранжерей, укрытие посевов и растений;
- подготовка ящиков, горшков, стеллажей и производство посадки в них растений;
- осуществление ухода за растениями

Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ:

- организация работ специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработка мер по их устранению;
- проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ведение журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации;
- оформление актов результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- проведение работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;
- подготовка рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам;
- применение инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов

жилищно-коммунального хозяйства;

- использование современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- подготовка документов: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезону эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.
- обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению;
- проверка выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения;
- контроль качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленения;
- планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению;
- использование санитарных норм и правил при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения;
- подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению;
- использование передового отечественного и зарубежного опыта внедрения новых технологий и организация работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории;
- создание базы данных лицевого счета собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов;
- начисление обязательных платежей и взносов, связанных соплатами расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций;
- анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученной информации в базу данных;
- применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов.
- разработка по чертежам и эскизам планировку и художественное оформление газонов, клумб и площадей, подлежащих озеленению на территориях предприятия и организаций;
- подготовка посадочного материала;
- подготовка стрижки ковровых газонов, цветников, формовочной обрезки (подстрижки) крон деревьев и кустарников;
- производство утепления и обмазки деревьев известью, смазывание прививок и мест повреждений садовым варом;
- осуществление сбора и сортировки семян и рассады;
- организация и ведение оранжерейного и парникового хозяйства;
- проветривание и утепление парников и оранжерей, укрытие посевов и растений;
- подготовка ящиков, горшков, стеллажей и производство посадки в них растений;
- осуществление ухода за растениями.

Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет

Промежуточная аттестация по ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Экзамен (квалификационный)	6
Объем образовательной нагрузки		246

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится в форме практической подготовки.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых в форме практической подготовки:

1. Темы 3.1, 4.1, 4.2, 4.3
2. Практические занятия № 4, 6, 13, 14, 20.

Перечень тем, практических занятий, реализуемых с использованием ЭО и ДОТ:

1. Темы 1.1, 1.2, 2.1, 2.2
2. Практические занятия № 1, 5, 8, 10, 11, 19

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей учебной программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебно-наглядные пособия, демонстрационный материал, технические средства обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран, а также полигон благоустройства и содержания прилегающей территории.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Базавлук, В. А. Инженерное обустройство территорий. Мелиорация : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Базавлук. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08277-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470924>.
2. Клиорина, Г. И. Инженерная подготовка городских территорий : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Клиорина, В. А. Осин, М. С. Шумилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07118-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472250>.
3. Кязимов, К. Г. Газоснабжение: устройство и эксплуатация газового хозяйства : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов, В. Е. Гусев. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12470-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474942>.
4. Павлинова, И. И. Водоснабжение и водоотведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Павлинова, В. И. Баженов, И. Г. Губий. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00813-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471257>.
5. Сивков, А. А. Основы электроснабжения : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сивков, А. С. Сайгаш, Д. Ю. Герасимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01344-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471032>.

Дополнительные источники:

6. Феофанов, Ю. А. Инженерные сети: современные трубы и изделия для ремонта и строительства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. А. Феофанов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04929-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472228>.

Периодические издания:

7. Журналы – «Семейное и жилищное право», «Хозяйство и право»;
8. Газеты – «Российская газета».

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Критерии оценивания промежуточной аттестации: оценивание осуществляется с учетом освоения общих и профессиональных компетенций, дидактических единиц за данный период обучения, результатов каждой практической работы, тестов по текущему контролю и ответов на вопросы, наличия конспектов лекций, отчетов по самостоятельной работе, результатов итогового контроля.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	<ul style="list-style-type: none"> – применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; – применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства; 	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции
ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	<ul style="list-style-type: none"> – использует передовые методы и приемы труда; – применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности 	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции
ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	<ul style="list-style-type: none"> – формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. 	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции
ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения – организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке 	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции

озеленению прилегающей территории	с учетом санитарных норм и правил; – составляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению	
ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории	– обоснованно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории; – контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции
ПК 5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	– разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; – оформляет договоры; – ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; – заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; – анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; – формулирует выводы по сложившимся ситуациям;	Практическая работа, тестирование, устный опрос, экспертная оценка комплексной работы по всей компетенции

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; – адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения

	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность определения этапов решения задачи; – адекватность определения потребности в информации; – эффективность поиска; – адекватность определения источников нужных ресурсов; – разработка детального плана действий; – правильность оценки рисков на каждом шагу; – точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана 	образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; – точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; – точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; – оптимальность планирования профессиональной деятельности 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 06. Проявлять гражданско-	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости своей профессии; 	Интерпретация результатов

<p>патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – толерантность поведения в рабочем коллективе 	<p>наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; – использование средств профилактики перенапряжения характерные для данной профессии (специальности) 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – использование современного программного обеспечения 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа учебной практики

УП.01.01; УП.02.01

УП.03.01; УП.04.01

УП.05.01; УП.06.01

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК интернетом
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9

Председатель ПЦК

подпись

Н.Д.Миненко
И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Цели производственной практики

Формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализация в сфере: архитектуры, проектирования, геодезии, топографии и дизайна; строительства и жилищно-коммунального хозяйства; сервиса, оказания услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание).

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства;
- организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии «Садовник»).

1.2 Задачи производственной практики

Задачами производственной практики (по профилю специальности) являются:

- обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности;
- закрепление и совершенствование первоначальных практических профессиональных умений обучающихся;
- повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;
- формирование представлений о культуре труда, культуре и этике межличностных отношений, потребностей качественного выполнения заданий.

1.3 Место производственной практики в структуре ОП СПО ПСССЗ

Данная практика базируется на освоении:

- профессиональных модулей профессионального цикла: ПМ.01. Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства; ПМ.02. Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства; ПМ.03. Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; ПМ.04. Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства; ПМ.05. Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства; ПМ.06. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии «Садовник»).
- УП.01.01, УП.02.01; УП.03.01; УП.04.01; УП.05.01; УП.06.01 учебной практики.

1.4 Производственная практика проводится в форме практической подготовки

1.4 Сроки проведения производственной практики

Время проведения: ПП.01.01; ПП.06.01 – 01.06.2023-28.06.2023 (1 этап)

ПП.02.01; ПП.03.01; ПП.05.01 – 04.05.2024-21.06.2024 (2 этап)

ПП.04.01 – 23.03.2025-12.04.2025 (3 этап)

Общий объем времени, предусмотренный для производственной практики (по профилю специальности):

Всего – 504 часа, в том числе:

ПП.01.01 (в рамках освоения ПМ.01) – 72 часа;

ПП.02.01 (в рамках освоения ПМ.02) – 108 часов;

ПП.03.01 (в рамках освоения ПМ.03) – 72 часа;

ПП.04.01 (в рамках освоения ПМ.04) – 108 часов;

ПП.05.01 (в рамках освоения ПМ.05) – 72 часа;

ПП.06.01 (в рамках освоения ПМ.06) – 72 часа.

1.5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (по профилю специальности)

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности:

а) общих (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

б) профессиональных (ПК):

ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде;

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей;

ПК 1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.

ПК 2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;

ПК 2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации;
- ПК 2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;
- ПК 2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.
- ПК 3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий;
- ПК 3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии;
- ПК 3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ПК 3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок;
- ПК 3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.
- ПК 4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории;
- ПК 4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения;
- ПК 4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории.
- ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ПК 5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ПК 5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести:
Практический опыт:

- организации работы по ведению домашнего хозяйства;
- поддержании чистоты и порядка в жилых помещениях;
- планировании и экономном расходовании средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства;
- организации работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- проведении плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;
- проведении внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- принятии необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ведении журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации;
- оформлении актами результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- проведении работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;

- подготовке рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам;
- приеме заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
- выполнении работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии;
- осуществлении контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
- осуществлении контроля выполнения заявок управляющей организацией;
- разработке регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
- в обеспечении проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению;
- проверке выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения;
- контроле качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении;
- планировании комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению;
- создании базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов;
- начислении обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций;
- оформлении платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений;
- корректировке размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций;
- формировании отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновлении базы данных для следующего расчетного периода;
- ведении по объектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов;
- рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги;
- составлении документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю;

Умения:

- использовать различные средства делового общения; осуществлять контроля выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений;
- определять и закупать необходимые в домашнем хозяйстве товары и услуги;
- применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов

- жилищно-коммунального хозяйства;
- пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;
 - обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
 - готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
 - организовывать работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ;
 - организовывать внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
 - готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
 - пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения;
 - готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению;
 - использовать передовой отечественный и зарубежный опыт внедрения новых технологий и организации работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории;
 - анализировать финансовую информацию и контролировать поступление платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, вводить полученную информацию в базу данных;
 - применять программные средства и информационные технологии при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов;
 - использовать результаты оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги;
 - выбирать оптимальные формы коммуникаций при рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты работ и услуг по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;

Знания:

- виды и содержание работ по уборке жилых помещений, поддержанию порядка домашнего хозяйства;
- современные технологии профессиональной уборки, клининга, средства бытовой химии;
- принципы работы современных технических средств, используемых для уборки помещений домашнего хозяйства;
- основы товароведения и качества продовольственных и непродовольственных товаров;
- методы расчетов за товары и услуги; экономику домашнего хозяйства;

- методы визуального и инструментального обследования объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение технических осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и подготовке их к сезонной эксплуатации;
- технологии работ при проведении технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- правила охраны труда при проведении технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- требования к составлению отчетности;
- основы трудового законодательства;
- правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- технологии работ при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- правила охраны труда при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- требования к составлению отчетности;
- основы трудового законодательства;
- правила и нормы технической эксплуатации;
- нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории, ее озеленению;
- технологии работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории;
- правила охраны труда при проведении работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории; требования к составлению отчетности; основы трудового законодательства;
- правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- анализ ценовых предложений на рынке услуг и работ по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- методы и методики расчета экономически обоснованного размера платы за работы и услуги по управлению, содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- методы и методики прогнозирования объема поступления средств от платежей собственников и пользователей помещений за коммунальные услуги;
- источники покрытия финансовых потребностей и оплаты коммунальных ресурсов, необходимых для оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- порядок внесения собственниками и пользователями помещений денежных средств за содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальные услуги;
- стандарты, правила и методологию расчета платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги, в том числе по приборам учета;
- финансовый анализ хозяйственной деятельности;

- основы гражданского законодательства и норм делового оборота;
- основы экономических знаний в сфере управления жилищно- коммунального хозяйства.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Структура производственной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет **504** часов.

Наименование блоков и тем	Количество часов	Виды работ	Формируемые компетенции
Этап 1 ПП.01.01 – 72 часа ПП.06.01 – 72 часа			
Установочная конференция	6	Знакомство с графиком прохождения практики, с оформлением отчетной документации. Инструктаж по технике безопасности	ОК 01-09
Знакомство с организацией	6	организацией. Инструктаж по Т.Б. Составление структурной схемы организации. Изучение и анализ содержания учредительных документов организации	ОК 01-09
I. Блок профессиональной направленности – ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства			
1.1 Ведение домашнего хозяйства	60	Организация работ по ведению домашнего хозяйства. Поддержание чистоты и порядка в жилых помещениях. Планирование и экономное расходование средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства. Использование различных средств делового общения. Осуществление контроля выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений. Определение и закупка необходимых в домашнем хозяйстве товаров и услуг. Выполнение послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки. Выполнение сухой, влажной, мокрой уборки. Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал. Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы. Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства.	ОК 01-05, ОК 07,09; ПК 1.1-1.3
II. Блок профессиональной направленности – ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих			
2.1 Выполнение работ по профессии «Садовник»	60	Организация работ специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства. Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработка мер по их устранению. Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства. Принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства. Ведение журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации. Оформление актов результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства. Проведение работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации. Подготовка рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам. Применение инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства. Использование современное диагностическое	ОК 01-04; ОК 06-09 ПК 2.1-2.3 ПК 4.1, 4.3, 5.1

		<p>оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства. Обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезону эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению. Проверка выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения. Контроль качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении. Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению. Использование санитарных норм и правил при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению. Использование передового отечественного и зарубежного опыта внедрения новых технологий и организация работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории. Создание базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов. Начисление обязательных платежей и взносов, связанных со оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций. Анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученной информации в базу данных. Применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов.</p> <p>Разработка по чертежам и эскизам планировку и художественное оформление газонов, клумб и площадей, подлежащих озеленению на территориях предприятия и организаций. Подготовка посадочного материала. Подготовка стрижки ковровых газонов, цветников, формовочной обрезки (подстрижки) крон деревьев и кустарников. Производство утепления и обмазки деревьев известью, смазывание прививок и мест повреждений садовым варом. Осуществление сбора и сортировки семян и рассады. Организация и ведение оранжерейного и парникового хозяйства. Проветривание и утепление парников и оранжерей, укрытие посевов и растений. Подготовка ящиков, горшков, стеллажей и производство посадки в них растений. Осуществление ухода за растениями</p>	
Оформление отчета	6	Оформление отчетной документации	ОК 01-09
Итоговая конференция	6	Защита отчета	ОК 01-09;

			ПК 1.1-1.3; 2.1-2.3; 4.1;4.3; 5.1
Форма промежуточной аттестации ПП.01.01 – Дифференцированный зачет Форма промежуточной аттестации ПП.06.01 – Дифференцированный зачет			
Этап 2 ПП.02.01 – 108 часов; ПП.03.01 – 72 часа; ПП.05.01 – 72 часа			
Установочная конференция	6	Знакомство с графиком прохождения практики, с оформлением отчетной документации. Инструктаж по технике безопасности	ОК 01-07, 09-10
Знакомство с организацией	6	организацией. Инструктаж по Т.Б. Составление структурной схемы организации. Изучение и анализ содержания учредительных документов организации	ОК 01-07, 09-10
III. Блок профессиональной направленности – ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства			
3.1 Осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	24	Организация работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства. Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства. Ознакомление с применением инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства. Ознакомление с использованием современного диагностического оборудования для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства. Владение технологией проведения осмотров и текущего ремонта общего имущества. Анализ технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества и результатов проведения текущего ремонта. Организация внедрения передовых методов и приемов труда. Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 2.1
3.2 Работы по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	18	Принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства. Обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов: письма, заявки, акты, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. Организация контроля, технологий выполнения работ.	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 2.2
3.3 Документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	18	Ознакомление с ведением журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации. Ознакомление с оформлением актов о результатах осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства. Обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ. др. Социологический контроль (рассмотрение жалоб, опрос	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 2.3

		потребителей, анкетирование и др.). Оформление журналов заявок жителей. Оформление актов технических осмотров. Контроль ведения технической документации, соблюдения норм, правил и стандартов при выполнении работ. Аналитический (анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ	
3.4 Работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	12	Ознакомление с проведением работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации. Подготовка документов: письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. Проведении плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. Проведении внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 2.4
3.5 Работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	24	Подготовка рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам. Обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов: письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. Методы контроля (услуг) капитального ремонта имущества. Инструментальный контроль (замеры допусков и отклонений от установленных величин нормативной и проектной документации).	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 2.5
IV. Блок профессиональной направленности – ПМ.03 Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства			
4.1. Приема заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий	12	Прием заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. Прием заявок на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	ОК 01-07, 09-10; ПК 3.1
4.2 Работа по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	14	Выполнение работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии. Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. Организация выполнения работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	ОК 01-07, 09-10; ПК 3.2.
4.3 Контроль работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства и	14	Ознакомление с осуществлением контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные	ОК 01-07, 09-10; ПК 3.3.-3.4.

выполнения управляющей организацией заявок		ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. Осуществление контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Осуществление контроля выполнения заявок управляющей организацией	
4.4 Действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией	12	Ознакомление с регламентом действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Организация работы специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ. Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. Разработка регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства	ОК 01-07, 09-10; ПК 3.5.
V. Блок профессиональной направленности – ПМ.05 Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства			
5.1. Планирование услуг и работ по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	18	Ознакомление с созданием базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов. Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций. Анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученную информацию в базу данных. Применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов. Создание базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов; начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций.	ОК 01-07, 09,11; ПК 5.1
5.2. Осуществление расчетов с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	24	Ознакомление с оформлением платежных документов и направлением их собственникам и пользователям помещений. Ознакомление с корректировкой размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций. Рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги. Составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю. Применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов.	ОК 01-07, 09,11; ПК 5.2

		Использование результатов оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги. Выбор оптимальных форм коммуникаций при рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты работ и услуг по содержанию и ремонту объектов жилищно- коммунального хозяйства. Оформление платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений; корректировка размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций; рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги; составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю.	
5.3. Осуществление расчетов с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	18	Ознакомление с формированием отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода. Ведение пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов. Анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученную информацию в базу данных. Применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов. Использование результатов оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги. Формирование отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода; ведение пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов.	ОК 01-07, 09,11; ПК 5.3
Оформление отчета	6	Оформление отчетной документации	ОК 01-07, ОК 09-11
Итоговая конференция	6	Защита отчета	ОК 01-07, ОК 09-11; ПК 2.1-2.5; 3.1-3.5; 5.1-5.3
Форма промежуточной аттестации ПП.02.01 – Дифференцированный зачет Форма промежуточной аттестации ПП.03.01 – Дифференцированный зачет Форма промежуточной аттестации ПП.05.01 – Дифференцированный зачет			
Этап 3 ПП.04.01 – 108 часов			
Установочная конференция	6	Знакомство с графиком прохождения практики, с оформлением отчетной документации. Инструктаж по технике безопасности	ОК 01-05, 07,09-10
Знакомство с организацией	6	организацией. Инструктаж по Т.Б. Составление структурной схемы организации. Изучение и анализ содержания учредительных документов организации	ОК 01-05, 07,09-10

VI. Блок профессиональной направленности – ПМ.04 Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства			
6.1 Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории	30	Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению. Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению. Умение пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения. Ознакомление с использованием передового отечественного и зарубежного опыта внедрения новых технологий и организации работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории. Готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению.	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 4.1.
6.2 Обеспечение антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения	24	Ознакомление с проверкой выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения. Ознакомление с документами (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящимися к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию чердаков, подвалов и технических подпольев. Проверка выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 4.2.
6.3 Контроль качества работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории.	30	Ознакомление с контролем качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении. Подготовка документов (письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению. Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению.	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 4.3.
Оформление отчета	6	Оформление отчетной документации	ОК 01-05, 07,09-10
Итоговая конференция	6	Защита отчета	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 4.1-4.3
Форма промежуточной аттестации ПП.04.01 – Дифференцированный зачет			

2.2 Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

Оформление отчета. Защита отчета по практике по профилю специальности. Дифференцированный зачет. Время проведения аттестации: ПП.01.01; ПП.06.01 – 28.06.2023г. (1 этап); ПП.02.01; ПП.03.01; ПП.05.01 – 21.06.2024г. (2 этап); ПП.04.01 – 12.04.2025 г. (3 этап).

Отчет должен быть представлен и защищен обучающимся по окончании практики в соответствии с календарным учебным графиком. Итоговый контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (по профилю специальности) в рамках промежуточной аттестации осуществляется руководителем практики от колледжа в форме дифференцированного зачета, с учетом мнения руководителя практики от организации. При оценке итогов практики принимается во внимание:

- соответствие профиля работы в ходе прохождения практики будущей специальности;
- полнота выполнения программы практики и индивидуального задания;
- активность обучающегося в процессе прохождения практики;
- правильность оформления отчета по практике;
- характеристика руководителя практики от организации;
- освоение профессиональных компетенций (аттестационный лист);
- ответы на вопросы в ходе защиты отчета.

Отчет по практике оценивается по пятибалльной шкале: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Оценки «5» («отлично») заслуживает отчет, в котором полностью раскрыто содержание задания; текст изложен последовательно и логично с применением новейших нормативных актов и документов; представлена всесторонняя оценка практического материала; присутствуют элементы научного исследования. Отчет соответствует предъявляемым требованиям оформления.

Оценки «4» («хорошо») заслуживает отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал изложен с применением основных нормативных актов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

Оценки «3» («удовлетворительно») заслуживает отчет, в котором содержание раскрыто слабо и не в полном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных актов и другой документации. Существуют нарушения в оформлении отчета.

Оценки «2» («неудовлетворительно») заслуживает отчет, в котором очень слабо рассмотрено содержание задания, применяются устаревшие нормативные акты и другая документация. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Такой отчет должен быть полностью исправлен.

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения обучающимися практики по профилю специальности позволяют контролировать у обучающихся не только готовность выполнять запланированные виды деятельности, демонстрировать приобретенный практический опыт работы, но и степень овладения общими и профессиональными компетенциями.

2.3 Контроль и оценка результатов

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Вид деятельности: обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения
Организация работы по ведению домашнего хозяйства	Организовывать работу по ведению домашнего хозяйства	

Поддержание чистоты и порядка в жилых помещениях	Поддерживать чистоту и порядок в жилых помещениях	практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Планирование и экономное расходование средств на оплату услуг, ведение учета и оплаты счетов, приходно-расходных книг домашних хозяйств	Планировать и экономно расходовать средства, вести учет и оплату счетов, приходно-расходных книг	
Профессиональные компетенции		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде	организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; организует работы по созданию комфортных условий проживания; обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде; использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства	
ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей	осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства; осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей; обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства	
ПК.1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг	определяет необходимое количество товаров для домашнего хозяйства; выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства; определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг; демонстрирует работы по экономному расходованию ресурсов жилищно-коммунальных услуг;	

Вид деятельности: организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Организация работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства	Организовывать работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	Проводить плановые осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	
Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	Проводить внеплановые осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	Принимать необходимые меры по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Ведение журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации	Вести журнал осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации	
Оформление актами результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства	Оформлять актами результаты осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Проведение работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	Проводить работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	
Подготовка рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	Подготавливать рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	
Профессиональные компетенции		Экспертное

<p>ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению</p>	<p>применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник</p>
<p>ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>использует передовые методы и приемы труда; применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	
<p>ПК.2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации</p>	<p>формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	
<p>ПК.2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации</p>	<p>формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	
<p>ПК.2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам</p>	<p>формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов</p>	

	жилищно-коммунального хозяйства	
Вид деятельности: организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Прием заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Принимать заявки от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	
Выполнение работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	Выполнять работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	
Осуществление контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Осуществлять контроль работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства	
Осуществление контроля выполнения заявок управляющей организацией	Осуществлять контроль выполнения заявок управляющей организацией	
Разработка регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Разрабатывать регламент действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства	
Профессиональные компетенции		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК.3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий	готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	
ПК.3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	организует работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ;	
ПК.3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства	организует внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать	
ПК.3.4. Контролировать		

выполнение управляющей организацией заявок	информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	
ПК.3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийновосстановительных работ управляющей организацией		
Вид деятельности: организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению	
Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению	Планировать комплекс мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению	
Проверка выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения	Проверять выполнение мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения	
Контроль качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении	Контролировать качество работы и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении	
Профессиональные компетенции		Экспертное

<p>ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории</p>	<p>анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения; организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке с учетом санитарных норм и правил; составляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению;</p>	<p>наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник</p>
<p>ПК.4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения</p>	<p>анализирует состояние чердаков, подвалов и технических подпольев с учетом регламентирующих документов по антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения; составляет документы, относящиеся к обеспечению антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев; организует работы, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев; осуществляет контроль выполнения работ, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защиту от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев</p>	

ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории	обоснованно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории; контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ	
Вид деятельности: организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Создание базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	Создавать базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	
Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций	Начислять обязательные платежи и взносы, связанные с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций	
Оформление платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений	Оформлять платежные документы и направление их собственникам и пользователям помещений	
Корректировка размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций	Корректировать размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций	
Рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты содержания и	Рассматривать обращения граждан по вопросам оплаты	

ремонта общего имущества и за коммунальные услуги	содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги	
Составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю	Составлять документы по вопросам обращений граждан и их выдача заявителю	
Формирование отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода	Формировать отчетные данные по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновлять базы данных для следующего расчетного периода	
Ведение пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	Вести пообъектный учет средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	
Профессиональные компетенции		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК.5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; оформляет договоры; ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг;	
ПК.5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; формулирует выводы по сложившимся ситуациям	
ПК.5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями		
Вид деятельности: выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии «Садовник»)		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Организация работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства	Организовывать работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	Проводить плановые осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	
Проведение внеплановых осмотров	Проводить внеплановые	

объектов жилищно-коммунального хозяйства	осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	Принимать необходимые меры по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Ведение журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации	Вести журнал осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации	
Оформление актами результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства	Оформлять актами результаты осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению	
Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению	Планировать комплекс мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению	
Контроль качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении	Контролировать качество работы и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении	
Создание базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	Создавать базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	
Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на	Начислять обязательные платежи и взносы, связанные с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг	

получение компенсаций	каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций	
Профессиональные компетенции		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;	
ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	использует передовые методы и приемы труда; применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ПК.2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	
ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории	анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения; организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке с учетом санитарных норм и правил; составляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению	

<p>ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории</p>	<p>обоснованно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории; контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ</p>	
<p>ПК.5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; оформляет договоры; ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; формулирует выводы по сложившимся ситуациям</p>	
<p>Общие компетенции</p>		<p>Интерпретация</p>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; оптимальность определения этапов решения задачи; адекватность определения потребности в информации; эффективность поиска; адекватность определения источников нужных ресурсов; разработка детального плана действий; правильность оценки рисков на каждом шагу; точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации,</p>	<p>результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики</p>

	предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана	
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии	
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; оптимальность планирования профессиональной деятельности	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	понимание значимости своей профессии; толерантность поведения в рабочем коллективе	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	

	эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте	
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использование средств профилактики перенапряжения характерные для данной профессии (специальности)	
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; использование современного программного обеспечения	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые); правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	обосновано аргументирует достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; полнота содержания бизнес-плана;	

	правильно рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	
--	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Основные источники:

1. Базавлук, В. А. Инженерное обустройство территорий. Мелиорация : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Базавлук. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08277-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470924>
2. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 648 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14397-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477526>
3. Климова, Г. Н. Электрические системы и сети. Энергосбережение : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Климова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10362-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475673>
4. Клиорина, Г. И. Инженерная подготовка городских территорий : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Клиорина, В. А. Осин, М. С. Шумилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07118-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472250>
5. Кязимов, К. Г. Газоснабжение: устройство и эксплуатация газового хозяйства : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов, В. Е. Гусев. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12470-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474942>
6. Павлинова, И. И. Водоснабжение и водоотведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Павлинова, В. И. Баженов, И. Г. Губий. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00813-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471257>
7. Павлинова, И. И. Водоснабжение и водоотведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Павлинова, В. И. Баженов, И. Г. Губий. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00813-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471257>
8. Сивков, А. А. Основы электроснабжения : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сивков, А. С. Сайгаш, Д. Ю. Герасимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01344-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471032>
9. Управление недвижимым имуществом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Н. Максимов [и др.]; под редакцией С. Н. Максимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15063-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486919>

Дополнительные источники

10. Гровер, Р. .. Управление недвижимостью : учебник для среднего профессионального образования / Р. .. Гровер, М. М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10459-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455658>
11. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472842>.
12. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве : учебник и практикум для вузов / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 648 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13821-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468236>.
13. Климова, Г. Н. Электроэнергетические системы и сети. Энергосбережение : учебное пособие для вузов / Г. Н. Климова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00510-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470117>
14. Феофанов, Ю. А. Инженерные сети: современные трубы и изделия для ремонта и строительства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. А. Феофанов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04929-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472228>.

Периодические издания:

15. Журналы – «Семейное и жилищное право», «Хозяйство и право»;
16. Газеты – «Российская газета».

3.2 Материально-техническое обеспечение производственной практики

Проведение практики по профилю специальности обеспечивается оборудованием предприятий, а также учебно-методическими материалами на рабочих местах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа производственной практики

ПП.01.01; ПП.02.01

ПП.03.01; ПП.04.01

ПП.05.01; ПП.06.01

Практика по профилю специальности

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК менеджмента
и гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9

Председатель ПЦК [подпись] Н.Д.Миненко
подпись *И.О. Фамилия*

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 9 от «22» 04 2021 года

Ярославль 2021

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Цели производственной практики

Формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализация в сфере: архитектуры, проектирования, геодезии, топографии и дизайна; строительства и жилищно-коммунального хозяйства; сервиса, оказания услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание).

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства;
- организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии «Садовник»).

1.2 Задачи производственной практики

Задачами производственной практики (по профилю специальности) являются:

- обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности;
- закрепление и совершенствование первоначальных практических профессиональных умений обучающихся;
- повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;
- формирование представлений о культуре труда, культуре и этике межличностных отношений, потребностей качественного выполнения заданий.

1.3 Место производственной практики в структуре ОП СПО ПСССЗ

Данная практика базируется на освоении:

- профессиональных модулей профессионального цикла: ПМ.01. Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства; ПМ.02. Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства; ПМ.03. Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; ПМ.04. Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства; ПМ.05. Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства; ПМ.06. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии «Садовник»).
- УП.01.01, УП.02.01; УП.03.01; УП.04.01; УП.05.01; УП.06.01 учебной практики.

1.4 Производственная практика проводится в форме практической подготовки

1.4 Сроки проведения производственной практики

Время проведения: ПП.01.01; ПП.06.01 – 01.06.2023-28.06.2023 (1 этап)

ПП.02.01; ПП.03.01; ПП.05.01 – 04.05.2024-21.06.2024 (2 этап)

ПП.04.01 – 23.03.2025-12.04.2025 (3 этап)

Общий объем времени, предусмотренный для производственной практики (по профилю специальности):

Всего – 504 часа, в том числе:

ПП.01.01 (в рамках освоения ПМ.01) – 72 часа;

ПП.02.01 (в рамках освоения ПМ.02) – 108 часов;

ПП.03.01 (в рамках освоения ПМ.03) – 72 часа;

ПП.04.01 (в рамках освоения ПМ.04) – 108 часов;

ПП.05.01 (в рамках освоения ПМ.05) – 72 часа;

ПП.06.01 (в рамках освоения ПМ.06) – 72 часа.

1.5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (по профилю специальности)

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности:

а) общих (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

б) профессиональных (ПК):

ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде;

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей;

ПК 1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.

ПК 2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;

ПК 2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации;
- ПК 2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;
- ПК 2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.
- ПК 3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий;
- ПК 3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии;
- ПК 3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ПК 3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок;
- ПК 3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.
- ПК 4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории;
- ПК 4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения;
- ПК 4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории.
- ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ПК 5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ПК 5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести:
Практический опыт:

- организации работы по ведению домашнего хозяйства;
- поддержании чистоты и порядка в жилых помещениях;
- планировании и экономном расходовании средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства;
- организации работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- проведении плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;
- проведении внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- принятии необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ведении журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации;
- оформлении актами результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- проведении работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;
- подготовке рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам;

- приеме заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
- выполнении работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии;
- осуществлении контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
- осуществлении контроля выполнения заявок управляющей организацией;
- разработке регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
- в обеспечении проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению;
- проверке выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения;
- контроле качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении;
- планировании комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению;
- создании базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов;
- начислении обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций;
- оформлении платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений;
- корректировке размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций;
- формировании отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода;
- ведении по объектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов;
- рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги;
- составлении документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю;

Умения:

- использовать различные средства делового общения; осуществлять контроля выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений;
- определять и закупать необходимые в домашнем хозяйстве товары и услуги;
- применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления

- скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
 - готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
 - организовывать работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ;
 - организовывать внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
 - готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
 - пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения;
 - готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению;
 - использовать передовой отечественный и зарубежный опыт внедрения новых технологий и организации работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории;
 - анализировать финансовую информацию и контролировать поступление платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, вводить полученную информацию в базу данных;
 - применять программные средства и информационные технологии при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов;
 - использовать результаты оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги;
 - выбирать оптимальные формы коммуникаций при рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты работ и услуг по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;

Знания:

- виды и содержание работ по уборке жилых помещений, поддержанию порядка домашнего хозяйства;
- современные технологии профессиональной уборки, клининга, средства бытовой химии;
- принципы работы современных технических средств, используемых для уборки помещений домашнего хозяйства;
- основы товароведения и качества продовольственных и непродовольственных товаров;
- методы расчетов за товары и услуги; экономику домашнего хозяйства;

- методы визуального и инструментального обследования объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение технических осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и подготовке их к сезонной эксплуатации;
- технологии работ при проведении технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- правила охраны труда при проведении технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- требования к составлению отчетности;
- основы трудового законодательства;
- правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- технологии работ при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- правила охраны труда при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- требования к составлению отчетности;
- основы трудового законодательства;
- правила и нормы технической эксплуатации;
- нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории, ее озеленению;
- технологии работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории;
- правила охраны труда при проведении работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории; требования к составлению отчетности; основы трудового законодательства;
- правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- анализ ценовых предложений на рынке услуг и работ по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- методы и методики расчета экономически обоснованного размера платы за работы и услуги по управлению, содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- методы и методики прогнозирования объема поступления средств от платежей собственников и пользователей помещений за коммунальные услуги;
- источники покрытия финансовых потребностей и оплаты коммунальных ресурсов, необходимых для оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- порядок внесения собственниками и пользователями помещений денежных средств за содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальные услуги;
- стандарты, правила и методологию расчета платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги, в том числе по приборам учета;
- финансовый анализ хозяйственной деятельности;

- основы гражданского законодательства и норм делового оборота;
- основы экономических знаний в сфере управления жилищно- коммунального хозяйства.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Структура производственной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет **504** часов.

Наименование блоков и тем	Количество часов	Виды работ	Формируемые компетенции
Этап 1 ПП.01.01 – 72 часа ПП.06.01 – 72 часа			
Установочная конференция	6	Знакомство с графиком прохождения практики, с оформлением отчетной документации. Инструктаж по технике безопасности	ОК 01-09
Знакомство с организацией	6	организацией. Инструктаж по Т.Б. Составление структурной схемы организации. Изучение и анализ содержания учредительных документов организации	ОК 01-09
I. Блок профессиональной направленности – ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства			
1.1 Ведение домашнего хозяйства	60	Организация работ по ведению домашнего хозяйства. Поддержание чистоты и порядка в жилых помещениях. Планирование и экономное расходование средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства. Использование различных средств делового общения. Осуществление контроля выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений. Определение и закупка необходимых в домашнем хозяйстве товаров и услуг. Выполнение послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки. Выполнение сухой, влажной, мокрой уборки. Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал. Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы. Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства.	ОК 01-05, ОК 07,09; ПК 1.1-1.3
II. Блок профессиональной направленности – ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих			
2.1 Выполнение работ по профессии «Садовник»	60	Организация работ специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства. Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработка мер по их устранению. Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства. Принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства. Ведение журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации. Оформление актов результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства. Проведение работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации. Подготовка рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам. Применение инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства. Использование современное диагностическое	ОК 01-04; ОК 06-09 ПК 2.1-2.3 ПК 4.1, 4.3, 5.1

		<p>оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства. Обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезону эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению. Проверка выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения. Контроль качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении. Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению. Использование санитарных норм и правил при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению. Использование передового отечественного и зарубежного опыта внедрения новых технологий и организация работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории. Создание базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов. Начисление обязательных платежей и взносов, связанных со оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций. Анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученной информации в базу данных. Применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов.</p> <p>Разработка по чертежам и эскизам планировку и художественное оформление газонов, клумб и площадей, подлежащих озеленению на территориях предприятия и организаций. Подготовка посадочного материала. Подготовка стрижки ковровых газонов, цветников, формовочной обрезки (подстрижки) крон деревьев и кустарников. Производство утепления и обмазки деревьев известью, смазывание прививок и мест повреждений садовым варом. Осуществление сбора и сортировки семян и рассады. Организация и ведение оранжерейного и парникового хозяйства. Проветривание и утепление парников и оранжерей, укрытие посевов и растений. Подготовка ящиков, горшков, стеллажей и производство посадки в них растений. Осуществление ухода за растениями</p>	
Оформление отчета	6	Оформление отчетной документации	ОК 01-09
Итоговая конференция	6	Защита отчета	ОК 01-09;

			ПК 1.1-1.3; 2.1-2.3; 4.1;4.3; 5.1
Форма промежуточной аттестации ПП.01.01 – Дифференцированный зачет Форма промежуточной аттестации ПП.06.01 – Дифференцированный зачет			
Этап 2 ПП.02.01 – 108 часов; ПП.03.01 – 72 часа; ПП.05.01 – 72 часа			
Установочная конференция	6	Знакомство с графиком прохождения практики, с оформлением отчетной документации. Инструктаж по технике безопасности	ОК 01-07, 09-10
Знакомство с организацией	6	организацией. Инструктаж по Т.Б. Составление структурной схемы организации. Изучение и анализ содержания учредительных документов организации	ОК 01-07, 09-10
VII. Блок профессиональной направленности – ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства			
3.1 Осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	24	Организация работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства. Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства. Ознакомление с применением инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства. Ознакомление с использованием современного диагностического оборудования для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства. Владение технологией проведения осмотров и текущего ремонта общего имущества. Анализ технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества и результатов проведения текущего ремонта. Организация внедрения передовых методов и приемов труда. Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 2.1
3.2 Работы по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	18	Принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства. Обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов: письма, заявки, акты, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. Организация контроля, технологий выполнения работ.	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 2.2
3.3 Документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	18	Ознакомление с ведением журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации. Ознакомление с оформлением актов о результатах осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства. Обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ. др. Социологический контроль (рассмотрение жалоб, опрос	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 2.3

		потребителей, анкетирование и др.). Оформление журналов заявок жителей. Оформление актов технических осмотров. Контроль ведения технической документации, соблюдения норм, правил и стандартов при выполнении работ. Аналитический (анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ	
3.4 Работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	12	Ознакомление с проведением работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации. Подготовка документов: письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. Проведении плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. Проведении внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 2.4
3.5 Работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	24	Подготовка рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам. Обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов: письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. Методы контроля (услуг) капитального ремонта имущества. Инструментальный контроль (замеры допусков и отклонений от установленных величин нормативной и проектной документации).	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 2.5
VIII. Блок профессиональной направленности – ПМ.03 Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства			
4.1. Приема заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий	12	Прием заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. Прием заявок на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	ОК 01-07, 09-10; ПК 3.1
4.2 Работа по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	14	Выполнение работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии. Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. Организация выполнения работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	ОК 01-07, 09-10; ПК 3.2.
4.3 Контроль работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства и	14	Ознакомление с осуществлением контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные	ОК 01-07, 09-10; ПК 3.3.-3.4.

выполнения управляющей организацией заявок		ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. Осуществление контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Осуществление контроля выполнения заявок управляющей организацией	
4.4 Действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией	12	Ознакомление с регламентом действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Организация работы специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ. Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. Разработка регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства	ОК 01-07, 09-10; ПК 3.5.
IX. Блок профессиональной направленности – ПМ.05 Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства			
5.1. Планирование услуг и работ по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	18	Ознакомление с созданием базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов. Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций. Анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученную информацию в базу данных. Применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов. Создание базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов; начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций.	ОК 01-07, 09,11; ПК 5.1
5.2. Осуществление расчетов с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	24	Ознакомление с оформлением платежных документов и направлением их собственникам и пользователям помещений. Ознакомление с корректировкой размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций. Рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги. Составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю. Применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов.	ОК 01-07, 09,11; ПК 5.2

		Использование результатов оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги. Выбор оптимальных форм коммуникаций при рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты работ и услуг по содержанию и ремонту объектов жилищно- коммунального хозяйства. Оформление платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений; корректировка размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций; рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги; составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю.	
5.3. Осуществление расчетов с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	18	Ознакомление с формированием отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода. Ведение пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов. Анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученную информацию в базу данных. Применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов. Использование результатов оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги. Формирование отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода; ведение пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов.	ОК 01-07, 09,11; ПК 5.3
Оформление отчета	6	Оформление отчетной документации	ОК 01-07, ОК 09-11
Итоговая конференция	6	Защита отчета	ОК 01-07, ОК 09-11; ПК 2.1-2.5; 3.1-3.5; 5.1-5.3
Форма промежуточной аттестации ПП.02.01 – Дифференцированный зачет Форма промежуточной аттестации ПП.03.01 – Дифференцированный зачет Форма промежуточной аттестации ПП.05.01 – Дифференцированный зачет			
Этап 3 ПП.04.01 – 108 часов			
Установочная конференция	6	Знакомство с графиком прохождения практики, с оформлением отчетной документации. Инструктаж по технике безопасности	ОК 01-05, 07,09-10
Знакомство с организацией	6	организацией. Инструктаж по Т.Б. Составление структурной схемы организации. Изучение и анализ содержания учредительных документов организации	ОК 01-05, 07,09-10

Х. Блок профессиональной направленности – ПМ.04 Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства			
6.1 Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории	30	Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению. Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению. Умение пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения. Ознакомление с использованием передового отечественного и зарубежного опыта внедрения новых технологий и организации работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории. Готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению.	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 4.1.
6.2 Обеспечение антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения	24	Ознакомление с проверкой выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения. Ознакомление с документами (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящимися к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию чердаков, подвалов и технических подпольев. Проверка выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 4.2.
6.3 Контроль качества работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории.	30	Ознакомление с контролем качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении. Подготовка документов (письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению. Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению.	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 4.3.
Оформление отчета	6	Оформление отчетной документации	ОК 01-05, 07,09-10
Итоговая конференция	6	Защита отчета	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 4.1-4.3
Форма промежуточной аттестации ПП.04.01 – Дифференцированный зачет			

2.2 Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

Оформление отчета. Защита отчета по практике по профилю специальности. Дифференцированный зачет. Время проведения аттестации: ПП.01.01; ПП.06.01 – 28.06.2023г. (1 этап); ПП.02.01; ПП.03.01; ПП.05.01 – 21.06.2024г. (2 этап); ПП.04.01 – 12.04.2025 г. (3 этап).

Отчет должен быть представлен и защищен обучающимся по окончании практики в соответствии с календарным учебным графиком. Итоговый контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (по профилю специальности) в рамках промежуточной аттестации осуществляется руководителем практики от колледжа в форме дифференцированного зачета, с учетом мнения руководителя практики от организации. При оценке итогов практики принимается во внимание:

- соответствие профиля работы в ходе прохождения практики будущей специальности;
- полнота выполнения программы практики и индивидуального задания;
- активность обучающегося в процессе прохождения практики;
- правильность оформления отчета по практике;
- характеристика руководителя практики от организации;
- освоение профессиональных компетенций (аттестационный лист);
- ответы на вопросы в ходе защиты отчета.

Отчет по практике оценивается по пятибалльной шкале: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Оценки «5» («отлично») заслуживает отчет, в котором полностью раскрыто содержание задания; текст изложен последовательно и логично с применением новейших нормативных актов и документов; представлена всесторонняя оценка практического материала; присутствуют элементы научного исследования. Отчет соответствует предъявляемым требованиям оформления.

Оценки «4» («хорошо») заслуживает отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал изложен с применением основных нормативных актов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

Оценки «3» («удовлетворительно») заслуживает отчет, в котором содержание раскрыто слабо и не в полном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных актов и другой документации. Существуют нарушения в оформлении отчета.

Оценки «2» («неудовлетворительно») заслуживает отчет, в котором очень слабо рассмотрено содержание задания, применяются устаревшие нормативные акты и другая документация. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Такой отчет должен быть полностью исправлен.

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения обучающимися практики по профилю специальности позволяют контролировать у обучающихся не только готовность выполнять запланированные виды деятельности, демонстрировать приобретенный практический опыт работы, но и степень овладения общими и профессиональными компетенциями.

2.3 Контроль и оценка результатов

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Вид деятельности: обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом
Организация работы по ведению домашнего хозяйства	Организовывать работу по ведению домашнего	

	хозяйства	приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Поддержание чистоты и порядка в жилых помещениях	Поддерживать чистоту и порядок в жилых помещениях	
Планирование и экономное расходование средств на оплату услуг, ведение учета и оплаты счетов, приходно-расходных книг домашних хозяйств	Планировать и экономно расходовать средства, вести учет и оплату счетов, приходно-расходных книг	
Профессиональные компетенции		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде	организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; организует работы по созданию комфортных условий проживания; обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде; использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства	
ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей	осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства; осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей; обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства	
ПК.1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг	определяет необходимое количество товаров для домашнего хозяйства; выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства; определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг; демонстрирует работы по экономному расходованию	

	ресурсов жилищно-коммунальных услуг;	
Вид деятельности: организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Организация работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства	Организовывать работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	Проводить плановые осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	
Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	Проводить внеплановые осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	Принимать необходимые меры по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Ведение журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации	Вести журнал осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации	
Оформление актами результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства	Оформлять актами результаты осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Проведение работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	Проводить работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	
Подготовка рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	Подготавливать рекомендации собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	

Профессиональные компетенции		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	
ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	использует передовые методы и приемы труда; применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ПК.2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	
ПК.2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	
ПК.2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации	

	проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Вид деятельности: организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Прием заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Принимать заявки от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	
Выполнение работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	Выполнять работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	
Осуществление контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Осуществлять контроль работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства	
Осуществление контроля выполнения заявок управляющей организацией	Осуществлять контроль выполнения заявок управляющей организацией	
Разработка регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Разрабатывать регламент действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства	
Профессиональные компетенции		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК.3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий	готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	
ПК.3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	организует работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ;	
ПК.3.3. Контролировать работы инженерного оборудования	организует внедрение передовых методов и	

объектов жилищно-коммунального хозяйства	приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	
ПК.3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок		
ПК.3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийновосстановительных работ управляющей организацией		
Вид деятельности: организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению	
Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению	Планировать комплекс мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению	
Проверка выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения	Проверять выполнение мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения	
Контроль качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении	Контролировать качество работы и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении	

Профессиональные компетенции		
<p>ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории</p>	<p>анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения; организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке с учетом санитарных норм и правил; составляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению;</p>	<p>Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник</p>
<p>ПК.4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения</p>	<p>анализирует состояние чердаков, подвалов и технических подпольев с учетом регламентирующих документов по антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения; составляет документы, относящиеся к обеспечению антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев; организует работы, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев; осуществляет контроль выполнения работ, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защиту от</p>	

	несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев	
ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории	обоснованно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории; контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ	
Вид деятельности: организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Создание базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	Создавать базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	
Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций	Начислять обязательные платежи и взносы, связанные с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций	
Оформление платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений	Оформлять платежные документы и направление их собственникам и пользователям помещений	
Корректировка размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций	Корректировать размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее	

	отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций	
Рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги	Рассматривать обращения граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги	
Составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю	Составлять документы по вопросам обращений граждан и их выдача заявителю	
Формирование отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода	Формировать отчетные данные по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновлять базы данных для следующего расчетного периода	
Ведение пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	Вести пообъектный учет средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	
Профессиональные компетенции		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК.5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; оформляет договоры; ведет расчеты по стоимости выполняемых работ;	
ПК.5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; анализирует исходную	
ПК.5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; формулирует выводы по сложившимся ситуациям	
Вид деятельности: выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии «Садовник»)		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ
Организация работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства	Организовывать работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин	Проводить плановые осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью	

возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	практики, аттестационный лист по практике, дневник
Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	Проводить внеплановые осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	Принимать необходимые меры по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Ведение журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации	Вести журнал осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации	
Оформление актами результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства	Оформлять актами результаты осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению	
Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению	Планировать комплекс мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению	
Контроль качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении	Контролировать качество работы и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении	
Создание базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	Создавать базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	

<p>Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций</p>	<p>Начислять обязательные платежи и взносы, связанные с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций</p>	
<p>Профессиональные компетенции</p>		<p>Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник</p>
<p>ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению</p>	<p>применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;</p>	
<p>ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>использует передовые методы и приемы труда; применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	
<p>ПК.2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации</p>	<p>формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	
<p>ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории</p>	<p>анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения; организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке с</p>	

	<p>учетом санитарных норм и правил; составляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению</p>	
<p>ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории</p>	<p>обоснованно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории; контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ</p>	
<p>ПК.5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>разрабатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; оформляет договоры; ведет расчеты по стоимости выполняемых работ; заполняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов; формулирует выводы по сложившимся ситуациям</p>	
<p>Общие компетенции</p>		<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики</p>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах; адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; оптимальность определения этапов решения задачи; адекватность определения потребности в информации; эффективность поиска;</p>	

	<p>адекватность определения источников нужных ресурсов; разработка детального плана действий; правильность оценки рисков на каждом шагу; точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана</p>	
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии</p>	
<p>ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; оптимальность планирования профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке</p>	

	Российской Федерации	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	понимание значимости своей профессии; толерантность поведения в рабочем коллективе	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте	
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использование средств профилактики перенапряжения характерные для данной профессии (специальности)	
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; использование современного программного обеспечения	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; точно, адекватно обосновывать ситуации и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	

	правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	обосновано аргументирует достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; полнота содержания бизнес-плана; правильно рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Основные источники:

17. Базавлук, В. А. Инженерное обустройство территорий. Мелиорация : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Базавлук. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08277-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470924>
18. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 648 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14397-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477526>
19. Климова, Г. Н. Электрические системы и сети. Энергосбережение : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Климова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10362-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475673>
20. Клиорина, Г. И. Инженерная подготовка городских территорий : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Клиорина, В. А. Осин, М. С. Шумилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07118-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472250>
21. Кязимов, К. Г. Газоснабжение: устройство и эксплуатация газового хозяйства : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов, В. Е. Гусев. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12470-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474942>
22. Павлинова, И. И. Водоснабжение и водоотведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Павлинова, В. И. Баженов, И. Г. Губий. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00813-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471257>
23. Павлинова, И. И. Водоснабжение и водоотведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Павлинова, В. И. Баженов, И. Г. Губий. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00813-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471257>
24. Сивков, А. А. Основы электроснабжения : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сивков, А. С. Сайгаш, Д. Ю. Герасимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01344-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471032>
25. Управление недвижимым имуществом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Н. Максимов [и др.] ; под редакцией С. Н. Максимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. —

457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15063-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486919>

Дополнительные источники

26. Гровер, Р. .. Управление недвижимостью : учебник для среднего профессионального образования / Р. .. Гровер, М. М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10459-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455658>
27. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472842>.
28. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве : учебник и практикум для вузов / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 648 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13821-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468236>.
29. Климова, Г. Н. Электроэнергетические системы и сети. Энергосбережение : учебное пособие для вузов / Г. Н. Климова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00510-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470117>
30. Феофанов, Ю. А. Инженерные сети: современные трубы и изделия для ремонта и строительства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. А. Феофанов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04929-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472228>.

Периодические издания:

31. Журналы – «Семейное и жилищное право», «Хозяйство и право»;
32. Газеты – «Российская газета».

3.2 Материально-техническое обеспечение производственной практики

Проведение практики по профилю специальности обеспечивается оборудованием предприятий, а также учебно-методическими материалами на рабочих местах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»

Университетский колледж



Рабочая учебная программа производственной практики
ПДП

Практика преддипломная

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства
код и наименование специальности

Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству
квалификация выпускника

Очная

форма обучения (очная, заочная)

Программа рассмотрена
на заседании ПЦК менеджмента и
гостиничного сервиса
от «21» 04 2021 года, протокол № 9

Председатель ПЦК [подпись] И.Р. Минина
подпись И.О. Фамилия

Программа одобрена
Советом колледжа
протокол № 8 от «22» 04 2021 года

Ярославль
2021

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Цели производственной практики

Целями производственной практики являются: углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

- Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:
- обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства;
- организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии «Садовник»).

1.2 Задачи производственной практики

Задачами преддипломной практики являются:

- подготовка выпускника к выполнению основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями, развитие профессионального мышления;
- ознакомление обучающихся непосредственно на предприятиях, в организациях с передовой техникой и технологией, с организацией труда и экономикой производственной деятельности;
- приобретение практических умений и навыков по видам деятельности;
- сбор необходимого материала для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с полученными индивидуальными заданиями;
- закрепление и совершенствование знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения.

1.3 Место производственной практики в структуре ОП СПО ПСССЗ

Данная практика базируется на освоении:

- профессиональных модулей профессионального цикла: ПМ.01. Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства; ПМ.02. Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства; ПМ.03. Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства; ПМ.04. Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства; ПМ.05. Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства; ПМ.06. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии «Садовник»).
- УП.01.01, УП.02.01; УП.03.01; УП.04.01; УП.05.01; УП.06.01 учебной практики;
- ПП.01.01, ПП.02.01, ПП.03.01, ПП.04.01, ПП.05.01, ПП.06.01 практики по профилю

специальности.

1.4 Производственная практика проводится в форме практической подготовки

1.5 Сроки проведения производственной практики

Время проведения: 20.04.2025 – 17.05.2025

Общий объем времени, предусмотренный для производственной практики (преддипломной) ПДП – 144 часа

1.6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности:

а) общих (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

б) профессиональных (ПК):

ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде;

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей;

ПК 1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.

ПК 2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;

ПК 2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;

ПК 2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации;

ПК 2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;

ПК 2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.

- ПК 3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий;
- ПК 3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии;
- ПК 3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ПК 3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок;
- ПК 3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.
- ПК 4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории;
- ПК 4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения;
- ПК 4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории.
- ПК 5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ПК 5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ПК 5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести:
Практический опыт:

- организации работы по ведению домашнего хозяйства;
- поддержании чистоты и порядка в жилых помещениях;
- планировании и экономном расходовании средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства;
- организации работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- проведении плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;
- проведении внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- принятии необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- ведении журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации;
- оформлении актами результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- проведении работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;
- подготовке рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам;
- приеме заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
- выполнении работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии;
- осуществлении контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
- осуществлении контроля выполнения заявок управляющей организацией;
- разработке регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков

выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

- в обеспечении проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению;
- проверке выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения;
- контроле качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении;
- планировании комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению;
- создании базы данных лицевого счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов;
- начислении обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций;
- оформлении платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений;
- корректировке размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций;
- формировании отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода;
- ведении по объектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов;
- рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги;
- составлении документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю;

Умения:

- использовать различные средства делового общения; осуществлять контроля выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений;
- определять и закупать необходимые в домашнем хозяйстве товары и услуги;
- применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- обеспечивать внедрение передовых методов и приемов труда, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- организовывать работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ;
- организовывать внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей

организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

- готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения;
- готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению;
- использовать передовой отечественный и зарубежный опыт внедрения новых технологий и организации работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории;
- анализировать финансовую информацию и контролировать поступление платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, вводить полученную информацию в базу данных;
- применять программные средства и информационные технологии при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов;
- использовать результаты оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги;
- выбирать оптимальные формы коммуникаций при рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты работ и услуг по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;

Знания:

- виды и содержание работ по уборке жилых помещений, поддержанию порядка домашнего хозяйства;
- современные технологии профессиональной уборки, клининга, средства бытовой химии;
- принципы работы современных технических средств, используемых для уборки помещений домашнего хозяйства;
- основы товароведения и качества продовольственных и непродовольственных товаров;
- методы расчетов за товары и услуги; экономику домашнего хозяйства;
- методы визуального и инструментального обследования объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение технических осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и подготовке их к сезонной эксплуатации;
- технологии работ при проведении технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- правила охраны труда при проведении технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- требования к составлению отчетности;
- основы трудового законодательства;
- правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального

- хозяйства;
- проведение диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
 - технологии работ при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
 - правила охраны труда при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
 - требования к составлению отчетности;
 - основы трудового законодательства;
 - правила и нормы технической эксплуатации;
 - нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие проведение работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории, ее озеленению;
 - технологии работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории;
 - правила охраны труда при проведении работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке, благоустройству общего имущества и придомовой территории; требования к составлению отчетности; основы трудового законодательства;
 - правила и нормы технической эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
 - анализ ценовых предложений на рынке услуг и работ по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
 - методы и методики расчета экономически обоснованного размера платы за работы и услуги по управлению, содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
 - методы и методики прогнозирования объема поступления средств от платежей собственников и пользователей помещений за коммунальные услуги;
 - источники покрытия финансовых потребностей и оплаты коммунальных ресурсов, необходимых для оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
 - порядок внесения собственниками и пользователями помещений денежных средств за содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальные услуги;
 - стандарты, правила и методологию расчета платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги, в том числе по приборам учета;
 - финансовый анализ хозяйственной деятельности;
 - основы гражданского законодательства и норм делового оборота;
 - основы экономических знаний в сфере управления жилищно-коммунального хозяйства.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Структура производственной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет **144** часа.

Наименование блоков и тем	Количество часов	Виды работ	Формируемые компетенции
ПДП – 144 часа			
Установочная конференция	6	Инструктаж по Т.Б. Требования к составлению отчета по практике. Получение документации, необходимой для прохождения практики	ОК 01-11
Знакомство с организацией	6	Знакомство с организацией. Инструктаж по Т.Б. Составление структурной схемы организации. Изучение и анализ содержания учредительных документов организации	ОК 01-11
1. Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства	6	Организация работ по ведению домашнего хозяйства. Поддержание чистоты и порядка в жилых помещениях. Планирование и экономное расходование средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства. Использование различных средств делового общения. Осуществление контроля выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений. Определение и закупка необходимых в домашнем хозяйстве то варов и услуг.	ОК 01-05, ОК 07,09; ПК 1.1.-1.3.
2. Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	24	Организация работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства. Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства Ознакомление с применением инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства. Ознакомление с использованием современного диагностического оборудования для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства. Владение технологией проведения осмотров и текущего ремонта общего имущества. Анализ технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества и результатов проведения текущего ремонта. Организация внедрения передовых методов и приемов труда. Проведение плановых осмотров объектов жилищно- коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства. Принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства. Обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов: письма, заявки, акты, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и	ОК 01-05, 07,09-10; ПК 2.1.-2.5.

		<p>служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. Организация контроля, технологий выполнения работ.</p> <p>Ознакомление с ведением журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации. Ознакомление с оформлением актов о результатах осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства. Обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ. др. Социологический контроль (рассмотрение жалоб, опрос потребителей, анкетирование и др.). Оформление журналов заявок жителей. Оформление актов технических осмотров. Контроль ведения технической документации, соблюдения норм, правил и стандартов при выполнении работ. Аналитический (анализ документации, порядок ведения журналов контроля выполненных и скрытых работ).</p> <p>Ознакомление с проведением работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации. Подготовка документов: письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства. Проведении плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. Проведении внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>Подготовка рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам. Обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов: письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и других документов, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>Методы контроля (услуг) капитального ремонта имущества. Инструментальный контроль (замеры допусков и отклонений от установленных величин нормативной и проектной документации).</p>	
<p>3. Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>18</p>	<p>Прием заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>Прием заявок на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Выполнение работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии. Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и</p>	<p>ОК 01-07, 09-10; ПК 3.1.-3.5.</p>

		<p>служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>Организация выполнения работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии. Ознакомление с осуществлением контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>Осуществление контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Осуществление контроля выполнения заявок управляющей организацией. Ознакомление с регламентом действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства. Организация работы специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ. Организация внедрения передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящихся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства. Разработка регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства</p>	
<p>4. Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>18</p>	<p>Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению. Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению. Умение пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения. Ознакомление с использованием передового отечественного и зарубежного опыта внедрения новых технологий и организации работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории.</p> <p>Ознакомление с проверкой выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения. Ознакомление с документами (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящимися к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию чердаков, подвалов и технических подпольев.</p> <p>Ознакомление с контролем качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении. Подготовка документов (письма, заявки, актов, дефектных ведомостей, протоколов, докладных и служебных записок и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению.</p>	<p>ОК 01-05, 07,09-10; ПК 4.1.-4.3.</p>

<p>5. Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>18</p>	<p>Ознакомление с созданием базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов. Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций. Анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученную информацию в базу данных. Применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов.</p> <p>Ознакомление с оформлением платежных документов и направлением их собственникам и пользователям помещений. Ознакомление с корректировкой размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций. Рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги. Составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю. Применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов.</p> <p>Использование результатов оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги. Выбор оптимальных форм коммуникаций при рассмотрении обращений граждан по вопросам оплаты работ и услуг по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства. Ознакомление с формированием отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода. Ведение пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов.</p> <p>Анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученную информацию в базу данных. Применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов. Использование результатов оценки качества выполнения работ, услуг и режимов предоставления коммунальных ресурсов для корректировки размера платы за жилье и коммунальные услуги.</p>	<p>ОК 01-07, 09,11; ПК 5.1.-5.3.</p>
<p>6. Выполнение работ по профессии «Садовник»</p>	<p>12</p>	<p>Организация работ специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства. Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработка мер по их устранению. Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства. Принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства. Ведение журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта</p>	<p>ОК 01-04; ОК 06-09 ПК 2.1-2.3 ПК 4.1, 4.3, 5.1</p>

		<p>готовности их к эксплуатации. Оформление актов результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства. Проведение работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации. Подготовка рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам. Применение инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства. Использование современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства. Обеспечение внедрения передовых методов и приемов труда, использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Подготовка документов: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению. Проверка выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения. Контроль качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении. Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению. Использование санитарных норм и правил при проведении анализа санитарного состояния, благоустройства общего имущества и придомовой территории, ее озеленения. Подготовка документов (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению. Использование передового отечественного и зарубежного опыта внедрения новых технологий и организация работ по санитарному содержанию, профессиональной уборке, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории. Создание базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов. Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций. Анализ финансовой информации и контроль поступления платежей за содержание и ремонт, коммунальные услуги, введение полученной информации в базу данных. Применение программных средств и информационных технологий при начислении обязательных платежей, взносов и пеней, связанных с оплатой коммунальных услуг, расходов на содержание и ремонт общего имущества для оформления платежных документов.</p>	
Сбор и обработка информации для подготовки и выполнения ВКР	24	Сбор, анализ и обработка информации для подготовки и выполнения индивидуального задания и ВКР	ОК 01-11; ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.5.

			ПК 4.1.-4.3. ПК 5.1.-5.3.
Оформление отчета	6	Оформление отчетной документации	ОК 01-11
Итоговая конференция	6	Защита отчета	ОК 01-11; ПК 1.1.-1.3. ПК 2.1.-2.5. ПК 3.1.-3.5. ПК 4.1.-4.3. ПК 5.1.-5.3.
Форма промежуточной аттестации ПДП – Дифференцированный зачет			

2.2 Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

Оформление отчета. Защита отчета по преддипломной практике. Дифференцированный зачет. Время проведения аттестации: ПДП – 17.05.2025 г.

Отчет должен быть представлен и защищен обучающимся по окончании практики в соответствии с календарным учебным графиком. Итоговый контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (преддипломной) в рамках промежуточной аттестации осуществляется руководителем практики от колледжа в форме дифференцированного зачета, с учетом мнения руководителя практики от организации. При оценке итогов практики принимается во внимание:

- соответствие профиля работы в ходе прохождения практики будущей специальности;
- полнота выполнения программы практики и индивидуального задания;
- активность обучающегося в процессе прохождения практики;
- правильность оформления отчета по практике;
- характеристика руководителя практики от организации;
- освоение профессиональных компетенций (аттестационный лист);
- ответы на вопросы в ходе защиты отчета.

Отчет по практике оценивается по пятибалльной шкале: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Оценки «5» («отлично») заслуживает отчет, в котором полностью раскрыто содержание задания; текст изложен последовательно и логично с применением новейших нормативных актов и документов; представлена всесторонняя оценка практического материала; присутствуют элементы научного исследования. Отчет соответствует предъявляемым требованиям оформления.

Оценки «4» («хорошо») заслуживает отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал изложен с применением основных нормативных актов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

Оценки «3» («удовлетворительно») заслуживает отчет, в котором содержание раскрыто слабо и не в полном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных актов и другой документации. Существуют нарушения в оформлении отчета.

Оценки «2» («неудовлетворительно») заслуживает отчет, в котором очень слабо рассмотрено содержание задания, применяются устаревшие нормативные акты и другая документация. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Такой отчет должен быть полностью исправлен.

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения обучающимися преддипломной практики позволяют контролировать у обучающихся не только готовность выполнять запланированные виды деятельности и демонстрировать приобретенный практический опыт работы, но и степень овладения общими и профессиональными компетенциями.

2.3 Контроль и оценка результатов

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Вид деятельности: обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения
Организация работы по ведению домашнего хозяйства	Организовывать работу по ведению домашнего хозяйства	

Поддержание чистоты и порядка в жилых помещениях	Поддерживать чистоту и порядок в жилых помещениях	практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Планирование и экономное расходование средств на оплату услуг, ведение учета и оплаты счетов, приходно-расходных книг домашних хозяйств	Планировать и экономно расходовать средства, вести учет и оплату счетов, приходно-расходных книг	
Профессиональные компетенции		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде	организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений; организует работы по созданию комфортных условий проживания; обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде; использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства	
ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей	осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства; осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей; обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства	
ПК.1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг	определяет необходимое количество товаров для домашнего хозяйства; выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства; определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг; демонстрирует работы по экономному расходованию ресурсов жилищно-коммунальных услуг;	

Вид деятельности: организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Организация работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства	Организовывать работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	Проводить плановые осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	
Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	Проводить внеплановые осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	Принимать необходимые меры по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Ведение журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации	Вести журнал осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации	
Оформление актами результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства	Оформлять актами результаты осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Проведение работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	Проводить работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	
Подготовка рекомендаций собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	Подготавливать рекомендации собственникам для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	

Профессиональные компетенции		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	
ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	использует передовые методы и приемы труда; применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ПК.2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	
ПК.2.4. Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации	формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	
ПК.2.5. Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам	формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы,	

	относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Вид деятельности: организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Прием заявок от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Принимать заявки от диспетчерской службы на устранение аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства	
Выполнение работ по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	Выполнять работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	
Осуществление контроля работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Осуществлять контроль работы инженерного оборудования на объектах жилищно-коммунального хозяйства	
Осуществление контроля выполнения заявок управляющей организацией	Осуществлять контроль выполнения заявок управляющей организацией	
Разработка регламента действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства	Разрабатывать регламент действий диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства	
Профессиональные компетенции		
ПК.3.1. Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий	готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК.3.2. Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии	организует работу специалистов в условиях аварийно-восстановительных работ;	

ПК.3.3. Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства	организует внедрение передовых методов и приемов труда в управляющей организации, использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; готовит документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к проведению диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;	
ПК.3.4. Контролировать выполнение управляющей организацией заявок		
ПК.3.5. Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийновосстановительных работ управляющей организацией		
Вид деятельности: организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению	
Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению	Планировать комплекс мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению	
Проверка выполнения мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения	Проверять выполнение мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения	
Контроль качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности	Контролировать качество работы и соблюдение правильного применения материалов, технологии и	

сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении	периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении	
Профессиональные компетенции		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории	<p>анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения;</p> <p>организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке с учетом санитарных норм и правил;</p> <p>оставляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению;</p>	
ПК.4.2. Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения	<p>анализирует состояние чердаков, подвалов и технических подпольев с учетом регламентирующих документов по антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения;</p> <p>оставляет документы, относящиеся к обеспечению антитеррористической безопасности и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев;</p> <p>организует работы, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защите от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев;</p> <p>осуществляет контроль</p>	

	выполнения работ, обеспечивающие антитеррористическую безопасность и защиту от несанкционированного проникновения чердаков, подвалов и технических подпольев	
ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории	основанно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории; контролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ	
Вид деятельности: организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Создание базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	Создавать базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	
Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций	Начислять обязательные платежи и взносы, связанные с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций	
Оформление платежных документов и направлении их собственникам и пользователям помещений	Оформлять платежные документы и направление их собственникам и пользователям помещений	
Корректировка размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на коммунальные ресурсы, при временном отсутствии	Корректировать размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, платы за коммунальные услуги в случае их ненадлежащего качества и (или) перерывов, превышающих установленную продолжительность, при изменении тарифов на	

потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций	коммунальные ресурсы, при временном отсутствии потребителя, при изменении размера компенсации или ее отмене, по показаниям приборов учета и других ситуаций	
Рассмотрение обращений граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги	Рассматривать обращения граждан по вопросам оплаты содержания и ремонта общего имущества и за коммунальные услуги	
Составление документов по вопросам обращений граждан и их выдаче заявителю	Составлять документы по вопросам обращений граждан и их выдача заявителю	
Формирование отчетных данных по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновление базы данных для следующего расчетного периода	Формировать отчетные данные по итогам месяца о начислении обязательных платежей и взносов и обновлять базы данных для следующего расчетного периода	
Ведение пообъектного учета средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	Вести пообъектный учет средств, поступающих от собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	
Профессиональные компетенции		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК.5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	израбатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ; формирует договоры; составляет расчеты по стоимости выполняемых работ;	
ПК.5.2. Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства	полняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг; анализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов;	
ПК.5.3. Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	формулирует выводы по сложившимся ситуациям	
Вид деятельности: выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии «Садовник»)		
Практический опыт		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического
Организация работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства	Организовывать работы специальной комиссии для осмотра объектов жилищно-коммунального хозяйства	

Проведение плановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	Проводить плановые осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их <u>устранению</u>	опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
Проведение внеплановых осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	Проводить внеплановые осмотры объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Принятие необходимых мер по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	Принимать необходимые меры по устранению дефектов, обнаруженных во время осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Ведение журнала осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации	Вести журнал осмотров объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности их к эксплуатации	
Оформление актами результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства	Оформлять актами результаты осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства	
Обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству придомовой территории и ее озеленению	
Планирование комплекса мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению	Планировать комплекс мероприятий по содержанию, благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства и придомовой территории, ее озеленению	
Контроль качества работы и соблюдения правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении	Контролировать качество работы и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки придомовой территории и ее озеленении	

Создание базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	Создавать базы данных лицевых счетов собственников помещений, нанимателей жилых помещений и арендаторов	
Начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций	Начислять обязательные платежи и взносы, связанные с оплатой расходов на содержание и ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных услуг каждому владельцу лицевого счета с учетом прав граждан на получение компенсаций	
Профессиональные компетенции		Экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта. Отчет в виде представленных документов по видам работ практики, аттестационный лист по практике, дневник
ПК.2.1. Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению	применяет инструментальные методы контроля объектов жилищно-коммунального хозяйства; применяет современное диагностическое оборудование для выявления скрытых дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;	
ПК.2.2. Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства	использует передовые методы и приемы труда; применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ПК.2.3. Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации	формирует документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства	
ПК.4.1. Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-	анализирует санитарное состояние, благоустройство общего имущества и придомовой территории, ее озеленения;	

коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории	<p>организует проведение регламентных работ по содержанию и профессиональной уборке с учетом санитарных норм и правил;</p> <p>оставляет документы, относящиеся к организации проведения и приемке работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории, ее озеленению</p>	
ПК.4.3. Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории	<p>основанно использует методы контроля качества работ и соблюдение правильного применения материалов уборки прилегающей территории;</p> <p>онтролирует применение технологии уборки и периодичности с учетом сезонности работ</p>	
ПК.5.1. Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства	<p>израбатывает сметы затрат на выполнение ремонтных работ;</p> <p>формлирует договоры;</p> <p>едет расчеты по стоимости выполняемых работ;</p> <p>полняет расчетно-платежные документы на выполнение услуг;</p> <p>ализирует исходную информацию и вести сравнение текущих показателей с показателями прошлых периодов;</p> <p>ормулирует выводы по сложившимся ситуациям</p>	
Общие компетенции		
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>очность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах;</p> <p>екватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности;</p> <p>итимальность определения этапов решения задачи;</p> <p>екватность определения</p>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики

	<p>потребности в информации; эффективность поиска; адекватность определения источников нужных ресурсов; разработка детального плана действий; правильность оценки рисков на каждом шагу; точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана</p>	
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии</p>	
<p>ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; оптимальность планирования профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на</p>	<p>грамотность устного и письменного изложения</p>	

государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	понимание значимости своей профессии; адекватность поведения в рабочем коллективе	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте	
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использование средств профилактики перенапряжения характерные для данной профессии (специальности)	
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; использование современного программного обеспечения	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; точно, адекватно обосновывать ситуации и	

	<p>объяснять свои действия (текущие и планируемые); правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>обосновано аргументирует достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; полнота содержания бизнес-плана; правильно рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Основные источники:

1. Базавлук, В. А. Инженерное обустройство территорий. Мелиорация : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Базавлук. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08277-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470924>
2. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 648 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14397-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477526>
3. Климова, Г. Н. Электрические системы и сети. Энергосбережение : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Климова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10362-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475673>
4. Клиорина, Г. И. Инженерная подготовка городских территорий : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Клиорина, В. А. Осин, М. С. Шумилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07118-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472250>
5. Кязимов, К. Г. Газоснабжение: устройство и эксплуатация газового хозяйства : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов, В. Е. Гусев. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12470-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474942>
6. Павлинова, И. И. Водоснабжение и водоотведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Павлинова, В. И. Баженов, И. Г. Губий. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00813-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471257>
7. Павлинова, И. И. Водоснабжение и водоотведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Павлинова, В. И. Баженов, И. Г. Губий. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00813-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471257>
8. Сивков, А. А. Основы электроснабжения : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сивков, А. С. Сайгаш, Д. Ю. Герасимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01344-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471032>
9. Управление недвижимым имуществом : учебник и практикум для среднего

профессионального образования / С. Н. Максимов [и др.]; под редакцией С. Н. Максимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15063-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486919>

Дополнительные источники;

10. Гровер, Р. .. Управление недвижимостью : учебник для среднего профессионального образования / Р. .. Гровер, М. М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10459-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455658>
11. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472842>.
12. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве : учебник и практикум для вузов / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 648 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13821-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468236>.
13. Климова, Г. Н. Электроэнергетические системы и сети. Энергосбережение : учебное пособие для вузов / Г. Н. Климова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00510-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470117>
14. Феофанов, Ю. А. Инженерные сети: современные трубы и изделия для ремонта и строительства : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. А. Феофанов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04929-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472228>.

Периодические издания:

15. Журналы – «Семейное и жилищное право», «Хозяйство и право»;
16. Газеты – «Российская газета».

3.2 Материально-техническое обеспечение производственной практики

Проведение практики обеспечивается оборудованием предприятий, а также учебно-методическими материалами на рабочих местах.

