

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Утверждаю

Первый проректор

С.А. Кащенко

30.03.2021

Ученый совет ЯрГУ

Протокол № 7 от 30.03.2021



# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова"

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

43.02.08

Сервис домашнего и коммунального хозяйства

*код*

*наименование специальности*

основное общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение*

квалификация:

специалист по домашнему и коммунальному хозяйству

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

3г 10м

год начала подготовки по УП

2021

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 13.03.2018

№ 177







### Сведения о комплексных формах контроля

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Экз	Комплексный экзамен	1	[1]	БД.01. Русский язык
				[1]	ПД.02. Право
2	Экз	Комплексный экзамен	2	[2]	БД.01. Русский язык
				[2]	ПД.02. Право
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	[1]	БД.02. Литература
				[1]	ПОО.01. Родная литература
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	[1]	ПД.01. Информатика
				[1]	ПД.03. Экономика
5	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	БД.02. Литература
				[2]	ПОО.01. Родная литература
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	ПД.01. Информатика
				[2]	ПД.03. Экономика
7	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	БД.08. Астрономия
				[2]	Индивидуальный проект
8	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	БД.07. Основы безопасности жизнедеятельности
				[2]	БД.06. Физическая культура
9	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	ОП.02. Менеджмент и управление персоналом в жилищно-коммунальном хозяйстве
				[4]	ОП.04. Экономика организации в жилищно-коммунальном хозяйстве
				[4]	ОП.09. Основы строительного дела
10	ЭкзМод	Комплексный экзамен по модулю	4	[4]	ПМ.01. Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства
				[4]	ПМ.06. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
11	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	ОГСЭ.01. Основы философии
				[3]	ОГСЭ.02. История
				[3]	ЕН.03. Основы исследовательской деятельности

12	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	МДК.01.02. Обеспечение эксплуатации и обслуживания имущества домовладений
				[4]	ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)
				[4]	УП.01.01 Учебная практика
13	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	МДК.06.01 Выполнение работ по профессии "Садовник"
				[4]	ПП.06.01 Производственная практика (по профилю специальности)
				[4]	УП.06.01 Учебная практика
14	ЭкзМод	Комплексный экзамен по модулю	6	[6]	ПМ.02 Организация проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
				[6]	ПМ.03 Организация диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства
15	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	МДК.02.02. Документационное обеспечение управления эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
				[6]	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)
				[6]	УП.03.01 Учебная практика
				[6]	ОП.05. Основы бухгалтерского учета в жилищно-коммунальном хозяйстве
16	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	МДК.05.02. Организация методики экономических расчетов по работам и услугам в сфере жилищно-коммунального хозяйства
				[6]	МДК.05.03 Организация работ по финансовому анализу и учету хозяйственной деятельности объектов жилищно-коммунального хозяйства
				[6]	ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности)
				[6]	УП.05.01 Учебная практика
17	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5]	МДК.02.01. Организация и контроль проведения технических осмотров и подготовки к сезонной эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства
				[5]	МДК.03.01. Организация и контроль диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства

				[5] МДК.05.01. Организация и нормативно-правовое регулирование в сфере жилищно-коммунального хозяйства
				[5] МДК.05.02. Организация методики экономических расчетов по работам и услугам в сфере жилищно-коммунального хозяйства
18	Экз	Комплексный экзамен	8	[8] ОП.13. Основы предпринимательства
				[8] МДК.04.01. Организация и контроль работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства
19	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	7	[7] МДК.04.01. Организация и контроль работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства
				[7] МДК.04.02. Благоустройство и озеленение придомовых территорий
20	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	8	[8] МДК.04.02. Благоустройство и озеленение придомовых территорий
				[8] ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)
				[8] УП.04.01 Учебная практика

## Справочник компетенций

Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1.	Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде;
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей;
ПК 1.3.	Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг.



ПК 2.1.	Организовать осмотр объектов жилищно-коммунального хозяйства для установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению;
ПК 2.2.	Организовать работу по устранению обнаруженных дефектов объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 2.3.	Осуществлять документационное оформление результатов осмотров состояния объектов жилищно-коммунального хозяйства и паспорта готовности объектов к эксплуатации;
ПК 2.4.	Организовать работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации;
ПК 2.5.	Организовать работы для выполнения текущего ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства согласно действующим нормативным документам.
ПК 3.1.	Осуществлять прием заявок от диспетчерской службы на устранение управляющей организацией аварий;
ПК 3.2.	Организовать работы по устранению причин аварии или предотвращению распространения последствий аварии;
ПК 3.3.	Контролировать работы инженерного оборудования объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 3.4.	Контролировать выполнение управляющей организацией заявок;
ПК 3.5.	Организовывать действия диспетчерских и аварийных служб, видов и сроков выполнения аварийно-восстановительных работ управляющей организацией.
ПК 4.1.	Обеспечивать проведение регламентных работ по санитарному содержанию и профессиональной уборке объектов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству и озеленению прилегающей территории;
ПК 4.2.	Обеспечивать антитеррористическую безопасность и защиту чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения;
ПК 4.3.	Контролировать качество работ и соблюдение правильного применения материалов, технологии и периодичности сезонной уборки прилегающей территории.
ПК 5.1.	Планировать услуги и работы по содержанию, ремонту и благоустройству объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 5.2.	Осуществлять расчеты с собственниками и пользователями помещений за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства;
ПК 5.3.	Осуществлять расчеты с подрядными и ресурсоснабжающими организациями.

**Матрица компетенций**

ПП	Профессиональная подготовка												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 2.2.	ПК 2.5.	ПК 3.4.	ПК 3.5.
ОГСЭ.01.	Основы философии	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.							
ОГСЭ.02.	История	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.							
ОГСЭ.03.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.							
ОГСЭ.04.	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	ОК 08.											
ОГСЭ.05.	Психология общения	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.								
ОГСЭ.06.	Русский язык и культура речи	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 2.2.	ПК 2.5.	ПК 3.4.	ПК 3.5.			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 3.5.	ПК 4.1.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.							
ЕН.01.	Математика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
ЕН.02.	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивная информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 3.5.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
		ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.									
ЕН.03.	Основы исследовательской деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.					
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 3.5.
		ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.						
ОП.01.	Сервисная деятельность	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
ОП.02.	Менеджмент и управление персоналом в жилищно-коммунальном хозяйстве	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 3.5.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
ОП.03.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности в жилищно-коммунальном хозяйстве	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 3.5.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
		ПК 5.1.	ПК 5.2.										
ОП.04.	Экономика организации в жилищно-коммунальном хозяйстве	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.								
ОП.05.	Основы бухгалтерского учета в жилищно-коммунальном хозяйстве	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 5.1.	ПК 5.2.
		ПК 5.3.											
ОП.06.	Охрана труда в жилищно-коммунальном хозяйстве	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 3.5.	ПК 4.1.	ПК 4.2.



МДК.03.01.	Организация и контроль диспетчерского и аварийного обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства	ОК 01. ПК 3.4.	ОК 02. ПК 3.5.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01. ПК 3.4.	ОК 02. ПК 3.5.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01. ПК 3.4.	ОК 02. ПК 3.5.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
<b>ПМ.04</b>	<b>Организация работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>ОК 01.</b>	<b>ОК 02.</b>	<b>ОК 03.</b>	<b>ОК 04.</b>	<b>ОК 05.</b>	<b>ОК 07.</b>	<b>ОК 09.</b>	<b>ОК 10.</b>	<b>ПК 4.1.</b>	<b>ПК 4.2.</b>	<b>ПК 4.3.</b>	
МДК.04.01.	Организация и контроль работ по санитарному содержанию, благоустройству общего имущества и прилегающей территории объектов жилищно-коммунального хозяйства	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
МДК.04.02.	Благоустройство и озеленение придомовых территорий	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
УП.04.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
<b>ПМ.05</b>	<b>Организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>ОК 01.</b>	<b>ОК 02.</b>	<b>ОК 03.</b>	<b>ОК 04.</b>	<b>ОК 05.</b>	<b>ОК 06.</b>	<b>ОК 07.</b>	<b>ОК 09.</b>	<b>ОК 11.</b>	<b>ПК 5.1.</b>	<b>ПК 5.2.</b>	<b>ПК 5.3.</b>
МДК.05.01.	Организация и нормативно-правовое регулирование в сфере жилищно-коммунального хозяйства	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
МДК.05.02.	Организация методики экономических расчетов по работам и услугам в сфере жилищно-коммунального хозяйства	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
МДК.05.03	Организация работ по финансовому анализу и учету хозяйственной деятельности объектов жилищно-коммунального хозяйства	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
УП.05.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
<b>ПМ.06</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>	<b>ОК 01.</b> <b>ПК 4.3.</b>	<b>ОК 02.</b> <b>ПК 5.1.</b>	<b>ОК 03.</b>	<b>ОК 04.</b>	<b>ОК 06.</b>	<b>ОК 07.</b>	<b>ОК 08.</b>	<b>ОК 09.</b>	<b>ПК 2.1.</b>	<b>ПК 2.2.</b>	<b>ПК 2.3.</b>	<b>ПК 4.1.</b>
МДК.06.01	Выполнение работ по профессии "Садовник"	ОК 01. ПК 4.3.	ОК 02. ПК 5.1.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 4.1.
УП.06.01	Учебная практика	ОК 01. ПК 4.3.	ОК 02. ПК 5.1.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 4.1.
ПП.06.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 4.1.

специальности)		ПК 4.3.	ПК 5.1.										
пдп	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 3.5.
		ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.						
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 3.5.
		ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.						
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 3.5.
		ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.						
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 3.5.
		ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.						
	Подготовка к государственным экзаменам	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 3.5.
		ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.						
ГИА.03	Демонстрационный экзамен	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 3.5.
		ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.						

**Перечень, лабораторий, кабинетов, мастерских и др.**

№	Наименование
	Кабинеты:
1	математики
2	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
3	иностранного языка
4	экономики и управления сервисной деятельностью
5	ведения домашнего хозяйства
6	аварийно-диспетчерского обслуживания объектов ЖКХ
	Лаборатории:
1	безопасности жизнедеятельности и охраны труда
2	информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности
3	технического осмотра и эксплуатации объектов ЖКХ
	Мастерские:
1	технологии уборочных работ
	Полигоны:
1	благоустройства и содержания прилегающей территории
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

## Пояснения

1. Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова" разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 13 марта 2018 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 50567 от 29 марта 2018 г.) и на основе требований федерального государственного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования.
2. Начало учебного года - 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком.
3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю.
4. Для всех видов аудиторных занятий продолжительность академического часа составляет 45 минут, группировка парами. Продолжительность учебной недели составляет 6 учебных дней.
5. Консультации для обучающихся предусматриваются за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию, в том числе и в период реализации программы среднего общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем, исходя из специфики изучения учебного материала.
6. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.
7. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся за семестр. Формами промежуточной аттестации являются: экзамен, экзамен (квалификационный), зачет, дифференцированный зачет. Зачеты (в том числе и дифференцированные) проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины или междисциплинарного курса. Экзамены (в том числе экзамены (квалификационные)) проводятся в период экзаменационных сессий, установленных календарным учебным графиком.
8. Выполнение курсовых работ предусмотрено по МДК.01.01. Организация работ по ведению домашнего хозяйства, МДК.04.02. Благоустройство и озеленение придомовых территорий, МДК.05.03. Организация работ по финансовому анализу и учету хозяйственной деятельности объектов жилищно-коммунального хозяйства. Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной работы по междисциплинарным курсам и реализуется в пределах времени, отведенного на их освоение.
9. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.
10. Общеобразовательная подготовка ППССЗ для обучающихся на базе основного общего образования формируется на основе федерального государственного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования и в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259).

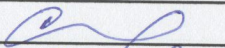
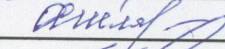
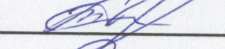
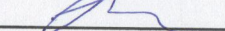
11. Вариативная часть ППССЗ составляет 1296 часов и дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием основной части. Вариативная часть распределена следующим образом: в цикл ОГСЭ введена дисциплина ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи, в цикл ЕН введена дисциплина ЕН.03. Экологические основы природопользования, в общепрофессиональный цикл введены дисциплины: ОП.08. Инженерная графика, ОП.09. Основы строительного дела, ОП.10. Техника трудоустройства, ОП.11. Маркетинг, ОП.12. Ландшафтный дизайн, ОП.13. Основы предпринимательства, ОП. 14. Типология зданий и сооружений. Так же увеличено количество часов на профессиональный цикл на 554 часа, в том числе введен МДК.04.02. Благоустройство и озеленение придомовых территорий (147 часов).

12. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) в количестве 24 недели реализуются концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей.

13. Производственная (преддипломная) практика в количестве 4 недель реализуется перед ГИА и направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

14. Государственная итоговая аттестация предусмотрена в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы), на подготовку которой отводится 3 недели, на защиту 1 неделя и демонстрационного экзамена, на подготовку которого отводится 1 неделя, на проведение 1 неделя.

#### Согласовано

Директор колледжа		М.П. Семенцова
Заместитель директора по учебной работе		О.С. Шляхтина
Заместитель директора по производственному обучению		Т.Н. Фролова
Председатель предметно-цикловой комиссии		Н.Д. Миненко

Ободобрено Советом колледжа  
Протокол № 7  
от « 25 » марта 20 21 г.